

Anexo 38
Matrices de Indicadores para Resultados 2026

EJE RECTOR 1
SEGURIDAD, JUSTICIA Y CONSTRUCCIÓN DE PAZ

Seguridad.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.		
Programa Presupuestario:		E122. Seguridad y protección ciudadana.		
Eje Rector:		1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre de Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública y los múltiples factores que impactan en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
		Tasa de incidencia de delitos de alto impacto por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	
Propósito	Los delitos en el estado de Morelos disminuyen.	Tasa de incidencia de robos con violencia por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.
		Tasa de homicidio doloso registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.
		Tasa de variación de feminicidios registrados en la entidad.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Tasa de violaciones registradas en la entidad por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.
		Tasa de robo de coches de 4 ruedas registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.
		Tasa de robo de motocicletas registradas en la entidad por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.
		Tasa de lesiones dolosas registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.
		Tasa de robos a casa habitación registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.
		Tasa de elementos policiales con función preventiva por cada mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General de Logística Operativa.	La Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana, cuenta con recursos suficientes para la contratación de los elementos policiales con función preventiva para su operación.
Componente 1	Servicios de prevención, persecución y del delito realizados.	Porcentaje de personas detenidas y puestas a disposición ante la autoridad del fuero federal.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Los elementos policiales se encuentran capacitados para realizar puestas a disposición.
		Porcentaje de personas detenidas y puestas a disposición ante la autoridad del fuero común.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Los elementos policiales se encuentran capacitados para realizar puestas a disposición.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de personas detenidas y puestas a disposición ante el juez cívico o calificador.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Los elementos policiales se encuentran capacitados para realizar puestas a disposición.
		Variación porcentual de armas decomisadas.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Se detienen a personas con armas sin permiso de portación.
		Porcentaje de operativos realizados.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información Sobre Seguridad Pública.	Surge la necesidad de establecer operativos.
		Porcentaje de personal capacitado.	Base de datos de la Dirección General de Logística Operativa.	Surge la necesidad de profesionalización del personal.
		Porcentaje de horas vuelo realizadas para prevención y persecución del delito.	Registros de bitácoras de vuelo de la Jefatura de la Unidad de Apoyo Aéreo.	Horas vuelo destinadas a la realización de operativos aéreos para salvaguardar la integridad de los morelenses.
Actividad 1.6	Certificación de los elementos policiales.	Porcentaje de elementos policiales estatales con Certificado Único Policial (CUP).	Base de datos de la Dirección General de Logística Operativa.	Los elementos policiales cuentan con los 4 componentes de CUP aprobados y vigentes.
Actividad 1.5	Acreditación de evaluaciones de desempeño.	Porcentaje de elementos operativos con función preventiva con evaluaciones de desempeño vigente.	Base de datos de la Dirección General de Logística Operativa.	Los elementos policiales aprueban sus evaluaciones del desempeño.
Actividad 1.4	Acreditación de competencias básicas para policía preventivo.	Porcentaje de elementos policiales estatales con función preventiva con competencias básicas de la función para policía preventivo.	Base de datos de la Dirección General de Logística Operativa.	Los elementos cursan y aprueban las competencias básicas de la función para policía preventivo.
Actividad 1.3	Acreditación de formación inicial de los elementos policiales estatales con función preventiva.	Porcentaje de elementos policiales estatales con función preventiva con formación inicial.	Base de datos de la Dirección General de Logística Operativa.	Los elementos cursan y aprueban su formación inicial.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Registro del personal de seguridad pública.	Porcentaje de elementos estatales con función preventiva inscritos en el Registro Nacional de Seguridad Pública.	Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública (RNPSP).	Los elementos policiales cuentan con su control de confianza aprobada y vigente.
Actividad 1.1	Realización de evaluaciones de control vigentes de los elementos policiales con función preventiva.	Porcentaje de elementos policiales con función preventiva con evaluaciones de control de confianza vigentes.	Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública (RNPSP).	Se cuenta con recursos para que el Centro de Evaluación de Control de Confianza realice las evaluaciones.
Componente 2	Elementos operativos estatales con función preventiva inscritos en el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública equipados.	Porcentaje de elementos operativos estatales con función preventiva inscritos en el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública que se les asigna equipamiento.	Carpetas de procedimientos de adquisición de la Dirección General de Desarrollo y Logística Operativa y resguardos de los elementos beneficiados de la Dirección de Control de Armamento y Licencia Oficial Colectiva.	Se cuenta con el recurso para adquisición.
Actividad 2.1	Contratación de los servicios y equipamiento para los elementos de seguridad pública.	Porcentaje de contratos formalizados.	Carpetas de procedimientos de adquisición de la DGDyLO.	Los procesos de adjudicación (directa, invitación y/o licitación pública) cuentan con el fallo emitido por la Dirección General de Contrataciones de Bienes y Servicios (DGCOBS).
Componente 3	Vigilancia de la actuación policial realizada.	Porcentaje de requerimientos por los órganos jurisdiccionales y ministeriales del fuero común y federal atendidos.	Base de información de requerimientos de la Dirección General Jurídica.	La ciudadanía y organizaciones civiles participan de manera activa en mecanismos de observación y denuncia.
		Porcentaje de recomendaciones de CEDH atendidas por la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.	Base de datos de quejas y recomendaciones de la Subdirección de Seguimiento y Derechos Humanos.	
		Porcentaje de quejas concluidas.	Base de datos de quejas y recomendaciones de la Subdirección de Seguimiento y Derechos Humanos.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de quejas ciudadanas interpuestas en contra de personal de seguridad pública y seguridad y custodia.	Informe de las quejas en contra de personal de seguridad pública y custodia a cargo de la Dirección General de Asuntos Internos.	
		Porcentaje de supervisiones de la actuación policial realizadas a elementos de seguridad pública y/o adheridos a la Licencia Oficial Colectiva.	Bitácora de supervisiones a cargo de la Subdirección de supervisión.	Las personas que presentan quejas no realizan impugnaciones o recursos legales que impidan el archivo de las investigaciones.
		Porcentaje de supervisiones de la actuación policial realizadas a elementos de seguridad y custodia.	Bitácora de supervisiones a elementos de seguridad y custodia realizadas a cargo de la Dirección de Asuntos Internos de Seguridad y Custodia.	La Dirección General de Asuntos Internos emite acuerdos de sujeción a procedimientos cuando existen elementos de prueba de la comisión de faltas administrativas.
Actividad 3.5	Atención de quejas de derechos humanos.	Porcentaje de quejas de derechos humanos atendidas por la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.	Base de datos de quejas y recomendaciones de la Subdirección de Seguimiento y Derechos Humanos.	Las personas que presentan quejas ante los organismos de derechos humanos colaboran aportando información veraz y suficiente para su atención.
Actividad 3.4	Remisión de investigaciones administrativas a municipios.	Porcentaje de investigaciones administrativas remitidas a las unidades de asuntos internos municipales por incompetencia jurisdiccional.	Informe de los expedientes de investigaciones administrativas que se remiten a las unidades de asuntos internos municipales a cargo de la Dirección General de Asuntos Internos.	Los municipios cuentan con la capacidad administrativa y jurídica para dar trámite a las investigaciones remitidas en tiempo y forma.
Actividad 3.3	Remisión de investigaciones administrativas al archivo.	Porcentaje de quejas remitidas al archivo en contra de elementos de seguridad pública.	Base de datos de la Dirección General de Asuntos Internos.	Las personas que presentan quejas no realizan impugnaciones o recursos legales que impidan el archivo de las investigaciones.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Sujeción de investigaciones administrativas.	Porcentaje de investigaciones administrativas sujetas a procedimiento por constituir faltas administrativas.	Base de datos de la Dirección General de Asuntos Internos.	La Dirección General de Asuntos Internos emite acuerdos de sujeción a procedimientos cuando existen elementos de prueba de la comisión de faltas administrativas.
Actividad 3.1	Realización de investigaciones de las quejas realizadas en contra de elementos operativos de seguridad y custodia.	Porcentaje de quejas investigadas realizadas en contra de elementos operativos de seguridad y custodia.	Base de datos de la Dirección de Asuntos Internos de Seguridad y Custodia.	Las personas denunciantes y testigos colaboran proporcionando información veraz y suficiente para sustanciar las investigaciones.
Componente 4	Atención médica prehospitalaria otorgada.	Porcentaje de servicios de atención médica prehospitalaria otorgados por la Jefatura de la Unidad de Rescate Urbano, Atención a Siniestros y Urgencias Médicas.	Bitácoras de radio, así como registros del parte de novedades, a cargo de la Jefatura de la Unidad de Rescate Urbano, Atención a Siniestros y Urgencias Médicas.	La ciudadanía a través de la activación del número de emergencias (911) solicita la asistencia médica, ante una situación que vulnera la vida e integridad de una o más personas.
Actividad 4.2	Expedición de certificados médicos.	Porcentaje de certificados médico - clínico expedidos por la JURUASUM.	Bitácora de los certificados médicos expedidos a cargo de la Jefatura de la Unidad de Rescate Urbano, Atención a Siniestros y Urgencias Médicas.	La población solicita la expedición del certificado médico – clínico.
Actividad 4.1	Impartición de capacitaciones beneficio de la población.	Porcentaje de personas que recibieron capacitación por personal de la JURUASUM.	Listas de asistencia, así como evidencia fotográfica de las capacitaciones realizadas a cargo de la Jefatura de la Unidad de Rescate Urbano, Atención a Siniestros y Urgencias Médicas.	La población solicita capacitaciones.
Componente 5	Emergencias del 9-1-1 y denuncia anónima del 089 atendidas.	Porcentaje de llamadas reales de emergencia 911.	Base de datos Dirección de Sistemas 911.	La ciudadanía realiza llamadas de emergencia reales.
		Porcentaje de llamadas reales de denuncia anónima 089 recibidas.	Base de datos del área de denuncia anónima.	La ciudadanía realiza denuncias anónimas reales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.2	Suficientes operadores telefónicos debidamente equipados .	Porcentaje de disponibilidad del equipo de cómputo y telefonía.	Reporte de mantenimiento del Departamento de SOC/NOC. (Security Operation Center / Network Operation Center, traducción al español Centro de Operaciones de Seguridad / Centro de Operaciones de Red).	El área de mantenimiento revisa y mantiene el equipo en condiciones correctas.
Actividad 5.1	Otorgamiento de capacitación a operadores telefónicos capacitados de los servicios 911 y 069.	Porcentaje de operadores telefónicos capacitados de los servicios 911 y 069.	Base de datos de la Dirección de Sistemas	Los operadores asisten a las capacitaciones.
Componente 6	Cámaras en el Sistema de Videovigilancia activas.	Porcentaje de cámaras en el Sistema de Videovigilancia activas en el estado de Morelos.	Base de datos de la Dirección General del C5.	La cobertura de las cámaras de videovigilancia se mantiene adecuada.
Actividad 6.2	Otorgamiento de capacitación al personal de mantenimiento.	Porcentaje de personal de mantenimiento capacitado.	Base de datos de la Dirección General del C5.	El personal de mantenimiento acude a las capacitaciones.
Actividad 6.1	Realización de mantenimientos preventivos y correctivos a cámaras de videovigilancia.	Porcentaje de mantenimientos preventivos y correctivos a cámaras de videovigilancia realizados.	Base de datos de la Dirección General del C5.	Se realizan la totalidad de los mantenimientos programados.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
Programa Presupuestario:	E123. Dignificación del sistema penitenciario.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública y los múltiples factores que

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	Tasa de incidencia de delitos de alto impacto por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	impactan en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
Propósito	Personas Privadas de su Libertad (PPL's) mayores, menores de 18 años y adultos jóvenes cumplen con su pena y se reinseren a la sociedad.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años liberados reincidentes.	Registros en base de datos por el área jurídica de la Dirección General de Reinserción Social.	La sociedad y las familias muestran disposición a aceptar e integrar a las personas liberadas en procesos de reinserción social.
		Porcentaje de PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes liberados reincidentes.	Registros en base de datos por el área jurídica de la Dirección General de Medidas para Adolescentes.	
Componente 1	Actividades encaminadas a la Reinserción Social de las PPL's mayores de 18 años realizadas.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años que cumplen con su plan de actividades.	Registros de las diversas áreas de la Coordinación del Sistema Penitenciario.	Las PPL's mayores de 18 años que cuentan con una actividad encaminada a su reinserción social.
Actividad 1.11	Realización de mejoramiento en la infraestructura del Edificio de Reinserción Social.	Porcentaje de las mejoras en infraestructura del Edificio de Reinserción Social realizadas.	Bitácora de mejoras en la infraestructura realizadas a cargo de la Dirección General de Reinserción Social.	Los recursos financieros asignados para obras de infraestructura se liberan en tiempo y forma.
Actividad 1.10	Realización de servicios postpenales a las personas preliberadas o liberadas.	Porcentaje de servicios post penales realizados a personas pre liberadas o liberadas.	Informe de los servicios post penales realizados a cargo de la Dirección General de Reinserción Social.	Las personas preliberadas o liberadas muestran disposición para participar en los servicios post penales que se les ofrecen.
Actividad 1.9	Supervisión de las medidas cautelares y suspensión condicional del proceso.	Porcentaje de personas que se encuentran cumpliendo con una medida cautelar o suspensión condicional del proceso decretada por la Autoridad Jurisdiccional.	Registros de la Dirección de la Unidad de Medidas Cautelares y Salidas Alternas para Adultos.	Las autoridades judiciales notifican oportunamente las resoluciones para que se inicie la supervisión.
Actividad 1.8	Inscripción de PPL's mayores de 18 años en actividades deportivas.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años con actividades deportivas.	Bitacora y lista de asistencia de PPL's de las actividades deportivas a cargo de la Dirección Técnica.	PPL's mayores de 18 años se interesan en realizar actividades deportivas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.7	Atención médica de primer nivel a las PPL's mayores de 18 años.	Porcentaje atenciones médicas de primer nivel realizadas a PPL's mayores de 18 años	Bitácora de atenciones médicas de primer nivel a cargo de la Dirección Técnica.	Se cuenta con medicamentos, insumos y equipo médico suficiente en los centros penitenciarios.
Actividad 1.6	Realización de actividades de prevención y erradicación de adicciones para las PPL's mayores de 18 años.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años que participan en las actividades de prevención y erradicación de las adicciones.	Listas de asistencia a las actividades de prevención y erradicación de adicciones a cargo de la Dirección Técnica.	Se cuenta con especialistas en salud mental y adicciones disponibles para impartir los programas.
Actividad 1.5	Inscripción de las PPL's mayores de 18 años en actividades recreativas y culturales.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años que realizan actividades recreativas y culturales.	Bitácora y lista de asistencia de PPL's inscritos en actividades recreativas y culturales a cargo de la Dirección Técnica.	PPL's mayores de 18 años se interesan en realizar actividades recreativas y culturales.
Actividad 1.4	Atención educativa a las PPL's mayores de 18 años.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años inscritos a en actividades educativas. Porcentaje de PPL's mayores de 18 años inscritos en alfabetización. Porcentaje de PPL's mayores de 18 años inscritos en primaria. Porcentaje de PPL's mayores de 18 años inscritos en secundaria. Porcentaje de PPL's mayores de 18 años inscritos en preparatoria.	Lista de asistencia de las PPL's inscritas en las diferentes actividades educativas a cargo de la Dirección Técnica.	PPL's mayores de 18 años se interesan e inscriben en las actividades educativas que se ofertan.
Actividad 1.3	Comercialización de los productos y artesanías elaboradas por las PPL's mayores de 18 años.	Porcentaje de los productos y artesanías elaboradas por las PPL's que se comercializan.	Listado de productos y artesanías elaboradas por las PPL's para su comercialización a cargo de la Dirección de Comercialización de la Industria Penitenciaria.	PPL's mayores de 18 años que se interesan en comercializar sus productos y artesanías.
Actividad 1.2	Realización de actividad laboral de las PPL's mayores de 18 años.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años con actividad laboral realizada.	Bitácora y lista de asistencia de las PPL's con actividad laboral a cargo de la Dirección de	PPL's mayores de 18 años se interesan en una actividad laboral.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			Comercialización de la Industria Penitenciaria.	
Actividad 1.1	Capacitación para el trabajo para las PPL's mayores de 18 años.	Porcentaje de PPL's mayores de 18 años que asistieron a capacitaciones para el trabajo.	Lista de asistencia de las PPL's que recibieron capacitaciones para el trabajo a cargo de la Dirección de Comercialización de la Industria Penitenciaria.	PPL's mayores de 18 años se interesan en la capacitación para el trabajo.
Componente 2	Actividades encaminadas a la reinserción social de los menores de 18 años y adultos jóvenes realizados.	Porcentaje de PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes que realizan actividades para su reinserción social.	Bitácora de asistencia de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes interesadas en actividades de reinserción social de la Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes muestran disposición y participación activa en las actividades de reinserción social ofrecidas.
Actividad 2.10	Realización de mejoramiento en la infraestructura del Centro de Internamiento.	Porcentaje de las mejoras en la infraestructura del Centro de Internamiento realizadas.	Bitácora de actividades realizadas para el mejoramiento en la infraestructura del centro de internamiento de la Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	El Centro de Internamiento cuenta con el presupuesto autorizado para sus mejoras en infraestructura.
Actividad 2.9	Autorización de visitas familiares a las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes.	Porcentaje de visitas autorizadas a familiares de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes.	Listado de solicitudes de visitas familiares solicitadas por las PPL's a cargo de la Subdirección Técnica de la Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Los familiares de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes se interesan en visitar a sus familiares.
Actividad 2.8	Realización de evaluaciones médicas a las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes.	Porcentaje de evaluaciones médicas realizadas a menores de 18 años y adultos jóvenes.	Registros de la Subdirección Técnica / Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Se cuenta con personal médico calificado y suficiente para aplicar las evaluaciones en tiempo y forma.
Actividad 2.7	Realización del programa de consultas o tratamientos médicos para las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes.	Porcentaje de consultas o tratamientos médicos realizados para las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes.	Registros de la Subdirección Técnica / Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Se cuenta con los insumos, medicamentos y equipo médico necesarios para atender a las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.6	Inscripción de las PPL's a los niveles educativos.	Porcentaje de PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes inscritos en los niveles educativos de primaria, secundaria y preparatoria.	Registros de la Dirección de Industria Penitenciaria.	Las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes se interesan en inscribirse a la oferta educativa disponible.
Actividad 2.5	Realización de las convocatorias de los niveles educativos de primaria, secundaria y preparatoria.	Porcentaje de convocatorias realizadas para ingreso a los niveles educativos de primaria, secundaria y preparatoria.	Registros de la Dirección de Industria Penitenciaria.	Se cuenta con el personal para llevar a cabo las actividades de educación primaria, secundaria y preparatoria.
Actividad 2.4	Inscripción de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes a las actividades deportivas, culturales y recreativas.	Porcentaje de PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes inscritas a las actividades deportivas, culturales y recreativas.	Registros de la Dirección Técnica / Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Las PPL's menores de 18 años se interesan y se inscriben en las actividades deportivas, culturales y recreativas.
Actividad 2.3	Realización de convocatoria sobre actividades deportivas, culturales y recreativas.	Porcentaje de convocatorias realizadas sobre actividades deportivas, culturales y recreativas.	Registros de la Dirección Técnica / Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes se interesan en la convocatoria y se cuenta con el personal para realizar las actividades deportivas, culturales y recreativas.
Actividad 2.2	Realización de seguimiento de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes con medidas cautelares distintas a la prisión preventiva y/o suspensión condicional del proceso.	Porcentaje de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes con medidas cautelares distintas a la prisión preventiva y/o suspensión condicional del proceso con seguimiento realizado.	Registros de la Subdirección de la Unidad de Medidas Cautelares para Adolescentes / Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes con medidas cautelares no privativas de la libertad o suspensión condicional del proceso tienen cuentan con el seguimiento para el cumplimiento de las condiciones impuestas.
Actividad 2.1	Supervisión de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes con medidas sancionadoras no privativas de la libertad.	Porcentaje de las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes con medidas sancionadoras en supervisión.	Registros de la Subdirección de la Unidad de Medidas Cautelares para Adolescentes / Dirección General de Ejecución de Medidas para Adolescentes.	Las PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes con medidas cautelares sancionadoras tienen la debida supervisión para que cumplan con las condiciones impuestas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Elementos de seguridad y custodia profesionalizados.	Porcentaje de elementos de seguridad y custodia de los Centros Penitenciarios con evaluaciones acreditados.	Registros de la Dirección General de Centros Penitenciarios.	Los elementos de seguridad y custodia aplican los conocimientos adquiridos y mantienen disposición para desempeñar sus funciones conforme a la capacitación recibida.
Actividad 3.2	Capacitaciones para elementos de seguridad y custodia.	Porcentaje de elementos de seguridad y custodia de los centros penitenciarios capacitados en formación continua. Porcentaje de elementos de seguridad y custodia de los centros penitenciarios capacitados en competencias básicas.	Registros de la Dirección General de Centros Penitenciarios. Registros de la Dirección General de Centros Penitenciarios.	Los elementos de seguridad y custodia muestran disposición y disponibilidad para participar y concluir satisfactoriamente los cursos de capacitación.
Actividad 3.1	Realización de evaluaciones en control de confianza vigentes a elementos de seguridad y custodia.	Porcentaje de elementos de seguridad y custodia que aprueban los exámenes de control de confianza.	Registros de la Dirección General de Centros Penitenciarios.	Los centros de control de confianza acreditados cuentan con capacidad técnica y operativa suficiente para aplicar las evaluaciones en tiempo y forma.
Componente 4	Centros penitenciarios mejorados.	Porcentaje de los centros penitenciarios que cuentan con acciones para su mejoramiento.	Registros de la Dirección General de Centros Penitenciarios.	Se cuenta con los recursos para la dignificación para los centros penitenciarios.
Actividad 4.2	Certificación de centros penitenciarios.	Porcentaje de centros penitenciarios certificados.	Registros de la Dirección General de Centros Penitenciarios.	Los centros penitenciarios cumplen con los requisitos para su certificación.
Actividad 4.1	Realización de mejoramiento en la infraestructura de los centros penitenciarios.	Porcentaje de centros penitenciarios con mejoras en infraestructura.	Registros de la Dirección General de Centros Penitenciarios.	Los centros penitenciarios cuentan con el presupuesto autorizado para sus mejoras en infraestructura.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.		
Programa Presupuestario:		E124. Prevención del delito con participación ciudadana.		
Eje Rector:		1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública y los múltiples factores que impactan en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
		Tasa de incidencia de delitos de alto impacto por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	
Propósito	Los habitantes del Estado participan en la prevención del delito.	Porcentaje de personas de 3 años en adelante que participan en acciones de prevención del delito.	Registros de asistencia de acciones de prevención del delito por parte de las áreas del Centro Estatal de Prevención.	La ciudadanía confía en las instituciones de seguridad y justicia, lo que favorece su participación en la prevención del delito.
		Porcentaje de municipios atendidos con acciones integrales enfocadas a la prevención del delito.	Registros de municipios atendidos por personal del Centro de Prevención del delito.	
Componente 1	Acciones de prevención del delito realizadas.	Porcentaje de pláticas de prevención de violencia de género realizadas en los municipios del Estado de Morelos.	Registro de pláticas de prevención de violencia de género realizadas por el Centro Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana.	Los municipios del Estado de Morelos se interesan en las pláticas para la prevención de violencia de género.
		Porcentaje de acciones en los municipios con el programa Patrulla Juvenil.	Registros administrativos del programa Patrulla Juvenil de la Subdirección de Comunidad Segura.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de ferias de prevención realizadas en el estado de Morelos.	Registros del desarrollo de las Ferias de Prevención.	La ciudadanía en general asiste a las Ferias de Prevención por medio de convocatorias dirigidas a integrantes de COMVIVES y planteles escolares.
		Porcentaje de Marchas Exploratorias de Seguridad realizadas.	Registro de Marchas Exploratorias de Seguridad del Centro Estatal de Prevención.	Las personas ciudadanas por sí solas o por medio de los diferentes programas con los que cuenta el Centro Estatal de Prevención asisten a las marchas Exploratorias de Seguridad.
Actividad 1.3	Elaboración de diagnósticos.	Porcentaje de Diagnósticos elaborados del total de Marchas Exploratorias de Seguridad ejecutadas.	Diagnóstico firmado por las organizaciones ciudadanas.	Se cuenta con la muestra representativa para recolección de datos a través de Marcha Exploratoria de Seguridad.
Actividad 1.2	Realización del seguimiento a Comités de Vigilancia Vecinal (Comvives).	Porcentaje de Comités de Vigilancia Vecinal con seguimiento, operando, supervisados y depurados en el Estado de Morelos.	Registro de Comvives supervisados, capacitados y depurados a solicitud de integrantes de Comvives.	Las personas ciudadanas por sí solas solicitan capacitación y continuidad a los COMVIVES.
Actividad 1.1	Instalación y actualización de Comités de Vigilancia Vecinal (Comvives).	Porcentaje de convocatorias de instalación y actualización de Comités de Vigilancia Vecinal.	Registros de convocatorias de instalación y actualización de Comvives de la Subdirección Programas Participación Ciudadana.	Las personas ciudadanas conocen los programas y solicitan la integración de un Comvive para atender la necesidad de organizarse para prevenir el delito.
Componente 2	Número de planteles escolares intervenidos con el programa de Seguridad Escolar.	Porcentaje de planteles escolares intervenidos con el programa de seguridad escolar.	Registros de asistencia, evidencia fotográfica de las acciones realizadas en los planteles escolares de la subdirección de Seguridad Escolar.	Los planteles escolares solicitan la intervención con el programa de Seguridad Escolar.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Acciones de prevención del delito en los planteles escolares realizadas.	Porcentaje de acciones en planteles escolares atendidos con el programa Seguridad Escolar.	Registros de solicitudes de capacitación en prevención del delito realizadas por escuelas de los tres niveles educativos de la Subdirección de Seguridad Escolar.	Las escuelas del estado de Morelos solicitan las actividades promovidas por el Centro Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana.
Actividad 2.1	Aplicación de inventario para identificación de riesgos psicosociales.	Porcentaje de aplicaciones de inventario de riesgos psicosociales realizado en los 3 niveles educativos.	Registro de aplicaciones de riesgos psicosociales aplicados en los 3 niveles educativos.	Los planteles escolares permiten aplicar inventarios de riesgos psicosociales.
Componente 3	Capacitaciones de prevención del delito para trabajadoras/es y/o propietarias/os de unidades económicas impartidas.	Porcentaje de talleres y/o cursos en materia de prevención del delito en unidades económicas impartidas.	Listas de asistencia y memorias fotográficas de las capacitaciones en unidades económicas de la Subdirección de Programas de Participación Ciudadana.	Los trabajadores o propietarios de unidades económicas acuden a la capacitación.
Actividad 3.2	Atención de solicitudes de acciones de prevención del delito realizadas por negocios y/o establecimientos comerciales.	Porcentaje de solicitudes de acciones de prevención del delito atendidas.	Solicitudes atendidas por parte de negocios y/o establecimientos comerciales invitados a participar en los programas de prevención del delito de la Subdirección de Comunidad Segura.	Los negocios y/o establecimientos comerciales toman cursos y/o talleres en materia de prevención del delito.
Actividad 3.1	Elaboración del programa de capacitación a negocios y/o establecimientos en materia de prevención del delito.	Porcentaje de avance de elaboración del programa de capacitación a negocios y/o establecimientos en materia de prevención del delito.	Programas de capacitación, catálogo de temas que se imparten en el programa Empresa Segura.	Los negocios y/o establecimientos comerciales acuerdan las fechas de capacitación, seguimiento y actualización.
Componente 4	Acciones realizadas con las Redes de Mujeres y Adolescentes.	Porcentaje de acciones realizadas con las Redes de Mujeres y Adolescentes.	Registros de asistencia a las acciones o actividades realizadas dirigidas a las mujeres que integran las Redes de	Las ciudadanas que integran las Redes de Mujeres asisten a las actividades / acciones conforme a las fechas y horarios agendados.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			Mujeres y Adolescentes.	
Actividad 4.2	Capacitación en materia de prevención de violencia por razones de género y talleres de autoempleo dirigidas a las integrantes de las Redes de Mujeres y Adolescentes.	Porcentaje de capacitaciones en materia de prevención de violencia por razones de género y talleres de autoempleo dirigidas a las integrantes de las Redes de Mujeres y Adolescentes.	Registro de las capacitaciones en materia de prevención de violencia por razones de género y talleres de autoempleo dirigidas a las integrantes de las Redes de Mujeres y Adolescentes.	Las integrantes de las Redes de Mujeres y Adolescentes asisten a las capacitaciones sin contratiempos laborales o cotidianos imprevistos.
Actividad 4.1	Conformación de Redes de Mujeres y Adolescentes en los 36 municipios del estado de Morelos.	Porcentaje de Redes y Adolescentes de Mujeres conformadas e instaladas.	Registros de las conformaciones e instalaciones de las Redes de Mujeres y Adolescentes en los 36 municipios.	Las mujeres de las localidades/comunidades están interesadas en conformar e instalar una Red de Mujeres y Adolescentes.
Componente 5	Capacitaciones para la atención a víctimas de violencia por razones de género impartidas.	Porcentaje de capacitaciones para la atención a víctimas de violencia por razones de género impartidas.	Listas de asistencia y memoria fotográfica de las capacitaciones realizadas a cargo del área de prevención de la violencia de género.	Las personas servidoras públicas del Estado y de los Municipios son avisadas oportunamente para asistir al proceso de capacitación.
Actividad 5.2	Capacitación a las personas servidoras públicas del Estado de Morelos y de los municipios, en temas de género, prevención y atención de las violencias contra las mujeres, derechos humanos y diversidad sexual.	Porcentaje de capacitaciones dirigidas a las personas servidoras públicas del Estado y de los municipios.	Listas de asistencia y memoria fotográfica de las capacitaciones realizadas a cargo del área de prevención de la violencia de género.	Las personas servidoras públicas del Estado y de los municipios son avisadas oportunamente para asistir al proceso de capacitación para la atención a víctimas de violencia por razones de género.
Actividad 5.1	Capacitación a las y los elementos operativos estatales y municipales con función preventiva para la atención a víctimas de violencia por razones de género.	Porcentaje de las y los elementos operativos estatales y municipales capacitados para la atención a víctimas de violencia por razones de género.	Listas de asistencia y memoria fotográfica de las capacitaciones realizadas a cargo del área de prevención de la violencia de género.	Las y los elementos operativos estatales o municipales asisten al proceso de capacitación para la atención a víctimas de violencia por razones de género.
Componente 6	Medidas de prevención a personas en situación de riesgo otorgadas conforme al número de solicitudes.	Porcentaje de medidas de protección otorgadas o gestionadas a personas en situación de vulnerabilidad	Registro de las atenciones documentadas a personas en situación de vulnerabilidad conforme al número	Las personas en situaciones de vulnerabilidad acuden y son canalizadas para recibir las atenciones que brindan el Centro Estatal de Prevención Social de la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		conforme al número de solicitudes.	de solicitudes del área de Medidas de Protección.	Violencia y la Delincuencia con Participación Ciudadana.
Actividad 6.2	Orientación, canalización y acompañamiento a personas en situación de riesgo y/o vulnerabilidad.	Porcentaje de orientaciones, canalizaciones y acompañamientos a personas en situación de vulnerabilidad otorgadas.	Registro de orientaciones, canalizaciones y acompañamientos documentados en favor de personas en situación de vulnerabilidad, por parte del área de prevención de la violencia de género.	Las personas en situaciones de vulnerabilidad solicitan las atenciones que se brinda el Centro Estatal de Prevención.
Actividad 6.1	Colocación de Pulseras Inteligentes o instalación de la aplicación de pulseras inteligentes a personas en situación de riesgo y/o vulnerabilidad.	Porcentaje de Pulseras Inteligentes colocadas y aplicaciones instaladas en personas en situación de vulnerabilidad.	Registro de la colocación de las Pulseras Inteligentes entregadas e instalación de aplicación, por parte del área de prevención de la violencia de género.	Las personas usuarias cuentan con un dispositivo celular en con señal/red de internet, bluetooth, y GPS.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
Programa Presupuestario:	E125. Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública y los múltiples factores que impactan en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
		Tasa de incidencia de delitos de alto impacto por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	Los elementos policiales con función preventiva y custodia penitenciaria se encuentran profesionalizados para sus funciones.	Porcentaje de elementos policiales estatales y municipales con función preventiva capacitados y aprobados en formación inicial.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad (AEES).	Los elementos policiales con función preventiva acreditan su formación inicial.
		Porcentaje de elementos policiales estatales y municipales con función preventiva capacitados y aprobados en formación continua.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales con función preventiva acreditan su formación continua.
		Porcentaje de elementos policiales estatales con función custodia penitenciaria capacitados y aprobados en formación inicial.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales con función de custodia penitenciaria acreditan su formación inicial.
		Porcentaje de elementos policiales estatales con función custodia penitenciaria capacitados y aprobados en formación continua.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales con función de custodia penitenciaria acreditan su formación continua.
Componente 1	Capacitaciones a elementos policiales con función preventiva otorgadas.	Porcentaje de capacitaciones de formación inicial.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales asisten a la capacitación.
		Porcentaje de capacitaciones de formación continua.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales asisten a la capacitación.
		Porcentaje de recursos aplicados del FASP orientados a la implementación del programa con prioridad nacional	Dirección General de Control de Gasto Operativo de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana	Se cuenta con recursos del FASP para las capacitaciones.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		"Profesionalización de las Instituciones de Seguridad Pública".	(Estructura Programática).	
Actividad 1.3	Acreditación de los instructores internos.	Porcentaje de instructores internos con acreditación vigente.	Registros de la Dirección de Proyectos de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad (AEES).	Los instructores acuden a la capacitación y evaluación.
Actividad 1.2	Verificación de requisitos de los elementos policiales.	Porcentaje de elementos policiales que cumplen con los requisitos para recibir la capacitación.	Registros de la Dirección de Proyectos de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales cuentan con los requisitos establecidos.
Actividad 1.1	Realización de la planeación diagnóstica y programación.	Porcentaje de avance de elaboración del programa de capacitación de recursos FASP y recursos propios.	Registros de la Coordinación de Desarrollo Policial de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Se cuenta con el Convenio de Coordinación del Fondo Aportaciones para la Seguridad Pública.
		Porcentaje de avance de elaboración del diagnóstico de capacitación.	Registros de la Coordinación de Desarrollo Policial de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	La Subsecretaría Operativa de Seguridad Pública de la SSyPC y alcaldes de los municipios del Estado de Morelos entregan la información requerida.
Componente 2	Capacitación de elementos policiales con función de custodia penitenciaria impartidos.	Porcentaje de capacitaciones de formación inicial impartidas.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales con función de custodia penitenciaria asisten a la capacitación.
		Porcentaje de capacitaciones de formación continua impartidas.	Base de datos de la Dirección de Desarrollo Académico de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales con función de custodia penitenciaria asisten a la capacitación.
		Porcentaje de recursos aplicados del FASP orientados a la implementación del programa con prioridad nacional "Profesionalización de las Instituciones de Seguridad Pública".	Dirección General de Control de Gasto Operativo de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana (Estructura Programática).	Se cuenta con recursos del FASP para las capacitaciones.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.3	Acreditación de los instructores internos.	Porcentaje de instructores internos con acreditación vigente.	Registros de la Dirección de Proyectos de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los instructores con función de custodia penitenciaria acuden a la capacitación y evaluación.
Actividad 2.2	Verificación de requisitos de los elementos policiales.	Porcentaje de elementos policiales que cumplen con los requisitos para recibir la capacitación.	Registros de la Dirección de Proyectos de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Los elementos policiales con función de custodia penitenciaria cuentan con los requisitos establecidos.
Actividad 2.1	Realización de la planeación diagnóstica y programación.	Porcentaje de avance de elaboración del programa de capacitación de recursos PASP y recursos propios.	Registros de la Coordinación de Desarrollo Policial de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	Se cuenta con el Convenio de Coordinación del Fondo Aportaciones para la Seguridad Pública.
		Porcentaje de avance de elaboración del diagnóstico de capacitación.	Registros de la Coordinación de Desarrollo Policial de la Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	La Coordinación del Sistema Penitenciario entrega la información requerida.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
Programa Presupuestario:	E126. Regulación de empresas de seguridad privada en Morelos.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública y los múltiples factores que impactan en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
		Tasa de incidencia de delitos de alto impacto por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	Las empresas que prestan servicios de seguridad privada se encuentran reguladas.	Porcentaje de empresas que prestan servicios de seguridad privada reguladas.	Padrón de empresas de seguridad privada de la Dirección de Seguridad Privada (DGSP).	Las empresas que prestan servicios de seguridad privada cumplen con la normatividad aplicable.
Componente 1	Empresas de seguridad privada autorizadas.	Porcentaje de empresas de seguridad privada autorizadas.	Padrón de empresas de seguridad privada de la Dirección General de Seguridad Privada.	Las empresas de seguridad privada cumplen con la normatividad para su autorización.
Actividad 1.2	Realización de visitas de verificación	Porcentaje de visitas de verificación realizadas.	Libro de registro de visitas de la Dirección General de Seguridad Privada.	Las empresas cumplen con los requisitos establecidos para brindar los servicios de seguridad privada.
Actividad 1.1	Verificación de las solicitudes de autorización de las empresas.	Porcentaje de solicitudes de autorización de las empresas verificadas.	Archivo de expediente de Empresas de Seguridad Privada de la Dirección General de Seguridad Privada.	Las empresas cumplen con los requisitos para solicitar autorización de seguridad privada.
Componente 2	Empresas de seguridad privada con autorización revalidada.	Porcentaje de empresas de seguridad privada con autorización revalidada.	Padrón de empresas de seguridad privada de la Dirección General de Seguridad Privada.	Las empresas de seguridad privada cumplen con la normatividad para revalidar su autorización.
Actividad 2.2	Realización de visitas de revalidación a empresas de seguridad privada.	Porcentaje de visitas de revalidación a empresas de seguridad privada realizadas.	Libro de registro de visitas de la Dirección General de Seguridad Privada.	Las empresas de seguridad privada cumplen con los requisitos para su establecimiento.
Actividad 2.1	Verificación de las solicitudes de revalidación de las empresas.	Porcentaje de solicitudes de revalidación de las empresas verificadas.	Archivo de expediente de Empresas de Seguridad Privada de la Dirección General de Seguridad Privada.	Las empresas de seguridad privada solicitan una revalidación.
Componente 3	Empresas con observaciones y/o multas realizadas.	Porcentaje de empresas con observaciones y/o multas realizadas.	Archivo de expediente de Empresas de Seguridad Privada de la Dirección General de Seguridad Privada.	Se cuenta con los recursos humanos, financieros y materiales para verificar que las empresas de seguridad cumplen con la normatividad.
Actividad 3.2	Realización de visitas a empresas por quejas y/o denuncias.	Porcentaje de visitas a empresas por quejas y/o denuncias realizadas.	Libro de registro de visitas de la Dirección General de Seguridad Privada.	Persona física o moral interpone queja y/o denuncia.
Actividad 3.1	Realización de verificaciones ordinarias a las empresas de seguridad privada.	Porcentaje de verificaciones ordinarias a las empresas de seguridad privada realizadas.	Libro de registro de visitas de la Dirección General de Seguridad Privada.	Las empresas de seguridad privada cuentan con autorización.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
Programa Presupuestario:	E127. Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública y los múltiples factores que impactan en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
		Tasa de incidencia de delitos de alto impacto por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	
Propósito	Las empresas e instituciones cuentan con seguridad.	Porcentaje de servicios brindados por la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar (PIBA).	Registros del Departamento de Desarrollo Corporativo de la Dirección General de la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar (PIBA).	Los elementos de la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar se encuentran preparados para brindar el servicio.
		Porcentaje de empresas e instituciones con seguridad contratada.		
Componente 1	Servicios de seguridad otorgados.	Promedio de satisfacción de los clientes por los servicios otorgados.	Registros del departamento de Desarrollo Corporativo de la Dirección General de la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar.	Personas físicas y morales que contratan servicios de seguridad, contestan la encuesta de satisfacción.
Actividad 1.3	Permanencia y equipamiento de los Policías Industriales, Bancarios y Auxiliares.	Porcentaje de personal con evaluaciones de permanencia vigentes.	Registros de la Dirección operativa de la Dirección General de la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar.	El personal de la PIBA se encuentra activo en la corporación y con evaluaciones de permanencia vigentes.
		Porcentaje de Policías Industriales, Bancarios y Auxiliares con equipamiento que consta de: (chaleco	Registros del departamento de Recursos Materiales de la Dirección General de la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar.	El personal de la PIBA se encuentra activo en la corporación y se adquiere el equipamiento necesario.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		balístico, camiseta, pantalón táctico, botas, fornitura, chamarra, gorra, mangas impermeables y radio comunicación).		
Actividad 1.2	Selección de personal.	Porcentaje de aspirantes de seleccionados.	Registros del área de recursos humanos de archivo de reclutamiento de Dirección General de la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar.	Los aspirantes cuentan con los requisitos para ser seleccionados.
Actividad 1.1	Elaboración y publicación de convocatoria de ingreso.	Porcentaje de avance en la elaboración y publicación de la convocatoria de ingreso.	Página de internet de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.	La SSyPC tenga plazas vacantes o de nueva creación.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.
Programa Presupuestario:	E128. Registro público vehicular.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	Tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública y los múltiples factores que impactan en la incidencia delictiva (sociales, económicos, educativos, de salud, etc.) mantienen un comportamiento que contribuye a mejorar las condiciones de seguridad pública.
		Tasa de incidencia de delitos de alto impacto por cada 100 mil habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	
Propósito	Los propietarios vehiculares cuentan con certeza jurídica de su vehículo y mayores posibilidades de	Tasa de robo de coches de 4 ruedas registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	Base de datos de la Dirección General del Centro Estatal de Análisis de Información.	Las instituciones relacionadas con la seguridad pública previenen, investigan, persiguen y sancionan los delitos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	recuperar su bien en caso de robo.			
Componente 1	Vehículos automotores modelos anteriores y posteriores a 2010 con constancia de inscripción al REPUVE instalada.	Porcentaje de vehículos automotores modelos anteriores a 2010 y/o extranjeros con constancias de inscripción al REPUVE instaladas.	Base de datos del Registro Público Vehicular (REPUVE) Morelos.	Los propietarios de los vehículos automotores modelos anteriores a 2010 y/o extranjeros se interesan y acuden a solicitar el registro al REPUVE y la instalación de constancia.
		Porcentaje de vehículos automotores modelos posteriores a 2010 que requieren sustitución de constancia de inscripción al REPUVE.	Base de datos del Registro Público Vehicular (REPUVE) Morelos.	Los propietarios de los vehículos automotores que necesitan hacer la sustitución de su constancia de inscripción se interesan y acuden a solicitarla.
Actividad 1.3	Cumplimiento de los requisitos para la inscripción al REPUVE.	Porcentaje de vehículos que cumplen los requisitos para ser inscritos al REPUVE.	Base de datos del Registro Público Vehicular (REPUVE) Morelos.	Los ciudadanos tienen la documentación requerida de sus vehículos para ser inscritos.
Actividad 1.2	Capacitación de los funcionarios para la instalación de constancias de inscripción REPUVE.	Porcentaje de funcionarios capacitados para la instalación de constancias de inscripción REPUVE.	Registros de capacitación del Registro Público Vehicular Morelos.	Personal asiste a las capacitaciones para instalación de constancias de inscripción.
Actividad 1.1	Realización de campañas de difusión.	Porcentaje de campañas difundidas del REPUVE.	Registros de campañas del Registro Público Vehicular (REPUVE) realizadas.	Se cuenta con apoyo de la Dirección de difusión Interinstitucional de la SSyPC para la realización de campañas de difusión de REPUVE.
Componente 2	Vehículos con reporte de robo registrados en plataforma México detectados.	Porcentaje de vehículos con reporte de robo registrados en plataforma México detectados.	Sistema de monitoreo de los arcos lectores fijos y móvil.	Vehículos con reporte de robo que circulan por los Puntos de Monitoreo Vehicular fijos y móvil.
Actividad 2.2	Realización de operativos con el Punto de Monitoreo Vehicular Móvil para la detección de vehículos con reporte de robo.	Porcentaje de operativos con el Punto de Monitoreo Vehicular Móvil para la detección de vehículos con reporte de robo realizados.	Sistema de monitoreo del Punto de Monitoreo Vehicular Móvil.	La Coordinación Operativa de Seguridad Pública solicita el apoyo del Punto de Monitoreo Vehicular Móvil para la realización de operativos.
Actividad 2.1	Capacitación de los funcionarios de REPUVE para operar el Punto de Monitoreo Vehicular Móvil.	Porcentaje de funcionarios de REPUVE capacitados para operar el Punto de	Registros de capacitación del Registro Público Vehicular Morelos.	El personal se capacita periódicamente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Monitoreo Vehicular Móvil.		

Procuración de justicia.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno / Comisión Ejecutiva de Atención y Reparación a Víctimas del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E026. Fortalecimiento a la atención y reparación a víctimas del delito y de violaciones a los derechos humanos
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a reconocer, garantizar y promover los derechos de las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos, en especial el derecho a la asistencia, protección, atención, verdad, justicia y reparación integral con un enfoque diferencial y transformador.	Tasa de variación de las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos atendidas.	Informe anual de actividades.	Suficiencia de recursos humanos y económicos para otorgar o vincular medidas de atención, asistencia, ayuda y reparación integral a personas víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos.
Propósito	Las personas víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que forman parte del Registro Estatal de Víctimas reciben adecuadas medidas de atención, asistencia, ayuda y reparación integral.	Porcentaje de personas víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que forman parte del Registro Estatal de Víctimas con medidas de atención, asistencia, ayuda y reparación integral otorgadas.	Informe anual de actividades.	Se tiene suficiencia de recursos humanos y económicos para otorgar o vincular medidas de atención, asistencia, ayuda y reparación integral a personas víctimas del delito y de violaciones a sus derechos humanos. Existe eficiente colaboración de todas las instituciones involucradas en materia de atención integral y procuración y administración de justicia.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Registro Estatal de Víctimas otorgado.	Porcentaje de víctimas con inscripción al Registro Estatal de Víctimas.	Base de datos del Registro Estatal de víctimas.	Suficiencia presupuestaria de recursos humanos, materiales y financieros para mantener y actualizar la base de datos y notificar a las víctimas.
		Porcentaje de víctimas con notificación al Registro Estatal de Víctimas dentro de los primeros 5 días de la aprobación.	Notificaciones realizadas en los primeros 5 días de la aprobación.	Cumplimiento de requisito por las víctimas para el ingreso al Registro Estatal de Víctimas.
Actividad 1.3	Aprobación de ingreso de víctimas al Registro Estatal de Víctimas.	Porcentaje de víctimas con ingreso aprobado al Registro Estatal de Víctimas.	Base de datos del Registro Estatal de víctimas.	Suficiencia de recursos humanos para notificación de ingreso al Registro Estatal de Víctimas. Que las personas asistan a realizar su trámite de registro.
Actividad 1.2	Capacitación a servidores públicos de las instituciones de primer contacto en atención a víctimas para el llenado del Formato Único de Solicitud de Ingreso al Registro Estatal de Víctimas (FUDI).	Porcentaje de servidores públicos de instituciones de primer contacto en atención a víctimas capacitadas en el llenado del FUDI.	Listas de asistencia de instituciones capacitadas en el llenado del FUDI.	Suficiencia de recursos humanos para realizar la capacitación a todas las dependencias de primer contacto en atención a víctimas y cumplen con su obligación de capacitarse.
Actividad 1.1	Socialización del procedimiento del Ingreso al Registro Estatal de Víctimas.	Porcentaje de mensajes difundidos en los diferentes medios de comunicación y redes sociales acerca del Proceso de ingreso al Registro Estatal de Víctimas.	Reporte de los medios de comunicación y redes sociales.	Suficiencia presupuestaria para el diseño y ejecución de las campañas de difusión del Registro Estatal de Víctimas.
Componente 2	Medidas de atención y asistencia vinculadas.	Porcentaje de víctimas con medidas de atención y asistencia vinculadas.	Base de datos de la Subdirección de Asistencia, Atención y Protección.	Suficiencia de recursos humanos para el seguimiento de las personas víctimas vinculadas con medidas de atención y asistencia.
Actividad 2.3	Seguimiento a víctimas con medidas de atención y asistencia vinculadas.	Porcentaje de víctimas con seguimiento realizado.	Base de datos de la Subdirección de Asistencia, Atención y Protección.	Suficiencia de recursos humanos para el seguimiento a víctimas vinculadas. Las instituciones atienden a las víctimas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Elaboración de opiniones técnicas de estudios de trabajo social.	Porcentaje de opiniones técnicas de estudios de trabajo social elaboradas.	Base de datos de la Subdirección de Asistencia, Atención y Protección.	Suficiencia de recursos humanos para la elaboración de opiniones técnicas.
Actividad 2.1	Aplicación de estudios de trabajo social a víctimas.	Porcentaje de Estudios de Trabajo Social aplicados a víctimas.	Base de datos de la Subdirección de Asistencia, Atención y Protección.	Suficiencia de recursos humanos para la aplicación de Estudios de Trabajo Social a personas víctimas con expediente integrado para registro.
Componente 3	Asesoría jurídica otorgada.	Porcentaje de víctimas con asesoría jurídica otorgada.	Listado de víctimas con asesoría jurídica otorgada.	Se cuenta con los recursos humanos, materiales y financieros para otorgar la Asesoría Jurídica.
Actividad 3.2	Elaboración de solicitudes del informe del procedimiento económico coactivo.	Porcentaje de solicitudes elaboradas para informe del procedimiento económico coactivo.	Carpeta de oficios de solicitudes de procedimiento económico coactivo.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales y financieros.
Actividad 3.1	Representación y acompañamiento para la presentación de denuncias o querellas y demandas.	Porcentaje de representaciones y acompañamientos de víctimas para la presentación de denuncias o querellas y demandas realizadas.	Libro de registro para la representación y acompañamiento para la presentación de denuncias o querellas y demandas.	Que se cuente con los recursos humanos, materiales y financieros; y que las víctimas soliciten la denuncia o querella.
Componente 4	Víctimas con medidas de ayuda y asistencia otorgadas.	Porcentaje de medidas de ayuda y asistencia otorgadas.	Base de datos de medidas de ayuda otorgadas y base de datos del Comité Interdisciplinario Evaluador.	Se cuenta con la aprobación de la procedencia de las medidas de ayuda y asistencia por el Comité Interdisciplinario Evaluador, las víctimas cumplen con la información documental que acredita en su favor el otorgamiento de las medidas de ayuda y asistencia y se cuenta con personal suficiente para la elaboración de dictámenes y cartas de instrucción para la dispersión de los recursos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Integración de expedientes para el otorgamiento de medidas de ayuda y asistencia.	Porcentaje de expedientes integrados.	Informe detallado de medidas de ayuda otorgadas y libro de registro de citas de la Dirección de Reparación Integral y Derecho a la Verdad.	Las víctimas cumplen con la información documental para integrar el expediente y se cuenta con personal suficiente y capacitado para otorgar la atención y realizar el análisis de información e integración de los expedientes.
Actividad 4.1	Aprobación de la procedencia de las medidas de ayuda y asistencia por el Comité Interdisciplinario Evaluador.	Porcentaje de víctimas con medidas de ayuda y asistencia aprobadas por el Comité Interdisciplinario Evaluador.	Actas del Comité Interdisciplinario Evaluador y Base de datos del Registro Estatal de Víctimas.	Las medidas de ayuda y asistencia solicitadas por las víctimas cumplen con los criterios del Comité Interdisciplinario Evaluador.
Componente 5	Reparación integral otorgada.	Porcentaje de reparaciones integrales otorgadas por delitos.	Informe detallado de reparaciones integrales otorgadas y listado de expedientes jurídicos por delitos y/o violaciones a derechos humanos en la Subdirección de Asesoría Jurídica.	Se cuenta con el recurso humano, financiero y material, y compromiso de las instituciones involucradas para otorgar las reparaciones integrales.
		Porcentaje de reparaciones integrales otorgadas por violaciones a derechos humanos.		
Actividad 5.4	Seguimiento de las medidas de reparación integral de los Planes Individuales.	Porcentaje de medidas de reparación integral cumplidas por delito.	Reporte de seguimiento de Planes Individuales de Reparación Integral.	Se cuenta con el recurso humano, financiero y material, y las autoridades involucradas llevan a cabo la ejecución de las medidas de reparación integral que les corresponde. Las víctimas contribuyen a la ejecución de las medidas de reparación integral.
		Porcentaje de medidas de reparación integral cumplidas por violaciones a Derechos Humanos.		
Actividad 5.3	Elaboración y aprobación de dictámenes de resolución y planes individuales de reparación integral.	Porcentaje de dictámenes de resolución y planes individuales de reparación integral elaborados y aprobados por delitos.	Informe detallado de reparaciones integrales y Actas del Comité Interdisciplinario Evaluador.	Se cuenta con la aprobación de la procedencia de las reparaciones integrales por el Comité Interdisciplinario Evaluador, las víctimas participan en la determinación de las medidas que conforman

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de dictámenes de resolución y planes individuales de reparación integral elaborados y aprobados por violaciones a derechos humanos.		los planes individuales de reparación integral, y se cuenta con el personal suficiente para elaborar los dictámenes y planes individuales de reparación integral.
Actividad 5.2	Integración de expedientes para la elaboración de los dictámenes de resolución y planes individuales de reparación integral.	Porcentaje de expedientes integrados de reparación integral por delitos. Porcentaje de expedientes integrados de reparación integral por violaciones a derechos humanos.	Informe detallado de reparaciones integrales otorgadas y libro de registro de citas de la Dirección de Reparación Integral y Derecho a la Verdad.	El Comité Interdisciplinario Evaluador entrega las documentales necesarias para iniciar la integración de los expedientes, las víctimas cumplen con la información documental complementaria y se cuenta con recursos humanos para otorgar la atención, asesoría e integrar los expedientes de reparación integral.
Actividad 5.1	Aprobación de procedencia de la reparación integral por delito y/o violaciones a derechos humanos por el Comité Interdisciplinario Evaluador.	Porcentaje de reparaciones integrales por delitos con procedencia aprobadas por el Comité Interdisciplinario Evaluador. Porcentaje de reparaciones integrales por violaciones a derechos humanos con procedencia aprobadas por el Comité Interdisciplinario Evaluador.	Base de datos del Comité Interdisciplinario Evaluador y listado de expedientes jurídicos por delitos y/o violaciones a derechos humanos.	Se orienta y canaliza oportuna y adecuadamente a las víctimas para la conclusión de sus trámites jurídicos. Se cuenta con asesores jurídicos para trámites en los órganos jurisdiccionales y/u organismos públicos de protección a derechos humanos. Las autoridades judiciales y/u organismos públicos de protección a derechos humanos emiten las resoluciones o recomendaciones firmes oportunamente. Los procedimientos económicos coactivos se realizan en tiempo y forma por las autoridades judiciales y hacienda.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 6	Políticas públicas en materia de personas víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos implementadas.	Porcentaje de políticas públicas ejecutadas en beneficio de la población objetivo de la CEARV, en atención de un delito o violación a sus derechos humanos.	Calendario de políticas públicas de la Subdirección Jurídica Administrativa.	Se implementan acciones para mejorar los servicios prestados a la ciudadanía usuaria de la Comisión Ejecutiva de Atención Reparación Víctimas del Estado de Morelos.
		Porcentaje de políticas públicas diseñadas en beneficio de la población objetivo de la CEARV, en atención de un delito o violación a sus derechos humanos.	Cronograma de actividades de las políticas pública desarrolladas.	

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno / Comisión de Búsqueda de Personas del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E022. Búsqueda de personas desaparecidas y no localizadas en el Estado de Morelos.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a recuperar la paz y tranquilidad de los morelenses mediante la búsqueda de las personas desaparecidas.			
Propósito	Las personas desaparecidas en Morelos son localizadas.	Porcentaje de personas localizadas.	Registro estatal de personas desaparecidas y localizadas.	Existen entornos seguros para llevar a cabo las acciones de búsqueda de personas.
Componente 1	Acciones de búsqueda de personas desaparecidas o no localizadas realizadas.	Porcentaje de búsqueda por patrones realizada.	Reporte de búsqueda por patrones.	Existen entornos seguros para llevar a cabo las acciones de búsqueda de personas.
		Porcentaje de búsqueda de familia realizada.	Reporte de búsqueda de familia.	Se tiene información de las autoridades informadoras y de la ciudadanía en general.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de búsqueda generalizada realizada.	Reporte de búsqueda generalizada.	Se tiene información de las autoridades informadoras y de la ciudadanía en general.
Actividad 1.4	Atención de solicitudes de colaboración con comisiones de búsqueda de las demás entidades y diversas autoridades.	Porcentaje de solicitudes de colaboración atendidas con comisiones de búsqueda de las demás entidades y diversas autoridades.	Expediente de colaboraciones realizadas con comisiones de búsqueda y autoridades.	Las comisiones de búsqueda de otras entidades federativas y autoridades solicitan la colaboración institucional.
Actividad 1.3	Elaboración de expedientes sobre personas desaparecidas o no localizadas.	Porcentaje de expedientes elaborados sobre personas desaparecidas o no localizadas.	Expedientes elaborados.	Se tiene conocimiento de personas desaparecidas o no localizadas.
Actividad 1.2	Atención y actuación sobre personas desaparecidas o no localizadas.	Porcentaje de reportes atendidos sobre personas desaparecidas o no localizadas.	Reporte de solicitudes presentadas o de conocimiento de personas desaparecidas o no localizadas.	Se tiene conocimiento de personas desaparecidas o no localizadas.
Actividad 1.1	Realización de cursos de capacitación en materia de personas desaparecidas o no localizadas.	Porcentaje de cursos de capacitación realizados en materia de personas desaparecidas o no localizadas.	Lista de asistencia de los cursos y evidencia fotográfica, y solicitud de cursos y Programa Anual de Capacitación.	Los servidores públicos, familiares integrantes de colectivos se interesan y asisten a los cursos de capacitación.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno / Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E027. Defensoría Pública.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la defensa en materia penal y el acceso a la justicia a la población que más lo necesita, que habita o transita en el Estado y que	Porcentaje de personas que accedieron a la defensa en materia penal y acceso a la justicia.	Mide la proporción de personas que accedieron a la defensa en materia penal y acceso a la justicia con relación a	Los justiciables acceden a la defensa en materia penal y acceso a la justicia con relación a las personas que solicitaron el

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	esté involucrada en la comisión de un delito o conducta antisocial.		las personas que solicitaron el servicio del Instituto de la Defensoría Pública.	servicio del Instituto de la Defensoría Pública.
Propósito	Los justiciables cuentan con una adecuada asesoría jurídica y/o defensa técnica especializada	Porcentaje de personas atendidas.	Listado de personas atendidas.	Los justiciables se interesan en los servicios que ofrece la Defensoría pública.
		Porcentaje de personas de zonas de atención prioritaria atendidas.	Listado de personas de atención prioritaria atendidas.	
Componente 1	Acciones de defensoría técnica especializada en beneficio de los justiciables otorgadas.	Porcentaje de personas representadas en materia penal.	Listado de justiciables representados en materia penal a cargo de la Subdirección de Informática y Estadística	Los solicitantes cumplen con los requisitos marcados por la Ley de la Defensoría Pública del Estado de Morelos para acceder a los servicios del Instituto.
		Porcentaje de personas representadas en materia civil, administrativa, mercantil o familiar.		
		Porcentaje de personas asesoradas en materia penal		
		Porcentaje de personas asesoradas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa		
		Porcentaje de personas orientadas		
Actividad 1.4	Representación de audiencias	Porcentaje de audiencias desahogadas en materia penal.	Listado de audiencias desahogadas a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Las partes cumplen con los requisitos de Ley para el desahogo de la audiencia.
		Porcentaje de audiencias desahogadas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa	Listado de audiencias desahogadas a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Visita a Personas Privadas de la Libertad (PPL) por una persona defensora pública.	Porcentaje de Personas Privadas de la Libertad (PPL) visitadas por una persona defensora pública.	Listado de Personas Privadas de la Libertad (PPL) visitadas por una persona defensora pública a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Los justiciables conocen de los servicios que presta el Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos.
Actividad 1.2	Designación de personas defensoras públicas.	Porcentaje de personas defensoras públicas asignadas a un caso.	Listado de designación de defensores a casos a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Los solicitantes cumplen con los requisitos marcados por la Ley de la Defensoría Pública del Estado de Morelos para acceder a los servicios del Instituto.
Actividad 1.1	Atención de solicitudes de acceso a los servicios del Instituto.	Porcentaje de solicitudes atendidas de justiciables para asesorías en materia penal, civil, mercantil, familiar o administrativo.	Listado de solicitudes atendidas de justiciable a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Las Personas Privadas de la Libertad conocen sus derechos de contar con una defensa técnica adecuada y gratuita.
Componente 2	Acciones de defensoría técnica especializada en beneficio de los justiciables de zonas de atención prioritaria o grupos vulnerados otorgadas.	Porcentaje personas representadas en materia penal.	Listado de personas de atención prioritaria representadas en materia penal.	Los solicitantes cumplen con los requisitos marcados por la Ley de la Defensoría Pública del Estado de Morelos para acceder a los servicios del Instituto.
		Porcentaje de personas representadas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa.	Listado de personas de atención prioritaria representadas en materia civil, administrativa, mercantil o familiar.	
		Porcentaje de personas asesoradas en materia penal.	Listado de personas de atención prioritaria asesoradas en materia penal.	
		Porcentaje de personas asesoradas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa.	Listado de personas de atención prioritaria asesoradas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa.	
		Porcentaje de personas orientadas.	Listado de personas de atención prioritaria orientadas.	
Actividad 2.4	Representación de audiencias.	Porcentaje de audiencias desahogadas en materia penal.	Listado de audiencias desahogadas a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Las partes cumplen con los requisitos de Ley para el desahogo de la audiencia.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de audiencias desahogadas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa.	Listado de audiencias desahogadas a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	
Actividad 2.3	Visita a Personas Privadas de la Libertad (PPL) por una persona defensora pública.	Porcentaje de Personas Privadas de la Libertad (PPL) visitadas por una persona defensora pública.	Listado de Personas Privadas de la Libertad (PPL) visitadas por una persona defensora pública a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Los justiciables conocen de los servicios que presta el Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos.
Actividad 2.2	Designación de personas defensoras públicas.	Porcentaje de personas defensoras públicas asignadas a un caso.	Listado de designación de defensores a casos a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Los solicitantes cumplen con los requisitos marcados por la Ley de la Defensoría Pública del Estado de Morelos para acceder a los servicios del Instituto.
Actividad 2.1	Atención de solicitudes de acceso a los servicios del Instituto.	Porcentaje de solicitudes atendidas de justiciables para asesorías en materia penal, civil, mercantil, familiar o administrativo.	Listado de solicitudes atendidas de justiciables a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Las Personas Privadas de la Libertad conocen sus derechos de contar con una defensa técnica adecuada y gratuita.
Componente 3	Acciones en materia jurídica en los municipios y centros penitenciarios realizadas.	Porcentaje de personas beneficiadas por medio de la unidad móvil itinerante.	Listado de personas beneficiadas mediante la unidad móvil.	Las personas solicitantes no cuentan con defensa particular.
Actividad 3.4	Realización de visitas en los centros penitenciarios por parte de los defensores públicos.	Porcentaje de visitas realizadas en los centros penitenciarios por parte de los defensores públicos.	Cédulas de visitas carcelarias a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Los centros penitenciarios cuentan con las condiciones adecuadas y permiten el ingreso de los defensores públicos.
Actividad 3.3	Realización de visitas en los separos por parte de los defensores públicos.	Porcentaje de visitas realizadas en los separos por parte de los defensores públicos.	Cédulas de visitas a separos a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Las personas privadas de la libertad no cuentan con abogado particular.
Actividad 3.2	Validación de solicitudes para atención.	Porcentaje de solicitudes validadas para atención por medio de la unidad móvil itinerante.	Listado de solicitudes validadas a cargo de la Dirección de Control de Procesos.	Los solicitantes cumplen con los requisitos marcados por la Ley de la Defensoría Pública del Estado de Morelos para acceder a

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				los servicios del Instituto.
Actividad 3.1	Recepción de solicitudes en municipios o centros penitenciarios.	Porcentaje de solicitudes recibidas de personas de atención prioritaria en municipios o centros penitenciarios.	Listado de solicitudes recibidas de personas de atención prioritaria en municipios o centros penitenciarios.	Los solicitantes acuden a los módulos de atención itinerante del Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos.
Componente 4	Acciones de profesionalización para las personas defensoras públicas implementadas	Porcentaje de acciones realizadas para la profesionalización de las personas defensoras públicas	Listado de acciones realizadas para la profesionalización de las personas defensoras públicas a cargo de la Subdirección de Difusión y Capacitación.	Los defensores acuden a las capacitaciones gestionadas o programadas
Actividad 4.2	Difusión de capacitaciones a defensores públicos.	Porcentaje de capacitaciones difundidas para los defensores públicos.	Oficio de difusión de las capacitaciones a cargo de la Subdirección de Difusión y Capacitación.	Los defensores públicos revisan la oferta de capacitación gestionada para ellos.
Actividad 4.1	Convenios de colaboración firmados.	Porcentaje de convenios de colaboración firmados con dependencias de los tres órdenes de gobierno y asociaciones civiles a favor de las personas de atención prioritaria.	Listado de convenios firmados a cargo de la Dirección de Evaluación, Control y Reclamaciones.	Las instituciones acceden a colaborar con el Instituto.

Derechos humanos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno.
Programa Presupuestario:	E018. Protección a los derechos humanos y no discriminación.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el respeto y protección de los derechos humanos al pueblo morelense para erradicar la discriminación y la violencia hacia las personas que requieren atención prioritaria.	Índice de gobernabilidad.	Encuestas de percepción de la gobernabilidad en seis dimensiones: voz y cuentas establecidas y violencia, efectividad gubernamental, calidad regulatoria, estado de derecho y control de la corrupción.	Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las personas que habitan y transitan en Morelos no son vulneradas en sus derechos humanos.	Tasa de variación de personas violentadas en sus derechos humanos.	Base de datos de la Dirección General de Derechos Humanos.	Los ciudadanos conocen sus derechos y los ejercen de manera informada.
Componente 1	Capacitación y asesoría en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos otorgada.	Porcentaje de cursos de capacitación en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos otorgados.	Registro de capacitaciones otorgadas en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos.	Los servidores públicos se interesan por la capacitación en materia de derechos humanos, y diversidad sexual.
		Porcentaje de asesorías a servidores públicos y ciudadanía en general en materia de derechos humanos y diversidad sexual otorgadas.	Registro de asesorías a servidores públicos y ciudadanía en general en materia de derechos humanos y diversidad sexual.	Los servidores públicos y ciudadanía en general solicitan asesorías en materia de derechos humanos y diversidad sexual.
Actividad 1.3	Registro de solicitudes de asesorías en materia de derechos humanos y diversidad sexual.	Porcentaje de solicitudes atendidas sobre asesorías en materia de derechos humanos y diversidad sexual.	Base de datos de las asesorías de la Dirección General de Derechos Humanos.	Los servidores públicos y ciudadanía en general conocen, se interesan y acuden a las instalaciones de la Dirección General de Derechos Humanos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Diseño y programación de cursos de capacitación en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos.	Porcentaje de cursos de capacitación en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos diseñados y programados.	Archivo físico del contenido del curso programado.	Se cuenta con el personal para el diseño y la programación de cursos de capacitación para los servidores públicos.
Actividad 1.1	Difusión de cursos de capacitación en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos gubernamentales.	Porcentaje de cursos de capacitación en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos difundidos.	Campañas de difusión y correo electrónico.	Se cuenta con los recursos financieros.
Componente 2	Quejas en materia de derechos humanos y discriminación resueltas.	Porcentaje de quejas por actos, omisiones o prácticas sociales discriminatorias resueltas.	Acuerdos de Conclusión.	Se cuenta con los elementos para resolver la queja.
		Porcentaje de quejas y recomendaciones resueltas de los organismos defensores de derechos humanos.	Base de datos de las quejas de la Dirección General de Derechos Humanos.	Los organismos defensores de derechos humanos agilizan los trámites para dar por resuelta la queja.
Actividad 2.2	Atención de quejas por actos, omisiones o prácticas sociales discriminatorias.	Porcentaje de quejas atendidas por actos, omisiones o prácticas sociales discriminatorias.	Oficios remitidos, comparecencias, llamadas telefónicas y correos electrónicos.	Se cuenta con el personal para atender las quejas por actos, omisiones o prácticas sociales discriminatorias.
Actividad 2.1	Atención de quejas y recomendaciones emitidas por los organismos defensores de derechos humanos.	Porcentaje de quejas y recomendaciones atendidas de los organismos defensores de derechos humanos.	Oficios remitidos y correos electrónicos.	Se cuenta con el personal para atender las quejas y recomendaciones emitidas por los organismos defensores de derechos humanos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno
Programa Presupuestario:	E028. Fortalecimiento de la coordinación institucional del Poder Ejecutivo en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer e igualdad sustantiva
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar los derechos de las mujeres a una vida libre de violencia, mediante la articulación de las acciones en materia de erradicación de la violencia contra la mujer.			
Propósito	Las secretarías, dependencias y entidades ejecutan suficientes políticas, programas, proyectos y acciones para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.	Porcentaje de secretarías, dependencias y entidades que cumplen con las acciones en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	Informes de avances y resultados de acciones emitidos por las secretarías, dependencias y entidades Comisión Ejecutiva para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres del Poder Ejecutivo (COEVIM).	Se tienen identificadas las responsabilidades de las secretarías, dependencias y entidades en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.
Componente 1	Coordinación institucional al interior del Poder Ejecutivo Estatal (SEPASE), para ejercer las funciones en materia de erradicación de la violencia contra las mujeres.	Porcentaje de autoridades de la Administración Pública Estatal (SEPASE) coordinadas en materia de erradicación de la violencia contra la mujer.	Listas de asistencia de reuniones de coordinación realizadas por la COEVIM. Memoria fotográfica emitida por la COEVIM.	Las autoridades de la Administración Pública Estatal (SEPASE) se interesan en la coordinación de los trabajos en materia de erradicación de la violencia contra la mujer.
Actividad 1.2	Seguimiento de las acciones por parte de las Autoridades de la Administración Pública (SEPASE) en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	Porcentaje de acciones ejecutadas por parte de las autoridades integrantes del SEPASE en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	Informes de cumplimiento de las acciones emitidos por las secretarías, dependencias y entidades.	Las autoridades integrantes del SEPASE rinden informes de cumplimiento de las acciones para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra la mujer.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Realización de mesas de trabajo con autoridades de la Administración Pública Estatal (SEPASE) que previenen, atienden, sancionan y erradican la violencia contra la mujer.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con autoridades de la Administración Pública Estatal (SEPASE) que previenen, atienden, sancionan y erradican la violencia contra la mujer.	Convocatoria para la realización de las mesas de trabajo emitida por la COEVIM. Minutas de trabajo emitida por la COEVIM. Programa de acciones coordinadas, organizadas por la COEVIM.	Las autoridades de la Administración Pública Estatal (SEPASE) asisten a las mesas de trabajo en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer y contribuyen a la elaboración del Programa de acciones coordinadas.
Componente 2	Servidores públicos estatales y municipales capacitados.	Porcentaje de servidores públicos estatales y municipales capacitados en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	Lista de asistencia a la capacitación emitida por la COEVIM. Memoria fotográfica emitida por la COEVIM.	Los servidores públicos estatales y municipales se interesan y asisten a la capacitación en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.
Actividad 2.2	Elaboración de convenios con instituciones públicas o privadas para el desarrollo de capacitaciones en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	Porcentaje de convenios de colaboración elaborados con instituciones públicas o privadas para el desarrollo de capacitaciones en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	Relación de convenios de colaboración firmados emitidos por la COEVIM.	Las instituciones públicas o privadas se interesan en el desarrollo de capacitaciones en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.
Actividad 2.1	Elaboración de directorio de personas servidoras públicas estatales y municipales que participan en el proceso de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	Porcentaje de avance realizado en la integración del directorio de personas servidoras públicas estatales y municipales.	Directorio de personas servidoras públicas estatales y municipales elaborado por la COEVIM.	Las personas servidoras públicas estatales y municipales que intervienen en acciones de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer nos proporcionan sus datos personales.
Componente 3	Comités de vigilancia vecinal, en los 8 municipios con AVG para dar a conocer (preventivamente) los derechos de las niñas y mujeres operando.	Porcentaje de reuniones de seguimiento realizadas en los comités de vigilancia vecinal.	Actas de acuerdos de las reuniones emitidas por la COEVIM. Listas de asistencia y memoria fotográfica emitida por la COEVIM.	La sociedad en general y el sector específico participan en acciones disuasivas, reeducativas, expansivas e integrales, encaminadas a la prevención de la violencia de género contra las mujeres.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Integrar comités de vigilancia vecinal, para dar a conocer los derechos de las niñas y mujeres.	Porcentaje de comités de vigilancia vecinal, integrados.	Acta de instalación de los comités de vigilancia vecinal, emitida por la COEVIM.	La sociedad en general se interesa en participar en los comités de vigilancia vecinal.
Actividad 3.1	Elaboración de lineamientos para la integración de los Comités de vigilancia vecinal.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración de los lineamientos para la integración de comités de vigilancia vecinal.	Lineamientos para la integración de comités de vigilancia vecinal, publicados por la COEVIM.	Se tienen identificadas las necesidades y obligaciones para la integración de comités de vigilancia vecinal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno / Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E021. Protección integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Morelos.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las niñas, niños y adolescentes en el Estado de Morelos.			
Propósito	Los tres ámbitos de gobierno y sector social tienen eficiente coordinación para la atención y protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes del estado de Morelos.	Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Morelos.	Actas de Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Morelos.	El Sistema Local cumple con la normativa de sesionar 4 veces por año.
Componente 1	Secretarías ejecutivas del sistema de protección integral de niñas, niños y adolescentes municipales fortalecidas.	Porcentaje de secretarías ejecutivas municipales instaladas trabajando.	Acta de sesiones y/o reportes de la secretaría ejecutiva municipal.	Las autoridades municipales se interesan en la instalación de las secretarías ejecutivas municipales.
Actividad 1.3	Impartir capacitación en materia de protección de derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes a nivel municipal.	Lista de asistencia o ficha informativa de capacitación a nivel municipal y ficha de gestión interinstitucional.	Los municipios se interesan en fortalecer las capacidades y/o habilidades sobre la protección de los derechos de niñas, niños y adolescentes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Impartir capacitación para la elaboración de sus Programas de Protección Integral a nivel municipal.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados para la elaboración de sus Programas de Protección Integral a nivel municipal.	Lista de asistencia de la capacitación para la elaboración de sus Programas de Protección Integral a nivel municipal.	Los servidores públicos municipales se interesan y asisten a la capacitación en materia de Programas de Protección Integral.
Actividad 1.1	Impartir capacitación en materia de normativa para la instalación de las secretarías ejecutivas del sistema de protección integral de niñas, niños y adolescentes municipales.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados en materia de normativa para la instalación de las secretarías ejecutivas del sistema de protección integral de niñas, niños y adolescentes.	Lista de asistencia de la capacitación en materia de normativa para la instalación de las secretarías ejecutivas del sistema de protección integral de niñas, niños y adolescentes municipales.	Los servidores públicos municipales se interesan y asisten a la capacitación en materia de normativa para la instalación de las secretarías ejecutivas del sistema de protección integral de niñas, niños y adolescentes.
Componente 2	Secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, y organismos autónomos coordinados en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, y organismos autónomos coordinados en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Reportes de seguimiento sobre acciones coordinadas entre Secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, y organismos autónomos coordinados en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, y organismos autónomos se interesan y participan en acciones en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Actividad 2.3	Impartir y difundir capacitaciones a los integrantes del Sistema Local en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de capacitaciones realizadas y difundidas en materia de protección de derechos de las niñas, niños y adolescentes a los integrantes del Sistema Local.	Lista de asistencia y/o ficha informativa de capacitación a servidores públicos estatales y oficinas de difusión.	Los servidores públicos estatales se interesan en fortalecer sus conocimientos en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Actividad 2.2	Presentar informes de actividades de la Secretaría Ejecutiva al Sistema Local.	Porcentaje de informes de actividades presentados ante el Sistema.	Actas de sesiones mediante las cuales informa las actividades.	La Secretaría Ejecutiva cumple con las actividades determinadas en su normativa.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Brindar seguimiento a los acuerdos emanados del Sistema Local.	Porcentaje de acuerdos cumplidos de las sesiones ordinarias y extraordinarias del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado.	Reporte de cumplimiento de acuerdos de las sesiones ordinarias o extraordinarias.	Los tres ámbitos de gobierno y sector social cumplen con los acuerdos establecidos.
Componente 3	Marco jurídico en materia de protección de derechos de las niñas, niños y adolescentes fortalecidos.	Porcentaje de actualizaciones realizadas a la normativa en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Normativa actualizada en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Se tienen identificadas las problemáticas sobre actualizaciones de la Ley de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Actividad 3.1	Elaboración de opiniones jurídicas sobre las iniciativas de reforma en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de opiniones jurídicas elaboradas a las iniciativas de reformas en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Oficios de opinión jurídica de la propuesta de reforma en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Se tienen identificadas las problemáticas sobre violaciones a los derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Componente 4	Derechos de las niñas, niños y adolescentes difundidos.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Base de datos de campañas creadas.	Se tienen diseñadas las campañas en materia de derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Actividad 4.1	Realización de capacitaciones y asesorías a las áreas de comunicación para transmitir o comunicar con perspectiva de infancias y adolescencias.	Porcentaje de capacitaciones y asesorías realizadas a las diferentes áreas de comunicación para transmitir o comunicar con perspectiva de infancias y adolescencias.	Lista de asistencia o ficha de reporte de asesorías a las diferentes áreas de comunicación.	Se cuenta con una red de comunicación integral para la difusión de campañas de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.

Protección civil.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno / Coordinación Estatal de Protección Civil Morelos.
Programa Presupuestario:	N025. Gestión Integral de Riesgo y Protección Civil.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a desarrollar e implementar un sistema integral de gestión de riesgos en el estado de Morelos, que permita la identificación, previsión, prevención, mitigación, auxilio, la recuperación y reconstrucción, generando pautas de desarrollo sostenible y resiliente, con el fin de proteger la vida, la infraestructura y el entorno.			
Propósito	La población morelense tiene cultura de gestión integral de riesgos y de protección civil.	Tasa de variación de personas afectadas por fenómenos perturbadores.	Reporte de emergencias por fenómenos perturbadores ocurridos en el estado de Morelos.	La población morelense se encuentra capacitada para la prevención y reacción ante fenómenos perturbadores.
Componente 1	Fortalecimiento de información sobre peligros y riesgos en el estado de Morelos realizado.	Porcentaje de capas actualizadas en el Atlas de riesgos estatal.	Atlas de riesgos estatal actualizado disponible para consulta.	La población morelense conoce los riesgos en el estado.
		Porcentaje de información sobre riesgos municipales disponible.	Relación de información sobre riesgos de municipios.	Las autoridades Municipales disponen de la información de riesgos en su demarcación para toma de decisiones
Actividad 1.4	Actualizar información sobre fenómenos perturbadores en la escala estatal.	Porcentaje de fenómenos perturbadores con información actualizada en el Atlas de Riesgos Estatal.	Capas de riesgos publicadas en el Atlas de Riesgos Estatal.	Existen capas de riesgos actualizadas en el Atlas de Riesgos Estatal.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Fortalecer el conocimiento de capacidades en la gestión de riesgos en los municipios.	Porcentaje de recorridos multidisciplinarios realizados en los municipios.	Recomendaciones emitidas en relación a los peligros y riesgos municipales identificados.	Autoridades municipales cuenta con capacidad en gestión integral de riesgos.
Actividad 1.2	Sesionar el comité científico asesor para la evaluación de riesgos.	Porcentaje de sesiones realizadas.	Calendario de sesiones y actas de sesiones.	Los integrantes del comité científico asisten a las sesiones
Actividad 1.1	Actualización de riesgos en los mapas de la entidad.	Porcentaje de riesgos identificados en el estado de Morelos.	Mapa del estado de Morelos con riesgos identificados y base de datos georreferenciadas.	Se cuentan con mapas de riesgos actualizados.
Componente 2	Ámbitos de gobierno y sector social en materia de prevención coordinados.	Porcentaje de acciones de coordinación realizadas en materia de prevención.	Planes y programas, listas de asesoría, oficios de solicitud de asesoría y reporte de convenios.	Las autoridades federales, estatales, municipales, y el sector social se interesan en implementar acciones de coordinación en materia de prevención.
Actividad 2.4	Coordinación de las sesiones programadas por las Subcoordinaciones en el marco del Programa Operativo Popocatepetl.	Porcentaje de sesiones programadas del Programa Operativo Popocatepetl coordinadas por la CEPCM.	Actas de sesión de cada Subcoordinación.	Las autoridades cuentan con protocolos de acción para la atención de la posible evacuación.
Actividad 2.3	Elaborar los planes y programas especiales de protección civil estatal y asesorar a los municipios en su formulación, para fortalecer la atención de fenómenos perturbadores.	Porcentaje planes y programas especiales de protección civil estatal realizados, para la atención de fenómenos perturbadores.	Planes y Programas autorizados y publicados.	La población se interesa en estar informada y preparada para la atención de fenómenos perturbadores.
		Porcentaje de asesorías otorgadas para la elaboración de planes y programas especiales de protección civil, para la atención de fenómenos perturbadores.	Listas de asistencia y oficios de solicitud de asesoría.	Las autoridades municipales se interesan en la elaboración de planes y programas especiales de protección civil, para la atención de fenómenos perturbadores.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Asesorar a los municipios para la sesión de los consejos municipales de protección civil y comités de emergencias.	Porcentaje de asesorías otorgadas para la sesión de los consejos municipales de protección civil y comités de emergencias.	Listas de asistencia y oficios de solicitud de asesoría.	Las autoridades municipales se interesan en sesionar de consejos de protección civil y comités de emergencias.
Actividad 2.1	Formalizar convenios de colaboración con el gobierno y el sector social en materia de prevención y protección civil.	Porcentaje de convenios formalizados con el gobierno y el sector social en materia de prevención y protección civil.	Oficios de solicitud de firma de convenio y Reporte de convenios firmados.	Las autoridades municipales y el sector social se interesan en convenios de colaboración en materia de prevención y protección civil.
Componente 3	Promoción y difusión en materia de prevención.	Porcentaje de personas que reciben material de difusión en materia de prevención.	Reporte de redes sociales y reporte de material de promoción entregado.	La población se interesa en recibir información en materia de prevención.
Actividad 3.2	Realización de campañas de difusión en materia de prevención.	Porcentaje de campañas de difusión realizadas en materia de prevención.	Listado de campañas de difusión en materia de prevención realizadas y programación de campañas de prevención.	Se cuenta con programación trimestral de campañas de difusión en materia de prevención.
Actividad 3.1	Elaboración de material de difusión impreso y digital en materia de prevención.	Porcentaje de material de difusión impreso y/o digital elaborado en materia de prevención.	Listado de material de difusión impreso y digital en materia de prevención elaborado y programa de material de difusión.	Se cuenta con inventario suficiente de material de difusión impreso y digital para su adecuada difusión.
Componente 4	Conocimiento otorgado a la población en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	Porcentaje de personas capacitadas en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	Listas de asistencia, solicitud de capacitación.	La población se interesa en la educación en materia de Gestión integral de riesgos y protección civil.
		Porcentaje de hombres capacitados en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	Listas de asistencia, solicitud de capacitación.	Los hombres se interesan en la educación en materia de Gestión integral de riesgos y protección civil.
		Porcentaje de mujeres capacitadas en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	Listas de asistencia, solicitud de capacitación.	Las mujeres se interesan en la educación en materia de Gestión integral de riesgos y protección civil.
Actividad 4.6	Fortalecimiento de Comités Comunitarios de Protección Civil.	Porcentaje de solicitudes de los	Lista de solicitudes recibidas por los Comités Comunitarios,	Los comités comunitarios de protección civil

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		comités comunitarios atendidas.	registros administrativos de atención de solicitudes.	presentan solicitudes de manera formal ante la CEPCM.
		Porcentaje de mujeres integrantes de comités comunitarios de protección civil capacitadas.	Listas de asistencia de capacitación, fotografías de cursos.	Las mujeres están preparadas para actuar en caso de emergencias por fenómenos perturbadores.
		Porcentaje de hombres integrantes de comités comunitarios de protección civil capacitados.	Listas de asistencia de capacitación, fotografías de cursos.	Los hombres están preparados para actuar en caso de emergencias por fenómenos perturbadores.
		Porcentaje de comités comunitarios de protección civil capacitados.	Listas de asistencia de capacitación, fotografías de cursos.	La ciudadanía está preparada para actuar en caso de emergencias por fenómenos perturbadores.
		Porcentaje de comités comunitarios de protección civil con diagnóstico de riesgos.	Diagnostico situacional de riesgos.	La población está informada de los riesgos que existentes en su comunidad.
		Porcentaje de mujeres en los comités comunitarios de protección civil en la entidad.	Actas constitutivas de comités comunitarios.	Las mujeres participan activamente en la conformación de los comités comunitarios.
		Porcentaje de hombres en los comités comunitarios de protección civil en la entidad.	Actas constitutivas de comités comunitarios.	Los hombres participan activamente en la conformación de los comités comunitarios.
		Porcentaje de comités comunitarios de protección civil conformados en la entidad.	Actas constitutivas de comités comunitarios.	La ciudadanía participa activamente en la conformación de los comités comunitarios.
Actividad 4.5	Promoción de la cultura de Protección Civil en Territorios de Paz y Buen Vivir	Porcentaje de mujeres capacitadas en la cultura de Protección Civil en Territorios de Paz y Buen Vivir.	Registros administrativos en el Departamento de Capacitación y Enseñanza.	Las mujeres están informadas y adquieren una cultura de autoprotección.
		Porcentaje de hombres capacitados	Registros administrativos en el	Los hombres están informados y

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		en la cultura de Protección Civil en Territorios de Paz y Buen Vivir.	Departamento de Capacitación y Enseñanza.	adquieren una cultura de autoprotección.
		Porcentaje de eventos realizados de promoción de la cultura de Protección Civil en Territorios de Paz y Buen Vivir.	Registros administrativos en el Departamento de Capacitación y Enseñanza.	La población está informada y adquiere una cultura de autoprotección.
Actividad 4.4	Impartir cursos de capacitación en materia de gestión integral de riesgos y protección civil al sector público y privado.	Porcentaje de mujeres capacitadas en materia de gestión integral de riesgo y protección civil al sector público y privado.	Lista de asistencia y solicitud de capacitación.	El sector público y privado solicita capacitación en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.
		Porcentaje de hombres capacitados en materia de gestión integral de riesgo y protección civil al sector público y privado.	Lista de asistencia y solicitud de capacitación.	El sector público y privado solicita capacitación en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.
		Porcentaje de cursos de capacitación impartidos en materia de gestión integral de riesgo y protección civil al sector público y privado.	Lista de asistencia y solicitud de capacitación.	El sector público y privado solicita capacitación en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.
Actividad 4.3	Publicación de lineamientos para personas capacitadoras registradas ante la CEPCM, elaborados por la Escuela Nacional de Protección Civil Campus Morelos.	Porcentaje de lineamientos publicados para personas capacitadoras registradas ante la CEPCM.	Borrador de lineamientos, Lineamientos publicados en medios oficiales.	Las personas capacitadoras registradas ante la CEPCM muestran interés en cumplir y atender los lineamientos publicados en materia de prevención y gestión integral de riesgos.
Actividad 4.2	Capacitación a áreas de protección civil municipales en materia de Gestión Integral de Riesgo y protección civil.	Porcentaje de áreas de protección civil municipales capacitadas en materia de Gestión Integral de Riesgo y protección civil.	Listas de áreas de protección civil municipales capacitadas.	Los municipios se interesan por capacitar a sus áreas de protección civil.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.1	Registro de acreditación de asesores y capacitadores externos e Internos.	Porcentaje de asesores y capacitadores externos e internos con registro de acreditación.	Relación de asesores acreditados y relación de capacitadores acreditados.	El sector social se interesa en tener el registro acreditado de asesor o capacitador.
Componente 5	Programas y simulacros de establecimientos de alto riesgo evaluados.	Porcentaje de programas y simulacros de establecimientos de alto riesgo evaluados.	Relación de programas y simulacros de establecimientos evaluados.	Las empresas se interesan en los programas y simulacros para la prevención.
Actividad 5.3	Evaluación de programas internos de protección civil de establecimientos de alto riesgo.	Porcentaje de programas internos de protección civil de establecimientos de alto riesgo evaluados.	Relación de programas internos de protección civil de establecimientos de alto riesgo evaluados y solicitud de evaluación.	Los responsables del establecimiento de alto riesgo solicita la evaluación de su programa interno de protección civil.
Actividad 5.2	Evaluación de programas específicos de protección civil para eventos masivos.	Porcentaje de programas específicos de protección civil evaluados.	Relación de programas específicos de protección civil para eventos masivos y solicitud de evaluación.	Los responsables de eventos de concentración masiva solicitan evaluación de sus programas específicos.
Actividad 5.1	Evaluación de simulacros en establecimientos de alto riesgo.	Porcentaje de simulacros evaluados en establecimientos de alto riesgo.	Relación de simulacros en establecimiento de alto riesgo evaluados y la solicitud de evaluación.	Los responsables de los establecimientos de alto riesgo solicitan la evaluación de sus simulacros.
Componente 6	Resoluciones en materia de riesgos a predios, proyectos e instalaciones existentes y/o de nueva creación, y desarrollos habitacionales emitidos.	Porcentaje de resoluciones en materia de riesgos emitidas a predios, proyectos e instalaciones existentes y/o de nueva creación, y desarrollos habitacionales.	Relación de resoluciones en materia de riesgos emitidas y solicitudes de inspección recibidas.	Los promoventes solicitan la emisión de resolución en materia de riesgos o se identifican predios sin solicitud de emisión de resolución en materia de riesgos.
Actividad 6.2	Realización de visitas de inspección y emisión opinión en materia de riesgo otorgada a proyectos e instalaciones existentes y/o de nueva creación.	Porcentaje de opiniones en materia de riesgos emitidas para proyectos e instalaciones existentes y/o de nueva creación.	Relación de opiniones en materia de riesgos y solicitudes de visitas de inspección.	Se realiza la visita de inspección.
Actividad 6.1	Realización de visitas de inspección a predios o instalaciones existentes o de nueva creación y desarrollos habitacionales.	Porcentaje de vistos buenos emitidos al predio para proyectos e instalaciones existentes y/o de	Relación de vistos buenos emitidos y solicitud de visto bueno.	Se tiene el análisis de riesgos y se realiza la visita de inspección.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		nueva creación, y desarrollos habitacionales.		
Componente 7	Establecimientos, instalaciones de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos inspeccionados.	Porcentaje de establecimientos de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos inspeccionados.	Relación de inspección de medidas de seguridad y prevención realizadas, solicitudes de inspección recibidas y programación de inspecciones.	Los promoventes solicitan la visita de inspección de medidas de seguridad y prevención o se identifican establecimientos, instalaciones de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos sin solicitud.
Actividad 7.4	Realización de visitas de inspecciones para revisión de medidas de seguridad a instalaciones donde se exista concentración masiva de personas.	Porcentaje de inspecciones para revisión de medidas de seguridad a instalaciones donde se exista concentración masiva de personas.	Relación de inspecciones para revisión de medidas de seguridad de medidas de seguridad y prevención, y solicitudes de visitas de inspección.	Los propietarios, representantes legales o poseedores de instalaciones donde exista concentración masiva de personas solicitan la visita de inspección.
Actividad 7.3	Realización de visitas de inspecciones a establecimientos de alto riesgo.	Porcentaje de visitas de inspección a establecimientos de alto riesgo realizadas.	Relación de visita de inspección de medidas de seguridad y prevención, y solicitudes de visitas de inspección.	Los propietarios, representantes legales o poseedores de establecimientos de alto riesgo solicitan visita de inspección.
Actividad 7.2	Atención de solicitudes de revisión a vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos.	Porcentaje de revisiones realizadas a vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos.	Relación de revisiones de medidas de seguridad y prevención, y solicitudes de visitas de inspección o explosivos.	Los propietarios, representantes legales o poseedores de vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos solicitan revisión.
Actividad 7.1	Atención de denuncias a los establecimientos de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos.	Porcentaje de denuncias atendidas a los establecimientos de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos.	Relación de denuncias a establecimientos de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos.	La población realiza denuncias a los establecimientos de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 8	Revisiones de medidas de seguridad de eventos programados.	Porcentaje de revisiones realizadas de medidas de seguridad de eventos programados.	Relación de revisiones de medidas de seguridad de eventos programados recibidas y solicitud de promoventes.	Los promoventes solicitan la revisión de medidas de seguridad de eventos programados.
Actividad 8.1	Realización de visitas para las revisiones de medidas de seguridad de eventos programados.	Porcentaje de visitas realizadas para la revisión de medidas de seguridad de eventos programados.	Relación de visitas realizadas para la revisión de medidas de seguridad de eventos programados y solicitud de los promoventes.	Los promoventes solicitan la revisión de medidas de seguridad de eventos programados.
Componente 9	Emergencias por fenómenos perturbadores atendidas.	Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos químico-tecnológicos.	Listado de emergencias por fenómenos químico-tecnológicos atendidas y reporte o denuncia de emergencia.	La población reporta o denuncia la presencia de emergencia por fenómenos químico-tecnológicos.
		Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos hidrometeorológicos.	Listado de emergencias por fenómenos hidrometeorológicos atendidas y reporte o denuncia de emergencia.	La población reporta o denuncia la presencia de emergencia por fenómenos hidrometeorológicos.
		Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos geológicos.	Listado de emergencias por fenómenos geológicos atendidas y reporte o denuncia de emergencia.	La población reporta o denuncia la presencia de emergencia por fenómenos geológicos.
		Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos socio-organizativos.	Listado de emergencias por fenómenos socio-organizativos atendidas y reporte o denuncia de emergencia.	La población reporta o denuncia la presencia de emergencia por fenómenos socio-organizativos.
		Porcentaje de emergencias atendidas por fenómeno sanitario-ecológico.	Listado de emergencias por fenómenos sanitario-ecológico atendidas y reporte o denuncia de emergencia.	La población reporta o denuncia la presencia de emergencia por fenómenos sanitario-ecológicos.
		Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos astronómicos.	Listado de emergencias por fenómenos astronómicos atendidas y reporte de emergencia o	La población reporta o denuncia la presencia de emergencia por fenómenos astronómicos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			denuncia de emergencia.	
Actividad 9.4	Seguimiento a la atención de emergencias por fenómenos perturbadores canalizadas a los municipios.	Porcentaje de emergencias por fenómenos perturbadores con seguimiento canalizadas a los municipios para su atención.	Bitácora de seguimiento a los fenómenos perturbadores atendidos por los municipios.	Las autoridades municipales tienen la capacidad para atender los fenómenos perturbadores.
Actividad 9.3	Canalización de las emergencias por fenómenos perturbadores a los municipios.	Porcentaje de emergencias por fenómenos perturbadores canalizadas a los municipios.	Reporte de emergencias por fenómenos perturbadores canalizados a los municipios.	Las autoridades municipales atienden los reportes de los fenómenos perturbadores.
Actividad 9.2	Atención de reportes de emergencia por fenómenos perturbadores por la Coordinación Estatal de Protección Civil.	Porcentaje de reportes de emergencia por fenómenos perturbadores atendidos por la Coordinación Estatal de Protección Civil	Reporte de emergencias por fenómenos perturbadores atendidas la coordinación.	La Coordinación Estatal de Protección Civil Morelos atiende oportunamente los fenómenos perturbadores competentes.
Actividad 9.1	Atención de reportes de emergencia por fenómenos perturbadores.	Porcentaje de reportes de emergencia atendidos por fenómenos perturbadores.	Bitácora de reportes de emergencias por fenómenos perturbadores.	La población reporta o denuncia la emergencia o un desastre por fenómenos perturbadores.
Componente 10	Sistema de alertamiento sísmico operando.	Porcentaje de eventos sísmicos con alertamiento temprano.	Bitácora de alertas sísmicas recibidas.	Se cuenta con el mecanismo de alertamiento a la población en caso de sismos.
Actividad 10.1	Realización del pago del sistema de alertamiento sísmico.	Porcentaje de pagos realizados del sistema de alertamiento sísmico.	Póliza de pago del servicio del sistema de alertamiento sísmico.	Se cuenta con recurso económico para el pago del servicio del sistema de alertamiento sísmico.
Componente 11	Ámbitos de gobierno en materia recuperación y reconstrucción coordinados.	Porcentaje de acciones de coordinación realizadas en materia de recuperación y reconstrucción post-desastre.	Listas de asesoría, oficios de solicitud de asesoría.	Las autoridades municipales, interesan en implementar acciones de coordinación en materia recuperación y reconstrucción.
Actividad 11.1	Asesorar a los municipios en la elaboración de su programa de recuperación y reconstrucción post-desastres.	Porcentaje de asesorías otorgadas para la elaboración de programas de recuperación y	Oficios de solicitud de asesoría.	Las autoridades municipales, interesan en implementar acciones de recuperación y

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		reconstrucción post-desastres.		reconstrucción post-desastre.
Componente 12	Centros Regionales de Atención a Emergencias implementados.	Porcentaje de centros regionales de atención a emergencias implementados.	Actas de instalación, evidencia fotográfica del inmueble, relación básica de equipamiento, registro de personal operativo asignado.	Se dispone de recursos financieros y colaboración municipal para su operación.
Actividad 12.1	Instalar Centros Regionales de Atención a Emergencias como nodos territoriales de coordinación, equipamiento y respuesta inmediata ante contingencias.	Número de Centros Regionales de Atención a Emergencias instalados	Actas de instalación, convenios municipales firmados.	Los municipios colaboran con personal operativo y espacio físico.

DOCUMENTO INFORMATIVO

EJE RECTOR 2 ECONOMÍA PARA EL BIENESTAR

Economía.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E038. Emprendedurismo y productividad de las unidades económicas.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar las condiciones adecuadas para lograr un desarrollo económico sustentable y equitativo que garantice la mejora productiva y el bienestar de la población del Estado de Morelos.	Tasa de variación del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE).	INEGI.	Se generan mayores y mejores fuentes de empleo. Las empresas establecidas en Morelos logran incrementar su productividad y competitividad nacional e internacional.
Propósito	Las MIPYMES del sector de la transformación, comercialización y servicios del Estado de Morelos aumentan su productividad.	Porcentaje de MIPYMES que reciben apoyos por parte de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Informe anual de los programas que opera la Secretaría de Desarrollo Económico.	Los empresarios se interesan y cumplen con los requisitos para acceder a los apoyos económicos y en especie.
Componente 1	Unidades económicas para apoyos gubernamentales vinculadas.	Porcentaje de unidades económicas vinculadas.	Base de datos de la Dirección General de Mipymes.	Las unidades económicas cumplen con los requisitos establecidos para ser sujetos de apoyo.
Actividad 1.3	Asesorías a MiPyMes sobre los programas y apoyos económicos gubernamentales.	Porcentaje de unidades económicas asesoradas sobre los programas y apoyos económicos gubernamentales.	Lista de verificación y cédula de la Dirección General de Mipymes.	Las unidades económicas se interesan en la asesoría.
Actividad 1.2	Promoción de los programas y apoyos gubernamentales para MiPyMes.	Porcentaje de eventos realizados para la promoción de los programas y apoyos gubernamentales para MiPyMes.	Lista de asistencia de reuniones, evidencia fotográfica.	Las URG de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo diseñan programas y apoyos para la MiPyMes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Difusión y enrolamiento a través de la plataforma de vinculación.	Porcentaje de unidades económicas visitadas para la difusión y enrolamiento de la plataforma de vinculación.	Liga de la plataforma de vinculación	Las unidades económicas solicitan difusión y enrolamiento a través de la plataforma de vinculación
Componente 2	Empresas del Programa Orgullo Morelos fortalecidas.	Porcentaje de ingresos totales de las empresas afiliadas al programa Orgullo Morelos.	Resultados de la encuesta de satisfacción realizada a las empresas del Programa Orgullo Morelos a cargo de la Dirección General de Orgullo Morelos.	Las empresas proporcionan la información de sus ventas.
Actividad 2.5	Apertura de puntos de venta para las empresas afiliadas al programa Orgullo Morelos.	Porcentaje de puntos de venta abiertos para las empresas afiliadas al programa Orgullo Morelos.	Expediente que contiene los convenios e invitaciones a eventos para el Programa de Orgullo Morelos a cargo de la Dirección General de Orgullo Morelos.	Las empresas participan en los puntos de venta.
Actividad 2.4	Capacitación a integrantes de las empresas afiliadas al programa Programa Orgullo Morelos.	Porcentaje de empresas capacitadas afiliadas al Programa Orgullo Morelos.	Lista de asistencia a las capacitaciones y Constancia de capacitación.	Los integrantes de las empresas se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 2.3	Afiliación de las empresas al Programa Orgullo Morelos.	Porcentaje de empresas afiliadas al Programa Orgullo Morelos.	Informe de las constancias de afiliación al Programa Orgullo Morelos a cargo de la Dirección General de Orgullo Morelos.	Las empresas cumplen con los requisitos para su afiliación.
Actividad 2.2	Asesoría a empresas interesadas en afiliarse al Programa Orgullo Morelos.	Porcentaje de empresas asesoradas para posible afiliación.	Minutas y listas de la asistencia de las asesorías otorgadas a cargo de la Dirección General de Orgullo Morelos.	Los integrantes de las empresas se interesan y asisten a la asesoría.
Actividad 2.1	Realización de eventos para la difusión y promoción del Programa Orgullo Morelos y sus beneficios.	Porcentaje de eventos realizados con presencia del Programa Orgullo Morelos.	Correo electrónico de invitación a eventos.	Los medios de comunicación, productores y público en general muestran disposición e interés en participar en los eventos de difusión.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Subsidios económicos a empresas exportadoras otorgados.	Porcentaje de subsidios económicos a la inversión de empresas exportadoras otorgados.	Sistema Integral de Gestión Financiera.	Las unidades formalmente constituidas, cumplen con los requisitos establecidos para ser sujetos de subsidios y se cuenta con los recursos financieros, humanos y materiales necesarios.
Actividad 3.3	Dictaminación de solicitudes de subsidios para exportaciones.	Porcentaje de solicitudes de subsidios para exportaciones dictaminadas como procedente.	ANEXO 1, Formato de Dictaminación de la Dirección General de Macroeconomía y Fomento a la Exportación.	Se cuenta con la documental completa de las unidades formalmente constituidas.
Actividad 3.2	Otorgar asesorías a las unidades económicas formalmente constituidas.	Porcentaje de unidades económicas formalmente constituidas asesoradas.	Lista de asistencia de las asesorías a cargo de la Dirección General de Macroeconomía y Fomento a la Exportación.	Los integrantes de las unidades económicas se interesan en recibir asesoría.
Actividad 3.1	Publicación de reglas de operación.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de reglas de operación.	Periódico oficial Tierra y Libertad.	La Secretaría de Gobierno publica en tiempo y forma las Reglas de Operación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	S133. Emprendimiento con bienestar.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar las condiciones adecuadas para lograr un desarrollo económico sustentable y equitativo que garantice la mejora productiva y el bienestar de la población del Estado de Morelos.	1. Tasa de variación del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE).	1 INEGI.	Se generan mayores y mejores fuentes de empleo. Las empresas establecidas en Morelos, logran e incrementan su productividad y competitividad nacional e internacional.
Propósito	Personas vulnerables por ingresos son	Porcentaje de personas vulnerables por ingresos	Expediente integrado conforme a las reglas de operación del	Las personas beneficiarias del programa cuentan con

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	apoyadas para generar autoempleo.	apoyadas para generar autoempleo.	programa, de cada una de las personas beneficiarias.	apoyo para desarrollar un emprendimiento productivo y viven con bienestar.
Componente 1	Emprendimientos productivos del programa Emprendiendo con Bienestar instalados y en desarrollo.	Porcentaje de emprendimientos productivos instalados y en desarrollo del programa Emprendiendo con Bienestar.	Minutas de visitas realizadas a las personas beneficiarias del programa para acreditar el equipamiento de los emprendimientos productivos del programa, a cargo de la Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	Las personas utilizan los apoyos económicos de manera adecuada para impulsar sus emprendimientos productivos.
Actividad 1.6	Entrega de apoyos económicos del programa Emprendiendo con Bienestar.	Porcentaje de apoyos económicos entregados a las personas beneficiarias.	Acta de entrega del apoyo económico de la Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	Las personas vulnerables por ingresos preferentemente en Zonas de Atención Prioritaria cuentan con emprendimiento productivo aprobado y conocen, se interesan y acuden a la entrega del apoyo.
Actividad 1.5	Aprobación de apoyos económicos del programa Emprendiendo con Bienestar para la población objetivo por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de apoyos económicos aprobados por el Comité Dictaminador del programa Emprendiendo con Bienestar.	Acuerdo de aprobación emitido por el Comité Dictaminador, publicado en la página oficial de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	Las personas con solicitud de apoyo aprobada cumplen con los criterios de evaluación y elegibilidad establecidos en las reglas de operación y los integrantes del Comité Dictaminador asisten y participan en las sesiones.
Actividad 1.4	Capacitación para el desarrollo o fortalecimiento de capacidades productivas para el autoempleo.	Porcentaje de cursos de capacitación realizados para el desarrollo o fortalecimiento de capacidades productivas para el autoempleo realizados.	Listas de asistencia y registros de participación generados por el Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos (ICATMOR).	Las personas objetivo del programa, participan y concluyen los cursos de capacitación satisfactoriamente.
Actividad 1.3	Aprobación de solicitudes para la capacitación por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas por el Comité Dictaminador para los cursos de capacitación.	Expediente de actas de sesiones del Comité Dictaminador y publicación de acuerdos consignados, por la Dirección General de	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	
Actividad 1.2	Instalación del Comité Dictaminador del programa Emprendiendo con Bienestar.	Porcentaje de avance realizado en la instalación del Comité Dictaminador del programa Emprendiendo con Bienestar.	Expediente de actas de sesiones del Comité Dictaminador, a resguardo de la Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	La unidad responsable del programa genera los mecanismos de transparencia y da cumplimiento a la normatividad vigente y aplicable para el ejercicio de recursos públicos.
Actividad 1.1	Elaboración y publicación de las Reglas de Operación del Programa Emprendiendo con Bienestar.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración y publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación en Periódico Oficial "Tierra y Libertad" así como en la página de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	La población objetivo conoce las reglas de operación del programa y se interesa en participar.
Componente 2	Emprendimientos productivos del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir, instalados y en desarrollo.	Porcentaje de emprendimientos productivos instalados y en desarrollo del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	Minutas de visitas realizadas a las personas beneficiarias del programa para acreditar el equipamiento de los emprendimientos productivos del programa, a cargo de la Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	Las personas utilizan los apoyos económicos de manera adecuada para impulsar sus emprendimientos productivos.
Actividad 2.6	Entrega de apoyos económicos del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	Porcentaje de apoyos económicos entregados a las personas beneficiarias.	Acta de entrega del apoyo económico de la Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	Las personas vulnerables por ingresos preferentemente en Zonas de Atención Prioritaria cuentan con emprendimiento productivo aprobado y conocen, se interesan y acuden a la entrega del apoyo.
Actividad 2.5	Aprobación de apoyos económicos del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir para la población objetivo.	Porcentaje de apoyos económicos aprobados del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	Acuerdo de aprobación emitido por el Comité Dictaminador, publicado en la página oficial de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	Las personas con solicitud de apoyo aprobada cumplen con los criterios de evaluación y elegibilidad establecidos en las reglas de operación.
Actividad 2.4	Capacitación para el desarrollo o fortalecimiento de	Porcentaje de cursos de capacitación para el desarrollo o fortalecimiento de	Listas de asistencia y registros de participación generados por el	Las personas objetivo del programa, participan y concluyen los cursos

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	capacidades productivas para el autoempleo.	capacidades productivas para el autoempleo realizados.	Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos (ICATMOR).	de capacitación satisfactoriamente.
Actividad 2.3	Aprobación de solicitudes para la capacitación por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas por el Comité Dictaminador para los cursos de capacitación.	Expediente de actas de sesiones del Comité Dictaminador y publicación de acuerdos consignados, por la Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	Las personas cumplen con los requisitos para acceder a los cursos de capacitación, en las sedes propuestas.
Actividad 2.2	Instalación del Comité Dictaminador del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	Porcentaje de avance realizado en la instalación del Comité Dictaminador del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	Expediente de actas de sesiones del Comité Dictaminador, a resguardo de la Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar.	La unidad responsable de programa genera los mecanismos de transparencia y da cumplimiento a la normatividad vigente y aplicable para el ejercicio de recursos públicos.
Actividad 2.1	Elaboración y publicación de las Reglas de Operación del Programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración y publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación en la página del Periódico Oficial "Tierra y Libertad" así como en la página de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	La población objetivo conoce las reglas de operación del programa y se interesa en participar.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	F043. Impulso a la competitividad y promoción del empleo.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico sustentable y equitativo que garantice la mejora productiva y el bienestar de la población del Estado de Morelos.	Índice de Competitividad del Estado de Morelos.	IMCO.	

Propósito	Las unidades económicas públicas y privadas del estado de Morelos tienen suficiente acceso a subsidios para la ejecución de programas y proyectos que incrementan la competitividad y generan empleos.	Porcentaje recursos financieros otorgados en subsidios de programas y/o proyectos.	Oficio de instrucción, SPEI de transferencia, programa de ejecución del programa y/o proyecto y el acuerdo de autorización del Comité Técnico.	Se otorgan los subsidios a los proyectos. Los proponentes de los proyectos comprueban los recursos otorgados en tiempo y forma.
		Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión ejecutados por las unidades económicas públicas y privadas.	Bitácora de supervisiones y reporte de seguimiento de los programas y/o proyectos.	
Componente 1	Subsidios otorgados.	Porcentaje de subsidios otorgados a programas y/o proyectos de inversión.	Oficio de instrucción y SPEI de transferencia, así como el acuerdo de autorización del programa y/o proyecto.	La Secretaría de Administración y Finanzas transfiere los recursos correspondientes al 50% del 2% del Impuesto Sobre Erogaciones al Trabajo Personal. Se firma convenio de colaboración con los proponentes de los programas y/o proyectos de inversión.
Actividad 1.3	Aprobación de programas y/o proyectos de inversión.	Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión aprobados.	Acuerdo de autorización del Comité Técnico y el dictamen del grupo de apoyo técnico.	Los programas y proyectos de inversión son autorizados para otorgarles apoyos para su ejecución.
Actividad 1.2	Dictaminación de programas y proyectos de inversión.	Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión dictaminados.	Dictamen del grupo de apoyo técnico y los oficios de solicitud de ingreso a cartera de programas y/o proyectos.	Los programas y proyectos de inversión cumplen con los requisitos establecidos en los lineamientos.
Actividad 1.1	Recepción de programas y proyectos de inversión.	Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión recibidos.	Bitácora de recepción de oficios y oficio de solicitud de subsidio.	Las unidades públicas y privadas se interesan en obtener un subsidio.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	F044. Apoyos a las MIPYMES Morelenses para el Desarrollo Empresarial.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Apoyar el desarrollo económico regional sostenible que garantice la mejora productiva, el consumo local y el bienestar de la población del Estado de Morelos.	Tasa de variación del Producto Interno Bruto Estatal (PIBE).	INEGI	Las empresas establecidas en el estado de Morelos, logran e incrementan su productividad y competitividad y una mayor generación de empleos.
Propósito	Las micro, pequeñas y medianas empresas (MIPYME's) morelenses obtienen fondos para su fortalecimiento y posicionamiento.	Porcentaje de unidades económicas con subsidios recibidos.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	Las unidades económicas conocen, se interesan y cumplen con los requisitos establecidos.
		Porcentaje de presupuesto otorgado en subsidios.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	
Componente 1	Apoyos directos al desarrollo empresarial y programas de fomento otorgados.	Porcentaje de unidades económicas con subsidios otorgados.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	Las unidades económicas cumplen con los lineamientos establecidos para obtener un subsidio.
		Porcentaje del presupuesto de apoyos directos al desarrollo empresarial y programas de fomento otorgado en subsidios.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	El presupuesto del FIFODEPI es ejecutado con transparencia, eficacia y eficiencia.
Actividad 1.7	Realización de firma de convenio con los beneficiarios de apoyos aprobados.	Porcentaje de convenios firmados con los beneficiarios de los apoyos económicos	Expediente de beneficiario.	Los solicitantes suscriben su Convenio de colaboración para el otorgamiento de apoyo.
Actividad 1.6	Notificación de las resoluciones de solicitudes de apoyo generadas.	Porcentaje de notificaciones realizadas sobre las resoluciones de apoyos económicos aprobados.	Oficio de notificación.	Las solicitudes son factibles para su notificación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.5	Resolución de las solicitudes de apoyo presentadas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas.	Actas y acuerdos del Comité Técnico.	Las solicitudes son factibles de su aprobación.
Actividad 1.4	Dictaminación de solicitudes de apoyo.	Porcentaje de solicitudes de apoyo económico dictaminadas como positivas	Formato de dictamen.	Las solicitudes son factibles para su dictaminación.
Actividad 1.3	Validación de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo económico validadas.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	Las solicitudes y documentación del proyecto cumplen con la normatividad y criterios de elegibilidad establecidos.
Actividad 1.2	Recepción de solicitudes de apoyo por parte de unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo atendidas.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	Las unidades económicas se interesan en obtener un apoyo económico.
Actividad 1.1	Publicación de la convocatoria.	Porcentaje de convocatorias publicadas.	Propuesta: Convocatoria publicada en la Página oficial del FIFODEPI.	Se cuenta con el presupuesto autorizado y la SDEyT publica las convocatorias.
Componente 2	Subsidios del Fondo Joven Emprendedor (IMPULSAJOVEN) otorgados.	Porcentaje de unidades económicas de jóvenes con subsidios otorgados.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	Las unidades económicas cumplen con los lineamientos establecidos para obtener un subsidio.
		Porcentaje del presupuesto del Fondo Joven Emprendedor otorgado en subsidios.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	El presupuesto del FIFODEPI es ejecutado con transparencia, eficacia y eficiencia.
Actividad 2.7	Realización de firma de convenio con los beneficiarios de apoyos aprobados.	Porcentaje de convenios firmados con los beneficiarios de los apoyos económicos.	Expediente de beneficiario.	Los solicitantes suscriben su Convenio de colaboración para el otorgamiento de apoyo.
Actividad 2.6	Notificación de las resoluciones de solicitudes de apoyo generadas.	Porcentaje de notificaciones realizadas sobre las resoluciones de apoyos económicos aprobados.	Oficio de notificación.	Las solicitudes son factibles para su notificación.
Actividad 2.5	Resolución de las solicitudes de apoyo presentadas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas.	Actas y acuerdos del Comité Técnico.	Las solicitudes son factibles de su aprobación.
Actividad 2.4	Dictaminación de solicitudes de apoyo.	Porcentaje de solicitudes de apoyo económico	Formato de dictamen.	Las solicitudes son factibles para su dictaminación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		dictaminadas como positivas.		
Actividad 2.3	Validación de solicitudes de apoyo (con documentación soporte) de las unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo económico validadas.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	Las solicitudes y documentación del proyecto cumplen con la normatividad y criterios de elegibilidad establecidos.
Actividad 2.2	Recepción de solicitudes de apoyo por parte de unidades económicas.	Porcentaje de solicitudes de apoyo económico atendidas.	Registro administrativo interno del Concentrado de Solicitudes 2024-2030 del FIFODEPI.	Las unidades económicas se interesan en obtener un apoyo económico.
Actividad 2.1	Publicación de la convocatoria	Porcentaje de convocatorias publicadas	Propuesta: Convocatoria publicada en la Página oficial del FIFODEPI.	Se cuenta con el presupuesto autorizado y la SEyT publica las convocatorias.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E112 Fomento y promoción de las Inversiones para el Bienestar
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al bienestar general y desarrollo sostenible en el Estado de Morelos mediante atraer inversiones estratégicas que permitan desarrollar actividades productivas con alto valor agregado.	Índice de Competitividad del Estado.	IMCO.	Aumentan las inversiones en el estado en actividades productivas de alto valor agregado.

Propósito	Las inversiones en el Estado de Morelos de los sectores estratégicos y vocaciones productivas se diversifican y se fortalecen.	Porcentaje de proyectos de los sectores estratégicos y vocaciones productivas que recibieron acompañamiento exitoso hasta su anuncio.	Datos de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	Los inversionistas que reciben acompañamiento por el Consejo de Inversiones en los proyectos de inversión en los sectores estratégicos y vocaciones productivas concretan su inversión y se anuncian como inversión.
Componente 1	Cartera de Proyectos de Inversión digital elaborado.	Porcentaje de proyectos de inversión integrados a la cartera de proyectos de inversión digital.	Datos de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	El Estado cuenta con vocaciones productivas con características de interés para la atracción de inversiones.
Actividad 1.2	Gestión y evaluación de proyectos de inversión.	Porcentaje de proyectos de inversión en los sectores estratégicos y vocaciones productivas gestionados y evaluados.	Datos de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	El Estado recibe proyectos de inversión en los sectores estratégicos y vocaciones productivas
Actividad 1.1	Promoción y de atracción inversiones.	Porcentaje de acciones de difusión y promoción de los sectores estratégicos y vocaciones productivas para la atracción de inversión.	Datos de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	Se cuenta con las condiciones necesarias para realizar acciones de promoción para la atracción de inversiones.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.		
Programa Presupuestario:		E045. Financiamiento al sector productivo del Estado.		
Eje Rector:		2. Economía para el Bienestar.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al incremento de la productividad y sustentabilidad de las unidades económicas de los morelenses, para consolidar su permanencia, crecimiento y coadyuvar a la generación y/o conservación de empleos y bienestar.	Índice de competitividad.	IMCO.	Las unidades económicas morelenses acceden a servicios financieros e incrementan sus capacidades productivas, impulsándolas a ser sostenibles, generar empleo y bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	Las unidades económicas acceden a financiamientos con tasas accesibles y competitivas.	Porcentaje de unidades económicas en el Estado financiadas por Fondo Morelos.	INEGI / Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las unidades económicas utilizan los créditos para su crecimiento y lograr la sostenibilidad y generación de empleos.
		Porcentaje de unidades económicas financiadas que cumplieron con las Reglas de Operación de Fondo Morelos.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las unidades económicas cumplen con las reglas de operación para ser financiadas.
		Porcentaje de inversión otorgada en créditos a unidades económicas del Estado por parte de Fondo Morelos.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	El organismo dispone de la suficiencia presupuestal para otorgar créditos a las unidades económicas en el Estado.
Componente 1	Créditos otorgados a tasas preferenciales para la formalización de las micro y pequeñas empresas.	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales, para la formalización de las micro y pequeñas empresas de mujeres y hombres morelenses.	Registros administrativos del Fondo Morelos	Se impulsa la formalización de las micro y pequeñas empresas de hombres y mujeres morelenses.
Actividad 1.2	Integración de expedientes para la formalización y validación de solicitudes aprobadas de las micro y pequeñas empresas de mujeres y hombres morelenses.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas para la formalización de las micro y pequeñas empresas de mujeres y hombres morelenses.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen con las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 1.1	Promoción y fomento de los programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones realizadas para los programas de crédito del Fondo Morelos.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las micro, pequeñas y medianas empresas conocen e incursionan en los programas de financiamiento.
Componente 2	Créditos otorgados a tasas preferenciales para impulsar el crecimiento sostenible y la competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs).	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales para impulsar el crecimiento sostenible y la competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs).	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Se impulsa el crecimiento sostenible y la competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs).

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Integración de expedientes para formalización y validación de solicitudes aprobadas para impulsar el crecimiento sostenible y la competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs).	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas para impulsar el crecimiento sostenible y la competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs).	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen con las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 2.1	Promoción y fomento de los programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones realizadas para los programas de crédito del Fondo Morelos.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las micro, pequeñas y medianas empresas conocen e incursionan en los programas de financiamiento.
Componente 3	Créditos otorgados a tasas preferenciales para fortalecer a las empresas turísticas constituidas en Morelos.	Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasa preferencial para fortalecer a las empresas turísticas constituidas en Morelos.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Se impulsa el crecimiento sostenible y la competitividad de las empresas turísticas constituidas en Morelos.
Actividad 3.2	Integración de expedientes para formalización y validación de solicitudes aprobadas para fortalecer a las empresas turísticas constituidas en Morelos.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas para fortalecer a las empresas turísticas constituidas en Morelos.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las solicitudes de financiamiento cumplen las Reglas de operación para ser apoyadas con financiamiento.
Actividad 3.1	Promoción y fomento de los programas de crédito que opera Fondo Morelos.	Porcentaje de promociones realizadas para los programas de crédito del Fondo Morelos.	Registros administrativos del Fondo Morelos.	Las micro, pequeñas y medianas empresas conocen e incursionan en los programas de financiamiento.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	Q046. Fomento para la innovación, ciencia y tecnología.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a generar las condiciones adecuadas para lograr un desarrollo económico sustentable y equitativo mediante la ciencia, tecnología e innovación.	Índice de Competitividad-Subíndice Innovación.	Metodología de IMCO.	Continúa las políticas públicas estatales de apoyo a la innovación, ciencia y tecnología.
Propósito	Las empresas e instituciones de base científica y tecnológica se instalan y permanecen en el Estado de Morelos	Tasa de empresas e instituciones de base científica y tecnológicas instaladas en Morelos por cada 100 mil habitantes de la PEA.	Evidencia fotográfica y/o documental de la entrega de apoyos, talleres o capacitaciones otorgadas. Encuestas digitales y/o encuestas físicas.	Las empresas instaladas logran nuevos desarrollos tecnológicos en el estado.
Componente 1	Empresas de base tecnológica apoyadas.	Porcentaje de empresas de base tecnológica apoyadas.	Evidencia fotográfica y/o documental de la entrega de apoyos, talleres o capacitaciones otorgadas.	Los emprendedores se interesan en apoyos y asesorías para realizar sus proyectos.
Actividad 1.1	Incubación de empresas de base tecnológica.	Porcentaje de empresas de base tecnológica incubadas.	Evidencia fotográfica y/o documental de la entrega de apoyos, talleres o capacitaciones otorgadas.	Los emprendedores se interesan en apoyos y asesorías para realizar sus proyectos.
Componente 2	Proyectos de propiedad intelectual apoyados.	Porcentaje de proyectos de propiedad intelectual apoyados.	Expedientes y/o documentos y/o correos electrónicos que acrediten la asesoría o el registro	La población objetivo cuenta con espacios donde puedan adquirir nuevos conocimientos que elevarán la competitividad de las empresas del estado
Actividad 2.1	Realización de asesorías para incentivar el registro de la propiedad intelectual.	Porcentaje de asesorías de protección de propiedad intelectual otorgadas.	Registro institucional documental de asesorías brindadas y/o evidencia fotográfica	Los empresarios aplican los conocimientos adquiridos que fortalecen sus capacidades y su competitividad en la propiedad intelectual.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Reconocimientos y/o estímulos a la innovación, la investigación, la actividad inventiva y la vinculación otorgados.	Porcentaje de reconocimientos y/o estímulos a la innovación, la investigación, la actividad inventiva y la vinculación otorgados.	Evidencia fotográfica y/o documental o bases de datos electrónicas institucionales.	Los investigadores y/o tecnólogos que radican en el estado fortalecen el desarrollo de trabajos de investigación de calidad en el Estado.
Actividad 3.1	Entrega de reconocimientos y/o estímulos a los investigadores, tecnólogos, estudiantes y grupos de investigación por sus logros obtenidos.	Porcentaje de reconocimientos y/o estímulos otorgados a los investigadores, tecnólogos, estudiantes y grupos de investigación.	Evidencia fotográfica y/o documental o bases de datos electrónicas institucionales.	Las empresas, investigadores, tecnólogos, estudiantes, expertos e inventores pueden participar en convocatoria que reconoce el trabajo científico y de investigación de calidad en el Estado.
Componente 4	Programas y/o eventos y/o acciones de divulgación para la apropiación de la ciencia, la tecnología y la innovación realizadas.	Porcentaje de participación de personas en programas de y/o eventos y/o acciones de divulgación para la apropiación de la ciencia, la tecnología y la innovación realizados.	Listas de asistencia. Encuestas digitales Encuestas físicas. Registro previo a actividades. Bases de datos. Encuestas de satisfacción.	La población objetivo cuenta con publicaciones donde puedan adquirir nuevos conocimientos.
Actividad 4.2	Organización de ferias, jornadas y eventos científicos, tecnológicos y de innovación, presenciales y/o virtuales para la apropiación social de la ciencia.	Porcentaje de personas que asistieron a ferias, jornadas y eventos científicos, tecnológicos y de innovación, presenciales y/o virtuales.	Listas de asistencia. Encuestas digitales Encuestas físicas. Registro previo a actividades. Bases de datos. Encuestas de satisfacción.	Los estudiantes y público en general se interesan en adquirir conocimientos y habilidades sobre la comunicación de la ciencia y la tecnología.
Actividad 4.1	Promoción de la divulgación de la ciencia, la tecnología y la innovación a través de actividades lúdicas para fomentar la apropiación social del conocimiento.	Porcentaje de personas que asistieron a actividades de divulgación de la ciencia, la tecnología y la innovación a través de actividades lúdicas.	Listas de asistencia. Encuestas digitales Encuestas físicas. Registro previo a actividades. Bases de datos. Encuestas de satisfacción.	La población objetivo cuenta con espacios de divulgación donde puedan adquirir nuevos conocimientos.
Componente 5	Programas y/o eventos y/o acciones de fortalecimiento a los posgrados en el estado de Morelos realizados.	Porcentaje de participación de personas en programas de y/o eventos y/o acciones de fortalecimiento a los posgrados realizados.	Listas de asistencia, bases de datos y evidencia fotográfica.	La población objetivo cuenta con información de las opciones donde puedan realizar sus estudios de posgrado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.1	Promoción de los posgrados que se ofrecen en el estado de Morelos.	Porcentaje de personas que asistieron a ferias y eventos de promoción de los posgrados.	Listas de asistencia, bases de datos y evidencia fotográfica.	La población objetivo cuenta con espacios de promoción de los posgrados que permitan continuar sus estudios en el estado de Morelos y a traer a estudiantes de otros Estados.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	R042. Fideicomiso Parque Científico y Tecnológico Morelos.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al crecimiento económico sostenido e inclusivo.	Índice de Competitividad Subíndice de innovación.	Mide la posición de Morelos en materia de innovación y sofisticación de los Sistemas Económicos de las Entidades Federativas en México.	El Fideicomiso aspira a estar en el Nivel de Competitividad Media Alta
Propósito	Ecosistema de Innovación robusto para el Desarrollo y Crecimiento de Empresas de base tecnológica.	Tasa de empresas e instituciones científicas y tecnológicas instaladas en Morelos por cada cien mil habitantes de la PEA.	Mide la proporción de empresas e instituciones de base científica y tecnológica instaladas en Morelos en relación a la PEA.	Se instala un mayor número de Ebt's en el Parque Científico y Tecnológico Morelos.
Componente 1	Empresas e instituciones instaladas dentro del Parque Científico y Tecnológico Morelos vinculadas.	Porcentaje de servicios de vinculación ofrecidos a las empresas e instituciones dentro del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Muestra la porción de empresas residentes del Parque Científico y Tecnológico Morelos respecto a las que se atendieron.	Las Ebt's del Parque se interesan y utilizan los servicios de vinculación ofrecidos.
Actividad 1.1	Difusión del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Porcentaje de acciones de difusión realizadas del Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Muestra el número de acciones para la difusión del Parque Científico y Tecnológico Morelos realizadas en relación al total de las acciones de difusión programadas	Se da a conocer el ecosistema de innovación y se favorece el desarrollo de las empresas del Parque Científico y Tecnológico Morelos.
Actividad 1.2	Realización de Acciones para el fortalecimiento de las empresas e instituciones	Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de las empresas del Parque	Muestra el número de acciones para la vinculación del Parque Científico y Tecnológico Morelos y sus empresas	Los empresarios se interesan en desarrollar proyectos tecnológicos de alto impacto.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	instaladas en el Parque Científico y Tecnológico Morelos.	Científico y Tecnológico Morelos.	realizadas en relación al total de acciones de vinculación programadas.	

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de las Mujeres.
Programa Presupuestario:	S134. Corazón de mujer.
Eje Rector:	1. Seguridad, Justicia y Construcción de Paz.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al bienestar social de las mujeres de 55 a 59 años que radican en el estado de Morelos, mediante apoyo económico para mejorar su calidad de vida.	Porcentaje de Mujeres de 55 a 59 años, que radican en el estado de Morelos que se registraron en el Programa.	Padrón de beneficiarias aprobado por el Comité Dictaminador.	No registrarse al programa por no tener acceso a internet o no contar con la información de manera oportuna del programa "Corazón de Mujer", por falta de difusión en las comunidades lejanas.
Propósito	Las mujeres de 55 a 59 años que radican en el estado de Morelos, reciben un apoyo económico que contribuye a mejorar su calidad de vida.	Porcentaje de mujeres de 55 a 59 años que radican en el estado de Morelos reciben apoyo económico.	Padrón de beneficiarias que recibieron el medio de entrega.	Las mujeres de 55 a 59 años que radican en el estado de Morelos cumplen con los requisitos solicitados.
Componente 1	Apoyo económico a mujeres de 55 a 59 años otorgado de acuerdo al padrón actualizado.	Porcentaje de mujeres de 55 a 59 años beneficiadas con apoyo económico entregado de acuerdo al padrón actualizado.	Documento financiero que refleje el monto económico otorgado.	Las mujeres de 55 a 59 años no se registraron, por falta de conocimiento del programa, y por ende no reciben el apoyo económico.
Actividad 1.4	Elaboración del padrón de beneficiarios.	Porcentaje de avance en la integración del padrón de beneficiarios.	Actas de recepción de medios de entrega.	No acudir a la sede de entrega del medio.
Actividad 1.3	Registro y validación de solicitudes de las personas interesadas en el programa.	Porcentaje de solicitudes registradas y validadas de las interesadas en el programa.	Acta del Comité Dictaminador que aprueba el padrón de mujeres aceptadas en el programa.	No cumplir con los requisitos establecidos ante el Comité Dictaminador.
Actividad 1.2	Difusión del programa en medios electrónicos.	Porcentaje de difusión del programa en medios electrónicos.	Base de datos de mujeres registradas.	No contar con los medios electrónicos para su registro.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Publicación de las Reglas de Operación.	Porcentaje de medios de comunicación para la difusión.	Publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	No contar con los documentos oficiales para su publicación.
Componente 2	Apoyo económico por fallecimientos de las beneficiarias del programa otorgado.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados por fallecimiento de las beneficiarias del programa.	Documento financiero que refleje el monto económico otorgado para gastos funerarios.	No se otorga el apoyo económico por fallecimiento, por no cumplir con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad 2.3	Análisis y dictaminación de fallecimientos de las beneficiarias del programa por el comité.	Porcentaje de fallecimientos de las beneficiarias del programa dictaminados por el comité.	Acta del Comité Dictaminador al que se acuerda el otorgamiento del apoyo económico.	No cumplir con la temporalidad o designación del beneficiario, establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad 2.2	Notificación de fallecimiento de las beneficiarias del programa.	Porcentaje de notificaciones del fallecimiento de las beneficiarias del programa atendidas.	Cédula de notificación.	Desconocimiento del proceso para solicitar el apoyo económico por fallecimiento.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance de la publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	No contar con los documentos oficiales para su publicación.

Trabajo.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E040. Fortalecimiento laboral.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	La población en edad de trabajar en Morelos accede a empleos formales y dignos, impulsados por un entorno económico más competitivo e inclusivo.	Porcentaje de la población ocupada en empleos formales respecto a la población económicamente activa.	INEGI - Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE)	Se mantiene un entorno económico estatal y nacional que promueva la generación sostenida de empleos formales y la inversión productiva.
Propósito	La población buscadora de empleo accede a oportunidades de colocación formal mediante servicios de vinculación laboral.	Porcentaje de personas buscadoras de empleo colocadas mediante los servicios y subprogramas del SNE Morelos.	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	Se generan y mantienen fuentes de empleo formal en el estado de Morelos.
Componente 1	Servicios de vinculación laboral del SNE proporcionados a las personas buscadoras de empleo en el estado de Morelos.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo mediante los servicios de vinculación laboral.	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	Las personas buscadoras de empleo participan activamente en los servicios de vinculación laboral.
Actividad 1.3	Realización de Ferias de Empleo.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante Ferias de Empleo.	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	La población desocupada asiste de manera suficiente a las Ferias de Empleo.
Actividad 1.2	Operación de Bolsa de Trabajo.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante Bolsa de Trabajo.	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	La población desocupada consulta oportunamente la Bolsa de Trabajo.
Actividad 1.1	Difusión de convocatoria del Programa de Apoyo al Empleo.	Porcentaje de acciones de difusión del Programa de Apoyo al Empleo.	Publicación en Diario Oficial de la Federación de las Reglas de Operación del Programa de Apoyo al Empleo (PAE).	La población desocupada conoce oportunamente la convocatoria del Programa de Apoyo al Empleo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Programas y servicios de Movilidad Laboral del SNE proporcionados a la población buscadora de empleo.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante los programas y mecanismos de Movilidad Laboral.	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	La población desocupada participa y cumple oportunamente con los requisitos de los programas de Movilidad Laboral.
Actividad 2.3	Operación del mecanismo de Movilidad Laboral Externa.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante la Movilidad Laboral Externa (MLE).	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	La población desocupada participa oportunamente en el mecanismo de Movilidad Laboral Externa.
Actividad 2.2	Operación del mecanismo de Movilidad Laboral Interna.	Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante la Movilidad Laboral Interna (MLI).	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	La población desocupada participa oportunamente en el mecanismo de Movilidad Laboral Interna.
Actividad 2.1	Operación del Programa de Trabajadores Agrícolas Temporales México - Canadá.	Porcentaje de personas colocadas en empleo formal mediante el Programa de Trabajadores Agrícolas Temporales México - Canadá (PTAT).	Reporte mensual de acciones de la Unidad SNE de la STPS.	La población desocupada del sector agrícola participa oportunamente en el Programa de Trabajadores Agrícolas Temporales México - Canadá.
Componente 3	Programa de impulso al Bienestar Laboral brindado a la población buscadora de empleo.	Porcentaje de personas apoyadas mediante el programa de impulso al Bienestar Laboral.	Registros internos del SNE Morelos (SISNE, reportes de beneficiarios).	La población desocupada cumple con los requisitos necesarios para registrarse y participar en el programa de impulso al bienestar laboral.
Actividad 3.2	Convocatoria del Programa de Impulso al Bienestar Laboral difundida.	Porcentaje de acciones de difusión realizadas respecto a las programadas.	Reportes de difusión (medios digitales, prensa, radio, carteles, redes sociales, etc.).	Los medios de comunicación colaboran y permiten la difusión en tiempo y forma.
Actividad 3.1	Convocatoria del Programa de Impulso al Bienestar Laboral elaborada.	Porcentaje de convocatorias elaboradas conforme a la calendarización.	Documentos de convocatoria publicados en portales oficiales y oficios de difusión.	Las áreas responsables entregan recursos y lineamientos en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E041. Justicia y equilibrio laboral.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Implementar de manera eficaz y equitativa la justicia laboral entre el trabajador y el empleador.	Tasa de empleo Formal.	IMSS e INEGI (ENOE).	Empleos que cuentan con el cumplimiento de la normatividad laboral.
Propósito	Promover la Cultura de la conciliación para la resolución de conflictos de carácter laboral, que se presentan en los centros de trabajo establecidos en el Estado de Morelos, entre el Trabajador y Patrón.	Porcentaje de conflictos laborales resueltos en los órganos jurisdiccionales.	Registros de las unidades administrativas de la Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.	Los morelenses tienen un trabajo digno, bien remunerado y con condiciones óptimas de seguridad e higiene.
Componente 1	Representación jurídica para las y los trabajadores del sector público y privado en conflicto laboral otorgada.	Porcentaje de trabajadoras y trabajadores del sector público en conflicto laboral representados jurídicamente Porcentaje de trabajadoras y trabajadores del sector privado en conflicto laboral representados jurídicamente.	Registros del libro de Gobierno de la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo.	Las trabajadoras y trabajadores cumplen con los criterios establecidos para ser representados.
Actividad 1.2	Atención de quejas presentadas por las y los trabajadores.	Porcentaje de trabajadores que resolvieron su conflicto laboral mediante una queja interpuesta.	Registros del libro de Gobierno de la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo.	Las resoluciones son aceptadas por las partes.
Actividad 1.1	Asesoría jurídica a las personas trabajadoras de forma presencial sobre sus derechos laborales.	Porcentaje de personas trabajadoras que reciben asesoría jurídica de forma presencial sobre sus derechos laborales.	Registros del libro de Gobierno de la Procuraduría Estatal de la Defensa del Trabajo.	Las y los trabajadores solicitan asistencia jurídica para la solución de un conflicto laboral.
Componente 2	Inspecciones a centros de trabajo del sector privado de competencia estatal realizadas.	Porcentaje de inspecciones realizadas a los centros de trabajo del sector privado de competencia estatal.	Expedientes integrados de las inspecciones de la Dirección General de Inspección del Trabajo (DGIT).	Los trabajadores que presentan la queja proporcionan los datos correctos de las empresas a inspeccionar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.4	Expedición de permisos y comunicados de trabajo a menores de entre 15 y 17 años.	Porcentaje de menores de edad entre 15 y 17 años que se les expide permisos.	Expediente de los permisos otorgados.	Los tutores se interesan en cumplir con los requisitos en la Ley Federal de Trabajo para el trabajo de menores de edad entre 15 y 17 años.
Actividad 2.3	Asesoría a personas trabajadoras de competencia estatal en materia de condiciones generales de trabajo.	Porcentaje de personas trabajadoras asesoradas en materia de condiciones generales de trabajo.	Libro de gobierno de las asesorías realizadas	Las personas trabajadoras se interesan en conocer las condiciones de trabajo a las que tienen derecho
Actividad 2.2	Asesoría y orientación empleadores de los centros de trabajo acerca de las obligaciones laborales.	Porcentaje de Asesoría y capacitación proporcionadas en materia de obligaciones laborales.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los empleadores y centros de trabajo se interesan y asisten a las asesorías y orientación en materia de obligaciones laborales.
Actividad 2.1	Atención a las quejas y denuncias en materia de condiciones generales de trabajo presentadas por las personas trabajadoras.	Porcentaje de quejas y denuncias atendidas por presuntas violaciones a la normatividad laboral en los centros de trabajo de competencia local presentadas por las personas trabajadoras.	Libro de gobierno de las solicitudes presentadas de la DGIT.	Las personas trabajadoras se interesan por presentar quejas y/o denuncias.
Componente 3	Juicios laborales burocráticos concluidos.	Porcentaje de juicios laborales burocráticos concluidos.	Registro de Laudos emitidos en Libro de Gobierno.	Trabajadores y patrones dirimen sus conflictos laborales por voluntad de parte.
Actividad 3.3	Celebración de arreglos conciliatorios en los conflictos colectivos de trabajo.	Porcentaje de conflictos colectivos de trabajo concluidos mediante arreglo conciliatorio.	Registro de depósito de Condiciones generales de trabajo en libro de Gobierno.	Las partes que intervienen en el conflicto burocrático laboral tienen la voluntad para llegar a un arreglo conciliatorio.
Actividad 3.2	Conclusión de conflictos laborales por convenio dentro de juicio.	Porcentaje de conflictos laborales concluidos dentro de juicio.	Registro de convenios dentro de juicio en Libro de Gobierno.	Las partes que intervienen en el conflicto burocrático laboral tienen la voluntad para llegar a un arreglo conciliatorio.
Actividad 3.1	Celebración de convenios fuera de juicio y ratificación de renuncia.	Porcentaje de convenios y renunciaciones celebradas fuera de juicio.	Registro de convenios y renunciaciones en Libro de Gobierno.	Las partes que intervienen en el conflicto burocrático laboral tienen la voluntad para llegar a un arreglo conciliatorio.
Componente 4	Juicios individuales de trabajo en las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos concluidos.	Porcentaje de juicios individuales de trabajo concluidos en las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	Informe mensual de las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje.	Las partes que intervienen dan impulso procesal para la conclusión de los juicios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Celebración de audiencias dentro los Juicios Individuales de trabajo.	Porcentaje de audiencias celebradas dentro de los juicios individuales de trabajo.	Libro de registro interno, que tienen las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje.	Las partes interesadas se presentan a las audiencias.
Actividad 4.1	Realización de diligencias actuariales en los Juicios Individuales de Trabajo.	Porcentaje de diligencias realizadas en el área de actuaría en los juicios individuales de trabajo.	Libro de registro interno, que tienen las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje.	Las partes proporcionan los datos correctos de localización para realizar las diligencias.
Componente 5	Conflictos colectivos de trabajo en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos concluidos	Porcentaje de conflictos colectivos de trabajo concluidos en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	Base de datos de registro interno de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	Las partes que intervienen dan impulso procesal para la conclusión de los juicios.
Actividad 5.2	Realización de convenios en los conflictos colectivos de trabajo.	Porcentaje de convenios realizados en los conflictos colectivos de trabajo.	Base de datos de registro interno de la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	Las partes recurren a la conciliación incentivada por la Junta Local con la finalidad de obtener un equilibrio de factores de la producción y poner fin a su conflicto colectivo de trabajo.
Actividad 5.1	Atención y seguimiento de los exhortos recibidos en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	Porcentaje de exhortos atendidos en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje.	Libro de gobierno de los exhortos recibidos por parte de la Juntas Locales de Conciliación y Arbitraje.	Las Juntas Locales de la República Mexicana solicitan la tramitación de los exhortos.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo.
Programa Presupuestario:	E048. Conciliación laboral en el Estado de Morelos
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con la protección y promoción de los derechos laborales, a través de la mejora constante en la procuración y la impartición de justicia laboral, privilegiando la conciliación para la prevención o solución de conflictos obreros patronales.	Porcentaje de asuntos de conciliación laboral de competencia local, atendidos por el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Sistema Nacional de Conciliación Laboral (SINACOL) y registros internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	El Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos, brinda orientación, asesoría y realiza los procedimientos de conciliación que son solicitados por personas trabajadoras y/o empleadoras y/o sindicatos.
Propósito	Las personas trabajadoras y empleadoras en el Estado de Morelos, atienden sus conflictos laborales de competencia local, a través de la conciliación laboral prejudicial.	Porcentaje de conflictos laborales atendidos.	Sistema Nacional de Conciliación Laboral (SINACOL) y registros internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores, sindicatos y/o patrones con un conflicto laboral, solicitan intervención del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.
Componente 1	Convenios de conciliación realizados.	Porcentaje de convenios de conciliación realizados ante el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Sistema Nacional de Conciliación Laboral (SINACOL) y registros internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Las partes del conflicto laboral, con la intervención de una persona conciliadora, arriban a un acuerdo de voluntades para lograr una amigable composición del conflicto.
Actividad 1.4	Atención de audiencias de conciliación.	Porcentaje de audiencias de conciliación atendidas.	Sistema Nacional de Conciliación Laboral (SINACOL) y registros internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Las personas conciliadoras adscritas al Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos, desahogan las audiencias de conciliación solicitadas por los trabajadores, sindicatos y/o patrones con un conflicto laboral de competencia local.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Diligencia de los citatorios de audiencias de conciliación.	Porcentaje de citatorios de audiencias de conciliación diligenciados.	Sistema Nacional de Conciliación Laboral (SINACOL) y registros internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Una vez que los trabajadores, patrones y/o sindicatos realizan la solicitud de conciliación, el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos da el trámite a los citatorios de audiencia generados, de conformidad con la Ley Federal del Trabajo.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes de conciliación.	Porcentaje de solicitudes de conciliación atendidas.	Sistema Nacional de Conciliación Laboral (SINACOL) y registros internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores, sindicatos y/o patrones con un conflicto laboral de competencia local, solicitan la intervención del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.
Actividad 1.1	Asesoría a trabajadores, patrones y sindicatos.	Porcentaje de asesorías a trabajadores, patrones y sindicatos atendidas.	Sistema Nacional de Conciliación Laboral (SINACOL) y registros internos del Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	Los trabajadores, patrones y/o sindicatos solicitan asesoría por parte del Centro de Conciliación Laboral para la atención de conflictos laborales de competencia local.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Turismo.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Turismo.		
Programa Presupuestario:		F090. Desarrollo turístico.		
Eje Rector:		2. Economía para el Bienestar.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar a Morelos en un destino turístico de primer nivel, combinando una oferta diversa e inclusiva y de calidad internacional, que involucre a las comunidades.	Derrama económica por Turismo.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx . Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico de la Secretaría de Turismo del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0 .	La demanda turística se mantiene estable y en crecimiento a nivel nacional e internacional, reconociendo a Morelos como destino atractivo.
Propósito	Morelos es consolidado como destino turístico de primer nivel.	Porcentaje de ocupación hotelera.	Compendio Estadístico 2023 de la actividad Hotelera, DATATUR Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://turismoycultura.morelos.gob.mx/ocupacion-hotelera .	La Secretaría de Turismo cuenta con recursos económicos, materiales, humanos y de información suficientes para realizar sus actividades. Se mantienen condiciones de seguridad y estabilidad social que favorecen la llegada de visitantes nacionales e internacionales.
Componente 1	Estrategias de promoción turística para posicionar a Morelos como destino en los mercados nacional e internacional implementadas.	Porcentaje de estrategias de promoción turística implementadas.	Informes de implementación y evidencia de difusión en medios.	Los mercados nacional e internacional mantienen interés en diversificar sus destinos turísticos e incluyen a Morelos como opción viable.
Actividad 1.3	Producción de contenidos y materiales promocionales desarrollados para la	Porcentaje de promocionales producidos para la	Informes de medios contratados, pautas y entregables.	Se cuenta con proveedores y medios disponibles según planeación.

	difusión turística del Estado.	difusión turística del Estado.		
Actividad 1.2	Organización y participación en eventos, ferias y exposiciones para la promoción turística del Estado.	Porcentaje de eventos, foros, ferias y exposiciones organizadas para la promoción turística del Estado.	Memorias fotográficas, constancias de participación, acreditaciones.	Los eventos programados se realizan conforme al calendario anual.
Actividad 1.1	Coordinación y seguimiento de campañas de promoción turística en medios tradicionales y digitales.	Porcentaje de campañas promocionales turísticas en medios tradicionales y digitales coordinadas.	Muestras físicas, archivos digitales, órdenes de impresión.	Los contenidos se diseñan conforme a los lineamientos técnicos e imagen institucional.
Componente 2	Productos y/o experiencias turísticas desarrolladas.	Porcentaje de productos turísticos y/o experiencias turísticas desarrolladas.	Catálogos y folletería, carga de información en páginas de información existentes o que en su momento se desarrollen.	Los prestadores de servicios turísticos se interesan en desarrollar sus propios productos y/o experiencias turísticas.
Actividad 2.6	Asesorías a Pueblos Mágicos para el cumplimiento de los lineamientos de la estrategia nacional.	Porcentaje de asesorías para el cumplimiento de los lineamientos de la estrategia nacional de Pueblos Mágicos.	Lista de asistencia, evidencia fotográfica y actualización del expediente de cada pueblo mágico.	Los responsables de los pueblos mágicos se interesan en conservar la denominación del pueblo mágico.
Actividad 2.5	Realización de recorridos para la Identificación de recursos turísticos sostenibles en comunidades indígenas y pueblos originarios.	Porcentaje de recorridos para identificar recursos turísticos sostenibles en comunidades indígenas y pueblos originarios.	Ficha técnica del recurso turístico sostenible identificado.	Las comunidades y pueblos originarios se interesan en desarrollar recursos turísticos.
Actividad 2.4	Fortalecimiento de productos turísticos existentes y segmentos especializados.	Porcentaje de productos turísticos existentes y segmentos especializados fortalecidos.	Expediente de los productos turísticos.	Se fortalecen los productos turísticos existentes en el Estado.
Actividad 2.3	Asesoría a servidores públicos municipales en el desarrollo de productos turísticos.	Porcentaje de servidores públicos municipales asesorados.	Lista de asistencia.	Los servidores públicos municipales asisten a las asesorías en temas de turismo.
Actividad 2.2	Asesoría a prestadores de servicios turísticos en el desarrollo de productos turísticos.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos asesorados.	Lista de asistencia.	Los prestadores de servicios turísticos asisten a las asesorías en temas de Turismo.

Actividad 2.1	Elaboración del diagnóstico situacional en materia turística de los municipios.	Porcentaje de municipios con diagnóstico situacional en materia turística elaborado.	Expediente con el/los diagnósticos situacionales generados.	Las autoridades municipales proporcionan la información solicitada por la Dirección General de Desarrollo de Productos Turísticos para generar el diagnóstico situacional.
Componente 3	Certificación de prestadores de servicios turísticos en estándares de calidad realizada.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos certificados en estándares de calidad.	Copia del certificado entregado al Prestador de Servicios Turísticos.	Los prestadores de servicios turísticos del estado se interesan y asisten a las capacitaciones impartidas por la Secretaría de Turismo.
Actividad 3.7	Impartición de capacitaciones a servidores públicos del sector turístico y públicos afines.	Porcentaje de servidores públicos del sector turístico y públicos afines capacitados.	Lista de asistencia a capacitaciones y Encuesta de satisfacción.	Servidores públicos del sector turístico y públicos afines solicitan capacitación.
Actividad 3.6	Impartición de capacitaciones a prestadores de servicios turísticos para elevar la competitividad turística.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos capacitados.	Lista de asistencia. Encuesta de satisfacción.	Los prestadores de servicios turísticos asisten a capacitaciones para elevar su competitividad.
Actividad 3.5	Renovación de prestadores de servicios turísticos al Registro Nacional de Turismo.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos renovados en el Registro Nacional de Turismo.	Copia del Certificado entregado al prestador de servicios turísticos.	Los prestadores de servicios turísticos se interesan en su renovación en el Registro Nacional de Turismo.
Actividad 3.4	Inscripción de prestadores de servicios turísticos al Registro Nacional de Turismo.	Porcentaje de prestadores de servicios turísticos inscritos en el Registro Nacional de Turismo.	Copia del Certificado entregado al prestador de servicios turísticos.	Los prestadores de servicios turísticos se interesan en su registro nacional de turismo.
Actividad 3.3	Actualización de la muestra del Observatorio Turístico.	Porcentaje de la muestra vigente de informantes clave del Observatorio.	Informe de prestadores de servicios turísticos con registro en el Observatorio Turístico.	Los prestadores de servicios turísticos mantienen disposición para colaborar como informantes clave del Observatorio.
Actividad 3.2	Realización de reportes del grado de satisfacción de eventos turísticos evaluados por el Observatorio.	Porcentaje de reportes del grado de satisfacción de eventos turísticos realizados.	Base de datos actualizada de informantes clave del Observatorio, que reportan actividad.	Se cuenta con condiciones operativas y colaboración institucional para aplicar encuestas de satisfacción en campo o vía digital.

Actividad 3.1	Generación y publicación sistemática de reportes mensuales del Observatorio Turístico Sostenible.	Porcentaje de reportes mensuales generados y publicados por el Observatorio Turístico Sostenible.	Generación de reportes con las bases de datos de información turística generados por el observatorio.	El observatorio genera bases de datos con la información turística del Estado.
Componente 4	Proyectos audiovisuales, culturales y artísticos en locaciones de Morelos realizados.	Porcentaje de proyectos audiovisuales realizados en locaciones de Morelos.	Expediente interno de solicitudes, integrado por la Dirección General de la Comisión de Filmaciones.	Morelos Tierra de encuentro, cuenta con gran diversidad de locaciones cinematográficas que requieren las casas productoras, productores independientes y/o escuelas de cine para llevar a cabo sus proyectos en el Estado.
Actividad 4.3	Formalización de la estrategia para la retribución e incentivos para las casas productoras que filmen en el Estado.	Porcentaje de avance en la estrategia de retribución e incentivos para las casas productoras que filmen en el Estado.	Estrategia de retribución e incentivos para las casas productoras que filmen en el estado publicado en el DOF.	Las casas productoras que filmen en el Estado, solicitarán la retribución e incentivos a través del proceso definido por la Dirección General de la Comisión de Filmaciones.
Actividad 4.2	Emisión de oficios con el Visto Bueno para tramitar su permiso de filmación por parte de la comisión de filmaciones.	Porcentaje de oficios emitidos para grabar en locaciones de Morelos.	Minutario de Oficios emitidos por la Dirección General de la Comisión de Filmaciones.	Las casas productoras, productores independientes y/o escuelas de cine solicitan un oficio de la Comisión de Filmaciones para obtener un permiso de grabación en locaciones morelenses.
Actividad 4.1	Gestión de locaciones de Morelos.	Porcentaje de locaciones gestionadas en Morelos.	Solicitudes dirigidas a la Dirección General de la Comisión de Filmaciones para la búsqueda de locaciones y para la realización de filmación en el estado de Morelos.	Las casas productoras, productores independientes y escuelas de cine manifiestan el interés de la formalización de producciones audiovisuales en Morelos.
Componente 5	Proyectos de Infraestructura Turística en el Estado aprobados	Porcentaje de proyectos de infraestructura turística aprobados.	Expediente de participación en las convocatorias seleccionadas.	Los proyectos de infraestructura turística cumplen con los requisitos establecidos por las instancias federales y estatales.
Actividad 5.2	Gestión de recursos para infraestructura turística en el Estado.	Porcentaje de gestión de recursos para proyectos de infraestructura turística realizados en el Estado.	Expediente de participación en las convocatorias seleccionadas.	Las instancias internacionales, federales y estatales emiten convocatorias para participar con

				proyectos de infraestructura turística.
Actividad 5.1	Gestión de proyectos de infraestructura turística.	Porcentaje de proyectos gestionados que fueron aprobados por instancias ejecutoras.	Documento en donde se refiera la aprobación del proyecto presentado.	Las instancias internacionales, federales y estatales emiten convocatorias para participar con proyectos de infraestructura turística.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo.
Programa Presupuestario:	F091. Promoción turística de Morelos.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar a Morelos en un destino turístico de primer nivel, combinando una oferta diversa e inclusiva y de calidad internacional, que involucre a las comunidades.	Derrama económica por turismo.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx . Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico y Cultural de la Secretaría de Turismo y Cultura del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0 .	Los distintos actores del sector turístico y cultural trabajan de manera coordinada y se cuenta con programas federales a través de los cuales se puede gestionar los recursos para ejecutar proyectos en materia de infraestructura turística.
Propósito	Los empresarios del sector turismo de Morelos obtienen mayor promoción turística.	Tasa de variación de afluencia turística en Morelos.	Estadísticas del sector empresarial y la Secretaría de Turismo.	Los turistas consumen bienes servicios en el Estado generando incremento en la derrama económica.
Componente 1	Promoción de Morelos en ferias, exposiciones y presentaciones de destino realizada.	Porcentaje de promoción de Morelos en ferias, exposiciones y presentaciones de destino realizada.	Estadísticas del sector empresarial y la Secretaría de Turismo.	Se cuenta con los recursos financieros para promocionar al Estado.

Actividad 1.2	Elaboración de material promocional de Morelos.	Porcentaje de material promocional de Morelos elaborado.	Ejemplares físicos y/o archivos digitales del material promocional (folletos, videos, carteles, etc.). Dentro de los registros administrativos del FITUR.	El material es elaborado en tiempo y forma.
Actividad 1.1	Actualización de Programa Anual de participación en ferias y exposiciones.	Porcentaje actualización del Programa Anual de participación en ferias y exposiciones.	Dentro de los registros administrativos del FITUR, Programa Anual de participación en ferias y exposiciones actualizado y validado por la Secretaría de Turismo.	El material es elaborado en tiempo y forma.
Componente 2	Promoción turística realizada con empresarios.	Porcentaje de eventos realizados en apoyo del empresariado para la promoción turística.	Registros administrativos, reportes de asistencia y encuestas de opinión de los eventos de promoción turística de apoyo empresarios.	Los turistas se sienten satisfechos de los eventos realizados.
Actividad 2.2	Validación de solicitudes de apoyo relacionadas con el sector turístico.	Porcentaje de solicitudes de apoyo aprobadas del sector turístico.	Expedientes y oficios de validación de solicitudes de apoyo del sector turístico dentro de los registros administrativos del FITUR.	Los empresarios utilizan correctamente los apoyos otorgados.
Actividad 2.1	Atención de solicitudes de apoyo relacionadas con el sector turístico.	Porcentaje de solicitudes de apoyo atendidas del sector turístico.	Registro de solicitudes recibidas y atendidas de apoyo del sector turístico.	Las solicitudes tienen un impacto en el crecimiento turístico.
Componente 3	Promoción de Morelos en medios masivos e impresos y medios digitales.	Porcentaje de campañas promocionales en radio, televisión y medios digitales e impresos realizadas.	Registros administrativos, de opinión e interacciones en las campañas realizadas	Los turistas se sienten satisfechos de los eventos realizados.
Actividad 3.3	Presencia en medios masivos (televisión, periódico, radio y revistas) de los diferentes segmentos turísticos que ofrece el Estado.	Porcentaje de impactos y retorno de inversión, de los diferentes segmentos turísticos que ofrece el Estado.	Porcentaje de impactos y retorno de inversión, de los diferentes segmentos turísticos que ofrece el Estado.	Los turistas visitan y se interesan en los diferentes segmentos turísticos del Estado.
Actividad 3.2	Presencia en medios digitales (redes sociales como Instagram, Fb, así como la página Web Visit Morelos) de los diferentes segmentos turísticos que ofrece el Estado.	Porcentaje de interacción y comentarios de los diferentes segmentos turísticos que ofrece el Estado.	Reportes de métricas e interacciones de redes sociales, estadísticas de la página web Visit Morelos y reportes de gestión digital.	Los turistas visitan y comentan las redes sociales y la página web del Fideicomiso Turismo Morelos.

Actividad 3.1	Realización de publicaciones impresas para promover los diferentes segmentos turísticos del Estado.	Porcentaje de publicaciones realizadas para promover los diferentes segmentos turísticos del Estado.	Dentro de los registros internos del FITUR, ejemplares y archivos digitales de publicaciones impresas, así como reportes y comprobantes de impresión y distribución.	Los turistas se interesan y se informan por los diferentes segmentos turísticos del Estado.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Turismo.
Programa Presupuestario:	E092. Centro de Congresos y Convenciones Morelos.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar a Morelos en un destino turístico de primer nivel, combinando una oferta diversa e inclusiva y de calidad internacional, que involucre a las comunidades.	Derrama económica por Turismo.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx . Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico de la Secretaría de Turismo del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0 .	Los distintos actores del sector turístico trabajan de manera coordinada y se cuenta con programas federales a través de los cuales se puede gestionar los recursos para ejecutar proyectos en materia de infraestructura turística. Además, existen las condiciones ambientales y de seguridad en el Estado.
Propósito	Morelos cuenta con un espacio de vanguardia y seguro para la realización de diferentes eventos.	Tasa de eventos realizados en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones Morelos.	Contar con los contratos respectivos.	Derrama económica en la entidad.
Componente 1	Eventos en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones de Morelos realizados.	Porcentaje de eventos realizados en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones de Morelos.	Contratos de arrendamiento de espacios.	Satisfacción del cliente.
Actividad 1.2	Promoción de servicios adicionales que ofrece el Fideicomiso Centro de Congresos y	Porcentaje de servicios adicionales	Cotizaciones realizadas.	Cumplir con los requerimientos del cliente.

	Convenciones de Morelos.	promocionados para usuarios.		
Actividad 1.1	Acciones relativas a conseguir corridas de transporte público que beneficien la asistencia y por lo tanto la realización de eventos.	Porcentaje de número asistentes.	Contar con los contratos respectivos.	Derrama económica en la entidad.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Turismo.		
Programa Presupuestario:		E093. Balneario Agua Hedionda.		
Eje Rector:		2. Economía para el Bienestar.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar a Morelos en un destino turístico de primer nivel, combinando una oferta diversa e inclusiva y de calidad internacional, que involucre a las comunidades.	Derrama económica por Turismo.	Compendio Estadístico del Turismo en México de la Secretaría de Turismo del Gobierno de México. https://www.datatur.sectur.gob.mx/ITxEF/ITxEF_MOR.aspx . Indicadores emitidos por el Observatorio Turístico de la Secretaría de Turismo del Gobierno del Estado de Morelos https://turismoycultura.morelos.gob.mx/observatorio-turistico-0 .	Los distintos actores del sector turístico trabajan de manera coordinada y se cuenta con programas federales a través de los cuales se puede gestionar los recursos para ejecutar proyectos en materia de infraestructura turística. Además, existen las condiciones ambientales y de seguridad en el Estado.
Propósito	La población visita el Balneario Agua Hedionda, ofertado como un producto turístico de primer nivel, de calidad y alto valor turístico.	Tasa de variación de los visitantes al balneario.	Boletos de ingreso al Balneario.	Los visitantes mantienen su preferencia al Balneario Agua Hedionda como sitio turístico, por contar con su oferta de calidad internacional de primer nivel, gracias al fomento como producto turístico sostenible por la riqueza natural.
		Tasa de variación de los visitantes al balneario.	Boletos de ingreso al Balneario.	Los visitantes mantienen su preferencia al Balneario Agua Hedionda como sitio turístico, por contar con su oferta de calidad internacional de primer nivel, gracias al fomento como producto turístico sostenible por la riqueza natural.

Componente 1	Promoción del Bañero Agua Hedionda realizada.	Porcentaje de campañas de promoción realizadas en redes sociales, página web e impresos.	Bitácora de campañas de promoción realizadas.	Se tienen diseñadas las campañas de promoción.
Actividad 1.2	Publicación de los productos ofertados por el balneario en la página web y redes sociales.	Porcentaje de publicaciones de los productos ofertados por el balneario en la página web y redes sociales.	Página de internet del balneario y redes sociales.	Se tienen diseñados los videos publicitarios, en los cuales se muestra la riqueza natural del balneario y su oferta como producto turístico de calidad.
Actividad 1.1	Publicación de los productos ofertados por el balneario en medios masivos e impresos.	Porcentaje de publicaciones de los productos ofertados por el balneario en medios masivos e impresos.	Controles internos, Bitácoras de ejemplares distribuidos del Fidecomiso.	Se tienen diseñados los banners publicitarios, en los cuales se muestra la riqueza natural del balneario y su oferta como producto turístico de calidad.
Componente 2	Instalaciones de Primer Nivel del Bañero Agua Hedionda con mantenimientos continuos y periódicos realizados.	Porcentaje de mantenimientos realizados a las instalaciones del Bañero Agua Hedionda.	Bitácora de mantenimientos realizados.	El personal del área de operaciones conoce el programa de mantenimiento.
Actividad 2.3	Realización de sanitización de las instalaciones.	Porcentaje de sanitizaciones realizadas a las instalaciones.	Bitácora de sanitizaciones realizadas.	El personal del área de operaciones conoce el programa de mantenimiento.
Actividad 2.2	Realización de mantenimientos a las albercas.	Porcentaje de mantenimientos realizados a las albercas.	Bitácora de mantenimientos realizados a las albercas y álbum fotográfico.	El personal del área de operaciones conoce el programa de mantenimiento.
Actividad 2.1	Realización de mantenimientos de áreas verdes y de uso.	Porcentaje de mantenimientos realizados en áreas verdes y de uso común.	Bitácora de mantenimientos realizados a las áreas verdes, y áreas de uso común y álbum fotográfico.	El personal del área de operaciones conoce el programa de mantenimiento.
Componente 3	Personas atendidas con los Programas Sociales que aseguren la inclusión, el bienestar social y salud de personas vulnerables del Estado.	Porcentaje de personas atendidas mediante los programas sociales.	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.
Actividad 3.8	Atención a personas con el programa Escuela Club Acuático Soldaditos.	Porcentaje de personas atendidas con el programa Escuela Club Acuático Soldaditos.	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.

Actividad 3.7	Atención a personas con el programa Guerreros de Corazón.	Porcentaje de personas atendidas con el programa Guerreros de Corazón.	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.
Actividad 3.6	Atención a personas con el programa Escuela Club Acuático Shorftin Maco.	Porcentaje de personas atendidas con el programa Escuela Club Acuático Shorftin Maco.	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.
Actividad 3.5	Atención a personas con el Programa Club Acuático Aquaerobics	Porcentaje de personas atendidas con el programa Club Acuático Aquaerobics	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.
Actividad 3.4	Atención a personas con el Programa Club Acuático Sirenitas.	Porcentaje de personas atendidas con el programa Club Acuático Sirenitas.	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.
Actividad 3.3	Atención a personas con el programa Escuela Club Acuático Ranas	Porcentaje de personas atendidas con el programa Club Acuático Ranas.	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.
Actividad 3.2	Atención a personas con el Programa Social Club Amigos Agua Hedionda.	Porcentaje de personas atendidas con el programa Club Amigos Agua Hedionda.	Base de datos de las personas atendidas en los programas sociales.	Las personas asisten a las sesiones del programa social, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.
Actividad 3.1	Inscripción de personas a los programas sociales ofertados.	Porcentaje de personas inscritas a los programas sociales ofertados.	Base de datos de las personas inscritas.	Las personas conocen y se interesan en los servicios que ofrece el Balneario Agua Hedionda, para asegurar la inclusión, el bienestar social y salud.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Campo.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Agropecuario.
Programa Presupuestario:	S049. Morelos Agroecológico.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo sostenible del sector agropecuario para fortalecer la productividad, competitividad y bienestar de las personas productoras.	Producto Interno Bruto de las actividades primarias en Morelos.	Informe anual del Producto Interno Bruto por Entidad Federativa (PIBE) del NEQI.	Existen las condiciones macroeconómicas para el crecimiento del PIB.
Propósito	Los productores agropecuarios de Morelos adoptan prácticas agroecológicas en sus procesos de producción.	Porcentaje de productores agropecuarios de Morelos que adoptan prácticas agroecológicas en sus procesos de producción.	Informe anual del SIAP (Servicio de Información Agroalimentaria y Pesquera).	Los productores agropecuarios de Morelos se interesan en adoptar prácticas agroecológicas y las condiciones climáticas son las adecuadas para facilitar la implementación.
Componente 1	Apoyos económicos a productores agropecuarios aprobados.	Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Agroecología en Morelos.	Base de datos del Padrón Único de Beneficiarios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.	Los productores agropecuarios con apoyos aprobados expiden los comprobantes del uso del apoyo económico y la Secretaría de Hacienda dispersa el recurso en tiempo y forma.
		Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Sembrando Bienestar con Maíces Nativos y Cultivos Estratégicos.		
		Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Aprovechamiento del Agua de Lluvia para el Campo.		
		Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Arroz Tradición Morelos.		

		Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Impulsando Nopal y Aguacate.		
		Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Producción de Hortalizas para el Bienestar.		
Actividad 1.3	Aprobación de solicitudes de apoyos económicos por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos aprobadas por el Comité Dictaminador.	Expediente de Apoyos 2026 de la Dirección General de Agricultura y Agroecología y de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los integrantes del Comité Dictaminador asisten y participan en las sesiones.
Actividad 1.2	Validación de solicitudes de apoyos económicos.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos validadas.	Expediente de Apoyos 2026 de la Dirección General de Agricultura y Agroecología y de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad 1.1	Publicación de Reglas de Operación.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las Reglas de Operación.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica las Reglas de Operación en los tiempos necesarios.
Componente 3	Continuación con la Integración y elaboración de mapas de fertilidad para el Estado de Morelos realizados.	Porcentaje mapas de fertilidad para el Estado de Morelos integrados y elaborados.	Expediente con la información que genera los Mapas de Fertilidad a cargo de la Dirección General de Agricultura y Agroecología.	Las personas productoras, instituciones académicas, centros de investigación, autoridades municipales, auxiliares, comunales y ejidales facilitan la información, el acceso a predios y la colaboración necesaria para la obtención de datos confiables que permitan generar información para elaborar los mapas de fertilidad en tiempo y forma.
Actividad 3.1	Fortalecimiento en la toma de decisiones de las personas productoras agrícolas, mediante el uso de la información de la plataforma digital SIG-TLAKUALI.	Porcentaje de personas productoras agrícolas que se capacitan en la plataforma digital SIG-TLAKUALI.	Listas de asistencia a capacitaciones sobre uso de la plataforma.	Las personas productoras muestran disposición para utilizar herramientas digitales en la toma de decisiones agrícolas.

Componente 4	Servicios de sanidad e inocuidad agrícola para la vigilancia y supervisión en el cumplimiento de las normas fitosanitarias realizados.	Porcentaje del servicio de sanidad e inocuidad agrícola para la vigilancia y supervisión en el cumplimiento de las normas fitosanitarias realizados.	Expediente de Sanidad Vegetal de la Dirección General de Agricultura y Agroecología y de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Se cuenta con personal técnico especializado suficiente para realizar servicios de sanidad e inocuidad agrícola para la vigilancia y supervisión en el cumplimiento de las normas fitosanitarias realizados.
		Porcentaje de campañas de Sanidad Animal y Sanidad Acuicola realizadas.		
Actividad 4.4	Realización de campañas fitozoosanitarias.	Porcentaje de campañas fitosanitarias para la prevención, control o erradicación de plagas realizados.	Expediente de Sanidad Vegetal de la Dirección General de Agricultura y Agroecología.	Los productores permiten el acceso y atienden con atención las campañas.
		Porcentaje de campañas de Sanidad Animal y Sanidad Acuicola realizadas.	Expediente de Sanidad Animal de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los productores permiten el acceso y atienden con atención las campañas.
		Porcentaje de campañas de prevención y control de enfermedades en organismos acuícolas realizadas.	Expediente de Sanidad Animal de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los productores permiten el acceso y atienden con atención las campañas.
		Porcentaje de campañas de control o erradicación de plagas y enfermedades zoosanitarias realizadas.	Expediente de Sanidad Animal de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los productores permiten el acceso y atienden con atención las campañas.
Actividad 4.3	Realización de Certificación de inocuidad en unidades de producción agrícola, Acuicola y Pesquera.	Porcentaje de certificación de inocuidad en unidades de producción agrícola, Acuicola y Pesquera realizadas.	Expediente de Sanidad Vegetal de la Dirección General de Agricultura y Agroecología y de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los productores permiten llevar el proceso de certificación en las unidades de producción agrícola.
Actividad 4.2	Realización de campañas de Inspección de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias.	Porcentaje de campañas de Inspección de Plagas y Enfermedades Fitozoosanitarias realizadas.	Expediente de Sanidad Vegetal de la Dirección General de Agricultura y Agroecología y de Sanidad Animal de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los productores permiten el acceso y atienden con atención las campañas.
Actividad 4.1	Realización de campañas de Vigilancia Epidemiológica de Plagas y	Porcentaje de campañas de Vigilancia epidemiológica de riesgos fitosanitarios realizadas.	Expediente de Sanidad Vegetal de la Dirección General de Agricultura y Agroecología.	Los productores permiten el acceso y atienden con atención las campañas.

	Enfermedades Fitozoosanitarias.	Porcentaje de campañas de Vigilancia epidemiológica de riesgos zoonosanitarios realizadas.	Expediente de Sanidad Animal de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los productores permiten el acceso y atienden con atención las campañas.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Agropecuario.
Programa Presupuestario:	S050 Fomento ganadero y acuícola para el bienestar.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a incrementar el desarrollo de la ganadería y acuacultura mejorando las condiciones de vida de los productores, mediante apoyos que les permitan el aumento de la productividad, la calidad, eficiencia, la adopción y la aplicación de nuevas tecnologías, así como la competitividad del sector agropecuario.	Porcentaje de Unidades de Producción beneficiadas mediante apoyos pecuarios que le permitan el aumento de la productividad en el Estado de Morelos.	Padrón de productores beneficiados de la Dirección General Pecuaria de la SEDAGRO, publicado en la página.	Resistencia a la transición digital.
Propósito	Las Unidades de Producción pecuaria y acuícola del Estado de Morelos reciben apoyos que les permiten mejorar la eficiencia productiva y reproductiva mediante la aplicación de mejoramiento genético y tecnologías innovadoras, contribuyendo así el incremento de su desarrollo.	Tasa de variación de Unidades de Producción atendidas con actividades productivas pecuarias en el Estado de Morelos.	Padrón de productores beneficiados dentro del ejercicio anterior, y padrón de productores beneficiados dentro del ejercicio fiscal, de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura de SEDAGRO.	Resistencia a la transición digital.
Componente 1	Apoyos económicos a productores pecuarios y acuícolas entregados.	Porcentaje de productores pecuarios beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de productos alimenticios para ganado y	Padrón de beneficiarios atendidos en la Dirección General de Ganadería y Acuacultura, dependiente de SEDAGRO.	Delincuencia e inseguridad en las comunidades a las cuales se destina el recurso.

DOCUMENTO INFORMATIVO

		materiales para la construcción de cercos perimetrales. Porcentaje de productores pecuarios beneficiados con la adquisición de vientres, sementales de distintas especies pecuarias, además de acémilas. Porcentaje de productores pecuarios beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de productos farmacéuticos veterinarios y pago para la reposición de cabezas de ganado sacrificadas por contingencias sanitarias. Porcentaje de productores beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de insumo apícola. Porcentaje de productores pecuarios y acuícolas beneficiados mediante apoyo económico para la rehabilitación y la construcción de corrales ganaderos y estanques. Porcentaje de productores pecuarios beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de maquinaria pecuaria. Porcentaje de productores pecuarios beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de infraestructura hidroagrícola. Porcentaje de solicitantes beneficiados con la adquisición de aves de postura y alimento. Porcentaje de productores acuícolas y pescadores beneficiados con la		Resistencia a la transición digital. Resistencia a la implementación de técnicas innovadoras que permitan optimizar la producción pecuaria y acuícola.

		adquisición de alevines de tilapia y geomembrana.		
Actividad 1.4	Verificación y seguimiento a productores beneficiados.	Porcentaje de verificaciones y seguimientos a productores beneficiados.	Padrón de beneficiarios atendidos en la Dirección General de Ganadería y Acuacultura, dependiente de SEDAGRO.	La Dirección General de Ganadería y Acuacultura realiza verificación y seguimiento a los productores beneficiados.
Actividad 1.3	Capacitación a productores para la adquisición de conocimientos en técnicas que les permitan transferir tecnologías y manejos para el desarrollo sustentable de la ganadería y acuacultura.	Porcentaje de productores pecuarios y acuícolas atendidos con capacitación.	Reportes de los solicitantes con capacitación de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura dependiente de SEDAGRO.	Se realizan capacitaciones a productores pecuarios y acuícolas para adquirir conocimientos para el desarrollo sustentable de la ganadería y acuacultura.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes para cualquiera de los apoyos otorgados por la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Porcentaje de solicitudes de apoyos atendidas.	Padrón de beneficiarios atendidos en la Dirección General de Ganadería y Acuacultura, dependiente de SEDAGRO.	La Dirección General de Ganadería y Acuacultura atiende a productores con solicitudes para los programas otorgados.
Actividad 1.1	Difusión de las Reglas de Operación.	Porcentaje de la difusión de las Reglas de Operación en los 36 municipios.	Municipios del Estado de Morelos.	La Secretaría de Gobierno publica las Reglas de Operación en los tiempos necesarios.
Componente 2	Servicios de movilidad, inspección y trazabilidad implementados.	Porcentaje de servicios de movilidad, inspección y trazabilidad implementados.	Expediente de Servicios de Movilidad e Inspección Ganadera de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	La Secretaría de Administración y Finanzas dispersa el recurso en tiempo y forma y los productores utilizan los apoyos para fines con los que fueron otorgados.
Actividad 2.4	Recolección de registros de fierros ganaderos en ayuntamientos.	Porcentaje de registros de fierros ganaderos en ayuntamientos recolectados.	Expediente de Servicios de Movilidad e Inspección Ganadera de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los ayuntamientos proporcionan la información completa del registro de fierros.
Actividad 2.3	Recolección de identificadores de animales sacrificados en rastros públicos y privados.	Porcentaje de identificadores de animales sacrificados en rastros públicos y privados recolectados.	Expediente de Servicios de Movilidad e Inspección Ganadera de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	El personal de los rastros públicos y privados proporciona los identificadores de animales sacrificados en tiempo y forma.
Actividad 2.2	Realización de inspecciones y	Porcentaje de inspecciones y	Expediente de Servicios de Movilidad	Se cuenta con personal técnico

	verificaciones zoosanitarias en los puntos de verificación.	verificaciones zoosanitarias en los puntos de verificación realizadas.	e Inspección Ganadera de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	especializado para hacer las verificaciones.
Componente 3	Servicios del registro electrónico de movilización REEMO realizados.	Porcentaje de servicios del registro electrónico de movilización REEMO realizados.	Expediente de Guías REEMO de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los productores pecuarios se interesan en tramitar los servicios de movilización.
Actividad 3.2	Expedición de guías REEMO.	Porcentaje de guías REEMO expedidas.	Expediente de Guías REEMO de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Los solicitantes concluyen el proceso de solicitud de guías.
Actividad 3.1	Validación de solicitudes de guías REEMO por parte de productores.	Porcentaje de solicitudes de guías REEMO por parte de productores validadas.	Expediente de Guías REEMO de la Dirección General de Ganadería y Acuacultura.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Agropecuario.			
Programa Presupuestario:	S136. Comercialización agropecuaria justa.			
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.			
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo sostenible del sector agropecuario para fortalecer la productividad, competitividad y bienestar de las personas productoras.	Producto Interno Bruto de las actividades primarias en Morelos.	Informe anual del Producto Interno Bruto por Entidad Federativa (PIBE) del INEGI.	Existen las condiciones macroeconómicas para el crecimiento del PIB.
Propósito	Personas físicas o morales del sector agropecuario y agroindustrial del estado de Morelos aumentan la comercialización, competitividad e integración a cadenas de valor.	Mide la proporción de apoyos otorgados para el incremento de los niveles de comercialización, competitividad e integración a cadenas de valor respecto al total de solicitudes.	Reporte de las personas físicas o morales que acceden a los apoyos económicos de los programas de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Los consumidores se interesan en adquirir productos agropecuarios morelenses.

Componente 1	Apoyos económicos para la Vanguardia Agroindustrial entregados.	Porcentaje de apoyos económicos para la para la Innovación e implementación de tecnologías entregados.	Registros del Padrón Único de Beneficiarios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.	Los productores agropecuarios con apoyos aprobados, expiden los comprobantes del uso del apoyo económico y la Secretaría de Administración y Finanzas dispersa el recurso en tiempo y forma.
		Porcentaje de apoyos económicos para la para Estudios especializados entregados.		
Actividad 1.3	Aprobación de solicitudes de apoyos económicos para la Vanguardia Agroindustrial por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para la Vanguardia Agroindustrial aprobadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Los integrantes del Comité asisten y participan en las sesiones.
Actividad 1.2	Validación de solicitudes de apoyos económicos para la Vanguardia Agroindustrial.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para la Vanguardia Agroindustrial validadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad 1.1	Publicación de Reglas de Operación.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las Reglas de Operación.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica las Reglas de Operación en los tiempos necesarios.
Componente 2	Apoyos económicos para el Desarrollo Competitivo entregados.	Porcentaje de apoyos económicos para capacitación, formación y/o asistencia especializada entregados.	Registros del Padrón Único de Beneficiarios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.	Los productores agropecuarios con apoyos aprobados expiden los comprobantes del uso del apoyo económico y la Secretaría de Administración y Finanzas dispersa el recurso en tiempo y forma.
		Porcentaje de apoyos económicos para certificación de productos agropecuarios entregados.		
Actividad 2.3	Aprobación de solicitudes de apoyos económicos para el Desarrollo Competitivo por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para el Desarrollo Competitivo aprobadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Los integrantes del Comité asisten y participan en las sesiones.
Actividad 2.2	Validación de solicitudes de apoyos económicos para el Desarrollo Competitivo.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para el Desarrollo Competitivo validadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad 2.1	Realización de la prestación de servicio de maquinaria pesada en apoyo a la infraestructura agrícola rural.	Porcentaje de maquinaria pesada para el apoyo a la infraestructura agrícola rural prestada.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica las Reglas de Operación en los tiempos necesarios.

Componente 3	Apoyos económicos para la Comercialización y Exportación Agropecuaria entregados.	Porcentaje de apoyos económicos para promoción comercial entregados.	Registros del Padrón Único de Beneficiarios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.	Los productores agropecuarios con apoyos aprobados expiden los comprobantes del uso del apoyo económico y la Secretaría de Administración y Finanzas dispersa el recurso en tiempo y forma.
		Porcentaje de apoyos económicos para el fomento a las exportaciones entregados.		
Actividad 3.3	Aprobación de solicitudes de apoyos económicos para la Comercialización y Exportación Agropecuaria por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para la Comercialización y Exportación Agropecuaria aprobadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Los integrantes del Comité asisten y participan en las sesiones.
Actividad 3.2	Validación de solicitudes de apoyos económicos para la Comercialización y Exportación Agropecuaria.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para la Comercialización y Exportación Agropecuaria validadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación.
Actividad 3.1	Publicación de Reglas de Operación.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las Reglas de Operación.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica las Reglas de Operación en los tiempos necesarios.
Componente 4	Apoyos económicos para la Infraestructura y Equipamiento para la Comercialización Agropecuaria entregados.	Porcentaje de apoyos económicos para la construcción o rehabilitación de instalaciones entregados.	Registros del Padrón Único de Beneficiarios de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario.	Los productores agropecuarios con apoyos aprobados expiden los comprobantes del uso del apoyo económico y la Secretaría de Administración y Finanzas dispersa el recurso en tiempo y forma.
Actividad 4.3	Aprobación de solicitudes de apoyos económicos para la Infraestructura y Equipamiento para la Comercialización Agropecuaria por el Comité Dictaminador.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para la Infraestructura y Equipamiento para la Comercialización Agropecuaria aprobadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Los integrantes del Comité asisten y participan en las sesiones.
Actividad 4.2	Validación de solicitudes de apoyos económicos para la Infraestructura y Equipamiento para la Comercialización Agropecuaria.	Porcentaje de solicitudes de apoyos económicos para la Infraestructura y Equipamiento para la Comercialización Agropecuaria validadas.	Registros administrativos de la Dirección General de Innovación y Competitividad.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación.

Actividad 4.1	Publicación de Reglas de Operación.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las Reglas de Operación.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica las Reglas de Operación en los tiempos necesarios.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Agropecuario.
Programa Presupuestario:	U137. Campo seguro rumbo a la seguridad alimentaria.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre de indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo sostenible del sector agropecuario para fortalecer la productividad, competitividad y bienestar de las personas productoras.	Producto Interno Bruto de las actividades primarias en Morelos.	Informe anual del Producto Interno Bruto por Entidad Federativa (PIBE) del INEGI.	Existen las condiciones macroeconómicas para el crecimiento del PIB.
Propósito	Las personas productoras agropecuarias mejoran su capacidad de inversión y crecimiento.	Porcentaje de personas productoras agropecuarias que mejoran su capacidad de inversión y crecimiento.	Reporte de personas agropecuarias que acceden a mecanismos de financiamiento y protección.	Las personas productoras agropecuarias se interesan en acceder a financiamiento y protección.
Componente 1	Capacitaciones y asistencias técnicas realizadas.	Porcentaje de productores agrícolas capacitados.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica a cargo de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Las personas productoras agropecuarias se interesan asistiendo a las capacitaciones y solicitan asistencias técnicas.
		Porcentaje de productores pecuarios y acuícolas capacitados.		
		Porcentaje de productores agrícolas que reciben asesoría técnica.		
		Porcentaje de productores pecuarios y acuícolas que reciben asesoría técnica		
Actividad 1.4	Actualización del anuario estadístico agropecuario.	Porcentaje de avance en la actualización de anuario estadístico agropecuario.	Plataforma del anuario estadístico agropecuario https://anuarioagropecuario.morelos.gob.mx/	Las personas servidoras públicas actualizan la información en tiempo y forma.

Actividad 1.3	Actualización de la plataforma "Tlakuali".	Porcentaje de avance en la actualización de la plataforma SIG "Tlakuali".	Plataforma Tlakuali y Bitácora de avances de datos de la plataforma.	Las personas servidoras públicas actualizan la información en tiempo y forma.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes de asistencia técnicas.	Porcentaje de solicitudes de asistencia técnicas atendidas.	Expediente que contiene oficios de solicitud de asistencia técnicas de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Las personas productoras agropecuarias solicitan asistencia técnicas.
Actividad 1.1	Diagnóstico de necesidades de capacitación en los municipios.	Porcentaje de avance realizado del diagnóstico de necesidades de capacitación en los municipios.	Documento diagnóstico integrado con las necesidades de capacitación identificadas por municipio.	Las personas servidoras públicas proporcionan la información solicitada en tiempo y forma.
Componente 2	Infraestructura rural mejorada.	Porcentaje de obras de infraestructura rural construida o mejorada.	Informe del total de infraestructura atendida y mejorada a cargo de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Se cuenta con la maquinaria necesaria para atender las solicitudes de mejoramiento de infraestructura rural.
Actividad 2.3	Realización de préstamo de maquinaria.	Porcentaje de maquinaria prestada a personas productoras agropecuarias. Porcentaje de maquinaria prestada a servidores públicos de ayuntamientos.	Reporte maquinaria prestada a personas productoras y personas servidoras públicas de ayuntamientos a cargo de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Los productores y ayuntamientos se interesan y solicitan maquinaria en préstamo.
Actividad 2.2	Validación de solicitudes de préstamo de maquinaria.	Porcentaje de solicitudes de préstamos de maquinaria validadas.	Reporte de las solicitudes de préstamo de maquinaria aprobadas de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Las solicitudes de préstamo de maquinaria cumplen con los requisitos estipulados en los Lineamientos.
Actividad 2.1	Publicación de Lineamientos para préstamo de maquinaria.	Porcentaje de avance realizado de lineamientos para préstamo de maquinaria publicados.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica los Lineamientos en los tiempos necesarios.
Componente 3	Programa Campo Protegido otorgado.	Porcentaje de aseguramientos otorgados del Programa Campo Protegido.	Reporte de los aseguramientos del Programa Campo Protegido a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las personas productoras agropecuarias se interesan en solicitar aseguramientos del programa Campo Protegido.
Actividad 3.3	Aprobación de solicitudes de aseguramiento por los integrantes del	Porcentaje de solicitudes de aseguramiento aprobadas.	Actas de sesiones del FIFCAM a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Los integrantes del FIFCAM acuden a las sesiones y participan eficientemente.

	Fideicomiso Impulso Financiero al Campo Morelense (FIFCAM).			
Actividad 3.2	Validación de solicitudes de seguro.	Porcentaje de solicitudes de seguro validadas.	Reporte de solicitudes de créditos que cumplen con los requisitos a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las solicitudes de créditos cumplen con los requisitos estipulados en los Lineamientos.
Actividad 3.1	Publicación de Lineamientos para el seguro.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de Lineamientos para el seguro del Programa Campo Protegido.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica los Lineamientos en los tiempos necesarios.
Componente 4	Programa Agroprotege Morelos otorgado.	Porcentaje de seguros entregados del Programa Agroprotege Morelos.	Reporte de los seguros del Programa Agroprotege Morelos a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las personas productoras agropecuarias se interesan en solicitar seguros del programa Agroprotege Morelos.
Actividad 4.3	Aprobación de solicitudes de seguro por los integrantes del Fideicomiso Impulso Financiero al Campo Morelense (FIFCAM).	Porcentaje de solicitudes de seguro aprobadas.	Actas de sesiones del FIFCAM a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Los integrantes del FIFCAM acuden a las sesiones y participan eficientemente.
Actividad 4.2	Validación de solicitudes de seguro.	Porcentaje de solicitudes de seguro validadas.	Reporte de solicitudes de seguro que cumplen con los requisitos a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las solicitudes de seguro cumplen con los requisitos estipulados en los Lineamientos.
Actividad 4.1	Publicación de Lineamientos.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de los Lineamientos de seguro del Programa Agroprotege Morelos.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica los Lineamientos en los tiempos necesarios.
Componente 5	Programa de Financiamiento a la Mediana Empresa Agroalimentaria y Rural (PROEM) otorgado.	Porcentaje de financiamientos entregados del Programa de Financiamiento a la Mediana Empresa Agroalimentaria y Rural.	Reporte de los financiamientos del programa PROEM a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las personas productoras agropecuarias se interesan en solicitar financiamiento del programa PROEM.

Actividad 5.3	Aprobación de solicitudes de financiamiento por los integrantes del Fideicomiso Impulso Financiero al Campo Morelense (FIFCAM).	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas.	Actas de sesiones del FIFCAM a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Los integrantes del FIFCAM acuden a las sesiones y participan eficientemente.
Actividad 5.2	Validación de solicitudes de financiamiento.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento validadas.	Reporte de solicitudes de financiamiento que cumplen con los requisitos a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las solicitudes de financiamiento cumplen con los requisitos estipulados en los Lineamientos.
Actividad 5.1	Publicación de Lineamientos para el financiamiento.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de Lineamientos para el financiamiento.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica los Lineamientos en los tiempos necesarios.
Componente 6	Programa Crédito a la Palabra para el Campo otorgado.	Porcentaje de financiamientos otorgados por el Programa Crédito a la Palabra.	Reporte de los financiamientos otorgados del programa Crédito a la Palabra para el Campo cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las personas productoras agropecuarias se interesan en solicitar financiamiento del programa Crédito a la Palabra para el Campo.
Actividad 6.3	Aprobación de solicitudes de financiamiento por los integrantes del Fideicomiso Impulso Financiero al Campo Morelense (FIFCAM).	Porcentaje de solicitudes de financiamiento aprobadas.	Actas de sesiones del FIFCAM a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Los integrantes del FIFCAM acuden a las sesiones y participan eficientemente.
Actividad 6.2	Validación de solicitudes de financiamiento.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento validadas.	Reporte de solicitudes de financiamiento que cumplen con los requisitos a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las solicitudes de financiamiento cumplen con los requisitos estipulados en los Lineamientos.
Actividad 6.1	Publicación de Lineamientos para el financiamiento.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de los Lineamientos para el financiamiento.	Página oficial del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría de Gobierno publica los Lineamientos en los tiempos necesarios.
Componente 7	Programa de Seguimiento Financiamiento Agropecuario otorgado.	Porcentaje de garantías y pago de intereses realizados.	Reporte de las garantías y pago de intereses de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las personas productoras agropecuarias se interesan en solicitar financiamiento del Programa de Seguimiento al Financiamiento Agropecuario.

Actividad 7.3	Recuperación de recursos de los créditos a la palabra.	Porcentaje de recursos recuperados de los créditos a la Palabra.	Informe financiero de los recursos recuperados a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las personas productoras devuelven los recursos en tiempo y forma.
Actividad 7.2	Aprobación de solicitudes de financiamiento con cobertura de garantías y pago de intereses aprobados por el FIFCAM.	Porcentaje de solicitudes de financiamiento con cobertura de garantías y pago de intereses aprobados por el FIFCAM.	Actas de sesiones del FIFCAM a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Los integrantes del FIFCAM acuden a las sesiones y participan eficientemente.
Actividad 7.1	Validación de solicitudes de apoyos con garantías y pagos de intereses.	Porcentaje de solicitudes de apoyos con garantías y pago de intereses validados.	Reporte de solicitudes de apoyos con garantías y pago de intereses que cumplen con los requisitos a cargo de la Dirección General de Impulso Agropecuario.	Las solicitudes de aseguramiento cumplen con los requisitos estipulados en los Lineamientos
Componente 8	Participación ciudadana fomentada.	Porcentaje de personas productoras que asisten a los COMUNDERS tras recibir asesoría.	Actas y listas de asistencia de los COMUNDERS de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Los gobiernos municipales convocan adecuadamente a los productores y ciudadanía a las sesiones.
Actividad 8.2	Realización de asesorías a miembros de los COMUNDERS.	Porcentaje de asesorías a miembros de los COMUNDERS realizadas.	Minutas y listas de asistencia de las asesorías realizadas, a cargo de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Los miembros de los COMUNDERS se interesan en recibir asesorías.
Actividad 8.1	Asistencia a sesiones de COMUNDERS en los municipios.	Porcentaje de asistencia a las sesiones de los COMUNDERS.	Reporte de las listas de asistencia y minutas de las sesiones de los COMUNDERS a cargo de la Dirección General de Planeación y Apoyo Técnico.	Los integrantes de los COMUNDERS asisten y participan en las sesiones.

Infraestructura.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Infraestructura.
Programa Presupuestario:	K051. Infraestructura pública.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar infraestructura pública local y regional de calidad, confiable y sustentable, que impulse el desarrollo económico y mejore las condiciones de vida de la población morelense.	Porcentaje de obras públicas concluidas que cumplen con los estándares de calidad, criterios de sustentabilidad y funcionalidad establecidos	- Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. - Informes de supervisión técnica, bitácoras de obra, actas de entrega-recepción y dictámenes técnicos emitidos por las áreas responsables de obra pública	- Los recursos financieros asignados al programa se ejercen de manera oportuna y sin recortes. - Las condiciones sociales, políticas y de seguridad permiten la ejecución de las obras conforme a los calendarios establecidos - No ocurren fenómenos naturales extremos o contingencias que afecten el avance o calidad de las obras.
Propósito	La demanda de la obra pública es atendida.	Tasa de variación de la inversión ejercida en obra pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	La inversión ejercida satisface la principal demanda de obra pública.
		Porcentaje de obras entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras realizadas se entregan en tiempo y forma.
		Porcentaje de obras concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras realizadas cumplen con las especificaciones establecidas y son funcionales.
Componente 1	Infraestructura de seguridad pública construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de seguridad pública concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de seguridad pública entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 1.7	Supervisión de obras de infraestructura de seguridad pública.	Porcentaje de obras de infraestructura de	Registros administrativos de la	Las obras cumplen con la calidad requerida.

		seguridad pública supervisadas.	Secretaría de Infraestructura.	
Actividad 1.6	Contratación de obras de seguridad pública.	Porcentaje de obras de seguridad pública contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 1.5	Licitación de obras de seguridad pública.	Porcentaje de obras de seguridad pública licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 1.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y urbano las obras de infraestructura de seguridad pública.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 1.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de infraestructura de seguridad pública.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 1.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de seguridad pública.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 1.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de seguridad pública.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura de seguridad pública.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 2	Infraestructura de procuración de justicia construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura de procuración de justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de procuración de justicia concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de procuración de justicia entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 2.7	Supervisión de obras de infraestructura de procuración de justicia.	Porcentaje de obras de infraestructura de	Registros administrativos de la	Las obras cumplen con la calidad requerida.

		procuración de justicia supervisadas.	Secretaría de Infraestructura.	
Actividad 2.6	Contratación de obras de procuración de justicia.	Porcentaje de obras de procuración de justicia contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 2.5	Licitación de obras de procuración de justicia.	Porcentaje de obras de procuración de justicia licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 2.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y urbano en las obras de infraestructura de Procuración de Justicia.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de Procuración de Justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 2.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de infraestructura de procuración de justicia.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de procuración de justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 2.2	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de procuración de justicia.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de procuración de justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 2.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de Procuración de Justicia.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura de Procuración de Justicia.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 3	Infraestructura deportiva construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de Obras de Infraestructura deportiva concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura deportiva entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.

Actividad 3.7	Supervisión de obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de obras de infraestructura deportiva supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 3.6	Contratación de obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de obras de infraestructura deportiva contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 3.5	Licitación de obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de obras de infraestructura deportiva licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 3.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura Deportiva.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura Deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 3.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 3.2	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 3.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura deportiva.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura deportiva.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 4	Infraestructura de turismo construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en de infraestructura de turismo.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de turismo concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de turismo entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.

			Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	
Actividad 4.7	Supervisión de obras de infraestructura de turismo.	Porcentaje de obras de infraestructura de turismo contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 4.6	Contratación de obras de infraestructura de turismo.	Porcentaje de obras de infraestructura de turismo contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 4.5	Licitación de obras de infraestructura de turismo.	Porcentaje de obras de infraestructura de turismo licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 4.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano de la infraestructura de turismo.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de turismo.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 4.3	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de turismo.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de turismo.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 4.2	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de turismo.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de turismo.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 4.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de turismo.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura de turismo.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 5	Infraestructura de cultura construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura de cultura.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de cultura concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de cultura concluidas.	Registros administrativos de la	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.

			Secretaría de Infraestructura.	
Actividad 5.7	Supervisión de Obras de infraestructura de cultura.	Porcentaje de Obras de infraestructura de cultura contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 5.6	Contratación de obras de infraestructura de cultura.	Porcentaje de obras de infraestructura de cultura contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 5.5	Licitación de obras de infraestructura de cultura.	Porcentaje de obras de infraestructura de cultura licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 5.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano de la infraestructura de cultura.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de cultura.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 5.3	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de cultura.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de cultura.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 5.2	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de cultura.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de cultura.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 5.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de cultura.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura de cultura.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 6	Infraestructura institucional construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura institucional concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.

		Porcentaje de obras de infraestructura institucional entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 6.7	Supervisión de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de Obras de Infraestructura Institucional supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 6.6	Contratación de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de obras de infraestructura institucional contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 6.5	Licitación de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de obras de infraestructura institucional licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 6.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 6.3	Tramites de permisos y licencias de construcción de las obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 6.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 6.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 7	Infraestructura urbana construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura urbana.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura urbana concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.

			Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	
		Porcentaje de obras de infraestructura urbana entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 7.7	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.6	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.5	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.4	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura institucional.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 7.3	Supervisión de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de obras de infraestructura institucional supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 7.2	Contratación de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de obras de infraestructura institucional contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 7.1	Licitación de obras de infraestructura institucional.	Porcentaje de obras de infraestructura institucional licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Componente 8	Infraestructura de educación superior o construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.

		Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 8.7	Supervisión de obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	La supervisión de obras cumple con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.6	Contratación de obras de infraestructura educativa superior.	Porcentaje de obras de infraestructura educativa superior contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 8.5	Licitación de obras de infraestructura educativa superior.	Porcentaje de obras de infraestructura educativa superior licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 8.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano de la infraestructura de educación superior.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de educación.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.3	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de educación superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.2	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de educación superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 8.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de educación superior.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura de educación superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.

Componente 9	Infraestructura de educación media superior construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 9.7	Supervisión de obras de infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	La supervisión de obras cumple con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 9.6	Contratación de obras de infraestructura educativa media superior.	Porcentaje de obras de infraestructura educativa media superior contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 9.5	Licitación de obras de infraestructura educativa media superior.	Porcentaje de obras de infraestructura educativa media superior licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 9.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano en infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 9.3	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 9.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de educación media superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de educación media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.

Actividad 9.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura educativa de media superior.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura educativa de media superior.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 10	Infraestructura de educación básica construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 10.7	Supervisión de obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	La supervisión de obras cumple con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 10.6	Contratación de obras de infraestructura educativa básica.	Porcentaje de obras de infraestructura educativa básica contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 10.5	Licitación de obras de infraestructura educativa básica.	Porcentaje de obras de infraestructura educativa básica licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 10.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano en infraestructura de educación básica.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de educativa básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 10.3	Trámite de permisos y licencias de construcción de obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.

Actividad 10.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 10.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de educación básica.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de infraestructura de educación básica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 11	Infraestructura de vialidades y carreteras construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura de vialidades y carreteras.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 11.8	Supervisión de obras de infraestructura carretera el estado de Morelos.	Porcentaje de obras de infraestructura carretera supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 11.7	Supervisión del mantenimiento de la red carretera estatal.	porcentaje de vialidades supervisadas de la red carretera estatal.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 11.6	Contratación de obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 11.5	Licitación de obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 11.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 11.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas	Registros administrativos de la	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen

	obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	para la ejecución de obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Secretaría de Infraestructura.	con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 11.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 11.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de vialidades y carreteras.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados para obras de vialidades y carreteras.	Registro de Anteproyectos ingresados en la Dirección General de Caminos y Puentes	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 12	Infraestructura de salud construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de salud.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de salud concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de salud entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 12.7	Supervisión de obras de infraestructura de Salud.	Porcentaje de obras de infraestructura de salud supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 12.6	Contratación de obras de infraestructura de Salud.	Porcentaje de obras de infraestructura de Salud contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 12.5	Licitación de obras de infraestructura de Salud.	Porcentaje de obras de infraestructura de Salud licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 12.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano de las obras de infraestructura de salud.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de salud.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 12.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos

	infraestructura de salud.	obras de infraestructura de salud.		técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 12.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de salud.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de salud.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 12.1	Elaboración y supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de salud.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para obras de infraestructura de salud.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 13	Infraestructura eléctrica construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura eléctrica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de eléctrica concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 13.7	Supervisión de obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 13.6	Contratación de obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 13.5	Licitación de obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 13.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura eléctrica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 13.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades

	infraestructura eléctrica.	obras de infraestructura eléctrica.		de funcionalidad de las obras.
Actividad 13.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura eléctrica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 13.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura eléctrica.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura eléctrica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 14	Infraestructura Social Construida o Rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en Infraestructura Social.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de social concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura social entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 14.7	Supervisión de obras de infraestructura social.	Porcentaje de obras de infraestructura social supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 14.6	Contratación de obras de infraestructura social.	Porcentaje de obras de infraestructura social contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 14.5	Licitación de obras de infraestructura social.	Porcentaje de obras de infraestructura social licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 14.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura social.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura social.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 14.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos

	obras de infraestructura social.	obras de infraestructura social.		técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 14.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura social.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura social.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 14.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura social.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura social.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 15	Infraestructura económica construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura económica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura económica concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura económica entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 15.7	Supervisión de obras de infraestructura económica.	Porcentaje de obras de infraestructura económica supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 15.6	Contratación de obras de infraestructura de económica.	Porcentaje de obras de infraestructura económica contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 15.5	Licitación de obras de infraestructura económica.	Porcentaje de obras de infraestructura económica licitadas	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 15.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura económica.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura económica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 15.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades

	infraestructura económica.	obras de infraestructura económica.		de funcionalidad de las obras.
Actividad 15.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura económica.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura económica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 15.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura económica.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura económica.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 16	Infraestructura de vivienda construida o rehabilitada.	Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los recursos se ejercen de acuerdo a lo programado en el pago de las obras.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con las especificaciones establecidas.
		Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda entregadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras entregadas son utilizadas y funcionales.
Actividad 16.7	Supervisión de obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda supervisadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las obras cumplen con la calidad requerida.
Actividad 16.6	Contratación de obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda contratadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Las empresas contratadas garantizan la calidad de las obras al menor precio.
Actividad 16.5	Licitación de obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda licitadas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Se cumple con la normatividad en la licitación de las obras.
Actividad 16.4	Solicitud de opiniones técnicas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para determinar la necesidad de estudios de impacto ambiental y/o urbano las obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de opiniones técnicas solicitadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable para la ejecución de obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Las solicitudes de opiniones técnicas cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 16.3	Trámites de permisos y licencias de construcción de las obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de permisos y licencias de construcción tramitadas para la ejecución de obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los trámites de permisos y licencias de construcción cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades

				de funcionalidad de las obras.
Actividad 16.2	Elaboración y Supervisión de proyectos ejecutivos para obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados y supervisados para la ejecución de obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 16.1	Elaboración y validación de anteproyectos para obras de infraestructura de vivienda.	Porcentaje de anteproyectos elaborados y validados de obras de infraestructura de vivienda.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	La elaboración y validación de anteproyectos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Componente 17	Requerimientos transversales de Obras Ejecutivos.	Porcentaje de actividades realizadas de requerimientos generales de obras.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los requerimientos se cumplen de acuerdo a la normatividad.
Actividad 17.3	Elaboración de catálogos base de obra.	Porcentaje de catálogos base por obra elaborados de las obras contratadas del Poder Ejecutivo.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura / Cuenta Pública Anual.	Los proyectos ejecutivos cumplen todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 17.2	Elaboración de levantamientos topográficos solicitados por las dependencias adscritas al Poder Ejecutivo.	Porcentaje de levantamientos topográficos elaborados.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.
Actividad 17.1	Revisión y validación de proyectos finales de obras concluidas.	Porcentaje de proyectos revisados y validados para obras concluidas.	Registros administrativos de la Secretaría de Infraestructura.	Los proyectos ejecutivos cumplen con todos los aspectos técnicos y necesidades de funcionalidad de las obras.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno.
Programa Presupuestario:	E032. Infraestructura carretera para el desarrollo económico y sustentable de Morelos.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer la infraestructura carretera de cuota estatal para proporcionar los servicios de conectividad con la región centro del país y con la región Golfo – Pacífico.	Porcentaje de kilómetros que se encuentran en óptimas condiciones de la red carretera estatal de cuota administrada por el Operador de Carreteras de Cuota o terceros en relación a la longitud total de la red carretera.	Caminos y Puentes Federales (CAPUFE).	Los concesionarios mantienen las carreteras de cuota estatal en óptimas condiciones.
Propósito	Infraestructura carretera de cuota estatal eficiente.	Porcentaje de kilómetros en condiciones transitables de la red carretera administrada por el Operador de Carreteras de Cuota o terceros.	Reporte trimestral de las supervisiones y oficio a la concesionaria.	Las anomalías solventadas cumplen con la normatividad establecida.
Componente 1	Autopista Siglo XXI, Tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km operando eficientemente.	Porcentaje de kilómetros de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco en óptimas condiciones.	Inspección de anomalías atendidas y entrega recepción de las mismas.	La concesionaria ejecuta el mantenimiento menor o mayor de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km.
Actividad 1.2	Realización del mantenimiento menor y mayor de la autopista Siglo XXI, tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km.	Porcentaje del mantenimiento menor y mayor realizado de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km.	Informe mensual presentado por la concesionaria.	La concesionaria presenta un informe mensual de ingresos, siniestralidad y mantenimientos.
Actividad 1.1	Realización de supervisiones de la autopista Siglo XXI, tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km.	Porcentaje de supervisiones realizadas por parte del Organismo Operador de Carreteras de Cuota.	Reporte trimestral de las supervisiones.	Se tienen las condiciones sociales y económicas para realizar la supervisión de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km.
Componente 2	Compromiso social cumplido, derivado de la construcción del tramo: Huazulco - Jantetelco (6.5 km) de la Autopista Siglo XXI.	Porcentaje de compromiso obra social, derivados de la construcción de la Autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km.	Acta entrega recepción a las autoridades ejidales.	Compromisos establecidos en las administraciones anteriores, atendidos.
Actividad 2.5	Rastreo de caminos de saca en los ejidos de Huazulco y Amilcingo realizados.	Porcentaje de realización de rastreo de caminos de saca en los ejidos de Huazulco y Amilcingo.	Entrega Recepción - Internas.	Necesidades de obra en los ejidos, solventadas.
Actividad 2.4	Alcantarillas en el ejido de Amilcingo construidas.	Porcentaje de construcción de alcantarillas en Amilcingo, ejido de Amilcingo.	Entrega Recepción - Internas.	Necesidades de obra en los ejidos, solventadas.
Actividad 2.3	Alcantarillas en el ejido de Huazulco construidas.	Porcentaje de construcción de	Entrega Recepción - Internas.	Necesidades de obra en los ejidos, solventadas.

		alcantarillas en Huazulco, ejido de Huazulco.		
Actividad 2.2	Puente en el ejido de Amilcingo construido.	Porcentaje de construcción de puente Amilcingo en ejido de Amilcingo.	Entrega Recepción - Internas.	Necesidades de obra en los ejidos, solventadas.
Actividad 2.1	Puente en el ejido de Huazulco construido.	Porcentaje de construcción de puente Huazulco, ejido de Huazulco.	Entrega Recepción - Internas.	Necesidades de obra en los ejidos, solventadas.
Componente 3	Tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Régimen de pequeña propiedad) expropiado	Porcentaje de procedimiento expropiatorio de las parcelas y propiedades afectadas por la construcción de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Régimen de pequeña propiedad).	Títulos de propiedad actualizados sin la superficie a expropiar.	Se concluye procedimiento expropiatorio, por parte del Gobierno del Estado y se concluye la expropiación pendiente e histórica para los pequeños propietarios afectados por el cruce de esta autopista.
Actividad 3.9	Decreto Publicado.	Porcentaje de publicación de decreto.	Publicación de Decreto de expropiación.	Decreto de expropiación Publicado en el Diario Oficial "Tierra y Libertad".
Actividad 3.8	Decreto Elaborado.	Porcentaje de elaboración de Decreto.	Decreto de expropiación por parte del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Morelos.	Decreto expropiatorio por parte del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado de Morelos.
Actividad 3.7	Avalúo (emitido por la CABE).	Porcentaje de avalúo (emitido por la CABE).	Avalúo (emitido por la CABE).	Avalúo (emitido por la CABE) de la afectación del derecho de vía, sobre las áreas bajo el régimen de pequeña propiedad y obtiene avalúo en respuesta.
Actividad 3.6	Expediente Técnico (elaborado por parte de la CERT).	Porcentaje de elaboración de expediente Técnico (elaborado por parte de la CERT).	Expediente técnico (elaborado por parte de la CERT).	Las dependencias estatales coordinadas por la CERT, integran el expediente técnico de la afectación del derecho de vía bajo el régimen de pequeña propiedad.

Actividad 3.5	Solicitud para la expropiación.	Porcentaje de Inicio de solicitud para la expropiación.	Oficio de solicitud.	La Gobernadora Institucional del Estado Libre y Soberano de Morelos, solicita ante dependencias federales la solicitud de expropiación de la afectación del derecho de vía bajo el régimen de pequeña propiedad.
Actividad 3.4	Solicitud de Certificación ante la Secretaría de Administración.	Porcentaje de certificación expedida por la Secretaría de Administración.	Oficio de certificación de "no haber patrimonial", emitido por la Secretaría de Administración	La Secretaría de Administración, emite la certificación de "no haber patrimonial".
Componente 4	Tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Régimen de propiedad social), expropiado.	Porcentaje de procedimiento expropiatorio de las parcelas afectadas por la construcción de la autopista Siglo XXI, tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Regimen de propiedad social)	Cerificados parcelarios actualizados sin la superficie a expropiar.	Se concluye procedimiento expropiatorio, por parte del Gobierno del Estado / Gobierno Federal y se concluye la expropiación pendiente e historica para los ejidatarios afectados por el cruce de esta autopista.
Actividad 4.5	Decreto Publicado.	Porcentaje de Publicación de decreto.	Publicación de Decreto de expropiación por el Poder Ejecutivo Federal.	Decreto de expropiación Publicado en el Diario Oficial de la Federación.
Actividad 4.4	Decreto Elaborado.	Porcentaje de elaboración de Decreto.	Decreto de expropiación por parte del Poder Ejecutivo Federal.	Decreto expropiatorio por parte del Poder Ejecutivo Federal.
Actividad 4.3	Avaluo maestro (emitido por el INDAABIN).	Porcentaje de solicitud de avaluo maestro (emitido por el INDAABIN).	Avaluo maestro (emitido por el INDAABIN).	SEDATU solicita ante INDAABIN, el avaluo maestro de la afectación del derecho de vía, sobre las áreas bajo el régimen de propiedad social y obtiene avalúo en respuesta.
Actividad 4.2	Elaboración de expediente Técnico por parte de SEDATU.	Porcentaje de Elaboración del expediente Técnico por parte de SEDATU.	Expediente técnico integrado por parte de SEDATU.	Las dependencias federales integran el expediente técnico de la afectación del derecho de vía bajo el régimen de propiedad social, coordinados por SEDATU.

Actividad 4.1	Inicio de solicitud para la expropiación ante SEDATU.	Porcentaje de Inicio de solicitud para la expropiación ante SEDATU.	Oficio de solicitud ante SEDATU.	La Gobernadora Constitucional del Estado Libre y Soberano de Morelos, solicita ante SEDATU, el inicio de la expropiación de la afectación del derecho de vía bajo el régimen de propiedad social.
Componente 5	Autopista Nepantla - Oaxtepec de 15.00 km., construida y en operación.	Porcentaje de kilómetros construidos de la autopista Nepantla - Oaxtepec de 15.00 km.	Acta de término de obra y acta de inicio de operación.	Se tienen las condiciones sociales y económicas para construir la autopista Nepantla - Oaxtepec.
Actividad 5.3	Realización de la licitación pública para otorgar en concesión a la autopista Nepantla - Oaxtepec de 15.00 km.	Porcentaje de la licitación pública realizada para otorgar en concesión la autopista Nepantla - Oaxtepec de 15.00 km.	Licitación pública realizada	Se tienen interés de concesionarios para la construcción de la autopista Nepantla - Oaxtepec.
Actividad 5.2	Elaboración de Estudios de la Autopista Nepantla - Oaxtepec de 15.00 km.	Porcentaje de la realización de estudio de derecho de vía, bajo la modalidad de APP.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de análisis costo beneficio elaborado.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de estudio Justificativo para cambio de uso de suelo elaborado.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de estudio Técnico elaborado.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de Manifestación de Impacto Ambiental obtenido.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de Estudio de tráfico elaborado.	Proyecto ejecutivo actualizado.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
Actividad 5.1	Actualización de proyecto ejecutivo bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Porcentaje de actualización del proyecto ejecutivo bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Proyecto ejecutivo actualizado bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar el proyecto ejecutivo bajo la modalidad de Asociación Público Privada.

Componente 6	Libramiento Ecológico "El Texcal" construido y en operación.	Porcentaje de Kilómetros del libramiento Ecológico "El Texcal" construidos y en operación.	Acta de término de obra y acta de inicio de operación y en operación.	Se tiene el contrato de Publico Privado para la construcción y operación del Libramiento el Texcal.
Actividad 6.6	Operación del Libramiento Ecológico "El Texcal", bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Porcentaje de operación del Libramiento Ecológico "El Texcal", bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Acta de inicio de operación del Libramiento Ecológico "El Texcal" en el Estado de Morelos, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	La empresa interesada logra la puesta en operación el Libramiento Ecológico "El Texcal", bajo la modalidad de Asociación Público Privada.
Actividad 6.5	Libramiento Ecológico "El Texcal" construido, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Porcentaje de construcción del Libramiento Ecológico "El Texcal", bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Construcción del Libramiento Ecológico "El Texcal", bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	La empresa interesada construye el Libramiento Ecológico, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.
Actividad 6.4	Derecho de vía adquirido, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Porcentaje de adquisición del derecho de vía, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Adquisición de derecho de vía en parcelas, bienes comunales y/o pequeñas propiedades que constituirán el derecho de vía, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	La empresa interesada, adquiere el derecho de vía necesario para el desarrollo constructivo de este Libramiento Ecológico, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.
Actividad 6.3	Libramiento Ecológico "El Texcal" concesionado.	Porcentaje de realización de la licitación pública para otorgar en concesión el libramiento Ecológico "El Texcal", bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Licitación pública realizada, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Se tiene interés de empresas para la construcción del Libramiento Ecológico "El Texcal", bajo la modalidad de Asociación Público Privada.
Actividad 6.2	Elaboración de Estudios del Libramiento Ecológico El Texcal.	Porcentaje de la realización de estudio de derecho de vía, bajo la modalidad de APP.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de análisis costo beneficio elaborado.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de estudio Justificativo para cambio de uso de suelo elaborado.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de estudio Técnico elaborado.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.

		Porcentaje de Manifestación de Impacto Ambiental obtenido.	Estudios actualizados.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
		Porcentaje de Estudio de tráfico elaborado.	Proyecto ejecutivo actualizado.	Existen empresas interesadas en realizar o actualizar los estudios.
Actividad 6.1	Elaboración del Proyecto ejecutivo bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Porcentaje de avance realizado del proyecto ejecutivo bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Proyecto geométrico ejecutivo, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.	Existe una empresa interesada en invertir en el desarrollo del proyecto ejecutivo, bajo la modalidad de Asociación Público Privada.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Movilidad y transporte.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno/Coordinación General de Movilidad y Transporte.
Programa Presupuestario:	E030. Movilidad segura y responsable en el transporte privado y particular.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar un transporte privado y particular de calidad, sustentable, accesible y seguro.	Índice de parque vehicular regularizados.	Sistema de Registro Estatal Vehicular y Proyecciones de índice de población.	Los contribuyentes acuden a realizar los trámites de regulación de sus vehículos automotores.

Propósito	Regular el parque vehicular del Estado de Morelos.	Porcentaje de unidades de transporte privado y particular reguladas.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen satisfactoriamente con la normatividad aplicable.
Componente 1	Unidades de servicio de transporte privado y particular reguladas y actualizadas.	Porcentaje de unidades de transporte privado y particular reguladas y actualizadas.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen satisfactoriamente con la normatividad aplicable.
Actividad 1.4	Atención de trámites de registro y actualización vehicular del servicio privado.	Porcentaje de trámites de registro y actualización vehicular del servicio privado.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen con la documentación requerida para su registro o actualización.
Actividad 1.3	Atención de trámites de registro y actualización vehicular del servicio particular.	Porcentaje de trámites de registro y actualización vehicular del servicio particular.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen con la documentación requerida para su registro y actualización.
Actividad 1.2	Atención de trámites de expedición de permisos de carga para los vehículos de transporte privado y particular.	Porcentaje de trámites atendidos sobre la expedición de permisos de carga.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes del transporte privado y particular de servicio de carga cumplen con la documentación requerida para su expedición.
Actividad 1.1	Expedición de licencias y permisos de conducir.	Porcentaje de licencias y permisos de conducir entregados.	Sistema de Registro Estatal Vehicular.	Los contribuyentes cumplen con la documentación requerida para su expedición.
Componente 2	Programa de Revista Mecánica implementado.	Porcentaje de unidades del transporte privado y particular que cumplen con las condiciones físico-mecánicas para circular de manera segura.	Registros de la Dirección de Revista Mecánica.	Los Usuarios del transporte del servicio privado y particular solicitan y/o acuden al módulo para realizar la revisión y cumplir con la Revista Mecánica, de conformidad con la Normatividad Aplicable.
Actividad 2.2	Entrega de permisos para adaptaciones y/o conversiones de transporte privado y particular.	Porcentaje de permisos entregados para adaptaciones y/o conversiones al transporte privado y particular.	Registros en la Dirección de Revista Mecánica.	Los Usuarios del transporte del servicio privado y particular realizan solicitud y presentan la unidad vehicular para autorizar la modificación.
Actividad 2.1	Realización de revisiones de unidades vehiculares del transporte privado y particular.	Porcentaje de unidades vehiculares del transporte privado y particular revisadas.	Registros en la Dirección de Revista Mecánica.	Los Usuarios del transporte de servicio privado y particular solicitan la revisión para cumplir con la normatividad aplicable.

Componente 3	Unidades del servicio de transporte privado reguladas.	Porcentaje de las unidades de transporte privado reguladas.	Registros de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la realización de las supervisiones.
Actividad 3.3	Unidades del transporte privado revisadas.	Porcentaje de unidades revisadas que no cumplen con la normatividad aplicable.	Registros en el archivo electrónico "Infracciones" de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se tiene el personal suficiente para vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia de transporte privado y particular.
Actividad 3.2	Realización de operativos al transporte privado.	Porcentaje de operativos realizados al transporte privado.	Registros en el archivo electrónico "Fatigas" y "Notas Informativas" emitidas por la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la realización de los operativos al transporte privado y particular.
Actividad 3.1	Elaboración del programa de supervisión operativa a las unidades del transporte privado.	Porcentaje de avance en la elaboración del programa de supervisión operativa a las unidades del transporte privado.	Registros en el archivo electrónico de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la realización del programa de supervisión para el transporte privado.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno/Coordinación General de Movilidad y Transporte.
Programa Presupuestario:	E031. Sistema de transporte público, justo, digno y sustentable.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar un transporte público de calidad, sustentable, accesible y seguro.	Índice de Motorización.	Padrón Vehicular del Servicio Público del Estado de Morelos registrados en el Sistema de Control Vehicular Público; y proyecciones de la población 2016-2050 disponible en la siguiente liga de internet: https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/487387/17_MOR.pdf .	Los concesionarios regularizan trámites y dan mantenimiento a sus unidades vehiculares para contar con un padrón actualizado generando un mayor control y seguridad del servicio.

Propósito	Los habitantes de Morelos cuentan con transporte público regulado y modernizado.	Porcentaje de unidades de transporte público reguladas.	Padrón vehicular del servicio público.	Los concesionarios se interesan y cumplen con los requisitos de la normatividad aplicable.
Componente 1	Concesiones del servicio de transporte público reguladas.	Porcentaje de concesiones del servicio de transporte público reguladas.	Padrón vehicular del servicio público.	Los concesionarios cumplen satisfactoriamente con la normatividad vigente.
Actividad 1.2	Atención de trámites de registro relativos al servicio público en todas sus modalidades (altas, bajas, canje de placas, bajas foráneas, cesión de derechos y renovación de concesión).	Porcentaje de trámites de registros relativos al servicio público en todas sus modalidades (altas, bajas, canje de placas, bajas foráneas, cesión de derechos y renovación de concesión) atendidos.	Sistema de control vehicular público.	Los concesionarios cumplen con la documentación requerida para su registro.
Actividad 1.1	Atención de trámites de identificación relativos al servicio público en todas sus modalidades (refrendo de tarjeta de circulación, refrendo de tarjetón, reposición de placas, reposición de tarjeta de circulación, reposición de tarjetón y permisos para circular de transporte público).	Porcentaje de trámites de identificación relativos al servicio público en todas sus modalidades (refrendo de tarjeta de circulación, refrendo de tarjetón, reposición de placas, reposición de tarjeta de circulación, reposición de tarjetón y permisos para circular de transporte público) atendidos.	Sistema de control vehicular público y registros en el archivo electrónico "Permisos" de la Dirección de Transporte Público.	Los concesionarios cumplen con la documentación requerida para su identificación.
Componente 2	Programa de Revista Mecánica implementado.	Porcentaje de unidades del transporte público que cumplen con la revista mecánica.	Registros de la Dirección de Revista Mecánica.	Los concesionarios del transporte del servicio público solicitan y/o acuden al módulo para realizar la revisión y cumplir con la revista mecánica, de conformidad con la normatividad aplicable.
Actividad 2.2	Entrega de permisos para adaptaciones y/o conversiones de transporte público.	Porcentaje de permisos entregados para adaptaciones y/o conversiones al transporte público.	Sistema de Control Vehicular para el Servicio de Transporte Público.	Los concesionarios del transporte público, solicitan el permiso de adaptaciones y/o conversiones, presentando físicamente sus unidades vehiculares.

Actividad 2.1	Realización de revisión físico-mecánica a las unidades vehiculares del transporte público.	Porcentaje de revisiones físico-mecánicas realizadas a las unidades vehiculares del transporte público.	Calendario Emitido por la Dirección de Revista Mecánica.	Los concesionarios del transporte público, se presentan y solicitan las revisiones, para cumplir con la normatividad aplicable a la revista mecánica.
Componente 3	Programa de supervisión operativa implementado.	Porcentaje de las unidades del transporte público supervisadas.	Registros de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la realización de las supervisiones.
Actividad 3.2	Emisión de infracciones por incumplimiento a la normatividad de transporte público.	Porcentaje de infracciones aplicadas por incumplimiento a la normatividad de transporte público.	Registros en el archivo electrónico "Infracciones" de la Dirección de Supervisión Operativa.	Se tiene el personal suficiente para vigilar el cumplimiento de la normatividad en materia de transporte público.
Actividad 3.1	Realización de operativos al transporte público.	Porcentaje de operativos al transporte público realizados.	Registros en el archivo electrónico "Fatigas y Notas Informativas" emitidas por la Dirección de Supervisión Operativa.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humanos para la realización de operativos al transporte público.
Componente 4	Transporte público modernizado y movilidad segura y accesible impulsada.	Porcentaje de acciones realizadas para impulsar la modernización del transporte público y la movilidad segura y accesible.	Registro de planes, proyectos o programas de la Unidad de Planeación y Gestión de la Movilidad Sostenible.	Los concesionarios del transporte público y grupos de la sociedad civil y académicos se interesan y participan en los programas de modernización y en el fomento de la movilidad segura y accesible.
Actividad 4.4	Realización de auditorías viales y de movilidad activa.	Porcentaje de auditorías viales y movilidad activa realizadas.	Registro de auditorías realizadas.	Contar con los recursos humanos, materiales y financieros.
Actividad 4.3	Expedición de gafetes a operadores del transporte público.	Porcentaje de gafetes expedidos a operadores del transporte público.	Registro de operadores con gafete expedido.	Los operadores y concesionarios se interesan en capacitarse para hacerse acreedor a un gafete de identificación que les permite estar en cumplimiento para prestar el servicio.

Actividad 4.2	Elaboración de estudios técnicos - administrativos para impulsar la modernización del transporte público.	Porcentaje de estudios técnicos - administrativos elaborados para impulsar la modernización del transporte público.	Registros de estudios técnicos administrativos elaborados para impulsar la modernización del transporte público.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humano para la realización de los estudios técnicos - administrativos y las verificaciones en campo.
Actividad 4.1	Elaboración de estudios técnicos - administrativos para impulsar la movilidad activa, no motorizada.	Porcentaje de estudios técnicos - administrativos elaborados para impulsar la movilidad activa no motorizada.	Registros de estudios técnicos administrativos elaborados para impulsar la movilidad activa no motorizada.	Se cuenta con los recursos financieros, materiales y humano para la realización de los estudios técnicos - administrativos y las verificaciones en campo.

DOCUMENTO INFORMATIVO

EJE RECTOR 3 BIENESTAR PARA EL PUEBLO

Bienestar.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Bienestar.
Programa Presupuestario:	E107. Fortalecimiento para el bienestar de las comunidades de atención prioritaria.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo integral y sostenible de las personas de las comunidades de atención prioritaria (Personas LGBTQ+, Personas Adultas Mayores y Personas con Discapacidad) en las zonas de atención prioritaria del estado de Morelos.			
Propósito	Inclusión, igualdad y bienestar de las comunidades de atención prioritarias (Personas LGBTQ+, Personas Adultas Mayores y Personas con Discapacidad).	Porcentaje de personas adultas mayores, con discapacidad y LGBTQ+ beneficiadas.	Padrones de beneficiarios de informes finales.	Las personas adultas mayores, con discapacidad y LGBTQ+ cumplen y solicitan los apoyos ofrecidos.
Componente 1	Programa Fortalecimiento para el Bienestar de las personas LGBTQ+ implementado.	Porcentaje de personas de la comunidad LGBTQ+ beneficiadas con apoyo económico.	Padrón de beneficiarios.	Las personas de la comunidad LGBTQ+ cumplen con las reglas de operación determinadas.
		Porcentaje de personas de la comunidad LGBTQ+ capacitadas.	Reporte de personas de la comunidad LGBTQ+ capacitadas.	Las personas de la comunidad LGBTQ+ se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 1.4	Elaboración del padrón de personas beneficiadas.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del padrón de beneficiarios.	Padrón de beneficiarios elaborado.	Las personas LGBTQ+ cumplen con los requisitos del programa.
Actividad 1.3	Validación de registro de las personas interesadas en el programa.	Porcentaje de registros validados.	Minutas de las sesiones y lista de asistencia.	Existen organizaciones de la sociedad civil y colectivos LGBTQ+ interesados en participar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Elaboración y publicación de la convocatoria del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de la convocatoria del programa.	Evidencia de la publicación de la convocatoria (documento, página de internet, etc.).	Se tienen publicadas las reglas de operación del programa.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación.	Publicación de las reglas de operación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Se cuenta con el apoyo de las direcciones municipales de atención a la diversidad sexual de los municipios, además de apoyo de colectivos LGBTIQ+ de Morelos.
Componente 2	Acciones para el bienestar de las personas LGBTIQ+ implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas de la comunidad LGBTIQ+.	Padrón de beneficiarios. Registro de acciones realizadas en beneficio de las personas LGBTIQ+.	Existe interés por parte de las personas LGBTIQ+ en participar en las acciones implementadas.
Actividad 2.5	Publicación del Diagnóstico Situacional de la Población LGBTIQ+ del Estado de Morelos.	Porcentaje de cumplimiento de las etapas de diseño, revisión, impresión y publicación.	Publicación física y digital.	Se realizan presentaciones municipales del diagnóstico.
Actividad 2.4	Realización guías y protocolos de atención para la inclusión, la igualdad y la no discriminación de la comunidad LGBTIQ+.	Porcentaje de reformas e iniciativas de ley, reglamentos y políticas públicas presentadas para la inclusión y la igualdad y la no discriminación de la comunidad LGBTIQ+ presentadas.	Relación de propuestas de iniciativas presentadas.	Se tiene el análisis jurídico de leyes, reglamentos y políticas públicas, además de las problemáticas que presentan las personas LGBTIQ+.
Actividad 2.3	Capacitación y formación de personas LGBTIQ+ y certificación de titulares de las direcciones municipales de atención a personas de la diversidad sexual.	Porcentaje de personas capacitadas, formadas y certificadas en el estado de Morelos.	Reporte de personas capacitadas, formadas y certificadas.	Las personas se interesan en capacitarse, formarse y/o certificarse.
Actividad 2.2	Realización de campañas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de la población LGBTIQ+.	Porcentaje de campañas realizada de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de la población LGBTIQ+.	Informe de cumplimiento.	La población de la diversidad sexual, participa en las campañas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar.
Actividad 2.1	Realización de mesas de trabajo con activistas y liderazgos LGBTIQ+ direcciones municipales de diversidad sexual en el Estado LGBTIQ+.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con activistas, liderazgos LGBTIQ+ y direcciones municipales de atención a la diversidad sexual.	Minutas de trabajo de las reuniones y listas de asistencias.	Las y los activistas, liderazgos LGBTIQ+ y titulares de las direcciones municipales de atención a la diversidad sexual, se interesan en participar en las mesas de trabajo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Programa para el fortalecimiento y accesibilidad de las personas con discapacidad con discapacidad implementado.	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con apoyos y aparatos ortopédicos.	Padrón de beneficiarios. Registro electrónico.	Las personas con discapacidad se interesan y cumplen con los requisitos para ser beneficiarios.
Actividad 3.4	Elaboración del padrón de personas beneficiadas.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del padrón de beneficiarios.	Minutas de las sesiones y lista de asistencia.	Se tienen todos los datos de los beneficiarios para constituir el Padrón de beneficiarios.
Actividad 3.3	Validación de registro de las personas interesadas en el programa.	Porcentaje de solicitudes validadas.	Registro de solicitudes validadas.	Las personas con discapacidad se interesan en solicitar el apoyo.
Actividad 3.2	Elaboración y publicación de la convocatoria del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de la convocatoria del programa.	Evidencia de la publicación de la convocatoria (documento, página de internet, etc.).	Se tienen publicadas las reglas de operación del programa.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación.	Publicación de las reglas de operación en el Periódico "Tierra y Libertad".	La Secretaría del Bienestar del Gobierno Federal se interesa en firmar el convenio de colaboración para llevar a cabo el programa.
Componente 4	Acciones para el bienestar de las personas con discapacidad implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas con discapacidad.	Padrón de beneficiarios. Registro de acciones realizadas en beneficio de las personas con discapacidad.	Las personas con alguna discapacidad se interesan y participan en las acciones para su bienestar.
Actividad 4.5	Elaboración de diagnósticos de accesibilidad en edificios de oficinas públicas del Gobierno del Estado de Morelos.	Porcentaje de edificios seleccionados para aplicar el diagnóstico.	Número de edificios diagnosticados por trimestre.	Se concreta el proveedor para la aplicación de los diagnósticos y se entregan los resultados a la Gubernatura del Gobierno del Estado de Morelos.
Actividad 4.4	Visitas a museos para niñez con discapacidad.	Número de niños, niñas, niñez y adolescentes con discapacidad que fueron beneficiadas.	Padrón de beneficiarios elaborado.	Las personas tutoras, padres o madres de las niñas, niños, niñez y adolescentes, se interesan en la actividad.
Actividad 4.3	Capacitación y formación de personas con discapacidad y certificación de competencias para titulares de las direcciones municipales de atención a personas con discapacidad.	Porcentaje de personas capacitadas, formadas o certificadas.	Reporte de personas con discapacidad capacitadas, formadas o certificadas.	Las personas se interesan en capacitarse, formarse y/o certificarse.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Realización de campañas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de las personas con discapacidad.	Porcentaje de campañas realizadas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de las personas con discapacidad.	Reporte de campañas realizadas.	Las personas con discapacidad, se interesan en participar en la elaboración de las campañas.
Actividad 4.1	Realización de mesas de trabajo con activistas, liderazgos y direcciones municipales de atención a personas con discapacidad.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con activistas, liderazgos y direcciones municipales de atención a personas con discapacidad.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con activistas, liderazgos y direcciones municipales de atención a personas con discapacidad.	Las y los activistas, los liderazgos y titulares de las direcciones municipales se interesan en participar en las mesas de trabajo.
Componente 5	Programa de apoyo para la prevención de caídas con equipamiento para baños de Personas Adultas Mayores (PAM) implementado.	Porcentaje de personas adultas mayores beneficiadas con equipamiento para baños.	Padrón de beneficiarios elaborado.	Las personas adultas mayores se interesan y cumplen con los requisitos para ser beneficiarios.
Actividad 5.4	Elaboración del padrón de personas beneficiadas.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del padrón de beneficiarios.	Minutas de las sesiones y lista de asistencia.	Las personas adultas mayores que fueron aceptadas, cumplen con los requisitos del programa.
Actividad 5.3	Validación de registro de las personas interesadas en el programa.	Porcentaje de registros recibidos validados.	Actas de las sesiones del comité dictaminador y listas de asistencia.	Se aprueban las solicitudes de registro y se publican.
Actividad 5.2	Elaboración y publicación de la convocatoria del programa.	Porcentaje de avance realizado de la elaboración y publicación de la convocatoria del Programa.	Evidencia de la publicación de la convocatoria.	Se tiene publicada la convocatoria en la página de la Secretaría de Bienestar y se comparte en redes sociales.
Actividad 5.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación de las reglas de operación en el Periódico oficial "Tierra y Libertad".	Se tienen publicadas las reglas de operación del programa. Se cuenta con el apoyo de las direcciones municipales de atención a la diversidad sexual de los municipios de Morelos.
Componente 6	Acciones para el bienestar de las personas adultas mayores implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas adultas mayores.	Padrón de beneficiarios. Registro de acciones realizadas en beneficio de las personas adultas mayores.	Las personas adultas mayores se interesan y participan en las acciones para su bienestar.
Actividad 6.1	Realización de campañas de derechos y sensibilización de las personas adultas mayores.	Porcentaje de campañas realizadas.	Reporte de campañas realizadas.	Las personas adultas mayores se interesan en participar en la elaboración de las campañas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 7	Acciones para el bienestar de las personas cuidadoras primarias implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas para el bienestar de las personas cuidadoras primarias.	Registro de acciones realizadas para el bienestar de las personas cuidadoras primarias.	Las personas cuidadoras primarias se interesan y participan en las acciones para su bienestar.
Actividad 7.4	Elaboración del padrón de personas beneficiadas.	Elaboración del padrón de personas beneficiadas.	Padrón de beneficiarios elaborado.	Las personas cuidadoras primarias que fueron aceptadas, cumplen con los requisitos del programa.
Actividad 7.3	Validación de registro de las personas interesadas en el programa.	Porcentaje de registros recibidos validados.	Actas de las sesiones del comité dictaminador y listas de asistencia.	Se aprueban las solicitudes de registro y se publican.
Actividad 7.2	Elaboración y publicación de la convocatoria del programa.	Porcentaje de avance realizado de la elaboración y publicación de la convocatoria del Programa.	Actas de las sesiones del comité dictaminador y listas de asistencia.	Se tiene publicada la convocatoria en la página de la Secretaría de Bienestar y se comparte en redes sociales.
Actividad 7.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación de las reglas de operación en el Periódico oficial "Tierra y Libertad".	Se tienen publicadas las reglas de operación del programa. Se cuenta con el apoyo de las direcciones municipales de atención a personas adultas mayores y bienestar de los municipios de Morelos.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Bienestar.
Programa Presupuestario:	F110. Programa de Territorios de Paz y Buen Vivir.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el desarrollo integral y sostenible de las personas, zonas y comunidades de atención prioritaria en el Estado de Morelos.			
Propósito	Las personas adultas mayores, personas con discapacidad y personas	Porcentaje de personas adultas mayores, con discapacidad y	Padrones de beneficiarios de informes finales.	Las personas adultas mayores, con discapacidad y LGBTIQ+ cumplen y

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	LGBTIQ+ tienen inclusión, igualdad y bienestar.	LGBTIQ+ beneficiadas.		solicitan los apoyos ofrecidos.
Componente 1	Programa Fortalecimiento para el Bienestar de las personas LGBTIQ+ implementado.	Porcentaje de personas de la comunidad LGBTIQ+ beneficiadas con apoyo económico.	Padrón de beneficiarios.	Las personas de la comunidad LGBTIQ+ cumplen con las reglas de operación determinadas.
		Porcentaje de personas de la comunidad LGBTIQ+ capacitadas.	Reporte de personas de la comunidad LGBTIQ+ capacitadas.	Las personas de la comunidad LGBTIQ+ se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 1.4	Elaboración del padrón de personas beneficiarias.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del padrón de beneficiarios.	Padrón de beneficiarios elaborado.	Las personas LGBTIQ cumplen con los requisitos del programa.
Actividad 1.3	Validación de registro de las personas LGBTIQ+ interesadas en el programa.	Porcentaje de registros validados.	Minutas de las sesiones y lista de asistencia.	Existen organizaciones de la sociedad civil y colectivos LGBTIQ interesados en participar.
Actividad 1.2	Publicación de la convocatoria del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de la convocatoria del programa.	Evidencia de la publicación de la convocatoria (documento, página de internet, etc.).	Se tienen publicadas las reglas de operación del programa.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación.	Publicación de las reglas de operación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Se cuenta con el apoyo de las direcciones municipales de atención a la diversidad sexual de los municipios, además de apoyo de colectivos LGBTIQ+ de Morelos.
Componente 2	Acciones para el bienestar de las personas LGBTIQ+ implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas de la comunidad LGBTIQ+.	Padrón de beneficiarios. Registro de acciones realizadas en beneficio de las personas LGBTIQ+.	Existe interés por parte de las personas LGBTIQ+ en participar en las acciones implementadas.
Actividad 2.4	Realización guías y protocolos de atención para la inclusión y la igualdad y la no discriminación de la comunidad LGBTIQ+.	Porcentaje de reformas e iniciativas de ley, reglamentos y políticas públicas presentadas para la inclusión y la igualdad y la no discriminación de la comunidad LGBTIQ+.	Relación de de propuestas iniciativas presentadas.	Se tiene el análisis jurídico de leyes y reglamentos; además, de las problemáticas que presentan las personas LGBTIQ+.
Actividad 2.3	Capacitación, formación y certificación de personas LGBTIQ+.	Porcentaje de personas LGBTIQ+ capacitadas, formadas o certificadas.	Reporte de personas LGBTIQ+ capacitadas, formadas o certificadas.	Las personas LGBTIQ+ se interesan en capacitarse, formarse o certificarse.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Realización de campañas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de la población LGBTIQ+.	Porcentaje de campañas realizadas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de la población LGBTIQ+.	Informe de cumplimiento.	La población LGBTIQ+ participa en las campañas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar.
Actividad 2.1	Realización de mesa de trabajo con activistas y liderazgos LGBTIQ+ y direcciones municipales de diversidad sexual.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con activistas y liderazgos LGBTIQ+ y direcciones municipales de diversidad sexual.	Minutas de trabajo de las reuniones. Lista de asistencia de las mesas de trabajo realizadas.	Los activistas, liderazgos LGBTIQ+ y direcciones municipales de diversidad sexual se interesan en participar en las mesas de trabajo.
Componente 3	Programa para el fortalecimiento y accesibilidad de las personas con discapacidad implementado.	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con apoyos y aparatos ortopédicos.	Padrón de beneficiarios. Registro electrónico.	Las personas con discapacidad se interesan y cumplen con los requisitos para ser beneficiarios.
Actividad 3.4	Elaboración del padrón de beneficiarios.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del padrón de beneficiarios.	Minutas de las sesiones y lista de asistencia.	Se tienen todos los datos de los beneficiarios para constituir el Padrón de beneficiarios.
Actividad 3.3	Validación de solicitudes de las personas interesadas en el programa.	Porcentaje de solicitudes validadas.	Registro de solicitudes validadas.	Las personas con discapacidad se interesan en solicitar el apoyo.
Actividad 3.2	Publicación de la convocatoria del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de la convocatoria del programa.	Evidencia de la publicación de la convocatoria (documento, página de internet, etc.).	Se tienen publicadas las reglas de operación del programa.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación.	Publicación de las reglas de operación en el Periódico "Tierra y Libertad".	La Secretaría del Bienestar del Gobierno Federal se interesa en firmar el convenio de colaboración para llevar a cabo el programa.
Componente 4	Acciones para el bienestar de las personas con discapacidad implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas con discapacidad.	Padrón de beneficiarios. Registro de acciones realizadas en beneficio de las personas con discapacidad.	Las personas con alguna discapacidad se interesan y participan en las acciones para su bienestar.
Actividad 4.5	Visitas interactivas para niñez con discapacidad.	Porcentaje de niñez con discapacidad que fue beneficiada.	Padrón de beneficiarios e informe.	Los padres de las niñas y niños con discapacidad se interesan en la actividad.
Actividad 4.4	Firma de convenios de colaboración con universidades que cuenten con carreras	Porcentaje convenios firmados con universidades para	Relación de convenios firmados.	Las universidades se interesan en firmar convenios para atender

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	afines para la atención de personas con discapacidad.	atender a las personas con discapacidad.		a las personas con discapacidad.
Actividad 4.3	Capacitación, formación y certificación de personas con discapacidad.	Porcentaje de personas con discapacidad capacitadas, formadas o certificadas	Reporte de personas con discapacidad capacitadas, formadas o certificadas.	Las personas con discapacidad se interesan en ser capacitadas, formadas o certificadas.
Actividad 4.2	Realización de campañas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de las personas con discapacidad.	Porcentaje de campañas realizadas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar de las personas con discapacidad.	Reporte de campañas realizadas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar.	Las personas con discapacidad se interesan y asisten a las campañas de sensibilización y concienciación sobre inclusión y bienestar.
Actividad 4.1	Realización de mesa de trabajo con activistas y liderazgos y direcciones municipales de atención a personas con discapacidad.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con activistas, liderazgos y direcciones municipales de atención a personas con discapacidad.	Minutas de trabajo de las reuniones. Lista de asistencia de las mesas de trabajo realizadas.	Los activistas, liderazgos y direcciones municipales de atención a personas con discapacidad se interesan en participar en las mesas de trabajo.
Componente 5	Programa de apoyo para la prevención de caídas con equipamiento para baños de Personas Adultas Mayores (PAM) implementado.	Porcentaje de personas adultas mayores beneficiadas con equipamiento para baños.	Padrón de beneficiarios. Registro electrónico.	Las personas adultas mayores se interesan y cumplen con los requisitos para ser beneficiarios.
Actividad 5.4	Elaboración del padrón de beneficiarios.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del padrón de beneficiarios.	Minutas de las sesiones y lista de asistencia.	Se tienen todos los datos de los beneficiarios para constituir el Padrón de beneficiarios.
Actividad 5.3	Validación de solicitudes de las personas interesadas en el programa.	Porcentaje de solicitudes validadas.	Registro de solicitudes validadas.	Las personas adultas mayores se interesan en solicitar el apoyo.
Actividad 5.2	Publicación de la convocatoria del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de la convocatoria del programa.	Evidencia de la publicación de la convocatoria (documento, página de internet, etc.).	Se tienen publicadas las reglas de operación del programa.
Actividad 5.1	Publicación de las reglas de operación.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación.	Publicación de las reglas de operación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La Secretaría del Bienestar del Gobierno Federal se interesa en firmar el convenio de colaboración para llevar a cabo el programa.
Componente 6	Acciones para el bienestar de las personas adultas mayores implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas adultas mayores.	Padrón de beneficiarios. Registro de acciones realizadas en beneficio de las	Las personas adultas mayores se interesan y participan en las acciones para su bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			personas adultas mayores.	
Actividad 6.1	Realización de campañas de derechos y sensibilización de las personas adultas mayores.	Porcentaje de campañas realizadas de derechos y sensibilización de las personas adultas mayores.	Medios de comunicación y redes sociales.	Se dispone de los medios de comunicación y redes sociales para la difusión de las campañas.
Componente 7	Acciones para el bienestar de las personas cuidadoras primarias implementadas.	Porcentaje de acciones realizadas para el bienestar de las personas cuidadoras primarias.	Registro de acciones realizadas para el bienestar de las personas cuidadoras primarias.	Las personas cuidadoras primarias se interesan y participan en las acciones para su bienestar.
Actividad 7.2	Realización de talleres de formación de ciudadanas primarias para personas adultas mayores.	Porcentaje de talleres impartidos para la formación de ciudadanas primarias para personas adultas mayores.	Registro de talleres impartidos para la formación de ciudadanas primarias para personas adultas mayores.	Se cuenta con el personal necesario para impartir los talleres de formación de ciudadanas primarias para personas adultas mayores.
Actividad 7.1	Realización del taller autocuidado para cuidadores primarios de personas adultas mayores.	Porcentaje de talleres impartidos de autocuidado para cuidadores primarios de personas adultas mayores.	Listas de asistencia e Informe de cumplimiento.	Se cuenta con el personal necesario para impartir los talleres de autocuidado para cuidadores primarios de personas adultas mayores.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Bienestar.
Programa Presupuestario:	E111. Programa de infraestructura básica para el bienestar.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el desarrollo integral y sostenible de las personas, zonas y comunidades de atención prioritaria.	Porcentaje de población participante en actividades del bienestar.	https://www.gob.mx/bienestar/documentos/informe-anual-sobre-la-situacion-de-pobreza-y-rezago-social	Las personas del estado de Morelos mejoran sus condiciones de vida.
Propósito	Las poblaciones de las ZAP del Estado de Morelos incrementan su participación en	Porcentaje de Zonas de Atención Prioritarias beneficiadas.	Encuestas de satisfacción realizadas.	Las personas participan activamente en la toma de decisiones a favor de su bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	proyectos especiales de atención integral.	Porcentaje de recursos del FISE ejecutados.	Informes trimestrales. https://www.gob.mx/bienestar/documentos/fondo-de-aportaciones-para-la-infraestructura-social-fais .	Las personas asisten de manera regular a las actividades de los proyectos especiales de atención integral.
Componente 1	Comités de Participación Social Operando.	Porcentaje de Comités de Participación Social de las obras de Infraestructura Social operando.	Encuestas de satisfacción realizadas a los Comités de Participación Social de las obras de Infraestructura Social operando	Todos los Comités de Participación Social operan.
Actividad 1.3	Sistematización de los expedientes de los Comités de Participación Social.	Porcentaje de informes de los Comités sistematizados oportunamente.	https://www.gob.mx/bienestar/documentos/fondo-de-aportaciones-para-la-infraestructura-social-fais	Todos los informes de obra de los Comités de Participación Social son realizados.
Actividad 1.2	Supervisión de las obras en proceso por el Comité de Participación Social.	Porcentaje de supervisiones de los Comités de participación social de avances de obra	Actas de instalación de los Comités e informes de avances de obra.	Se integran en asamblea de los Comités de Participación Social.
Actividad 1.1	Formación de Comités de Participación Social.	Porcentaje de comités de participación social conformados	Convocatorias publicadas en redes sociales oficiales.	La convocatoria para los Comités de Participación Social es exitosa.
Componente 2	Obras de Infraestructura Social concluidas.	Porcentaje de obras de infraestructura social concluidas.	Informe de conclusión y https://www.gob.mx/bienestar/documentos/fondo-de-aportaciones-para-la-infraestructura-social-fais .	Todas las obras son realizadas de manera satisfactoria.
Actividad 2.3	Sistematización de expedientes técnicos de la obra.	Porcentaje de expedientes técnicos de la obra sistematizados.	Expedientes técnicos integrados.	Los expedientes técnicos son integrados con éxito.
Actividad 2.2	Validación de las obras por el SIFAIS.	Porcentaje de obras validadas en SIFAIS.	https://sifais.bienestar.gob.mx	Todos los proyectos son validados por el SIFAIS.
Actividad 2.1	Recepción de solicitudes para Obras de Infraestructura Social.	Porcentaje de solicitudes recibidas para Obras de Infraestructura Social.	https://sifais.bienestar.gob.mx	Todas las solicitudes son entregadas en tiempo y forma y cumplen con los lineamientos.
Componente 3	Comunidades de Convivencia para el Bienestar de las ZAP de la estrategia de Territorios de Paz y Buen Vivir, operando.	Porcentaje de Comunidades de Convivencia para el Bienestar de las ZAP de la estrategia de Territorios de Paz y	Registro de las Comunidades de las ZAP de la estrategia de Territorios de Paz y Buen Vivir e informes de actividades.	Las actividades de las Comunidades de Convivencia para el Bienestar de las ZAP de la estrategia de Territorios de Paz y Buen

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Buen Vivir conformadas.		Vivir operan exitosamente.
Actividad 3.3	Realización de actividades en espacios públicos.	Porcentaje de personas participantes en las actividades en espacios públicos.	https://www.morelos.gob.mx/bienestar .	Los espacios públicos cuentan con las condiciones óptimas para llevar a cabo las actividades.
Actividad 3.2	Rehabilitación de espacios públicos.	Porcentaje de espacios públicos acondicionados.	Registros administrativos e informes trimestrales.	Se cuenta con el presupuesto para llevar a cabo el acondicionamiento.
Actividad 3.1	Impartición de talleres para la formación de Comunidades de Convivencia para el Bienestar.	Porcentaje de talleres para la formación de Comunidades de Convivencia para el Bienestar realizados.	Registros administrativos e informes trimestrales.	Las personas convocadas al taller mejoran sus habilidades de comunicación.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Bienestar.
Programa Presupuestario:	E109. Programa para consolidar el bienestar integral de las juventudes y adolescencias.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer el desarrollo social y económico de las personas adolescentes y jóvenes del Estado de Morelos.			
Propósito	Las personas jóvenes y adolescentes de edades de 12 a 29 años del estado de Morelos, tiene bienestar social y económico.	Porcentaje de las juventudes y adolescencias que lograron el nivel y cuidado de salud y fortalecieron su bienestar personal y económico.	Listas de personas beneficiarias que lograron el nivel y cuidado de salud y fortalecieron su bienestar personal y económico.	Las personas adolescentes y jóvenes se interesan y participan en las acciones sobre el cuidado de salud, bienestar personal y económico.
Componente 1	Incorporación de la perspectiva de las adolescencias y juventudes en el Estado de Morelos.	Porcentaje de mecanismos de registros, políticas, programas, información, trámite y gestiones para el impulso del desarrollo	Listas de personas beneficiarias, oficios, reportes institucionales, informes anuales, registros	Las juventudes y adolescencias se interesan en participar en los cursos o pláticas para la inclusión e igualdad y derechos

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		integral de las personas adolescentes y jóvenes del Estado de Morelos.	administrativos y/o evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	sociales para alcanzar su bienestar.
Actividad 1.3	Concertación de acuerdos y/o convenios con autoridades estatales, federales municipales, el sector privado, organizaciones privadas y sociales para promover el desarrollo integral de las personas adolescentes y jóvenes.	Porcentaje de acuerdos y convenios formalizados.	Listas de Asistencia, acuerdos firmados, minutas de reuniones, oficios, reportes, registros administrativos y/o evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Autoridades estatales, federales municipales, entes del sector privado, organizaciones privadas y sociales interesadas en colaborar en promover el desarrollo integral de las personas adolescentes y jóvenes.
Actividad 1.2	Realizar cursos, talleres, capacitaciones, conferencias, asesorías y/o actividades para las personas Titulares de las instancias Juventud y/o su población objetivo.	Porcentaje de cursos, talleres, capacitaciones, conferencias y/o actividades para fortalecer las habilidades de las personas Titulares de las instancias de la Juventud y/o su población objetivo, con el fin de mejorar la gestión pública y promover el desarrollo social.	Listas de asistencia, oficios, minutas de reuniones, convocatorias, y/o evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Las autoridades municipales se interesan en llevar a cabo cursos, talleres, capacitaciones, conferencias, asesorías y/o actividades para las personas Titulares de las instancias Juventud y/o su población objetivo.
Actividad 1.1	Realizar y participar en sesiones y/o mesas de trabajo interinstitucionales con autoridades estatales, municipales, federales y/o organismos/autoridades internacionales.	Porcentaje de sesiones y/o mesas de trabajo interinstitucionales con autoridades estatales, municipales, federales y/o organismos/autoridades internacionales.	Listas de asistencia, acuerdos firmados, minutas de reuniones, actas de sesiones, convocatorias, oficios, reportes, y/o evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Autoridades estatales, municipales, federales y/o organismos/autoridades internacionales que muestran disposición y/o convocan para participar en los espacios de coordinación interinstitucional.
Componente 2	Impulso y desarrollo de acciones y proyectos de jóvenes mediante apoyos económicos, premios, recompensas y otros subsidios.	Porcentaje de las personas jóvenes beneficiadas mediante apoyos económicos, premios, recompensas y otros subsidios.	Listas de personas beneficiarias, oficios, reglas de operación, publicaciones, evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Las personas adolescentes y jóvenes cumplen con los criterios establecidos en las reglas de operación y participan activamente en las acciones y proyectos impulsados mediante apoyos económicos, premios, recompensas y otros subsidios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.5	Implementación de canales de comunicación y registro con plataformas digitales.	Porcentaje de publicaciones en medios digitales institucionales.	Reportes de publicaciones digitales generado por el área de comunicación, reporte del portal institucional de Llave MX, capturas de indicadores y/o publicaciones, evidencia fotográfica, entre otros registros internos de Impajoven.	Las personas adolescentes y jóvenes que hacen uso de las plataformas digitales para procesos de participación y comunicación.
Actividad 2.4	Entrega de apoyos económico, premios, recompensas y otros subsidios.	Porcentaje de personas jóvenes que fueron beneficiadas.	Patrón oficial de las personas beneficiarias, bases de datos institucionales del programa, entre otros registros interno de Impajoven.	Las personas jóvenes cumplen con los requisitos establecidos en la regla de operación, se cuenta con la suficiencia presupuestal autorizada para la entrega oportuna de la dispersión de los apoyos.
Actividad 2.3	Dictaminación de las personas beneficiarias de los programas sobre apoyos económicos y en especie.	Porcentaje de solicitudes dictaminadas sobre apoyos económicos y en especie.	Actas o minutas emitidas por el comité de dictaminador, firmadas por los integrantes donde conste el sentido del dictamen (aprobado o rechazado) entre otros registros interno de Impajoven.	Las solicitudes son recibidas en tiempo y forma, el comité dictaminador sesiona de conformidad con los lineamientos establecidos, no se presentan contingencias administrativas que retrasen la emisión de la dictaminación.
Actividad 2.2	Publicación de Reglas de operación de apoyos económicos.	Porcentaje de Reglas de Operación publicadas en el órgano oficial respecto a las programadas.	Ejemplar de periódico oficial, constancia o acuse de publicación, captura de pantalla o liga de la página web institucional, entre otros registros interno de Impajoven.	Las reglas de operación cumplen con la normativa vigente y no requieren modificaciones adicionales por observaciones jurídicas y se cuenta con la disponibilidad presupuestal.
Actividad 2.1	Elaboración de reglas de operación de apoyos económicos.	Porcentaje de avance realizado sobre las reglas de operación de los apoyos económicos y en especie.	Reglas de operación elaboradas y aprobadas, entre otros registros interno de Impajoven.	Las reglas de operación son aprobadas por la instancia competente en tiempo y forma, el órgano oficial de publicación opera con normalidad y no se

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				presentan cambios normativos o administrativos que retrasen su publicación.
Componente 3	Cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y asesorías sobre los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) para personas adolescentes y jóvenes.	Porcentaje de cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y asesorías sobre los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) para adolescentes y jóvenes.	Listas de personas beneficiarias, oficios, evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Las personas adolescentes y jóvenes se interesan en solicitar accesos a los cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y asesorías sobre los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) para personas adolescentes y jóvenes.
Actividad 3.3	Realizar contenido en medios digital, físicos o auditivos que promuevan acciones de prevención y atención de los temas relacionados con los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS).	Porcentaje de materiales de contenido digitales, físicos o audiovisuales dirigidos a las adolescencias y juventudes.	Infografía, informe de indicadores, publicaciones, oficios, evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Las personas adolescentes y jóvenes operan con normalidad y la población tiene accesos a medios digitales, físicos o audiovisuales.
Actividad 3.2	Impartir cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y/o asesorías sobre Prevención del delito.	Porcentaje de cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y/o asesorías impartidas sobre prevención del delito.	Listas de asistencia, bases de datos institucionales, reportes administrativos, oficios, convocatorias, y/o evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Las personas adolescentes y jóvenes se interesan en solicitar cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y/o asesorías sobre Prevención del delito.
Actividad 3.1	Acciones en materia de prevención y promoción de la salud integral.	Porcentaje de adolescentes y jóvenes que participan en los cursos y campañas realizadas en materia de prevención y promoción del cuidado de la salud integral.	Listas de asistencia, bases de datos institucionales, reportes administrativos, oficios, convocatorias, y/o evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Las personas adolescentes y jóvenes se interesan en solicitar cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y/o asesorías en materia de prevención y promoción de la salud integral.
Componente 4	Mecanismos de participación política y coordinación para el fortalecimiento del	Porcentaje de mecanismos de participación realizados.	Listas de asistencia firmadas, reportes de ejecución, base de datos institucional de participantes, oficios,	Las juventudes y adolescencias se interesan en participar en los cursos o pláticas para la inclusión e

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	liderazgo de adolescencias y juventudes.		evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	igualdad y derechos sociales para alcanzar su bienestar.
Actividad 4.1	Realizar conferencias, capacitaciones, talleres y/o asesorías con Liderazgo juveniles y líderes estudiantiles.	Porcentaje de Juventudes que participan en las conferencias, capacitaciones, talleres y/o asesorías con liderazgos juveniles y estudiantiles.	Listas de asistencia firmadas, reportes de ejecución, base de datos institucional de participantes, oficios, constancias de participación, evidencia fotográfica entre otros (Registros internos de Impajoven).	Las personas adolescentes y jóvenes que se interesan en fomentar el liderazgo, innovación y capacitación para impactar en el bienestar social.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Bienestar.
Programa Presupuestario:	E130. Empoderamiento a comunidades indígenas y afromexicanas del Estado de Morelos.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover el reconocimiento, protección y difusión de los derechos, de la historia y las diferentes manifestaciones culturales de las comunidades y pueblos indígenas y afromexicanas dentro del Estado de Morelos.	1. Índice de pobreza extrema. 2. Carencia por acceso a la alimentación. 3. Rezago social. 4. Vulnerabilidad por carencias sociales. 5.-zonas de atención prioritaria.		
Propósito	Las personas de comunidades y pueblos indígenas y afromexicanos acceden a programas de atención social y económica para la preservación de su cultura e identidad.	Porcentaje de personas de comunidades y pueblos indígenas y afromexicanos con apoyo otorgado.	Censo de población. Catálogo de pueblos y Comunidades indígenas.	Las personas de comunidades y pueblos indígenas y afromexicanos se interesan y participan en los programas de atención social y económica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Cocineras tradicionales con identidad indígena y afroamericana con apoyos entregados para preservar la cocina tradicional de los pueblos originarios.	Porcentaje de cocineras tradicionales que recibieron apoyos para preservar la cocina tradicional de los pueblos originarios.	Registro de las cocineras beneficiadas con el programa.	Las cocineras tradicionales participan en la convocatoria del programa para preservar la cocina tradicional de los pueblos originarios.
Actividad 1.4	Aprobación de proyectos para recibir apoyo económico.	Porcentaje de proyectos aprobados para recibir apoyo económico.	Acta de la sesión del Comité Evaluador de aprobación de beneficiarios del programa.	Los proyectos productivos cumplen con los criterios de elegibilidad establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.3	Evaluación de proyectos para ingreso al programa.	Porcentaje de proyectos evaluados para ingreso al programa.	Registro de solicitudes recibidas para el programa.	Los proyectos productivos cumplen con los criterios de evaluación determinados en las reglas de operación del programa.
Actividad 1.2	Instalación del comité dictaminador del programa.	Porcentaje de avance realizado en la instalación del comité dictaminador.	Acta de sesión de la instalación del comité dictaminador del programa.	La unidad responsable del programa genera los mecanismos de transparencia y da cumplimiento a la normatividad vigente y aplicable para el ejercicio de recursos públicos.
Actividad 1.1	Elaboración y publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje del avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación de las reglas de operación del programa en el periódico oficial "Tierra y Libertad".	Se tienen identificadas las necesidades de las cocineras tradicionales para preservar la cocina tradicional de los pueblos originarios.
Componente 2	Talleres para la revitalización de la lengua de pueblos originarios impartidos.	Porcentaje de talleres para la revitalización de la lengua de pueblos originarios impartidos.	Lista de registro de personas beneficiadas.	Las personas de los pueblos originarios se interesan en participar en los talleres sobre la revitalización de la lengua.
Actividad 2.4	Selección de talleristas para impartir los talleres sobre la revitalización de la lengua originaria.	Porcentaje de talleristas seleccionados para la revitalización de la lengua originaria.	Acta de la sesión del Comité Evaluador de aprobación de beneficiarios del programa. Registro de proyectos.	Los talleristas cumplen con los conocimientos y requisitos para impartir los talleres de revitalización de la lengua originaria.
Actividad 2.3	Evaluación de proyectos para impartir los talleres sobre lengua de los pueblos originarios.	Porcentaje de proyectos evaluados para impartir los talleres sobre lengua de los pueblos originarios.	Registro de solicitudes recibidas para el programa.	Los proyectos cumplen con los criterios de evaluación determinados en las

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				reglas de operación del programa.
Actividad 2.2	Instalación del comité dictaminador del programa.	Porcentaje de avance realizado sobre la instalación del comité dictaminador.	Acta de sesión de la instalación del comité dictaminador del programa.	La unidad responsable del programa genera los mecanismos de transparencia y da cumplimiento a la normatividad vigente y aplicable para el ejercicio de recursos públicos.
Actividad 2.1	Elaboración y publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación de la Reglas de Operación del programa en el periódico oficial "Tierra y Libertad".	Se tienen identificadas las necesidades para la revitalización de la lengua de pueblos originarios.
Componente 3	Talleres de Artesanos indígenas y afromexicanos para preservar sus saberes operando	Porcentaje de Talleres de Artesanos indígena y afromexicana para preservar sus saberes operando	Registro de talleres e informes de actividades.	Las personas de comunidades y pueblos indígenas y afromexicanos se interesan en los Talleres de Artesanos indígena y afromexicana para preservar sus saberes.
Actividad 3.4	Entrega a beneficiarios del programa de Talleres de Artesanos indígenas y afromexicanos	Porcentaje de apoyos sociales entregados a beneficiarios del programa de Talleres de Artesanos indígenas y afromexicanos	Acta de la sesión del Comité Evaluador de aprobación de beneficiarios del programa, así como registro de proyectos.	El programa cumple con la aprobación del comité evaluador de acuerdo con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 3.3	Evaluación de solicitudes para ingreso al programa.	Porcentaje de solicitudes de ingreso recibidas para ser evaluados para ingreso al programa	Registro de solicitudes recibidas para el programa.	Las solicitudes cumplen con los criterios de evaluación determinados en las reglas de operación del programa
Actividad 3.2	Instalación del Comité dictaminador del programa.	Porcentaje de avance realizado en la instalación del comité dictaminador.	Acta de sesión de la instalación del Comité dictaminador del programa.	La unidad responsable del programa genera los mecanismos de transparencia y da cumplimiento a la normatividad vigente y aplicable para el ejercicio de recursos públicos.
Actividad 3.1	Elaboración y publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de las reglas de operación del programa.	Publicación de las Reglas de Operación del programa en el periódico oficial "Tierra y Libertad".	Se tienen elaboradas y aprobadas las reglas de operación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 4	Fortalecimiento de la identidad de las comunidades indígenas y afroamericanas a través de las danzas y música otorgado.	Porcentaje de proyectos de danza y música de comunidades y pueblos originarios apoyados.	Lista de personas beneficiadas.	Las personas de comunidades y pueblos indígenas y afroamericanos se interesan y solicitan apoyos para la realización de proyectos de danza y música.
Actividad 4.4	Aprobación de proyectos de danza y música para el fortalecimiento de la identidad de las comunidades indígenas y afroamericanas.	Porcentaje de proyectos de danza y música aprobados para el fortalecimiento de la identidad de las comunidades indígenas y afroamericanas.	Lista de proyectos aprobados.	Los proyectos de danza y música cumplen con los criterios elegibilidad establecidos en las reglas de operación.
Actividad 4.3	Evaluación de proyectos para ingreso al programa.	Porcentaje de proyectos de danza y música evaluados.	Registro de solicitudes recibidas para el programa.	Los proyectos de danza y música cumplen con los criterios de evaluación establecidos en las reglas de operación.
Actividad 4.2	Instalación del comité dictaminador del programa.	Porcentaje de avance realizado en la instalación del comité dictaminador.	Acta de sesión de la instalación del comité dictaminador del programa.	La unidad responsable del programa genera los mecanismos de transparencia y da cumplimiento a la normatividad vigente y aplicable para el ejercicio de recursos públicos.
Actividad 4.1	Elaboración y publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación.	Publicación de las reglas de operación del programa en el periódico oficial "Tierra y Libertad".	Se tienen identificadas las necesidades para la rehabilitación de espacios de sanación comunitarias y salud intercultural.
Componente 5	Fortalecimiento de espacios públicos y de gestión de los pueblos indígenas y afroamericanos otorgado.	Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de espacios públicos de las comunidades y pueblos indígenas y afroamericanos.	Registro de acciones realizadas para el fortalecimiento de espacios públicos de las comunidades y pueblos indígenas y afroamericanos.	Las personas de las comunidades y pueblos indígenas y afroamericanos se interesan en fortalecer sus espacios públicos.
Actividad 5.4	Impartir conferencias relativas a las comunidades indígenas y afroamericanas.	Porcentaje de conferencias impartidas relativas a las comunidades indígenas y afroamericanas.	Registro de conferencias impartidas.	Las personas de las comunidades indígenas y afroamericanas se interesan y asisten a las conferencias.
Actividad 5.3	Realización de actividades culturales.	Porcentaje de actividades culturales realizadas.	Registro de actividades culturales realizadas.	Las personas de las comunidades indígenas y afroamericanas se

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				interesan y asisten a las actividades culturales.
Actividad 5.2	Realización de talleres para las comunidades indígenas y afromexicanas.	Porcentaje de talleres realizados para las comunidades indígenas y afromexicanas.	Registro de talleres realizados.	Las personas de las comunidades indígenas y afromexicanas se interesan y asisten a los talleres.
Actividad 5.1	Realización de traducciones e interpretaciones en lengua náhuatl.	Porcentaje de traducciones e interpretaciones en lengua náhuatl realizadas.	Registro de traducciones e interpretaciones en lengua náhuatl realizadas.	Se cuenta con el personal adecuado para realizar las traducciones e interpretaciones en lengua náhuatl.
Componente 6	Atención digna de derechos humanos a las comunidades indígenas y afromexicanas otorgada.	Porcentaje de acciones realizadas para la atención digna de derechos humanos de las comunidades indígenas y afromexicanas.	Listado de personas indígenas y afromexicanas atendidas.	Las personas indígenas y afromexicanas solicitan atención en materia de derechos humanos.
Actividad 6.2	Sensibilizar al personal en materia de derechos humanos, no discriminación y cosmovisiones indígenas y afromexicanas.	Porcentaje de personas indígenas y afromexicanas atendidas en su lengua materna.	Listado de personas indígenas y afromexicanas atendidas.	Se cuenta con los intérpretes en lengua materna de personas indígenas y afromexicanas.
Actividad 6.1	Participación y consulta comunitaria.	Porcentaje de representantes indígenas y afromexicanos incluidos en la planeación y evaluación de programas.	Representantes indígenas y afromexicanos incluidos.	Los representantes indígenas y afromexicanos se interesan en las actividades de participación y consulta ciudadana.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Jefatura de la Oficina de la Gobernatura del Estado.
Programa Presupuestario:	E132. Migrantes en el corazón.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer la identidad binacional, los derechos humanos, y las oportunidades	Porcentaje de migrantes y familias que participen en eventos culturales, campañas de difusión,	Listas de asistencia, reportes de registro, bitácoras y medios digitales.	Existe disposición, interés y necesidad para participar en actividades o

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	económicas, sociales, educativas y culturales de los migrantes morelenses en el exterior y sus familias en Morelos, mediante la implementación de políticas públicas y sustentables, plataformas tecnológicas y programas de vinculación y fondeo que atiendan sus necesidades y aspiraciones, garantizando un adecuado retorno y reintegración al Estado de Morelos.	asesorías, talleres y capacitaciones.		asesorías binacionales y las organizaciones están abiertas a establecer acuerdos.
		Porcentaje de beneficiarios de los programas de vinculación o fondeo.	Carpetas de expedientes, formatos de recepción de apoyo y registros de la base de datos de la Dirección General de Migrantes.	Se cuenta con fondos y convocatorias anuales.
		Porcentaje de migrantes retornados atendidos por el acompañamiento institucional.	Formulario de migrantes que regresan a Morelos, carpetas de expedientes.	Los retornados que regresan a Morelos cumplen con los requisitos de ingreso.
Propósito	Los migrantes tienen mayor acceso a mecanismos que garanticen el ejercicio de los derechos humanos como ciudadanos binacionales.	Porcentaje de casos atendidos que garantizan el ejercicio de los derechos humanos como ciudadanos binacionales.	Listas de asistencia, reportes de registro, bitácoras, carpetas de expedientes y medios digitales.	Los migrantes participan en las actividades que la Dirección General de Migrantes ofrece para garantizar sus derechos humanos.
Componente 1	Apoyo económico para repatriados otorgado.	Porcentaje de apoyos económicos a migrantes repatriados otorgados.	Formato de recepción de apoyo social a migrantes repatriados.	Los migrantes repatriados cumplen con los criterios establecidos.
Actividad 1.4	Aprobación de expediente de solicitud de apoyo.	Porcentaje de expediente de solicitud de apoyos aprobados.	Carpetas de expedientes de solicitud de apoyo.	Los migrantes cumplen con los requisitos.
Actividad 1.3	Publicación de reglas de operación	Porcentaje avance de reglas de operación publicadas.	Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Se cuenta con el presupuesto autorizado.
Actividad 1.2	Vinculación a los programas de apoyo.	Porcentaje de migrantes repatriados vinculados a programas de apoyo.	Formato de migrantes repatriados vinculados a otras dependencias.	Los migrantes se registran la plataforma web y se interesan en vincularse a los programas de apoyo.
Actividad 1.1	Registro en la página web de migrantes.	Porcentaje de migrantes inscritos en la página web.	Reporte de registro de migrantes.	Los migrantes conocen y se interesan en registrarse en la página web.
Componente 2	Apoyo económico a las familias de las personas fallecidas otorgado.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados a familias de las personas fallecidas.	Carpetas de expedientes de familias de migrantes beneficiadas.	Las familias de migrantes cumplen con los requisitos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.3	Realización de estudio social.	Porcentaje de estudios sociales realizados.	Formato "Estudio social".	Las familias de los migrantes contestan el formato de estudio social.
Actividad 2.2	Aprobación de expediente de solicitud de apoyo.	Porcentaje de expediente de solicitud de apoyos aprobados.	Carpetas de expedientes de solicitud de apoyo.	Los migrantes cumplen con los requisitos.
Actividad 2.1	Publicación de reglas de operación.	Porcentaje avance de reglas de operación publicadas.	Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Se cuenta con el presupuesto autorizado.
Componente 3	Apoyo económico a migrantes en situación crítica de salud otorgado.	Porcentaje de migrantes con apoyo económico en situación crítica de salud otorgado.	Carpetas de expedientes de solicitudes de apoyos aprobadas.	Los migrantes que tienen una situación grave de salud cumplen con los requisitos.
Actividad 3.2	Aprobación de expediente de solicitud de apoyo.	Porcentaje de expediente de solicitud de apoyos aprobados.	Carpetas de expedientes de solicitudes de apoyos aprobadas.	Las familias de los migrantes en situación crítica de salud cumplen con los requisitos.
Actividad 3.1	Publicación de reglas de operación.	Porcentaje avance de reglas de operación publicadas.	Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Se cuenta con el presupuesto autorizado.
Componente 4	Derecho identitario de los migrantes fomentado.	Porcentaje de actividades realizadas para fortalecer la identidad cultural.	Base de datos de la Dirección General de Migrantes.	Los migrantes se interesan en la promoción del derecho identitario.
Actividad 4.2	Entrega de becas de intercambio cultural.	Porcentaje de becas de intercambio cultural otorgadas.	Registro en la página web en la sección "Derecho identitario".	Las y los hijos de migrantes se interesan por realizar un intercambio cultural de Estados Unidos a México.
Actividad 4.1	Entrega de apoyo económico a personas migrantes morelenses que promuevan acciones culturales y el vínculo con su comunidad de origen.	Porcentaje de apoyos económicos otorgados.	Formato de registro de personas promotoras de acciones culturales.	Los migrantes se interesan en tomar capacitaciones y talleres para su formación personal.
Componente 5	Acciones para migrantes otorgadas.	Porcentaje de acciones para migrantes otorgadas.	Base de datos acciones para migrantes.	Los migrantes se interesan en las acciones para migrantes.
Actividad 5.6	Creación del Programa proyectos de co-inversión.	Porcentaje de proyectos de co-inversión realizados.	Carpetas de expedientes de proyectos de co-inversión aprobados.	Los migrantes, instancias gubernamentales o empresas se interesan en llevar a cabo un proyecto de co-inversión en conjunto.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.5	Creación del Consejo Consultivo Internacional.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas.	Minutas realizadas.	El Consejo Consultivo Internacional se reúne para abordar temas migrantes.
Actividad 5.4	Impartir de talleres y capacitaciones en CASA migrante.	Porcentaje de personas que recibieron talleres o capacitaciones a través de CASA Migrante.	Registro de personas inscritas en CASA Migrante para recibir talleres y capacitaciones.	Los migrantes se interesan en la convocatoria para recibir talleres y capacitaciones.
Actividad 5.3	Orientación para migrantes y sus familias en todos los municipios.	Porcentaje de migrantes y familias de migrantes atendidas en cada municipio a través de Caravanas del pueblo.	Registro de lista de personas atendidas en Caravanas del pueblo.	Los migrantes y familias de migrantes acuden a las Caravanas del pueblo para solicitar orientación.
Actividad 5.2	Asesoría para trámites de documentos legales.	Porcentaje de asesorías para trámites de documentos legales.	Bitácora de la lista de personas que reciben asesoría para trámites de documentos legales.	Las personas tienen la necesidad de ser asesoradas para realizar algún trámite de documentos legales.
Actividad 5.1	Asesoría para tramitar pasaporte y visa.	Porcentaje de asesorías realizadas para trámites de pasaporte y visa.	Bitácora de la lista de personas que reciben asesoría para trámites de pasaporte y visa.	Las personas tienen la necesidad de tramitar su pasaporte y/o visa.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Bienestar.
Programa Presupuestario:	P108. Sistema Estatal de Monitoreo y Evaluación del Desarrollo Social.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Fortalecer el Sistema Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE) del Desarrollo Social para la evaluación de los programas de desarrollo social que realiza el Gobierno del Estado y de sus municipios.			
Propósito	Los programas sociales del desarrollo social tienen seguimiento y evaluación.	Porcentaje de programas sociales evaluados y monitoreados.	Catálogo Estatal de Programas Sociales (CEPS) y Programa Anual de Evaluación	Las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Estatal

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			del Desarrollo Social (PAEDS).	diseñan y ejecutan programas sociales.
Componente 1	Programas de desarrollo social monitoreados.	Porcentaje de programas de desarrollo social monitoreados.	Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Los servidores públicos reportan sus programas de desarrollo social y cumplen con los componentes que integran el SEMyE.
Actividad 1.8	Publicación de catálogo de Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) en materia de desarrollo social.	Porcentaje de avance realizado en la publicación del catálogo de Organizaciones de la Sociedad Civil (OSC) en materia de desarrollo social.	Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Las secretarías y dependencias comparten información de las OSC.
Actividad 1.7	Actualización de Zonas de Atención Prioritarias de Morelos (ZAP).	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las Zonas de Atención Prioritaria del Estado.	Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	INEGI y CONEVAL cuentan con la información oficial respecto a los indicadores necesarios para la integración de las Zonas de Atención Prioritaria Estatales.
Actividad 1.6	Actualización del Padrón Único de Beneficiarios.	Porcentaje de avance realizado en la publicación del Padrón Único de beneficiarios	Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Se cuenta con el total de padrones de beneficiarios de los programas sociales.
		Porcentaje de avance realizado en la integración del Padrón Único de Beneficiarios.	Padrón Único de Beneficiarios integrado.	Las secretarías y dependencias comparten información de los Padrones de beneficiarios de sus programas sociales en tiempo y forma.
Actividad 1.5	Análisis de padrón de beneficiarios de los programas sociales.	Porcentaje de padrones de beneficiarios analizados.	Registro de padrones de beneficiarios analizados.	Las instancias generadoras remiten su padrón de beneficiarios en tiempo y forma.
Actividad 1.4	Aprobación de Reglas de Operación de los programas de Desarrollo social.	Porcentaje de Reglas de Operación aprobadas de los programas sociales registrados.	Oficios de Visto Bueno de las Reglas de Operación.	Las secretarías, dependencias y entidades del ámbito estatal y municipal cumplen con los criterios generales para la elaboración de Reglas de Operación de los Programas Sociales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Capacitación a servidores públicos para la generación de insumos que sustenten los programas sociales.	Porcentaje de capacitaciones realizadas para la generación de insumos que sustenten los programas sociales.	Listas de asistencia de los cursos realizados.	Los servidores públicos conocen el desarrollo de elementos necesarios para la creación de programas sociales.
Actividad 1.2	Integración de documentos normativos (Diagnóstico, MIR, ROP, CUAPS) de Programas Sociales (CEPS/CAMPS).	Porcentaje de programas sociales estatales y municipales que cuentan con todos los documentos normativos.	Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Las secretarías, dependencias y entidades del ámbito estatal y municipal reportan sus documentos normativos (Diagnóstico, MIR, ROP, CUAPS) en tiempo y forma.
Actividad 1.1	Publicación del Catálogo Estatal/Municipal de Programas Sociales (CEPS/CAMPS)	Porcentaje de avance realizado en la publicación del catálogo estatal/municipal de programas sociales.	Catálogo Estatal/Municipal de Programas Sociales publicado.	Las secretarías, dependencias y entidades del ámbito estatal y municipal reportan el total de los programas sociales.
Componente 2	Evaluaciones externas e internas realizadas.	Porcentaje de evaluaciones externas realizadas.	Publicaciones de informes finales en el periódico oficial Tierra y Libertad.	Las evaluaciones externas se realizan en tiempo y forma.
		Porcentaje evaluaciones internas realizadas.	Publicaciones en el Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Las secretarías y dependencias reportan sus evaluaciones internas a los programas.
Actividad 2.7	Realización del Seminario Estatal de Evaluación.	Porcentaje de avance realizado del Seminario estatal de evaluación	Constancias de participación / redes sociales.	La población se interesa en asistir o participar en el Seminario estatal de evaluación.
Actividad 2.6	Seguimiento de evaluaciones externas realizadas.	Porcentaje de evaluaciones externas con seguimiento establecidas en el PAEDS.	Programa Anual de Evaluación del Desarrollo Social (PAEDS). Entregables finales publicados en el SEMYE.	Los evaluadores entregan en tiempo y forma los reportes solicitados. El Comité Técnico de la Coeval emite sus observaciones a los entregables en tiempo y forma.
Actividad 2.5	Contratación de evaluadores externos.	Porcentaje de evaluadores externos contratados.	Contrato publicado en el Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Se cuenta con cartera de consultorías y evaluadores externos para ejecutar las evaluaciones.
Actividad 2.4	Elaboración de los Términos de Referencia (TdR) de las evaluaciones	Porcentaje de Términos de Referencia elaborados.	Términos de Referencia publicados en el Sistema de	El CT y la coordinación del M&E realizan en conjunto los TdR de

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	programadas dentro del PAEDS.		Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	las evaluaciones del PAEDS.
Actividad 2.3	Creación y publicación del Programa Anual de Evaluación del Desarrollo Social (PAEDS).	Porcentaje de avance realizado en la publicación del Programa Anual de Evaluación del Desarrollo Social.	Publicación del PAEDS en el Periódico oficial "Tierra y Libertad".	El Comité Técnico analiza los programas de desarrollo social a evaluar y genera el PAEDS en tiempo y forma.
Actividad 2.2	Elaboración de evaluaciones internas por las secretarías y dependencias.	Porcentaje de fichas de evaluaciones internas requisitadas.	Fichas de Evaluación Interna publicadas en el Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Los servidores encargados del desarrollo de los programas sociales, requisita en tiempo y forma la ficha de evaluaciones.
Actividad 2.1	Publicación de avance de indicadores de programas sociales derivado de evaluación interna.	Porcentaje de avances publicados de indicadores de programas sociales.	Sistema de Estatal de Monitoreo y Evaluación (SEMyE).	Todas las fichas de evaluación interna reportan el avance de indicadores de los programas.
Componente 3	Aspectos susceptibles de mejora atendidos.	Porcentaje de recomendaciones derivadas de evaluaciones externas atendidas.	Sistema de Seguimiento de Aspectos Susceptibles de Mejora.	Los servidores públicos encargados de los programas, atienden las recomendaciones.
Actividad 3.4	Seguimiento de los ASM del año anterior en el Sistema de Seguimiento de ASM (SSASM).	Porcentaje de ASM del año anterior con seguimiento dentro del SSASM.	Sistema de Seguimiento de Aspectos Susceptibles de Mejora.	Los servidores públicos encargados de los programas, atienden las recomendaciones.
Actividad 3.3	Requisición de formatos de Aspectos Susceptibles de Mejora de evaluación externa.	Porcentaje de formatos de ASM requisitados.	Formato de ASM recibidos.	Los servidores públicos requisita los formatos en tiempo y forma.
Actividad 3.2	Capacitación a servidores públicos en materia de Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM).	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM).	Listas de asistencia, fotografías.	Los servidores públicos se interesan y asisten a las capacitaciones en la materia.
Actividad 3.1	Entrega de resultados de evaluaciones externas.	Porcentaje de informes finales de evaluaciones externas entregados a las áreas evaluadas.	Oficios o correos de entregas de informes finales.	Las evaluaciones concluyen en tiempo y forma.
Componente 4	Contraloría Social (CS) aplicada.	Porcentaje de programas sociales supervisados por la contraloría social.	Actas de sesiones.	Los programas sociales designan a su representante para el comité de contraloría social.
		Porcentaje de quejas de contraloría social atendidas.	Reporte de quejas atendidas.	La población beneficiaria conoce sus derechos y reporta las incidencias de los programas sociales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.5	Aplicación de cuestionarios de monitoreo de los programas sociales.	Porcentaje de cuestionarios aplicados cara a cara.	Reporte de cuestionarios aplicados cara a cara.	La población beneficiaria responde el cuestionario.
		Porcentaje de cuestionarios aplicados vía remota.	Reporte de cuestionarios aplicados vía remota.	La población beneficiaria responde el cuestionario.
Actividad 4.4	Verificación de entrega de bienes y servicios de los programas sociales.	Porcentaje de verificaciones realizadas sobre calendarios de entrega reportados de programas sociales que entregan bienes y servicios.	Reportes realizados.	Los beneficiarios de los programas sociales asisten a la entregan los bienes o servicios.
Actividad 4.3	Capacitaciones en materia de Contraloría Social de programas sociales.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de contraloría social.	Reportes de Contraloría Social generados y capacitadas.	Los beneficiarios de los programas sociales asisten a las capacitaciones de contraloría social.
Actividad 4.2	Realización de sesiones del Comité de Contraloría Social.	Porcentaje de sesiones realizadas del comité de contraloría social.	Acta de sesión.	Los participantes del Comité de Contraloría Social asisten y participan en las sesiones.
Actividad 4.1	Creación del Comité de Contraloría Social.	Porcentaje de avance realizado en la creación del Comité de Contraloría Social.	Acta de instalación de comité.	Todos los programas sociales cuentan con un representante de beneficiario y de ejecutor del programa.

Educación.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E052. Servicios de regulación de educación media superior y superior del Estado de Morelos.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la educación media superior y superior a través de acciones de mejora continua que incidan en la construcción de una educación inclusiva, equitativa y de calidad	Porcentaje de cobertura jóvenes inscritos en instituciones educativas privadas de nivel medio superior y superior.	CONAPO y Sistema Estatal de Control Escolar (SIEGES)	Existe continuidad de políticas públicas en el Estado de Morelos y en el país.

	mediante los servicios educativos de calidad.			
Propósito	La Dirección General de Educación Media Superior y Superior brinda servicios educativos de calidad y realiza la regulación de las Instituciones Educativas Privadas de Nivel Medio Superior y Superior.	Porcentaje de eficiencia terminal en las instituciones educativas privadas de educación media superior y superior.	CONAPO y Sistema Estatal de Control Escolar (SIEGES)	Los egresados de nivel medio superior se incorporan al nivel superior y los egresados de nivel superior se incorporan al ámbito laboral.
Componente 1	Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE) otorgado.	Porcentaje de RVOE otorgados.	Plataforma estatal de RVOE.	Las instituciones incorporadas a la Secretaría de Educación del Estado de Morelos, imparten planes y programa que cumplen con los lineamientos establecidos
Actividad 1.2	Realización de visitas de inspección y vigilancia a instituciones educativas con RVOE.	Porcentaje de visitas de inspección y vigilancia a instituciones educativas con RVOE.	Actas de visita de inspección y vigilancia.	Las instituciones atienden la visita programada.
Actividad 1.1	Realización de supervisiones para otorgamiento de RVOE.	Porcentaje de supervisiones realizadas.	Calendario de supervisiones.	Las instituciones atienden la supervisión programada para la obtención de RVOE.
Componente 2	Trámites de servicios educativos otorgados.	Porcentaje de trámites de servicios educativos otorgados.	Libros de Registro del Departamento de Estadística y Gestión Escolar.	La ciudadanía recibe el servicio para transitar en el sistema educativo o el ámbito laboral.
Actividad 2.4	Atención de revalidación de estudios de media superior y superior.	Porcentaje de revalidación de estudios de media superior y superior atendidos.	Libros de Registro del Departamento de Estadística y Gestión Escolar.	Los estudiantes son capaces de transitar en el sistema educativo.
Actividad 2.3	Atención de equivalencia de estudios de media superior y superior.	Porcentaje de equivalencias de estudios de media superior y superior atendidas.	Libros de Registro del Departamento de Estadística y Gestión Escolar.	Los estudiantes son capaces de transitar en el sistema educativo.
Actividad 2.2	Emisión de certificados electrónicos totales de nivel medio superior y superior.	Porcentaje de certificados electrónicos totales de nivel medio superior y superior emitidos.	Sistema Estatal de Gestión Escolar.	Los estudiantes solicitan la emisión de sus certificados totales de nivel medio superior y superior.
Actividad 2.1	Registro de títulos electrónicos ante la Dirección General de Profesiones.	Porcentajes de títulos electrónicos registrados ante la Dirección General de Profesiones.	Sistema Estatal de Gestión Escolar.	Las instituciones educativas ingresan los registros de Títulos Electrónicos de sus egresados.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E053. Educación básica inclusiva y humanista.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a la educación con equidad y calidad de los servicios educativos en los niveles básicos, medio superior, superior y posgrado.	Porcentaje de eficiencia terminal en educación secundaria.	Las Grandes Cifras de la Educación en Morelos.	Los alumnos permanezcan durante los 3 años de educación secundaria.
		Porcentaje de eficiencia terminal en educación primaria.	Las Grandes Cifras de la Educación en Morelos.	Los alumnos permanezcan durante los 5 años de educación primaria.
Propósito	Los niños, niñas y adolescentes cuentan con educación básica inclusiva, equitativa y de calidad.	Porcentaje de cobertura en educación secundaria.	Las Grandes Cifras de la Educación en Morelos.	La población en edad escolar de nivel secundaria se inscribe.
		Porcentaje de cobertura en educación primaria.	Las Grandes Cifras de la Educación en Morelos.	La población en edad escolar de nivel primaria se inscribe.
		Porcentaje de cobertura en educación preescolar.	Las Grandes Cifras de la Educación en Morelos.	La población en edad escolar de nivel preescolar se inscribe.
Componente 1	Estudios de factibilidad para la construcción de escuelas de educación básica elaborados.	Porcentaje de estudios de factibilidad para la construcción de escuelas de educación básica elaborados.	Notas informativas sobre el estudio de factibilidad.	Los lugares propuestos cumplen con los criterios establecidos para su aprobación.
Actividad 1.2	Realización de visitas de inspección al lugar propuesto de la construcción de la escuela.	Porcentaje de visitas de inspección realizadas al lugar propuesto de la construcción de la escuela.	Formato de estudios de factibilidad.	Se tienen las condiciones necesarias para realizar las visitas de inspección.
Actividad 1.1	Recepción de solicitudes sobre nuevas creaciones de escuelas de educación básica.	Porcentaje de solicitudes recibidas sobre nuevas creaciones de escuelas de educación básica.	Relación de solicitudes recibidas.	La comunidad y autoridades se interesan en ampliar la infraestructura educativa.
Componente 2	Niñas y niños de 45 días de nacidos a 3 años en Centros de Atención Infantil (CAI) y en Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia atendidos (CCAPI).	Porcentaje de niñas y niños de 45 días de nacidos a 3 años atendidos en Centros de Atención Infantil y en Centros Comunitarios de Atención a la Primera	Matrícula de niños de 45 días de nacidos a 3 años atendidos en Centros de Atención Infantil y en Centros Comunitarios de Atención a la Primera	Los padres de familia y tutores se interesan en inscribir a los niños de 45 días de nacidos a 3 años.

		Atención a la Primera Infancia.	Infancia y población de 45 días de nacidos a 3 años reportados en el INEGI.	
Actividad 2.4	Otorgar alimentación a las niñas y niños de 45 días a 3 años de los Centros de Atención Infantil públicos y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.	Porcentaje de niñas y niños de 45 días a 3 años con alimentación otorgada en los Centros de Atención Infantil públicos y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.	Listado de los padres de familia o tutores de las niñas y niños que recibieron alimentación y la matrícula de los Centros de Atención Infantil públicos y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.	Las niñas y niños de 45 días a 3 años inscritos asisten a los Centros de Atención Infantil públicos y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.
Actividad 2.3	Entrega de material didáctico y mobiliario a los Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.	Porcentaje de Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia con material didáctico y mobiliario entregado.	Vales de resguardo de material didáctico y mobiliario y plan anual del Programa de Expansión de Educación Inicial.	Se cumple con las reglas de operación federal para la compra de material didáctico y mobiliario.
Actividad 2.2	Supervisión de los Centros de Atención Infantil y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.	Porcentaje de Centros de Atención Infantil y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia supervisados.	Informe de la supervisión de Centros de Atención Infantil y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia y Directorio de Centros de Atención Infantil y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.	Los supervisores visitan a los Centros de Atención Infantil y Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.
Actividad 2.1	Capacitación a docentes y voluntariados en temas de educación inicial.	Porcentaje de docentes y voluntariados capacitados en temas de educación inicial.	Lista de asistencia docentes y voluntariados capacitados y el registro de docentes y voluntariados.	Los docentes y voluntariados asisten a la capacitación en educación inicial.
Componente 3	Niñas y niños de 3 a 6 años de edad con educación preescolar.	Porcentaje de niñas y niños de 3 a 6 años de edad con educación preescolar.	Reporte estadístico de inicio, medio y fin de ciclo escolar en el IEBEM y cifras del INEGI.	Los padres de familia inscriben a sus hijos en las instituciones educativas públicas del Estado.
Actividad 3.2	Supervisión de los centros educativos de nivel preescolar.	Porcentaje de centros educativos de nivel preescolar supervisados.	Reporte de supervisiones realizadas y registro de centros educativos de nivel preescolar.	Se cuenta con los supervisores necesarios.
Actividad 3.1	Difusión de la convocatoria para inicio de curso de educación preescolar.	Porcentaje de avance realizado de la convocatoria para inicio de curso de educación preescolar.	Página electrónica del IEBEM.	Se cuenta con el diseño de la convocatoria de educación preescolar.
Componente 4	Niñas, niños, adolescentes y jóvenes desde los 45 días de nacido hasta los 15 años	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes y jóvenes desde los 45 días de nacido hasta los 15 años de edad	Matrícula atendida y datos del INEGI.	Que se cuente con los recursos necesarios para la manutención del servicio.

	de edad con educación especial otorgada.	con educación especial otorgada.		
Actividad 4.3	Equipamiento de los Centros de Atención Múltiple y Unidades de Servicios de Atención Especial Regular.	Porcentaje de Centros de Atención Múltiple y Unidades de Servicios de Atención Especial Regular equipados.	Lista de Centros de Atención Múltiple y Unidades de Servicios de Atención Especial Regular equipados.	Se tienen asignados los recursos para el equipamiento de los Centros de Atención Múltiple y Unidad de Servicios de Atención Especial Regular.
Actividad 4.2	Capacitación de madres y padres de familia para la atención de alumnos con discapacidad y de aptitudes sobresalientes.	Porcentaje de madres y padres de familia capacitados para la atención de alumnos con discapacidad y de aptitudes sobresalientes.	Listas de asistencia de capacitaciones para padres de los CAM y USAER.	Los padres de familia se interesan y asisten a las capacitaciones.
Actividad 4.1	Capacitación a docentes en la detección y atención de alumnos con necesidades especiales y/o aptitudes sobresalientes.	Porcentaje de docentes capacitados en atención a alumnos con necesidades especiales y/o sobresalientes.	Listas de asistencia de docentes capacitados.	Los docentes se interesan y acuden a las capacitaciones.
Componente 5	Hijas e hijos de los trabajadores del IEBEM que estudian en escuelas públicas con beca otorgada.	Porcentaje de hijas e hijos de los trabajadores del IEBEM que estudian en escuelas públicas con beca otorgada.	Base de datos de las becas otorgadas.	Se publican los resultados de la asignación de becas.
Actividad 5.2	Revisión de solicitudes de becas.	Porcentaje de solicitudes de becas revisadas.	Base de datos de las solicitudes de becas recibidas.	Los trabajadores de la educación se interesan y entregan su solicitud de beca.
Actividad 5.1	Publicación de la convocatoria de becas económicas para hijos de trabajadores de la educación.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria de becas económicas para hijos de trabajadores de la educación.	Convocatoria publicada y página oficial del IEBEM.	Que el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación, sección XIX emita la convocatoria.
Componente 6	Programa de Atención Directa a la escuela otorgado.	Porcentaje de escuelas beneficiadas con apoyo económico.	Listado de escuelas beneficiadas y las solicitudes recibidas de apoyo económico.	Las escuelas cumplen con los criterios operativos para otorgar el apoyo económico.
Actividad 6.2	Realización de visitas de verificación de necesidades en las escuelas de educación básica.	Porcentaje de visitas realizadas de verificación de necesidades en las escuelas de educación básica.	Base de datos de las escuelas verificadas y las solicitudes recibidas.	Se tiene el personal operativo para realizar las visitas.
Actividad 6.1	Recepción de solicitudes de las escuelas de educación básica para participar en el programa.	Porcentaje de solicitudes recibidas de las escuelas de educación básica para participar en el programa.	Base de datos de las solicitudes recibidas.	Las directoras y directores de las escuelas envían la solicitud de participación.
Componente 7		Porcentaje de escuelas de	Programa de entrega y distribución de	Se realizan las licitaciones públicas en tiempo y forma.

	Escuelas de educación básica con mobiliario escolar entregado	educación básica beneficiadas con mobiliario escolar. Porcentaje de lotes de mobiliario escolar entregado.	mobiliario y equipo y la Orden de salida del mobiliario y equipo. Publicación de las bases de licitación pública y el fallo de la licitación pública.	
Actividad 7.2	Realización de licitación pública de compra de mobiliario escolar.	Porcentaje de licitación pública de mobiliario escolar realizado.	Publicación de las bases de licitación pública y el fallo de la licitación pública.	Los proveedores cumplen con los requisitos para participar en la licitación pública.
Actividad 7.1	Recepción de solicitudes de mobiliario y equipo escolar.	Porcentaje de solicitudes recibidas de mobiliario y equipo escolar.	Catálogo de necesidades de mobiliario y equipo.	Los directores de las escuelas de educación básica solicitan mobiliario y equipo para su escuela.
Componente 8	Programa Binacional de Educación Migrante otorgado	Porcentaje de revalidación de estudios realizados fuera del sistema educativo nacional.	Libro de registro de revalidación de estudios.	Las figuras educativas orientan a los padres de familia o tutores correctamente para que gestionen de manera oportuna los procesos de revalidación.
Actividad 8.3	Recepción de autoridades educativas y/o docentes estadounidenses.	Porcentaje de autoridades educativas y/o docentes estadounidenses recibidos.	Oficios de solicitud y aceptación de visita, agenda de trabajo y oficios de notificación a la estructura educativa.	Existen las condiciones favorables para la movilidad de las autoridades educativas y/o docentes estadounidenses.
Actividad 8.2	Participación de docentes morelenses en el intercambio de maestros.	Porcentaje de docentes morelenses participantes en el intercambio de maestros.	Convocatoria estatal emitida, solicitudes y oficio de comisión.	Se emite en tiempo y forma la convocatoria nacional y existe el interés de las figuras educativas en participar en programas de intercambio a Estados Unidos.
Actividad 8.1	Capacitación a directivos, docentes y personal de apoyo para atender alumnos migrantes.	Porcentaje de directivos, docentes y personal de apoyo capacitado para atender alumnos migrantes.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica, y base de datos de las figuras educativas que atienden a migrantes.	Asistencia del personal convocado a las actividades de capacitación.
Componente 9	Programa Estatal de Escuelas Migrantes Jornaleros otorgado.	Porcentaje de alumnos migrantes jornaleros atendidos en el nivel preescolar, primaria y telesecundaria.	Matrícula de alumnos migrantes jornaleros atendidos en el nivel preescolar, primaria y telesecundaria y constancia de actividad jornalera emitida.	Las hijas e hijos de migrantes jornaleros se inscriben en educación preescolar, primaria y telesecundaria y el centro de trabajo emite la constancia de actividad jornalera.
Actividad 9.3	Supervisión de escuelas migrantes jornaleras.	Porcentaje de escuelas migrantes jornaleras supervisadas.	Reporte de supervisión de la escuela y el registro de las escuelas migrantes jornaleras.	Se cuenta con el personal necesario para llevar a cabo la supervisión de las escuelas migrantes jornaleras.
Actividad 9.2	Capacitación a docentes becarios de los niveles de preescolar, primaria y	Porcentaje de docentes becarios capacitados de los	Listas de asistencia de docentes becarios capacitados y los	Los docentes becarios reclutados se interesan y asisten a la capacitación.

	telesecundaria de educación migrante.	niveles de preescolar, primaria y telesecundaria de educación migrante.	docentes becarios reclutados.	
Actividad 9.1	Reclutamiento de docentes becarios para los niveles de preescolar, primaria y telesecundaria de educación migrante.	Porcentaje de docentes becarios reclutados para los niveles de preescolar, primaria y telesecundaria de educación migrante.	Relación de docentes becarios y los docentes autorizados.	Las personas pasantes y egresados con perfil docente en educación básica se interesan en ser becarios.
Componente 10	Servicios educativos de nivel básico intercultural y bilingüe otorgados.	Porcentaje de alumnos indígenas atendidos.	Matrícula de alumnos indígenas.	Las niñas y niños indígenas se inscriben y asisten a la escuela.
Actividad 10.4	Supervisión de escuelas de educación inicial, preescolar y primaria indígena supervisadas.	Porcentaje de escuelas de educación inicial, preescolar y primaria indígena supervisadas.	Reporte de visitas de orientación y asesoría realizadas.	El docente logra consolidar los procesos académicos a través de la orientación y asesoría pedagógica.
Actividad 10.3	Reproducción de material didáctico en la lengua náhuatl.	Porcentaje de materiales para inicial, preescolar y primaria en lengua náhuatl reproducidos.	Comprobante de entrega de material al departamento y Recibo de material entregado a cada centro de trabajo.	Se tienen elaborados los materiales en la lengua náhuatl para docentes y alumnos de educación indígena.
Actividad 10.2	Reunión de trabajo con docentes nahuablantes de inicial, preescolar y primaria indígena para el análisis de los cambios en la escritura con las nuevas grafías de la lengua náhuatl.	Porcentaje de docentes nahuablantes participantes de educación indígena.	Informe de trabajo, orden del día y Lista de asistencia.	Los docentes nahuablantes elaboran materiales en la lengua náhuatl con las nuevas grafías para todos los docentes y alumnos de inicial, preescolar y primaria indígena.
Actividad 10.1	Capacitación a docentes en el uso de metodologías de los sistemas alternativos de comunicación y consolidación de la lectura, escritura y las matemáticas.	Porcentaje de docentes capacitados en el uso de metodologías de los sistemas alternativos de comunicación y consolidación de la lectura, escritura y las matemáticas.	Informe de capacitación y Listas de asistencia.	El docente desarrolla nuevas herramientas de trabajo con una actitud de compromiso con los alumnos.
Componente 11	Adultos de 15 años en adelante con educación básica otorgada.	Porcentaje de adultos de 15 años en adelante atendidos con educación básica.	Matrícula de alumnos atendidos en educación para adultos e información del INEGI.	Los alumnos de 15 años y más se inscriben en las Misiones Culturales de Educación para Adultos y Centros de Educación Extraescolar.
Actividad 11.3	Aplicación de la metodología de enseñanza para adultos en los Centros de Educación Extraescolar y Misiones Culturales de Educación para Adultos.	Porcentaje de Misiones Culturales de Educación para Adultos que aplican la metodología de educación para adultos.	Reporte de visitas a las Misiones Culturales de Educación para Adultos y calendario de visitas.	Se cuenta con los supervisores para realizar visitas a las Misiones Culturales de educación para Adultos.
		Porcentaje de Centros de Educación	Reporte de visitas a los Centros de Educación	Se cuenta con los supervisores para realizar

		Extraescolar con aplicación de la metodología de educación para adultos.	Extraescolar y calendario de visitas.	visitas a los Centros de Educación para Adultos.
Actividad 11.2	Acompañamiento a los docentes en sus centros de trabajo.	Porcentaje de docentes con acompañamiento realizado en sus centros de trabajo.	Reporte estadístico de los docentes acompañados y plantilla de personal docente de educación para adultos.	Se tienen los recursos para realizar el acompañamiento al personal docente de educación para adultos.
Actividad 11.1	Impresión de materiales para la enseñanza de la educación para adultos.	Porcentaje de materiales impresos para la enseñanza de la educación para adultos.	Materiales impresos y la solicitud de impresión de materiales.	Los maestros elaboran los materiales para la enseñanza de la educación para adultos.
Componente 12	Alumnas, Alumnos y maestros de educación básica con libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena entregados	Porcentaje alumnas y alumnos de educación básica con libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena entregados.	Informe final de distribución de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena, matrícula de educación básica.	Contar con la suficiencia presupuestal para la compra de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena.
		Porcentaje de maestros y maestras de educación básica con Libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena entregados.	Informe final de distribución de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena. Matrícula de maestros y maestras de educación básica.	Contar con la suficiencia presupuestal para la compra de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena, para los maestros y maestras de educación básica.
Actividad 12.2	Adquisición de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena para alumnas, alumnos y maestros de educación básica con recurso estatal.	Porcentaje de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena de educación básica adquiridos.	Transferencia de recursos para la adquisición de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena.	Se cuenta con suficiencia presupuestal para adquirir los libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena de educación básica
Actividad 12.1	Selección de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena para el alumno como para el maestro de educación básica.	Porcentaje de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena de educación básica seleccionados.	Reporte de la plataforma de los procesos de selección.	Los maestros utilizan la plataforma para la selección de libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena de educación básica.
Componente 13	Programa Nacional de Inglés otorgado.	Porcentaje de niñas y niños de tercer año de secundaria con certificación en la disciplina de inglés.	Informe de alumnos certificados. Plan anual de trabajo.	Los alumnos de tercer año de secundaria, se presentan para realizar su examen de certificación.
		Porcentaje de niñas y niños de sexto grado de primaria con certificación en la disciplina de inglés.	Informe de alumnos certificados. Plan anual de trabajo.	Los alumnos de sexto grado de primaria, se presentan para realizar su examen de certificación.
		Porcentaje de niñas y niños de nivel preescolar atendidos	Reporte estadístico de niñas y niños atendidos de nivel preescolar.	Se cuenta los asesores externos especializados en inglés.

		con disciplina de inglés.	Matrícula de nivel preescolar.	
		Porcentaje de niñas y niños de nivel primaria atendidos con disciplina de inglés.	Reporte estadístico de niñas y niños atendidos de nivel primaria. Matrícula de nivel primaria.	Se cuenta con los asesores externos especializados en inglés.
Actividad 13.4	Certificación de asesores externos especializados en inglés.	Porcentaje de asesores externos especializados en inglés certificados.	Informe de asesores externos especializados en inglés certificados. Plan anual de trabajo.	Los asesores externos especializados en inglés realizan el proceso para certificarse.
Actividad 13.3	Contratación de institución certificadora.	Porcentaje de avance realizado del contrato de la institución certificadora.	Formalización del contrato de la institución certificadora.	El área de administración y jurídica del IEBEM cumplen en tiempo y forma con la contratación.
Actividad 13.2	Reclutamiento de asesores externos especializados en inglés.	Porcentaje de asesores externos especializados en inglés reclutados.	Relación de asesores externos especializados en inglés reclutados.	Se autoriza el plan anual de trabajo y se tiene participación de los asesores externos.
Actividad 13.1	Difusión de convocatoria del Programa Nacional de Inglés.	Porcentaje de avance realizado en la difusión de convocatoria del Programa Nacional de Inglés.	Página oficial del IEBEM.	Se tienen la formalización del convenio marco del Programa Nacional de Inglés.
Componente 14	Alumnas y alumnos del internado Emiliano Zapata IEP23 con educación básica entregada.	Porcentaje de alumnas y alumnos atendidos en el internado Emiliano Zapata.	Matrícula del internado Emiliano Zapata.	Las niñas y niños de 5 a 12 años de la localidad de Tetelcingo se inscriben al internado.
Actividad 14.2	Otorgar alimentos a las alumnas y alumnos.	Porcentaje de alimentos otorgados a las alumnas y alumnos.	Relación de alumnas y alumnos con alimento entregado y matrícula de alumnas y alumnos.	Las alumnas y alumnos asisten al comedor.
Actividad 14.1	Otorgar la Partida Recreativa Estudiantil (PRE) a las alumnas y alumnos.	Porcentaje alumnas y alumnos con Partida Recreativa Estudiantil (PRE) otorgada.	Relación de alumnas y alumnos con entrega de la PRE y matrícula del internado.	La autoridad escolar solicita la Partida Recreativa Estudiantil (PRE).
Componente 15	Alumnas de la Escuela Secundaria Técnica no. 1, "Gral. Lázaro Cárdenas del Río" con servicio de internado entregado.	Porcentaje de alumnas de la Escuela Secundaria Técnica no. 1, "Gral. Lázaro Cárdenas del Río" con servicio de internado entregado.	Matrícula e inscripción.	Las adolescentes con problemas económicos, sociales y familiares se inscriben al internado.
Actividad 15.5	Otorgar alimentos a las alumnas internas.	Porcentaje de alimentos otorgados a las alumnas internas.	Relación de alumnas con alimento entregado y matrícula de alumnas internas.	Las alumnas internas asisten al comedor.
Actividad 15.4	Otorgar la Partida Recreativa Estudiantil (PRE) a las alumnas internas.	Porcentaje de la Partida Recreativa Estudiantil (PRE) otorgada a las alumnas internas.	Relación de alumnas con entrega de la PRE y matrícula del internado.	Las alumnas internas solicitan su PRE.
Actividad 15.3	Otorgar mantelería para las mesas del comedor y	Porcentaje de mantelería para las mesas del comedor y	Relación de entrega de mantelería y uniformes.	Adquisición en tiempo y forma de la mantelería y uniformes.

	uniformes al personal que labora en la cocina.	uniformes otorgados al personal que labora en la cocina.		
Actividad 15.2	Otorgar medicamentos y suministros médicos a los consultorios del internado.	Porcentaje de medicamentos y suministros médicos otorgados a los consultorios.	Relación de medicamentos y suministros otorgados y calendario de entrega del material.	Adquisición en tiempo y forma de los medicamentos y suministros.
Actividad 15.1	Realización de acciones de mantenimiento y sanitización en el internado.	Porcentaje de acciones de mantenimiento y sanitización realizadas en el internado.	Relación de acciones de mantenimiento y sanitización realizadas y el calendario de acciones de mantenimiento y sanitización.	Contratación en tiempo y forma para realizar las acciones de mantenimiento y sanitización.
Componente 16	Adolescentes de 12 a 15 años de edad con educación telesecundaria otorgada.	Porcentaje de adolescentes de 12 a 15 años de edad con educación telesecundaria otorgada.	La matrícula de educación telesecundaria y el NEGI.	Los adolescentes de 12 a 15 años de edad se inscriben y asisten a la adecuación de telesecundaria.
Actividad 16.7	Curso propedeutico sobre el modelo de telesecundaria y los materiales educativos	Porcentaje de docentes de educación telesecundaria participantes.	Matrícula de docentes y registro de participantes.	Los docentes se interesan y participan en el curso propedeutico
Actividad 16.6	Taller de liderazgo positivo y manejo de relaciones interpersonales	Porcentaje de docentes, directivos y PAEE de educación telesecundaria participantes	Matrícula de docentes y registro de participantes.	Los docentes se interesan y participan en el taller
Actividad 16.5	Curso de sistematización del diario pedagógico y los proyectos de integración comunitaria	Porcentaje de docentes y directivos de educación telesecundaria participantes	Matrícula de docentes y registro de participantes.	Los docentes se interesan y participan en el curso de sistematización
Actividad 16.4	Curso en ofimática y habilidades digitales	Porcentaje de docentes, directivos y PAEE de educación telesecundaria participantes	Matrícula de docentes y registro de participantes.	Los docentes se interesan y participan en el curso
Actividad 16.3	Realización del acantonamiento pedagógico a docentes.	Porcentaje de docentes de educación telesecundaria participantes.	Matrícula de docentes y registro de participantes.	Los docentes se interesan y participan en el acantonamiento.
Actividad 16.2	Realización del evento presentación de proyectos de integración comunitaria en telesecundaria	Porcentaje de alumnos de educación telesecundaria participantes. Porcentaje de avance realizado del evento de proyectos de integración comunitaria en telesecundaria.	Matrícula de alumnos de telesecundaria y registro de participantes. Convocatoria y evidencia fotográfica.	Las alumnas y alumnos de educación telesecundaria asisten al evento demostración de lo aprendido.

Actividad 16.1	Difusión de convocatoria de inscripción a la educación de telesecundaria.	Porcentaje de avance realizado en la difusión de convocatoria de inscripción a la educación de telesecundaria.	Página oficial del IEBEM y convocatoria.	Se tiene el diseño de la convocatoria para la educación de telesecundaria.
Componente 17	Concursos deportivos, culturales y del conocimiento de nivel secundaria entregados.	Porcentaje de alumnas y alumnos de secundaria que participan en los concursos deportivos, culturales y del conocimiento.	Memoria técnica de cada concurso.	Las alumnas y alumnos de las escuelas secundarias se interesan y participan en los concursos deportivos, culturales y del conocimiento.
		Porcentaje de concursos deportivos, culturales y del conocimiento de nivel secundaria realizados.	Memoria técnica de cada concurso.	Se difunden en tiempo y forma los concursos deportivos, culturales y del conocimiento.
Actividad 17.3	Realización de la expo tecnología de secundarias técnicas.	Porcentaje de proyectos técnicos elaborados por alumnos de escuelas secundarias técnicas.	Registro de proyectos técnicos.	Los alumnos de escuelas secundarias técnicas se interesan, desarrollan y participan en la expo tecnología.
Actividad 17.2	Inscripción de escuelas secundarias a los concursos deportivos, culturales y del conocimiento.	Porcentaje de escuelas secundarias inscritas a los eventos deportivos, culturales y del conocimiento.	Difusión a la Estructura de la Dirección de Secundarias en el Estado de Morelos.	Las escuelas secundarias, telesecundarias y secundarias técnicas tienen la matrícula para competir en cada uno de los concursos.
Actividad 17.1	Difusión de convocatorias de los concursos deportivos, culturales y del conocimiento de secundarias.	Porcentaje de convocatorias difundidas de los concursos deportivos, culturales y del conocimiento de secundarias.	Difusión de la convocatoria en la página del IEBEM de cada concurso deportivo, cultural y del conocimiento, y correo electrónico.	Se emiten las convocatorias en tiempo y forma por la Secretaría de Educación Pública del Gobierno Federal.
Componente 18	Certificados de estudios de educación básica entregados.	Porcentaje de certificación de estudios entregados.	Bitácora de solicitudes de certificaciones de estudios.	El usuario presenta la solicitud de certificación de estudios y existe la información en el archivo histórico físico.
		Porcentaje de certificados de estudios de educación básica entregados.	Lista de verificación de estatus de certificados.	Las alumnas y alumnos aprueban el grado de estudios y el personal escolar captura la información correcta y completa.
Actividad 18.2	Emisión de boletas en educación básica.	Porcentaje de boletas emitidas en educación básica.	Lista de alumnos inscritos y acreditados, y dictamen de validación del SIIE de SIGED.	Los alumnos se inscriben y asisten a la escuela.
Actividad 18.1	Realización de capacitación en materia de control escolar.	Porcentaje de personal escolar	Lista de asistencia de personal escolar capacitado y oficio de	El personal escolar se interesa y asisten a la capacitación.

		capacitado en materia de control escolar.	invitación a la capacitación.	
Componente 19	Salud femenina otorgada.	Porcentaje de paquetes entregados de toallas femeninas.	Reporte de entrega de paquetes de toallas femeninas.	Se cuenta con el personal suficiente para la entrega de los paquetes de toallas femeninas.
Actividad 19.1	Adquisición de paquetes de toallas femeninas.	Porcentaje de paquetes adquiridos de toallas femeninas.	Factura y entrega de pedido.	Las empresas cumplen en tiempo y forma con la entrega de paquetes de toallas femeninas.
Componente 20	Programa Ver bien para Aprender Mejor otorgado.	Porcentaje de alumnos de primaria y secundaria con kits de lentes entregado.	Reporte de alumnos beneficiados. Reporte de alumnos que requieren lentes.	Se tienen identificadas las necesidades visuales de los alumnos de primaria y secundaria.
Actividad 20.2	Aplicación de exámenes optométricos a los alumnos de primaria y secundaria.	Porcentaje de exámenes optométricos aplicados a los alumnos de primaria y secundaria.	Reporte de los exámenes optométricos realizados y la matrícula de alumnos de primaria y secundaria.	Los alumnos de primaria y secundaria se presentan para realizar su examen optométrico.
Actividad 20.1	Elaboración de contrato con la fundación Ver bien para Aprender Mejor.	Porcentaje de avance realizado del contrato con la fundación Ver bien para Aprender Mejor.	Contrato firmado.	La fundación Ver bien para Aprender Mejor se interesa y firma el contrato con el IEBEM.
Componente 21	Consejos de participación social operando.	Porcentaje de consejos de participación social operando.	Reporte de actividades de los consejos de participación. Reporte de consejos de participación integrados.	Los padres de familia se interesan y participan en los consejos de participación social.
Actividad 21.3	Capacitación de consejos de participación social.	Porcentaje de consejos de participación social capacitados.	Lista de asistencia a los cursos. Reporte de consejos de participación social integrados.	Los padres de familia se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 21.2	Instalación de consejos de participación social.	Porcentaje de consejos de participación social instalados.	Actas de instalación. Reporte de escuelas privadas y públicas de educación básica.	Los padres de familia de las escuelas privadas y públicas de educación básica participan en los consejos de participación social.
Actividad 21.1	Capacitación a directores de las escuelas privadas y públicas de educación básica.	Porcentaje de directores capacitados de las escuelas privadas y públicas de educación básica.	Lista de asistencia a los cursos. Reporte de directores de las escuelas privadas y públicas de educación básica.	Los directores de las escuelas privadas y públicas de educación básica se interesan y asisten a la capacitación.
Componente 22	Figuras educativas de educación básica capacitadas.	Porcentaje de figuras educativas de educación básica capacitadas.	Listas de asistencia, constancias y relación de figuras educativas de educación básica.	Las figuras educativas de educación básica asisten a los cursos de capacitación.
		Porcentaje de cursos de capacitación realizados.	Listas de asistencia y cursos de capacitación programados.	Se cuenta con el personal necesario para llevar a cabo la capacitación.
		Porcentaje de profesionalización	Mide la proporción de eficiencia terminal en la	Las figuras educativas muestran interés en cursar

		docente de figuras educativas de educación básica, media superior y superior, mediante la especialidad.	especialidad del CAM, Titulados.	la especialidad y cuentan con el tiempo necesario para concluir su proceso de titulación.
Actividad 22.7	Contratación de instancias para capacitación y actualización de las figuras educativas.	Porcentaje de instancias para capacitación y actualización de las figuras educativas contratadas.	Contrato de prestación de servicios.	La contratación se lleva a cabo en tiempo y forma y se cuenta con los recursos financieros necesarios.
Actividad 22.6	Registro de las figuras educativas de educación básica para su capacitación.	Porcentaje de figuras educativas de educación básica para su capacitación registradas.	Base de datos de figuras educativas inscritas.	Las figuras educativas de educación básica se registran a los cursos de capacitación.
Actividad 22.5	Publicación de convocatorias sobre cursos de capacitación para figuras educativas.	Porcentaje de convocatorias sobre cursos de capacitación para figuras educativas publicadas.	Redes sociales, página de IEBEM y oficios de entrega de la convocatoria.	Se tienen determinadas las necesidades de capacitación de las figuras educativas de educación básica.
Actividad 22.4	Actualización de asesores técnicos pedagógicos de nivel primaria.	Porcentaje de asesores técnicos pedagógicos actualizados de nivel primaria.	Listas de asistencia, reporte de actividades y fotografías.	Los asesores técnicos pedagógicos se interesan en su actualización pedagógica.
Actividad 22.3	Convenio de instancias para impartir la especialidad en el Estado de Morelos .	Porcentaje de convenios con instancias para capacitación y actualización de las figuras educativas.	Mide la proporción de instancias para profesionalización utilizadas en relación al total de convenios con instancias para profesionalización de las figuras educativas.	Las instituciones educativas y organismos de profesionalización tienen disposición jurídica y técnica para formalizar convenios con el Estado de Morelos.
Actividad 22.2	Registro de las figuras educativas de educación básica, media superior y superior inscritas; para su profesionalización mediante la especialidad.	Porcentaje de figuras educativas de educación básica para su profesionalización registradas.	Mide la proporción de figuras educativas de educación básica para su profesionalización registradas en relación al total de figuras educativas de educación básica, media superior y superior.	Las figuras educativas de los diferentes niveles (básica, media superior y superior) cuentan con los requisitos administrativos y el interés para inscribirse en la especialidad.
Actividad 22.1	Publicación de convocatorias para la especialidad modalidad Mixta.	Porcentaje de convocatorias sobre la para figuras educativas publicadas.	Mide la proporción de convocatorias publicadas de la especialidad para figuras en relación al total de convocatorias sobre cursos de capacitación para figuras educativas programadas.	Los medios de difusión institucionales operan correctamente y la información llega de manera oportuna a las figuras educativas interesadas en la modalidad mixta.

Componente 23	Personal de apoyo y asistencia a la educación (PAAE) capacitado.	Porcentaje de personal de apoyo y asistencia a la educación capacitado.	Listas de asistencia, constancias y personal de apoyo y asistencia a la educación inscrito.	El personal de apoyo y asistencia a la educación asisten a la capacitación.
		Porcentaje de cursos de capacitación realizados.	Listas de asistencia y cursos de capacitación programados.	Se cuenta con el personal necesario para llevar a cabo la capacitación.
Actividad 23.3	Inscripción del personal de apoyo y asistencia a la educación.	Porcentaje de personal de apoyo y asistencia a la educación inscrito al curso de capacitación.	Base de datos del personal de apoyo y asistencia a la educación inscrito.	El personal de apoyo y asistencia a la educación se interesan e inscriben al curso de capacitación.
Actividad 23.2	Publicación de convocatoria para capacitación del personal de apoyo y asistencia a la educación.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria para personal de apoyo y asistencia a la educación.	Página del IEBEM.	Se tienen determinadas las necesidades de capacitación del personal de apoyo y asistencia a la educación (DNC - Detección de necesidades de capacitación).
Actividad 23.1	Firma del convenio de colaboración con instituciones educativas públicas.	Porcentaje de avance realizado para la firma del convenio de colaboración con instituciones educativas públicas.	Convenio firmado.	Las instituciones educativas públicas ofertan los cursos requeridos y los espacios necesarios para la capacitación.
Componente 24	Sistema de desarrollo profesional de carrera para el personal de apoyo y asistencia a la educación implementado.	Porcentaje de personal de apoyo y asistencia a la educación profesionalizado.	Listas de asistencia, constancias y personal de apoyo y asistencia a la educación inscrito.	El personal de apoyo y asistencia a la educación se interesa en participar en el Sistema de Desarrollo Profesional de Carrera (SDPC).
		Porcentaje de cursos de capacitación realizados.	Listas de asistencia y cursos de capacitación programados.	Se cuenta con el personal necesario para llevar a cabo la capacitación.
Actividad 24.3	Inscripción del personal de apoyo y asistencia a la educación para su profesionalización.	Porcentaje de personal de apoyo y asistencia a la educación inscrito al curso de profesionalización.	Base de datos del personal de apoyo y asistencia a la educación inscrito.	El personal de apoyo y asistencia a la educación se interesan y cumplen con los requisitos establecidos para su profesionalización.
Actividad 24.2	Publicación de convocatoria para capacitación del personal de apoyo y asistencia a la educación.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria para la profesionalización del personal de apoyo y asistencia a la educación.	Redes sociales y página del IEBEM.	Se tienen determinados los cursos para la profesionalización del personal de apoyo y asistencia a la educación.
Actividad 24.1	Firma del convenio de colaboración con instituciones educativas públicas.	Porcentaje de avance realizado del convenio de colaboración firmado con instituciones educativas públicas.	Convenio firmado.	Las instituciones educativas públicas ofertan los cursos requeridos y las tecnologías de la información necesarias.
Componente 25	Alumnas y alumnos de la Escuela Normal Urbana Federal Cuautla con	Porcentaje de alumnas y alumnos atendidos.	Matrícula de la Escuela Normal Urbana Federal	Las mujeres y hombres se interesan en ingresar a la

	educación normal entregada.		Cuautla y examen de admisión.	Escuela Normal Urbana Federal Cuautla.
Actividad 25.2	Apoyo a docentes para supervisión de práctica docente.	Porcentaje de docentes apoyados para supervisión de práctica docente.	Bitácora de visita y solicitud de apoyo.	Se cuenta con la solicitud de apoyo para supervisión en tiempo y forma.
Actividad 25.1	Otorgar artículos deportivos a las alumnas y alumnos.	Porcentaje de artículos deportivos entregados.	Evidencia fotográfica y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de apoyo para artículos deportivos en tiempo y forma.
Componente 26	Alumnas de la Escuela Normal Rural "Gral. Emiliano Zapata" con educación normal entregada.	Porcentaje de alumnas atendidas.	Matrícula del internado y examen de admisión.	Las mujeres se interesan en ingresar a la Escuela Normal Rural "Gral. Emiliano Zapata".
Actividad 26.9	Apoyo a docentes para supervisión de práctica docente.	Porcentaje de docentes apoyados para supervisión de práctica docente.	Bitácora de visita y solicitud de apoyo.	Se cuenta con la solicitud de apoyo para supervisión en tiempo y forma.
Actividad 26.8	Otorgar artículos deportivos a las alumnas.	Porcentaje de artículos deportivos entregados.	Evidencia fotográfica y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de apoyo para artículos deportivos en tiempo y forma.
Actividad 26.7	Apoyo a eventos estudiantiles.	Porcentaje de eventos estudiantiles apoyados.	Evidencia fotográfica y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de apoyo a eventos en tiempo y forma.
Actividad 26.6	Otorgar blancos a las alumnas.	Porcentaje de alumnas con blancos otorgados.	Matrícula del internado y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de blancos en tiempo y forma.
		Porcentaje de alumnas con uniforme escolar otorgado.	Matrícula del internado y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de uniformes escolares en tiempo y forma.
Actividad 26.5	Otorgar becas a las alumnas.	Porcentaje de alumnas con beca de la partida recreativa otorgada.	Matrícula del internado y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de becas de la partida recreativa en tiempo y forma.
		Porcentaje de alumnas con beca de apoyo a práctica y titulación otorgada.	Alumnas de séptimo y octavo semestre, y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de becas en tiempo y forma.
		Porcentaje de alumnas con beca estatal otorgada.		
Actividad 26.4	Entrega de medicamentos y suministros a las alumnas.	Porcentaje de medicamentos y suministros entregados.	Solicitud realizada de medicamento y suministros.	Se cuenta con la solicitud de medicamentos y suministros en tiempo y forma.
Actividad 26.3	Otorgar material didáctico a las alumnas de cuarto año para sus prácticas profesionales.	Porcentaje de alumnas de cuarto año con material didáctico entregado.	Alumnas de séptimo y octavo semestre, y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de material didáctico en tiempo y forma.
Actividad 26.2	Otorgar productos de higiene personal a las alumnas.	Porcentaje de alumnas con productos de higiene personal otorgado.	Matrícula del internado y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de productos de higiene personal en tiempo y forma.

Actividad 26.1	Otorgar alimentos a las alumnas de la Escuela Normal Rural "Gral. Emiliano Zapata".	Porcentaje de raciones alimenticias entregadas.	Matrícula del internado y solicitud realizada.	Se cuenta con la solicitud de alimento en tiempo y forma.
Componente 27	Alumnas y alumnos de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) unidad 17A con educación pedagógica entregada.	Porcentaje de alumnas y alumnos titulados en el año t.	Relación de alumnas y alumnos que cumplen el 100% de los créditos y las alumnas y alumnos que se titulan.	Los egresados no titulados continúan con su proceso de titulación.
		Eficiencia terminal de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) unidad 17A.	Matrícula y, alumnas y alumnos que cumplen el 100% de los créditos (certificado terminal).	Alumnas y alumnos concluyen el ciclo escolar en educación pedagógica.
		Porcentaje de alumnas y alumnos aceptados.	Matrícula de la UPN y examen de admisión.	Las mujeres y hombres se interesan en ingresar a la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) unidad 17A.
Actividad 27.2	Realización de talleres para titulación de egresados de generaciones anteriores a 2017.	Porcentaje de talleres realizados para titulación de egresados de generaciones anteriores a 2017.	Calendario de talleres y listas de asistencia de alumnas y alumnos.	Las alumnas y alumnos conocen y asisten a los talleres.
Actividad 27.1	Publicación de las convocatorias para ingreso a la UPN.	Porcentaje de convocatorias publicadas para ingreso a la UPN.	Convocatorias publicadas y agenda anual.	Se cuenta con los recursos financieros para realizar la publicación de la convocatoria.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E055. Educación básica para adultos.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al bienestar social e igualdad, con la prestación de servicios educativos de alfabetización, primaria y secundaria, para la población de 15 años y más en situación de rezago educativo, mediante la participación social con un enfoque de derechos humanos.	Tasa de variación de la población de 15 años o más en condición de rezago educativo.	Estimación anual del rezago educativo a cargo de la Dirección de Prospectiva, Acreditación y Evaluación del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos. Disponible en http://168.255.120.70:8084/INEANumeros .	La tasa de deserción escolar de educación primaria y educación secundaria se mantiene constante.

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Propósito	Las personas de 15 años y más en condición de rezago educativo superan esa situación.	Porcentaje de personas de 15 años y más que concluyen su educación básica o aprenden a leer y escribir respecto al rezago educativo.	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA) estimación anual del rezago educativo a cargo de la Dirección de Prospectiva, Acreditación y Evaluación del Instituto Nacional para la educación de los adultos. disponible en http://mor.sasa.inea.gob.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Los educandos concluyen todos los módulos que componen cada nivel educativo y/o presentan examen de Reconocimiento de Saberes y los aprueban. El instituto cuenta con los módulos y el presupuesto necesario para la atención educativa.
Componente 1	Niveles de educación básica para adultos (primaria y secundaria) concluidos.	Porcentaje de mujeres de 15 años y más que concluyen nivel primario y/o secundaria.	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA). http://mor.sasa.inea.gob.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Las mujeres de 15 años y más que no han concluido su educación básica acuden a los servicios que presta el INEEA y se cuenta con los recursos humanos y materiales para la atención de educandos.
	Niveles de educación básica para adultos (primaria y secundaria) concluidos.	Porcentaje de hombres de 15 años y más que concluyen nivel primario y/o secundaria.	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA). http://mor.sasa.inea.gob.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Los hombres de 15 años y más que no han concluido su educación básica acuden a los servicios que presta el INEEA y se cuenta con los recursos humanos y materiales para la atención de educandos.
Actividad 1.3	Vinculación de módulos correspondientes a los niveles de primaria y secundaria en el Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA).	Razón de módulos vinculados en el modelo educativo vigente.	Página Instituto Estatal de Educación para Adultos: http://mor.sasa.inea.gob.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Los/as educandos/as mantienen un interés por estudiar, acreditar y certificar sus estudios. Se cuenta con los módulos mínimos indispensables para poder llevar a cabo la vinculación de los mismos en el Sistema SASA.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Formación continua de asesores/as educativos/as.	Porcentaje de asesores/as educativos/as con formación al cierre del trimestre.	Página institutos Estatales de Educación para Adultos: http://168.255.120.70:8084/INEANumeros/control .	Se cuenta con un presupuesto suficiente para proporcionar mayores apoyos a los asesores y así disminuir la deserción. Los/as asesores/as cuentan con habilidades pedagógicas necesarias para atender a las personas en condición de rezago educativo y actualizan su formación para brindar un mejor servicio educativo.
Actividad 1.1	Acreditación de exámenes en los diferentes modelos educativos del INEEA en los niveles de primaria y secundaria.	Porcentaje de exámenes acreditados en los niveles primaria y secundaria.	Página institutos estatales de educación para adultos: http://168.255.120.70:8084/INEANumeros/control .	Los/as educandos/as buscan la validación de los conocimientos adquiridos, ya sea a través de los módulos o por experiencia previa.
Componente 2	Nivel de alfabetización para adultos concluido.	Porcentaje de mujeres de 15 años y más que concluyen nivel alfabetización.	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA). http://mor.sasa.inea.go.b.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Las mujeres de 15 años y más que no saben leer ni escribir acuden a los servicios que presta el INEEA y se cuenta con los recursos humanos y materiales para la atención de educandos.
	Nivel de alfabetización para adultos concluido.	Porcentaje de hombres de 15 años y más que concluyen nivel alfabetización.	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA). http://mor.sasa.inea.go.b.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Los hombres de 15 años y más que no saben leer ni escribir acuden a los servicios que presta el INEEA y se cuenta con los recursos humanos y materiales para la atención de educandos.
Actividad 2.1	Vinculación de módulos correspondientes al nivel de alfabetización, en el Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA).	Razón de módulos vinculados nivel alfabetización, en el Modelo Educativo Vigente.	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA). http://mor.sasa.inea.go.b.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Los/as educandos/as mantienen un interés por estudiar, acreditar y certificar sus estudios. Se cuenta con los módulos mínimos indispensables para poder llevar a cabo la vinculación de los mismos en el Sistema SASA.
Componente 3	Nivel educativo del grupo de atención prioritaria para adultos, concluido.	Porcentaje de educandos/as mujeres que concluye nivel educativo del grupo de atención prioritaria en el	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA).	Las mujeres de 15 años y más en condición de rezago educativo del grupo de atención prioritaria, mantienen un interés por

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Modelo Educativo Vigente.	http://mor.sasa.inea.gob.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	continuar con sus estudios educativos.
	Nivel educativo del grupo de atención prioritaria para adultos, concluido.	Porcentaje de educandos/as hombres que concluye nivel educativo del grupo de atención prioritaria en el Modelo Educativo Vigente.	Sistema de Control Escolar denominado Sistema Automatizado de Seguimiento y Acreditación (SASA). http://mor.sasa.inea.gob.mx/INEAGUI/guiLogin.aspx?ReturnUrl=%2fINEAGUI%2fguiindex.aspx .	Los hombres de 15 años y más en condición de rezago educativo del grupo de atención prioritaria, mantienen un interés por continuar con sus estudios educativos.
Actividad 3.1	Acreditación de exámenes en los diferentes modelos educativos del INEEA, del grupo de atención prioritaria.	Porcentaje de exámenes acreditados (impresos y línea) en cualquier nivel educativo del grupo de atención prioritaria.	Página de institutos estatales de educación para adultos: http://168.255.120.70:8084/INEANumeros/control .	Las personas de 15 años y más en condición de rezago educativo del grupo de atención prioritaria, estudian para acreditar los exámenes presentados.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E056. Preparatoria abierta para jóvenes y adultos
Eje Rector:	Bienestar para el Pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la educación media superior humanista de excelencia, inclusiva, democrática, pluricultural, equitativa y colaborativa en espacios físicos dignos e incluyentes.			
Propósito	Las personas mayores de 15 años y más, que concluyen su educación media superior en el sistema de modalidad no escolarizada.	Porcentaje de personas que concluyen su educación media superior.	Certificado expedidos.	Las y los estudiantes permanecen y concluyen sus estudios.
Componente 1	Personas de 15 años y más inscritas en la preparatoria abierta modalidad no escolarizada.	Porcentaje de alumnos inscritos.	Expedientes de estudiantes.	Las personas de 15 años y más se interesen por inscribirse en la preparatoria abierta modalidad no escolarizada.

Actividad 1.4	Contratación de Personal para la atención de los estudiantes	Porcentaje de personal contratado	Contratos de Prestación de Servicios	Las personas se interesan en laborar en la preparatoria abierta
Actividad 1.3	Disposición de la Plataforma virtual como apoyo académico para los estudiantes	Porcentaje de actualización de la plataforma	Material Didáctico, juegos y ejercicios de los módulos de estudio en la Página oficial de la CESP	Los servidores de gobierno se encuentran en condiciones óptimas
Actividad 1.2	Apertura de puntos para la atención a los alumnos de la preparatoria abierta modalidad no escolarizada	Porcentaje de puntos de atención abiertos	Registros de Carpetas Normativas con Número de registro y Convenios de colaboración firmados	Se cumple con los requisitos vigentes en la normatividad y los Ayuntamientos se interesan en colaborar
Actividad 1.1	Difusión de los servicios de la preparatoria abierta	Porcentaje de difusión de los servicios que ofrecemos como preparatoria abierta	Carpetas digitales de FLYER, Lonas, archivos audiovisuales que se publican en las redes sociales.	Se cuenta con el recurso suficiente para la difusión

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E057. Educación media superior tecnológica, humanista, colaborativa y de excelencia.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la educación media superior humanista de excelencia, inclusiva, democrática, pluricultural, equitativa y colaborativa, mediante su impartición en espacios físicos dignos e incluyentes.	Porcentaje de cobertura en Educación Media Superior del CECyTE Morelos.	Estadística oficial 911 Grandes cifras de la educación (SEP).	Los jóvenes de 15 a 17 años de edad, continúan su educación en las instituciones de educación media superior.
Propósito	Las y los estudiantes del CECyTE Morelos concluyen satisfactoriamente su educación media superior con una formación técnica profesional de excelencia para continuar con su	Porcentaje de eficiencia terminal del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema Básico de Control Escolar del CECyTE Morelos (SIBACE).	Existen condiciones favorables para que los alumnos del CECyTE continúen y concluyan su educación media superior, que les permite incorporarse al nivel superior y/o al campo laboral.
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema Básico de Control Escolar del	

	educación superior y/o incorporarse al campo laboral.		CECyTE Morelos (SIBACE).	
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema Básico de Control Escolar del CECyTE Morelos (SIBACE).	
Componente 1	Demanda, cobertura y equidad atendida	Porcentaje de Atención a la demanda del CECyTE Morelos.	Reporte a la H. Junta Directiva y Estadística 911 (IEBEM).	Los egresados de nivel secundaria solicitan su ingreso al CECyTE Morelos para continuar su educación media superior.
		Porcentaje de Atención a la demanda de mujeres del CECyTE Morelos.	Reporte a la H. Junta Directiva y Estadística 911 (IEBEM).	Las mujeres egresadas de nivel secundaria solicitan su ingreso al CECyTE Morelos para continuar su educación media superior.
		Porcentaje de Atención a la demanda de hombres del CECyTE Morelos.	Reporte a la H. Junta Directiva y Estadística 911 (IEBEM).	Los hombres egresados de nivel secundaria solicitan su ingreso al CECyTE Morelos para continuar su educación media superior.
Actividad 1.6	Elaboración y aplicación del curso de inducción.	Porcentaje de alumnos en curso de inducción.	Lista de asistencia.	Los alumnos asisten al curso de inducción del CECyTE Morelos.
Actividad 1.5	Gestión y aplicación de exámenes de ingreso.	Porcentaje de exámenes de ingreso aplicados.	Convenio y Lista de los aspirantes que aplicaron.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso al CECyTE Morelos.
Actividad 1.4	Publicación y difusión de la convocatoria para el ingreso al nivel medio superior.	Porcentaje de cumplimiento de la publicación de la convocatoria para el ingreso al CECyTE Morelos.	Convocatoria recibida y Evidencia fotográfica de la publicación.	Los aspirantes realizan su registro para ingresar al CECyTE Morelos.
Actividad 1.3	Atención de la demanda de fichas para ingreso de aspirantes al ciclo escolar.	Porcentaje de aspirantes de nuevo ingreso, con ficha de admisión para el ciclo escolar 2026-2027.	Ficha de admisión.	Los aspirantes de nuevo ingreso cuentan con ficha de admisión
Actividad 1.2	Realización de Exposiciones profesiográficas externas para la promoción del Colegio.	Porcentaje de asistencia a Exposiciones Profesiográficas externas.	Reporte a la H. Junta Directiva.	Disponibilidad e invitación de los espacios afines para promocionar el Colegio.
Actividad 1.1	Promoción de la Oferta Educativa del Colegio en las Secundarias del área de influencia de los Planteles.	Porcentaje de escuelas secundarias visitadas para la Promoción de la Oferta Educativa del Colegio.	Fotografías y Reporte a la H. Junta Directiva.	Disponibilidad de las escuelas secundarias para brindar las facilidades necesarias para la promoción del Colegio.

Componente 2	Personal docente de base del CECyTE Morelos capacitado.	Porcentaje de docentes de base capacitados.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes de base del CECyTE Morelos asisten a los cursos de capacitación.
		Porcentaje de docentes mujeres de base capacitados.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Las docentes mujeres de base del CECyTE Morelos asisten a los cursos de capacitación
		Porcentaje de docentes hombres de base capacitados.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los hombres docentes de base del CECyTE Morelos asisten a los cursos de capacitación
Actividad 2.1	Realización de jornadas de capacitación para docentes de base del CECyTE Morelos.	Porcentaje de Jornadas de capacitación para docentes realizadas.	Convocatoria y evidencia fotográfica.	Se realizan las Jornadas de capacitación para docentes.
Componente 3	Servicios escolares de calidad otorgados.	Porcentaje de deserción escolar del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema básico de control escolar del CECyTE Morelos (SIBACE).	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.
		Porcentaje de deserción escolar de mujeres del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema básico de control escolar del CECyTE Morelos (SIBACE).	Las estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.
		Porcentaje de deserción escolar de hombres del CECyTE Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Sistema básico de control escolar del CECyTE Morelos (SIBACE).	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.
Actividad 3.3	Realización de trámites administrativos para otorgar su título a las y los estudiantes egresados del CECyTE Morelos.	Porcentaje de alumnos egresados del CECyTE Morelos con título.	Reporte de los trámites administrativos realizados.	Los estudiantes solicitan su trámite y cumplen con los requisitos establecidos para su título.
Actividad 3.2	Realización de trámites administrativos para la emisión de certificados de conclusión de estudios para las y los estudiantes egresados del CECyTE Morelos.	Porcentaje de alumnos egresados del CECyTE Morelos con certificado de conclusión de estudios.	Reporte de los trámites administrativos realizados.	Los estudiantes solicitan su trámite y cumplen con los requisitos establecidos para su certificado de conclusión de estudios.
Actividad 3.1	Difusión de la beca universal Benito Juárez entre la comunidad estudiantil.	Porcentaje de alumnos beneficiados con la beca universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarios.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para las becas.
		Porcentaje de mujeres beneficiadas con la beca universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarias.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para las becas.

		Porcentaje de hombres beneficiados con la beca universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarios.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para las becas.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E058. Educación profesional técnica del Conalep Morelos.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad de excelencia en el nivel medio superior.	Porcentaje de cobertura en educación media superior del CONALEP Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Grandes cifras de la educación (SEP) Sistema de Administración Escolar (SAE).	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad de excelencia en el nivel medio superior.
Propósito	Los alumnos de CONALEP Morelos concluyen su formación como Profesionales Técnico Bachiller.	Porcentaje de eficiencia terminal de los planteles de CONALEP Morelos.	Estadística 911 (IEBEM) Grandes cifras de la educación (SEP). Sistema de Administración Escolar (SAE).	Existe continuidad de políticas públicas educativas en el estado y en el país.
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres.	Estadística 911 IEBEM SAE.	Los egresados se incorporan al nivel superior y/o al campo laboral.
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres.		
Componente 1	Proceso de inducción otorgado.	Porcentaje de absorción de alumnos de educación media superior en el CONALEP Morelos.	Estadística 911 oficio IEBEM con datos de egresados grandes cifras de la educación (SEP) del SAE.	Los alumnos desarrollan habilidades que favorecen su aprendizaje.
Actividad 1.3	Elaboración y aplicación de curso propedéutico.	Porcentaje de alumnos de nuevo ingreso que asisten al curso propedéutico.	Lista de asistencia, evidencia fotográfica y SAE.	Los alumnos asisten al curso propedéutico del CONALEP Morelos.
Actividad 1.2	Gestión y aplicación de exámenes de ingreso.	Porcentaje de exámenes aplicados.	Convenio relación de aspirantes que aplicaron examen.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso al CONALEP Morelos.
Actividad 1.1	Publicación y difusión de convocatoria.	Porcentaje de convocatorias publicadas para alumnos egresados de secundaria.	Convocatorias elaboradas, evidencia, fotográfica de la publicación.	Los aspirantes realizan su registro para ingreso al CONALEP Morelos.
Componente 2	Docentes del CONALEP Morelos capacitados.	Porcentaje de docentes capacitados.	Constancias de capacitación.	Los docentes se interesan y asisten a la capacitación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Realización de cursos de formación docente.	Porcentaje de cursos realizados.	Programa de capacitación docente listas de asistencia.	Los docentes asisten a los cursos de capacitación.
Actividad 2.1	Realización de reunión por academia.	Porcentaje de reuniones por academia realizadas.	Registro de la realización de las reuniones por academia.	Las reuniones se realizan conforme a lo programado.
Componente 3	Servicios educativos de calidad en el CONALEP Morelos otorgados.	Porcentaje de abandono escolar.	Estadística 911 oficio IEBEM con datos de egresados grandes cifras de la educación (SEP) del SAE.	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.
Actividad 3.3	Realización de trámites administrativos para el proceso de certificación de titulación.	Porcentaje de eficacia de la titulación.	Sistema de administración escolar (SAE).	Los estudiantes son capaces de transitar al siguiente nivel educativo y/o campo laboral.
Actividad 3.2	Ejecución de acciones preventivas y correctivas para la conservación de inmuebles.	Porcentaje de mantenimientos realizados.	Evidencia fotográfica.	La comunidad escolar cuenta con espacios óptimos para el desarrollo de sus actividades.
Actividad 3.1	Difusión del programa universal Beca Benito Juárez.	Porcentaje de alumnos beneficiados con el programa beca universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarios.	Los estudiantes se interesan y registran en la beca universal Benito Juárez.
		Porcentaje de alumnos hombres beneficiados con el Programa Beca Universal Benito Juárez	Padrón de beneficiarios.	Los estudiantes se interesan y registran en la beca universal Benito Juárez.
		Porcentaje de alumnas mujeres beneficiadas con el Programa Beca Universal Benito Juárez	Padrón de beneficiarios.	Los estudiantes se interesan y registran en la beca universal Benito Juárez.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E059. Educación de calidad en el Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de	Porcentaje de cobertura en	Estadística 911 (IEBEM) grandes cifras	Existe continuidad de políticas públicas

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	equidad y calidad de excelencia en el nivel medio superior.	educación media superior del COBAEM Morelos.	de la educación (SEP) sistemas de administración escolar del Colegio de Bachilleres.	educativas en el estado y en el país.
Propósito	Los alumnos del COBAEM concluyen su educación media superior.	Porcentaje de eficiencia terminal del COBAEM.	Estadística 911 (IEBEM) Grandes cifras de la educación (SEP) Sistemas de Administración Escolar del Colegio de Bachilleres.	Los egresados se incorporan al nivel superior y/o al campo laboral.
Componente 1	Proceso de inducción otorgado.	Porcentaje de absorción de alumnos de educación media superior en el subsistema.	Estadística 911 IEBEM	Los jóvenes se inscriben en el Cobaem.
Actividad 1.3	Elaboración y aplicación de curso propedéutico.	Porcentaje de alumnos que asisten al curso propedéutico.	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Los alumnos asisten al curso propedéutico del Cobaem.
Actividad 1.2	Gestión y aplicación de exámenes de ingreso.	Porcentaje de exámenes aplicados.	Convenio, evidencia fotográfica de la aplicación del examen y publicación de resultados.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso al Cobaem.
Actividad 1.1	Publicación y difusión de convocatoria.	Porcentaje de convocatorias publicadas para alumnos egresados de secundaria.	Convocatorias elaboradas y evidencia fotográfica de la publicación.	Se cuenta con el presupuesto autorizado.
Componente 2	Docentes del COABEM capacitados.	Porcentaje de docentes capacitados.	Constancias.	Los docentes se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 2.3	Realización de cursos de formación docente.	Porcentaje de cursos realizados.	Programa de capacitación docente, listas de asistencia y evidencia Fotográfica.	Los docentes asisten a los cursos de capacitación.
Actividad 2.2	Realización de reuniones estatales de academia.	Porcentaje de reuniones estatales de academia realizadas.	Acta de la sesión, listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes asisten a las reuniones estatales de academias.
Actividad 2.1	Realización de reuniones colegiadas de docentes.	Porcentaje de reuniones colegiadas de docentes realizadas.	Acta de la sesión, listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los docentes asisten a los trabajos colegiados y dan seguimiento a los acuerdos.
Componente 3	Servicios educativos de calidad en el COBAEM otorgados.	Porcentaje de deserción escolar.	Estadística 911 IEBEM.	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel medio superior y/o superior.
Actividad 3.3	Entrega de productos de higiene femenina a planteles y módulos EMSAD.	Porcentaje de planteles que cuentan con productos de higiene femeninas.	Control de inventario y evidencia fotográfica.	La comunidad cuenta con insumos básicos de higiene femenina.
Actividad 3.2	Ejecución de acciones preventivas y	Porcentaje de inmuebles con	Evidencia fotográfica.	Se cuenta con los recursos financieros

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	correctivas para la conservación de inmuebles.	acciones preventivas y correctivas.		para el acondicionamiento de planteles.
Actividad 3.1	Porcentaje de alumnos beneficiados con la de la Beca universal Benito Juárez entre la comunidad estudiantil.	Porcentaje de tarjetas entregadas de la Beca Universal Benito Juárez.	Padrón de beneficiarios.	Los estudiantes se interesan y registran en la beca universal Benito Juárez.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E060. Servicios de educación media superior para población vulnerable desde los Telebachilleratos Comunitarios.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar una educación de equidad y calidad de excelencia a nivel media superior.	Porcentaje de cobertura de los Telebachilleratos Comunitarios con respecto a la matrícula de EMS estatal.	Grandes cifras de la Educación (SEP).	Existe continuidad de las políticas públicas en el estado de Morelos y el país.
Propósito	Los alumnos de los Telebachilleratos Comunitarios concluyen su educación media superior.	Porcentaje de eficiencia terminal de los Telebachilleratos Comunitarios.	Estadística 911 (IEBEM).	Los egresados se incorporan a nivel superior.
		Porcentaje de eficiencia terminal de los hombres en TBC Morelos.	Sistema de Administración Escolar de los Telebachilleratos Comunitarios.	
		Porcentaje de eficiencia terminal de las mujeres en TBC Morelos.	Sistema de Administración Escolar de los Telebachilleratos Comunitarios.	
Componente 1	Proceso de inducción otorgada.	Porcentaje de absorción de los alumnos de educación media Superior en el subsistema.	Estadística 911 (IEBEM), Grandes cifras de la Educación (SEP), Sistema de Administración escolar de los Telebachilleratos Comunitarios.	Que el estudiante egrese de manera satisfactoria del nivel inmediato anterior (secundaria).

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Elaboración y aplicación de curso propedéutico.	Porcentaje de estudiantes que asisten al curso propedéutico.	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Los estudiantes de Telebachillerato Comunitario asisten y concluyen satisfactoriamente el curso propedéutico.
Actividad 1.2	Gestión y aplicación de examen de ingreso.	Porcentaje de estudiantes que aplicaron examen de ingreso a Telebachilleratos Comunitarios.	Convenio de elaboración de exámenes, evidencia fotográfica de la aplicación de los exámenes, publicación de resultados.	Los aspirantes asisten al examen de ingreso de los Telebachilleratos Comunitarios.
Actividad 1.1	Publicación y difusión de convocatorias de ingreso a media superior.	Porcentaje de convocatorias publicadas para los estudiantes de egresados de secundaria.	Convocatoria publicada en la página de la Secretaría de Educación del Estado de Morelos.	Los aspirantes que pretenden ingresar a los Telebachilleratos Comunitarios realizan su registro para el ingreso a EMS.
Componente 2	Docentes de Telebachillerato capacitados.	Porcentaje de docentes del Telebachillerato capacitados.	Constancias	Los docentes aplican lo aprendido en los centros de trabajo.
Actividad 2.2	Realización de reuniones colegiadas.	Porcentaje de reuniones colegiadas realizadas.	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Los docentes generan mejores estrategias de docencia a través del aprendizaje de buenas prácticas generadas entre pares.
Actividad 2.1	Gestión de curso de formación docente.	Porcentaje de cursos gestionados.	Lista de asistencia, evidencia fotográfica.	Los docentes son actualizados en conocimientos y técnicas de enseñanza.
Componente 3	Servicio educativo de calidad otorgado.	Porcentaje de deserción escolar de los estudiantes.	Estadística 911 (IEBEM), Sistema de administración escolar de los Telebachilleratos Comunitarios.	Los estudiantes continúan con sus estudios de nivel superior.
Actividad 3.1	Emisión de certificados parciales y totales.	Porcentaje de certificados totales y parciales entregadas.	Sistema de administración escolar de los Telebachilleratos Comunitarios y Sistema Estatal de Gestión Escolar.	Los estudiantes son capaces de transitar en el sistema educativo.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E061. Formación de profesionistas integrales, humanistas, competitivos, éticos, emprendedores y con sentido social.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la cobertura educativa con equidad y calidad en los servicios educativos de los niveles básico, medio superior y superior posgrado.	Cobertura de educación superior en el estado de Morelos.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las alumnas y alumnos se gradúan como Licenciados, Ingenieros y Maestros competentes y con valores institucionales.	Porcentaje de eficiencia terminal del nivel licenciatura para mujeres y hombres.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de licenciatura.
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del nivel licenciatura.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Las egresadas culminan satisfactoriamente su carrera profesional de licenciatura.
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del nivel licenciatura.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Los egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de licenciatura.
		Porcentaje de eficiencia terminal de nivel posgrado para mujeres y hombres.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de posgrados
		Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del nivel posgrado.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Las egresadas culminan satisfactoriamente su carrera profesional de posgrado.
		Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del nivel posgrado.	Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Los egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de posgrado.
Componente 1	Becas otorgadas.	Porcentaje de estudiantes del nivel licenciatura becados.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las y los estudiantes.

		Porcentaje de alumnas del nivel licenciatura becadas.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las estudiantes.
		Porcentaje de alumnos del nivel licenciatura becados.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de los estudiantes.
Actividad 1.2	Autorización de Becas UPEMOR.	Porcentaje de estudiantes del nivel licenciatura con beca autorizada.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos.	Las y los estudiantes reúnen los requisitos establecidos en la convocatoria y se registran para obtener una beca.
Actividad 1.1	Publicación de Convocatorias de Becas UPEMOR.	Porcentaje de convocatorias de becas publicadas.	Página Oficial de la UPEMOR.	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y consultan la convocatoria y los requisitos.
Componente 2	Tutorías, asesorías y apoyo psicopedagógico otorgadas.	Porcentaje de estudiantes atendidos en tutorías.	Informe General del Programa Institucional de Tutorías (DIIGPT-RI-07). Evidencia de Asistencia a Tutoría Grupal (DIEATG-RI-01).	Las y los estudiantes asisten a las tutorías.
		Porcentaje de estudiantes atendidos en asesorías académicas.	Evidencia de Asesoría Académica Grupal (DIEAAG-RI-01). Evidencia de Asesoría Académica Individual (DIEAAI-RI-02).	Las y los estudiantes asisten a las asesorías.
		Porcentaje de estudiantes que reciben el servicio de atención psicopedagógica.	Registro de asistencia del servicio de atención psicopedagógica individual (DIRAPI-RI-04).	Las y los estudiantes asisten al servicio de atención psicopedagógica.
		Porcentaje de satisfacción en la evaluación del servicio de apoyo a estudiantes.	Evaluación de Servicios de Apoyo (Tutoría, Asesoría y Atención Psicopedagógica).	Las y los estudiantes evalúan el servicio recibido.
Actividad 2.2	Capacitación de docentes tutores.	Porcentaje de docentes tutores capacitados.	Constancias y Reconocimiento.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación de tutores y el personal docente se interesa y asiste a las capacitaciones.
Actividad 2.1	Elaboración del Programa Institucional de Tutoría.	Programa Institucional de Tutorías (PIT) elaborado.	Plan de Trabajo de Tutorías por periodo cuatrimestral.	Existe un análisis de las necesidades de Tutorías por ciclo de formación.
Componente 3	Docentes capacitados.	Porcentaje de docentes de tiempo completo (PTC)	Constancias y Reconocimientos / Anexo Estadístico Anual	El personal docente de tiempo completo asiste a las capacitaciones.

		capacitados en el modelo EBC.	de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	
		Porcentaje de docentes de asignatura (PA) capacitados en el modelo EBC.	Constancias y Reconocimientos / Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	El personal docente de asignatura asiste a las capacitaciones.
		Porcentaje de cursos realizados en el año.	Plan anual de capacitación en el modelo EBC.	El personal docente de tiempo completo y de asignatura asiste a las capacitaciones.
Actividad 3.2	Contratación del servicio de capacitación externa.	Porcentaje de cursos de capacitación externos contratados.	Requisición del servicio contratado.	Se tiene el recurso económico necesario y el personal calificado para llevar a cabo la capacitación.
Actividad 3.1	Elaboración del Programa Anual de Capacitación Docente.	Porcentaje realizado del Programa Anual de Capacitación Docente.	Programa anual de capacitación autorizado.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación.
Componente 4	Promoción de la oferta educativa de la UPEMOR realizada.	Porcentaje de estudiantes captados por estrategias de promoción.	Informe de resultados de captación por estrategias de promoción de la UPEMOR.	Las y los egresados de media superior acceden a los medios de comunicación.
Actividad 4.2	Realización de Campañas Promoción.	Porcentaje de spots pagados en medios de comunicación.	Informe de monitoreo en medios de comunicación.	Se tiene el recurso económico necesario y se difunden las campañas de promoción.
		Boletines publicados por Sala de Prensa de Gobierno del Estado de Morelos.	Informe de monitoreo en medios de comunicación.	Se difunden las campañas de promoción.
		Porcentaje de Instituciones de Educación Media Superior en las que se difundió la oferta educativa.	Registro de visitas realizadas.	Se tiene el recurso económico necesario y se difunden las campañas de promoción.
Actividad 4.1	Diseño interno de spots.	Porcentaje de material audiovisual publicitario diseñado.	Plan anual de diseño de spots.	Se tiene la información de la oferta educativa actualizada.
Componente 5	Vinculación con el sector productivo realizada.	Porcentaje de egresadas y egresados de licenciatura que se insertaron al mercado laboral en los primeros 6 meses de haber egresado y que trabajan en el área afín a su perfil de egreso.	Estudio de empleabilidad a 6 meses de egreso.	El sector productivo acepta a los egresados y egresadas.

Actividad 5.2	Realización de firma de convenios de colaboración con el sector productivo.	Porcentaje de convenios de colaboración firmados con Instituciones o empresas instaladas en el estado de Morelos.	Registro de Convenios firmados.	Las empresas e instituciones instaladas en el estado de Morelos se interesan en firmar los convenios de colaboración.
Actividad 5.1	Realización de prácticas de estancias, estadías y servicio social.	Porcentaje de estudiantes con prácticas de estancias, estadías y servicio social realizadas en empresas o Instituciones del estado de Morelos.	Registro de estudiantes en estancias, estadías y servicio social / Anexo Estadístico Anual de la Universidad Politécnica del Estado de Morelos para el Informe de Gobierno.	Las y los estudiantes acreditan el cuatrimestre previo a la estancia, estadía y servicio social, y están interesados en realizarlas.
Componente 6	Programa de actividades culturales y artísticas realizado.	Porcentaje de actividades culturales y artísticas realizadas.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso económico necesario y se cumple con el programa de actividades culturales y artísticas.
		Porcentaje de talleres culturales extracurriculares realizados.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso económico necesario y se cumple con los talleres culturales extracurriculares.
Actividad 6.3	Participación de estudiantes en talleres culturales extracurriculares.	Porcentaje de estudiantes que participan en talleres culturales extracurriculares.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso económico y el personal necesario para el desarrollo de talleres culturales.
Actividad 6.2	Participación de estudiantes en las actividades culturales y artísticas.	Porcentaje de estudiantes que participan en actividades culturales y artísticas.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso económico y el personal necesario para el desarrollo de actividades culturales y artísticas.
Actividad 6.1	Elaboración y difusión de la convocatoria para la conformación de equipos representativos culturales.	Porcentaje de convocatorias elaboradas y difundidas para la conformación de equipos representativos culturales.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y consultan la convocatoria y los requisitos.
Componente 7	Programa de actividades deportivas realizado.	Porcentaje de talleres deportivos extracurriculares realizados.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso económico necesario y se cumple con los talleres deportivos extracurriculares.
		Porcentaje de actividades deportivas realizadas.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso económico necesario y se cumple con las actividades deportivas.
Actividad 7.3	Participación de estudiantes en talleres	Porcentaje de estudiantes que participan en talleres	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso económico y el personal necesario

	deportivos extracurriculares.	deportivos extracurriculares.		para el desarrollo de talleres deportivos.
Actividad 7.2	Participación de estudiantes en las actividades o eventos deportivos.	Porcentaje de estudiantes que participan en actividades o eventos deportivos.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Se tiene el recurso necesario y se cumplen las actividades o eventos deportivos.
Actividad 7.1	Elaboración y difusión de la convocatoria para la conformación de equipos representativos deportivos.	Porcentaje de convocatorias elaboradas y difundidas para la conformación de equipos representativos deportivos.	Registro de estudiantes (Dirección de Asuntos Estudiantiles).	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y consultan la convocatoria y los requisitos.
Componente 8	Evaluación de la calidad didáctica docente (ECADD) realizada.	Índice de satisfacción de estudiantes (ECADD).	Informe de Resultados de la ECADD.	Las y los estudiantes están satisfechos con el servicio educativo.
Actividad 8.1	Aplicación de la Evaluación de la calidad didáctica (ECADD) a estudiantes.	Porcentaje de estudiantes participantes en las encuestas aplicadas.	Informe de Resultados de la ECADD.	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y participan en la evaluación del personal docente.
Componente 9	Evaluación de la satisfacción del servicio realizada.	Índice de satisfacción de estudiantes con la atención de los servicios de apoyo académico como: servicios escolares, vinculación, biblioteca, laboratorios, idiomas, deportes y cultura.	Informe de Resultados de la evaluación de servicios de apoyo académico.	Las y los estudiantes están satisfechos con los servicios de apoyo académico recibidos.
Actividad 9.1	Aplicación de encuestas a estudiantes.	Porcentaje de estudiantes participantes en las encuestas aplicadas.	Informe de Resultados de la evaluación de servicios de apoyo académico.	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y participan en la evaluación de servicios de apoyo académico.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E062. Formación de profesionales de alto nivel tecnológico y con sentido humanista.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la cobertura educativa con equidad y calidad en los servicios educativos de los niveles básico, medio superior, superior y posgrado.	Porcentaje de la absorción de educación media superior en el Estado de Morelos.	Sistema Integral de Servicios Académicos UTEZ. Estadística Académica del Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Existe estabilidad económica, política y social.
		Porcentaje de la cobertura de educación media superior en el Estado de Morelos.	Sistema Integral de Servicios Académicos UTEZ. Estadística Académica del Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	
Propósito	Estudiantes graduados como Licenciados/as, Ingenieros/as, competentes y con valores institucionales.	Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario.	Sistema Integral de Servicios Académicos UTEZ. Estadística Académica del Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de licenciatura e ingeniería.
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de mujeres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de hombres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura de mujeres.		
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura de hombres.		

Componente 1	Becas a estudiantes otorgadas.	Porcentaje de estudiantes con beca institucional.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT). Sistema Integral de Información de la DGUTyP. Estadística 911.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las y los estudiantes.
		Porcentaje de estudiantes mujeres con beca institucional.		
		Porcentaje de estudiantes hombres con beca institucional.		
		Porcentaje de estudiantes con beca en el Centro de Desarrollo de Software para su desarrollo profesional.		
		Porcentaje de estudiantes mujeres con beca en el Centro de Desarrollo de Software para su desarrollo profesional.		
DOCUMENTO INFORMATIVO				
Actividad 1.2	Autorización de becas.	Porcentaje de estudiantes con beca institucional autorizada.	Acta de comité de becas.	
		Porcentaje de estudiantes con beca en el Centro de Desarrollo de Software para su desarrollo profesional autorizada.	Acta de comité evaluador.	
Actividad 1.1	Publicación de convocatorias becas UTEZ.	Porcentaje de convocatorias de becas institucionales de la UTEZ, publicadas.	Medios oficiales de comunicación de la UTEZ.	
		Porcentaje de convocatorias de becas en el Centro de Desarrollo de Software para el desarrollo profesional de la UTEZ, publicadas.	Medios oficiales de comunicación de la UTEZ.	
Componente 2	Tutorías, asesorías académicas y apoyo psicopedagógico, otorgados.	Porcentaje de estudiantes satisfechos con la atención recibida de los servicios recibidos de tutoría, asesoría académica y apoyo psicopedagógica.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT). Encuestas MECASUT.	Las y los estudiantes asisten a asesorías académicas, tutorías y atención psicopedagógica.
		Porcentaje de estudiantes atendidos en tutoría.		

		Porcentaje de estudiantes atendidos en asesoría académica.		
		Porcentaje de estudiantes atendidos en apoyo psicopedagógico.		
Actividad 2.2	Capacitación a docentes tutores.	Porcentaje de docentes tutores capacitados.	Programa institucional de tutorías. Modelo nacional de tutorías de la DGUTyP. Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	El personal docente tutor asiste a las capacitaciones.
Actividad 2.1	Ejecución del Plan de Trabajo de Tutoría.	Porcentaje de avance del Plan de Trabajo de Tutoría.	Programa institucional de tutorías. Modelo nacional de tutorías de la DGUTyP. Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Ejecución de las actividades a realizar en el Programa cuatrimestral de tutorías.
Componente 3	Habilitación académica a personal docente.	Porcentaje de docentes con habilitación académica.	Plan de Desarrollo Docente autorizado.	Se tiene el recurso económico necesario y el personal calificado para otorgar la habilitación académica.
Actividad 3.2	Certificación de personal docente.	Porcentaje de personal docente con certificaciones en el año.	Plan de Desarrollo Docente autorizado.	Se tiene el recurso económico necesario para el pago de la certificación de las y los docentes.
Actividad 3.1	Capacitación de personal docente.	Porcentaje de docentes de tiempo completo capacitados.	"Plan de Desarrollo Docente autorizado.	El personal docente asiste a las capacitaciones.
Componente 4	Promoción de la oferta educativa realizada.	Porcentaje de fichas vendidas en la convocatoria de admisión.	Sistema Integral de Servicios Académicos.	Las y los egresados de nivel medio acceden a los medios de comunicación.
Actividad 4.2	Realización de visitas a Instituciones públicas y/o privadas para difundir la oferta educativa.	Porcentaje de instituciones públicas y/o privadas de educación media superior de la zona de influencia en las que se difundió la oferta educativa.	Formato de visita a profesigráfica.	Se cuenta con el recurso económico suficiente y se difunden las campañas de promoción en instituciones de nivel medio superior.
Actividad 4.1	Realización de Campañas de promoción realizada.	Porcentaje de campañas de promoción realizadas.	Reporte de las campañas realizadas.	Se cuenta con la información de los programas educativos actualizados.

Componente 5	Vinculación con el sector productivo realizada.	Porcentaje de la muestra de egresadas y egresados de nivel Licenciatura por generación que se encuentran trabajando a 6 meses de haber terminado sus estudios.	Encuesta de seguimiento a egresados.	El sector productivo acepta a las y los egresados.
Actividad 5.3	Realización de firma de convenios de colaboración con instituciones o empresas.	Porcentajes de convenios de colaboración firmados con instituciones o empresas.	Convenios de colaboración firmados.	Las empresas e instituciones en el estado se interesan en firmar los convenios de colaboración.
Actividad 5.2	Realización de movilidad nacional e internacional de estudiantes.	Porcentajes de estudiantes que realizaron movilidad nacional o internacional.	Becas de movilidad nacional o internacional aceptadas.	Las y los estudiantes se postulan para convocatorias de movilidad nacional o internacional.
Actividad 5.1	Acreditación de estudiantes en estadías.	Porcentaje de estudiantes con estadías terminadas.	Sistema Integral de Servicios Académicos.	Las y los estudiantes acreditan su penúltimo cuatrimestre y están interesados en acreditar su estadía.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación. Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos
Programa Presupuestario:	E063. Educación superior de calidad y desarrollo sostenible
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el acceso equitativo y calidad educativa para el desarrollo comunitario en los niveles básico, medio superior, superior y posgrado.	Cobertura de educación superior en el estado de Morelos.	Agenda Estadística Anual de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos. Informe de Actividades del año.	Existe estabilidad económica, política y social.
		Absorción de educación en el estado de Morelos	Agenda Estadística Anual de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos. Informe de Actividades del año.	Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las alumnas y los alumnos se gradúan como licenciadas/os, ingenieras/os comprometidas/os con la prosperidad	Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de TSU y/o Licenciatura / Ingeniería.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	social y el desarrollo humano.	Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de mujeres.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de TSU y/o Licenciatura / Ingeniería.
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de hombres.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de TSU y/o Licenciatura / Ingeniería.
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Ingeniería y Licenciatura.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de TSU y/o Licenciatura / Ingeniería.
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel licenciatura de mujeres.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de TSU y/o Licenciatura / Ingeniería.
		Porcentaje de eficiencia terminal del nivel licenciatura de hombres.	Modelo de la Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las egresadas y egresados culminan satisfactoriamente su carrera profesional de TSU y/o Licenciatura / Ingeniería.
Componente 1	Becas a estudiantes otorgadas.	Porcentaje de estudiantes becados.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos.	Los recursos destinados a las becas son suficientes para complementar gastos de las y los estudiantes.
Actividad 1.1	Difusión de oportunidades de apoyo para el bienestar estudiantil.	Porcentaje de convocatorias de becas internas de la UTSEM, publicadas.	Acta del Comité de Becas de la Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos.	Las y los estudiantes cuentan con acceso a internet y consultan la convocatoria y los requisitos.
Componente 2	Sesiones de acompañamiento integral para el desarrollo pleno del estudiante otorgadas.	Porcentaje de estudiantes atendidos en tutoría.	Evidencias del procedimiento de Tutorías – (PR-UTSEM-SE-04) declarado en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	Las y los estudiantes asisten a las asesorías académicas, tutorías y atención psicológica con la finalidad de reforzar sus conocimientos.
		Porcentaje de estudiantes atendidos en apoyo psicopedagógico.	Evidencias del procedimiento de Tutorías (PR-UTSEM-SE-04) – declarado en el Sistema	Las y los estudiantes asisten a las asesorías académicas, tutorías y atención psicológica con la finalidad de

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			de Gestión de Calidad (SGC).	reforzar sus conocimientos.
		Porcentaje de estudiantes atendidos en asesorías académicas.	Evidencias del procedimiento Planeación, desarrollo y seguimiento del proceso enseñanza -aprendizaje (PR-UTSEM-SE-02) – declarado en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	Las y los estudiantes asisten a las asesorías académicas con la finalidad de reforzar sus conocimientos.
		Grado de satisfacción en la evaluación de servicio a atención a estudiantes	Encuesta Satisfacción de los servicios del MECASUT.	Las y los estudiantes asisten a las asesorías académicas, tutorías y atención psicológica con la finalidad de reforzar sus conocimientos.
Actividad 2.2	Capacitación a docentes tutores para el fomento del bienestar estudiantil.	Porcentaje de docentes tutores capacitados.	Evidencias del procedimiento de Tutorías (PR-UTSEM-SE-04) – declarado en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	El personal docente se interesa y asiste a las capacitaciones.
Actividad 2.1	Elaboración anual del Programa Institucional de Tutorías (PIT) para el acompañamiento integral de la comunidad estudiantil.	Porcentaje de avance de elaboración del Programa institucional de tutorías.	Evidencias del procedimiento de Tutorías (PR-UTSEM-SE-04) – declarado en el Sistema de Gestión de Calidad (SGC).	Existe un análisis de las necesidades de capacitación de tutores/as.
Componente 3	Docentes capacitados.	Porcentaje de docentes de tiempo completo capacitados.	Listas de asistencia de la capacitación realizada.	El personal docente asiste a las capacitaciones.
		Porcentaje de docentes de asignatura capacitados.	Listas de asistencia de la capacitación realizada.	El personal docente asiste a las capacitaciones.
Actividad 3.2	Ejecución de cursos de capacitación para el fortalecimiento de la docencia.	Porcentaje de cursos de capacitación impartidos.	Listas de asistencia de la capacitación realizada.	No se tiene el recurso económico necesario, sin embargo la Universidad busca entre su personal, al personal calificado para llevar a cabo la capacitación.
Actividad 3.1	Elaboración anual del programa de excelencia docente y formación continúa.	Porcentaje de avance de elaboración del Programa anual de capacitación docente elaborado.	Programa anual de capacitación autorizado.	Existe un análisis de las necesidades de capacitación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 4	Promoción de la oferta educativa de la UTSEM para generar oportunidades de desarrollo.	Porcentaje de fichas vendidas en la convocatoria de admisión.	Evidencias del procedimiento Promoción y Difusión (PR-UTSEM-VIN-01) declarado en el Sistema de Gestión de Calidad, SGC.	Las y los egresados de media superior acceden a los medios de comunicación.
Actividad 4.2	Realización de visitas de acercamiento a instituciones públicas y/o privadas para el fomento de acceso educativo.	Porcentaje de instituciones públicas y/o privadas de educación media superior de la zona de influencia en las que se difundió la oferta educativa.	Evidencias del procedimiento Promoción y Difusión (PR-UTSEM-VIN-01) declarado en el Sistema de Gestión de Calidad, SGC.	Se tiene el recurso económico necesario y se difunden las campañas de promoción.
Actividad 4.1	Realización de campañas de difusión y captación realizadas.	Porcentaje de campañas de difusión y captación realizadas.	Evidencias del procedimiento Promoción y Difusión (PR-UTSEM-VIN-01) declarado en el Sistema de Gestión de Calidad, SGC.	Se tiene el recurso económico necesario y se difunden las campañas de promoción.
Componente 5	Vinculación estratégica con el sector productivo realizada.	Porcentaje de egresadas y egresados de nivel licenciatura / ingeniería que se insertaron al mercado laboral en los primeros 6 meses de haber egresado.	Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	El sector productivo acepta a los egresados y egresadas.
Actividad 5.2	Realización de firma de convenios de colaboración con el sector productivo.	Porcentaje de convenios de colaboración firmados con instituciones o empresas instaladas en el país.	Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las empresas e instituciones del estado de Morelos, el país y/o el extranjero se interesan en firmar los convenios de colaboración.
Actividad 5.1	Realización de estadías profesionales con impacto en el desarrollo comunitario.	Porcentaje de estudiantes con estadías profesionales terminadas.	Modelo de Evaluación de la Calidad del Subsistema de Universidades Tecnológicas (MECASUT).	Las y los estudiantes acreditan el cuatrimestre previo a la estancia y estadía, y están interesados en realizarlas.
Componente 6	Estudiantes con actividades extracurriculares, Educación para la Paz y Convivencia armónica.	Porcentaje de estudiantes inscritos en algún tipo de taller extracurricular.	Formato 01 Desarrollo de procesos Programa Operativo Anual Federal.	Las y los estudiantes asisten a las actividades extracurriculares y de la paz para complementar su formación profesional.
Actividad 6.6	Realización de torneos deportivos promotores del bienestar físico y la convivencia.	Porcentaje de estudiantes que participan en los torneos deportivos.	Formato 01 Desarrollo de procesos "Programa Operativo Anual Federal"	Las y los estudiantes asisten a las actividades extracurriculares y de la paz para

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				complementar su formación profesional.
Actividad 6.5	Participación en torneos deportivos para el fomento del bienestar integral.	Porcentaje de torneos deportivos en los que participan los estudiantes de la UTSEM.	Formato 01 Desarrollo de procesos "Programa Operativo Anual Federal"	Las y los estudiantes asisten a las actividades extracurriculares y de la paz para complementar su formación profesional.
Actividad 6.4	Realización de presentaciones artísticas y culturales que impulsan la expresión y la identidad.	Porcentaje de estudiantes que participan en actividades culturales y artísticas	Formato 01 Desarrollo de procesos "Programa Operativo Anual Federal"	Las y los estudiantes asisten a las actividades extracurriculares y de la paz para complementar su formación profesional.
Actividad 6.3	Participación en actividades culturales y artísticas que enriquecen la vida comunitaria.	Porcentaje de presentaciones artísticas y culturales realizadas en la UTSEM	Formato 01 Desarrollo de procesos "Programa Operativo Anual Federal"	Las y los estudiantes asisten a las actividades extracurriculares y de la paz para complementar su formación profesional.
Actividad 6.2	Realización de acciones para la Construcción de una Cultura de Paz y Armonía Social.	Porcentaje de acciones en materia de Cultura de Paz realizadas.	Programa Presupuestario U006 Convenio Específico para Universidades Tecnológicas	Las y los estudiantes asisten a las actividades extracurriculares y de la paz para complementar su formación profesional.
Actividad 6.1	Publicación de convocatorias de actividades que fomentan el desarrollo integral del estudiante.	Porcentaje de convocatorias actividades extracurriculares publicadas.	Formato 01 Desarrollo de procesos "Programa Operativo Anual Federal"	Las y los estudiantes asisten a las actividades extracurriculares y de la paz para complementar su formación profesional.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E064. Educación superior y posgrado e investigación científica, social y humanística.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el acceso a la educación con equidad y calidad de los servicios educativos en los niveles básico, medio superior, superior y posgrado.	Cobertura de educación superior y de posgrado en el Estado de Morelos.		Existe estabilidad económica, política y social.
Propósito	Las alumnas y alumnos de nivel licenciatura y posgrado que concluyen sus créditos académicos en el plan de estudios.	Porcentaje de alumnas y alumnos que terminan la tesis en El Colegio de Morelos.	Base de datos de la matrícula de alumnas/os inscritos en el semestre actual; repositorio de votos aprobatorios de alumnas/os por su directora/o de tesis.	Las alumnas/nos interesados en inscribirse en el semestre actual y continuar con la tesis.
Componente 1	Alumnas y alumnos con atención psicológica otorgada.	Porcentaje de alumnas y alumnos con atención psicológica otorgada.	Base de datos de registro alumnas y alumnos que reciben atención psicológica individual y relación de alumnas y alumnos que solicitan atención psicológica.	Las alumnas y alumnos solicitan y asistan a la sesión psicológica.
		Porcentaje de alumnas y alumnos que participan en los talleres y/o pláticas en materia de psicología.	Base de datos de registro de alumnas y alumnos que asisten a talleres y/o pláticas en materia de psicología y alumnas y alumnos de la matrícula de El Colegio Morelos.	Las alumnas y alumnos se interesan y participan en los talleres y/o pláticas en materia de psicología.
Actividad 1.2	Realización de sesiones psicológicas.	Porcentaje de sesiones en atención psicológicas individuales realizadas.	Base de datos de registro de las sesiones psicológicas individuales realizadas y solicitadas.	Las alumnas y alumnos solicitan atención psicológica.
Actividad 1.1	Realización de actividades educativas en materia de psicología.	Porcentaje de actividades educativas en materia de psicología realizadas.	Programa y calendarización de las actividades educativas en materia de psicología programadas.	Las alumnas y alumnos asisten y participan en las actividades en materia de psicología.

Componente 2	Enseñanza en la Educación Superior y posgrados en materia de equidad e igualdad de género fortalecida.	Porcentaje de alumnas y alumnos, docentes y personal administrativo capacitado en materia de equidad e igualdad de género.	Base de datos de registro de alumnas y alumnos, docentes y personal administrativo capacitado en materia de equidad e igualdad de género, base de datos de la matrícula de estudiantes, docentes y personal administrativo activos.	Los alumnos, docentes y administrativos se asisten y participan a la capacitación en materia de equidad e igualdad de género.
Actividad 2.2	Porcentaje de actividades educativas enfocadas a los grupos vulnerables: mujeres, indígenas y migrantes.	Porcentaje de actividades educativas enfocadas a los grupos vulnerables: mujeres, indígenas y migrantes.	Programa y calendarización de las actividades educativas enfocadas a los grupos vulnerables: mujeres, indígenas y migrantes.	Alumnas y alumnos, docentes y personal administrativo asisten y participan en las actividades educativas enfocadas a los grupos vulnerables: mujeres, indígenas y migrantes.
Actividad 2.3	Realización de seminarios en materia de equidad e igualdad de género.	Porcentaje de seminarios realizados en materia de equidad e igualdad de género.	Lista de asistencia de seminarios realizados en materia de equidad e igualdad de género; y seminarios programados en materia de equidad e igualdad de género.	Las alumnas y alumnos asisten y participan en las actividades en materia de equidad e igualdad de género.
Actividad 2.1	Realización de capacitaciones en materia de equidad e igualdad de género.	Porcentaje de capacitaciones realizadas en materia de equidad e igualdad de género.	Programa y calendarización de las actividades educativas en materia de equidad e igualdad de género.	Alumnas y alumnos, docentes y personal administrativo asisten y participan en la capacitación en materia de equidad e igualdad de género.
Componente 3	Promoción de la oferta educativa de El Colegio de Morelos realizada.	Tasa de la matrícula de EL Colegio de Morelos.	Reporte Matrícula de Auditoría interna y externa.	Alumnas y alumnos estén interesados en inscribirse y reinscribirse en El Colegio de Morelos.
Actividad 3.5	Celebración de convenios con instituciones públicas nacionales e internacionales.	Porcentaje de convenios celebrados con instituciones públicas nacionales e internacionales realizados.	Relación de convenios firmados con instituciones públicas nacionales e internacionales y programadas.	Las instituciones públicas nacionales e internacionales se interesan en firmar convenios con El Colegio de Morelos.
Actividad 3.4	Realización de campañas sobre la oferta educativa.	Porcentaje de campañas sobre la oferta educativa realizadas.	Relación de campañas realizadas y programadas.	Se tiene determinada la oferta educativa.
Actividad 3.2	Publicación de posts de la oferta educativa en redes sociales.	Porcentaje de posts publicados de la oferta educativa en redes sociales.	Registro de posts publicados.	Se tiene en tiempo y forma el diseño aprobado de los posts de la oferta educativa.

Actividad 3.1	Diseño de posts de la oferta educativa.	Porcentaje de posts diseñados de la oferta educativa.	Registro de posts diseñados y solicitud recibida.	Las áreas de EL Colegio de Morelos solicitan el diseño de posts sobre la oferta educativa.
Componente 4	Investigación y difusión del conocimiento realizada.	Porcentaje de Profesores de Tiempo Completo (PTC) y Profesores Investigadores de Tiempo Completo (PITC) contratados.	Reporte de contratos de Profesores de Tiempo Completo (PTC) y Profesores Investigadores de Tiempo Completo (PITC).	Profesores que cumplen con el perfil de investigación y la capacidad de difundir el conocimiento, y la disponibilidad presupuestal de la institución.
Actividad 4.4	Publicación de revista electrónica institucional.	Porcentaje de revistas electrónicas institucionales publicadas.	Publicación de la revista institucional unidiverso en página web.	Posterior a la dictaminación, los autores entregan en tiempo y forma los manuscritos respetando el proceso editorial y atendiendo las observaciones que pudieran presentarse.
Actividad 4.3	Publicación de libros institucionales.	Porcentaje de libros institucionales publicados en sus diferentes versiones.	Publicación de versiones digitales en página web y publicación impresa.	Posterior a la dictaminación, los autores entregan en tiempo y forma los manuscritos respetando el proceso editorial y atendiendo las observaciones que pudieran presentarse.
Actividad 4.2	Transmisión de actividades académicas y de investigación de manera virtual.	Porcentaje de actividades académicas y de investigación transmitidas de manera virtual.	Relación de actividades académicas y de investigación transmitidas de manera virtual y solicitudes recibidas para transmisión.	Los docentes solicitan la transmisión de actividades académicas y de investigación.
Actividad 4.1	Realización de actividades de investigación y difusión del conocimiento.	Porcentaje de actividades de investigación y difusión del conocimiento desarrolladas por los Profesores de Tiempo Completo (PTC) y Profesores Investigadores de Tiempo Completo (PITC).	Reportes de actividades académicas y de investigación realizadas por los Profesores de Tiempo Completo (PTC) y Profesores Investigadores de Tiempo Completo (PITC).	La asistencia y participación de la sociedad morelense en los proyectos de investigación planteados por los PTC y PITC de El Colegio de Morelos.
Componente 5	Docentes externos contratados.	Porcentaje de Docentes externos contratados semestralmente.	Contratos de los docentes externos contratados semestralmente.	Profesores que cumplen con el perfil para la docencia y la capacidad de difundir el conocimiento, y la disponibilidad.

				presupuestal de la institución.
Actividad 5.1	Realización de actividades docentes enfocadas a grupos vulnerables: mujeres, indígenas y migrantes.	Porcentaje de actividades docentes realizadas sobre incidencia en los grupos vulnerables: mujeres, indígenas y migrantes.	Reportes de actividades docentes enfocadas a grupos vulnerables: mujeres, indígenas y migrantes realizadas por los docentes externos de El Colegio de Morelos.	La asistencia y participación de los grupos vulnerables en las actividades docentes planteadas por los docentes externos de El Colegio de Morelos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E101. Educación en el área de las artes.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la cobertura educativa con equidad y calidad de los servicios educativos en los niveles medio superior, superior y posgrado.	Porcentaje de calidad en la Educación Media Superior.	https://www.inegi.org.mx/app/tabulados/interactivos/?pxq=ac13059d-e874-4962-93bb-74f2c58a3cb9 .	Existe continuidad de políticas públicas educativas en el Estado y en el país.
Propósito	Las alumnas y alumnos se gradúan como profesionistas en el área de las artes.	Porcentaje de eficiencia terminal.	Reportes y controles internos del Centro Morelense de las Artes.	Alcanzar el desarrollo profesional de los estudiantes del CMA para que se incorporen con éxito en el sector artístico productivo. Se implementan acciones para disminuir la deserción escolar.
		Porcentaje de deserción escolar.	Reportes y controles internos del Centro Morelense de las Artes.	
Componente 1	Matrícula del Centro Morelense de las Artes por semestre otorgada.	Porcentaje de alumnos atendidos por semestre en el Centro Morelense de las Artes.	Matricula del CMA.	Se imparte educación de calidad a los alumnos del CMA.
Actividad 1.2	Actualización de programas de estudios por semestre.	Porcentaje de programas de estudio actualizados.	Memorándum de actualización de programas.	La Secretaría Académica y los Directores de Área, realizan las actualizaciones de los programas.
Actividad 1.1	Publicación de convocatoria dirigida al público interesados en estudiar artes.	Porcentaje de convocatorias publicadas para el público interesado en estudiar artes.	https://cma.morelos.gob.mx/	El CMA, tiene prestigio en la educación artística, por lo que el público se entera de la oferta educativa que tiene y acuden a

				registrarse para los exámenes de inscripción.
Componente 2	Becas a estudiantes por semestre otorgadas.	Porcentaje de estudiantes mujeres becadas por semestre en el Centro Morelense de las Artes.	Acta de aprobación de becas.	El Comité de Becas aprueba la asignación.
		Porcentaje de estudiantes hombres becados por semestre en el Centro Morelense de las Artes.	Acta de aprobación de becas.	El Comité de Becas aprueba la asignación.
Actividad 2.3	Publicación de resultados de becas otorgadas por semestre.	Porcentaje de resultados publicados de becas otorgadas por semestre.	www.cmamorelos.edu.mx.	Se tiene el acta de aprobación de becas emitido por el comité.
Actividad 2.2	Aprobación de becas para estudiantes por el comité por semestre.	Porcentaje de becas aprobadas por el comité por semestre.	Acta de aprobación de becas.	Los alumnos cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria.
Actividad 2.1	Publicación de convocatoria de becas por semestre.	Porcentaje de convocatorias de becas publicadas.	https://cma.morelos.gob.mx/	Se cuenta con el presupuesto asignado para otorgar becas.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Educación.
Programa Presupuestario:	E047. Capacitación de calidad para y en el trabajo.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer los mecanismos para otorgar un desarrollo digno en educación media superior, con habilidades y oportunidades en el mercado laboral.	Tasa de variación en el número de personal ocupado en el estado de Morelos.	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo (ENOE) https://inegi.org.mx/app/indicadores.	Se cuenta con la publicación de la ENOE por parte de INEGI.
Propósito	Las personas mayores de 15 años en el Estado de Morelos tienen mayores oportunidades de capacitación para y en el trabajo, así como la incubación de empresas.	Porcentaje de personas desempleadas capacitadas para el trabajo. Porcentaje de mujeres desempleadas capacitadas para el trabajo. Porcentaje de hombres desempleados	Registros administrativos del ICATMOR / Transparencia.	Las personas mayores de 15 años en el Estado de Morelos, adquieren una capacitación para incrementar sus habilidades laborales y el desarrollo de

		capacitados para el trabajo. Porcentaje de personas capacitadas en el trabajo. Porcentaje de mujeres capacitadas en el trabajo. Porcentaje de hombres capacitados en el trabajo.		planes de negocios, para lograr así posicionarse en mejores condiciones para desarrollar o mantener un empleo.
Componente 1	Capacitación para y en el trabajo otorgada.	Porcentaje de alumnos mayores de 15 años capacitados. Costo promedio anual por alumno capacitado.	Sistema de Control Escolar.	Las personas mayores de 15 años se inscriben a los cursos de capacitación.
Actividad 1.4	Impartición de cursos de capacitación para la estrategia Territorios de Paz y Buen Vivir Impartición de cursos de capacitación.	Porcentaje de cursos de capacitación impartidos para la estrategia Territorios de Paz y Buen Vivir Porcentaje de cursos de capacitación impartidos.	Sistema de Control Escolar.	Se tienen contratados los instructores y las instalaciones adecuadas.
Actividad 1.3	Elaboración de convenios de colaboración con instituciones y organismos del sector público, privado y social.	Porcentaje de convenios de colaboración elaborados para otorgar capacitación para y en el trabajo.	Convenios de colaboración elaborados.	Las instituciones y organismos del sector público, privado y social están interesados en realizar convenios de colaboración con el ICATMOR.
Actividad 1.2	Promoción de la oferta educativa en redes sociales y otros medios.	Porcentaje de publicaciones realizadas en redes sociales y otros medios para la promoción de la oferta educativa.	Redes sociales y otros medios.	La población se entera de la oferta educativa y acuden a inscribirse al ICATMOR.
Actividad 1.1	Contratación de instructores.	Porcentaje de instructores contratados para la impartición de cursos.	Contratos elaborados.	Se tiene identificada la necesidad de capacitación para la población.
Componente 2	Servicio de incubación de empresas otorgado.	Porcentaje de proyectos vinculados a instituciones financieras.	Registros administrativos del ICATMOR.	La población tiene interés en emprender y desarrollar un negocio propio y auto emplearse.
Actividad 2.2	Capacitación a emprendedores.	Porcentaje de emprendedores capacitados.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población tiene la necesidad de capacitarse para emprender su propio negocio.

Actividad 2.1	Promoción de capacitación en plan de negocios en redes sociales y otros medios.	Porcentaje de publicaciones realizadas en redes sociales y otros medios para la capacitación en plan de negocios.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población se entera de la capacitación en plan de negocios y acude a inscribirse al ICATMOR.
Componente 3	Certificación en estándares de competencias realizadas.	Porcentaje de personas certificadas en estándares de competencias.	Registros administrativos del ICATMOR.	La población certificada mejora sus competitividades laborales.
Actividad 3.2	Evaluación de personas con base en estándares de competencias laborales.	Porcentaje de personas evaluadas con base en estándares de competencias laborales.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población se interesa en evaluarse para obtener su certificado en competencias laborales.
Actividad 3.1	Promoción de certificación en redes sociales y otros medios.	Porcentaje de publicaciones realizadas en redes sociales y otros medios para promoción de certificación de competencias.	Registros administrativos del ICATMOR / Información estadística.	La población se entera y acuden a inscribirse para Certificarse en el ICATMOR.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Infraestructura.
Programa Presupuestario:	K054. Infraestructura educativa para el Estado.
Eje Rector:	2. Economía para el Bienestar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al mejoramiento de infraestructura y equipamiento de las escuelas públicas con equidad, calidad y promoviendo las oportunidades de aprendizaje en los servicios educativos en sus vertientes básico, medio superior y superior.	Cobertura de infraestructura y equipamiento de planteles educativos de los niveles básica, media superior y superior.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	La Secretaría de Educación provee los recursos humanos necesarios para el funcionamiento de las áreas educativas mientras que la federación y el estado proveen los recursos económicos para contribuir al aumento de la cobertura de la educación pública.
Propósito	Los planteles educativos públicos de los niveles básica, media superior y superior en el estado de	Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel básico.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El contratista cumple con el contrato establecido.

	Morelos reciben suficiente atención de las necesidades de infraestructura y equipamiento.	Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel media superior.	Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	
		Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel superior.		
Componente 1	Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico entregadas.	Acta de entrega-recepción de la construcción y/o rehabilitación. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega de la construcción y/o rehabilitación del centro educativo.
		Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico concluidas.	Acta Administrativa de recepción de obra. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El contratista cumple con el contrato para la construcción y/o rehabilitación en tiempo y forma.
Actividad 1.3	Supervisión de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico supervisadas.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	Se cuenta con el personal para realizar la supervisión a la obra correspondiente.
Actividad 1.2	Contratación de obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Convocatoria pública, federal o estatal según el origen del recurso. Contratos al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Invitación restringida (cuando menos 3 oferentes). Contratos al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel básico.	Oficios de adjudicación directa. Contratos al finalizar el procedimiento.	
Actividad 1.1	Elaboración de proyectos básicos para la construcción y/o rehabilitación de planteles educativos	Porcentaje de proyectos básicos elaborados para construcción y/o rehabilitación de planteles educativos de nivel básico	Proyecto básico de construcción y/o rehabilitación elaborado de nivel básico.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la dependencia de la cual proviene el recurso.

	públicos de nivel básico.		Oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda	
Componente 2	Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel básico.	Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel básico entregados.	Acta de entrega-recepción del mobiliario y equipo Equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior contratados.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega del equipamiento del centro educativo.
		Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel básico concluidos.		El contratista cumple con el contrato para equipamiento en tiempo y forma.
Actividad 2.3	Supervisión de planteles educativos públicos equipados de nivel básico.	Porcentaje de planteles educativos públicos con equipamiento de nivel básico supervisados.	Reporte Fotográfico o minuta de trabajo. Contrato celebrado.	El contratista cumple con el contrato para el equipamiento.
Actividad 2.2	Contratación de equipamiento educativo público de nivel básico.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas con equipamiento educativo público de nivel básico.	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso. Contratos al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para equipamiento educativo público de nivel básico.	Oficios de invitación Contratos al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para equipamiento educativo público de nivel básico.	Oficios de invitación. Contratos al finalizar el procedimiento.	
Actividad 2.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para equipamiento educativo público de nivel básico.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para equipamiento educativo público de nivel básico.	Proyecto ejecutivo de equipamiento elaborado de nivel básico. Oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.
Componente 3	Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior entregadas.	Acta de entrega-recepción de la construcción y/o rehabilitación. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega de la construcción y/o rehabilitación del centro educativo
		Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior concluidas.	Acta administrativa de recepción de obra. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El contratista cumple con el contrato para la construcción y/o rehabilitación en tiempo y forma.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Actividad 3.3	Supervisión de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior supervisada.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	Se cuenta con el personal para realizar la supervisión a la obra correspondiente.
Actividad 3.2	Contratación de equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas con equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso. Contratos al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Oficios de invitación. Contratos al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Oficios de invitación. Contratos al finalizar el procedimiento.	
Actividad 3.1	Elaboración de proyectos básicos para la construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior.	Porcentaje de proyectos básicos para la construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior.	Proyecto básico de construcción y/o rehabilitación elaborado de nivel media superior. Oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la dependencia de la cual proviene el recurso.
Componente 4	Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel medio superior.	Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior entregados.	Acta de entrega-recepción del mobiliario y equipo. Equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior contratados.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega del equipamiento del centro educativo.
		Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior concluidos.		El contratista cumple con el contrato para equipamiento en tiempo y forma.
Actividad 4.3	Supervisión de planteles educativos públicos equipados de nivel medio superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos con equipamiento de nivel medio superior supervisados.	Reporte Fotográfico o minuta de trabajo. Contratos celebrados.	El contratista cumple con el contrato para el equipamiento.
Actividad 4.2	Contratación de equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas con equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso. Contratos al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores

		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Oficios de invitación Contratos al finalizar el procedimiento.	condiciones para el estado.
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Oficios de invitación. Contratos al finalizar el procedimiento.	
Actividad 4.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para equipamiento educativo público de nivel medio superior.	Proyecto ejecutivo de equipamiento elaborado de nivel medio superior. Oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.
Componente 5	Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior entregadas.	Acta de entrega-recepción de la construcción y/o rehabilitación. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega de la construcción y/o rehabilitación del centro educativo.
		Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior concluidas.	Acta administrativa de recepción de obra. Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras.	El contratista cumple con el contrato para la construcción y/o rehabilitación en tiempo y forma.
Actividad 5.3	Supervisión de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior supervisadas.	Informe de seguimiento mensual de avance físico y financiero de obras. Obras de construcción y/o rehabilitación contratadas.	Se cuenta con el personal para realizar la supervisión a la obra correspondiente.
Actividad 5.2	Contratación de obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso Contratos al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Invitación restringida (cuando menos 3 oferentes). Contratos al finalizar el procedimiento.	

		Porcentaje de adjudicación directa realizada para obras de construcción y/o rehabilitación de nivel superior.	Oficios de adjudicación directa. Contratos al finalizar el procedimiento.	
Actividad 5.1	Elaboración de proyectos básicos para la construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de proyectos básicos elaborados para construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	Proyecto básico de construcción y/o rehabilitación elaborado de nivel superior. Oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la dependencia de la cual proviene el recurso.
Componente 6	Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel superior.	Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel superior entregados.	Acta de entrega-recepción del mobiliario y equipo. Equipamientos de planteles educativos públicos de nivel superior contratados.	El titular del centro educativo acepta los términos para la entrega de equipamiento del centro educativo.
		Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel superior concluidos.		El contratista cumple con el contrato para equipamiento en tiempo y forma.
Actividad 6.3	Supervisión de planteles educativos públicos equipados de nivel superior.	Porcentaje de planteles educativos públicos con equipamiento de nivel superior supervisados.	Reporte Fotográfico o minuta de trabajo. Contratos celebrados	El contratista cumpla en tiempo y forma con el contrato para el equipamiento.
Actividad 6.2	Contratación de equipamiento educativo público de nivel superior.	Porcentaje de licitaciones públicas realizadas con equipamiento educativo público de nivel superior	Convocatoria pública federal o estatal según el origen del recurso. Contratos al finalizar el procedimiento.	Celebración del contrato mediante la firma del mismo. Los oferentes garantizan las mejores condiciones para el estado.
		Porcentaje de invitación restringida a cuando menos tres personas realizada para equipamiento educativo público de nivel superior	Oficios de invitación. Contratos al finalizar el procedimiento.	
		Porcentaje de adjudicación directa realizada para equipamiento educativo público de nivel superior	Oficios de invitación. Contratos al finalizar el procedimiento.	
Actividad 6.1	Elaboración de proyectos ejecutivos para equipamiento educativo público de nivel superior	Porcentaje de proyectos ejecutivos elaborados para equipamiento educativo público de nivel superior	Proyecto ejecutivo de equipamiento elaborado de nivel superior. Oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda	Se cuenta con el oficio de autorización de recursos emitido por la Secretaría de Hacienda.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Bienestar.
Programa Presupuestario:	F065. Programa de Cultura Física y Deporte.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Nombre del indicador	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fomentar el deporte y la cultura física para un estilo de vida saludable.	Porcentaje de la población morelense participativa de la cultura física así como el deporte de competencia y de alto rendimiento.	Registros administrativos.	La población morelense participa en actividades de cultura física, deporte y competencia y de alto rendimiento obteniendo un estilo de vida saludable.
Propósito	Población Morelense que participa en el deporte y cultura física como un estilo de vida saludable.	Tasa de variación de personas que participan en actividades deportivas en el año actual con relación al año anterior.	Registros administrativos.	Los Morelenses participan en el deporte y cultura física como un estilo de vida saludable.
Componente 1	Actividades físicas y deportivas otorgadas por el INDEM.	Porcentaje de actividades físicas y deportivas otorgadas por el INDEM.	Registros administrativos.	Los morelense participa en actividades físicas y deportivas del INDEM.
Actividad 1.3	Gestión de convenios para la vinculación interinstitucional para el Desarrollo del Deporte escolar.	Porcentaje de convenios firmados para la vinculación interinstitucional para el Desarrollo del Deporte escolar.	Registros administrativos.	El instituto logra la vinculación interinstitucional mediante la creación de convenios para el desarrollo del deporte escolar.
Actividad 1.2	Promoción y difusión de las escuelas formativas de las Unidades Deportivas.	Porcentaje de inscripción de las escuelas formativas de las unidades deportivas.	Registros administrativos.	Los morelenses conocen por medio de campañas de difusión de las escuelas formativas inscritas al INDEM.
Actividad 1.1	Implementación de programas de actividad física y deportiva en los municipios.	Porcentaje de programas deportivos y de activación física en los 36 municipios	Registros administrativos.	Los 36 municipios son partícipes de programas de deporte y activación física.

Componente 2	Participación de personas con diferentes tipos de minusvalías en el deporte adaptado de competencia y alto rendimiento.	Porcentaje de participación de deportistas incorporados al RENADE con diferentes minusvalías en el deporte adaptado, de competencia y de alto rendimiento.	Registros administrativos.	Personas con alguna minusvalía participando en el deporte adaptado, de competencia y de alto rendimiento.
Actividad 2.2	Entrega de becas a deportistas adaptados que obtengan resultados destacados.	Porcentaje de deportistas de deporte adaptado con resultados destacados, con beca otorgada.	Registros administrativos.	El instituto logra brindar becas a deportistas destacados, como medio de incentivo y motivación para mayor práctica del deporte.
Actividad 2.1	Estrategias de impulso deportivo a personas con discapacidad o condición especial.	Porcentaje de personas con discapacidad o condición especial con apoyo otorgado.	Registros administrativos.	El instituto logra brindar becas a deportistas destacados con alguna minusvalía como medio de incentivo y motivación para mayor práctica del deporte.
Componente 3	Estrategias de fomento a la participación de atletas de competencia de alto rendimiento a través de la vinculación de las asociaciones deportivas.	Porcentaje de participación de atletas de competencia de alto rendimiento incorporados en el RENADE.	Registros administrativos.	Los atletas de competencia y alto rendimiento tienen mayor vinculación a través de las asociaciones deportivas, teniendo con ello una mejor preparación.
Actividad 3.2	Entrega de apoyos económicos y/o becas a deportistas de competencia y alto rendimiento.	Porcentaje de apoyos económicos y/o becas otorgados a deportistas de competencia y alto rendimiento.	Registros administrativos.	Los deportistas de alto rendimiento son apoyados con recursos económicos incentivando a sus logros.
Actividad 3.1	Búsqueda de capacitación a entrenadores deportivos de las unidades deportivas.	Porcentaje de cursos, talleres y pláticas impartidas en materia deportiva a deportistas de alto rendimiento.	Registros administrativos.	Entrenadores deportivos con la adecuada capacitación, generando con esto deportistas más desarrollados dentro de las unidades deportivas.
Componente 4	Rehabilitación de Unidades Deportivas del Instituto del Deporte y Cultura Física del Estado de Morelos.	Porcentaje de unidades deportivas rehabilitadas.	Registros administrativos.	La población morense contará con instalaciones deportivas dignas para actividades

				físicas y deporte de competencias.
Actividad 4.2	Vinculación con Sector Público y privado mediante convenios para desarrollo de infraestructura deportiva y funcional para deportistas.	Número de convenios con sector público y privado para el desarrollo de infraestructura deportiva y funcional para deportistas.	Registros administrativos.	La población morelense se beneficiará de infraestructura deportiva, gracias a la vinculación con el sector público y privado.
Actividad 4.1	Supervisión de las Unidades Deportivas del Instituto para detección de necesidades de mantenimiento.	Porcentaje de Unidades Deportivas del Instituto supervisadas.	Registros administrativos.	La población morelense contará con instalaciones en apropiadas condiciones, debido a los adecuados mantenimientos a unidades deportivas.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Salud.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos
Programa Presupuestario:	E066. Salud para el bienestar comunitario morelense.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad general en el estado de Morelos mediante el fortalecimiento de la participación comunitaria en acciones de promoción de la salud con enfoque intercultural e inclusivo.	Tasa de mortalidad general.	DGIS / CUBOS / Servicios otorgados / Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA.	La población participa activamente en el autocuidado y promueve entornos saludables.
Propósito	Municipios como promotores de la salud certificados	Porcentaje de municipios certificados como promotores de la salud.	Plataforma Ke Ye Kuali/Municipio certificado como Saludable CUBOS dinámicos (Sistema de Información en Salud (SINBA-SIS) Apartado 202 Participación Municipal, variable PMN010,	La población integra el conocimiento a sus hábitos y mejore su salud.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			Municipios certificados Promotores de la Salud.	
Componente 1	Estrategias municipales orientadas a la certificación como Promotores de la Salud implementadas.	Porcentaje de municipios con acciones realizadas para la certificación como Promotores de la Salud.	CUBOS dinámicos (Sistema de Información en Salud (SINBA-SIS) Apartado 202 Participación Municipal, Variables PMN02-PMN10) total, de municipios que integran el Estado de Morelos.	Los municipios tienen interés y capacidad operativa para promover el proceso de certificación.
Actividad 1.2	Las comunidades participan activamente en acciones integrales de promoción de la salud con enfoque intercultural e inclusivo.	Porcentaje de comunidades que participan en acciones integrales de promoción de la salud.	Listado de actividades ejecutadas Listado de comunidades prioritarias.	Las comunidades mantienen apertura y participación para implementar acciones integrales de promoción de la salud.
Actividad 1.1	Implementación de acciones para la certificación de escuelas como promotoras de la salud.	Porcentaje de escuelas certificadas como promotoras de la salud.	CUBOS dinámicos Sistema de Información en Salud (SINBA-SIS) Apartado 331 Proceso de Certificación de Escuelas Promotoras de la Salud, Variables CER09 a CER016 Programa de Trabajo Estatal.	La comunidad educativa (estudiantes, profesores y padres de familia) participan activamente en los procesos de certificación.
Componente 2	Espacios comunitarios intervenidos con acciones culturalmente pertinentes e inclusivas.	Porcentaje de espacios comunitarios intervenidos con enfoque intercultural en salud.	Listados de espacios comunitarios intervenidos con enfoque intercultural en salud.	Las personas responden favorablemente a las convocatorias para participar en los espacios comunitarios intervenidos con enfoque intercultural en salud.
Actividad 2.2	Realización de ferias de salud intercultural en comunidades indígenas.	Porcentaje de ferias de salud intercultural realizadas en comunidades indígenas.	Informe acumulado sobre avance de indicadores estatales. Sistema de Información en Salud (SINBA-SIS) Apartado 230 Promoción de la Salud y Determinantes Sociales, Variables PDS01- PDS03-PDS04. Plan de trabajo Estatal.	Las comunidades indígenas aceptan y participan en las actividades propuestas.
Actividad 2.1	Realización de ferias de salud intercultural dirigidas a población migrante.	Porcentaje de ferias de salud intercultural realizadas para la población migrante.	Informe acumulado sobre avance de indicadores estatales. Sistema de Información en Salud (SINBA-SIS) Apartado 230	Existe acceso a comunidades migrantes y colaboración de actores clave.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			Promoción de la Salud y Determinantes Sociales, Variables PDS02-PDS05-PDS06. Plan de trabajo Estatal.	
Componente 3	Personas en promoción de la salud y autocuidado capacitadas.	Porcentaje de personas en promoción de la salud y autocuidado capacitadas.	Listados de asistencia. Registros de solicitudes recibidas.	La población objetivo cuenta con disponibilidad para participar en las capacitaciones.
Actividad 3.1	Elaboración, difusión y distribución de materiales informativos con enfoque comunitario, orientados a promover la salud integral y fortalecer prácticas saludables en la población.	Porcentaje de materiales informativos con enfoque comunitario y de salud integrales elaborados y distribuidos.	Registros de distribución de materiales informativos.	Los materiales informativos con enfoque comunitario y de salud integral son atractivos y resultan de interés para motivar la acción de la población.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E068. Cuidado integral y fraterno para la maternidad y la infancia.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad general mediante acciones integrales de promoción de la salud dirigidas a comunidades, escuelas y poblaciones prioritarias, fomentando el autocuidado, la participación comunitaria y la equidad.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, INEGI	La población participa activamente en el autocuidado y promueve entornos saludables.
Propósito	La población materno-infantil y adolescente mejora su bienestar y desarrollo integral mediante el acceso a acciones comunitarias de promoción, prevención en salud y fortalecimiento de redes interinstitucionales.	Razón de mortalidad materna.	DGE/Informes semanales para la vigilancia epidemiológica de muertes maternas 2025. DGIS/CONAPO/Entidad Morelos/Año2025/Nacimientos.	Se mantiene una vigilancia activa y se reporta la información de manera oportuna y confiable.
		Tasa de fecundidad en adolescentes de 15 a 19 años.	DGIS Cubos Dinámicos / CONAPO / Entidad Morelos.	La población considera relevante la prevención del embarazo adolescente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Tasa de mortalidad en menores de 5 años.	Base de defunciones del Sistema Epidemiológico y Estadístico de las Defunciones (SEED) / Proyecciones de Población INEGI.	La atención infantil es priorizada en las unidades de salud de la entidad morelense.
		Tasa de mortalidad por enfermedades diarreicas en menores de 5 años.	Base de defunciones del Sistema Epidemiológico y Estadístico de las Defunciones (SEED) / Proyecciones de Población CONAPO.	La población morelense está informada de los riesgos de las enfermedades diarreicas en menores de 5 años y la atención médica se brinda en apego a normatividad aplicable.
Componente 1	Comunicadas con acciones de salud reproductiva integral intervenidas.	Porcentaje de comunidades con acciones de salud reproductiva integral intervenidas.	Listados de comunidades intervenidas con acciones de salud reproductiva integral. Oficios o solicitudes.	La población de las comunidades mantiene apertura y participación en acciones integrales de salud reproductiva.
	Talleres para el abordaje de la violencia impartidos.	Porcentaje de talleres de reeducación a agresores y víctimas de violencia impartidos.	Listas de asistencia de talleres de reeducación a agresores y víctimas de violencia. Planeación de grupos del Programa Estatal de Violencia de Género.	Las personas aceptan participar y las instituciones canalizan adecuadamente.
Actividad 1.7	Ejecución de acciones de difusión masiva sobre equidad y cuidado reproductivo.	Porcentaje de acciones de difusión masiva ejecutadas para promover la equidad y el cuidado reproductivo.	Reporte de actividades de difusión masiva ejecutadas para promover la equidad y el cuidado reproductivo	La población se interesa en las difusiones e incrementa su cuidado reproductivo.
Actividad 1.6	Promoción de la equidad de género y derechos en salud reproductiva.	Porcentaje de materiales educativos distribuidos con enfoque de género y derechos.	Oficios de distribución, listas de material impreso recibido.	La población se sensibiliza y recibe los materiales educativos.
Actividad 1.5	Capacitación en temas prioritarios de Salud Materna.	Porcentaje de personal operativo capacitado en temas prioritarios de Salud Materna.	Listado de participantes en los talleres.	El personal operativo se interesa y acude a la capacitación.
Actividad 1.4	Realización de actividades de la Brigada Mater.	Porcentaje de actividades realizadas de la Brigada Mater.	Concentrados de informes de la Brigada Mater. Concentrados de información (difusiones, seguimientos, visitas domiciliarias, llamadas telefónicas).	Aceptación de la Aceptación de la Brigada Mater por parte de las mujeres para el seguimiento de su embarazo o puerperio clasificados como alto riesgo obstétrico o situación de vulnerabilidad.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Implementación de acciones intersectoriales para fortalecer el cuidado comunitario en salud reproductiva.	Porcentaje de acciones intersectoriales implementadas para fortalecer el cuidado comunitario en salud reproductiva.	Minutas de comités. Cronograma de actividades intersectoriales.	Existen acuerdos de colaboración con actores intersectoriales para la implementación y seguimiento de acciones del cuidado comunitario en salud reproductiva.
Actividad 1.2	Realización de eventos comunitarios con enfoque en salud reproductiva con equidad.	Porcentaje de eventos comunitarios realizados con enfoque en salud reproductiva.	Informes técnicos de eventos comunitarios con enfoque en salud reproductiva. Registro en formatos de eventos solicitados.	Las comunidades participan en los eventos y se cuenta con recursos para su implementación.
Actividad 1.1	Operación del Servicio Amigable Itinerante EDUSEX para el acercamiento de servicios.	Porcentaje de municipios intervenidos por el Servicio Amigable Itinerante EDUSEX.	Informe de actividades del Servicio EDUSEX. Plan Anual de Actividades del Servicio Amigable Itinerante EDUSEX.	Las instituciones educativas y comunidades aceptan la intervención del programa.
Componente 2	Realización de campañas de sensibilización para prevenir el cáncer de mama.	Porcentaje de campañas de sensibilización realizadas para prevenir el cáncer de mama.	Reporte interno de campaña del Programa Cáncer de la Mujer.	Las mujeres en edad reproductiva reciben con interés los mensajes de prevención y detección oportuna de cáncer de cuello uterino.
	Realización de campaña de sensibilización para prevenir el cáncer de cuello uterino.	Porcentaje de campañas realizadas de sensibilización para prevenir el cáncer de cuello uterino.	Reporte interno de campaña del Programa Cáncer de la Mujer.	Las mujeres en edad reproductiva reciben con interés los mensajes de prevención y detección oportuna de cáncer de cuello uterino.
Actividad 2.4	Vacunación contra VPH realizado.	Cobertura de vacunación con VPH en niñas y niños de 5to grado de primaria y de 11 años no escolarizados.	Plataforma SIS-CENSIA y el registro de las dosis en la plataforma del Sistema Informativo en Salud (SIS), Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA). Metas programadas CENSIA. Niñas y niños de 4to grado ciclo escolar 2024-2025 (SEP). INEGI.	Los padres de familia y las autoridades educativas brindan consentimiento para la aplicación de la vacuna.
Actividad 2.3	Pruebas de Virus de Papiloma Humano de alto riesgo en mujeres de 35 a 64 años realizadas.	Porcentaje de mujeres de 35 a 64 años con pruebas de Virus de Papiloma Humano de Alto Riesgo.	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer SICAM.	Las mujeres de 35 a 64 años se interesan en saber su estatus de infección por VPH y se aplican las pruebas.
Actividad 2.2	Pruebas de detección oportuna de cáncer cérvico-uterino en mujeres de 25 a 34 años	Porcentaje de citologías cervicales procesadas e interpretadas en	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM).	Las mujeres acuden a realizarse las pruebas de detección de cáncer

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	sin seguridad social realizadas.	CAPASAM en mujeres de 25 a 34 años sin seguridad social.		cérvico-uterino en tiempo y forma.
Actividad 2.1	Mastografías en CAPASAM interpretadas.	Porcentaje de mastografías de mujeres de 40 a 69 años sin seguridad social interpretadas en CAPASAM.	Sistema de Información de Cáncer de la Mujer (SICAM).	Las mujeres con riesgo de padecer cáncer de mama acuden a las unidades de salud para realizarse las mastografías y éstas son enviadas a CAPASAM para su interpretación.
Componente 3	Actividades comunitarias de promoción a la salud para el fortalecimiento del bienestar de niñas, niños y adolescentes realizadas.	Porcentaje de actividades comunitarias de promoción a la salud realizadas para el fortalecimiento del bienestar de niñas, niños y adolescentes.	Cédulas de actividad comunitaria realizadas para el fortalecimiento de bienestar de niñas, niños y adolescentes. Calendario de actividades programadas.	Las comunidades y actores institucionales participan activamente.
		Cobertura de vacunación en niños menores de un año.	Consulta del Reporte mensual, trimestral, semestral y anual del Registro de Dosis Aplicadas (RDA) y el registro de las dosis en la plataforma del Sistema Informativo en Salud (SIS), Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA). Proyección de población CONAPO.	Los padres de familia están informados y llevan a sus hijos a vacunar.
Actividad 3.5	Capacitación en temas de prevención de la salud enfocados en población de 0 a 19 años.	Porcentaje de personas capacitadas en temas de prevención de la salud enfocados en población de 0-19 años.	Listas de asistencia de las personas que participaron en el proceso de capacitación. Lista de personas para las que se solicitó capacitación.	Existe disponibilidad de facilitadores y participación efectiva de la población objetivo.
Actividad 3.4	Fortalecimiento de actividades orientadas a facilitar el acceso a la vacunación de niñas y niños.	Porcentaje de actividades fortalecidas orientadas a facilitar el acceso a la vacunación de niñas y niños.	Informes técnicos de las actividades comunitarias realizadas. Informe técnico de las solicitudes formales realizadas para la elaboración de la programación.	Existe articulación entre brigadas, personal de salud y comunidad.
Actividad 3.3	Distribución de materiales educativos con enfoque de derechos y orientación al bienestar	Porcentaje de materiales educativos distribuidos con enfoque de derechos	Listas de distribución, evidencias gráficas y repositorios digitales. Oficios de solicitudes recibidas.	Los materiales educativos elaborados son adecuados y se identifican canales de distribución suficientes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	de infancias y adolescencias.	y orientación al bienestar de infancias y adolescencias.		
Actividad 3.2	Realización de acciones de difusión comunitaria y masiva para promover el bienestar de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de acciones de difusión comunitaria y masiva realizadas para promover el bienestar de niñas, niños y adolescentes.	Evidencias gráficas, registros de medios y cronograma de difusión. Cronograma de acciones de difusión comunitaria o masiva.	Las estrategias de comunicación a gran escala, son adecuadas, pertinentes y resultan de interés para la población.
Actividad 3.1	Realización de sesiones colegiadas para la planeación y seguimiento de acciones interinstitucionales para la niñez y adolescencia.	Porcentaje de sesiones colegiadas realizadas para la planeación y seguimiento de acciones interinstitucionales para la niñez y adolescencia.	Minutas de las sesiones colegiadas. Oficios de convocatoria, órdenes de día y carpetas de sesión.	Se mantienen agendas activas y participación interinstitucional.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E069. Comunidad saludable para la prevención y convivencia armónica.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad general en el Estado de Morelos mediante la vigilancia y control de enfermedades transmisibles y zoonosis.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, INEGI.	La población participa activamente en el autocuidado y promueve entornos saludables.
Propósito	En las localidades de riesgo se implementan acciones de vigilancia epidemiológica convencional de forma continua para prevenir y controlar eventos de importancia en salud pública.	Porcentaje de brotes atendidos con respuesta en menos de 48 horas.	Sistema de Notificación Inmediata del Sistema de Vigilancia Epidemiológica de México.	La detección y notificación temprana por parte del sistema de vigilancia epidemiológica; la accesibilidad geográfica y climática a las zonas afectadas, sin bloqueos viales o desastres naturales que impidan el desplazamiento rápido.
		Porcentaje de casos nuevos de tuberculosis confirmada bacteriológicamente, que ingresa a	Plataforma SINAVE, DGE.	Las personas recién diagnosticadas con tuberculosis reconocen la importancia y aceptan ingresar a tratamiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		tratamiento primario.		
		Porcentaje de reuniones de coordinación intersectorial del Comité Estatal Técnico Operativo para la Seguridad en Salud (CETOSS).	Minutas de sesiones.	Los actores se involucran y acuden a las reuniones de coordinación.
		Porcentaje de servicios estatales con estrategias de prevención combinada de VIH y otras ITS.	Plataforma SALVAR (https://www.salvar.salud.gob.mx).	Se cuenta con infraestructura y voluntad política permitiendo contar con insumos y espacio para implementar la estrategia.
		Porcentaje de localidades intervenidas con acciones de control vectorial y zoonosis.	DGIS/CUBOS/Servicios otorgados/Plataforma Consolidado SINBA-PLISA Sis, Apartado: 250, Variable TPR01. Localidades con casos.	La accesibilidad geográfica y climática a todas las localidades programadas, sin obstáculos como desastres naturales, conflictos o inseguridad que bloqueen el acceso; la aceptación y colaboración activa de las comunidades locales; la coordinación efectiva y permanente entre las instituciones de salud, ambientales y municipales involucradas; y la ausencia de cambios abruptos en las condiciones ecológicas o brotes concurrentes que desvíen los recursos o imposibiliten la ejecución planificada de las acciones.
Componente 1	Semanas con vigilancia epidemiológica convencional realizada.	Porcentaje de semanas en las que se realiza vigilancia epidemiológica convencional.	Boletín epidemiológico semanal.	La población que habita en localidades en riesgo epidemiológico acepta y participa en las acciones integrales de control vectorial y prevención de zoonosis.
Actividad 1.2	Realización de supervisiones a unidades USMER.	Porcentaje de supervisiones realizadas a las USMER.	Plataforma SUAVE-2022.	Se cuenta con información epidemiológica debidamente analizada para la redacción y difusión semanal.
Actividad 1.1	Elaboración de boletines epidemiológicos semanales.	Porcentaje de boletines epidemiológicos semanales elaborados.	Reportes de supervisión.	Las unidades USMER están operando y se dispone de condiciones logísticas para su supervisión.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Tratamiento a personas diagnosticadas con tuberculosis dotado.	Porcentaje de personas detectadas con tuberculosis con tratamiento oportuno otorgado.	Plataforma SINAVE, DGE	Las personas diagnosticadas con tuberculosis aceptan el tratamiento otorgado y lo consumen conforme se les indica.
Actividad 2.2	Muestras para detección de tuberculosis tomadas.	Porcentaje de muestras para detección de tuberculosis tomadas.	Plataforma SINAVE, DGE.	Disponibilidad continua y oportuna de todos los insumos y reactivos especializados necesarios; la aceptación y acceso de la población al procedimiento, sin barreras significativas de estigma, logística o cultura.
Actividad 2.1	Realización de pruebas de sensibilidad aplicada a los pacientes frente a los medicamentos antituberculosos.	Porcentaje de pruebas de sensibilidad aplicada a los pacientes frente a los medicamentos antituberculosos realizado.	Plataforma SINAVE, DGE.	El laboratorio de referencia funciona con capacidad técnica plena, equipos operativos y reactivos disponibles para procesar las pruebas sin retrasos; que las muestras recibidas mantengan la calidad, volumen y conservación adecuados para garantizar resultados válidos.
Componente 3	Emergencias en salud en menos de 24 horas atendidas	Porcentaje de emergencias en salud atendidas en menos de 24 horas	Sistema de Información para Emergencias en Salud (SIESA)	Accesibilidad geográfica y climática a las zonas de ocurrencia de emergencias, sin bloqueos viales, desastres naturales o conflictos sociales que impidan el traslado; coordinación efectiva y constante entre los distintos actores de la red de salud y la ausencia de eventos masivos concurrentes que saturen el sistema.
Actividad 3.1	Elaboración de informes técnicos para eventos de emergencia epidemiológica notificados.	Porcentaje de informes técnicos elaborados para eventos de emergencia epidemiológica notificados.	Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica (SINAVE).	Existen protocolos para la atención de eventos de emergencia epidemiológica y se aplican adecuadamente.
Componente 4	Tratamiento a personas diagnosticadas con Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) y/o Hepatitis C dotado.	Porcentaje de personas con tratamiento antirretroviral contra VIH.	Plataforma SALVAR (https://www.salvar.salud.gob.mx/cpanel/).	Las personas sin seguridad social diagnosticadas con VIH se sensibilizan a través de campañas, acuden y aceptan recibir tratamiento, además de tener buena adherencia.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de personas con tratamiento antiviral contra Hepatitis C.	Plataforma Ambientes para la Administración y Manejo de Atenciones en Salud (AAMATES).	Las personas sin seguridad social diagnosticadas con VHC se sensibilizan a través de campañas, acuden y aceptan recibir tratamiento, además de tener buena adherencia.
Actividad 4.2	Realización de pruebas rápidas para hepatitis C.	Porcentaje de pruebas rápidas para hepatitis C tomadas.	Plataforma SALVAR (https://www.salvar.salud.gob.mx/cpanel/).	La población responde favorablemente a las estrategias de abordaje comunitario o institucional para tamizaje de VHC.
Actividad 4.1	Realización de pruebas rápidas para VIH.	Porcentaje de pruebas rápidas para VIH tomadas.	Plataforma SALVAR (https://www.salvar.salud.gob.mx/cpanel/).	La población responde favorablemente a las estrategias de abordaje comunitario o institucional para tamizaje de VIH.
Componente 5	Atención de localidades con acciones de prevención de zoonosis.	Porcentaje de acciones de prevención de zoonosis (diferentes a vacunación antirrábica) en localidades realizadas.	SIS/SINBA, Apartado 188, variables: RAV 72- RAV 83.	Aceptación y participación activa de las comunidades en las actividades propuestas, sin resistencia cultural o desconfianza; ausencia de eventos ambientales o climáticos extremos que impidan la ejecución de las actividades en campo; y la estabilidad del entorno normativo y político que respalde las estrategias de prevención, sin cambios abruptos que desarticulen las intervenciones planificadas.
Actividad 5.3	Realización del diagnóstico de paludismo en personas provenientes de zonas endémicas con muestras de gota gruesa.	Porcentaje de personas con muestras tomadas de gota gruesa para identificación de paludismo.	DGIS/CUBOS/Servicios otorgados/Plataforma Consolidado SINBA-PLIISA Sis, Apartado: consultas paludismo (050) Variable FPA24. Muestras de sangre examinadas.	La población proveniente de zonas endémicas es receptiva para acudir a la toma de muestras de gota gruesa para el diagnóstico de paludismo.
Actividad 5.2	Vacunación antirrábica aplicada a perros y gatos en localidades programadas del Estado.	Cobertura de vacunación contra la rabia canina y felina.	SIS/SINBA.	La población acude con sus mascotas para vacunación y se cuenta con suficientes biológicos.
Actividad 5.1	Atención a personas diagnosticadas con enfermedad de Chagas.	Porcentaje de personas diagnosticadas con enfermedad de Chagas con tratamiento proporcionado.	Plataforma de Red de Comunicación Colaborativa/CENAPR ECE/reportes/Chagas/vigilancia epidemiológica/03 bitácoras de tratamientos,	Existe disponibilidad de tratamiento y adherencia de los pacientes al mismo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			http://www.plataformarcc.net/cenaprece/Default.aspx .	

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E070. Fomento de hábitos para una vida plena y digna.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Continuar disminuyendo la mortalidad general mediante el fortalecimiento de acciones comunitarias integrales de promoción y prevención en salud en población sin seguridad social.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, INEGI.	La población participa activamente en el autocuidado y promueve entornos saludables.
Propósito	La población de Morelos recibe intervenciones comunitarias integrales que previenen enfermedades y sus complicaciones.	Porcentaje de intervenciones comunitarias integrales en temas de prevención de enfermedades crónicas y degenerativas, padecimientos bucales, afecciones psicoemocionales, adicciones y accidentes realizadas.	Reportes de intervención comunitaria.	La población mantiene disposición para participar activamente en las intervenciones comunitarias integrales de salud.
		Tasa de mortalidad por accidentes viales en el Estado.	Informe general de avance (IGA).	La población de Morelos acata las disposiciones y reglamentación en materia de seguridad vial.
Componente 1	Municipios con intervenciones comunitarias para la prevención de complicaciones en padecimientos cardiometabólicos y geriátricos implementadas.	Porcentaje de municipios con intervenciones comunitarias para la prevención de complicaciones en padecimientos cardiometabólicos y geriátricos implementadas.	Reportes de intervención comunitaria.	Los municipios mantienen apertura para la implementación de actividades preventivas en su territorio.
Actividad 1.1	Realización de acciones comunitarias para la prevención de	Porcentaje de acciones comunitarias realizadas para la	Cédulas de seguimiento.	Las condiciones sociales y de seguridad permiten la ejecución de

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	complicaciones en padecimientos cardiometabólicos y geriátricos.	prevención de complicaciones en padecimientos cardiometabólicos y geriátricos realizadas.		actividades comunitarias programadas.
Componente 2	Atenciones de apoyo psicológico para fomentar la salud mental y la prevención de adicciones realizadas.	Porcentaje de atenciones de apoyo psicológico de primera vez y subsecuentes otorgadas a población en situación de riesgo.	Reportes de atención psicológica.	La población reconoce la importancia del cuidado emocional y busca activamente estos servicios.
Actividad 2.1	Realización de servicios de apoyo psicológico para la salud mental y adicciones.	Porcentaje de personal de nuevo ingreso capacitado en Mental Health Gap Action Programme (mhGAP).	Bitácora de la capacitación.	Asignación y liberación oportuna del personal nuevo por parte de sus unidades operativas, permitiendo su participación sin interferencias por sobrecarga laboral o urgencias sanitarias y la ausencia de eventos o crisis sanitarias mayores que desvíen por completo la atención y los recursos destinados a la capacitación en salud mental.
		Porcentaje de pláticas informativas sobre signos y síntomas de trastornos mentales y adicciones impartidas.	Bitácoras de sesiones.	Las comunidades muestran interés y apertura para recibir información sobre salud mental y adicciones.
		Porcentaje de orientaciones brindadas a través de la línea de la vida activa.	Registro de atención línea 800.	Las personas conocen el número telefónico de la línea 800 y se interesan en solicitar orientación a través de la línea de la vida.
Componente 3	Personas como primeros respondientes capacitadas.	Porcentaje de personas capacitadas como primeros respondientes.	Listas de asistencia.	Las personas seleccionadas participan activamente y completan los procesos de capacitación.
Actividad 3.1	Implementación de campañas comunitarias de prevención de accidentes.	Porcentaje de campañas comunitarias de prevención de accidentes implementadas.	Reportes operativos de campañas.	Las fechas clave y espacios públicos permiten la implementación de campañas sin contratiempos.
Componente 4	Municipios con sesiones educativas de salud bucal realizadas.	Porcentaje de municipios con sesiones educativas de salud bucal realizadas.	Listados de municipios intervenidos.	Las autoridades locales respaldan las actividades educativas y permiten su realización en los espacios comunitarios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.1	Realización de actividades de autocuidado y salud bucal comunitarias en niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de actividades de autocuidado y salud bucal comunitarias en niñas, niños y adolescentes realizadas.	Listas de participantes.	Las familias promueven la participación de niñas, niños y adolescentes en las actividades de autocuidado y salud bucal comunitarias.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E071. Construcción de entornos seguros y armónicos.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad general mediante el desarrollo de acciones integrales de salud dirigidas a comunidades.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, INEGI.	La población participa activamente en el autocuidado y promueve entornos saludables.
Propósito	Las y los morelenses sin seguridad social cuentan con más servicios de salud esenciales, mayor acceso a atención especializada, a recursos críticos para la salud y apoyo para acciones preventivas comunitarias con enfoque intercultural, lo que afecta positivamente su salud.	Porcentaje de atenciones a personas LGBTQI+ otorgadas.	Informe mensual de actividades realizadas en la Unidad Médica SIS-SS-CE-H.	Las personas LGBTQI+ se interesan y solicitan atención médica.
		Porcentaje de acciones en localidades de Comunidades Saludables para el Buen Vivir realizadas.	Formatos específicos de atenciones del programa Comunidades Saludables para el Buen Vivir.	Las localidades visitadas presentan interés en la participación dentro de la cartera de servicios con ello beneficio a su estado de salud.
		Porcentaje de unidades no transferidas de primer nivel de atención fortalecidas.	Solicitudes de insumos y/o servicios de mantenimiento.	Se tienen identificadas las necesidades de fortalecimiento para las unidades no transferidas y estas son atendidas.
		Porcentaje de hemocomponentes otorgados a unidades de Salud del Sistema Estatal de Salud para la atención de la población morelense.	Sistema Informático del Centro Estatal de Transfusión Sanguínea, SAFTU.	Las personas se muestran interesadas y cumplir con los criterios de donación y donan sangre.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Pacientes LGBTTIQI+ atendidos.	Porcentaje de personas LGBTTIQI+ con consultas médicas otorgadas.	Informe mensual de actividades en la Unidad Médica SIS-SS-CE-H.	Las personas LGBTTIQI+ identifican que cuentan con un médico en la unidad y acuden a solicitar el servicio.
Actividad 1.1	Atención psicológica para pacientes LGBTTIQI+.	Porcentaje de personas LGBTTIQI+ con consultas psicológicas otorgadas.	Informe mensual de actividades realizadas en la Unidad Médica SIS-SS-CE-H.	Las personas LGBTTIQI+ acuden a solicitar atención psicológica.
Componente 2	Prótesis de rodilla o cadera otorgadas.	Porcentaje de prótesis para el reemplazo articular de rodilla o cadera otorgadas.	Expediente médico. Programación quirúrgica. Nota postquirúrgica.	Existe la suficiente demanda de los usuarios del IMSS-B que requieren sustitución con prótesis de rodilla o cadera.
Actividad 2.1	Integración de expedientes médico-administrativos.	Porcentaje de expedientes médico-administrativos integrados para pacientes que requieran reemplazo articular de rodilla o cadera.	Expediente médico administrativo.	Las solicitudes de prótesis de rodilla o cadera cumplen con los requisitos indispensables y están debidamente integrados.
Componente 3	Salud comunitaria impulsada.	Porcentaje de acciones realizadas a personas de 20 a 59 años, por las brigadas en salud para el bienestar comunitario (detecciones de toma de glucosa capilar y toma de presión arterial).	Formatos específicos de acciones del programa Brigadas de Salud y Bienestar para el Fortalecimiento Comunitario.	Las personas aceptan las atenciones en campo del personal brigadista del programa.
Actividad 3.2	Cobertura de vacunación de refuerzo de DPT en niñas y niños de 4 años con brigadas de salud y bienestar para el fortalecimiento comunitario.	Porcentaje de niños y niñas de 4 años de edad responsabilidad de SSM con esquema de refuerzo de vacuna DPT aplicado.	Registro oficial en plataforma DGIS, CUBOS, SINBA Apartado 123, VAC 12, VAC 13, VPD 51, VPD 53.	Las personas responsables de niñas y niños de 4 a 6 años de edad aceptan las atenciones de brigadistas en campo, así como seguridad para el personal brigadista.
Actividad 3.1	Supervisión a Brigadistas Comunitarios.	Porcentaje de supervisiones realizadas a las Brigadas del proyecto brigadas de salud y bienestar para el fortalecimiento comunitario.	Cédula de supervisión adaptada de CeNSIA aplicada a las Brigadas de salud y bienestar comunitario.	Existe medio de transporte y seguridad para la supervisión de brigadistas en campo.
Componente 4	Unidades Médicas No Transferidas	Porcentaje de Unidades Médicas No Transferidas con	Comprobación de gasto corriente oficializado.	Se cuenta con el recurso etiquetado y se da cumplimiento a los

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	fortalecidas en gasto de operación.	fortalecimiento en gasto de operación.		requerimientos administrativos y operativos indispensables para el funcionamiento adecuado de las Unidades Médicas No Transferidas.
Actividad 4.1	Supervisión a Unidades Médicas No Transferidas programadas.	Porcentaje de Unidades Médicas No Transferidas supervisadas.	Reportes de supervisión de Unidades Médicas No Transferidas.	Existen condiciones de seguridad favorables para la supervisión.
Componente 5	Sangre segura tamizada.	Porcentaje de unidades de sangre provenientes de donantes voluntarios y altruistas.	Informe Mensual de la Disposición de Sangre y Componentes Sanguíneos.	Las personas voluntarias y altruistas responden favorablemente a las campañas de donación y son aptos para donar sangre.
		Porcentaje de unidades de sangre segura con tamizaje.	Informe Mensual de la Disposición de Sangre y Componentes Sanguíneos.	Se obtienen unidades de sangre y son analizadas a los marcadores infecciosos obligatorios solicitados en la NOM-253-SSA1-2012, en el laboratorio del CETS.
		Porcentaje de donantes excluidos por presentar algún criterio que no cumpla con los requisitos para la donación de sangre segura entre el total de candidatos.	Informe Mensual de la Disposición de Sangre y Componentes Sanguíneos.	Existencia y estabilidad de criterios nacionales/internacional es claros y oficiales para la selección de donantes, la disponibilidad y funcionamiento de los equipos e insumos necesarios para realizar las pruebas de laboratorio de tamizaje básico; y un flujo constante de candidatos a donación que permita aplicar los criterios de exclusión de manera representativa.
Actividad 5.1	Instalación de Centros de Colecta.	Porcentaje de Centros de Colecta instalados.	Licencia sanitaria.	Se otorga la Licencia Sanitaria, Avisos de Funcionamiento y la Clave Única de Establecimientos para la Salud y se designa un responsable sanitario.
Componente 6	Medicina tradicional y salud intercultural impulsada.	Porcentaje de localidades intervenidas con acciones de medicina tradicional y salud intercultural.	Formatos específicos de atenciones del programa Bienestar integral: salud intercultural y	Las personas presentan interés en la atención para su salud mediante la medicina tradicional y la salud intercultural.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			medicina tradicional para el buen vivir.	
Actividad 6.1	Fortalecimiento de acciones en salud de la medicina tradicional y salud intercultural.	Porcentaje de censos nominales de médicos tradicionales actualizados.	Documento censo nominal de médicos tradicionales actualizado.	Existe acercamiento con terapeutas tradicionales que aportan la información solicitada.
		Porcentaje de ferias de medicina tradicional ejecutadas.	Reporte de actividades de los Licenciados en Salud Intercultural (LSI) en las ferias que incluyan las listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Las personas muestran interés y acuden a la feria de medicina tradicional y salud intercultural.
Componente 7	Comunidades para el buen vivir fortalecidas.	Porcentaje de eventos de salud en las comunidades realizados.	Informe numérico de eventos en salud, resguardado en la coordinación estatal del programa Fortalecimiento a la Atención Médica (FAM).	Se cuenta con la colaboración de las autoridades municipales y locales para la realización de los eventos en salud.
Actividad 7.1	Atención a personas que acuden a los eventos de salud.	Porcentaje de personas atendidas en eventos de salud.	Listado de las personas que asisten y se les brinda la atención en salud.	Los habitantes de las localidades se interesan en la cartera de servicios y solicitan diversas atenciones.
Componente 8	Proyectos de investigación que se realizan en el ámbito comunitario, en salud pública o en unidades de servicios de salud no transferidas evaluados.	Porcentaje de proyectos de investigación evaluados.	Registro de proyectos de investigación evaluados.	Existen instituciones o investigadores interesados en realizar investigaciones en Servicios de Salud de Morelos.
Actividad 8.1	Seguimiento a proyectos de investigación aprobados.	Porcentaje de proyectos de investigación aprobados con seguimiento.	Registro de seguimiento de proyectos de investigación aprobados.	Existen proyectos aprobados y los investigadores aceptan las cartas compromiso adecuadamente establecidas.
Componente 9	Solicitudes de capacitación en materia de salud atendidas.	Porcentaje de solicitudes para el cumplimiento del proceso administrativo en materia de salud atendidas.	Oficios de solicitud para realizar una fase o etapa del procedimiento administrativo de la capacitación en salud.	Las unidades administrativas y operativas de Servicios de Salud de Morelos notifican oportunamente los cambios y adecuaciones al Programa Anual de Capacitación.
Actividad 9.1	Revisión de constancias de capacitación en materia de salud.	Porcentaje de constancias de capacitación en materia de salud para revisadas	Sistema de reporte de acreditación de constancias.	El personal de Servicios de Salud de Morelos muestra interés en obtener las

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		acreditación en el periodo.		acreditaciones de los cursos que han tomado.
Componente 10	Vigilancia de los escenarios de formación de recursos humanos para la salud realizada.	Porcentaje de visitas de supervisión a establecimientos de atención médica que reciben becarios para llevar a cabo procesos formativos de IMSS-BIENESTAR y Servicios de Salud de Morelos realizadas.	Cédula de visitas de supervisión a establecimientos de atención médica que reciben becarios.	El establecimiento de atención médica cuenta con becarios y existe coordinación con el IMSS-BIENESTAR.
Actividad 10.1	Elaboración de informes con Aspectos Susceptibles de Mejora en establecimientos de atención médica con becarios.	Porcentaje de informes con Aspectos Susceptibles de Mejora elaborados en establecimientos de atención médica con becarios.	Oficios de notificación de Aspectos Susceptibles de Mejora al IMSS-BIENESTAR.	Se realizan las vistas de supervisión y se aplican las cédulas de manera adecuada.
Componente 11	Planes y programas de estudio de instituciones educativas formadoras de recursos humanos para la salud evaluados.	Porcentaje planes y programas de estudios para recursos humanos en salud evaluados.	Cédula de evaluación de Planes y Programas de estudios.	Las instituciones educativas formadoras de recursos para la salud, solicitan la evaluación a la Dirección General de Acreditación, Incorporación y Revalidación de la Secretaría de Educación Pública Federal.
Actividad 11.1	Notificación de puntajes obtenidos en planes y programas de estudio de instituciones educativas formadoras de recursos humanos para la salud.	Porcentaje de notificaciones de revisiones y puntajes obtenidos en planes y programas de estudio de instituciones educativas al Comité Estatal Interinstitucional para la formación de Recursos Humanos en Salud.	Acta de sesiones del CEIFRHS.	Las sesiones del CEIFHS cumplen con los requisitos para su realización.
Componente 12	Urgencias médicas pre hospitalarias atendidas.	Porcentaje de urgencias médicas pre hospitalarias atendidas.	Bitácora de registro de servicios y plataforma CAD del C5.	Las instancias correspondientes o la ciudadanía notifican la necesidad de atender una emergencia.
Actividad 12.1	Regulación de solicitudes de urgencias médicas a través del Centro Regulador de Urgencias Médicas (C.R.U.M.).	Porcentaje de solicitudes de urgencias médicas prehospitalarias reguladas por el C.R.U.M.	Bitácora de registro de servicios y plataforma CAD del C5.	Se reciben notificaciones de emergencias y se analiza si es procedente o no atender la solicitud a través del CRUM.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E073. Rehabilitación social.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la inclusión de personas con discapacidad permanente o transitoria mediante el acceso a servicios de prevención, rehabilitación e inclusión.			
Propósito	Las personas con discapacidad temporal o permanente reciben atención integral en materia de rehabilitación y asistencia social para su inclusión a la sociedad.	Porcentaje de beneficiarios que reciben la atención y servicios.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las personas con discapacidad reciben atención integral contribuyendo a mejorar su calidad de vida.
Componente 1	Programa de prevención de la discapacidad en el Estado de Morelos implementado.	Porcentaje de personas beneficiarias con los programas de prevención de la discapacidad.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población recibe los servicios de prevención en materia de discapacidad que se otorgan en los Centros de Rehabilitación del Sistema DIF Morelos.
Actividad 1.3	Capacitación para el personal operativo de los Módulos PreviDIF de las Unidades Básicas de Rehabilitación que atienden a las personas con discapacidad.	Porcentaje de personal operativo capacitado.	Lista de asistencia y programa anual de capacitaciones.	El personal operativo acude a las capacitaciones programadas.
		Porcentaje de capacitaciones realizadas.		
Actividad 1.2	Reducir la incidencia de padecimientos crónicos degenerativos, a través de pláticas informativas de sensibilización sobre temas referente a enfermedades crónicas degenerativas.	Porcentaje de personas beneficiadas con las pláticas de prevención de la discapacidad.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	Que la población se interese por las pláticas informativas.
Actividad 1.1	Establecer vínculos con instituciones educativas, cuya finalidad será la operación de brigadas de detección oportuna de alteraciones del desarrollo.	Porcentaje de instituciones educativas beneficiadas.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	Que las instituciones educativas establezcan vínculos con el DIF.
		Porcentaje de alumnos beneficiados con las		

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		brigadas de detección oportuna.		
Componente 2	Rehabilitación de la discapacidad otorgada.	Porcentaje de personas con discapacidad temporal y/o permanente con rehabilitación integral en los centros de rehabilitación que el Sistema DIF Morelos otorga.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las personas con discapacidad temporal o permanente reciben atención integral en los centros de rehabilitación del Sistema DIF Morelos.
Actividad 2.8	Otorgar valoración médica de especialidad de primera vez y subsecuente.	Porcentaje de personas con valoración médica de especialidad otorgada.	Registro SISPS.	Las personas asisten a la consulta médica de especialidad.
Actividad 2.7	Brindar terapias de rehabilitación física, ocupacional y lenguaje de primera vez y subsecuentes.	Porcentaje de personas con terapias de rehabilitación física, ocupacional y lenguaje de primera vez y subsecuentes otorgada.	Registro SISPS.	Las personas asisten a la consulta médica de especialidad.
		Porcentaje de terapias de rehabilitación física, ocupacional y de lenguaje otorgadas.	Registro SISPS.	Las personas asisten a la consulta médica de especialidad.
Actividad 2.6	Atenciones paramédicas (Odontología, Psicología, Trabajo social, Enfermería) otorgadas.	Porcentaje de personas con atención paramédica otorgada.	Registro SISPS.	Las personas asisten a atención paramédica.
Actividad 2.5	Capacitación a profesionales de la salud de las Unidades Básicas de Rehabilitación.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a profesionales de la salud.	Registro SISPS.	Los profesionales de la salud de las Unidades Básicas de Rehabilitación se interesan y asisten a la capacitación.
		Porcentaje de profesionales de las Unidades Básicas de Rehabilitación capacitadas.		
Actividad 2.4	Estudios de apoyo de diagnóstico otorgados (Electromiografías, radiología, audiometría)	Porcentaje de personas con estudios de apoyo de diagnóstico otorgados (Electromiografías, radiología, audiometría).	Registro SISPS.	Las personas asisten a estudios de diagnóstico.
Actividad 2.3	Elaboración de órtesis.	Porcentaje de personas beneficiadas con la entrega de órtesis.	Registro SISPS.	Las personas asisten a solicitar órtesis.
Actividad 2.2	Elaboración de prótesis.	Porcentaje de personas beneficiadas	Registro SISPS.	Las personas asisten a solicitar prótesis.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		con la entrega de prótesis.		
Actividad 2.1	Programa de estimulación cognitiva para adultos mayores implementado.	Porcentaje de personas beneficiadas con estimulación cognitiva.	Registro del área de atención.	Los adultos mayores se interesan y solicitan estimulación cognitiva.
Componente 3	Personas con discapacidad incluidas.	Porcentaje de personas beneficiadas con los programas de inclusión de la discapacidad.	Padrón de beneficiarios.	La población se interesa y se inscribe en los programas de inclusión de la discapacidad.
Actividad 3.4	Inclusión social (recreativa, cultural y deportiva) para personas con discapacidad.	Porcentaje de personas con discapacidad incluidas en el ámbito social. Porcentaje de eventos realizados para la inclusión para personas con discapacidad.	Padrón de beneficiarios.	La población con discapacidad se interesa y participa en acciones sociales como: recreativas, culturales y deportivas
Actividad 3.3	Entrega de credencial nacional para personas con discapacidad.	Personas con discapacidades beneficiadas con la credencial nacional.	Padrón de beneficiarios.	La población con discapacidad acude a tramitar su credencial.
Actividad 3.2	Entrega de dispositivos de asistencia personal.	Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con dispositivos de asistencia personal.	Padrón de beneficiarios.	La población con discapacidad acude a recibir el dispositivo de asistencia personal.
Actividad 3.1	Gestión para la inclusión para personas con discapacidad, adultos mayores y población en estado de vulnerabilidad.	Porcentaje de gestiones otorgadas a personas con discapacidad, adultos mayores y población en estado de vulnerabilidad.	Registros Administrativos del Sistema DIF Morelos.	Personas que solicitan las gestiones.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	G076. Protección contra riesgos sanitarios.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la mortalidad general en el estado de Morelos mediante la prevención de riesgos sanitarios.	Tasa de mortalidad general.	CONAPO, INEGI, informe anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad y bienestar de la población.
Propósito	La población de Morelos está protegida contra riesgos sanitarios.	Porcentaje de establecimientos de productos y servicios, insumos para la salud, salud ambiental y servicios de salud supervisados.	Coprisem / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Operación Sanitaria / Reporte mensual de vigilancia sanitaria / Secretaría General / Padrón de establecimientos.	Los establecimientos de productos y servicios, insumos para la salud, salud ambiental y servicios de salud acceden a la supervisión por las autoridades de la salud.
Componente 1	Cumplimiento de la normatividad sanitaria verificada.	Porcentaje de establecimientos que cumplieron con la normatividad después de ser verificados.	Coprisem / Jefatura de Dictamen Sanitario / Avance Programático por materia de Dictámenes.	Los propietarios de establecimientos ofrecen a los consumidores y usuarios productos y servicios con apego a la normatividad vigente.
Actividad 1.4	Realización de visitas de verificación sanitaria.	Porcentaje de visitas de verificación sanitaria realizadas.	Coprisem / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Operación Sanitaria / Reporte mensual de vigilancia sanitaria.	Los establecimientos cumplen con las disposiciones sanitarias aplicables, ofreciendo a los consumidores y usuarios productos y servicios con apego a la normatividad vigente.
Actividad 1.3	Realización de monitoreo de cloro residual.	Cobertura de puntos de monitoreo de cloro residual.	Coprisem / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Evidencia y Manejo de Riesgos / Proyecto Agua de Calidad Bacteriológica / Reporte Mensual Agua de Calidad Bacteriológica.	Los sistemas de abastecimiento de agua potable en el estado realizan las acciones para la desinfección de agua para uso y consumo humano.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Evaluación de notificaciones de sospechas de reacciones adversas a medicamentos (SRAM) registradas en la plataforma Vigiflow.	Porcentaje de notificaciones de sospechas de reacciones adversas a medicamentos evaluadas.	Coprisem / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Evidencia y Manejo de Riesgos / Proyecto farmacovigilancia.	Las unidades de farmacovigilancia en el estado registran las notificaciones de las SRAM.
Actividad 1.1	Capacitación a responsables de establecimientos en prevención de riesgos sanitarios.	Porcentaje de asistencia de responsables de establecimientos que acuden a capacitación en prevención de riesgos sanitarios.	Coprisem / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Capacitación y Fomento Sanitario Informe Programa Presupuestario	Los responsables de establecimientos se interesan y asisten a la capacitación en prevención de riesgos sanitarios.
Componente 2	Población protegida por acciones de protección contra riesgos ante la ocurrencia de emergencias sanitarias	Porcentaje de población protegida por acciones de protección contra riesgos ante eventos de emergencias sanitarias	Coprisem / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Operación Sanitaria / Reporte de evento atendido.	Se protege la salud de población contra riesgos sanitarios cuando ocurren eventos de emergencias sanitarias.
Actividad 2.1	Atención de emergencias sanitarias.	Porcentaje de emergencias sanitarias atendidas.	Coprisem / Coordinación General del Sistema Estatal Sanitario / Jefatura de Operación Sanitaria / Reporte de evento atendido.	Se mitigan los riesgos sanitarios mediante acciones de protección y prevención de riesgos ante la ocurrencia de emergencias sanitarias.
Componente 3	Riesgos sanitarios identificados.	Porcentaje de riesgos sanitarios notificados derivado de muestras procesadas con resultados fuera de norma.	Coprisem / Laboratorio Estatal de Salud Pública / Jefatura de Control Analítico Epidemiológico / Jefatura de Control Analítico Sanitario / Informe de Actividades de Vigilancia Sanitaria de los Laboratorios Estatales de Salud Pública / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA)/ Sistema de Información en Salud-Comisión de Control Analítico y Ampliación de Cobertura CCAYAC.	Se identifican sustancias y agentes patógenos que permiten detectar riesgos sanitarios y diagnosticar enfermedades oportunamente. Se genera información que posibilita la toma de decisiones basada en evidencia para proteger a la población contra riesgos sanitarios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Análisis de muestras para control analítico epidemiológico.	Porcentaje de muestras biológicas para control analítico epidemiológico procesadas.	Coprisem / Laboratorio Estatal de Salud Pública / Jefatura de Epidemiología / Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud (SINBA).	Se cuenta con los elementos necesarios para el análisis de muestras.
Actividad 3.1	Análisis de muestras para control analítico sanitario en alimentos, bebidas azucaradas, agua, lácteos y carnes.	Porcentaje de muestras biológicas para control analítico sanitario procesadas.	Informe de Actividades de Vigilancia Sanitaria de los Laboratorios Estatales de Salud Pública. Sistema Nacional de Información Básica en Materia de Salud. Sistema de Información en Salud-Comisión de Control Analítico y Ampliación de Cobertura (SINBA-SIS-CCAYAC).	Se cuenta con los elementos necesarios para el análisis de muestras.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E077. Otorgamiento de apoyos funcionales a personas vulnerables en impulso a su autonomía.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la salud pública mediante la implementación de políticas para el bienestar de la población del Estado de Morelos.	Tasa de mortalidad general.	Proyecciones de la población de Morelos 2024 del Consejo Estatal de Población https://coespo.morelos.gob.mx/images/Investigacion_poblacion/Proyecciones_de_Poblacion_2024.pdf Bases del Subsistema Epidemiológico y Estadístico de Defunciones (SEED) y proyecciones de población del Estudio de Regionalización Operativa (ERO) 2024.	Las políticas públicas en salud implementadas, impactan de manera positiva en la población del Estado de Morelos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Propósito	Las personas del Estado de Morelos con discapacidad, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad mejoran sus capacidades funcionales.	Porcentaje de personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad con apoyos funcionales otorgados por la Beneficencia Pública.	Unidad de la Beneficencia Pública / Expedientes integrados de las solicitudes de apoyos funcionales del año fiscal aplicable.	Se reducen brechas de desigualdad social.
Componente 1	Apoyos funcionales en especie otorgados a personas físicas con discapacidad, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de satisfacción de personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad con apoyos funcionales otorgados.	Registros administrativos / Encuestas aplicadas a beneficiarios con apoyos funcionales otorgados.	Se cumplen las expectativas de las personas discapacitadas y mejoran su calidad de vida.
		Porcentaje de apoyos funcionales en especie otorgados a personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad en un máximo de 30 días.	Registros administrativos/ Relación de apoyos funcionales en especie otorgados.	
Actividad 1.1	Atención de solicitudes de personas físicas con alguna discapacidad, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad.	Porcentaje de solicitudes de apoyo de personas discapacitadas, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad, atendidas en un máximo de 30 días.	Registros administrativos/ Relación de apoyos funcionales solicitados.	Las solicitudes cumplen con los requisitos establecidos.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E078. Desarrollo y fortalecimiento familiar.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante	Porcentaje de acciones y servicios de promoción social dirigidos a la	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población en situación de vulnerabilidad se interesa por los programas

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	programas y acciones de promoción social.	ciudadanía del Estado de Morelos, referentes al desarrollo y fortalecimiento familiar, otorgados por el Sistema DIF Morelos.		y acciones de promoción social.
Propósito	Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica reciben servicios para fortalecer el desarrollo familiar y sus derechos humanos.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica con servicios de desarrollo familiar y derechos humanos otorgados.	Base de datos de beneficiarios.	Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica conocen, se interesan y ayudan a los servicios.
Componente 1	Centros de atención infantil comunitario del Estado de Morelos supervisados y capacitados.	Porcentaje de supervisión de 54 Centros de Asistencia Infantil pertenecientes a 18 municipios del Estado de Morelos.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Supervisar a 54 dos veces al año a los Centros de Asistencia Infantil (CAI), pertenecientes a 18 municipios del Estado de Morelos.
		Porcentaje de capacitación a 54 Centros de Asistencia Infantil perteneciente a 18 municipios del Estado de Morelos.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Se realiza una capacitación mensual a las directoras y/o maestras de los 54 CAI, en 18 municipios del Estado de Morelos. Y los centros pertenecientes a la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento Familiar.
Actividad 1.6	Otorgar educación profesional técnica en el Centro de Desarrollo Comunitario (CDC) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Porcentaje de adolescentes, adultos y adultos mayores con educación profesional técnica otorgada en el Centro de Desarrollo Comunitario (CDC) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Matrícula de educación secundaria del Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.	La población en general se interesa por capacitaciones y carreras técnicas con el nivel de secundaria concluido.
Actividad 1.5	Otorgar educación primaria, secundaria y preparatoria abierta en el Centro de Desarrollo Educativo (CDE) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Porcentaje de adolescentes, adultos y adultos mayores con educación primaria otorgada en el Centro de Desarrollo Educativo (CDE) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Matrícula de educación primaria del Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.	La población en general se interesa en concluir un nivel de estudios: primaria.
		Porcentaje de adolescentes, adultos y adultos mayores con educación secundaria	Matrícula de educación secundaria del Centro de Desarrollo Educativo	La población en general se interesa en concluir un nivel de estudios: secundaria.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		otorgada en el Centro de Desarrollo Educativo (CDE) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	perteneciente al Sistema DIF Morelos.	
		Porcentaje de adolescentes, adultos y adultos mayores con educación preparatoria abierta otorgada en el Centro de Desarrollo Educativo (CDE) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Matrícula de educación preparatoria abierta del Centro de Desarrollo Educativo perteneciente al Sistema DIF Morelos.	La población en general se interesa en concluir un nivel de estudios: preparatoria.
Actividad 1.4	Otorgar educación maternal y preescolar en los Centros Asistenciales (CADIS) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Porcentaje de niñas y niños con educación maternal otorgada en los Centros Asistenciales (CADIS) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Matrícula de educación maternal de los CADIS perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Los padres de las niñas y niños en edad de cursar el nivel maternal, se interesan en inscribirlos en los CADIS.
		Porcentaje de niñas y niños con educación preescolar otorgada en los Centros Asistenciales (CADIS) perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Matrícula de educación preescolar de los CADIS perteneciente al Sistema DIF Morelos.	Los padres de las niñas y niños en edad de cursar el nivel preescolar, se interesan en inscribirlos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil (CADIs) perteneciente al Sistema DIF Morelos.
Actividad 1.3	Otorgar raciones alimentarias diarias en los CADIS (TEKIO Y ZAPATA).	Porcentaje de niñas y niños con educación maternal y preescolar con ración alimentaria otorgada en los Centros Asistenciales (CADIS) pertenecientes al Sistema DIF Morelos.	Matrícula de alimentación a inicial y Preescolar de los CADIS perteneciente al Sistema DIF Morelos.	El Sistema DIF Morelos, otorga alimentación diaria (desayuno y almuerzo) de niñas y niños de los Centros de Atención de Desarrollo Infantil CADIs.
Actividad 1.2	Servicio de filtro diario de seguridad e higiene por una enfermera.	Porcentaje de filtro realizado de entrada y salida de niñas y niños de Educación maternal y Preescolar que se encuentran en los Centros de Asistenciales (CADIs).	Matrícula de filtro de ingreso y egreso a Inicial y Preescolar de los CADIs pertenecientes al Sistema DIF Morelos.	Realizar el filtro de ingreso y egreso diario de niñas y niños de los Centros de Atención de Desarrollo Infantil CADIs, por una enfermera.
Actividad 1.1	Acondicionamiento de espacios para la atención digna a niñas y niños	Porcentaje de espacios acondicionados para la atención digna a niñas y niños	Informes de remodelación de espacios.	Se acondicionan los espacios para brindar atención con dignidad a niñas y niños.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Acciones de salud mental otorgadas.	Porcentaje de acciones de Salud mental otorgadas.	Base de datos de terapias.	La población asiste a las terapias psicológicas y se cuenta con el recurso humano y material.
Actividad 2.3	Terapia psicológica	Porcentaje de personas que reciben terapia psicológica	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población se interesa por recibir terapia psicológica.
Actividad 2.2	Capacitación para la prevención a psicólogos municipales.	Porcentaje de psicólogos municipales capacitados.	Lista de asistencia.	Los psicólogos municipales se interesan por mejorar las técnicas de atención a pacientes.
Actividad 2.1	Otorgar orientación y atención de primer nivel de psicología.	Porcentaje de solicitudes atendidas de terapia psicológica	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita terapia y orientación psicológica.
Componente 3	Perspectiva Familiar otorgada.	Porcentaje de personas capacitadas en perspectiva familiar.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población en general se interesa por talleres, capacitaciones enfocadas a solución pacífica de conflictos en la familia.
Actividad 3.2	Capacitación a enlaces operativos de los Sistemas DIF municipales y responsables de los módulos de Solución Pacífica de Conflictos en prevención y seguimiento de conflictos.	Porcentaje de enlaces operativos de los Sistemas DIF municipales y responsables de los módulos de Solución Pacífica de Conflictos capacitados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los representantes de los municipios del estado de Morelos se interesan por formar parte de los módulos de solución pacífica de conflictos.
Actividad 3.1	Realización de talleres, pláticas y eventos de orientación familiar para la prevención.	Porcentaje de talleres, pláticas y eventos de orientación familiar realizados para la prevención.	Listado de talleres, pláticas y eventos de orientación familiar realizados. Lista de asistencia a los talleres, pláticas y eventos de orientación familiar.	Las personas se interesan en participar en los talleres, pláticas y eventos de orientación familiar.
Componente 4	Derechos de las niñas, niños, adolescentes y familias promovidos.	Porcentaje de capacitaciones y pláticas, talleres, reuniones y eventos realizados sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las escuelas y colegios del Estado de Morelos, se interesan en capacitaciones y pláticas sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes.
		Porcentaje de participantes en la promoción de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las escuelas y colegios del Estado de Morelos, se interesan en promover los derechos de las niñas, niños y adolescentes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Capacitación a servidores públicos municipales sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los responsables municipales se interesan en recibir capacitaciones sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes.
Actividad 4.1	Realización de talleres y pláticas sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia.	Porcentaje de talleres y pláticas realizadas sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población tiene interés por recibir capacitaciones sobre derechos de las niñas, niños, adolescentes y la familia.
Componente 5		Porcentaje de acciones para el autoempleo, deporte y cultura realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Se encuentra interés de la población por recibir acciones para el autoempleo, deporte y cultura.
	Acciones para el autoempleo, deporte y cultura realizadas.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores beneficiados con acciones para el autoempleo, deporte y cultura.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores se interesan y participan en acciones para el autoempleo, deporte y cultura.
Actividad 5.3	Realización de talleres culturales y recreativos.	Porcentaje de talleres culturales y recreativos realizados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita talleres culturales.
Actividad 5.2	Capacitación para el autoempleo.	Porcentaje de capacitaciones para el autoempleo realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita capacitaciones para el autoempleo.
Actividad 5.1	Realización de talleres deportivos.	Porcentaje de talleres deportivos realizados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población solicita talleres deportivos.
Componente 6	Desarrollo gerontológico integral otorgado.	Porcentaje de acciones para adultos mayores realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Adultos mayores se interesan en recibir atenciones y beneficios en favor de una vejez digna.
Actividad 6.5	Otorgar servicio de desayuno a la población de la tercera edad.	Porcentaje de raciones alimentarias otorgadas por el CEAGEM.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población de la tercera edad en situación de vulnerabilidad solicita desayuno.
Actividad 6.4	Otorgar a los adultos mayores raciones alimentarias (Desayuno y comida).	Porcentaje de raciones alimentarias otorgadas por casa de Día Cuautla.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población de la tercera edad en situación de vulnerabilidad, solicita desayuno y comida diariamente.
Actividad 6.3	Capacitación preventiva a servidores públicos municipales sobre temas gerontológicos.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados sobre los temas gerontológicos.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los responsables municipales se interesan en recibir capacitaciones sobre temas gerontológicos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 6.2	Ejecutar actividades y talleres de recreación, culturales y deportivos.	Porcentaje de actividades y talleres de recreación, culturales y deportivas realizadas.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	La población adulta mayor se interesa por capacitarse, desarrollar nuevas habilidades y cuidar su salud por medio de diversas actividades y talleres.
Actividad 6.1	Servicio de filtro sanitario diario de ingreso a los talleres y actividades que se realizan en CEAGEM y Casa de Día Cuautla.	Porcentaje de servicios médicos otorgados.	Registros administrativos del Sistema DIF Morelos.	Los adultos mayores tienen interés por recibir filtro sanitario, para conocer sus signos vitales.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S079. Alimentación escolar.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al desarrollo de la población en situación de vulnerabilidad mediante programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Niñas, niños y adolescentes en condiciones de vulnerabilidad, que asisten a planteles públicos del Sistema Educativo Nacional con malnutrición y desnutrición reciben desayunos fríos y calientes para favorecer una alimentación nutritiva.	Porcentaje de desayunos distribuidos a niñas, niños y adolescentes en planteles educativos vulnerables del Sistema Educativo Estatal ubicados preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación.	Padrón de beneficiarios y base de datos de escuelas públicas de localidades preferentemente de medio, alto y muy alto grado de marginación.	Los directivos conocen, se interesan y solicitan los desayunos escolares fríos y calientes y se cuenta con presupuesto para la compra de los desayunos escolares.
Componente 1	Desayunos escolares calientes a planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria distribuidos.	Porcentaje de desayunos escolares calientes a planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria vulnerables distribuidos.	Recibos de distribución de desayunos escolares calientes.	El comité escolar está integrado, recibe y distribuye los desayunos escolares calientes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje alumnos de nivel preescolar, primaria y secundaria con desayuno escolar caliente otorgado.	Padrón de beneficiarios.	El directivo elabora el padrón de su plantel escolar.
Actividad 1.4	Capacitación en materia alimentaria a los integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.	Porcentaje de capacitación realizada en materia alimentaria a los integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria realizada en comedores escolares.	Lista de asistencia.	Los integrantes de los comités escolares de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria asisten a la capacitación.
Actividad 1.3	Integración del comité escolar de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.	Porcentaje de comités escolares integrados de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.	Acta de asamblea.	Los padres de familia conocen, se interesan y se registran en el comité escolar de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.
Actividad 1.2	Validación de los planteles escolares de nivel preescolar, primaria y secundaria ubicados preferentemente en localidades de medio, muy alta y alto grado de marginación del CONAPO.	Porcentaje de planteles escolares de nivel preescolar, primaria y secundaria que reciben el apoyo alimenticio ubicados preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación del CONAPO validados.	Padrón de escuelas.	Existe actualización de las localidades preferentemente de medio, muy alta y alto grado de marginación del CONAPO.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S080. Atención alimentaria en los primeros 1000 días.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud integral de la población, mediante los programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Mujeres embarazadas y en periodo de lactancia y niñas y niños que nacen hasta los 5 años 11 meses en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación reciben canasta alimentaria para mejorar su condición de malnutrición.	Porcentaje de mujeres embarazadas y en periodo de lactancia y niñas y niños desde que nacen hasta los 5 años 11 meses preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación con canasta alimentaria otorgada.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales conocen, se interesan y solicitan las canastas alimentarias y se cuenta con presupuesto.
Componente 1	Mujeres embarazadas y en periodo de lactancia con canasta alimentaria otorgada.	Porcentaje de mujeres embarazadas y en periodo de lactancia beneficiadas con canasta alimentaria.	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de canastas alimentarias otorgada a mujeres embarazadas y en periodo de lactancia.	Recibo de distribución.	
Actividad 1.3	Validación de los expedientes de las solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de las solicitantes.	Oficio de validación a los Sistemas DIF Municipales.	Los expedientes de las solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.2	Recepción de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes recibidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 2	Lactantes de 6 a 24 meses con canasta alimentaria otorgada.	Porcentaje de lactantes de 6 a 24 meses con canasta alimentaria otorgada.	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de dotaciones alimentarias otorgadas a lactantes de 6 a 24 meses.	Recibo de distribución.	
Actividad 2.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de validación a los sistemas DIF Municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 2.2	Recepción de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes recibidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF Municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 3	Niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses con canasta alimentaria otorgada	Porcentaje de niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses con canasta alimentaria otorgada.	Padrón de beneficiarios	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de canasta alimentaria otorgada a niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses.	Recibo de distribución	
Actividad 3.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de validación a los Sistemas DIF Municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 3.2	Recepción de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes recibidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF Municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S081. Atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud integral de la población, mediante los programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Personas prioritarias en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación reciben canasta alimentaria en tanto superen su condición de malnutrición.	Porcentaje de personas prioritarias en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación con canasta alimentaria otorgada.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales conocen, se interesan y solicitan las canastas alimentarias y se cuenta con presupuesto.
Componente 1	Personas con discapacidad, personas mayores, personas en situación de carencia alimentaria o desnutrición y personas que presentan enfermedades terminales (Hemodiálisis, Cáncer, Tuberculosis y VIH) con canasta alimentaria otorgada.	Porcentaje de personas con discapacidad personas mayores, personas en situación de carencia alimentaria o desnutrición y personas que presentan enfermedades terminales (Hemodiálisis, Cáncer, Tuberculosis y VIH) con canasta alimentaria otorgada.	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
		Porcentaje de canasta alimentaria otorgada a personas, personas mayores, personas en situación de carencia alimentaria o desnutrición y personas que presenten enfermedades terminales (Hemodiálisis, Cáncer, Tuberculosis y VIH).	Recibo de distribución.	
Actividad 1.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de validación a los sistemas de los DIF municipales.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Recepción de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes recibidas para ingreso al programa alimentario.	Oficios de solicitud.	Los directivos de los DIF Municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 2	Canasta alimentaria otorgada a espacios alimentarios para la preparación de alimentos para adultos mayores y personas con discapacidad.	Porcentaje de adultos mayores y personas con discapacidad que consumen alimentos otorgados en los espacios alimentarios. Porcentaje de canasta alimentaria otorgada a espacios alimentarios para la preparación de alimentos para adultos mayores y personas con discapacidad en espacios alimentarios.	Padrón de beneficiarios. Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
Actividad 2.5	Capacitación en materia alimentaria a los integrantes de los comités de los espacios alimentarios.	Porcentaje de capacitación realizada en materia alimentaria a los integrantes de los comités de los espacios alimentarios.	Lista de asistencia.	Los directivos de los DIF municipales entregan el padrón de beneficiarios.
Actividad 2.4	Integración del comité de los espacios alimentarios.	Porcentaje de comités comunitarios integrados de los espacios alimentarios.	Acta de asamblea.	Los integrantes de los comités de los espacios alimentarios asisten a la capacitación.
Actividad 2.3	Validación de los espacios alimentarios.	Porcentaje de espacios alimentarios validados.	Oficio de validación de espacio alimentario.	Los responsables del programa conocen, se interesan y se registran en el comité escolar de los planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria.
Actividad 2.2	Recepción de solicitudes para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes recibidas para ingreso al programa alimentario.	Oficio de solicitud.	Los espacios cumplen con los requerimientos establecidos.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico Oficial.	Los directivos de los sistemas DIF municipales entregan el oficio de solicitud para ingreso al programa alimentario.
Componente 3	Canasta alimentaria otorgada a Centros de Asistencia Social operados por SEDIF para la preparación de	Porcentaje de Niñas, Niños y Adolescentes que consumen alimentos otorgados en los Centros de Asistencia Social operados por el SEDIF.	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los Centros de Asistencia Social operados por SEDIF entregan el padrón de beneficiarios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	alimentos para Niñas, Niños y Adolescentes	Porcentaje de canasta alimentaria otorgada Centros de Asistencia Social operados por SEDIF para la preparación de alimentos para niñas, niños y adolescentes.		
Actividad 3.2	Capacitación en materia alimentaria a los integrantes de los comités de los Centros de Asistencia Social operados por SEDIF	Porcentaje de capacitación realizada en materia alimentaria a los integrantes de los comités de los Centros de Asistencia Social operados por SEDIF.	Lista de asistencia	Los directivos de los Centros de Asistencia Social operados por SEDIF entregan el padrón de beneficiarios.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Perifoneo Oficial	Los directivos de los Centros de Asistencia Social operados por el SEDIF entregan el oficio de solicitud para ingreso al programa alimentario.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S082. Atención alimentaria a personas en situación de emergencia o desastre.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud integral de la población, mediante los programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Personas en situación de emergencia o desastre que han sido afectadas por la ocurrencia de fenómenos destructivos naturales y/o antropogénicos en condiciones de vulnerabilidad reciben canasta alimentaria temporal.	Porcentaje de personas en situación de emergencia o desastre atendidas con canasta alimentaria.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales conocen, se interesan y solicitan las canastas alimentarias en caso de una emergencia y se cuenta con presupuesto.
Componente 1	Personas afectadas por emergencias, desastres naturales y/o por eventos	Porcentaje de personas afectadas por emergencias, desastres	Padrón de beneficiarios.	Los directivos de los DIF municipales cuentan con declaratoria de

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	antropogénicos con canasta alimentaria otorgada.	naturales y/o eventos antropogénicos con canasta alimentaria otorgada. Porcentaje de canastas alimentarias otorgadas a personas en situación de emergencia, desastre natural y/o eventos antropogénicos.	Recibo de distribución.	emergencia o desastre natural o antropogénica.
Actividad 1.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes validados de los solicitantes.	Oficio de Declaratoria de emergencia.	La declaratoria cumple con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.2	Recepción de solicitudes presentadas para ingreso al programa alimentario.	Porcentaje de solicitudes recibidas para ingreso al programa alimentario atendidas.	Oficios de solicitud de apoyo de emergencia o desastre natural o antropogénico.	Los directivos de los DIF municipales entregan las solicitudes para ingreso al programa alimentario.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S083. Programa de salud y bienestar comunitario.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el derecho a la salud integral de la población, mediante los programas y acciones de promoción social.			
Propósito	Grupos de Desarrollo ubicados en localidades de alta y muy alta marginación constituidos con un mínimo de 15 personas reciben capacitaciones y proyectos productivos o comunitarios.	Porcentaje de grupos de desarrollo ubicados en localidades de alto y muy alto grado de marginación con capacitación otorgada y entrega de proyectos productivos o comunitarios.	Padrón de beneficiarios y base de datos de Grupos de Desarrollo de localidades de alto y muy alto grado de marginación.	Los promotores municipales focalizan y dan a conocer el Programa de Salud y Bienestar Comunitario a los Grupos de Desarrollo y se cuenta con presupuesto para la contratación de servicios

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				de capacitación y compra insumos para proyectos productivos o comunitarios.
Componente 1	Capacitaciones a Grupos de Desarrollo otorgadas.	Porcentaje de Grupos de Desarrollo capacitados.	Listas de asistencia y expediente del Grupo de Desarrollo.	El Grupo de Desarrollo está integrado y asiste a las capacitaciones.
		Porcentaje de capacitaciones otorgadas a Grupos de Desarrollo de alto y muy alto grado de marginación.		
Actividad 1.4	Realización de visitas de seguimiento de la promotoría municipal a los grupos de desarrollo.	Porcentaje de visitas de seguimiento realizadas a la promotoría municipal de los grupos de desarrollo constituidos.	Proyecto Anual de Salud y Bienestar Comunitario, informes cuantitativos de acciones y reportes mensuales de acciones.	Se realiza el proceso de contratación conforme al programa de trabajo para la impartición de las capacitaciones.
Actividad 1.3	Validación de solicitud de apertura de Grupos de Desarrollo.	Porcentaje de solicitudes validadas de apertura de Grupos de Desarrollo.	Oficio de solicitud de Apertura de Grupos de Desarrollo.	La promotoría municipal remite oficio de apertura de Grupos de Desarrollo que cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 1.2	Capacitación a la promotoría municipal sobre el funcionamiento del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	Porcentaje de capacitaciones otorgadas a la promotoría municipal sobre el funcionamiento del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	Lista de asistencia, Anexo 7 del anexo técnico y Evidencia fotográfica.	Los sistemas municipales DIF deben de asignar un promotor municipal para seguimiento y focalización de Grupos de Desarrollo.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 2	Proyectos productivos o comunitarios a Grupos de Desarrollo otorgados.	Porcentaje de proyectos productivos o comunitarios a Grupos de Desarrollo otorgados.	Listas de asistencia y expediente del Grupo de Desarrollo.	El Grupo de Desarrollo está integrado y recibe proyectos productivos o comunitarios.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E084. Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la protección y restitución integral de los derechos de niñas, niños, adolescentes, personas adultas y personas adultas mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica.			
Propósito	Niñas, niños, adolescentes, mujeres y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica reciben servicios para favorecer el desarrollo familiar y sus derechos humanos.	Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, mujeres y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica atendidos.	Reportes mensuales de acciones.	Las niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica solicitan atención.
Componente 1	Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental regulados.	Porcentaje de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental regulados.	Registro de resultados de supervisiones de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes.	Los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental cumplen con normatividad aplicable.
Actividad 1.4	Realización de gestiones de profesionalización con fines de certificación para personal de centros de asistencia social y personal de la Procuraduría de Protección de Niñas, niños, Adolescentes y la familia.	Porcentaje de gestiones de profesionalización con fines de certificación para personal de centros de asistencia social y personal de la Procuraduría de Protección de Niñas, niños, Adolescentes y la familia realizadas.	Oficios de solicitud.	Se gestiona la profesionalización de personal con fines de certificación.
Actividad 1.3	Realización de informe de resultados de supervisiones al titular de la Procuraduría de Protección de Niñas, niños, Adolescentes y la Familia.	Porcentaje de informes de resultados de supervisiones realizados al titular de la Procuraduría de Protección de Niñas,	Informe resultados. de	Se comunica los avances y resultados de los centros de asistencia social supervisados.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		niños, Adolescentes y la Familia.		
Actividad 1.2	Supervisión extraordinaria de Centro de Asistencia Social denunciados.	Porcentaje de denuncias atendidas a centros de asistencia social de niñas, niños y adolescentes sin cuidado parental.	Reporte del 089 y denuncias turnadas.	La población denuncia posibles casos de vulneración de derechos dentro de los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.
Actividad 1.1	Supervisión de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental.	Porcentaje de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental supervisados.	Acta circunstanciada	Los Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental son supervisados de manera periódica.
Componente 2	Instituciones de asistencia social inscritas en el Directorio Estatal de Instituciones de Asistencia Social.	Porcentaje de instituciones inscritas en el Directorio Estatal de Instituciones de Asistencia Social.	Constancias de inscripción.	Las instituciones de asistencia social que cumplen con los requisitos, se inscriben en el directorio estatal.
Actividad 2.2	Verificación de instituciones de asistencia social privadas.	Porcentaje de instituciones de asistencia social privadas verificadas.	Cédulas de verificación.	Se corrobora ocularmente y documentalmente que la institución brinde asistencia social.
Actividad 2.1	Validación de instituciones de asistencia social públicas.	Porcentaje de instituciones de asistencia social pública validadas.	Listado de instituciones de asistencia social pública validadas.	Se corrobora documentalmente que la institución brinde asistencia social.
Componente 3	Constancia de Actividades No Lucrativas a Instituciones de Asistencia Social emitidas.	Porcentaje de Constancia de Actividades No Lucrativas a Instituciones de Asistencia Social emitidas.	Constancias de actividades no lucrativas.	Las instituciones acreditan ser de asistencia social y sin fines de lucro.
Actividad 3.1	Revisión de expedientes de instituciones de asistencia social.	Porcentaje de instituciones de asistencia social con expedientes revisados.	Expedientes.	Se revisa la correcta integración del expediente de la institución.
Componente 4	Niños, niñas y adolescentes entregados en adopción.	Porcentaje de niños, niñas y adolescentes entregados en adopción.	Sentencia de Adopción del Órgano Jurisdiccional.	Se cuenta con la liberación jurídica de la niña, niño y adolescente, además que las parejas tienen el certificado de idoneidad.
Actividad 4.6	Seguimientos multidisciplinarios (psicología, trabajo social y jurídico).	Porcentaje de seguimientos multidisciplinarios realizados (psicología, trabajo social y jurídico).	Informe resultados.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.5	Certificación de familias adoptivas.	Porcentaje de familias adoptivas certificadas.	Certificado de idoneidad.	Las parejas interesadas en adoptar cumplen con los requisitos establecidos en la Ley.
Actividad 4.4	Liberación jurídica de niñas, niños y adolescentes susceptibles de adopción.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes liberados jurídicamente para adopción.	Sentencia de Liberación del Órgano Jurisdiccional.	Los niños, niñas y adolescentes recaen en la hipótesis para llevar a cabo su liberación jurídica para la adopción.
Actividad 4.3	Realización de talleres inductivos para parejas solicitantes de adopción.	Porcentaje de talleres inductivos realizados para parejas solicitantes de adopción.	Lista de asistencia a talleres.	Las personas mayores de 28 años y menores de 50 años de edad interesadas en adoptar, asisten al taller.
Actividad 4.2	Atención de solicitudes de adopción.	Porcentaje de solicitudes de adopción atendidas.	Carta de exposición de motivos de adopción.	Las personas mayores de 28 años y menores de 50 años de edad fueron asesoradas.
Actividad 4.1	Realización de asesorías a solicitantes de adopción.	Porcentaje de asesorías realizadas a solicitantes de adopción.	Formato de solicitud de atención y/o asesoría en adopciones.	Las personas mayores de 28 años y menores de 50 años de edad se interesan en llevar a cabo una adopción.
Componente 5	Niñas, niños y adolescentes con acogimiento familiar asignado.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar.	Sentencia y/o acuerdo de la autoridad administrativa o judicial.	Existe sentencia y/o acuerdo de acogimiento familiar.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar con seguimiento.	Informes de seguimiento de trabajo social y psicológico.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
		Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar con seguimiento.	Notas informativas de acompañamientos.	Las familias de acogida solicitan el acompañamiento y/o se identifica la necesidad de realizarlo.
Actividad 5.12	Desvinculación de familia de acogida para vida independiente.	Porcentaje de desvinculación realizada para preparar a los adolescentes a una vida independiente.	Informe de seguimiento de proceso psicológico.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
Actividad 5.11	Desvinculación de familia de acogida para reintegración con su familia de origen/extensa.	Porcentaje de desvinculación realizada para reintegración con su familia de origen y/o extensa.	Informe de seguimiento de proceso psicológico.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.10	Desvinculación de familia de acogida para adopción.	Porcentaje de desvinculación realizada para familia adoptiva.	Informe de seguimiento de proceso psicológico.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento
Actividad 5.9	Vinculaciones a familia de acogida	Porcentaje de vinculaciones realizadas para acogimiento familiar.	Informe de seguimiento de proceso psicológico.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
Actividad 5.8	Solicitud de medida de protección de acogimiento familiar.	Porcentaje de solicitudes de medidas de protección requeridas.	Solicitudes de medida de protección de acogimiento familiar.	Las familias de acogida están certificadas y capacitadas.
Actividad 5.7	Certificación de familias de acogida.	Porcentaje de familias de acogida certificadas.	Certificación de idoneidad.	Las personas interesadas en brindar acogimiento familiar cumplen con los requisitos establecidos en la Ley.
Actividad 5.6	Capacitación a familias de acogida certificadas.	Porcentaje de capacitaciones realizadas a familias de acogida certificadas.	Lista de asistencia a capacitaciones.	La familia de acogida se interesa y asiste a la capacitación.
Actividad 5.5	Realización de evaluaciones psicológicas para certificar a familias de acogida.	Porcentaje de evaluaciones psicológicas realizadas para certificar a familias de acogida.	Pruebas e informe que identifique la viabilidad del proceso.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
Actividad 5.4	Realización de evaluaciones de trabajo social para certificar a familias de acogida.	Porcentaje de evaluaciones en materia de trabajo social realizadas para certificar a familias de acogida.	Pruebas e informe que identifique la viabilidad del proceso.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
Actividad 5.3	Realización de evaluaciones legales para certificar a familias de acogida.	Porcentaje de evaluaciones legales realizadas para certificar a familias de acogida.	Verificar que toda la documentación sea verídica.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
Actividad 5.2	Atención de solicitudes para brindar acogimiento familiar.	Porcentaje de solicitudes atendidas para acogimiento familiar.	Formato de solicitud de familia de acogida	Las personas se interesan en llevar a cabo acogimientos familiares.
Actividad 5.1	Realización de pláticas informativas de acogimiento familiar.	Porcentaje de pláticas informativas realizadas de acogimiento familiar.	Formato de registro de pláticas informativas.	Se cuenta con el equipo multidisciplinario para el seguimiento.
Componente 6	Mujeres víctimas de violencia familiar con orientación y/o acompañamiento realizado.	Porcentaje de mujeres víctimas de violencia familiar con orientación psicológica y/o jurídica realizado.	Informe psicológico y/o jurídico.	Las mujeres víctimas de violencia familiar autorizan la orientación psicológica y/o jurídica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 6.2	Verificación de las condiciones de la mujer víctima de violencia familiar.	Porcentaje de informes interdisciplinarios presentados de las condiciones de mujeres víctimas de violencia familiar.	Informe de trabajo social, psicológico y jurídico.	Las mujeres víctimas de violencia familiar autorizan las entrevistas y se cuenta con el grupo multidisciplinario.
Actividad 6.1	Atención de denuncias de mujeres víctimas de violencia familiar.	Porcentaje de denuncias atendidas de mujeres víctimas de violencia familiar.	Formato de inicio de expediente de la denuncia.	Las víctimas y/o terceras personas denuncian la violencia familiar ejercida contra la mujer.
Componente 7	Las personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad, víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social son atendidas.	Porcentaje de personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad, víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social atendidos con asesoría jurídica, apoyo psicológico y de trabajo social.	Informe psicológico y/o jurídico.	Las personas adultas mayores víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social autorizan la orientación psicológica y/o jurídica.
Actividad 7.2	Verificación de las condiciones de las personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad, víctima de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social.	Porcentaje de informes interdisciplinarios presentados de personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad, víctima de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social.	Informe de trabajo social, psicológico y/o jurídico.	Las personas adultas mayores y/o personas en estado de vulnerabilidad, víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social, autorizan atención integral de trabajo social, psicología y/o jurídica para verificación de condiciones.
Actividad 7.1	Atención de denuncias de personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social.	Porcentaje de denuncias atendidas de personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad, víctimas de violencia familiar u omisión de cuidados y/o abandono social.	Formato de inicio de expediente de la denuncia.	Las víctimas y/o terceras personas denuncian la violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social en contra de las personas adultas mayores.
Componente 8	Niñas, Niños, Adolescentes, Adultos Mayores y/o personas en situación de vulnerabilidad con representación coadyuvante.	Porcentaje de Niñas, Niños, Adolescentes, Adultos Mayores y/o Personas en situación de vulnerabilidad con representación coadyuvante.	Oficio de vinculación.	Se cuenta con la detección de necesidades niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y/o personas en condiciones de vulnerabilidad que

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				solicitan representación coadyuvante.
Actividad 8.1	Acondicionamiento de los Centros de convivencia y espacios para la atención de niñas, niños y adolescentes.	Porcentaje de centros de convivencia y espacios para la atención de niñas, niños y adolescentes.	Oficio de solicitud de supervisiones de convivencia familiar	Los órganos jurisdiccionales requieren la supervisión de convivencia familiar.
Componente 9	Convenios en materia de pensión alimenticia, resguardo y convivencias realizados.	Porcentaje de convenios en materia de pensión alimenticia, resguardo y convivencias realizados.	Convenio elaborado.	Las partes en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias aceptan la elaboración del convenio.
Actividad 9.3	Realización de audiencias conciliatorias.	Porcentaje de audiencias conciliatorias realizadas.	Documento de comparecencia.	Las partes en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias asisten a la audiencia conciliatoria.
Actividad 9.2	Realización de comparecencias en materia de pensión alimenticia, resguardo y convivencias.	Porcentaje de comparecencias realizadas en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias.	Documento de comparecencia.	La población en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias asiste a la comparecencia.
Actividad 9.1	Atención de solicitudes de asesoría jurídica en materia de pensión alimenticia, resguardo y convivencias.	Porcentaje de solicitudes atendidas de asesoría jurídica en materia de pensión alimenticia, resguardo y convivencias	Formato de inicio asesoría jurídica y/o de inicio de expediente.	La población en conflicto en materia de pensión de alimentos, resguardo y convivencias solicitan asesoría y/o orientación jurídica.
Componente 10	Niñas, niños y adolescentes víctimas de delito con representación jurídica otorgada.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de delito con representación jurídica otorgada.	Oficio de designación para la representación coadyuvante o en suplencia.	Se designa al personal necesario para otorgar la representación jurídica solicitada.
Actividad 10.1	Atención de requerimientos de autoridades judiciales, ministeriales y administrativas para ejercer representación jurídica.	Porcentaje de requerimientos judiciales, ministeriales y administrativos para ejercer representación jurídica.	Libro de registro de requerimientos judiciales, ministeriales y administrativos para ejercer representación jurídica.	Se brinda la representación jurídica requerida por autoridades judiciales, ministeriales y administrativas para ejercer representación jurídica.
Componente 11	Niñas, niños y adolescentes víctimas de delito y/o con derechos vulnerados con medida de protección otorgada.	Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de delito y/o con derechos vulnerados con medida de protección otorgada.	Solicitudes de medida de protección.	Se identifican los derechos vulnerados y se solicitan medidas de protección para la restitución de los derechos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 11.2	Identificación de las condiciones de las niñas, niños y adolescentes por vulneración a sus derechos.	Porcentaje de informes interdisciplinarios presentados de niñas, niños y adolescentes con vulneración a sus derechos.	Informes que se remiten a la autoridad.	El equipo interdisciplinario identifica los derechos vulnerados y solicita medidas de protección.
Actividad 11.1	Jornadas para la Protección de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes	Porcentaje de Jornadas para la protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	Registros administrativos DIF	Se designa al personal necesario para otorgar los servicios en cada jornada.
Componente 12	Niñas, niños y adolescentes migrantes con asistencia integral otorgada.	Porcentaje niñas, niños y adolescentes migrantes con asistencia integral otorgada.	Informes periódicos remitidos a SNDIF.	Operación conforme a normativa sobre derechos de infancia y protección migrante, para el funcionamiento efectivo del Centro de Atención Migrante Morelense.
Actividad 12.1	Atención de solicitudes de canalización de niñas, niños y adolescentes migrantes.	Porcentaje de canalizaciones atendidas de asistencia integral de niñas, niños y adolescentes migrantes.	Informes periódicos remitidos a SNDIF.	Se evalúa la efectividad en la atención de canalizaciones de asistencia integral en el contexto de migrantes.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	E085. Centros de asistencia social y refugio.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el resguardo y protección temporal a grupos vulnerables, como medida precautoria hasta la restitución de sus derechos.			
Propósito	Las niñas, niños, adolescentes, mujeres víctimas de violencia sus hijas e	Porcentaje de usuarios bajo resguardo y protección temporal, en los Centros Asistenciales, Albergues y el	Bitácora de ingresos y egresos.	Existe vulneración a los derechos humanos de niñas, niños, adolescentes, mujeres

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	hijos, adultos mayores y personas con discapacidad víctimas de delitos con carpeta de investigación tienen guarda y protección temporal.	Refugio Casa de la Mujer, para la restitución de sus derechos.		víctimas de violencia sus hijas e hijos, adultos mayores y personas con discapacidad.
Componente 1	Atención integral en los Centros de Asistencia Social CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor, Albergue Familiar Cuernavaca, Albergue Familiar Gral. Emiliano Zapata y el Refugio Casa de la Mujer otorgada.	Porcentaje de usuarios atendidos en los Centros de Asistencia Social CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor, Albergue Familiar Cuernavaca, Albergue Familiar Gral. Emiliano Zapata y el Refugio Casa de la Mujer.	Padrón Único de Beneficiarios	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios
Actividad 1.12	Otorgar servicios de regadera y lavaderos.	Porcentaje de usuarios del Albergue Familiar Cuernavaca y el Albergue Familiar Gral. Emiliano Zapata, beneficiados con servicios de regaderas y/o lavaderos.	Informe mensual de actividades.	Las personas solicitan el servicio de regaderas y lavaderos.
Actividad 1.11	Otorgar alojamiento.	Porcentaje de usuarios de los Centros de Asistencia Social, Albergues y el Refugio Casa de la Mujer beneficiados con alojamiento.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
Actividad 1.10	Otorgar capacitaciones mediante talleres sobre reinserción laboral.	Porcentaje de talleres de reinserción laboral realizados. Porcentaje de usuarios en el Centro de Asistencia Social CASA y el Refugio Casa de la Mujer, beneficiados con talleres de reinserción laboral.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
Actividad 1.9	Otorgar terapias de rehabilitación física.	Porcentaje de terapias de rehabilitación física otorgadas. Porcentaje de usuarios del Centro de Asistencia Social CASODI y del Albergue del Adulto Mayor, beneficiados con terapias de rehabilitación física.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
Actividad 1.8	Otorgar terapias de lenguaje y comunicación.	Porcentaje de terapias de lenguaje y comunicación otorgadas. Porcentaje de usuarios de los Centros de Asistencia Social CAMI y CASODI, beneficiados	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		con terapias de lenguaje y comunicación.		
Actividad 1.7	Otorgar atención educativa.	Porcentaje de asistencias educativas otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
		Porcentaje de usuarios de los Centros de Asistencia Social CAMI, CASA, CASODI y el Refugio Casa de la Mujer, beneficiados con asistencia educativa.		
Actividad 1.6	Otorgar asistencia en materia de trabajo social.	Porcentaje de servicios del área de trabajo social otorgados.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
		Porcentaje de usuarios de los Centros de Asistencia Social CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor y el Refugio Casa de la Mujer, beneficiados con servicios por parte del área de trabajo social.		
Actividad 1.5	Otorgar atención psicológica.	Porcentaje de atenciones psicológicas otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
		Porcentaje de usuarios de los Centros Asistenciales CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor y el Refugio Casa de la Mujer, beneficiados con atención psicológica.		
Actividad 1.4	Otorgar atención médica.	Porcentaje de atenciones médicas otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
		Porcentaje de usuarios de los Centros Asistenciales CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor y el Refugio Casa de la Mujer, beneficiados con atención médica.		
Actividad 1.3	Otorgar asistencia jurídica.	Porcentaje de asistencias jurídicas otorgadas.	Informe mensual de actividades.	Existe vulneración a los derechos humanos de los usuarios.
		Porcentaje de usuarios de los Centros Asistenciales CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor y el Refugio Casa de la Mujer, beneficiados con asistencia jurídica.		
Actividad 1.2	Realización de actividades lúdicas y recreativas.	Porcentaje de actividades lúdicas y recreativas realizadas.	Reporte de actividades realizadas.	Los usuarios se interesan y asisten a las actividades lúdicas y recreativas.
		Porcentaje de usuarios de los Centros Asistenciales CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor y el Refugio Casa		

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		de la Mujer, beneficiados con actividades lúdicas y recreativas.		
Actividad 1.1	Entrega de raciones alimenticias.	Porcentaje de raciones alimenticias entregadas en los Centros Asistenciales, Albergues y el Refugio Casa de la Mujer.	Padrón de beneficiarios, Informe mensual de raciones entregadas.	Que se cuente con insumos en tiempo y forma, para elaborar las raciones alimenticias.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	0086 Programa de atención a grupos prioritarios
Eje Rector:	5. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover la protección integral de grupos de atención prioritarios con perspectiva de derechos humanos y cultura de paz.			
Propósito	Población prioritaria en condiciones de vulnerabilidad reciben insumos para mejorar sus condiciones de vida, desarrollo saludable y de bienestar.	Porcentaje de población prioritaria en condiciones de vulnerabilidad con insumos otorgado para mejorar sus condiciones de vida, desarrollo saludable y de bienestar.	Padrón de beneficiarios.	La población prioritaria en condiciones de vulnerabilidad con se interesa y solicita insumos para mejorar sus condiciones de vida, desarrollo saludable y de bienestar.
Componente 1	Prótesis dentales a adultos de 35 años en adelante en condición edéntula total o parcial, ubicados en localidades de alta y muy alta marginación preferentemente suministradas y colocadas.	Porcentaje de adultos de 35 años en adelante condición edéntula total o parcial, ubicados en localidades de alto y muy alto grado de marginación con Prótesis dentales entregadas.	Recibos de distribución de prótesis dentales.	El proveedor realiza el servicio integral para la colocación y seguimiento de prótesis dentales.
Actividad 1.5	Atención para ajuste al beneficiario por problema en el uso de las Prótesis dentales.	Porcentaje de beneficiarios atendidos por ajuste en prótesis dentales.	Listado de beneficiarios atendidos por ajuste en prótesis dentales.	Se cuenta con el expediente validado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.4	Suministro y colocación de las Prótesis dentales a los beneficiarios.	Porcentaje de suministro y colocación de las prótesis dentales.	Listado de prótesis dentales suministradas y colocadas.	Los expedientes de los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 1.3	Validación de los expedientes de los solicitantes.	Porcentaje de expedientes de los solicitantes validados.	Expedientes validados de los solicitantes.	Los directivos de los DIF municipales entregan en tiempo y forma las solicitudes para ingreso al componente de Prótesis dentales.
Actividad 1.2	Recepción de solicitudes para ingreso al Programa de Atención a Grupos Prioritarios "Componente Prótesis Dentales".	Porcentaje de expedientes de los solicitantes validados.	Solicitudes de ingreso al programa recibidas.	Los adultos mayores permiten la valoración médica local.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 2	Apoyos integrales temporales a personas afectadas por emergencias otorgadas.	Porcentaje de apoyos integrales temporales a personas en situación de emergencia sanitaria otorgados.	Recibo de distribución.	Los directivos de los DIF municipales cuentan con declaratoria de emergencia.
Actividad 2.2	Integración del Padrón de Beneficiarios.	Porcentaje de personas integradas al padrón de beneficiarios.	Padrón de beneficiarios.	Las personas beneficiarias cumplen con los requisitos establecidos en las reglas de operación.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.
Componente 3	Comedores escolares y/o comunitarios equipados y rehabilitados.	Porcentaje de comedores escolares y/o comunitarios equipados y rehabilitados.	Anexo de entrega de equipo.	Los directivos de los DIF municipales cuentan con declaratoria de emergencia.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S087. Apoyos asistenciales en especie a población de atención prioritaria.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover la protección integral de grupos de atención prioritarios con perspectiva de derechos humanos y cultura de paz.			
Propósito	DOCUMENTO INFORMATIVO Población de Atención Prioritaria (PAAP) de muy alto grado de vulnerabilidad, que no está cubierta por los programas públicos de nivel federal, estatal y municipal tienen acceso a apoyos asistenciales en especie para mitigar su situación de necesidad a corto plazo.	Porcentaje de personas beneficiadas con apoyos asistenciales en especie.	Padrón único de beneficiados.	Se cuenta con presupuesto asignado y los solicitantes cumplieron con los requisitos establecidos para ser beneficiados.
Componente 1	Beneficiarios con láminas galvanizadas entregadas.	Porcentaje de personas beneficiadas con láminas galvanizadas.	Padrón Único de Beneficiarios.	Las personas de atención prioritaria se mantienen con los datos personales registrados en la solicitud.
Actividad 1.4	Selección de solicitudes de láminas galvanizadas para integrar el padrón de beneficiarios.	Porcentaje de solicitudes de láminas galvanizadas seleccionadas para integrar el padrón de beneficiarios.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas de atención prioritaria cumplen con el nivel de prioridad para el beneficio.
Actividad 1.3	Validación de solicitudes para láminas galvanizadas de acuerdo a los requisitos establecidos.	Porcentaje de solicitudes de láminas galvanizadas validadas de acuerdo a los requisitos establecidos.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas de atención prioritaria cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 1.2	Recepción de solicitudes de láminas galvanizadas para integrar al padrón beneficiado.	Porcentaje de solicitudes de láminas galvanizadas recibidas para integrar al padrón beneficiado.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas que demandan atención prioritaria conocen sus datos personales.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico Oficial.	Se autoriza el presupuesto Estatal.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Cobertores y prendas para el frío entregados.	Porcentaje de cobertores y prendas para el frío entregados.	Padrón único de beneficiarios.	Las personas que demandan atención prioritaria habitan en condiciones de alta y muy alta vulnerabilidad.
Actividad 2.3	Selección de solicitudes sobre cobertores y prendas de frío para integrar el padrón de beneficiarios.	Porcentaje de solicitudes de cobertores y prendas de frío seleccionadas para integrar el padrón de beneficiarios.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas que demandan atención prioritaria cumplen con el nivel de prioridad para el beneficio.
Actividad 2.2	Recepción de solicitudes de cobertores y prendas de frío de los municipios con mayor registro de bajas temperaturas en el estado para integrar al padrón beneficiados.	Porcentaje de solicitudes de cobertores y prendas de frío recibidas para integrar al padrón beneficiados.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas que demandan atención prioritaria conocen sus datos personales.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto Estatal.
Componente 3	Apoyos Directos en Especie (ADE) entregados.	Porcentaje de apoyos directos en especie entregados a población afectada por desastres naturales.	Padrón Único de Beneficiarios.	Existe una declaratoria de emergencia por desastre natural en el Municipio.
Actividad 3.4	Selección de solicitudes de apoyos directos en especie (ADE) para integrar el padrón de beneficiarios.	Porcentaje de solicitudes de apoyos directos en especie (ADE) seleccionadas para integrar el padrón de beneficiarios.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas que demandan atención prioritaria cumplen con el nivel de prioridad para el beneficio.
Actividad 3.3	Validación de solicitudes de apoyos directos en especie (ADE) de acuerdo a los requisitos establecidos.	Porcentaje de solicitudes de apoyos directos en especie (ADE) validadas.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas que demandan atención prioritaria cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 3.2	Recepción de solicitudes de apoyos directos en especie (ADE).	Porcentaje de solicitudes de apoyos directos en especie (ADE) recibidas para integrar el padrón de beneficiados.	Base de datos interna de la Subdirección de Vinculación Interinstitucional.	Las personas que demandan atención prioritaria conocen sus datos personales.
Actividad 3.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto Estatal.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos.
Programa Presupuestario:	S131. Programa de centros de desarrollo comunitario DIF Pilares.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover la protección integral de grupos de atención prioritarios con perspectiva de derechos humanos y cultura de paz.			
Propósito	Las personas usuarias de los Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación desarrollan las capacidades de auto gestión, salud, deporte, economía, educación y cultura.	Porcentaje de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación equipados y operando. Porcentaje de personas beneficiadas con los servicios que ofrecen los Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares.	Padrón de beneficiarios y base de datos de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de localidades de alto y muy alto grado de marginación.	Los promotores municipales focalizan y dan a conocer el programa de centros de desarrollo comunitario DIF Pilares y se cuenta con presupuesto para la contratación de servicios de capacitación y compra insumos para proyectos productivos o comunitarios.
Componente 1	Equipamiento y Re equipamiento de los Centros de Desarrollo Comunitario DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgado	Porcentaje de equipamiento y re equipamiento de los Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgado,	Listado de entrega de equipo	El sistema estatal
Actividad 1.3	Número de equipos entregados para la apertura de nuevos espacios de los centros de desarrollo comunitario DIF Pilares	Porcentaje de equipos entregados para la apertura de nuevos Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación.	Listado de entrega de equipo	Los centros de desarrollo comunitario DIF Pilares que cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 1.2	Entrega de equipos para el fortalecimiento de los 26 Centros de Desarrollo Comunitario DIF Pilares operando	Porcentaje de equipos entregados para el fortalecimiento de los 26 centros de desarrollo comunitario DIF Pilares en operación.	Listado de entrega de equipo	Los centros de desarrollo comunitario DIF Pilares que cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 1.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		de operación del programa.		
Componente 2	Capacitación a la población usuaria de los Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgada.	Porcentaje de capacitaciones a la población usuaria de los Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgada.	Listado de capacitaciones realizadas a la población usuaria de los Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación.	La población usuaria de los Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación se interesan en participar en las capacitaciones.
Actividad 2.3	Realización de visitas de seguimiento de la promotoría municipal a los grupos de desarrollo.	Porcentaje de visitas de seguimiento realizadas en la promotoría municipal a los grupos de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación.	Proyecto Anual de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares. Informes cuantitativos de acciones y reportes mensuales de acciones.	Se realiza el proceso de contratación conforme al programa de trabajo para la impartición de las capacitaciones.
Actividad 2.2	Validación de solicitud de apertura de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares.	Porcentaje de solicitudes validadas de apertura de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación.	Oficio de solicitud de apertura de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares.	La promotoría municipal remite oficio de apertura de Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares que cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 2.1	Publicación de las reglas de operación del programa.	Porcentaje avance realizado en la publicación de las reglas de operación del programa.	Periódico oficial.	Se autoriza el presupuesto federal.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos.
Programa Presupuestario:	E142. Prevención y control del dengue.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la disminución de la mortalidad general en el Estado de Morelos mediante el control de	Tasa de mortalidad general	CONAPO, INEGI	La población participa activamente en el autocuidado y promueve entornos saludables.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	enfermedades transmisible por vector.			
Propósito	La población morelense reduce el promedio de las tasas de incidencia de dengue en los últimos 10 años.	Promedio de tasa de incidencia de dengue en los últimos 10 años.	Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica.	Condiciones climáticas favorables, menor circulación de nuevos serotipos de dengue, menor población susceptible de enfermarse.
Componente 1	Ovitrapas instaladas en municipios en riesgo con vigilancia entomológica activa con lectura realizada.	Porcentaje de ovitrampas instaladas en municipios en riesgo con vigilancia entomológica activa realizada.	Sistema Integral de Monitoreo de Vectores.	La población acepta la colocación de ovitrampas al interior de sus domicilios y da facilidades para la lectura semanal de éstas.
Actividad 1.2	Espacios públicos trabajados para el control del vector.	Porcentaje de espacios públicos trabajados para el control del vector.	Base de datos interna "sitios públicos de riesgo".	Los líderes de los diversos espacios públicos aceptan el ingreso del personal para realizar las actividades, existen condiciones climáticas y de seguridad viables.
Actividad 1.1	Índice de casas positivas a larvas del vector.	Índice de casas positivas a larvas del vector en localidades trabajadas con control larvario.	Sistema Integral de Monitoreo de Vectores.	Apertura de la población para recibir a los trabajadores y tanto condiciones climáticas como de seguridad favorable.
Componente 2	Promedio de casos de dengue en los últimos 10 años notificados.	Porcentaje del promedio de casos de dengue notificados en los últimos 10 años.	Sistema Nacional de Vigilancia Epidemiológica.	El personal de salud es consciente y notifica los casos en tiempo y forma, la población acude a recibir atención médica cuando presenta síntomas sugerentes.
Actividad 2.2	Cursos de capacitación en manejo clínico de dengue y manejo integrado del vector realizados.	Porcentaje de los cursos de capacitación en manejo clínico de dengue y manejo integrado del vector realizados.	Lista de asistencia.	El personal de salud se interesa, participa y culmina el curso.
Actividad 2.1	Materiales de comunicación de riesgo (e-cards) validados	Porcentaje de materiales de comunicación de riesgo (e-cards) validados	Materiales de difusión validados por comunicación social	Disponibilidad y acceso a canales y medios de comunicación (tradicionales, digitales y comunitarios) para difundir los mensajes; la aceptación, credibilidad y disposición de la población objetivo para recibir y considerar la información transmitida; la ausencia de eventos o crisis concurrentes que

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				saturnen el espacio público con mensajes contradictorios o más urgentes.
Componente 3	Localidades en riesgo con acciones integrales de control vectorial atendidas.	Porcentaje de cobertura de localidades prioritarias con acciones integrales de prevención para el control del vector (dengue).	Sistema Integral de Monitoreo de Vectores.	La población que habita en localidades en riesgo epidemiológico acepta y participa en las acciones integrales de control vectorial y prevención de zoonosis.
Actividad 3.1	Arrendamiento a vehículos realizado.	Porcentaje de vehículos arrendados.	Contrato de arrendamiento.	Existencia de proveedores en el mercado con disponibilidad de vehículos que cumplan los requisitos técnicos, legales y de cantidad necesarios; la estabilidad de las condiciones económicas y normativas que rigen los contratos de arrendamiento, sin cambios abruptos.
Componente 4	Pruebas de bioensayo realizadas.	Porcentaje de pruebas de bioensayo realizadas con recurso estatal.	Notas informativas de las Unidades de bioensayos.	Disponibilidad continua y oportuna de los insumos especializados necesarios (organismos vivos de prueba, reactivos específicos, medios de cultivo); el funcionamiento operativo y la capacidad técnica de los laboratorios donde se ejecutan; ausencia de eventos o factores ambientales.
Actividad 4.1	Brotes de dengue con manejo integral del vector realizados.	Porcentaje de brotes de dengue con manejo integral del vector realizados.	Sistema de notificación inmediata de la Dirección General de Epidemiología.	Disponibilidad de insecticidas, condiciones ambientales favorables.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Hospital del Niño Morelense.
Programa Presupuestario:	E075. Servicios de salud de alta especialidad para la población infantil y adolescente.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a reducir la mortalidad en la población infantil y adolescente mediante la disponibilidad oportuna de recursos adecuados, infraestructura suficiente y servicios especializados.	Tasa de mortalidad por cáncer en población pediátrica (infantil y adolescente).	CONAPO, DGSS, Informe Anual de la Secretaría de Salud.	Las políticas públicas en salud implementadas impactan de manera positiva en el comportamiento de la mortalidad en la población de 0 a 17 años. La política de gobierno se afianza para consolidar el bienestar para el pueblo en el marco del buen vivir y el humanismo de la población morelense.
Propósito	La población pediátrica morelense, de 0 a 17 años de edad, sin seguridad social tiene acceso a servicios médicos especializados, integrales, seguros, oportunos y asequibles para atender su salud.	Porcentaje de egresos hospitalarios por mejoría o curación.	Bases de datos de estadística de egresos del Hospital del Niño Morelense.	Se otorga el presupuesto y recursos suficientes para contar con profesionales, la capacidad instalada adecuada y los equipos médicos y tecnología esta funcional y actualizada para llevar a cabo el diagnóstico, tratamiento y rehabilitación, enfocados para la atención médica especializada de la población pediátrica.
		Tasa de supervivencia global a cinco años de pacientes oncológicos pediátricos.	Base de datos del Hospital del Niño Morelense y Programa Estadístico para su cálculo Jamovi®.	Desde nivel central se asigna y envía al hospital, en cantidad suficiente y con la oportunidad requerida, los materiales e insumos para satisfacer las necesidades de atención médica de los pacientes pediátricos sin seguridad social.
Componente 1	Consulta pediátrica y de subespecialidades otorgadas.	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en consulta externa.	Reporte de encuestas de la Dirección de Unidad Calidad y Mejora Continua del	Los familiares o tutores de los pacientes responden las encuestas con veracidad y sin coerción.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			Hospital del Niño Morelense.	
		Promedio mensual de consultas otorgadas (pediatría y subespecialidad).	Bases de datos de estadística de consulta externa del Hospital del Niño Morelense.	Las unidades de salud del primer nivel de atención refieren a la población pediátrica que requiere consultas médicas especializadas.
Actividad 1.4	Otorgamiento de atenciones a pacientes pediátricos provenientes de zonas prioritarias.	Porcentaje de atenciones otorgadas a pacientes pediátricos provenientes de zonas prioritarias.	Bases de datos de estadística de consulta externa del Hospital del Niño Morelense.	Los pacientes pediátricos provenientes de zonas de atención prioritaria (ZAP) acceden a atención médica de alta especialidad por problemas de salud complejos que requieren procedimientos especializados y de alta tecnología.
Actividad 1.3	Otorgamiento de consulta externa de subespecialidad.	Porcentaje de consultas de subespecialidad (de primera vez y subsecuentes) otorgadas a pacientes pediátricos.	Bases de datos de estadística de consulta externa del Hospital del Niño Morelense.	Los pacientes pediátricos accedan a atención médica de alta especialidad por problemas de salud complejos que requieren procedimientos especializados y de alta tecnología.
Actividad 1.2	Referenciación de pacientes.	Porcentaje de pacientes referidos justificadamente por instituciones públicas de primer y segundo nivel de atención.	Bases de datos de estadística de consulta externa del Hospital del Niño Morelense.	Entre los niveles de atención existe una buena coordinación para la atención oportuna de los pacientes pediátricos.
Actividad 1.1	Gestión de citas para consulta de subespecialidad pediatría.	Porcentaje de cumplimiento de citas de subespecialidad pediátrica.	Base de datos de citas del sistema Histoclin® y bases de datos de estadística de consulta externa del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes llevan a los menores de edad a las consultas que agendaron.
Componente 2	Urgencia médica atendida.	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en el servicio de urgencias.	Reporte de encuestas de la Dirección de Unidad Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes responden las encuestas con veracidad y sin coerción.
		Promedio mensual de ingresos a urgencias.	Bases de datos de estadística de urgencias del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes detectan signos de alarma que comprometen la salud y acuden a la unidad para solicitar atención médica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.4	Ministración de antibiótico a paciente en tratamiento antineoplásico activo con signos de alarma febril.	Porcentaje de pacientes en tratamiento antineoplásico con signo de alarma febril con suministro de antibiótico oportunamente.	Bases de datos de estadística de egresos del Hospital del Niño Morelense.	Que los pacientes con tratamiento antineoplásico activo que presenten signos de alarma febril cuenten con acceso oportuno a tratamiento antibiótico.
Actividad 2.3	Oportunidad de respuesta de los servicios de urgencias.	Porcentaje de usuarios que esperan tiempo estándar para ser valorados en el servicio de urgencias.	Base de datos de recepción de urgencias y triage pediátrico en Histolin®.	Se cuenta con la capacidad instalada y los recursos humanos suficientes para valorar oportunamente en el servicio de urgencias las 24 horas.
Actividad 2.2	Gestión adecuada de ingresos a urgencias.	Porcentaje de ingresos con tiempo de estancia menor a 12 horas.	Bases de datos de estadística de urgencias del Hospital del Niño Morelense.	La situación epidemiológica general se mantiene estable, lo que previene la saturación de los servicios de atención.
Actividad 2.1	Abastecimiento de insumos para eventos de paro cardiopulmonar.	Porcentaje de insumos abastecidos en carros rojos de urgencias.	Reporte de auditorías internas de la Dirección de Calidad y Mejora Continua.	Los medicamentos e insumos que son requeridos para la atención de paro cardio-respiratorio son abastecidos en tiempo y forma por los proveedores externos.
Componente 3	Atención hospitalaria otorgada.	Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en hospitalización.	Reporte de encuestas de la Dirección de Unidad Calidad y Mejora Continua del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes responden las encuestas con veracidad y sin coerción.
		Promedio mensual de egresos hospitalarios.	Bases de datos de estadística de egresos del Hospital del Niño Morelense.	Las unidades de salud del segundo nivel de atención refieren a la población pediátrica que requiere servicios especializados de hospitalización.
Actividad 3.3	Atención hospitalaria segura.	Tasa de Infecciones Asociadas a la Atención de la Salud (IAAS) Tasa x 1000.	Bases de datos de estadística de la Unidad de Vigilancia epidemiológica del Hospital del Niño Morelense.	El paciente atiende a todas las recomendaciones de prevención de infecciones otorgadas en el establecimiento.
Actividad 3.2	Atención hospitalaria al paciente con cáncer.	Porcentaje de ingresos hospitalarios al servicio de hemato-oncología.	Bases de datos de estadística de ingresos del Hospital del Niño Morelense.	Los pacientes pediátricos con sospechas de cáncer son referidos tempranamente para su diagnóstico y tratamiento oportuno.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Utilización eficiente de las camas censables de hospitalización.	Porcentaje de ocupación hospitalaria.	Bases de datos de estadística de egresos del Hospital del Niño Morelense.	La situación epidemiológica general se mantiene estable, lo que previene la saturación de los servicios de atención.
Componente 4	Intervenciones quirúrgicas realizadas.	Promedio mensual de cirugías realizadas.	Bases de datos de estadística del servicio de cirugía del Hospital del Niño Morelense.	Los pacientes cuentan con los estudios preoperatorios solicitados, son presentados en la fecha programada para la cirugía y se encuentran en condiciones de salud apropiadas para la cirugía.
Actividad 4.4	Disponibilidad de recursos para las cirugías.	Porcentaje plantilla completa de equipos quirúrgicos por quirófano autorizado.	Estructura orgánica y base de datos de recursos humanos adscritos al servicio de cirugía del Hospital del Niño Morelense.	Existencia del presupuesto para la contratación de personal médico y de enfermería para completar la plantilla del equipo quirúrgico y la disponibilidad de médicos especialistas y de enfermería en el mercado laboral.
Actividad 4.3	Productividad del Quirófano.	Promedio de cirugías por quirófano.	Bases de datos de estadística de cirugía del Hospital del Niño Morelense.	Se cuenta con la infraestructura funcional y los pacientes cumplen con los requisitos para que lleve a cabo la cirugía.
Actividad 4.2	Programación de intervenciones quirúrgicas.	Porcentaje de cirugías electivas realizadas en fecha programada.	Bases de datos de estadística de cirugía del Hospital del Niño Morelense.	Los pacientes cuentan con los estudios preoperatorios solicitados, son presentados en la fecha programada para la cirugía y se encuentran en condiciones de salud apropiadas para la cirugía.
Actividad 4.1	Realización de cirugías electivas.	Porcentaje de cirugías electivas realizadas.	Bases de datos de estadística de cirugía del Hospital del Niño Morelense.	Los pacientes cuentan con los estudios preoperatorios solicitados, son presentados en la fecha programada para la cirugía y se encuentran en condiciones de salud apropiadas para la cirugía.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 5	Estudios de laboratorio e imagen realizados.	Promedio mensual de estudios de imagenología realizados.	Bases de datos de estadística de imagenología del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de imagenología previo a su cita médica.
Actividad 5.5	Realización de estudios de patología.	Promedio mensual de estudios de patología realizados.	Registros y/o bases de datos de estadística de laboratorio de patología del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de laboratorio previo a su cita médica.
Actividad 5.4	Realización de estudios de ultrasonido.	Promedio mensual de estudios de ultrasonido realizados.	Bases de datos de estadística de imagenología del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de imagenología previo a su cita médica.
Actividad 5.3	Realización de estudios de rayos X.	Promedio mensual de estudios de Rayos X realizados.	Bases de datos de estadística de imagenología del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de imagenología previo a su cita médica.
Actividad 5.2	Realización de tomografías.	Promedio mensual de tomografías realizadas.	Bases de datos de estadística de imagenología del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de imagenología previo a su cita médica.
Actividad 5.1	Realización de estudios de laboratorio.	Promedio mensual de estudios de laboratorio realizados.	Registros y/o bases de datos de estadística de laboratorio clínico del Hospital del Niño Morelense.	Los familiares o tutores de los pacientes se presentan puntualmente con el personal de laboratorio previo a su cita médica.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Salud / Arbitraje médico.
Programa Presupuestario:	E072. Arbitraje médico.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar servicios de salud eficientes, con calidad, calidez y seguridad para las y los pacientes.	Porcentaje de atenciones brindadas a la población.		
Propósito	Los usuarios(as) y prestadores(as) de servicios de salud resuelven sus inconformidades.	Porcentaje de quejas en materia de salud conciliadas.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos (bitácora de seguimiento).	Los usuarios y prestadores de servicios de salud consideran sus derechos protegidos mediante el proceso que realizaron en el organismo.
Componente 1	Acuerdo conciliatorio firmado.	Porcentaje de acuerdos conciliatorios firmados.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos (bitácora de seguimiento).	Los usuarios y prestadores de servicios de salud concilian diferencias mediante firma de acuerdo.
Actividad 1.2	Audiencia conciliatoria desahogada.	Porcentaje de audiencias conciliatorias realizadas.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos (bitácora de seguimiento).	Usuario(a) y prestador(a) de servicio de salud asisten a las audiencias programadas para la conciliación de la queja presentada.
Actividad 1.1	Notificación de audiencia conciliatoria.	Porcentaje de cédulas de notificación realizadas.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos (bitácora de seguimiento).	Prestador(a) y Usuario(a) de servicios de salud reciben invitación de audiencia conciliatoria.
Componente 2	Audiencia explicativa realizada.	Porcentaje de audiencia explicativa realizada.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos	Prestador(a) de servicios de salud acepta.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			(bitácora de seguimiento).	
Actividad 2.3	Notificación de invitación de prestador(a) de servicio.	Porcentaje de invitaciones notificadas.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos (bitácora de seguimiento).	Prestador(a) de servicios de salud acepta invitación y acude al organismo para llevar a cabo la audiencia explicativa.
Actividad 2.2	Admisión de quejas.	Porcentaje de autos de admisiones registradas.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos (bitácora de seguimiento).	Usuario(a) solicita llevar a cabo el proceso de queja en la Coesamor.
Actividad 2.1	Brindar atención de usuarios (as).	Porcentaje de atención a usuarios(as) brindadas.	Sistema SAQMED "Sistema de Administración de la Queja Médica, registros administrativos (bitácora de seguimiento).	Usuario(a) asiste a la Coesamor para solicitar orientación y/o asesoría especializada.

Cultura.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	E094. Cultura y resiliencia comunitaria para la cohesión social.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes de Morelos.	Índice de participación cultural comunitaria en colonias y comunidades atendidas.	Encuestas estatales de participación cultural.	Existe coordinación interinstitucional para la implementación del programa.
		Porcentaje de recuperación o preservación de expresiones culturales locales (tradiciones, lenguas, oficios).	Informes de impacto cultural de la Secretaría de Cultura y municipios.	Se garantiza la disponibilidad presupuestal para dar continuidad anual.
Propósito	Las comunidades urbanas marginadas, rurales y pueblos originarios de Morelos incrementan las actividades culturales, formación artística, apoyo a expresiones locales y fortalecen sus redes comunitarias.	Porcentaje de personas beneficiarias directas en comunidades urbanas y rurales atendidas.	Reportes de asistencia a actividades culturales.	La población objetivo participa activamente en las actividades programadas. Se mantiene la seguridad y estabilidad social para realizar las acciones.
		Porcentaje de incremento en la apropiación de espacios culturales comunitarios.	Registros administrativos de los centros culturales comunitarios y municipios.	
		Porcentaje de participación de niñas, niños, jóvenes y personas de pueblos originarios que realizan actividades culturales.	Encuestas de percepción comunitaria sobre el acceso cultural.	
Componente 1	Apoyos económicos a proyectos de espacios culturales independientes entregados.	Porcentaje de proyectos de espacios culturales independientes con apoyo económico entregado.	Reglas de operación y recibo simple.	Se cuenta con el recurso para la entrega de los apoyos económicos.
Actividad 1.3	Proyectos beneficiados de los espacios culturales independientes.	Porcentaje de proyectos de espacios culturales independientes beneficiados.	Acta de dictaminación de los proyectos por el jurado calificador.	Se cuenta con el total de los proyectos a beneficiar.
Actividad 1.2	Selección de proyectos de los espacios culturales independientes.	Porcentaje de proyectos seleccionados de centros culturales independientes.	Expedientes electrónicos de proyectos enviados a la Secretaría de Cultura.	Se incrementa el padrón de beneficiarios de los espacios culturales independientes.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Publicación de la convocatoria Tlalli Red de Espacios Culturales Independientes.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria Tlalli Red de Espacios Culturales Independientes.	Página de internet de la Secretaría de Cultura.	Los espacios culturales independientes participan de manera activa para enviar su proyecto.
Componente 2	Apoyos económicos a las direcciones de cultura municipales entregados.	Porcentaje de proyectos de las direcciones de cultura municipales apoyados.	Reglas de operación y recibo simple.	Se cuenta con el recurso para la entrega de los apoyos económicos.
Actividad 2.3	Proyectos beneficiados de las direcciones de cultura municipales.	Porcentaje de proyectos de las direcciones culturales municipales beneficiados.	Acta de dictaminación de los proyectos por el jurado calificador.	Se cuenta con el total de los proyectos a beneficiar.
Actividad 2.2	Selección de proyectos de las direcciones de cultura municipales.	Porcentaje de proyectos seleccionados de las direcciones de cultura municipales.	Expedientes electrónicos de proyectos enviados a la Secretaría de Cultura.	Se realiza un padrón de beneficiarios de las direcciones de cultura municipales.
Actividad 2.1	Publicación de la convocatoria Identidades Morelos.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria Identidades Morelos.	Página de internet de la Secretaría de Cultura.	Las direcciones de cultura municipales participan de manera activa para enviar su proyecto.
Componente 3	Talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado realizados.	Porcentaje de talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado realizados.	Expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los talleres de desarrollo comunitario se realizarán de manera exitosa en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado.
		Porcentaje de asistentes a los talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado.	Listas de asistencia de los talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado.	La población se interesa en los talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado.
Actividad 3.3	Apoyo económico entregado a talleristas beneficiados de desarrollo comunitario.	Porcentaje de talleristas de desarrollo comunitario con apoyo económico entregado.	Expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los talleristas cumplen en tiempo y forma con todos los requisitos para su contratación y forman parte del padrón de beneficiarios.
Actividad 3.2	Selección de talleristas de desarrollo comunitario.	Porcentaje de talleristas de desarrollo comunitario seleccionados.	Solicitudes recibidas de talleristas de desarrollo comunitario en los expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los talleristas envían su propuesta de programación de talleres para la convocatoria de desarrollo comunitario.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Publicación de la convocatoria La Ruta del Tlacuache.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria de La Ruta del Tlacuache.	Página de internet de la Secretaría de Cultura.	Los talleristas se interesan en la convocatoria de la Ruta del Tlacuache.
Componente 4	Apoyo económico a proyectos de creadores económicos entregado.	Porcentaje de proyectos de creadores culturales con apoyo económico entregado.	Recibo simple y carta compromiso.	Se cuenta con el recurso federal y estatal para los apoyos.
Actividad 4.4	Aprobación de proyectos por la Comisión de Planeación y Apoyo a la Creación Popular (COPAP).	Porcentaje de proyectos aprobados por la COPAP.	Acta de dictaminación de proyectos.	Se cuenta con la selección de proyectos por parte de RENiC.
Actividad 4.3	Registro de proyectos en la plataforma Red Nacional de Información Cultural (RENiC).	Porcentaje de proyectos registrados en la plataforma RENiC.	Plataforma RENiC.	Los grupos de mujeres y hombres ingresan proyectos.
Actividad 4.2	Realización de talleres de asesoría para la elaboración de proyectos.	Porcentaje de talleres de asesoría para la elaboración de proyectos realizados.	Informe de talleres de asesoría realizados.	La población de las comunidades y autoridades municipales solicitan talleres de asesoría.
Actividad 4.1	Publicación de la convocatoria del Programa de Apoyo a las Culturas, Municipales y Comunitarias.	Porcentaje de avance realizado de la publicación de la convocatoria del Programa de Apoyo a las Culturas, Municipales y Comunitarias.	Página de Internet de la Secretaría de Cultura.	La Secretaría de Cultura del Gobierno de México elabora y publica la convocatoria.
Componente 5	Centro Cultural Comunitario Los Chocolates operando.	Porcentaje de programación cultural y talleres en el Centro Cultural Los Chocolates.	Expedientes internos del Centro Cultural Los Chocolates.	La programación cultural y talleres en el Centro Cultural Los Chocolates se realizan de manera exitosa.
		Porcentaje de asistentes a la programación cultural y talleres del Centro Cultural Comunitario Los Chocolates.	Listas de asistencia de la programación cultural y talleres del Centro Cultural Los Chocolates.	La población se interesa en la programación cultural y talleres en el Centro Cultural Los Chocolates.
Actividad 5.2	Contratación de servicios artísticos en el Centro Cultural Los Chocolates.	Porcentaje de servicios artísticos en el Centro Cultural Los Chocolates contratados.	Solicitudes recibidas de servicios artísticos en el Centro Cultural Los Chocolates.	Los prestadores de servicios artísticos envían su programación artística al Centro Cultural Los Chocolates.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.1	Apoyo económico entregado a los talleristas del Centro Cultural Los Chocolates.	Porcentaje de talleristas en el Centro Cultural Los Chocolates con apoyo económico entregado.	Solicitudes recibidas de talleristas en el Centro Cultural Los Chocolates.	Los talleristas envían su propuesta de programación al Centro Cultural Los Chocolates.
Componente 6	Centro Cultural Comunitario La Estación operando.	Porcentaje de programación cultural y talleres en el Centro Cultural Comunitario La Estación.	Expedientes internos del Centro Cultural Comunitario La Estación.	La programación cultural y talleres en el Centro Cultural Comunitario La Estación se realizan de manera exitosa
		Porcentaje de asistentes a la programación cultural y talleres en el Centro Cultural Comunitario La Estación	Listas de asistencia de la programación cultural y talleres del Centro Cultural Comunitario La Estación	La población se interesa en la programación cultural y talleres en el Centro Cultural Comunitario La Estación.
Actividad 6.2	Contratación de servicios artísticos en el Centro Cultural Comunitario La Estación.	Porcentaje de servicios artísticos en el Centro Cultural Comunitario La Estación contratados.	Solicitudes recibidas de servicios artísticos en el Centro Cultural La Estación.	Los prestadores de servicios artísticos envían su programación artística al Centro Cultural Comunitario La Estación.
Actividad 6.1	Apoyo económico entregado de talleristas en el Centro Cultural Comunitario La Estación.	Porcentaje de talleristas en el Centro Cultural Comunitario La Estación con apoyo económico entregado	Solicitudes recibidas de talleristas en el Centro Cultural Comunitario La Estación.	Los talleristas envían su propuesta de programación al Centro Cultural La Estación.
Componente 7	Encuentros culturales estatales y red de festivales intermunicipales realizados.	Porcentaje de encuentros y festivales comunitarios realizados.	Expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Se cuenta con el recurso estatal para los encuentros y festivales comunitarios.
		Porcentaje de asistentes a los encuentros y festivales comunitarios.	Encuestas de satisfacción internas de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	La población se interesa en los encuentros y festivales comunitarios.
Actividad 7.2	Difusión y documentación de las actividades de los encuentros culturales realizadas.	Porcentaje de difusión y documentación de las actividades de los encuentros culturales realizados.	Página de la Secretaría de Cultura y expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	La Secretaría de Cultura publica Ecars de los encuentros culturales.
Actividad 7.1	Organización de encuentros culturales en los municipios.	Porcentaje de avance en la organización de encuentros culturales en los municipios.	Expedientes internos de la Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario.	Los prestadores de servicios envían su propuesta de programación cultural en tiempo y forma.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	E095. Fomento artístico y acceso cultural para el bienestar social.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes del Estado de Morelos.	Porcentaje de eventos culturales realizados.	Reporte anual de la Secretaría de Cultura.	La situación económica permite a la población disponer de tiempo y recursos básicos para aprovechar la oferta cultural.
Propósito	La población del Estado de Morelos tiene acceso a experiencias artísticas diversas y de calidad.	Porcentaje de eventos culturales realizados.	Evidencia fotográfica, reportes mensuales, boletines informativos y listas de asistencia.	La población mantiene el interés y la disposición de asistir y participar en las experiencias artísticas que se ofrecen.
Componente 1	Servicios artísticos culturales en el Estado de Morelos realizados.	Porcentaje de eventos y servicios artísticos y culturales realizados.	Boletines informativos con detalle de actividades realizadas. Memorias fotográficas y audiovisuales de los eventos realizados. Reportes de la Dirección General de Fomento a las Artes sobre actividades cumplidas.	Existe disponibilidad de artistas y agrupaciones para participar en las actividades programadas.
Actividad 1.4	Programación de proyecciones cinematográficas a través de licencias en el Cine Morelos.	Porcentaje de funciones de cine programadas y realizadas mensualmente.	Reportes de la Dirección General de Fomento a las Artes sobre actividades cumplidas	El recinto se mantiene en condiciones operativas adecuadas.
Actividad 1.3	Programación de eventos y funciones en el Teatro Ocampo.	Porcentaje de funciones teatrales realizadas por trimestre en el Teatro Ocampo.	Memorias fotográficas y audiovisuales de los eventos realizados.	Existen propuestas artísticas disponibles y adecuadas para el espacio.
Actividad 1.2	Realización de festivales y eventos culturales producidos por la Secretaría de Cultura.	Porcentaje de festivales y eventos culturales realizados producidos por la Secretaría de Cultura.	Informes de actividades y bitácoras de eventos de la dirección general de fomento a las artes	Los festivales se mantienen dentro de nuestro presupuesto, con las condiciones de calidad y seguridad necesarias.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Presentación de eventos artísticos visuales dentro de la Secretaría de Cultura.	Porcentaje de exposiciones y eventos visuales organizados y ejecutados.	Memorias fotográficas y audiovisuales de los eventos realizados.	Existe interés del público en participar en este tipo de eventos.
Componente 2	Apoyo técnico, logístico y actividades culturales en municipios e instituciones públicas y privadas otorgado.	Porcentaje de apoyos técnicos, logísticos y actividades culturales en municipios e instituciones públicas y privadas otorgados.	Reportes o bitácoras de entrega de apoyos técnicos y logísticos. Actas o constancias de recepción por parte de municipios e instituciones beneficiadas. Informes mensuales o trimestrales de seguimiento de apoyos otorgados. Documentación fotográfica o audiovisual de las actividades apoyadas (como evidencia complementaria).	Las instituciones y municipios mantienen disposición para colaborar con la Dirección General de Fomento a las Artes.
Actividad 2.4	Otorgamiento de estímulos a la creación.	Porcentaje de estímulos otorgados a la creación.	Actas o constancias de recepción por parte de municipios e instituciones beneficiadas.	El presupuesto asignado es suficiente para cubrir los estímulos planeados.
Actividad 2.3	Diseño de operación, logística y programación de eventos culturales en municipios.	Porcentaje de eventos culturales coordinados con municipios mediante apoyo técnico y logístico.	Reportes o bitácoras de entrega de apoyos técnicos y logísticos.	Los municipios están dispuestos a colaborar y facilitar espacios y recursos logísticos.
Actividad 2.2	Apoyos a presentaciones de la Banda de Música del Estado de Morelos.	Porcentaje de presentaciones realizadas por la Banda de Música en eventos institucionales o municipales.	Documentación fotográfica o audiovisual de las actividades apoyadas (como evidencia complementaria).	La Banda de Música cuenta con condiciones operativas mínimas (instrumentos, transporte, uniformes, partituras).
Actividad 2.1	Realización de proyecciones cinematográficas a través de la Carreta Cine Móvil y Red de Cineclubes Comunitarios.	Porcentaje de funciones de cine comunitario realizadas en municipios.	Documentación fotográfica o audiovisual de las actividades apoyadas (como evidencia complementaria).	La Carreta Cine Móvil y los cineclubes cuentan con equipo en funcionamiento y en buen estado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Servicios de mantenimiento preventivo, correctivo y modernización de equipo e infraestructura en recintos culturales estatales realizados.	Porcentaje de servicios de mantenimiento y modernización de equipo e infraestructura en recintos culturales estatales realizados.	Anexos técnicos de contratación de servicios de mantenimiento. Reportes técnicos y bitácoras de servicios realizados. Informes de supervisión y recepción de servicios. Evidencia fotográfica de trabajos realizados (antes y después).	Los procesos de adquisición de materiales, refacciones y servicios se realizan en tiempo y forma conforme a la normatividad.
Actividad 3.1	Realización de servicios de mantenimiento preventivo.	Porcentaje de recintos culturales con mantenimiento preventivo anual realizado.	Reportes técnicos y bitácoras de servicios realizados.	Hay disponibilidad presupuestal y de proveedores especializados.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	E096. Museos, exposiciones y conservación y resguardo del patrimonio artístico.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes de Morelos.	Tasa de variación de personas asistentes a las exposiciones artístico culturales. Tasa de variación de objetos restaurados.	Informes de los programas presupuestarios.	Con el fortalecimiento de la red estatal de museos y de sus exposiciones se apoya a la educación, se preserva la memoria y se conserva el patrimonio artístico para las futuras generaciones.
Propósito	Red museística activa mediante la producción de exposiciones, actividades educativas, conservación de acervos y acceso digital al patrimonio artístico de Morelos.	Porcentaje de asistentes a las actividades entorno al patrimonio cultural y artístico preservado, conservado y salvaguardado.	Ingresos de taquilla / Registro fotográfico.	La población participa, asiste y se interesa en las actividades entorno al patrimonio cultural y artístico preservado, conservado y salvaguardado.
Componente 1	Proyectos expositivos temporales e	Porcentaje de exposiciones temporales e	Expediente y/o registro fotográfico.	Los visitantes y residentes de Morelos se interesan y asisten a las actividades

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	itinerantes producidos.	itinerantes instaladas en los museos históricos de la Secretaría de Cultura.		artísticas, culturales y cívicas realizadas por la Secretaría de Cultura a través de la Dirección General de Museos y Exposiciones.
Actividad 1.4	Producción de exposiciones, desde la conceptualización diseño, construcción y logística.	Porcentaje de exposiciones producidas en los museos históricos bajo resguardo de la Secretaría de Cultura.	Expediente y/o registro fotográfico.	Se cuenta con los recursos humanos para gestionar, organizar y coordinar la producción de exposiciones artísticas y culturales debiendo ser dotado de recursos materiales para su ejecución.
Actividad 1.3	Realización de exposiciones itinerantes del catálogo de proyectos expositivos.	Porcentaje de exposiciones itinerantes en los museos históricos bajo resguardo de la Secretaría de Cultura.	Expediente y/o registro fotográfico.	Solicitudes de producciones museográficas de la red de museos del Estado.
Actividad 1.2	Realización de equipamiento museográfico de las salas de exposiciones de los museos bajo resguardo de la DGM y E.	Porcentaje de salas de exposiciones equipadas en los museos históricos bajo resguardo de la Secretaría de Cultura.	Expediente y/o registro fotográfico.	Se cuenta con los recursos humanos para gestionar, organizar y coordinar la impartición de los programas educativos, debiendo ser dotado de recursos materiales para su contratación.
Actividad 1.1	Realización de actividades educativas para las exposiciones producidas como: talleres, conversatorios, conferencias magistrales, visitas de mediación.	Porcentaje de programas educativos impartidos.	Expediente y/o registro fotográfico.	Se cuenta con los recursos humanos para gestionar, organizar y coordinar la impartición de los programas educativos, debiendo ser dotado de recursos materiales para su contratación.
Componente 2	Patrimonio artístico conservado y resguardado.	Porcentaje de objetos conservados pertenecientes al acervo de la Dirección General de Museos y Exposiciones.	Expediente y/o registro fotográfico.	Los recursos técnicos y financieros necesarios para la conservación del patrimonio artístico se asignan de manera oportuna y suficiente.
Actividad 2.1	Restauración de objetos artísticos pertenecientes al acervo de la Dirección General de Museos y Exposiciones.	Porcentaje de objetos restaurados del acervo de la Dirección General de Museos y Exposiciones.	Expediente y/o registro fotográfico.	El estado de conservación de las piezas permite que los procesos de restauración se realicen con técnicas disponibles y seguras.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	F098. Programación artística y cultural accesible en el Teopanzolco.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes de Morelos.	Porcentaje de personas asistentes a actividades culturales.	Informe anual de la Secretaría de Cultura.	Las condiciones sociales, económicas y de seguridad permiten la asistencia equitativa de la población a eventos y espacios culturales.
Propósito	La población recibe eventos culturales y artísticos públicos y privados.	Porcentaje de personas asistentes a los eventos realizados en el Centro Cultural Teopanzolco.	Reporte de actividades de la administración del Centro Cultural Teopanzolco.	La población conoce, se interesa y asiste a los eventos.
Componente 1	Servicios de producción artística realizados en el Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de servicios artísticos realizados.	Carta de satisfacción de los espectadores.	El público y el talento asisten al recinto.
		Porcentaje de coproducciones de espectáculos artísticos realizados.		El público y el talento asisten al recinto, así como también los agentes culturales.
Actividad 1.5	Promoción de producciones artísticas.	Porcentaje de espectáculos artístico-escénicos promocionados.	Medios impresos y electrónicos.	Existe interés del público en asistir y consumir las producciones artísticas promovidas.
Actividad 1.4	Aprobación de servicios artísticos.	Porcentaje de servicios artísticos aprobados.	Acuerdos y actas aprobadas por parte del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 1.3	Realización y actualización de la programación de servicios artísticos.	Porcentaje de avance en la realización y actualización de la programación de servicios artísticos.	Anexo técnico y solicitudes de eventos.	El Centro Cultural Teopanzolco busca ofrecer al público más oferta cultural.
Actividad 1.2	Atención de solicitudes de producciones artísticas con el Centro Cultural Teopanzolco por parte de los agentes culturales.	Porcentaje de solicitudes atendidas de producciones artísticas con el Centro Cultural Teopanzolco por parte de los agentes culturales.	Correo electrónico, propuestas económicas, solicitudes	Los agentes culturales cumplen con los requisitos establecidos para coproducir con el Centro Cultural Teopanzolco.
Actividad 1.1	Atención de propuestas económicas de servicio artístico.	Porcentaje de propuestas económicas atendidas	Propuestas económicas, solicitudes.	Los agentes culturales requieren participar en la programación según la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		de servicios artísticos en el Centro Cultural Teopanzolco.		agenda cultural local, nacional e internacional.
Componente 2	Convenios de colaboración realizados.	Porcentaje de convenios de colaboración realizados.	Reporte de actividades y contrato.	Las instituciones tienen autonomía y disposición para establecer vínculos de colaboración.
Actividad 2.2	Aprobación de convenios de colaboración con el Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de colaboraciones aprobadas con el Centro Cultural Teopanzolco por el Comité Técnico.	Acuerdos y actas aprobadas por parte del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 2.1	Solicitudes de colaboración con el Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de solicitudes de colaboración con el Centro Cultural Teopanzolco por parte de las instituciones atendidas.	Oficios de solicitud.	Las agendas institucionales permiten una coordinación constante y hay voluntad de mantener la comunicación.
Componente 3	Convivencias familiares realizadas.	Porcentaje de proyecciones al cine en Teopanzolco realizadas. Porcentaje de Picnic de Luna Llena en el Teopanzolco realizadas.	Carta de entería y de satisfacción y de reporte actividades.	Encontrar las necesidades de la población que asiste a eventos gratuitos y con pertenencia al CCT.
Actividad 3.2	Aprobación de convivencias familiares en el Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de convivencias familiares en el Centro Cultural Teopanzolco autorizadas.	Acuerdos y actas aprobadas por parte del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 3.1	Programación de las convivencias familiares.	Porcentaje de programación de convivencias familiares.	Anexo técnico, cartelera.	Estudio de mercado de acceso a actividades al aire libre en espacios seguros, fomentando la cultura de paz y Buen Vivir.
Componente 4	Servicios de uso y aprovechamiento otorgados.	Porcentaje de servicios de uso y aprovechamiento de espacios otorgados.	Carta de satisfacción de uso y aprovechamiento.	Los agentes culturales pagan en su totalidad el uso y aprovechamiento del centro cultural.
Actividad 4.2	Envío de cotización de uso y aprovechamiento de espacios solicitados.	Porcentaje de cotizaciones de uso y aprovechamiento de espacios enviadas.	Oficios de cotización.	Los agentes culturales aceptan la cotización del uso y aprovechamiento del Centro Cultural
Actividad 4.1	Atención a las solicitudes de uso y aprovechamiento de espacios.	Porcentaje de las solicitudes atendidas de uso y aprovechamiento de espacios.	Formatos de uso y aprovechamiento.	Los agentes culturales solicitan el uso y aprovechamiento del Centro Cultural.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 5	Programa de Visita al Centro Cultural Teopanzolco realizado.	Porcentaje de visitas al Centro Cultural Teopanzolco realizadas.	Carta de satisfacción de las visitas.	Las escuelas participan en actividades culturales exclusivas.
Actividad 5.2	Aceptación de convocatorias de escuelas al programa Visita el Teopanzolco.	Porcentaje de convocatorias a escuelas aceptadas.	Oficios de aceptación de la convocatoria.	Las escuelas confirman su participación.
Actividad 5.1	Envío de convocatorias a escuelas para participar en el programa Visita el Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de convocatorias a escuelas enviadas.	Oficios de convocatoria.	El Centro Cultural abre las puertas a escuelas.
Componente 6	Actividades con enfoque al desarrollo profesional de artistas y colectivos en un espacio creativo y estable en el blak box realizadas.	Porcentaje de actividades de laboratorios de creación colectiva realizados.	Reportes de registros, plan de trabajo y reporte de actividades.	Se fomenta el intercambio artístico mediante laboratorios de creación, residencias, entrenamientos y montajes.
		Porcentaje de actividades de residencias artísticas realizadas.		Se consolida el crecimiento profesional de artistas, mientras promueve la paz y la creación.
Actividad 6.2	Registro de participantes a las actividades de desarrollo profesional de artistas y colectivos en un espacio creativo y estable.	Porcentaje de participantes a las actividades de desarrollo profesional de artistas y colectivos en un espacio creativo y estable.	Lista de registro y asistencia.	Los agentes culturales requieren participar en la programación según la agenda cultural local, nacional e internacional.
Actividad 6.1	Envío de convocatorias a artistas a participar en las actividades de desarrollo profesional de artistas y colectivos en un espacio creativo y estable.	Porcentaje de convocatorias enviadas a participar en las actividades de desarrollo profesional de artistas y colectivos en un espacio creativo y estable.	oficios de convocatorias, redes sociales y correo electrónico	Los agentes culturales requieren participar en la programación según la agenda cultural local, nacional e internacional.
Componente 7	Plataforma de negocios del Centro Cultural Teopanzolco que promueven la cultura realizada.	Porcentaje de plataforma Sesiones Teopanzolco producción audiovisual de conciertos íntimos que reúne a artistas nacionales, locales e internacionales en un formato escénico y sonoro de alta calidad realizados.	Reporte de actividades y contrato.	El sector empresarial y cultural mantiene interés en participar en la plataforma de negocios del Centro Cultural Teopanzolco.
Actividad 7.2	Programación y producción de eventos	Porcentaje de programación y	Cartelera.	Los agentes culturales, empresariales y artísticos

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	mediante la plataforma de negocios del Auditorio Teopanzolco promoviendo la cultura.	producción de eventos mediante la plataforma Sesiones Teopanzolco del Centro Cultural Teopanzolco promoviendo la cultura realizada.		mantienen interés en participar y colaborar en la programación de eventos.
		Porcentaje de programación y producción de eventos mediante la plataforma Mercado Musical Teopanzolco del Centro Cultural Teopanzolco promoviendo la cultura realizada.		
Actividad 7.1	Atención a las solicitudes a participar en las plataformas de negocios del Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de las solicitudes a participar a las plataformas de negocios atendidas.	Oficios de solicitud.	Los solicitantes cumplen con los requisitos establecidos para participar en la plataforma de negocios.
		Porcentaje de las solicitudes a participar a las plataformas de negocios del Centro Cultural Teopanzolco atendidas.	Oficios de solicitud.	
Componente 8	Eventos gubernamentales e institucionales realizados.	Porcentaje de eventos gubernamentales e interinstitucionales realizados.	Reporte de actividades.	Los asistentes participan en eventos institucionales no escénicos y/o culturales.
Actividad 8.2	Programación de eventos de gobierno e interinstitucionales.	Porcentaje de eventos de gobierno e interinstitucionales programados.	Correos electrónicos y de cronograma de actividades.	Las instancias públicas y/o privadas confirman el uso del centro cultural en la fecha determinada.
Actividad 8.1	Atención a los oficios de solicitud de espacios para la realización de eventos gubernamentales e interinstitucionales.	Porcentaje de oficios de solicitud de espacios para la realización de eventos gubernamentales e interinstitucionales. atendidos	Expediente con oficios de solicitud de espacio.	Las instancias públicas y/o privadas solicitan el centro cultural.
Componente 9	Programa de mantenimiento realizado.	Porcentaje de mantenimientos realizados a las instalaciones y equipo del Centro Cultural Teopanzolco.	Reporte de mantenimiento concluido.	El proveedor atiende en tiempo y forma el servicio de mantenimiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 9.2	Aprobación de solicitudes de mantenimiento por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de aprobación de solicitudes de mantenimiento por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Acuerdos y acta de aprobación del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 9.1	Atención a las solicitudes de mantenimientos requeridas.	Porcentaje de solicitudes de mantenimiento atendidas.	Formato de solicitud de mantenimiento.	Se cuenta con el presupuesto para atender el mantenimiento solicitado.
Componente 10	Equipo técnico y operativo adquirido.	Porcentaje de equipo técnico y operativo adquirido.	Expediente que contiene facturas y contratos de prestación de servicios.	El proveedor entrega en tiempo y forma el equipo.
Actividad 10.2	Aprobación de solicitudes de compra por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Porcentaje de aprobación de solicitudes de compra por el Comité Técnico del Fideicomiso Centro Cultural Teopanzolco.	Acuerdos y acta de aprobación del Comité Técnico.	La carpeta de sesión de comité cumple con los requisitos determinados.
Actividad 10.1	Atención a las solicitudes de compra para equipo técnico y operativo.	Porcentaje de solicitudes de compra para equipo técnico y operativo atendidas.	Formato de solicitud de compra.	Se cuenta con el presupuesto para atender la solicitud de compra.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	F099. Arte contemporáneo, arte digital y economías creativas.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes de Morelos.	Tasa de variación de personas asistentes a actividades con enfoque en arte contemporáneo.	Informe anual de la Secretaría de Cultura.	Las condiciones sociales, económicas y de seguridad permiten la asistencia equitativa de la población a eventos y espacios culturales.
Propósito	La población del Estado de Morelos tiene acceso a actividades con enfoque en arte contemporáneo.	Porcentaje de actividades con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	Informe de actividades realizadas.	La población participa satisfactoriamente en las actividades del MMAC.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Exposiciones de arte contemporáneo realizadas en el MMAC y en Municipios del Estado de Morelos	Porcentaje de exposiciones con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	Número de exposiciones en el MMAC y en municipios.	La población se interesa y asiste a las exposiciones de arte moderno y contemporáneo.
		Porcentaje de artistas locales atendidos.	Reportes de artistas atendidos.	Los artistas locales cumplieron los requerimientos necesarios.
		Porcentaje de artistas foráneos atendidos.	Reportes de artistas atendidos.	Los artistas foráneos cumplieron con los requerimientos necesarios.
Actividad 1.5	Registro de solicitudes para exposición en municipios.	Porcentaje de solicitudes aprobadas.	Listado de solicitudes aprobadas.	Se entregan en excelente estado las obras para su exposición.
Actividad 1.4	Realización de inauguraciones de exposiciones.	Porcentaje de inauguraciones de exposiciones atendidas.	Cartas de exposiciones.	Las exposiciones son de interés y el público participa en las inauguraciones.
Actividad 1.3	Elaboración de propuestas museográficas (digitales) para los espacios del museo y municipios.	Porcentaje de propuestas museográficas (digitales) realizadas.	Reportes de propuestas aprobadas.	La propuesta cumple con las especificaciones solicitadas.
Actividad 1.2	Registro de obras recibidas en las instalaciones del museo, para su posterior selección y exhibición en sala.	Porcentaje de obra recibida en las instalaciones del Museo.	Listado de obra seleccionada.	Se detectan obras de interés para Morelos, así como para la comunidad artística y el público receptor del arte contemporáneo.
Actividad 1.1	Revisión de propuestas expositivas para la creación del calendario de exposiciones.	Porcentaje de avance realizado de las propuestas expositivas.	Reportes del área de Investigación del MMAC.	Se elabora el Programa Anual de Exposiciones.
Componente 2	Actividades de formación y vinculación académica con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	Porcentaje de encuentros de formación y vinculación académica realizados.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a los encuentros de formación y vinculación académica.
		Porcentaje de cursos y talleres de formación y vinculación académica realizados.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a los cursos y talleres culturales.
		Porcentaje de diplomados realizados.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a los diplomados.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de activaciones de formación y vinculación académica realizadas.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asiste a las actividades de formación y vinculación académica.
Actividad 2.3	Aplicación de evaluaciones a especialistas realizadas.	Porcentaje de evaluaciones a especialistas realizadas.	Formato de evaluación.	Los especialistas cumplen exitosamente con sus actividades realizadas.
Actividad 2.2	Registro de población atendida en actividades académicas.	Porcentaje de población atendida en actividades académicas.	Listas de asistencia.	La población se interesa y asiste a las actividades académicas.
Actividad 2.1	Recepción de solicitudes para realizar actividades de formación y vinculación académica con enfoque en arte contemporáneo.	Porcentaje de solicitudes recibidas para realizar actividades de formación y vinculación académica con enfoque en Arte Contemporáneo.	Invitaciones, solicitudes y bases de datos.	Las solicitudes se entregan en tiempo y forma en el MMAC.
Componente 3	Actividades dirigidas a mujeres con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	Porcentaje de actividades dirigidas a mujeres.	Ecard's de actividades.	Las mujeres participan en las actividades realizadas.
Actividad 3.3	Aplicación de evaluaciones a talleristas y especialistas realizadas.	Porcentaje de evaluaciones a talleristas y especialistas realizadas.	Formato de evaluación.	Los talleristas especialistas cumplen con el perfil solicitado.
Actividad 3.2	Registro de mujeres atendidas en actividades del MMAC.	Porcentaje de mujeres atendidas en actividades del MMAC.	Listas de asistencia.	Las mujeres realizan las actividades con enfoque en arte contemporáneo.
Actividad 3.1	Recepción de solicitudes para realizar actividades dirigidas a mujeres.	Porcentaje de solicitudes recibidas para realizar actividades dirigidas a mujeres.	Invitaciones, solicitudes y bases de datos.	Las instituciones se interesan y cumplen con el perfil.
Componente 4	Actividades de mediación y acción pedagógica con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	Porcentaje de cursos y talleres con enfoque de mediación y acción pedagógica realizados.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asisten a los cursos y talleres pedagógicos.
		Porcentaje de visitas guiadas realizadas.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asisten a las visitas guiadas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de actividades con enfoque de mediación y acción pedagógica realizadas.	Reportes, registros y controles internos del área de Programas Públicos del MMAC.	La población se interesa y asisten a las actividades pedagógicas.
Actividad 4.4	Registro de público infantil atendido en actividades del MMAC.	Porcentaje de público infantil atendido en actividades del MMAC.	Listas de asistencia.	Las infancias participan en las actividades realizadas.
Actividad 4.3	Aplicación de evaluaciones a talleristas realizadas.	Porcentaje de evaluaciones a talleristas realizadas.	Formato de evaluación.	El tallerista cumple con el plan de trabajo.
Actividad 4.2	Registro de asistentes a las actividades de mediación y acción pedagógica con enfoque en Arte Contemporáneo.	Porcentaje de asistentes a las actividades de mediación y acción pedagógica con enfoque en arte contemporáneo.	Listas de asistencia.	La población se interesa y asiste a las actividades académicas.
Actividad 4.1	Recepción de solicitudes para realizar actividades de mediación y acción pedagógica con enfoque en Arte Contemporáneo.	Porcentaje de solicitudes recibidas para realizar actividades de mediación y acción pedagógica con enfoque en arte contemporáneo.	Invitaciones, solicitudes y bases de datos.	Las instituciones se interesan y cumplen con el perfil.
Componente 5	Acciones de mantenimiento de infraestructura realizadas.	Porcentaje de acciones realizadas de mantenimiento de infraestructura.	Solicitudes de mantenimiento.	Los procesos de adquisición de materiales, refacciones y servicios se realizan en tiempo y forma conforme a la normatividad.
Actividad 5.2	Contratación de servicios de acuerdo al mantenimiento	Porcentaje de servicios a contratar	Contratos a prestadores de servicios.	Los prestadores de servicios cumplen con la documentación necesaria.
Actividad 5.1	Recepción de reportes de mantenimiento a realizar.	Porcentaje de reportes de mantenimiento realizados	Reportes de mantenimiento.	Las áreas reportan en tiempo y forma los mantenimientos necesarios.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	F100. Arte popular, saberes, identidades y patrimonio cultural.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes de Morelos.	Porcentaje de población estatal participante en actividades artísticas y culturales.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población del Estado de Morelos conoce, se interesa, asiste y participa en actividades artísticas y culturales.
Propósito	El patrimonio cultural inmaterial del Estado está protegido y conservado.	Porcentaje de actividades de promoción y difusión realizadas del arte popular en el Estado.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	Las actividades de promoción y difusión del arte popular se realizan de manera exitosa en el Estado.
		Porcentaje de asistentes a las actividades de promoción y difusión realizadas del arte popular en el Estado.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las actividades de promoción y difusión del arte popular en el Estado.
		Porcentaje de artesanos atendidos en las actividades de promoción.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	Las comunidades artesanales continúan en vigencia, son identificables y accesibles.
Componente 1	Exposiciones de arte popular realizadas.	Porcentaje de exposiciones de arte popular realizadas.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	Las exposiciones de arte popular se realizan de manera exitosa.
		Porcentaje de personas asistentes a las exposiciones de arte popular.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las exposiciones de arte popular.
Actividad 1.2	Seguimiento de la afluencia de visitantes a las exposiciones.	Porcentaje de personas asistentes a las exposiciones de arte popular.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las exposiciones de arte popular.
Actividad 1.1	Realización del montaje de las exposiciones.	Porcentaje de montaje de las exposiciones realizadas	Programa Anual de Exposiciones.	Se cuenta con el recurso financiero.
Componente 2	Fomento del arte popular realizado.	Porcentaje de ventas derivadas de la obra de arte recibida para su comercialización en el Punto de Ventas MMAPO.	Reporte de ventas MMAPO.	El público en general se interesa y adquiere la obra de arte en venta ofrecida a través del Punto de Ventas del MMAPO.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	Las actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO se realizan de manera exitosa.
		Porcentaje de personas asistentes a las actividades de arte popular realizadas por el MMAPO.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO.
Actividad 2.3	Registro de participantes y asistentes a las diferentes actividades de promoción y difusión de arte popular de Morelos.	Porcentaje de personas asistentes a las actividades de arte popular realizadas por el MMAPO.	Reporte de actividades del Museo Morelense de Arte Popular.	La población se interesa en las diferentes actividades de promoción y difusión de arte popular de Morelos.
Actividad 2.2	Selección de talleristas a las diferentes actividades de promoción y difusión de Arte Popular de Morelos.	Porcentaje de talleristas a las diferentes actividades de promoción y difusión de Arte Popular de Morelos	Programa Anual de Exposiciones.	Los artesanos y artistas cumplen con los requisitos para brindar un taller.
Actividad 2.1	Venta de la obra de arte recibida para su comercialización en el punto de ventas MMAPO.	Porcentaje de ventas derivadas de la obra de arte recibida para su comercialización en el punto de ventas MMAPO.	Reporte de ventas MMAPO.	El público en general se interesa y adquiere la obra de arte en venta ofrecida a través del punto de ventas del MMAPO.
Componente 3	Promoción y seguimiento a las comunidades artesanales morelenses.	Porcentaje de comunidades artesanales visitadas en el Estado de Morelos.	Reporte de visitas a comunidades.	Se realizan visitas a comunidades localizadas y se localizan más comunidades de acuerdo a los trabajos previos.
		Porcentaje de artesanos identificados y debidamente agregados al Padrón de Artesanos del MMAPO.	Padrón Artesanos MMAPO de del	La población artesanal se interesa en pertenecer al padrón de artesanos del MMAPO.
Actividad 3.3	Credencialización de artesanos pertenecientes al Padrón de Artesanos del MMAPO.	Porcentaje de artesanos tradicionales y artistas populares del estado correctamente evaluados y registrados en el padrón del MMAPO que reciben credencial de artesano morelense.	Padrón Artesanos MMAPO de del	Se cuenta con los recursos financieros y humanos para la credencialización de artesanos en el Padrón de Artesanos del MMAPO.
Actividad 3.2	Registro de nuevos artesanos tradicionales y artistas populares del estado al padrón de Artesanos del MMAPO.	Porcentaje de nuevos artesanos identificados y debidamente agregados en el Padrón de Artesanos del MMAPO.	Padrón Artesanos MMAPO de del	Se cuenta con los recursos financieros y humanos para actualizar el Padrón de Artesanos del MMAPO.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Realización del plan de visitas a comunidades artesanales morelenses.	Porcentaje de comunidades registradas de acuerdo a las visitas programadas a comunidades.	Reporte de visitas a comunidades.	Las comunidades artesanales continúan en vigencia, son identificables y accesibles.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	E102. Fomento a la lectura, la escritura y publicaciones
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes de Morelos.	Porcentaje de población participante en actividades artísticas, literarias y culturales.	Informe anual de la Secretaría de Cultura.	La población del Estado de Morelos conoce, se interesa, asiste y participa en actividades artísticas, literarias y culturales.
Propósito	La población del Estado tiene acceso a acciones de fomento a la lectura y escritura.	Porcentaje de población beneficiada con acciones de fomento a la lectura y escritura.	Informe de acciones de fomento de lectura y escritura.	La población se interesa, asiste y participa en las acciones de fomento de lectura y escritura.
Componente 1	Talleres de escritura para mujeres realizados.	Porcentaje de talleres del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida realizados en el Estado.	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Se cuenta con los recursos para realizar los talleres.
		Porcentaje de mujeres asistentes a los talleres de Mujer: escribir cambia tu vida.	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Las mujeres participan en los talleres.
Actividad 1.5	Difusión del taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de acciones de difusión realizadas del taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Convocatoria difundida en medios electrónicos, perifoneo, impresos y audiovisuales.	Se realizan los talleres de acuerdo a la programación.
Actividad 1.4	Contratación de talleristas para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de contratación de talleristas que impartirán el taller Mujer: escribir cambia tu vida	Contratos, listas de asistencia y reportes de actividades.	Las talleristas cumplen con los requerimientos de contratación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Selección de talleristas para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de talleristas que impartirán el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Padrón de talleristas.	Las talleristas seleccionadas están en el padrón y cumplen con los requerimientos para ser seleccionadas.
Actividad 1.2	Selección de sedes municipales para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de sedes municipales seleccionadas para el taller Mujer: escribir cambia tu vida.	Directorio de sedes municipales.	Las sedes cuentan con los requerimientos para realizar el taller Mujer: escribir cambia tu vida.
Actividad 1.1	Difusión del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida.	Porcentaje de responsables de cultura de los municipios con difusión del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida.	Convocatoria difundida en medios electrónicos, boletines impresos y audiovisuales.	Se cuenta con el presupuesto autorizado para la realización del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida.
Componente 2	Clases para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay" impartidas.	Porcentaje de clases impartidas para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Se realizan las actividades de acuerdo a la programación.
		Porcentaje de alumnos inscritos para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Las personas mayores de 18 años se interesan en las actividades de la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".
Actividad 2.4	Contratación de maestros para la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de maestros contratados para la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Contratos, listas de asistencia y reportes de actividades.	Los maestros cumplen con los requerimientos de contratación.
Actividad 2.3	Inscripción de aspirantes seleccionados a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de aspirantes inscritos a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Listas de asistencia y reportes de actividades.	Los alumnos cumplen con los requisitos de inscripción.
Actividad 2.2	Selección de aspirantes que solicitan inscribirse a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de aspirantes seleccionados que solicitan inscribirse a la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Solicitudes de ingreso.	Los alumnos cumplen con los requerimientos de selección.
Actividad 2.1	Difusión de la convocatoria de la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Porcentaje de convocatorias difundidas de la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	Archivos electrónicos con convocatorias difundidas en las redes sociales.	Se publican las convocatorias en tiempo y forma.
Componente 3	Caravanas de La Biblioteca Vagabunda realizadas.	Porcentaje de caravanas de La Biblioteca Vagabunda realizadas.	Base de datos de caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Se cuentan con los recursos humanos, materiales y tecnológicos para su realización.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de asistentes a las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Bitácoras de participación a las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	La población participa en las actividades de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Actividad 3.5	Difusión de la caravana de La Biblioteca Vagabunda en la comunidad.	Porcentaje de caravanas de La Biblioteca Vagabunda difundidas en la comunidad.	Medios electrónicos con carteles difundidos en las redes sociales.	Se cuenta con los medios electrónicos para la difusión de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Actividad 3.4	Contratación de prestadores de servicios.	Porcentaje de prestadores de servicios contratados para las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Contratación de prestadores de servicios.	Los prestadores de servicios cumplen con los requerimientos de contratación.
Actividad 3.3	Elaboración de programas artísticos de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Porcentaje de programas artísticos elaborados de las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Formato de programación de actividades para la localidad.	Las sedes municipales informan a la Dirección de Publicaciones el tipo de población a atender.
Actividad 3.2	Selección de sedes municipales para las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Porcentaje de sedes municipales seleccionadas para las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Directorio de sedes municipales.	Las sedes municipales cuentan con los requerimientos para realizar las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Actividad 3.1	Difusión del proyecto Caravanas de La Biblioteca Vagabunda a responsables de cultura de los municipios.	Porcentaje de responsables de cultura de los municipios con difusión del proyecto Caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	Registro de responsables de cultura de los municipios.	Los responsables de cultura de los municipios se interesan en el proyecto Caravanas de La Biblioteca Vagabunda.
Componente 4	Salas de lectura operando.	Porcentaje de salas de lectura operando.	Base de datos de salas de lectura.	Los mediadores voluntarios entregan los reportes mensuales.
Actividad 4.6	Supervisión de salas de lectura.	Porcentaje de salas de lectura supervisadas.	Base de datos de salas de lectura.	Se cuenta con los recursos financieros para la supervisión.
Actividad 4.5	Entrega de acervo bibliográfico a mediadores voluntarios.	Porcentaje de mediadores voluntarios con acervo bibliográfico entregado.	Lista de entrega de acervo bibliográfico.	Los mediadores voluntarios se capacitan.
Actividad 4.4	Capacitación de personas para ser mediadores voluntarios.	Porcentaje de personas capacitadas para ser mediadores voluntarios.	Plataforma de Capacitación y Formación a Distancia para el voluntariado.	Las personas inscritas se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 4.3	Inscripción de personas para ser mediadores voluntarios.	Porcentaje de personas inscritas para ser mediadores voluntarios.	Registro de aspirantes para ser mediadores voluntarios.	Las personas mayores de 18 años cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Selección de personas para ser mediadores voluntarios.	Porcentaje de personas seleccionadas para ser mediadores voluntarios.	Registro de aspirantes para ser mediadores voluntarios.	Las personas mayores de 18 años se interesan en ser mediadores voluntarios.
Actividad 4.1	Difusión del programa salas de lectura.	Porcentaje de responsables de cultura de los municipios con difusión del Programa Nacional Salas de Lectura.	Convocatoria difundida en medios electrónicos.	La federación emite la convocatoria del Programa Nacional Salas de Lectura.
Componente 5	Libros de literatura e identidad publicados.	Porcentaje de libros de literatura e identidad publicados.	Biblioteca digital: fedem.morelos.gob.mx.	Se cuenta con la formación de las obras literarias.
		Porcentaje de libros de literatura e identidad promocionados.	Informe de presentaciones realizadas.	Se cuenta con la formación de las obras literarias.
Actividad 5.3	Aprobación de propuestas de obras literarias.	Porcentaje de propuestas de obras literarias aprobadas.	Acta de dictaminación de las obras literarias seleccionadas.	Se cuenta con el jurado calificador de las obras literarias inéditas.
Actividad 5.2	Validación de propuestas de obras literarias inéditas.	Porcentaje de propuestas de obras literarias inéditas validadas.	Formato de validación.	Las propuestas de obras literarias inéditas cumplen con los requisitos de la convocatoria.
Actividad 5.1	Publicación de convocatoria de obra inédita.	Porcentaje de avance realizado en la publicación de las convocatorias de obra inédita.	Convocatorias difundidas en medios electrónicos.	Se cuenta con los recursos financieros para la publicación de libros.
Componente 6	Bibliotecas Públicas de la Red Estatal de Bibliotecas supervisadas	Porcentaje de bibliotecas supervisadas en la Red Estatal de Bibliotecas	Base de datos de bibliotecas públicas.	Se cuenta con personal bibliotecario para su funcionamiento.
Actividad 6.7	Supervisión de bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Porcentaje de bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas supervisadas.	Base de datos de bibliotecas públicas.	Se cuenta con los recursos financieros para la supervisión.
Actividad 6.6	Entrega de acervo bibliográfico a bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Porcentaje de bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas con acervo bibliográfico entregado.	Recibos de entrega del acervo bibliográfico.	Las personas hacen uso del acervo bibliográfico.
Actividad 6.5	Capacitación del personal adscrito a la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Porcentaje de personal bibliotecario adscrito a la Red Estatal de Bibliotecas Públicas capacitado.	Base de datos del personal capacitado.	Los bibliotecarios se inscriben y concluyen la capacitación.
Actividad 6.4	Realización de actividades de fomento a la lectura para público en general en bibliotecas	Porcentaje de actividades de fomento a la lectura para público en general realizadas en bibliotecas	Plataforma de registro estadístico mensual de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	Los bibliotecarios realizan actividades permanentes de fomento a la lectura.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.		
Actividad 6.3	Asistencia de público en general a las actividades de fomento a la lectura en bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Porcentaje de público en general asistente a las actividades de fomento a la lectura en las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Plataforma de registro estadístico mensual de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	La población de todas las edades participa en las actividades de fomento de la lectura.
Actividad 6.2	Uso de las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Porcentaje de personas en general que hicieron uso de las bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Plataforma de registro estadístico mensual de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.	Las personas asisten a la biblioteca pública.
Actividad 6.1	Difusión de bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas a los responsables de cultura y educación de los municipios.	Porcentaje de responsables de cultura y educación de los municipios con difusión de bibliotecas públicas de la Red Estatal de Bibliotecas Públicas.	Convocatoria difundida en medios digitales.	Se cuenta con los medios digitales para dar difusión de la existencia, actividades y servicios de las bibliotecas públicas.
Componente 7	Ferias del libro realizadas con enfoque territorial y de acceso al libro	Porcentaje de visitantes atendidos en las ferias del libro en relación con la meta de asistencia establecida.	Registros de asistencia.	Se cuenta con los recursos humanos, técnicos y financieros necesarios para su planeación y operación.
Actividad 7.3	Atención al público visitante durante las ferias.	Porcentaje de asistentes registrados durante las ferias del libro.	Acta de dictaminación de las obras literarias seleccionadas.	Se cuenta con el jurado calificador de las obras literarias inéditas.
Actividad 7.2	Difusión y promoción de las ferias del libro.	Porcentaje de materiales de difusión publicados en medios impresos, digitales y redes sociales.	Formato de validación. Capturas de pantalla, notas de prensa, carteles, redes sociales y medios de comunicación locales.	Las propuestas de obras literarias inéditas cumplen con los requisitos de la convocatoria.
Actividad 7.1	Planeación y programación de ferias del libro.	Porcentaje de avance en la organización de ferias del libro con programa cultural, literario y artístico definido.	Programas impresos o digitales.	Se cuenta con un calendario consensuado y con sedes confirmadas.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	E104. Arte y derechos culturales para las infancias y adolescencias.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir con el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para toda y todos los habitantes de Morelos.	Porcentaje de acciones culturales para bebés, niñas, niños y adolescentes, con enfoque incluyente y democrático que promueve el bienestar y la justicia.	Informe anual de la Secretaría de Cultura.	La población del Estado de Morelos conoce, se interesa, asiste y participa en actividades artísticas, literarias y culturales.
Propósito	La población infantil y juvenil tiene acceso a programación cultural permanente, con enfoque en derechos, inclusión, democracia y corresponsabilidad comunitaria.	Porcentaje de acciones culturales para bebés, niñas, niños y adolescentes del Estado de Morelos.	Informes trimestrales de acciones culturales para niñas, niños y adolescentes.	Las familias, escuelas y comunidades respaldan y fomentan la participación de niñas, niños y jóvenes en las actividades culturales.
Componente 1	Desarrollo cultural infantil otorgado.	Porcentaje de talleres y actividades artísticas en los diferentes municipios del Estado.	Informes trimestrales de los talleres y actividades artísticas.	Existe interés y disposición de los padres de familia, tutores y autoridades educativas para participar en las actividades de desarrollo cultural.
Actividad 1.3	Actividades de acercamiento a las artes para Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje participantes en las actividades de acercamiento a las artes para Niñas, Niños y Adolescentes.	Informes trimestrales de los participantes en las actividades de acercamiento a las artes dentro del Estado de Morelos.	Infancias y adolescencias, grupos en situación de vulnerabilidad y comunidades indígenas, reciben actividades de acercamiento a las artes, descentralizando la oferta cultural.
Actividad 1.2	Talleres de acercamiento a las artes para Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de talleres de acercamiento a los artes impartidos para niñas, niños y adolescentes.	Informes trimestrales de los talleres impartidos dentro del Estado de Morelos.	Infancias y adolescencias, grupos en situación de vulnerabilidad y comunidades indígenas, reciben talleres de acercamiento a las artes, descentralizando la oferta cultural.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Acciones de animación cultural en ferias y festivales para Niñas, Niños y Adolescentes.	Porcentaje de acciones de animación cultural para Niñas, Niños y Adolescentes.	Informes trimestrales de las acciones de animación cultural otorgados.	Infancias y adolescencias, grupos en situación de vulnerabilidad y comunidades indígenas, asisten a las actividades artísticas programadas.
Componente 2	Presentaciones artísticas de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil de Morelos realizadas.	Presentaciones artísticas de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil del Estado de Morelos.	Informes trimestrales de presentaciones artísticas realizadas.	La población del Estado de Morelos asiste a las presentaciones de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil de Morelos.
Actividad 2.1	Programación de presentaciones del elenco Compañía de Teatro Infantil y Juvenil de Morelos.	Porcentaje de solicitudes de funciones de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil de Morelos.	Informes trimestrales de las funciones realizadas.	Las instancias municipales y educativas, solicitan funciones de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil de Morelos.
Componente 3	Presentaciones de la Banda Comunitaria de Alientos realizadas.	Porcentaje de presentaciones artísticas de la Banda Comunitaria de Alientos.	Informes trimestrales de presentaciones artísticas realizadas.	La población del Estado de Morelos asiste a las presentaciones de la Banda de Alientos.
Actividad 3.1	Programación de presentaciones de la Banda Comunitaria de Alientos.	Porcentaje de solicitudes de funciones de la Banda Comunitaria de Alientos.	Informes trimestrales de las funciones realizadas.	Las instancias municipales y educativas, solicitan funciones de Banda Comunitaria de Alientos.
Componente 4	Actividades culturales en la Casa Lázaro Cárdenas, casa de cultura con enfoque infantil, en Finca Palmira realizadas.	Porcentaje de actividades culturales con enfoque infantil y juvenil.	Informe trimestral de las actividades realizadas.	La población del Estado de Morelos, asiste a los talleres y las actividades realizadas en la Casa de Cultura.
Actividad 4.4	Actividades artísticas, culturales y de bienestar de la Casa de Cultura Lázaro Cárdenas.	Porcentaje de artísticas, culturales y de bienestar de la Casa de Cultura Lázaro Cárdenas.	Informes trimestrales de talleres realizados.	La población en general, asisten a las artísticas, culturales y de bienestar de la Casa de Cultura Lázaro Cárdenas.
Actividad 4.3	Programación de talleres culturales y de bienestar: permacultura, artes plásticas, escritura creativa, fomento a la lectura, yoga,	Porcentaje de talleres culturales realizados en Casa Lázaro Cárdenas.	Informes trimestrales de talleres realizados.	Niñas, Niños, Adolescentes y población en general, asisten a las capacitaciones programadas. Talleres programados.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	natación, música y teatro infantil y cartonería.			
Actividad 4.2	Programación de actividades artísticas y culturales y mercadito comunitario en Casa Palmira.	Porcentaje de actividades artísticas realizadas en la Casa de Cultura Lázaro Cárdenas.	Informes trimestrales de las actividades artísticas realizadas.	La población del estado de Morelos, asiste a los eventos realizados en Finca Palmira.
Actividad 4.1	Visitas escolares a la Casa Lázaro Cárdenas, casa de cultura con enfoque infantil, en Finca Palmira.	Porcentaje de visitas escolares a la Casa de Cultura Lázaro Cárdenas.	Informes trimestrales de visitas escolares recordadas.	Las instituciones educativas visitan la Casa Lázaro Cárdenas, casa de cultura con enfoque infantil, en Finca Palmira.
Componente 5	Escuela de Iniciación Artística Asociada al INBAL con alumnos inscritos.	Alumnos inscritos en la Escuela de Iniciación Artística Asociada al INBAL.	Formatos de registro de inscripción a la Escuela de Iniciación Artística Asociada al INBAL.	Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Morelos, reciben formación artística en las disciplinas de: música, teatro, danza y artes plásticas y visuales.
Actividad 5.2	Inscripciones y reinscripciones a la Escuela de Iniciación Artística Asociada al INBAL.	Porcentaje de alumnos de la Escuela de Iniciación Artística Asociada al INBAL.	Matricula de alumnos inscritos a la Escuela de Iniciación Artística.	Niñas, Niños y Adolescentes son inscritos en Escuela de Iniciación Artística asociada al INBAL.
Actividad 5.1	Difusión de la convocatoria para inscripción a la Escuela de Iniciación artística.	Porcentaje de convocatoria para inscripción a las clases de formación artística difundida.	Convocatoria difundida en la página de la Secretaría de Cultura.	La población del Estado de Morelos, se interesa en la convocatoria de inscripción a la Escuela de Iniciación Artística.
Componente 6	Coro de Niños Cantores de Morelos inscritos.	Alumnos inscritos en el Coro de Niños Cantores.	Matricula de alumnos inscritos en Coro de Niños Cantores.	Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Morelos, reciben formación coral.
Actividad 6.2	Convocatoria para audiciones de los Niños Cantores de Morelos.	Porcentaje de solicitudes para ingreso al Coro de Niños Cantores.	Bitácora de audiciones realizadas para ingreso al Coro.	Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Morelos, se interesan en la Convocatoria para ingreso al Coro de Niños Cantores.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 6.1	Conciertos realizados de los Niños Cantores de Morelos.	Porcentaje de conciertos realizados de los Niños Cantores de Morelos.	Informes trimestrales de las presentaciones realizadas.	La población del Estado de Morelos, asiste a los conciertos programados de los Niños Cantores de Morelos.
Componente 7	Formación y Profesionalización de agentes culturales.	Porcentaje de actividades para la profesionalización de agentes culturales.	Informe trimestral de actividades de profesionalización.	Los agentes culturales del Estado de Morelos, reciben formación y profesionalización para optimizar la atención a la población.
Actividad 7.2	Capacitaciones no graduadas a agentes culturales.	Porcentaje de capacitaciones para de agentes culturales.	Informe trimestral de capacitaciones realizadas.	Docentes, talleristas, y agentes culturales, asisten a las capacitaciones programadas.
Actividad 7.1	Programa de profesionalización para agentes culturales.	Número de personas capacitadas dentro del programa de Capacitación para agentes culturales.	Padrón de beneficiarios del programa de profesionalización.	La población del estado de Morelos, recibe atención especializada con enfoque en derechos humanos.
Componente 8	Estímulos a la creación y desarrollo artístico de Morelos.	Porcentaje de apoyos entregados a través del PECDA.	Acta de dictaminación de personas beneficiarias.	Artistas, creadores y agentes culturales residentes en el Estado de Morelos, reciben estímulos para su desarrollo artístico-cultural.
Actividad 8.3	Beneficiarios con apoyo económico entregado.	Porcentaje de personas beneficiarias del PECDA.	Convenio de colaboración de los aspirantes beneficiarios.	Las personas participantes de la convocatoria PECDA, reciben estímulos que les permiten continuar su desarrollo artístico y cultural.
Actividad 8.2	Dictaminación de los aspirantes de la convocatoria PECDA 2026.	Porcentaje de proyectos aprobados por el jurado dictaminador.	Acta de selección de proyectos por disciplinas artísticas.	Se cuenta la dictaminación de proyectos seleccionados.
Actividad 8.1	Impacto de la convocatoria del Programa de Estímulo a la Creación y Desarrollo Artístico de Morelos PECDA 2026.	Porcentaje de proyectos postulados dentro de la Convocatoria del Programa de Estímulo a la Creación y Desarrollo Artístico PECDA Morelos 2026.	Estadísticas de participación en la Convocatoria del PECDA Morelos 2026.	Se cuentan el número de postulaciones con expediente cerrado.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Cultura.
Programa Presupuestario:	E105. Comunicación cultural, educativa e informativa.
Eje Rector:	3. Bienestar para el pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fomentar la identidad y el sentido de pertenencia en la comunidad a través de programas de alta calidad, educativos y entretenidos que reflejen la cultura, la historia y la realidad del Estado de Morelos.	Porcentaje de variación en el alcance de audiencias multicanal (radio, TV y plataformas digitales).	Reporte anual del Instituto Morelense de Radio y Televisión.	La población mantiene interés y disposición para participar en programas culturales que fortalezcan la identidad y el sentido de pertenencia.
Propósito	La población del Estado de Morelos tiene acceso a contenidos culturales, educativos e informativos en medios públicos y plataformas digitales para garantizar el acceso equitativo, la participación ciudadana y el ejercicio pleno de los derechos a la información, la cultura y la educación.	Porcentaje de contenidos culturales, educativos e informativos producidos y difundidos.	Programación trimestral, reportes de transmisión, métricas de redes sociales.	La audiencia mantiene interés en contenidos culturales y educativos en medios públicos.
Componente 1	Contenidos culturales, educativos e informativos producidos y difundidos.	Porcentaje de Producción y transmisión de contenidos culturales, educativos e informativos.	Registros de transmisión y producción de las diferentes áreas.	La infraestructura técnica permite mantener la cobertura en todo el Estado.
Actividad 1.6	Generar y adaptar contenidos radiofónicos y televisivos de carácter cultural, educativo e informativo en formato digital, para su transmisión en vivo y publicación en redes sociales y plataformas web.	Porcentaje de producciones de contenidos culturales, educativos e informativos con enfoque local para su emisión en formato radiofónico.	Registros de producciones de las diferentes áreas.	Personal y equipos disponibles para la producción.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.5	Publicación de contenidos en redes sociales y plataformas web, garantizando su visibilidad y segmentación.	Porcentaje de transmisiones de programación cultural, educativa e informativa a través de las frecuencias radiofónicas del medio público, integrando contenidos propios y de otras fuentes.	Registros de transmisiones de las diferentes áreas.	Se mantiene la señal de radio pública.
Actividad 1.4	Producir programas culturales, educativos e informativos con enfoque local para su difusión en televisión pública.	Porcentaje de producciones de programas culturales, educativos e informativos con enfoque local para su difusión en televisión pública.	Registros de producciones de las diferentes áreas.	Disponibilidad de locaciones y personal técnico.
Actividad 1.3	Transmitir programación cultural, educativa e informativa a través de la televisión del medio público, integrando contenidos propios y de otras fuentes.	Porcentaje de transmisiones de programas culturales, educativos e informativos con enfoque local para su difusión en televisión pública.	Registros de transmisiones de las diferentes áreas.	Se garantiza la continuidad del canal estatal.
Actividad 1.2	Generar y adaptar contenidos culturales, educativos e informativos en formatos digitales adecuados para su publicación en redes sociales y plataformas web.	Porcentaje de publicaciones generadas y adaptadas en redes sociales y plataformas web.	Registros de publicaciones digitales adaptadas.	Plataformas digitales accesibles y con cobertura adecuada.
Actividad 1.1	Publicar de manera continua contenidos en redes sociales y plataformas web, garantizando su visibilidad y segmentación.	Porcentaje de publicaciones contenidos en redes sociales y plataformas web, garantizando su visibilidad y segmentación.	Registros de publicaciones planificadas que se realizaron.	Algoritmos de redes no limitan alcance de medios públicos.

EJE RECTOR 4 VIDA Y MEDIO AMBIENTE

Sustentabilidad.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	E113. Ordenamiento territorial y desarrollo sustentable.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover la implementación de políticas públicas enfocadas en la protección, restauración, conservación y gestión responsable de los ecosistemas, fomentando la participación intersectorial y ciudadana para garantizar el bienestar y la calidad de vida de las y los morelenses.	Porcentaje de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte Semanal de Incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático, Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) y registros Administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) y registros Administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	La ciudadanía morelense tiene acceso a un desarrollo ecológico y urbano ordenado.	Porcentaje de acciones en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano realizadas.	Archivos y bases de datos de los trámites y servicios en materia de ordenamiento ecológico y desarrollo urbano.	La ciudadanía se interesa en realizar y solicitar servicios para tener un desarrollo urbano ordenado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Opiniones técnicas en materia de ordenamiento ecológico y uso de suelo emitidas.	Porcentaje de opiniones técnicas en materia de desarrollo urbano emitidas.	Bitácora de opiniones.	Se cuenta con el expediente integrado.
		Porcentaje de opiniones técnicas en materia de ordenamiento ecológicas emitidas.		
Actividad 1.4	Integración de los expedientes de opiniones técnicas.	Porcentaje de expedientes integrados de opiniones técnicas.	Expedientes de opiniones técnicas.	Los promoventes cumplieron con toda la documentación.
Actividad 1.3	Revisión de la solventación de los oficios de observación.	Porcentaje de la solventación de los oficios de observación.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Los promoventes se interesan en continuar el trámite.
Actividad 1.2	Realización de los oficios de observación.	Porcentaje de oficios de observación realizados.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Los promoventes incumplen con los requisitos establecidos para la emisión de opiniones técnicas.
Actividad 1.1	Revisión de las solicitudes de opiniones técnicas.	Porcentaje de las solicitudes revisadas de opiniones técnicas.	Bitácora de opiniones técnicas.	Los promoventes ingresan las solicitudes de opiniones técnicas.
Componente 2	Informes técnicos en materia de ordenamiento ecológico y uso de suelo emitidos.	Porcentaje de informes técnicos en materia de desarrollo urbano emitidos.	Bitácora de informes técnicos.	Se cuenta con el expediente integrado.
		Porcentaje de informes técnicos en materia de ordenamiento ecológico emitidos		
Actividad 2.4	Integración de los expedientes.	Porcentaje de expedientes integrados.	Expedientes de opiniones técnicas.	Los promoventes cumplieron con toda la documentación.
Actividad 2.3	Revisión de la solventación de los oficios de observación.	Porcentaje de la solventación de los oficios de observación.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Los promoventes se interesan en continuar el trámite.
Actividad 2.2	Realización de los oficios de observación.	Porcentaje de oficios de observación realizados.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	Los promoventes incumplen con los requisitos establecidos para la emisión de opiniones técnicas.
Actividad 2.1	Revisión de las solicitudes de opiniones técnicas.	Porcentaje de las solicitudes revisadas de opiniones técnicas.	Bitácora de opiniones técnicas.	Los promoventes ingresan las solicitudes de opiniones técnicas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 3	Asesorías de formulación de instrumentos de ordenamiento territorial, ecológico e impacto urbano otorgadas.	Porcentaje de asesorías en materia de instrumentos de ordenamiento territorial, ecológico y trámites de impacto urbano otorgadas.	Bitácora de asesorías otorgadas.	Las autoridades municipales y población en general solicitan las asesorías en materia de instrumentos de ordenamiento territorial, ecológico y trámites de impacto urbano.
Actividad 3.3	Otorgamiento de asesorías a los promoventes en materia de impacto urbano.	Porcentaje de asesorías otorgadas a los promoventes en materia de impacto urbano.	Base de datos de las asesorías otorgadas.	El promovente ingresa la solicitud de asesoría en materia de impacto urbano.
Actividad 3.2	Otorgamiento de asesorías a particulares en materia de ordenamiento ecológico.	Porcentaje de asesorías otorgadas a particulares en materia de ordenamiento ecológico.	Base de datos de las asesorías otorgadas.	El ciudadano ingresa la solicitud de asesoría en materia de ordenamiento ecológico.
Actividad 3.1	Otorgamiento de asesorías a municipios para la formulación de instrumentos de planeación ecológica y urbana.	Porcentaje de asesorías otorgadas a los municipios para la formulación de instrumentos de planeación ecológica y urbana.	Base de datos de las asesorías otorgadas.	El municipio ingresa la solicitud de asesoría para la formulación de instrumentos de planeación ecológica y urbana.
Componente 4	Dictámenes de congruencia para la modificación parcial de uso o destino de suelo otorgado.	Porcentaje de dictámenes de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo otorgado.	Expedientes de dictamen de congruencia.	Se cuenta con el expediente integrado.
Actividad 4.5	Emisión de dictamen de congruencia para la modificación parcial de uso o destino de suelo.	Porcentaje de dictámenes de congruencia para la modificación parcial de uso o destino de suelo emitidos.	Base de datos del registro dictámenes.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno que cumplió con toda la documental y dio el seguimiento al trámite.
Actividad 4.4	Integración de los expedientes.	Porcentaje de expedientes integrados para los dictámenes de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo.	Expedientes de dictamen de congruencia.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno que cumplió con toda la documental y dio el seguimiento al trámite.
Actividad 4.3	Revisión de la solventación de los oficios de observación.	Porcentaje de la solventación revisada de los oficios de observación.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno se interesa en continuar el trámite.
Actividad 4.2	Realización de los oficios de observación.	Porcentaje de oficios de observación realizados.	Base de datos del registro de seguimiento de trámites.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno que ingresa su solicitud de emisión

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				del dictamen de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo incumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 4.1	Revisión de solicitudes de emisión de dictamen de congruencia para la modificación parcial de uso o destino de suelo.	Porcentaje de solicitudes revisadas de emisión de dictámenes de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo.	Base de datos de solicitudes de dictámenes revisadas.	La ciudadanía en general y/o los tres órdenes de gobierno ingresan las solicitudes de emisión del dictamen de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo.
Componente 5	Programas municipales de desarrollo urbano sustentable publicados.	Porcentaje de programas municipales de desarrollo urbano sustentable publicados.	Publicación en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Se cuenta con el expediente integrado.
Actividad 5.4	Otorgamiento de dictamen de congruencia de los programas municipales de desarrollo urbano sustentable.	Porcentaje de dictamen de congruencia otorgado de los programas municipales de desarrollo urbano sustentable.	Expediente de dictámenes de congruencia.	Las autoridades municipales solicitan el dictamen de congruencia y cumplen.
Actividad 5.3	Presentación del proyecto del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.	Porcentaje de presentación del proyecto del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable ante el Consejo Estatal de Ordenamiento Territorial (CEOT).	Carpeta de seguimiento a convenios de coordinación.	El municipio y la consultora licitada presentan el proyecto del programa municipal de desarrollo urbano sustentable ante el consejo estatal de ordenamiento territorial.
Actividad 5.2	Revisión del proyecto de programa municipal de desarrollo urbano sustentable, foros de consulta, documental, cartografía y matrices de compatibilidad.	Porcentaje de avances revisados del proyecto del programa municipal de desarrollo urbano sustentable, foros de consulta, documental, cartografía y matrices de compatibilidad.	Carpeta de seguimiento a convenios de formulación.	El municipio, a través de la consultora licitada presenta el seguimiento y avances del Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable conforme a lo establecido en las leyes aplicables vigentes.
Actividad 5.1	Revisión de los acuerdos del convenio de coordinación para la formulación del Programa Municipal de	Porcentaje acuerdos cumplidos del convenio de coordinación para la formulación del Programa Municipal de	Base de datos de los municipios solicitantes de formular convenio para elaboración del programa.	El municipio y el gobierno del estado firman convenio de colaboración para la formulación del

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	Desarrollo Urbano Sustentable.	Desarrollo Urbano Sustentable.		Programa Municipal de Desarrollo Urbano Sustentable.
Componente 6	Dictámenes de impacto urbano y constancia de no requerimiento de impacto urbano emitidos.	Porcentaje de dictámenes de impacto urbano y constancia de no requerimiento de impacto urbano emitidos.	https://consultapublicamx.plataformadetransparencia.org.mx	Los promoventes cumplen con los requisitos establecidos.
Actividad 6.6	Emisión de vista de los dictámenes de impacto urbano a los ayuntamientos y a la Procuraduría de Protección al Ambiente del Estado de Morelos (PROPAEM).	Porcentaje de vista de los dictámenes de impacto urbano emitidos a los ayuntamientos y a la PROPAEM.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes concluyen el trámite en tiempo y forma.
Actividad 6.5	Integración de expedientes de impacto urbano.	Porcentaje de expedientes de impacto urbano integrados.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes cumplen en tiempo y forma de acuerdo con la normatividad aplicable.
Actividad 6.4	Emisión de la resolución de cumplimiento.	Porcentaje de resolución de cumplimiento emitidos.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes cumplen la solventación de la prevención.
Actividad 6.3	Revisión de la solventación de los oficios de observación.	Porcentaje de la solventación revisada de los oficios de observación.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes se interesan en continuar el trámite.
Actividad 6.2	Realización de los oficios de observación.	Porcentaje de oficios de observación realizado.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes incumplen con los requisitos establecidos para la emisión dictamen de impacto urbano.
Actividad 6.1	Revisión de estudios de dictamen de impacto urbano.	Porcentaje de estudios revisados de dictamen de impacto urbano.	Base de datos de dictámenes de impacto urbano.	Los promoventes ingresan las solicitudes de dictamen de impacto urbano.
Componente 7	Constancia de no requerimiento de impacto urbano emitida.	Porcentaje de constancias de no requerimiento de impacto urbano emitidas.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto urbano	Los ciudadanos ingresan solicitudes de constancia de no requerimiento de impacto urbano y cumplen con los requisitos establecidos en el acuerdo de prevención.
		Porcentaje de acuerdos de procedencia de impacto urbano emitidos.		
Actividad 7.3	Revisión de los documentos requeridos.	Porcentaje de documentos requeridos revisados.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto.	Los promoventes se interesan en continuar el trámite.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 7.2	Revisión de los documentos requeridos.	Porcentaje de documentos requeridos revisados.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto.	Los promoventes se interesan en continuar el trámite.
Actividad 7.1	Realización de los oficios de solicitud de documentos requeridos.	Porcentaje de oficios realizados de solicitud de documentos requeridos.	Base de datos de constancias de no requerimiento de impacto.	Los promoventes ingresan la documentación requerida para emisión de constancia.
Componente 8	Copias certificadas y/o simples del archivo histórico de desarrollo urbano emitidas.	Porcentaje de copias certificadas y/o simples del archivo histórico de desarrollo urbano emitidas.	Póliza de pago.	Los promoventes realizan su pago.
Actividad 8.2	Otorgamiento de consulta de expedientes.	Porcentaje de consulta de expedientes otorgados.	Base de datos del registro de consulta, búsqueda y emisión de copias.	Los promoventes pagan el trámite y agendan su cita de consulta.
Actividad 8.1	Atención de solicitudes de búsqueda.	Porcentaje de solicitudes de búsqueda atendidas.	Base de datos del registro de consulta, búsqueda y emisión de copias.	Los promoventes ingresan las solicitudes de búsqueda de expediente.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	V114. Reducción y restitución del impacto ambiental de las actividades humanas.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación del medio ambiente y de los recursos naturales mediante la gestión, verificación y evaluación del impacto ambiental	Porcentaje de emisiones a la atmosfera por cada tipo de fuente de emisión.	Página web de la Secretaría de Medio Ambiente y Recurso Naturales https://www.gob.mx/semarna/tacciones-y-programas/inventario-nacional-de-emisiones-de-contaminantes-criterio-inem	Se cuenta con personal técnico
		Porcentaje de residuos sólidos urbanos dispuestos en sitios de disposición final autorizados.	Datos internos de la Dirección General de Gestión Ambiental.	Los municipios reportan la información de la disposición de residuos sólidos urbanos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor .	Se logra el apoyo de los diferentes niveles de gobierno y la sociedad en la atención pronta en incendios forestales
Propósito	El medio ambiente y los recursos naturales del Estado de Morelos presentan una adecuada gestión que reduce el impacto negativo de las actividades humanas y mitigan su deterioro.	Porcentaje de atención brindada a la ciudadanía en relación a las actividades antropogénicas que impactan al medio ambiente.	Bitácoras, lista de asistencia y registros de atención a la ciudadanía.	La ciudadanía no participa en la regulación de las actividades que impactan al medio ambiente.
Componente 1	Resoluciones de manifestaciones de impacto ambiental, informes preventivos y estudios de riesgo emitidos.	Porcentaje de estudios de impacto ambiental emitidos.	Expedientes concluidos.	El promovente solventada en tiempo y forma la información para emitir la resolución de impacto ambiental, informes preventivos y estudios de riesgo.
Actividad 1.7	Emisión de resolutivos de la manifestación de impacto ambiental e informe preventivo.	Porcentaje de manifestaciones de impacto ambiental e informe preventivo emitidos.	Expediente de resolutivos de la manifestación de impacto ambiental e informe preventivo.	El promovente cumple con la información necesaria para emitir la manifestación de impacto ambiental e informe preventivo.
Actividad 1.6	Realización de sesiones del Comité Técnico sobre Impacto Ambiental.	Porcentaje de sesiones realizadas del Comité Técnico sobre Impacto Ambiental en el año.	Expediente de sesiones del Comité Técnico sobre Impacto Ambiental.	Existe quorum legal para sesionar.
Actividad 1.5	Emisión de resolutivos de estudios de Riesgo nivel 1 y nivel 2 evaluados.	Porcentaje de Estudios de Riesgo nivel 1 y nivel 2 evaluados.	Expediente de resolutivos de estudios de Riesgo nivel 1 y nivel 2 evaluados.	El promovente cumple con la información necesaria para emitir los resolutivos de estudios de riesgo.
Actividad 1.4	Emisión del dictamen de sujeción al procedimiento de evaluación del impacto ambiental.	Porcentaje de promoventes que solicitan conocer si deben sujetarse al procedimiento de evaluación del impacto ambiental.	Expediente de acuerdos de dictamen de sujeción al procedimiento de evaluación del impacto ambiental.	El promovente presenta el trámite ante ventanilla. Asimismo, proporciona la información completa.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Realización de notificaciones de Manifestaciones de Impacto Ambiental, estudios de riego nivel 1 y 2 e informes preventivos, que incumplen la normatividad.	Porcentaje de notificaciones de realizadas de Manifestaciones de Impacto Ambiental, estudios de riego nivel 1 y 2 e informes preventivos, que incumplen la normatividad.	Expediente de los estudios de la evaluación de impacto ambiental.	El promovente da información incompleta o errónea.
Actividad 1.2	Evaluación de solicitudes de Manifestación de Impacto Ambiental, estudios de riego nivel 1 y 2 e informes preventivos iniciadas al procedimiento de evaluación de impacto ambiental.	Porcentaje de solicitudes evaluadas de Manifestación de Impacto Ambiental, estudios de riego nivel 1 y 2, informes preventivos iniciadas al procedimiento de evaluación de impacto ambiental.	Base de datos del ingreso de los estudios de impacto ambiental.	El promovente proporciona la información completa.
Actividad 1.1	Validación de solicitudes de Manifestación de Impacto Ambiental, estudios de riego nivel 1 y 2, informes preventivos y dictamen de sujeción para el procedimiento de evaluación de impacto ambiental.	Porcentaje de solicitudes validadas de Manifestación de Impacto Ambiental, estudios de riego nivel 1 y 2, informes preventivos y Dictámenes de sujeción para el procedimiento de evaluación de impacto ambiental.	Base de datos del ingreso de los estudios de impacto ambiental.	El promovente proporciona la información completa.
Componente 2	Emergencias y contingencias ambientales atendidas.	Porcentaje de emergencias y contingencias atendidas en el año.	Expediente de reportes de campo DECA/RIF/000/MES/2025, DECA/QC/000/MES/2025, DECA/IN/000/2025, DECA/QUI/000/2025, DECA/BCF/000/2025, DECA/LN/000/2025.	Se cuenta con el personal, herramientas, equipo y vehículos.
Actividad 2.11	Atención de emergencias por derrames químicos.	Porcentaje de emergencias por derrames químicos atendidas.	Base de datos de derrames químicos.	Se tiene la herramienta y equipo de protección personal especializado.
Actividad 2.10	Limpieza y desazolve de cuerpos de agua, a petición de las autoridades locales.	Porcentaje limpieza y desazolve de cuerpos de agua realizada.	Expediente de reportes de campo DECA/LGCA/000/MES/2025.	Se tiene el personal para atención y herramientas especializadas.
Actividad 2.9	Atención de incendios en rellenos sanitarios.	Porcentaje de incendios en rellenos sanitarios atendidos.	Base de datos de incendios del año.	Se tiene al personal para la atención de los incendios en los rellenos sanitarios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.8	Atención de incendios forestales.	Porcentaje de incendios forestales atendidos.	Base de datos de incendios del año.	Se cuenta con el personal para atención de los incendios forestales.
Actividad 2.7	Capacitación básica y especializada en materia de manejo del fuego a instituciones gubernamentales y público general.	Porcentaje de capacitaciones impartidas en materia de manejo del fuego a la población solicitante.	Registro de capacitaciones y memoria fotográfica.	Se tiene al personal especializado para ejecutar las capacitaciones en materia de manejo del fuego.
Actividad 2.6	Capacitación sobre la normatividad en materia de manejo de fuego a instituciones gubernamentales y público general.	Porcentaje de capacitaciones impartidas sobre la normatividad en materia de manejo de fuego a la población solicitante.	Registro de capacitaciones y memoria fotográfica.	Se cuenta con el personal especializado para ejecutar las capacitaciones en materia de manejo de fuego.
Actividad 2.5	Realización de quemas controladas o prescritas en ecosistemas forestales.	Porcentaje de superficie manejada con quemas controladas o prescritas en ecosistemas forestales.	Expediente de los Formatos de reporte de campo DECA/QC/000/MES/2025.	Se tienen las herramientas especializadas para el control de quemas.
Actividad 2.4	Realización de monitoreo y detección temporal de incendios forestales.	Porcentaje de superficie cubierta de vuelo de los drones.	Bitácoras de vuelo.	Se tiene el personal y equipo necesario para el monitoreo y detección temprana de incendios forestales.
Actividad 2.3	Creación y rehabilitación de las brechas corta fuego y líneas negras en las zonas de mayor incidencia de incendios.	Porcentaje de Kilómetros de brechas y líneas negras rehabilitadas y creadas	Base de datos creación y rehabilitación de brechas corta fuego y líneas negras.	Se cuenta con el personal para atención de las brechas y líneas negras.
Actividad 2.2	Realización de sesiones del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios.	Porcentaje de sesiones realizadas del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios.	Expediente de las sesiones del Comité para la Prevención, Control y Combate de Incendios realizadas.	Se tiene el quorum legal para sesionar.
Actividad 2.1	Operación del Equipo Estatal de Manejo de Incidentes.	Porcentaje de incidentes atendidos por el Equipo Estatal de Manejo de Incidentes.	Expediente que contiene Planes de acción de los incidentes atendidos.	Se tiene el personal para atender incidentes mediante el Equipo Estatal de Manejo de Incidentes.
Componente 3	Información de emisiones a la atmósfera del Estado de Morelos actualizada.	Porcentaje de informes sobre emisiones a la atmósfera recibidos,	Base de datos generales de emisiones a la atmósfera.	Se tiene en tiempo y forma la información sobre las emisiones a la atmósfera.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		generados y registrados.		
Actividad 3.3	Realización de la base de datos sobre las emisiones a la atmósfera por fuentes de área.	Porcentaje de emisiones a la atmósfera por fuentes de área	Base de datos en excel de las emisiones a la atmósfera por fuentes de área generada por la Dirección General de Gestión Ambiental.	Se tiene el personal técnico para la captura y análisis de la información.
Actividad 3.2	Realización de la base de datos sobre las emisiones a la atmósfera por fuentes móviles.	Porcentaje de emisiones a la atmósfera por fuentes móviles.	Base de datos en excel de las emisiones a la atmósfera por fuentes móviles generada por la Dirección General de Gestión Ambiental.	Se tiene el personal técnico para la captura y análisis de la información.
Actividad 3.1	Realización de la base de datos sobre las emisiones a la atmósfera por fuentes fijas de carácter estatal.	Porcentaje de las emisiones a la atmósfera por industrias de carácter estatal que presentan Cedula de Operación Anual Estatal (COAE) realizada.	Base de datos en excel de las emisiones a la atmósfera por fuentes fijas de carácter estatal generada por la Dirección General de Gestión Ambiental.	Se tiene el personal técnico para la captura y análisis de la información.
Componente 4	Sistema de Monitoreo Atmosférico del Estado de Morelos operando.	Porcentaje de estaciones de monitoreo atmosférico operando.	Bitácoras de las visitas técnicas realizadas a las estaciones de monitoreo.	Se tiene el presupuesto para la operación continua del Sistema de Monitoreo Atmosférico del Estado de Morelos.
Actividad 4.4	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Cuernavaca.	Porcentaje de días al año que opero la estación de monitoreo atmosférico de Cuernavaca.	Base de datos en excel de la información de calidad del aire generada por la Dirección General de Gestión Ambiental.	Estación de monitoreo de Cuernavaca opera todos los días del año.
Actividad 4.3	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Cuautla.	Porcentaje de días al año que opero la estación de monitoreo atmosférico de Cuautla.	Base de datos en excel de la información de calidad del aire generada por la Dirección General de Gestión Ambiental.	Estación de monitoreo de Cuautla opera todos los días del año.
Actividad 4.2	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Zacatepec.	Porcentaje de días al año que opero la estación de monitoreo atmosférico de Zacatepec.	Base de datos en excel de la información de calidad del aire generada por la Dirección General de Gestión Ambiental.	Estación de monitoreo de Zacatepec opera todos los días del año.
Actividad 4.1	Operación de la estación de monitoreo de calidad del aire de Ocuilco.	Porcentaje de días al año que opero la estación de monitoreo atmosférico de Ocuilco.	Base de datos en excel de la información de calidad del aire generada por la Dirección General de Gestión Ambiental.	Estación de monitoreo de Ocuilco opera todos los días del año.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 5	Trámites y servicios en materia de calidad del aire atendidos.	Porcentaje de trámites y servicios en materia de calidad del aire atendidos.	Expedientes de trámites de calidad del aire.	La población promovente cumple con la información necesaria para dar resolución al trámite.
Actividad 5.4	Entrega de constancias de verificación a los Centros de Verificación Vehicular.	Porcentaje de constancias de verificación entregadas a los centros de verificación.	Expediente de entrega de hologramas a los centros de verificación vehicular.	Se cuenta con los requisitos para dar resolución al trámite.
Actividad 5.3	Emisión de certificaciones de verificación vehicular.	Porcentaje de certificaciones emitidas de verificación vehicular.	Expediente de certificaciones de verificación vehicular.	Se cuenta con los requisitos para dar resolución al trámite.
Actividad 5.2	Emisión de certificados de verificación tipo exento.	Porcentaje de constancias emitidas de verificación tipo exento a particulares.	Expediente de acuerdos de certificaciones tipo exento.	Se cuenta con los requisitos para dar resolución al trámite.
Actividad 5.1	Emisión de condonaciones por verificación vehicular extemporánea.	Porcentaje de condonaciones de multa emitidas por verificación vehicular extemporánea a particulares.	Expediente de condonaciones de verificación vehicular extemporánea.	Se cuenta con los requisitos para dar resolución al trámite.
Componente 6	Autorizaciones, prórrogas y modificaciones relacionadas a la gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial emitidas.	Porcentaje de autorizaciones, prórrogas y modificaciones en materia de gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial emitidas.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	La ciudadanía participa en la regulación de las actividades para el manejo y gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.
Actividad 6.15	Emisión de autorizaciones para planes de manejo de residuos de manejo especial.	Porcentaje de solicitudes atendidas para la autorización de planes de manejo de residuos de manejo especial.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir las autorizaciones para planes de manejo de residuos de manejo especial.
Actividad 6.14	Emisión de las autorizaciones para centros de acopio de residuos de manejo especial.	Porcentaje de solicitudes atendidas para la autorización de centros de acopio de residuos de manejo especial.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir centros de acopio de residuos de manejo especial.
Actividad 6.13	Emisión de autorizaciones de transferencia de residuos.	Porcentaje de solicitudes atendidas para la autorización	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		de transferencia de residuos.		la autorización de transferencia de residuos.
Actividad 6.12	Emisión de autorización para el transporte de residuos sólidos urbanos y de manejo especial desde o hacia la entidad.	Porcentaje de solicitudes_atendidas para autorización de transporte de residuos sólidos urbanos y de manejo especial desde o hacia la entidad.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización de transporte de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.
Actividad 6.11	Emisión de autorización para la remediación de suelos y sitios contaminados por residuos.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización para la remediación de suelos y sitios contaminados.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización para la remediación de suelos y sitios contaminados.
Actividad 6.10	Emisión de autorización para los centros de compostaje.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización para los centros de compostaje.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización para los centros de compostaje.
Actividad 6.9	Emisión de autorización de sitios de disposición final de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización para sitios de disposición final de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización para sitios de disposición final de residuos sólidos urbanos y de manejo especial.
Actividad 6.8	Emisión de autorización para el tratamiento de lodos.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización para el tratamiento de lodos.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización para el tratamiento de lodos.
Actividad 6.7	Emisión de autorización para sitios de recepción de residuos de la construcción y demolición.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización para sitios de recepción de residuos de la construcción y demolición.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización para sitios de recepción de residuos de la construcción y demolición.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 6.6	Emisión de autorización para plantas de valorización.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización para plantas de valorización.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización para plantas de valorización.
Actividad 6.5	Emisión de autorización de tratamientos térmicos, químicos, físicos o biológicos.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización de tratamientos térmicos, químicos, físicos o biológicos.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización de tratamientos térmicos, químicos, físicos o biológicos.
Actividad 6.4	Emisión de autorización para el registro de bolsas reutilizables y registros de productos plásticos compostables.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de autorización para el registro de bolsas reutilizables y registros de productos plásticos compostables.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir autorización para el registro de bolsas reutilizables y registros de productos plásticos compostables.
Actividad 6.3	Emisión de modificaciones o ampliación de autorizaciones y/o registros para el manejo de residuos sólidos urbanos o de manejo especial en cualquiera de sus modalidades.	Porcentaje de solicitudes_atendidas de modificación o ampliación de autorizaciones y/o registros para el manejo de residuos sólidos urbanos o de manejo especial en cualquiera de sus modalidades.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	El promovente proporciona la información completa para emitir la modificación o ampliación de autorizaciones y/o registros para el manejo de residuos sólidos urbanos o de manejo especial en cualquiera de sus modalidades.
Actividad 6.2	Registro de informes para el manejo de residuos sólidos urbanos y/o de manejo especial en cualquiera de sus actividades.	Porcentaje de informes registrados para el manejo de residuos sólidos urbanos y/o de manejo especial en cualquiera de sus actividades.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	Que el promovente presenta informes.
Actividad 6.1	Aplicación del programa Ponte las pilas con el Medio Ambiente, mediante las acciones de acopio y disposición de residuos de manejo especial.	Porcentaje de toneladas de residuos de manejo especial recolectados y con disposición final.	Base de datos en Excel de la Dirección de Gestión Integral de Residuos Sólidos Urbanos y de Manejo Especial.	Los ciudadanos participan en el programa "Ponte las pilas con el medio ambiente" en el acopio y disposición

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				de residuos de manejo especial.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	V115. Capacitación, educación y participación ambiental para la sustentabilidad.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a implementar programas ambientales, talleres, concursos y campañas de sensibilización que fomenten prácticas sostenibles en escuelas y comunidades.			
Propósito	Escuelas, municipios, instituciones y organizaciones civiles en general se capacitan y participan en talleres, programas y campañas de sensibilización en materia de educación ambiental.	Porcentaje de personas que solicitan capacitaciones en materia de educación ambiental	Registros de las solicitudes de capacitación, formato de seguimiento y evidencia fotográfica contenidas en el archivo bajo resguardo de la Dirección General de Educación Ambiental y Vinculación Estratégica.	La sociedad morelense se interesa en los talleres y actividades que se organizan y cuentan con las condiciones para llevar a cabo acciones concretas en pro de la conservación y uso sustentable de los recursos naturales.
Componente 1	Capacitación e implementación de talleres de educación ambiental para la sustentabilidad dirigidos a municipios, instituciones educativas de los tres niveles y población en general del estado de Morelos.	Porcentaje de talleres en materia de educación ambiental en instituciones educativas de los tres niveles otorgados.	Oficios recibidos de solicitudes, reporte de talleres realizados y programa anual de talleres.	Las autoridades de las escuelas de los tres niveles conocen, se interesan y participan en la capacitación.
		Porcentaje de talleres en materia de educación ambiental en los municipios otorgados.		Las autoridades municipales conocen, se interesan y participan en la capacitación.
		Porcentaje de talleres en materia de educación ambiental		La población en general conoce, se interesa y participa en la capacitación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		a la población en general otorgados.		
Actividad 1.2	Recepción de solicitudes de talleres de escuelas, municipios y población en general.	Porcentaje de solicitudes recibidas en relación a talleres de las instituciones educativas, municipios y población en general.	Oficios recibidos de solicitudes de talleres.	Se tienen identificadas las necesidades de capacitación en materia de educación ambiental.
Actividad 1.1	Elaboración del Programa Anual de Capacitación en materia de educación ambiental.	Porcentaje de avance realizado del Programa Anual de talleres en materia de educación ambiental.	Programa Anual de talleres en educación ambiental.	Se tienen identificadas las necesidades de capacitación en materia de educación ambiental.
Componente 2	Cumbre Infantil Morenense del Medio Ambiente (CIMMA) realizada.	Porcentaje de escuelas primarias que participan en la Cumbre Infantil.	Registros de escuelas y sus proyectos y listas de asistencia en la CIMMA.	El personal directivo de escuelas públicas y privadas de educación básica del Estado, se interesan en participar en la CIMMA socializando la información con estudiantes de 5º y 6º de primaria.
Actividad 2.4	Recepción de proyectos escolares ambientales que continúan operando y/o vigentes después de participar en la CIMMA.	Porcentaje de proyectos escolares ambientales recibidos que continúan operando y/o vigentes después de participar en la CIMMA.	Formato de seguimiento a los proyectos escolares ambientales, adjuntando la evidencia disponible	Las escuelas de educación primaria presentan sus proyectos escolares ambientales y permiten el seguimiento. El personal docente registra los proyectos y da seguimiento a los mismos en colaboración con estudiantes y padres y madres de familia.
Actividad 2.3	Aprobación de proyectos escolares ambientales por el Comité Organizador.	Porcentaje de proyectos escolares ambientales aprobados para participar en la CIMMA.	Dictamen de aprobación de proyectos escolares ambientales.	Las escuelas de educación primaria cumplen con los requisitos establecidos en la convocatoria para presentar sus proyectos ambientales.
Actividad 2.2	Difusión de la convocatoria de la CIMMA en medios de comunicación.	Porcentaje del avance de difusión de la convocatoria de la CIMMA.	Convocatoria publicada en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad", en la página oficial de la Secretaría de Desarrollo Sustentable y redes sociales.	El Comité Organizador aprueba en tiempo y forma la publicación.
Actividad 2.1	Instalación del Comité Organizador de la CIMMA.	Porcentaje de avance realizado en la instalación del Comité Organizador de la CIMMA.	Acta de instalación de Comité Organizador.	Las instituciones conocen, se interesan y participan en la instalación del Comité Organizador.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a restaurar y conservar los ecosistemas presentes en las Áreas Naturales Protegidas del Estado de Morelos.			
Propósito	Las siete Áreas Naturales Protegidas de competencia del Ejecutivo Estatal presentan una disminución en la degradación de sus ecosistemas.	Porcentaje de total de hectáreas conservadas de las Áreas Naturales Protegidas.	Base de datos de las Áreas Naturales Protegidas.	Los núcleos agrarios que tienen ANP y las autoridades gubernamentales se interesan en su conservación.
Componente 1	Reserva Estatal La Sierra Monte Negro preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación de la Reserva Estatal La Sierra Monte Negro.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 1.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del ecosistema.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del ecosistema.	Bitácoras de acciones de manejo en las Áreas Naturales Protegidas.	Existen condiciones sociales, ambientales y presupuestales que permiten la realización de las acciones de manejo programadas en el Área Natural Protegida.
Actividad 1.4	Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos sustentables y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados beneficiarios están dispuestos y organizados para participar en la implementación de los proyectos.
Actividad 1.3	Impartición de talleres de educación para la conservación y concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de talleres y/o pláticas realizadas de concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas y cuidado de la biodiversidad.	Base de datos de la Estrategia de Educación para la Conservación en las Áreas Naturales Protegidas.	La población objetivo muestra interés y disponibilidad para asistir a los talleres programados.
Actividad 1.2	Realización de recorridos de monitoreo y vigilancia.	Porcentaje de recorridos de	Base de datos del formulario de	Las condiciones de seguridad y acceso al

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		monitoreo y vigilancia realizados.	recorridos de vigilancia y archivo fotográfico.	territorio permiten realizar los recorridos programados.
Actividad 1.1	Actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Se promueve la gestión para la actualización del Programa de Manejo por parte de instituciones de investigación y consultoras.
Componente 2	Reserva Estatal Las Estacas preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación de la Reserva Estatal Las Estacas.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 2.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del ecosistema.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del ecosistema.	Bitácoras de acciones de manejo en las áreas Naturales Protegidas.	Existen condiciones sociales, ambientales y presupuestales que permiten la realización de las acciones de manejo programadas en el Área Natural Protegida.
Actividad 2.4	Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos sustentables y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados beneficiarios están dispuestos y organizados para participar en la implementación de los proyectos.
Actividad 2.3	Impartición de talleres de educación para la conservación y concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de talleres y/o pláticas realizadas de concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas y cuidado de la biodiversidad.	Base de datos de la Estrategia de Educación para la Conservación en las Áreas Naturales Protegidas.	La población objetivo muestra interés y disponibilidad para asistir a los talleres programados.
Actividad 2.2	Realización de recorridos de monitoreo y vigilancia.	Porcentaje de recorridos de monitoreo y vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y archivo fotográfico.	Las condiciones de seguridad y acceso al territorio permiten realizar los recorridos programados.
Actividad 2.1	Actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Se promueve la gestión para la actualización del Programa de Manejo por parte de instituciones de investigación y consultoras.
Componente 3	Parque Estatal Cerro de la Tortuga preservado.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno,

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		conservación del Parque Estatal Cerro de la Tortuga.		núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 3.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del ecosistema.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del ecosistema.	Bitácoras de acciones de manejo en las áreas Naturales Protegidas.	Existen condiciones sociales, ambientales y presupuestales que permiten la realización de las acciones de manejo programadas en el Área Natural Protegida.
Actividad 3.4	Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos sustentables y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados beneficiarios están dispuestos y organizados para participar en la implementación de los proyectos.
Actividad 3.3	Impartición de talleres de educación para la conservación y concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de talleres y/o pláticas realizadas de concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas y cuidado de la biodiversidad.	Base de datos de la Estrategia de Educación para la Conservación en las Áreas Naturales Protegidas.	La población objetivo muestra interés y disponibilidad para asistir a los talleres programados.
Actividad 3.2	Realización de recorridos de monitoreo y vigilancia.	Porcentaje de recorridos de monitoreo y vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y archivo fotográfico.	Las condiciones de seguridad y acceso al territorio permiten realizar los recorridos programados.
Actividad 3.1	Elaboración del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del programa de manejo del Área Natural Protegida.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Se promueve la gestión para la elaboración del Programa de Manejo por parte de instituciones de investigación y consultoras.
Componente 4	Parque Estatal El Texcal preservado.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación del Parque Estatal El Texcal.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 4.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del ecosistema.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del ecosistema.	Bitácoras de acciones de manejo en las Áreas Naturales Protegidas.	Existen condiciones sociales, ambientales y presupuestales que permiten la realización de las acciones de manejo programadas en el Área Natural Protegida.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.4	Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos sustentables y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados beneficiarios están dispuestos y organizados para participar en la implementación de los proyectos.
Actividad 4.3	Impartición de talleres de educación para la conservación y concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de talleres y/o pláticas realizadas de concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas y cuidado de la biodiversidad.	Base de datos de la Estrategia de Educación para la Conservación en las Áreas Naturales Protegidas.	La población objetivo muestra interés y disponibilidad para asistir a los talleres programados.
Actividad 4.2	Realización de recorridos de monitoreo y vigilancia.	Porcentaje de recorridos de monitoreo y vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y archivo fotográfico.	Las condiciones de seguridad y acceso al territorio permiten realizar los recorridos programados.
Actividad 4.1	Actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Se promueve la gestión para la actualización del Programa de Manejo por parte de instituciones de investigación y consultoras.
Componente 5	Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación en la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 5.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del ecosistema.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del ecosistema.	Bitácoras de acciones de manejo en las Áreas Naturales Protegidas.	Existen condiciones sociales, ambientales y presupuestales que permiten la realización de las acciones de manejo programadas en el Área Natural Protegida.
Actividad 5.4	Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos sustentables y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados beneficiarios están dispuestos y organizados para participar en la implementación de los proyectos.
Actividad 5.3	Impartición de talleres de educación para la	Porcentaje de talleres y/o pláticas	Base de datos de la Estrategia de	La población objetivo muestra interés y

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	conservación y concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas.	realizadas de concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas y cuidado de la biodiversidad.	Educación para la Conservación en las Áreas Naturales Protegidas.	disponibilidad para asistir a los talleres programados.
Actividad 5.2	Realización de recorridos de monitoreo y vigilancia.	Porcentaje de recorridos de monitoreo y vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y archivo fotográfico.	Las condiciones de seguridad y acceso al territorio permiten realizar los recorridos programados.
Actividad 5.1	Elaboración del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del programa de manejo del Área Natural Protegida.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Se promueve la gestión para la elaboración del Programa de Manejo por parte de instituciones de investigación y consultoras.
Componente 6	Parque Estatal Urbano Barranca de Chapultepec preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 6.6	Realización de acciones de manejo para la conservación del ecosistema.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del ecosistema.	Bitácoras de acciones de manejo en las Áreas Naturales Protegidas.	Existen condiciones sociales, ambientales y presupuestales que permiten la realización de las acciones de manejo programadas en el Área Natural Protegida.
Actividad 6.5	Realización de mantenimiento y/o rehabilitación de las instalaciones del parque.	Porcentaje de mantenimiento y/o rehabilitación realizada de las instalaciones del parque.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existe riesgo de deterioro natural o provocado.
Actividad 6.4	Impartición de talleres de educación para la conservación y concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de talleres y/o pláticas realizadas de concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas y cuidado de la biodiversidad.	Base de datos de la Estrategia de Educación para la Conservación en las Áreas Naturales Protegidas.	La población objetivo muestra interés y disponibilidad para asistir a los talleres programados.
Actividad 6.3	Realización de recorridos de monitoreo y vigilancia.	Porcentaje de recorridos de monitoreo y vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y archivo fotográfico.	Las instancias municipales, estatales y federales, tienen disposición, así como guardias de seguridad y personal del Parque en los recorridos.
Actividad 6.2	Realización de visitas de seguimiento a la Unidad de Manejo para la	Porcentaje visitas de seguimiento	Informes técnicos de seguimiento.	La UMAS mantiene actividades dentro del marco normativo y están

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	Conservación de la Vida Silvestre (UMAs).	realizados a las UMAs.		disponibles para recibir seguimiento técnico.
Actividad 6.1	Actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Se promueve la gestión para la actualización del Programa de Manejo por parte de instituciones de investigación y consultoras.
Componente 7	Refugio de Vida Silvestre la Entrada a la Cueva El Salitre preservada.	Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	Informe de resultados de acciones de conservación.	Existen acciones coordinadas en materia de conservación con los tres niveles de gobierno, núcleos agrarios y la sociedad en general.
Actividad 7.5	Realización de acciones de manejo para la conservación del ecosistema.	Porcentaje de acciones de manejo realizadas para la conservación del ecosistema.	Bitácoras de acciones de manejo en las Áreas Naturales Protegidas.	Existen condiciones sociales, ambientales y presupuestales que permiten la realización de las acciones de manejo programadas en el Área Natural Protegida.
Actividad 7.4	Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	Porcentaje de proyectos productivos sustentables y de conservación realizados.	Expediente de los proyectos realizados.	Los núcleos agrarios y/o grupos organizados beneficiarios están dispuestos y organizados para participar en la implementación de los proyectos.
Actividad 7.3	Impartición de talleres de educación para la conservación y concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de talleres y/o pláticas realizadas de concientización sobre la importancia de las Áreas Naturales Protegidas y cuidado de la biodiversidad.	Base de datos de la Estrategia de Educación para la Conservación en las Áreas Naturales Protegidas.	La población objetivo muestra interés y disponibilidad para asistir a los talleres programados.
Actividad 7.2	Realización de recorridos de monitoreo y vigilancia.	Porcentaje de recorridos de monitoreo y vigilancia realizados.	Base de datos del formulario de recorridos de vigilancia y archivo fotográfico.	Las condiciones de seguridad y acceso al territorio permiten realizar los recorridos programados.
Actividad 7.1	Elaboración del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del programa de manejo del Área Natural Protegida.	Informes de avances de actualización del Programa de Manejo del Área Natural Protegida.	Se promueve la gestión para la elaboración del Programa de Manejo por parte de instituciones de investigación y consultoras.
Componente 8	Instrumentos de política, seguimiento y/o coordinación interinstitucional implementados.	Porcentaje de instrumentos de política, seguimiento y/o coordinación	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene listas de asistencia, minutas,	Los ciudadanos se interesan en participar activamente en actividades que propicien la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		interinstitucional implementados.	memoria fotográfica y proyectos de actualización.	conservación de las ANP.
Actividad 8.4	Actualización del Sistema Estatal de Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de actualizaciones realizadas en el Sistema Estatal de Áreas Naturales Protegidas.	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene los informes del monitoreo geográfico y la actualización de los mapas.	Se cuenta con la información en tiempo y forma para mantener actualizados los sistemas de información. La plataforma del sistema tiene mantenimiento periódico para su óptimo funcionamiento.
Actividad 8.3	Implementación del Programa de Apoyos en Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de proyectos concluidos	Actas de entrega recepción de Programa	La suficiencia presupuestal se radica de manera oportuna para la operación.
Actividad 8.2	Operación de las comisiones técnicas del Área Natural Protegida.	Porcentaje de sesiones realizadas por las Comisiones Técnicas de las Áreas Naturales Protegidas.	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene listas de asistencia, actas de sesiones, informes y memoria fotográfica.	Los representantes ejidales, comunales, municipios, sociedad civil organizada participan de manera proactiva en las actividades de conservación de las Áreas Naturales Protegidas.
Actividad 8.1	Operación del Consejo Estatal de Áreas Naturales Protegidas.	Porcentaje de sesiones realizadas del Consejo Estatal de Áreas Naturales Protegidas.	Archivo de registros de la Dirección de Áreas Naturales Protegidas que contiene listas de asistencia, actas de sesiones, informes y memoria fotográfica.	Los integrantes del consejo acuden a las sesiones y participan proactivamente.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	V117. Implementación de acciones ecosistémicas ante el cambio climático.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la conservación y gestión sustentable de los recursos naturales y ecosistemas mediante la mitigación y	Porcentaje de emisiones de dióxido de carbono CO2 en relación a la cobertura forestal de áreas forestales conservadas con respecto de las	Datos internos de la Secretaría de Desarrollo Sustentable. Generados por las direcciones de área que integran a la Dirección General de Mejoramiento	Se toman medidas de mitigación, como la absorción de CO2, a través del cuidado de las áreas forestales conservadas y se implementan acciones

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	adaptabilidad del cambio climático.	coberturas modificadas que resultan de la actividad humana. Mide el grado de impacto expresado a través de la relación cobertura natural entre no natural.	Ecosistémico y Cambio Climático, y base de datos de Global Forest Watch.	de reforestación en áreas reforestadas.
Propósito	Los ciudadanos participan en acciones para mitigar los efectos del cambio climático	Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de la ciudadanía para mitigar los efectos del cambio climático.	Registros administrativos de la Dirección de Mejoramiento ecosistémico y Cambio Climático.	La ciudadanía se involucra y facilita la realización de acciones para mitigar los efectos del cambio climático.
Componente 1	Instrumentos de planeación en materia de mejoramiento ecosistémico y mitigación del cambio climático implementados.	Porcentaje de instrumentos de planeación implementados en materia de mejoramiento ecosistémico y mitigación del cambio climático.	Programa y estrategia implementada junto con el programa anual de trabajo.	Existe suficiencia presupuestaria para la contratación de servicios profesionales especializados.
Actividad 1.1	Implementación del proyecto de resiliencia climática y mitigación ante el cambio climático.	Porcentaje de avance realizado sobre la implementación del proyecto de resiliencia climática y mitigación ante el cambio climático.	Programa anual de trabajo, acciones implementadas en la comunidad, memoria fotográfica.	Se cuenta con la suficiencia presupuestaria aprobada para la Implementación del proyecto de resiliencia climática y mitigación ante el cambio climático.
Componente 2	Capacitaciones en materia de Mejoramiento ecosistémico y Mitigación del Cambio Climático llevadas a cabo.	Porcentaje de acciones realizadas de mejoramiento ecosistémico y mitigación del cambio climático.	Listas de asistencia, la memoria fotográfica, archivo de oficio respuesta.	Las personas, instituciones y organizaciones se interesan y participan en las acciones sobre mejoramiento ecosistémico y mitigación del cambio climático.
Actividad 2.4	Realización de foros, encuentros y conferencias sobre mejoramiento ecosistémico y cambio climático.	Porcentaje de foros, encuentros y conferencias realizados sobre mejoramiento ecosistémico y cambio climático.	Listas de asistencia, la memoria fotográfica y nota informativa.	Las personas, instituciones, municipios y organizaciones se interesan en asistir a los foros, encuentros y conferencias sobre mejoramiento ecosistémico y cambio climático.
Actividad 2.3	Participación en los órganos colegiados y comisiones en materia forestal y de cambio climático.	Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias atendidas de los órganos colegiados y comisiones en materia	Actas de las sesiones ordinarias, extraordinarias celebradas y listas de asistencia.	Se cuenta con la convocatoria en tiempo y forma de las sesiones ordinarias y extraordinarias.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		forestal y cambio climático.		
Actividad 2.2	Impartición de capacitaciones en materia de mejoramiento ecosistémico y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Porcentaje de capacitaciones impartidas en materia de mejoramiento ecosistémico y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Listas de asistencia de las personas capacitadas, la memoria fotográfica, calendarización y minutas.	Las personas, instituciones, Municipios y organizaciones se interesan en capacitarse e informarse sobre mejoramiento ecosistémico y cambio climático.
Actividad 2.1	Divulgación en materia de adaptación y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Porcentaje de materiales gráficos realizados sobre mejoramiento ecosistémico y acciones de mitigación ante el cambio climático.	Materiales gráficos elaborados.	Se cuenta con la suficiencia presupuestaria y recurso humano para la elaboración de los materiales gráficos.
Componente 3	Plantas nativas entregadas	Porcentaje de planta entregada para reforestaciones entregadas	Solicitudes aceptadas y memoria fotográfica	Se cuenta con la aprobación de las solicitudes y la disponibilidad de la planta en los viveros.
Actividad 3.4	Capacitación para el establecimiento de viveros forestales municipales	Porcentaje de capacitaciones impartidas para el establecimiento de los viveros forestales municipales.	Lista de asistencia de las pláticas realizadas y memoria fotográfica.	Los municipios se interesan en recibir las capacitaciones sobre el establecimiento de un vivero forestal
Actividad 3.3	Aprobación de solicitudes de donación de planta	Porcentaje de planta entregada para reforestaciones	Archivo de vales de plantas aprobados	Las solicitudes de donación de plantas cumplen con los requisitos establecidos por la Dirección General de Mejoramiento Ecosistémico y Cambio Climático.
Actividad 3.2	Realización de reuniones de difusión del Programa de donación de plantas con autoridades ambientales municipales.	Porcentaje de reuniones de difusión del programa de donación de plantas con autoridades ambientales municipales realizadas.	Archivo de oficios de invitación, lista de asistencia con autoridades municipales, minutas y memoria fotográfica.	Las autoridades municipales asisten a las reuniones de difusión del Programa de donación de plantas.
Actividad 3.1	Producción de plantas para reforestaciones.	Tasa de variación de producción de planta para reforestación con relación al año anterior.	Inventario de producción de plantas.	Se mantiene el presupuesto al programa para la compra de insumos necesarios para la producción.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	V118. Gestión para la conservación de la biodiversidad.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a promover la implementación de políticas públicas enfocadas en la protección, restauración, conservación y gestión responsable de los ecosistemas, fomentando la participación intersectorial y ciudadana para garantizar el bienestar y la calidad de vida de las y los morelenses.	Porcentaje de especies y ecosistemas con acciones de conservación, divulgación, uso y manejo sustentable implementadas.	Informes técnicos, publicaciones, materiales de divulgación, notas informativas, bases de datos y sistemas de información ambiental.	Se cuenta con los recursos institucionales y la colaboración interinstitucional e intersectorial necesarios para implementar acciones de conservación sobre especies y ecosistemas.
Propósito	La sociedad morelense se involucra en procesos articulados y efectivos para la conservación y el uso sustentable de la biodiversidad.	Porcentaje de acciones realizadas con participación social en procesos articulados de conservación y uso sustentable de la biodiversidad.	Registros administrativos, listas de asistencia, actas y memorias de actividades generadas por la Comisión Estatal de Biodiversidad.	La sociedad morelense mantiene el interés, la disposición y las condiciones necesarias para participar activamente en procesos de conservación y uso sustentable de la biodiversidad.
Componente 1	Instrumentos estratégicos, legales, normativos e institucionales para la conservación de la biodiversidad actualizados, homologados, coordinados y en seguimiento.	Porcentaje de instrumentos estratégicos, normativos e institucionales actualizados, homologados, coordinados y en seguimiento para la conservación de la biodiversidad.	Documentos oficiales publicados, registros administrativos y actas o minutas de seguimiento generadas por la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Las instituciones participantes mantienen la disposición técnica y política para colaborar en la actualización, homologación e implementación de instrumentos estratégicos y normativos.
Actividad 1.3	Coordinación del Comité Estatal de Biodiversidad de Morelos.	Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias realizadas del Comité Estatal de Biodiversidad de Morelos.	Actas de las sesiones ordinarias y extraordinarias celebradas.	Las personas, instituciones y organizaciones se interesan en asistir a las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité Estatal de Biodiversidad de Morelos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.2	Realización de foros, talleres, consultas, entrevistas y encuestas para la participación social.	Porcentaje de foros, talleres, consultas, entrevistas y encuestas realizadas para la actualización de la Estrategia Estatal sobre Biodiversidad del Estado de Morelos y Plan de Acción para la conservación de la Biodiversidad 2025 - 2030.	Registros administrativos de la Comisión Estatal de Biodiversidad.	La ciudadanía se involucra, facilita y participa en la realización de los foros, talleres, consultas, entrevistas y encuestas.
Actividad 1.1	Gestión para la implementación de la Estrategia Regional de Conservación del Bosque de Agua.	Porcentaje de reportes técnicos elaborados sobre el seguimiento a la Estrategia Regional de Protección del Bosque de Agua.	Reportes técnicos y minutas o notas informativas de reuniones generadas por la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Las instituciones participantes en la Estrategia Regional de Protección del Bosque de Agua mantienen su compromiso de cooperación y entrega de información.
Componente 2	Acciones en materia de generación, recopilación, sistematización y divulgación de información para la conservación de la biodiversidad realizadas.	Porcentaje de acciones para la generación, recopilación, sistematización y divulgación de información para la conservación de la biodiversidad realizadas.	Registros administrativos de la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Se cuenta con los recursos financieros y humanos necesarios para la generación, recopilación, sistematización y divulgación de información para la conservación de la biodiversidad.
Actividad 2.3	Implementación de capacitaciones, talleres y conferencias en materia de biodiversidad y patrimonio biocultural.	Porcentaje de capacitaciones, talleres y conferencias impartidas en materia de biodiversidad y patrimonio biocultural.	Listas de asistencia de las personas capacitadas, la memoria fotográfica y programa anual de trabajo.	Las personas, instituciones y organizaciones se interesan en capacitarse e informarse en materia de biodiversidad y patrimonio biocultural.
Actividad 2.2	Elaboración y divulgación de materiales sobre biodiversidad y patrimonio biocultural.	Porcentaje de materiales de divulgación realizados en materia de biodiversidad y patrimonio biocultural.	Materiales elaborados y el programa anual de trabajo.	Se cuenta con los recursos financieros y humanos para la elaboración de los materiales de divulgación.
Actividad 2.1	Promoción para el establecimiento y manejo de espacios naturales, corredores bioculturales e hidrológicos.	Porcentaje de acciones realizadas para promover la conectividad entre espacios naturales, corredores bioculturales e hidrológicos.	Registros administrativos de la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Las personas, instituciones y organizaciones se interesan en participar con acciones que promuevan la conectividad entre espacios naturales, corredores bioculturales e hidrológicos.
Componente 3	Sistemas estatales de información ambiental	Porcentaje de sistemas estatales de	Reportes sobre información para su	Las direcciones generales de la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	actualizados y operados.	información ambiental actualizados y operados.	actualización de los sistemas estatales de información.	Secretaría de Desarrollo Sustentable, instancias federales e instituciones académicas comparten información para los sistemas estatales de información.
Actividad 3.1	Actualización de los Sistemas Estatales de Información sobre Biodiversidad (SEIB) y sobre Vida Silvestre (SEIVS).	Porcentaje de avance realizado en la actualización de los Sistemas Estatales de Información sobre Biodiversidad (SEIB) y sobre Vida Silvestre (SEIVS) en internet.	Reportes sobre información para su actualización en el SEIB.	Las direcciones generales de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, instancias federales e instituciones académicas comparten información para el SEIB y SEIVS.
Componente 4	Proyectos de conservación y aprovechamiento sustentable de la biodiversidad gestionados y apoyados.	Porcentaje de proyectos para la conservación y uso y manejo de la biodiversidad apoyados.	Registros administrativos de la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Se cuenta con los recursos financieros y humanos necesarios para el apoyo de proyectos en materia de conservación y uso y manejo de la biodiversidad.
Actividad 4.5	Implementación de proyectos de conservación y monitoreo de la biodiversidad.	Porcentaje de proyectos implementados sobre conservación y monitoreo de la biodiversidad.	Registros administrativos, informes técnicos y reportes de avance generados por la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Las comunidades, organizaciones e instituciones mantienen el interés, la disposición y la capacidad técnica para participar en proyectos de conservación y monitoreo de la biodiversidad.
Actividad 4.4	Gestión de financiamientos y apoyos para el desarrollo de proyectos en materia de biodiversidad.	Porcentaje de recursos financieros gestionados para el desarrollo de proyectos en materia de biodiversidad.	Registros administrativos a convocatorias y esquemas de financiamiento elaborados por la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Se cuenta con los recursos humanos necesarios para la gestión de financiamiento y existe disponibilidad de recursos financieros por parte de instituciones, organizaciones y fundaciones en materia de biodiversidad.
Actividad 4.3	Implementación de acciones de conservación de felinos silvestres.	Porcentaje de caninos y felinos domésticos vacunados en zonas de conservación prioritarias.	Registro de vacunaciones realizadas y la memoria fotográfica.	Las organizaciones, fundaciones e instituciones académicas apoyan en la vacunación de caninos y felinos domésticos.
		Porcentaje de caninos y felinos domésticos esterilizados en zonas	Registro de esterilizaciones realizadas y la memoria fotográfica.	Las organizaciones, fundaciones e instituciones académicas apoyan en

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		de conservación prioritarias.		la esterilización de caninos y felinos domésticos.
		Porcentaje recorridos de monitoreo biológico realizados en zonas de conservación prioritarias.	Informes de recorridos de monitoreos biológicos realizados.	Se cuenta con el personal técnico especializado y vehículos adecuados para los recorridos.
		Porcentaje de acciones de concientización realizadas sobre tenencia responsable de mascotas domesticas para conservar la fauna silvestre	Listas de asistencia de las personas en las actividades y memoria fotográfica.	La sociedad morelense se interesa en participar en acciones de concientización sobre tenencia responsable de mascotas domesticas para conservar la fauna silvestre
Actividad 4.2	Fomento del programa de manejo de microcuencas hidrológicas.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración del Programa de manejo de microcuencas hidrológicas.	Registros administrativos de la Comisión Estatal de Biodiversidad.	Se cuenta con los recursos financieros y humanos para fomentar la elaboración del programa de manejo de microcuencas hidrológicas.
Actividad 4.1	Realización de eventos sobre uso y manejo sustentable de la biodiversidad.	Porcentaje de eventos realizados sobre uso y manejo de la biodiversidad.	Informes de eventos realizados.	Las personas, instituciones y organizaciones interesadas en el uso y manejo de la biodiversidad participan en los eventos.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	G120. Constitución de reservas y límites territoriales.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al fortalecimiento de espacios urbanizables para el Desarrollo del Estado de Morelos.	Tasa de variación de la superficie afectada en ecosistemas forestales por incendios forestales.	Reporte semanal de incendios por año https://www.gob.mx/conafor	Se da cumplimiento a la normatividad vigente en materia ambiental.
		Porcentaje de especies prioritarias de Morelos con estrategias o acciones de conservación.	Comisión Nacional de Biodiversidad https://www.biodiversidad.gob.mx/	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de emisiones nacionales de gases y compuestos de efecto invernadero en CO2e.	INECC, Coordinación General de Mitigación al Cambio Climático. Inventario Nacional de Emisiones de Gases y Compuestos de Efecto Invernadero https://www.gob.mx/inecc	
		Cobertura de agua potable en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	
Propósito	Los habitantes de Morelos tienen certeza jurídica de su territorio y propiedad.	Porcentaje de predios públicos y privados regularizados.	Expedientes de contratos de donación y derechos de preferencia.	Los promoventes solicitan y cumplen con los requisitos establecidos para su regulación.
		Porcentaje de población beneficiada de las 32 Unidades Habitacionales en Liquidación de los Extintos Organismos.	Contrato traslativo de dominio.	Los beneficiarios cumplen con los requisitos establecidos para su escrituración.
Componente 1	Escrituras sobre patrimonio de la CERT entregadas.	Porcentaje de escrituras sobre patrimonio de la CERT.	Bitácora de escrituras entregadas.	Los locatarios acuden a recibir sus escrituras.
Actividad 1.5	Inscripción de escrituras en oficinas catastrales del ayuntamiento e Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.	Porcentaje de escrituras inscritas en oficinas catastrales del ayuntamiento e Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.	Registro de contrato traslativo de dominio.	Las escrituras cumplen con los requisitos establecidos por la oficina de catastro del ayuntamiento que otorgue el registro del acto traslativo de dominio, para su inscripción en el Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.
Actividad 1.4	Elaboración y firma de escrituras.	Porcentaje de escrituras elaboradas y firmadas.	Escrituras públicas.	Se cuenta con el expediente integrado y los locatarios acuden a firmar la escritura.
Actividad 1.3	Integración de expediente para los	Porcentaje de expedientes integrados para los	Carpeta de expedientes.	Los locatarios del predio El Jilguero realizan el

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	trámites de escrituración.	trámites de escrituración.		pago de derechos de escrituración.
Actividad 1.2	Validación de solicitudes de escrituración.	Porcentaje de solicitudes de escrituración validadas.	Formato de trámite de solicitud de escrituración.	Los locatarios del predio El Jilguero presentan su solicitud de escrituración conforme a los requisitos establecidos.
Actividad 1.1	Otorgamiento de pláticas informativas a locatarios del predio El Jilguero.	Porcentaje de pláticas informativas otorgadas a locatarios del predio El Jilguero.	Lista de asistencia y evidencia fotográfica.	Los locatarios del predio El Jilguero se interesan en regularizar su posesión.
Componente 2	Patrimonio de bienes inmuebles de la CERT actualizado	Porcentaje de patrimonio de bienes inmuebles de la CERT actualizado.	Base de datos de bienes inmuebles de la CERT.	Se cuenta con la validación de los bienes inmuebles de la CERT.
Actividad 2.2	Detección de inmuebles de la CERT invadidos	Porcentaje de inmuebles detectados de la CERT.	Base de datos de bienes inmuebles de la CERT.	Los inmuebles de la CERT presentan irregularidades.
Actividad 2.1	Realización de recorridos a los predios.	Porcentaje de recorridos realizados a los predios.	Ficha técnica y memoria fotográfica.	Se permite el acceso a los inmuebles ubicados al interior de fraccionamientos y unidades habitacionales.
Componente 3	Derecho de preferencia a favor de Gobierno del Estado de Morelos ejercido.	Porcentaje de derecho de preferencia ejercido.	Contrato de adquisición de parcelas.	Las diferentes secretarías del Gobierno del Estado de Morelos se interesan y cuentan con un proyecto de inversión.
Actividad 3.3	Realización de notificaciones a los ejidatarios de ejercer el derecho de preferencia.	Porcentaje de notificaciones realizadas a los ejidatarios de ejercer el derecho de preferencia.	Oficio de notificaciones a los ejidatarios.	Los ejidatarios acuden por el pronunciamiento del derecho de preferencia a las oficinas de la CERT.
Actividad 3.2	Realización de notificaciones a las diferentes secretarías del Gobierno del Estado de Morelos sobre la posibilidad de ejercer el derecho de preferencia.	Porcentaje de notificaciones realizadas a las diferentes secretarías del Gobierno del Estado de Morelos sobre la posibilidad de ejercer el derecho de preferencia.	Oficio de notificaciones de las secretarías.	Se cuenta con el pronunciamiento de las secretarías respecto al derecho de preferencia.
Actividad 3.1	Validación de solicitudes de derecho de preferencia.	Porcentaje de solicitudes validadas de derecho de preferencia.	Registro de solicitudes de derechos de preferencia.	Los ejidatarios cumplen con los requisitos solicitados para el trámite de derecho de preferencia.
Componente 4	Límites municipales y/o estatales realizados.	Porcentaje de límites municipales y/o estatales realizados.	Expediente de límites municipales o estatales.	El Congreso del Estado aprueba la delimitación intermunicipal territorial, se modifica la Ley de

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				División Territorial del estado y se publica en el periódico oficial "Tierra y Libertad".
Actividad 4.4	Integración de expedientes técnicos.	Porcentaje de expedientes técnicos integrados.	Expediente técnico integrado.	Los municipios validan el expediente integrado para la autorización ante la Comisión de Límites Territoriales del Estado Libre y soberano.
Actividad 4.3	Instalación de mojoneas y/o monumentación en los vertices de colindancia.	Porcentaje de mojoneas y/o monumentaciones instaladas en los vertices de colindancia.	Minutas de trabajo y memoria fotografica.	Los municipios realizan la medición de las coordenadas geoposicionados para generar alineamientos que definen los límites territoriales.
Actividad 4.2	Realización de mesas de trabajo con los municipios interesados en su delimitación territorial.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con los municipios interesados en su delimitación territorial.	Registro y minutas de mesas de trabajo.	Los municipios cuentan con conformación e instalación de la Comisión Municipal de Límites Territoriales y se interesan en realizar las mesas de trabajo.
Actividad 4.1	Instalación de la Comisión Municipal de Límites Territoriales.	Porcentaje de avance en la instalación de la Comisión Municipal de Límites Territoriales.	Listado de municipios validados.	Los municipios se interesan en la instalación de la Comisión Municipal de Límites Territoriales.
Componente 5	Placas de red geodésica estatal pasiva operando	Porcentaje de placas geodésicas estatales operando.	www.cert.morelos.gob.mx /	Placas geodésicas cumplen con los estándares del Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información (INEGI).
Actividad 5.4	Medición de las placas de la red geodésica pasiva.	Porcentaje de mediciones realizadas de las placas de la red geodésica pasiva.	Cédula de identificación.	El Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información (INEGI) aprueba la medición de la placa geodésica.
Actividad 5.3	Instalación de placas de red geodésica estatal pasiva.	Porcentaje de placas instaladas de red geodésica estatal pasiva.	Cédula inicial de identificación.	El Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Información (INEGI) aprueba la monumentación de la placa geodésica.
Actividad 5.2	Realización de recorridos a los espacios públicos de los municipios.	Porcentaje de recorridos realizados a los espacios públicos de los municipios.	Memoria fotográfica y minuta de trabajo.	Personal de los municipios participan en los recorridos de reconocimiento físico para la monumentación.
Actividad 5.1	Realización de mesas de trabajo con los servidores públicos municipales.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con los servidores públicos municipales.	Convenio de colaboración	Los servidores públicos municipales participan en mesas de trabajos para la definición de la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				ubicación de la monumentación de la placa geodésica.
Componente 6	Expedientes técnicos para el trámite de expropiación integrados.	Porcentaje de expedientes técnicos para el trámite de expropiación integrados.	Expediente técnico integrado.	Se cuenta con toda la información para integrar los expedientes técnicos.
Actividad 6.6	Realización de solicitudes de constancia de zonificación municipal.	Porcentaje de solicitudes realizadas de constancia de zonificación municipal.	Oficio de solicitud.	El municipio emite en tiempo y forma constancia de zonificación.
Actividad 6.5	Realización de solicitudes de dictamen de impacto urbano y opinión técnica de uso de suelo.	Porcentaje de solicitudes realizadas de dictamen de impacto urbano y opinión técnica de uso de suelo.	Oficio de solicitud.	La Dirección General de Ordenamiento Territorial de la Secretaría de Desarrollo Sustentable emite en tiempo y forma el dictamen y opinión técnica.
Actividad 6.4	Realización de solicitud de dictamen de opinión de riesgo.	Porcentaje de solicitud realizada de dictamen de opinión de riesgo.	Oficio de solicitud.	La Coordinación Estatal de Protección Civil emite en tiempo y forma la opinión de riesgo.
Actividad 6.3	Realización del levantamiento topográfico.	Porcentaje de levantamiento topográfico realizado.	Plano de afectación y coordenadas geográficas.	Los poseedores del inmueble a expropiar brindan las facilidades para el levantamiento topográfico.
Actividad 6.2	Realización de acciones administrativas en el ámbito de competencia.	Porcentaje de acciones administrativas realizadas en el ámbito de competencia.	Minutario y/o oficios.	Las instancias a nivel federal y estatal remiten la información para las acciones administrativas.
Actividad 6.1	Validación de solicitud de expropiación.	Porcentaje de solicitudes validadas de expropiación.	Registro de solicitud de expropiación.	Las dependencias a nivel estatal y municipal se interesan en realizar la expropiación de inmuebles.
Componente 7	Escrituras de INVIMOR y CAPROMOR entregadas.	Porcentaje de escrituras de INVIMOR y CAPROMOR entregadas.	Bitácora de escrituras entregadas.	Los beneficiarios acuden a recibir sus escrituras.
Actividad 7.5	Inscripción de escrituras en oficinas catastrales de los ayuntamientos y en Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.	Porcentaje de escrituras inscritas en oficinas catastrales de los ayuntamientos y en Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.	Registro del contrato traslativo de dominio.	Las escrituras cumplen con los requisitos establecidos por el catastro de los ayuntamientos y nos otorga el registro del contrato traslativo de dominio para su inscripción en el Instituto de Servicios Registrales y Catastrales del Estado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 7.4	Elaboración y firma de escrituras.	Porcentaje de escrituras elaboradas y firmadas.	Escrituras públicas.	Se cuenta con la escritura pública y los beneficiarios acuden a firmarla.
Actividad 7.3	Integración de expediente para los trámites de escrituración.	Porcentaje de expedientes integrados para los trámites de escrituración.	Carpeta de expedientes	Los beneficiarios de las U. H. en Liquidación de INVIMOR y CAPROMOR cuentan con la validación de escrituración y realizan el pago de derechos de escrituración.
Actividad 7.2	Validación de solicitudes de escrituración.	Porcentaje de solicitudes validadas de escrituración.	Formato de trámite de solicitud de escrituración.	Los beneficiarios de las U. H. en Liquidación de INVIMOR y CAPROMOR presentan su solicitud de escrituración conforme a los requisitos establecidos.
Actividad 7.1	Realización de recorridos y censos en las U. H. en Liquidación de INVIMOR y CAPROMOR.	Porcentaje de recorridos y censos realizados en las U. H. en Liquidación de INVIMOR y CAPROMOR.	Lista de censos y evidencia fotográfica.	Los beneficiarios de las U. H. en Liquidación de INVIMOR y CAPROMOR se interesan en regularizar su posesión.

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	V121. Procuración de justicia y paz ambiental.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Sancionar todo acto, hecho u omisión que impacte negativamente a la conservación y gestión sustentable del medio ambiente.	Denuncias atendidas+ infracciones administrativas impuestas + sanciones cumplidas en materia ambiental.	Base de datos de los procedimientos administrativos	Se da cumplimiento a la normatividad ambiental estatal.
Propósito	Atender las denuncias ciudadanas en materia ambiental, así como vigilar el cumplimiento de la normatividad ambiental estatal.	Porcentaje de sanciones cumplidas en materia ambiental.	Base de datos de los procedimientos administrativos.	No se cuenta con el personal técnico para atender las denuncias ciudadanas en materia ambiental.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Infracciones administrativas en materia ambiental impuestas.	Porcentaje de infracciones administrativas en materia ambiental impuestas.	Base de datos de procedimientos administrativos.	
Actividad 1.6	Inspecciones en materia ambiental realizadas.	Porcentaje de inspecciones en materia ambiental realizadas.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se agotaron los medios de prueba por parte de los infractores.
Actividad 1.5	Procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	Porcentaje procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Los infractores fueron notificados y acuden a los alegatos.
Actividad 1.4	Notificación de procedimientos en materia ambiental impuestas.	Porcentaje de infracciones administrativas en materia ambiental impuestas.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con un procedimiento administrativo.
Actividad 1.3	Inicio de procedimientos administrativos derivado de una denuncia en materia ambiental.	Porcentaje de procedimientos administrativos apertura.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con el acta de inspección de la denuncia que identificó irregularidades ambientales
Actividad 1.2	Notificación de acuerdos de denuncias.	Porcentaje de acuerdos de denuncias notificados.	Base de datos de denuncia.	Se cuenta con el acta de inspección de la denuncia.
Actividad 1.1	Determinación de las competencias de las denuncias.	Porcentaje de denuncias competentes.	Base de datos de denuncia.	La población acude a denunciar el incumplimiento de las normas ambientales que corresponden a la Procuraduría de Protección al Ambiente del Estado de Morelos.
Componente 2	Inspecciones en materia ambiental realizadas.	Porcentaje de inspecciones en materia ambiental realizadas.	Base de datos de inspecciones.	Se cuenta con las órdenes de inspección.
Actividad 2.5	Elaborar órdenes de inspección.	Porcentaje de órdenes de inspección elaboradas.	Base de datos de inspecciones.	Los particulares o empresas coadyuvan con la PROPAEM al permitir el acceso de los inspectores.
Actividad 2.4	Realizar actos de investigación.	Porcentaje de las visitas de investigación realizadas por denuncias y realizadas por autorizaciones.	Base de datos de inspecciones.	Los ciudadanos reconocen la contribución para minimizar el deterioro ambiental en las visitas de inspección.
Actividad 2.3	Atención de denuncias en materia ambiental.	Porcentaje de denuncias ambientales atendidas.	Base de datos de inspecciones.	Se cuenta con el acta de inspección de la denuncia.
Actividad 2.2	Realizar recorridos de investigación e identificación de obra.	Porcentaje de recorridos de investigación e	Base de datos de inspecciones.	Se cuenta con la orden del día para la inspección.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		identificación de obra realizados.		
Actividad 2.1	Elaboración del Programa de Inspección.	Porcentaje de avance de Programa de Inspección elaborado.	Programa de Inspección.	La ciudadanía morelense participa activamente al realizar denuncias ante la PROPAEM y da seguimiento a esas denuncias.
Componente 3	Procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	Porcentaje de procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Los tribunales administrativos notifican las etapas del proceso administrativo.
Actividad 3.3	Conformación de expedientes contenciosos administrativos.	Porcentaje de expedientes contenciosos administrativos integrados.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Se cuenta con la documentación válida.
Actividad 3.2	Realización de notificaciones a los Tribunales Administrativos del cumplimiento de la resolución ordenada	Porcentaje de notificaciones realizadas a los tribunales administrativos del cumplimiento de la resolución ordenada.	Oficio de cumplimiento.	La Dirección de Procedimientos Administrativos entrega el cumplimiento de la resolución.
Actividad 3.1	Contestación de acciones legales de los tribunales administrativos.	Porcentaje de acciones legales contestadas de los tribunales administrativos.	Base de datos de asuntos contenciosos y recursos.	Los tribunales administrativos notifican las demandas a la PROPAEM.
Componente 4	Denuncias penales en materia ambiental interpuestas.	Porcentaje de denuncias penales en materia ambiental interpuestas.	Escrito Inicial de Denuncia.	El M.P. Iniciaré la investigación.
Actividad 4.1	Elaboración de denuncias de ilícitos ambientales, que se presentan ante la Fiscalía General del estado.	Porcentaje de denuncias de ilícitos ambientales presentados.	Escrito Inicial de Denuncia.	La Fiscalía General del estado acusa de recibido la denuncia intentada.
Componente 5	Recursos de revisión notificados.	Porcentaje de infracciones administrativas impuestas y notificadas en materia ambiental.	Base de datos de procedimientos administrativos.	La Dirección de Procedimiento administrativo notifica resoluciones sancionatorias.
Actividad 5.1	Emisión de resolución del recurso de revisión.	Porcentaje de resoluciones administrativas sancionatorias emitidas.	Base de datos de procedimientos administrativos.	Se cuenta con resoluciones notificadas.

Agua.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Desarrollo Sustentable.
Programa Presupuestario:	E119. Programa hidráulico.
Eje Rector:	4. Vida y medio ambiente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir al uso sustentable de los recursos hídricos mediante la recuperación y aprovechamiento integral del agua	Cobertura de agua potable en el Estado.	Publicación "Situación del Subsector Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento" (Conagua), Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel de la población atendida con las acciones de agua potable y el archivo de proyecciones de población del Estado, por el Consejo Estatal de Población (Coespo).	Hay voluntad política y concurrencia de inversión con los diferentes órdenes de gobierno. Se aprovechan en forma sustentable los recursos hídricos, bajo un ambiente de legalidad y con la participación responsable y comprometida de los usuarios del agua.
		Cobertura de alcantarillado en el Estado.	Publicación "Situación del Subsector Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento" (Conagua), Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel de la población atendida con las acciones de alcantarillado y el archivo de proyecciones de población del Estado, por el Consejo Estatal de Población (Coespo).	Hay voluntad política y concurrencia de inversión con los diferentes órdenes de gobierno. Se aprovechan en forma sustentable los recursos hídricos, bajo un ambiente de legalidad y con la participación responsable y comprometida de los usuarios del agua.
		Porcentaje de hectáreas de riego beneficiadas.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con indicadores de infraestructura hidroagrícola.	La Comisión Nacional del Agua cuenta con los recursos suficientes para la aportación de al menos 50% del recurso para la atención de las solicitudes de tecnificación de infraestructura hidroagrícola. Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y participan económicamente para la realización de las obras.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	Porcentaje de reúso de la cantidad de agua residual tratada para riego en Plantas de tratamiento de aguas residuales que tiene a cargo su operación la Ceagua destinadas al reúso.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el inventario de plantas de tratamiento de aguas residuales, así como las bitácoras levantadas en sitio.	Existe voluntad de los usuarios agrícolas por utilizar las aguas tratadas. Se concilian los conflictos sociales que pudieran derivarse por el uso de las aguas tratadas.	Porcentaje de reúso de la cantidad de agua residual tratada para riego en Plantas de tratamiento de aguas residuales que tiene a cargo su operación la Ceagua destinadas al reúso.
Propósito	La población morelense utiliza los recursos hídricos racionalmente.	Porcentaje de cantidad de agua residual tratada en las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales que tiene a cargo su operación y monitoreo la Ceagua y que cumple con la Norma NOM-001-SEMARNAT-2021.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el inventario de plantas de tratamiento de aguas residuales, así como resultados de los muestreos de laboratorio.	Hay voluntad política y concurrencia de inversión con los diferentes órdenes de gobierno. Se aprovechan en forma sustentable los recursos hídricos, bajo un ambiente de legalidad y con la participación responsable y comprometida de los usuarios del agua.
		Porcentaje de personas atendidas en materia de cultura del agua en el Estado.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con la población atendida en materia de cultura del agua, y proyecciones de población del Consejo Estatal de Población (Coespo).	Se incluye la visita de los grupos estudiantiles de nivel básico a los espacios de cultura del agua en los programas de estudio.
		Porcentaje de usuarios de riego beneficiados.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel denominado Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas, y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
		Porcentaje de habitantes protegidos ante efectos del cambio climático.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel de las zonas vulnerables ante riegos de inundaciones y de las acciones que se ejecutan anualmente.	Existe interés y coparticipación de recursos entre el estado y los municipios a beneficiar.
Componente 1	Espacios de cultura del agua operando	Porcentaje de espacios de cultura del agua en operación.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el directorio de espacios de cultura del agua.	Se incluye la visita de los grupos estudiantiles de nivel básico a los espacios de cultura del agua en los programas de estudio.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.4	Capacitación a los servidores público que operan los espacios de cultura del agua del Estado	Porcentaje de servidores públicos capacitados que operan los espacios de cultura del agua del Estado.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el directorio de espacios de cultura del agua.	Asistencia del personal que opera los espacios de cultura del agua a las convocatorias para las capacitaciones.
Actividad 1.3	Realización de Entrega de materiales didácticos a los espacios de cultura del agua	Porcentaje de materiales didácticos entregados a los espacios de cultura del agua.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el directorio de los espacios de cultura del agua.	Asistencia a las capacitaciones para uso adecuado de los materiales distribuidos en materia de cultura del agua.
Actividad 1.2	Realización de evento para difundir la cultura del agua.	Porcentaje de eventos de difusión de cultura del agua realizados.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el directorio de los espacios de cultura del agua.	Los municipios asumen el mantenimiento y operación de los espacios de cultura del agua, designan a personal para que sea capacitado, y se promueve la coordinación de eventos de difusión.
Actividad 1.1	Equipamiento de espacios de cultura del agua.	Porcentaje de espacios de cultura del agua equipados.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el directorio de los espacios de cultura del agua.	Los municipios asumen el mantenimiento y operación de los espacios de cultura del agua.
Componente 2	Servicio de agua potable mejorado y ampliado.	Porcentaje de habitantes incorporados al servicio de agua potable.	Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua, archivos en Excel con los habitantes beneficiarios con las obras y acciones.	Los beneficiarios asumen los compromisos para la sostenibilidad de los sistemas hídricos. Existe coparticipación financiera de diversos órdenes de gobierno. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
		Porcentaje de habitantes mejorados con el servicio de agua potable.	Censo de Población y Vivienda 2020 del Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua, archivos en Excel con los habitantes beneficiarios con las obras y acciones.	Los beneficiarios asumen los compromisos para la sostenibilidad de los sistemas hídricos. Existe coparticipación financiera de diversos órdenes de gobierno. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 2.11	Entrega de estuches comparadores de cloro	Porcentaje de estuches comparadores de cloro entregado.	Actas de entrega recepción al beneficiario resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Conagua aprueba la acción y se cuenta con recurso federal y estatal para adquisición de estuches comparadores de cloro, la Comisión Estatal del Agua cuenta con la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				cantidad suficiente de recursos humanos, vehículos en buenas condiciones y gasolina suficiente para entregar los estuches comparadores.
Actividad 2.10	Entrega de frascos de plata coloidal.	Porcentaje de frascos de plata coloidal entregado.	Actas de entrega recepción al beneficiario resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Conagua aprueba la acción y se cuenta con recurso federal y estatal para adquisición de frascos de plata coloidal, la Comisión Estatal del Agua cuenta con la cantidad suficiente de recursos humanos, vehículos en buenas condiciones y gasolina suficiente para entregar los frascos de plata coloidal.
Actividad 2.9	Entrega de hipoclorito de sodio.	Porcentaje de hipoclorito de sodio entregado.	Acta de entrega recepción al beneficiario resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuente con recurso estatal para la adquisición del hipoclorito de sodio, la Comisión Estatal del Agua cuenta con la cantidad suficiente de recursos humanos, vehículos en buenas condiciones y gasolina suficiente para entregar el hipoclorito de sodio.
Actividad 2.8	Entrega de hipoclorito de calcio.	Porcentaje de hipoclorito de calcio entregado.	Actas de entrega recepción al beneficiario resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Conagua aprueba la acción y se cuenta con recurso federal y estatal para adquisición de hipoclorito de calcio, la Comisión Estatal del Agua cuenta con la cantidad suficiente de recursos humanos, vehículos en buenas condiciones y gasolina suficiente para entregar el hipoclorito de calcio.
Actividad 2.7	Suministro e instalación de hipocloradores.	Porcentaje de hipocloradores suministrados e instalados.	Actas de entrega recepción al beneficiario resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Conagua aprueba la acción y se cuenta con recurso federal y estatal para la realización de monitoreos de cloro.
Actividad 2.6	Realización de monitoreo de cloro residual libre.	Porcentaje de monitoreos realizados de cloro residual libre.	Reportes de campo de la realización de los monitoreos.	La Conagua aprueba la acción y se cuenta con recurso federal y estatal para la realización de monitoreos de cloro, la Comisión Estatal del Agua

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				cuenta con la cantidad suficiente de recursos humanos, vehículos en buenas condiciones y gasolina suficiente para realizar los monitoreos de cloro.
Actividad 2.5	Supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de agua potable.	Porcentaje de obras, estudios y proyectos supervisados en materia de agua potable.	Actas de entrega recepción de la terminación de los proyectos, estudios y obras resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Comisión Estatal del Agua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar la supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de agua potable.
Actividad 2.4	Ejecución de obras en materia de modernización y mejoramiento de sistemas de agua potable.	Porcentaje de obras ejecutadas en materia de modernización y mejoramiento de sistemas de agua potable.	Actas de entrega recepción de la entrega de los trabajos al municipio resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Existe coparticipación financiera de diversos órdenes de gobierno. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 2.3	Ejecución de obras en materia de ampliación de sistemas de agua potable.	Porcentaje de obras ejecutadas en materia de ampliación de sistemas de agua potable.	Actas de entrega recepción de la entrega de los trabajos al municipio resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Existe coparticipación financiera de diversos órdenes de gobierno. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 2.2	Ejecución de obras para el mejoramiento de fuentes de abastecimiento.	Porcentaje de obras ejecutadas para el mejoramiento de fuentes de abastecimiento.	Actas de entrega recepción de la entrega de los trabajos al municipio resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Existe coparticipación financiera de diversos órdenes de gobierno. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 2.1	Ejecución de estudios y proyectos en materia de agua potable.	Porcentaje de estudios y proyectos ejecutados en materia de agua potable.	Actas de entrega recepción de la conclusión de los trabajos resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	El municipio coadyuva en la obtención de los trámites y permisos que se requieren para la elaboración de los estudios y proyectos, hasta su obtención.
Componente 3	Servicio de alcantarillado sanitario mejorado y ampliado.	Porcentaje de habitantes incorporados al servicio de alcantarillado sanitario.	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	Los beneficiarios asumen los compromisos para la sostenibilidad de los sistemas hídricos. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
		Porcentaje de habitantes mejorados con el servicio de	Censo de Población y Vivienda 2020, Instituto Nacional de Estadística y Geografía (Inegi) y registros	Los beneficiarios asumen los compromisos para la sostenibilidad de los sistemas hídricos. Los municipios asumen la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		alcantarillado sanitario.	administrativos de la Comisión Estatal del Agua.	debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 3.4	Supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de alcantarillado.	Porcentaje de obras, estudios y proyectos supervisados en materia de alcantarillado.	Actas de entrega recepción de la terminación de los proyectos, estudios y obras resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Comisión Estatal del Agua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar la supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de alcantarillado.
Actividad 3.3	Ejecución de obras para la rehabilitación, modernización y mejoramiento de los sistemas de alcantarillado.	Porcentaje de obras ejecutadas para la rehabilitación, modernización y mejoramiento de los sistemas de alcantarillado.	Actas de entrega recepción de la entrega de los trabajos al municipio resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Se cuenta con los recursos suficientes para la ejecución de obras en materia de modernización y mejoramiento de sistemas de alcantarillado.
Actividad 3.2	Ejecución de obras para la construcción y ampliación de los sistemas de alcantarillado.	Porcentaje de obras ejecutadas para la construcción y ampliación de los sistemas de alcantarillado.	Actas de entrega recepción de la entrega de los trabajos al municipio resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Se tiene los estudios y proyectos para la ejecución de las obras en materia de alcantarillado.
Actividad 3.1	Ejecución de estudios y proyectos para la construcción, ampliación, mejoramiento y modernización de los sistemas de alcantarillado.	Porcentaje de estudios y proyectos ejecutados para la construcción, ampliación, mejoramiento y modernización de la cobertura de alcantarillado.	Actas de entrega recepción de la conclusión de los trabajos resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	El municipio coadyuva en la obtención de los trámites y permisos que se requieren para la elaboración de los estudios y proyectos en materia de alcantarillado.
Componente 4	Aguas residuales tratadas por las plantas operadas por la Ceagua	Porcentaje de la cantidad de agua residual tratada en las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales que tiene a cargo su operación la Ceagua.	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con el inventario de plantas de tratamiento de aguas residuales	Los municipios asumen la conservación, operación continua y mantenimiento de los sistemas de tratamiento de aguas residuales.
Actividad 4.5	Supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de saneamiento.	Porcentaje de obras, estudios y proyectos supervisados en materia de saneamiento	Actas de entrega recepción de la terminación de los proyectos, estudios y obras resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Comisión Estatal del Agua cuenta con los recursos humanos y materiales suficientes para efectuar la supervisión de obras, estudios y proyectos en materia de saneamiento.
Actividad 4.4	Operación de las plantas de	Porcentaje de plantas de	Registros administrativos de la Comisión Estatal del Agua:	Los municipios asumen responsable y

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	tratamiento de aguas residuales.	tratamiento de aguas residuales en operación y monitoreo por parte de la Comisión Estatal del Agua.	archivo en Excel con el inventario de plantas de tratamiento de aguas residuales	comprometidamente la conservación, operación continua y mantenimiento de los sistemas de tratamiento de aguas residuales.
Actividad 4.3	Ejecución de obras y/o acciones para la rehabilitación, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Porcentaje de obras y/o acciones ejecutadas para la rehabilitación, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Actas de entrega recepción de la entrega de los trabajos al municipio, resguardadas en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Existe coparticipación financiera de diversos órdenes de gobierno. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 4.2	Ejecución de obras de infraestructura de saneamiento o para reutilización de aguas tratadas.	Porcentaje de obras de construcción de infraestructura de saneamiento ejecutadas o de reutilización de aguas tratadas.	Actas de entrega recepción de la entrega de los trabajos al municipio, resguardadas en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Existe coparticipación financiera de diversos órdenes de gobierno. Los municipios asumen la debida operación y mantenimiento de las obras.
Actividad 4.1	Elaboración de estudios y proyectos para la construcción, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Porcentaje de estudios y proyectos elaborados para la construcción, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.	Actas de entrega recepción de la conclusión de los trabajos resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	El municipio coadyuva en la obtención de los trámites y permisos que se requieren para la elaboración de los estudios y proyectos para la construcción, conservación y optimización de la infraestructura de saneamiento.
Componente 5	Habitantes beneficiados con las acciones de fortalecimiento de Organismos Operadores	Porcentaje de habitantes beneficiados con las acciones que fortalecen la operatividad de los organismos operadores.	Actas de entrega recepción a beneficiarios, resguardadas en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua, Censo de población Inegi más reciente.	Convenios firmados, requisitos y plazos cubiertos de acuerdo con las Reglas de Operación del programa con cada organismo operador beneficiado.
Actividad 5.3	Realización de capacitación en materia de agua potable y saneamiento al personal de organismos de agua y sistema independientes.	Porcentajes de capacitaciones en materia de agua potable y saneamiento al personal de organismos de agua y sistema independientes.	Informe de capacitación proporcionada.	La Conagua aprueba la acción y se cuenta con recurso federal y estatal, y el personal convocado de los sistemas operadores y sistemas independientes asiste a la capacitación.
Actividad 5.2	Elaboración de estudios o diagnósticos en beneficio de los organismos operadores de los	Porcentaje de estudios o diagnósticos en beneficio de los organismos operadores de los	Relación de estudios o diagnósticos aprobados por Conagua debidamente resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Organismos operadores participantes cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación del programa, y los estudios

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	sistemas de agua potable.	sistemas de agua potable.		o diagnósticos son avalados por la Conagua.
Actividad 5.1	Realización de acciones para el fortalecimiento de los organismos operadores de los sistemas de agua potable.	Porcentaje de acciones realizadas para el fortalecimiento de los organismos operadores de los sistemas de agua potable.	Actas de entrega recepción a beneficiarios, resguardadas en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	Organismos operadores participantes cumplen con los requisitos establecidos en las Reglas de Operación del programa, y las acciones implementadas son avaladas por los organismos operadores beneficiados.
Componente 6	Infraestructura hidroagrícola modernizada.	Porcentaje de fuentes de captación para riego modernizadas.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
		Porcentaje de redes de conducción y distribución modernizadas	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
Actividad 6.5	Entubamiento de redes de conducción y distribución.	Porcentaje de metros de tubería suministrados e instalados.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
Actividad 6.4	Revestimiento de canales.	Porcentaje de metros de canales revestidos.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
Actividad 6.3	Rehabilitación o reposición de aprovechamientos subterráneos.	Porcentaje de aprovechamientos subterráneos rehabilitados o repuestos.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
Actividad 6.2	Rehabilitación o reposición de aprovechamientos superficiales.	Porcentaje de aprovechamientos superficiales rehabilitados o repuestos.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
Actividad 6.1	Implementación de riego tecnificado	Porcentaje de hectáreas de riego tecnificado.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con Indicadores de Infraestructura Hidroagrícola.	Los usuarios cuentan con título de concesión de aguas y cuentan con su contraparte para la realización de la obra.
Componente 7	Cuencas y áreas productivas fortalecidas ante los efectos del cambio climático.	Porcentaje de kilómetros de cauces mejorados.	Registro administrativo de la Comisión Estatal del Agua: archivo en Excel con las zonas vulnerables ante riegos de inundaciones y de las acciones que se ejecutan anualmente.	Existe interés y coparticipación de recursos entre el estado y los municipios a beneficiar.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 7.1	Otorgar servicios de agua potable en sitios de contingencia.	Porcentaje de servicios de agua potable otorgados en sitios de contingencia.	Actas de entrega recepción a los beneficiarios, resguardados en la unidad de archivo de la Comisión Estatal del Agua.	La Comisión Estatal del Agua dispone de los recursos humanos, materiales y equipo que se requieren para otorgar el servicio de agua en los sitios de contingencia.

DOCUMENTO INFORMATIVO

EJE RECTOR 5 GOBIERNO DEMOCRÁTICO Y AL SERVICIO DEL PUEBLO

Gobernanza.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno.
Programa Presupuestario:	P019. Gobernabilidad.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la estabilidad social mediante la atención de demandas y conflictos sociales de la ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios.			
Propósito	La ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios del estado de Morelos son atendidos en sus demandas y conflictos sociales.	Porcentaje de manifestaciones solucionadas de la ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios.	Reporte de manifestaciones solucionadas.	Los funcionarios de gobierno dan solución a los conflictos de la ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios.
		Porcentaje de demandas solucionadas de la ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios.	Reporte de demandas solucionadas.	Los funcionarios de gobierno dan solución a las demandas de la ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios.
Componente 1	Demandas ciudadanas y conflictos sociales atendidos.	Porcentaje de manifestaciones de la ciudadanía y grupos organizados atendidas.	Reporte de manifestaciones atendidas.	Los funcionarios de gobierno dan atención a los conflictos de la ciudadanía, grupos organizados y municipios.
		Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas de la	Reporte de demandas atendidas.	Los funcionarios de gobierno dan atención a las demandas ciudadanas de la

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		ciudadanía y grupos organizados.		ciudadanía, grupos organizados y municipios.
Actividad 1.5	Realización de reuniones de trabajo y vinculación con dependencias del Gobierno Federal, Estatal y Municipal para atender las peticiones ciudadanas.	Porcentaje de reuniones de trabajo realizadas.	Ficha informativa con evidencia fotográfica o minuta de trabajo.	Existen las condiciones para realizar las reuniones de trabajo y vinculación.
Actividad 1.4	Realización de visitas de campo para identificar y captar las necesidades de la ciudadanía.	Porcentaje de visitas de campo realizadas.	Ficha informativa con evidencia fotográfica.	Existen las condiciones sociales y de seguridad para realizar las visitas de campo.
Actividad 1.3	Realización de mesas de trabajo con las diversas secretarías, dependencias y entidades para la atención de manifestaciones y demandas ciudadanas.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas.	Minuta de trabajo o ficha informativa.	Se dan las condiciones óptimas para la realización de las mesas de trabajo.
Actividad 1.2	Realización de mapas de riesgo para identificar posibles conflictos sociales.	Porcentaje de mapas de riesgo elaborados.	Mapas de riesgo elaborados.	Los funcionarios de gobierno, elaboran de manera regular los mapas de riesgo.
Actividad 1.1	Atención y seguimiento de las demandas ciudadanas.	Porcentaje de demandas ciudadanas con seguimiento.	Control de seguimiento de solicitudes atendidas y concluidas.	Existen las condiciones para dar solución a las demandas ciudadanas.
		Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas.	Control de seguimiento de solicitudes atendidas y concluidas.	Existen las condiciones para dar solución a las demandas ciudadanas.
Componente 2	Periodistas y personas defensoras de derechos humanos atendidos.	Porcentaje de personas defensoras de derechos humanos y de periodistas atendidos.	Libros de registro y listas de asistencia.	Respeto de las autoridades y/o particulares para el ejercicio del periodismo y defensa y promoción de derechos humanos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.4	Implementación de medidas urgentes de protección, preventivas y/o medidas de protección a periodistas y personas defensoras de derechos humanos.	Porcentaje de solicitudes atendidas de personas defensoras de derechos humanos y periodistas en el Estado.	Actas de las sesiones extraordinarias de activación del subcomité técnico de evaluación y de las sesiones ordinarias del comité consultivo, bitácora de registro de solicitudes y expedientes.	Se les brinda la atención a las solicitudes de periodistas y defensoras a derechos humanos.
Actividad 2.3	Elaboración de mesas de trabajo de acuerdo a los protocolos y manuales de actuación.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas.	Minutas de trabajo y listas de asistencia.	Se dan las condiciones adecuadas para realizar las mesas de trabajo.
Actividad 2.2	Diffusión de los objetivos y funciones del mecanismo de protección a periodistas y personas defensoras de derechos humanos en el estado de Morelos.	Porcentaje de capacitaciones realizadas para periodistas y personas defensoras de derechos humanos.	Bitácora de registro de capacitaciones realizadas y listas de asistencia.	Se dan las condiciones adecuadas para llevar a cabo la difusión.
Actividad 2.1	Apoyo en la notificación de protección implementadas por el mecanismo de protección para personas defensoras de derechos humanos y periodistas, así como colaboración en la transmisión de información.	Porcentaje de solicitudes atendidas, efectuadas por el mecanismo de protección para personas defensoras de derechos humanos y periodistas.	Oficios remitidos a instancias estatales relacionados con solicitudes del mecanismo de protección para personas defensoras de derechos humanos y periodistas.	Existe acercamiento y colaboración con autoridades estatales para la atención de las solicitudes.
Componente 3	Demandas de las autoridades municipales atendidas.	Porcentaje de demandas de las autoridades municipales atendidas.	Expedientes 2026 creados en la Dirección General de Atención a Municipios.	Las autoridades municipales presentan sus demandas ante la Dirección General de Atención a Municipios.
Actividad 3.3	Realización de mesas de trabajo con las autoridades municipales y la ciudadanía.	Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con autoridades municipales y ciudadanía.	Listas de asistencia de las mesas de trabajo realizadas con autoridades municipales. Listas de acuerdos y seguimiento.	Las autoridades municipales asisten a las mesas de trabajo. Las dependencias estatales y federales convocadas asisten a las mesas de trabajo.
Actividad 3.2	Capacitación a autoridades municipales.	Porcentaje de autoridades municipales capacitadas.	Listas de asistencia de las capacitaciones realizadas a las autoridades municipales.	Las autoridades municipales asisten a las capacitaciones.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.1	Canalización y/o gestión de las solicitudes recibidas de ciudadanía y autoridades municipales.	Porcentaje de solicitudes canalizadas de la ciudadanía y autoridades municipales.	Solicitudes de autoridades municipales entregadas.	Las solicitudes de autoridades municipales se vinculan con las instancias estatales y federales de modo preventivo.
Componente 4	Seguridad y certeza jurídica otorgada	Porcentaje de trámites y servicios otorgados en materia de certeza jurídica a los ciudadanos del estado de Morelos.	Registros administrativos de la Dirección General Jurídica.	El ciudadano tiene el interés de acudir a realizar sus trámites.
Actividad 4.7	Realización de inspecciones generales y especiales ordenadas por el Secretario de Gobierno a las notarías públicas del estado de Morelos.	Porcentaje de inspecciones realizadas a las notarías públicas del estado de Morelos.	Registros administrativos de la Dirección General Jurídica.	Se cuenta con la queja de las notarías públicas.
Actividad 4.6	Tramitación de quejas administrativas contra notarios públicos del estado de Morelos.	Porcentaje de quejas administrativas atendidas contra notarías públicas.	Registros administrativos de la Dirección General Jurídica.	Porcentaje de quejas administrativas atendidas contra notarías públicas.
Actividad 4.5	Impresión de ejemplares del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Porcentaje impresiones realizadas del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Impresiones del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	La ciudadanía tiene interés por consultar y adquirir en formato impreso la publicación del Periódico Oficial.
Actividad 4.4	Realización de publicaciones en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Porcentaje de publicaciones realizadas en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	El Gobierno Federal, Estatal, Municipal y particulares acuden a realizar los trámites.
Actividad 4.3	Digitalización de ejemplares del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Digitalización de ejemplares del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Ejemplares digitalizados del Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	El Gobierno Federal, Estatal, Municipal y particulares acuden a realizar los trámites.
Actividad 4.2	Difusión sobre el trámite de legalización y apostille de documentos públicos.	Porcentaje de difusiones realizadas sobre el trámite de legalización y apostille de documentos públicos.	Registros administrativos de la Dirección General Jurídica.	Se cuenta con los recursos humanos y financieros para la difusión.
Actividad 4.1	Legalización y apostille de documentos en firmas autógrafas.	Porcentaje de solicitudes atendidas de legalización de documentos.	Registros administrativos de la Dirección General Jurídica.	Interés de los ciudadanos para apostillar documentos y disponer de recursos humanos, financieros y materiales.
		Porcentaje de solicitudes atendidas de apostille de documentos.	Registros administrativos de la Dirección General Jurídica.	Interés de los ciudadanos para apostillar documentos y disponer de recursos humanos, financieros y materiales.

Administración.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Administración y Finanzas.
Programa Presupuestario:	M088. Servicios administrativos.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a gestionar los recursos humanos y materiales que dispone el gobierno del Estado, con los principios de legalidad, honestidad, honradez, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control y rendición de cuentas.			
Propósito	Las dependencias de la Administración Pública Central cuentan con personal capacitado, recursos adecuados e instalaciones en condiciones óptimas.	Porcentaje de servidores públicos de la Administración Pública Central que tomaron al menos un curso de capacitación en el año.	Listas de asistencia, constancias de participación, formularios de evaluación.	El personal dispone de tiempo y acceso para participar en la oferta de capacitación.
		Porcentaje de dependencias de la Administración Pública Central atendidas por adquisición de materiales o contratación de servicios.	Total de procedimientos.	De acuerdo al tipo de procedimiento
Componente 1	Servidores públicos de la Administración Pública Central capacitados.	Porcentaje de servidores públicos capacitados de la Administración Pública Central.	Listas de asistencia, constancias, base de datos de cursos.	El personal cuenta con disponibilidad de tiempo y acceso a plataformas o espacios de formación
Actividad 1.2	Habilitación y operación de aulas físicas y virtuales para la capacitación de los servidores públicos.	Porcentaje de solicitudes atendidas de préstamo de aulas virtuales y físicas del centro de capacitación.	Oficios de solicitudes recibidas y atendidas. Bitácoras del centro de capacitación.	La infraestructura tecnológica y física recibe mantenimiento adecuado.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Implementación del Programa Anual de Capacitación para el desarrollo de competencias en los servidores públicos.	Porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Capacitación.	Reportes. Cronograma. Constancias entregadas.	Se cuenta con recursos, facilitadores y materiales didácticos.
Componente 2	Bienes, arrendamientos y servicios para las dependencias de la Administración Pública Central adquiridos.	Porcentaje de contratos formalizados de adquisición de bienes.	Página de Compras https://compras.morelos.gob.mx/ Contratos Formalizados.	Se cumple con lo establecido en la Ley sobre adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y prestación de servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y en la normatividad aplicable.
		Porcentaje de contratos formalizados de prestación de servicio.		Se cumple con lo establecido en la Ley sobre adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y prestación de servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos y en la normatividad aplicable.
		Porcentaje de solicitudes formalizadas de adquisición de bienes en razón del monto de actuación por adjudicación directa.	Formato de pedido. Formato requisiciones.	Se cuenta con los oficios de autorización por la Secretaría de Administración y Finanzas.
		Porcentaje de solicitudes de contratación de servicios formalizadas en razón del monto de actuación por adjudicación directa.	Contrato. Formato de solicitudes de contratación de servicios.	Se cumple con lo establecido en la Ley sobre adquisiciones, enajenaciones, arrendamientos y prestación de servicios del Poder Ejecutivo del Estado Libre y Soberano de Morelos. Se cuenta con suficiencia presupuestal.
Actividad 2.4	Realización de procedimientos para la adquisición de bienes y contratación de servicios.	Porcentaje de solicitudes atendidas de adquisición de bienes por invitación a cuando menos tres personas.	Página de compras. Oficios de solicitud de adquisición de bienes por invitación a cuando menos tres personas.	Las dependencias solicitan el procedimiento para la adquisición de bienes y/o contratación de servicios.
		Porcentaje de solicitudes atendidas de contratación de servicios por invitación a cuando menos tres personas.	Página de compras. Oficios de solicitud de contratación de servicios por invitación a cuando menos tres personas.	Se tiene el estudio de mercado de cada adquisición de bienes y/o contratación de servicios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de licitaciones de bienes con emisión de fallo.	Actas de fallo. Oficios de solicitud de licitaciones de bienes.	Se cuenta con al menos tres propuestas para emitir el fallo.
		Porcentaje de licitaciones de servicios con emisión de fallo.	Actas de fallo. Oficios de solicitud de licitaciones de servicios.	Se cuenta con al menos tres propuestas para emitir el fallo.
Actividad 2.3	Elaboración de estudios de mercado de bienes y servicios.	Porcentaje de investigaciones de estudios de mercados de bienes realizados.	Cuadro comparativo de las solicitudes de estudio. Formato de solicitudes de estudio de mercado de bienes.	Las dependencias solicitan los estudios de mercado de bienes.
		Porcentaje de investigación de estudios de mercado de servicios realizados.	Formato de solicitudes de estudio de mercado. Registro del consecutivo de mesa de control.	Las dependencias solicitan los estudios de mercado de servicios.
Actividad 2.2	Administración del Padrón de Proveedores.	Porcentaje de proveedores registrados en el padrón.	Plataforma de padrón de proveedores.	Los proveedores actualizan sus datos en la plataforma del padrón de proveedores.
Actividad 2.1	Consolidación del Programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios.	Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios integrado.	Programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios integrados. Programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios recibidos que envían las dependencias de la Administración Pública Central.	Las dependencias entregan sus programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios conforme a la normatividad.
Componente 3	Servicios generales de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, señalización de inmuebles, balizamiento de vehículos y equipamiento de eventos proporcionados.	Porcentaje de servicios generales atendidos de la Administración Pública Central.	Oficios respuesta. Formatos de solicitudes de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, señalización de inmuebles, balizamiento de vehículos y equipamiento de eventos. Oficios.	Las dependencias cuentan con suficiencia de recursos para hacer sus mantenimientos, señalamientos, balizamientos de vehículos y equipamiento de eventos.
Actividad 3.5	Equipamiento de las dependencias de la Administración Pública Central.	Porcentaje de solicitudes atendidas de equipamiento de eventos de la Administración Pública Central.	Formato o solicitud de mobiliario y equipo para evento.	Las dependencias de la Administración Pública Central solicitan el servicio de equipamiento para su evento y se tiene disponible el equipamiento solicitado.
Actividad 3.4	Atención de las solicitudes de balizamiento de vehículos.	Porcentaje de solicitudes atendidas de balizamiento de vehículos de la	Oficios respuesta de cuantificación de material. Oficios de solicitud de balizamiento de	Las dependencias de la Administración Pública Central solicitan el balizamiento de sus vehículos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Administración Pública Central.	vehículos de la Administración Pública Central.	
Actividad 3.3	Atención de las solicitudes de señalización de inmuebles.	Porcentaje de solicitudes atendidas de señalización de inmuebles de la Administración Pública Central.	Oficios respuesta de cuantificación de material y oficios de solicitud de señalización de inmuebles de la Administración Pública Central.	Las dependencias de la Administración Pública Central solicitan la señalización de sus inmuebles.
Actividad 3.2	Atención de las solicitudes de mantenimiento.	Porcentaje de solicitudes atendidas de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles de la Administración Pública Central.	Formato o solicitud de mantenimiento a bienes muebles e inmuebles.	Las dependencias de la Administración Pública Central solicitan el mantenimiento de sus bienes muebles e inmuebles.
Actividad 3.1	Identificación y diagnóstico de inmuebles de la Administración Pública Central para su mantenimiento.	Porcentaje de inmuebles identificados y diagnosticados de la Administración Pública Central.	Diagnósticos. Oficios de respuesta que emiten las dependencias de la Administración Pública Central, donde señalan los inmuebles bajo su resguardo. Base de datos de la Dirección General de Patrimonio.	Las dependencias autorizan la calendarización y/o realización de la identificación y diagnóstico de los inmuebles.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Secretaría de Finanzas y Planeación.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Administración y Finanzas.		
Programa Presupuestario:		E033. Mejora en la recaudación fiscal.		
Eje Rector:		5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar un Estado con desarrollo económico sostenible, fortaleciendo la gestión tributaria y la adecuada asignación de recursos, otorgando mejores condiciones económicas y sociales a la población.			

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Propósito	Los contribuyentes tienen acceso a un sistema recaudatorio y de fiscalización coordinada y eficiente.	Tasa de variación de ingresos recaudados en el año.	Registros de las Cuentas comprobadas federales y estatales de la Dirección General de Recaudación.	Los contribuyentes cumplen con sus obligaciones tributarias.
Componente 1	Sistema recaudatorio eficiente.	Porcentaje de recursos recaudados de la Ley de Ingresos.	Registros de las Cuentas comprobadas federales y estatales de la Dirección General de Recaudación.	Prevalecen las condiciones económicas en que se proyectaron los ingresos en la Ley de Ingresos.
Actividad 1.5	Modernización y bancarización de los servicios electrónicos existentes.	Porcentaje de cobros incorporados a la Arquitectura Web de Recaudación del Estado de Morelos.	Registros de las cuentas comprobadas de la Dirección General de Recaudación.	La ciudadanía hace uso de los servicios electrónicos.
Actividad 1.4	Realización de atenciones a los contribuyentes.	Porcentaje de atenciones realizadas a los contribuyentes.	Padrón de Contribuyentes.	Existen incentivos fiscales promoviendo que más ciudadanos cumplan con sus obligaciones fiscales.
Actividad 1.3	Realización de procesos administrativos de ejecución.	Porcentaje de procesos administrativos de ejecución realizados.	Registros del PAE de la Dirección General de Recaudación.	Se aumentan los ingresos del Estado a través de los actos de fiscalización.
Actividad 1.2	Notificación de requerimientos a contribuyentes omisos.	Porcentaje de notificaciones de requerimientos a contribuyentes omisos.	Registros (Padrón de Contribuyentes) de la Dirección General de Recaudación.	Los contribuyentes cumplen con el pago de sus contribuciones oportunamente.
Actividad 1.1	Inscripción de los contribuyentes al Padrón Estatal.	Tasa de variación de contribuyentes activos registrados en el Padrón Estatal.	Registros (Padrón de Contribuyentes) de la Dirección General de Recaudación.	Programas de regularización, de comercio informal.
Componente 2	Sistema de fiscalización coordinado.	Porcentaje de actos de fiscalización y programas masivos realizados.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	Prevalece el flujo de información de la Dirección General de Recaudación y la Dirección General de Auditoría Fiscal.
Actividad 2.7	Recaudación eficiente.	Porcentaje de ingresos recaudados por concepto de diferencias detectadas por actos de fiscalización y programas masivos.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	Los contribuyentes cumplen con sus obligaciones fiscales.
Actividad 2.6	Notificación de programas masivos.	Porcentaje de notificaciones de programas masivos.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	Los contribuyentes cumplen con sus obligaciones fiscales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Actividad 2.5	Validación de procedimientos legales de los actos de fiscalización.	Porcentaje de validaciones por procedimientos legales de los actos de fiscalización.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	Validación de los actos de fiscalización que son emitidos por la Autoridad a los contribuyentes.
Actividad 2.4	Revisión de gabinete a los contribuyentes.	Porcentaje de revisión de gabinete a los contribuyentes.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	Los contribuyentes acuden a la Dirección de Auditoría Fiscal para regularizar su situación fiscal.
Actividad 2.3	Verificación de expedición de comprobantes fiscales digitales a los contribuyentes.	Porcentaje de expedición de comprobantes fiscales digitales verificados.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	La autoridad fiscal a través de los visitadores autorizados realiza visitas domiciliarias a contribuyentes inscritos en el RFC en su domicilio fiscal y establecimientos para verificar el correcto cumplimiento de sus obligaciones fiscales relacionadas con la expedición de comprobantes fiscales digitales por internet.
Actividad 2.2	Realización de visitas domiciliarias a los contribuyentes.	Porcentaje de visitas domiciliarias realizadas a los contribuyentes.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	La autoridad fiscal a través de los visitadores autorizados realiza visitas domiciliarias a contribuyentes inscritos en el RFC en su domicilio fiscal y establecimientos para verificar el correcto cumplimiento de sus obligaciones fiscales.
Actividad 2.1	Selección de contribuyentes a fiscalizar conforme al Programa Operativo Anual (POA).	Porcentaje de contribuyentes a fiscalizar seleccionados de acuerdo al POA.	Registros de la Dirección General de Auditoría Fiscal.	Emisión de actos de fiscalización recaudatorios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
Componente 3	Defensa y representación legal de la hacienda pública en los asuntos de orden jurídico y fiscal efectiva.	Porcentaje de recursos y juicios atendidos en materia estatal y federal.	Registros internos de la Procuraduría Fiscal.	Se fortalece la administración tributaria de la hacienda pública.
Actividad 3.4	Contestación de demandas de nulidad y demandas de amparo en el ámbito estatal.	Porcentaje de demandas de nulidad contestadas.	Registros internos de la Subprocuraduría de lo Contencioso.	Se realiza una adecuada defensa de las resoluciones y actos de las unidades administrativas de la Secretaría de Administración y Finanzas, favoreciendo la recaudación de recursos.
		Porcentaje de demandas de amparo contestadas.	Registros internos de la Subprocuraduría de lo Contencioso.	
Actividad 3.3	Contestación de demandas de nulidad en el ámbito federal y sentencias favorables.	Porcentaje de demandas de nulidad contestadas.	Registros internos de la Subprocuraduría de lo Contencioso.	
		Porcentaje del monto de sentencias ganadas en juicios de nulidad.	Registros internos de la Subprocuraduría de lo Contencioso.	
Actividad 3.2	Resolución de recursos de revocación y/o prescripción resueltos en materia federal y estatal.	Porcentaje de demandas ganadas en juicios de nulidad.	Registros internos de la Subprocuraduría de lo Contencioso.	Se emite una resolución ajustada a derecho y se favorece la recaudación de recursos.
		Porcentaje de sentencias ganadas en juicios de nulidad.	Registros internos de la Subprocuraduría de lo Contencioso.	
		Porcentaje de recursos de revocación y/o prescripción resueltos en el plazo legal en materia federal.	Registros internos de la Subprocuraduría de Recursos y Procedimientos Administrativos.	
		Porcentaje de recursos de revocación y/o prescripción resueltos en materia federal.	Registros internos de la Subprocuraduría de Recursos y Procedimientos Administrativos.	
Actividad 3.1	Elaboración, revisión y/o actualización del marco normativo e instrumentos jurídicos.	Porcentaje de recursos de revocación y/o prescripción resueltos en materia estatal.	Registros internos de la Subprocuraduría de Recursos y Procedimientos Administrativos.	Se elaboran y/o revisan los instrumentos normativos y/o jurídicos en los que
		Porcentaje de recursos de revocación y/o prescripción resueltos en materia estatal.	Registros internos de la Subprocuraduría de Recursos y Procedimientos Administrativos.	
Actividad 3.1	Elaboración, revisión y/o actualización del marco normativo e instrumentos jurídicos.	Porcentaje de solicitudes atendidas sobre revisión y/o elaboración de instrumentos normativos.	Registros internos de la Subprocuraduría de Consultoría y Normativa.	Se elaboran y/o revisan los instrumentos normativos y/o jurídicos en los que

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Indicadores	Medios de Verificación	Supuestos
		Porcentaje de solicitudes atendidas sobre revisión y/o elaboración de instrumentos jurídicos.	Registros internos de la Subprocuraduría de Consultoría y Normativa.	intervenga la Persona Titular del Poder Ejecutivo Estatal y/o la Persona Titular de la Secretaría de Administración y Finanzas.
Componente 4	Expedientes de análisis e investigación aperturados.	Porcentaje de expedientes de análisis e investigación aperturados.	Registros de la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica del Estado de Morelos.	Se cuenta con el archivo de los expedientes.
Actividad 4.4	Busquedas de información.	Número de búsquedas de información y/o datos de transacciones económicas, patrimoniales, relaciones civiles o incidencias legales.	Registros de la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica del Estado de Morelos.	Se cuenta con la base de datos internas y abiertas de las personas físicas o morales en investigación.
Actividad 4.3	Elaboración de reportes de factores de riesgo.	Porcentaje de reportes de factores de riesgo elaborados.	Bitácora de reportes elaborados.	Se cuenta con el informe de análisis de los actos ilícitos.
Actividad 4.2	Realización de análisis de probables actos ilícitos y posible formulación de denuncias.	Porcentaje de análisis de probables actos ilícitos realizados y posible formulación de denuncias.	Reporte de análisis de probables actos ilícitos elaborados y posible formulación de denuncias.	Las autoridades de los tres ámbitos y poderes del Estado entregan la información patrimonial, económica, financiera y fiscal de acuerdo a los criterios establecidos.
Actividad 4.1	Realización de convenios y/o acuerdos con autoridades de los tres ámbitos y poderes del Estado.	Porcentaje de convenios y/o acuerdos realizados con autoridades de los tres ámbitos y poderes del Estado.	Bitácora de convenios y/o acuerdos firmados.	Las autoridades de los tres ámbitos y poderes del Estado conocen, se interesan y participan los convenios.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Administración y Finanzas.
Programa Presupuestario:	E034. Ejercicio responsable del presupuesto de egresos.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar un Estado con desarrollo económico sostenible, fortaleciendo la gestión tributaria y la adecuada asignación de recursos, otorgando mejores condiciones económicas y sociales a la población.			
Propósito	El presupuesto de egresos se ejerce de manera responsable y transparente.	Porcentaje de presupuesto devengado por las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo.	Sistema Integral de Gestión Financiera.	Los ejecutores del gasto cumplen con la normatividad aplicable.
		Porcentaje de reportes realizados sobre el avance del ejercicio del gasto.	Reporte digital.	Se cuenta con los registros presupuestales necesarios.
Componente 1	Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado elaborado y publicado.	Porcentaje de avance realizado en la elaboración y publicación del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado.	Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	El Congreso del Estado de Morelos aprueba el Presupuesto de Egresos.
Actividad 1.3	Realización de la capacitación para la elaboración del anteproyecto de egresos.	Porcentaje de enlaces capacitados para la elaboración del anteproyecto de egresos.	Listas de asistencia.	Los enlaces o personas designadas por el titular de la secretaría y dependencia conocen, se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 1.2	Entrega de lineamientos e instructivos a las secretarías y dependencias.	Porcentaje de secretarías y dependencias con lineamientos instructivos entregados.	Repositorio virtual.	Las áreas responsables de la capacitación envían los documentos establecidos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Actualización de los lineamientos de elaboración del anteproyecto de presupuesto de egresos.	Porcentaje de avance realizado en la actualización de los lineamientos para la elaboración del anteproyecto de presupuesto de egresos.	Oficio circular de envío de lineamientos.	Se cuenta con la directriz del titular de la Secretaría de Administración y Finanzas para la asignación de los recursos.
Componente 2	Gasto corriente devengado.	Porcentaje de gasto corriente devengado.	Registros internos de la Dirección General de Presupuesto y Gasto Público.	Se cumple con las obligaciones financieras de las secretarías y dependencias.
Actividad 2.3	Emisión de relación de documentos financieros por lote.	Porcentaje de relación de documentos financieros por lote emitidos.	Base de datos del SIGeF.	Los documentos financieros de gasto corriente del capítulo 1000 son aprobados.
Actividad 2.2	Aprobación de documentos financieros de gasto corriente.	Porcentaje de documentos financieros de gasto corriente del capítulo 1000 aprobados. Porcentaje de documentos financieros de gasto corriente de capítulo 2000, 3000 y 4000 aprobados. Porcentaje de documentos financieros de gasto corriente federalizado aprobados.	Base de datos del SIGeF.	Los ejecutores del gasto de los entes públicos entregan los documentos financieros de gasto corriente de conformidad a los lineamientos establecidos.
Actividad 2.1	Emisión de oficios de autorización de suficiencia presupuestal del capítulo 1000.	Porcentaje de oficios de autorización emitidos de suficiencia presupuestal del capítulo 1000.	Módulo de correspondencia del SIGeF y registros internos.	Los titulares de las Unidades de Enlace Financiero Administrativo (UEFA) cumplen con los lineamientos establecidos para emisión de los oficios de autorización.
Componente 3	Gasto corriente de organismos descentralizado, autónomos, no sectorizados, Poder Legislativo, Judicial, tribunales y municipios devengado.	Porcentaje de gasto corriente devengado de los organismos descentralizados, autónomos, no sectorizados, Poder Legislativo, Judicial, tribunales y municipios.	Reporte de momentos presupuestales del Sistema Integral de Gestión Financiera (SIGeF).	Se cuenta con el pago a los ejecutores del gasto de los entes públicos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.3	Emisión de relación de documentos financieros.	Porcentaje de relación de documentos financieros por concepto de gasto corriente del capítulo 4000, 7000 y 8000 emitidos.	Base de datos del SIGeF.	Los documentos financieros de gasto corriente del capítulo 4000, 7000 y 8000 son aprobados.
		Porcentaje de relación de documentos financieros por concepto de gasto corriente del capítulo 2000 y 3000 de gasto corriente federalizado emitidos.		Los documentos financieros de gasto corriente federalizado del capítulo 2000 y 3000 son aprobados.
Actividad 3.2	Elaboración y aprobación de documentos financieros de gasto corriente de los organismos descentralizados, autónomos, no sectorizados, Poder Legislativo, Judicial y Tribunales.	Porcentaje de documentos financieros de gasto corriente elaborados y aprobados de los organismos descentralizados, autónomos, no sectorizados, Poder Legislativo, Judicial y Tribunales.	Base de datos del SIGeF.	Los ejecutores del gasto de los entes públicos entregan los documentos financieros de gasto corriente de conformidad a los lineamientos establecidos.
Actividad 3.1	Otorgamiento de asesorías a ejecutores del gasto de los entes públicos.	Porcentaje de asesorías a ejecutores del gasto de los entes públicos.	Lista de asistencia.	Los ejecutores del gasto de los entes públicos se interesan y solicitan la asesoría.
Componente 4	Gasto de capital devengado.	Porcentaje de gasto de capital devengado.	Reporte de momentos presupuestales del Sistema Integral de Gestión Financiera (SIGeF).	Se cuenta con el pago a los ejecutores del gasto de los entes públicos.
Actividad 4.3	Emisión de relación de documentos financieros por lote.	Porcentaje de relación de documentos financieros por lote emitidos.	Base de datos del SIGeF.	Los documentos financieros de inversión del capítulo 5000, 6000 y 7000 son aprobados.
Actividad 4.2	Aprobación de documentos financieros de inversión.	Porcentaje de documentos financieros de inversión aprobados.	Base de datos del SIGeF.	Los ejecutores del gasto de los entes públicos entregan los documentos financieros de inversión de conformidad a los lineamientos establecidos.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.1	Otorgamiento de asesorías a ejecutores del gasto de los entes públicos.	Porcentaje de asesorías otorgadas a ejecutores del gasto de los entes públicos.	Lista de asistencia.	Los ejecutores del gasto de los entes públicos se interesan y solicitan la asesoría.
Componente 5	Reportes financieros contables y presupuestarios presentados y/o difundidos.	Porcentaje de reportes financieros contables y presupuestarios presentados y/o difundidos.	Página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx .	Las unidades responsables del gasto, realizan las operaciones económico-financieras en el Sistema Integral de Gestión Financiera (SIGeF), y el Congreso del Estado se encuentra en condiciones para recibir en tiempo y forma los Informes de Cuenta Pública trimestrales, así como la Cuenta Pública Anual del Gobierno del Estado.
Actividad 5.4	Integración de Cuenta Pública.	Porcentaje de Cuentas Públicas integradas.	Cuenta Pública en formato PDF publicada en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo, cumplen con el registro de las operaciones económico-financieras en el SIGeF.
Actividad 5.3	Integración de formatos de información financiera relativos al cumplimiento del Título V de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG).	Porcentaje de formatos de información financiera relativos al cumplimiento del Título V de la LGCG integrados.	Formatos del Título V en versión PDF publicados en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías, dependencias y organismos auxiliares del Poder Ejecutivo, cumplen con el llenado del formato correspondiente.
Actividad 5.2	Integración del Informe de Avance de Gestión Financiera.	Porcentaje de Informes de Avance de Gestión Financiera integrados.	Informe de Avance de Gestión Financiera en formato PDF publicado en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo, cumplen con el registro de las operaciones económico-financieras en el SIGeF.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.1	Digitalización de pólizas contables.	Porcentaje de pólizas contables digitalizadas.	Sistema Interno de Pólizas de la Dirección General de Contabilidad Gubernamental.	La plataforma tecnológica de digitalización de pólizas, funciona de forma correcta.
Componente 6	Recursos financieros de fondos y programas autorizados con la federación devengados.	Porcentaje de recursos financieros de fondos y programas autorizados con la federación devengados.	Convenios formalizados y reporte de momentos presupuestales.	Los ejecutores del gasto estatal y municipal cuentan con asignación presupuestal para firmar los convenios y cumplen con la normatividad aplicable.
Actividad 6.5	Realización del trámite para la transferencia de Recursos del Ramo 23 en los fondos III y IV a municipios.	Porcentaje de recursos transferidos del Ramo 23 en los fondos III y IV a municipios.	https://www.hacienda.morelos.gob.mx/indicadores/indicadores-ex.php/transparencia/transferencias-a-municipios .	Los municipios cumplen con la entrega de los CFDIs.
Actividad 6.4	Atención de requerimientos por auditorías realizadas por la Auditoría Superior de la Federación y demás Órganos Fiscalizadores.	Porcentaje de observaciones atendidas por auditorías realizadas por la Auditoría Superior de la Federación y demás Órganos Fiscalizadores.	Oficios de atención de requerimientos.	Los ejecutores del gasto atienden las observaciones conforme a lo solicitado por el ente fiscalizador.
Actividad 6.3	Validación de informes trimestrales reportados en el SRFT por los municipios, dependencias y entidades como ejecutores del gasto federal.	Porcentaje de informes trimestrales validados en el SRFT por los municipios, dependencias y entidades como ejecutores del gasto federal.	https://www.hacienda.morelos.gob.mx/indicadores/indicadores-ex.php/transparencia/informes-trimestrales-reportados-en-el-sistema-de-recursos-federales-transferidos-srft .	Los municipios, dependencias y entidades ejecutores del gasto federal cumplen con los criterios determinados en SFRT.
Actividad 6.2	Otorgamiento de asistencia técnica a municipios, dependencias y entidades para registro del ejercicio y destino del gasto en Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT).	Porcentaje de asistencias técnicas otorgadas a municipios, dependencias y entidades para registro del ejercicio y destino del gasto en Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT).	Lista de asistencia.	Los municipios, dependencias y entidades conocen, se interesan y asisten a la asesoría técnica.
Actividad 6.1	Formalización de convenios con la Federación para la asignación de recursos financieros.	Porcentaje de convenios con la Federación para la asignación de recursos financieros formalizados.	Convenios firmados.	Los ejecutores del gasto cumplen con los lineamientos establecidos y la normatividad aplicable.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 7	Documentos financieros pagados.	Porcentaje de documentos financieros pagados.	Informe de Avance de Gestión Financiera en formato PDF publicado en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo, cumplen con el registro de las operaciones económico-financieras en el SIGeF.
Actividad 7.4	Realización de la captura de los documentos financieros en el Sistema de Egresos de la Tesorería.	Porcentaje de documentos financieros capturados en el Sistema de Egresos de la Tesorería.	Informe de Avance de Gestión Financiera en formato PDF publicado en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo, cumplen con el registro de las operaciones económico-financieras en el SIGeF.
Actividad 7.3	Realización de los reportes de flujos de fondos.	Porcentaje de reportes de flujos de fondos realizados.	Informe de Avance de Gestión Financiera en formato PDF publicado en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo, cumplen con el registro de las operaciones económico-financieras en el SIGeF.
Actividad 7.2	Apertura de cuentas de los diferentes ejecutores del gasto.	Porcentaje de cuentas con apertura de los diferentes ejecutores del gasto.	Informe de Avance de Gestión Financiera en formato PDF publicado en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo, cumplen con el registro de las operaciones económico-financieras en el SIGeF.
Actividad 7.1	Actualización del catálogo de beneficiarios de pago.	Porcentaje de catálogo de beneficiarios de pago actualizado.	Informe de Avance de Gestión Financiera en formato PDF publicado en la página electrónica: https://ceac.hacienda.morelos.gob.mx	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo, cumplen con el registro de las operaciones económico-financieras en el SIGeF.
Componente 8	Proyectos de inversión estatales y municipales con clave de cartera asignada.	Porcentaje de proyectos de inversión estatales y municipales con clave de cartera asignada.	Sistema de la Cartera de Programas y Proyectos de Inversión Estatal y Municipal	Las dependencias, organismos y municipios cumplen con los lineamientos establecidos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 8.3	Validación de la ficha técnica de los programas y proyectos de inversión en el SUIE.	Porcentaje de fichas técnicas validadas de los programas y proyectos de inversión.	Fichas técnicas de los programas y proyectos de inversión estatales y municipales	Los enlaces estatales y municipales cumplen con los lineamientos establecidos.
Actividad 8.2	Asesorías a enlaces estatales y municipales.	Porcentaje de asesorías realizadas a enlaces estatales y municipales.	Lista de asistencia. Evidencia fotográfica.	Los enlaces estatales y municipales se interesan por la asesoría.
Actividad 8.1	Capacitación en materia de evaluación de proyectos a enlaces estatales y municipales.	Porcentaje de enlaces estatales y municipales capacitados.	Oficios de invitación. Lista de asistencia. Evidencia fotográfica.	Los enlaces estatales y municipales conocen, se interesan y asisten a la capacitación.
Componente 9	Proyectos de inversión aprobados en el Sistema de Evaluación de Fondos del Ramo 23 (SEFIR23).	Porcentaje de proyectos de inversión en el SEFIR23 aprobados.	Sistema de Evaluación de Fondos del Ramo 23 (SEFIR23).	El Gobierno del Estado de Morelos cumple con lineamientos y metodologías establecidos.
Actividad 9.2	Captura de los proyectos de inversión en el SEFIR23.	Porcentaje de los proyectos de inversión capturados en el SEFIR23.	Ficha técnica de los proyectos de inversión.	El Gobierno del Estado de Morelos cumple con lineamientos y metodologías establecidos.
Actividad 9.1	Asesorías a enlaces de las dependencias ejecutoras.	Porcentaje de asesorías realizadas a enlaces de las dependencias ejecutoras.	Lista de asistencia. Evidencia Fotográfica.	Los enlaces estatales y municipales se interesan por la asesoría.
Componente 10	Cédulas básicas de gasto de capital validadas en el SIGEF.	Porcentaje de cédulas básicas del gasto de capital validadas en el SIGEF.	Cédulas básicas del gasto de capital con Vo.Bo.	Las dependencias, organismos y municipios cumplen con la normatividad aplicable.
Actividad 10.1	Asesorías a los enlaces de las secretarías, dependencias ejecutoras y municipios.	Porcentaje de enlaces asesorados de las secretarías, dependencias ejecutoras y municipios.	Lista de asistencia. Evidencia Fotográfica.	Los enlaces se interesan por la asesoría.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Administración y Finanzas.		
Programa Presupuestario:		P035. Gestión para Resultados.		
Eje Rector:		5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar un Estado con desarrollo económico sostenible, fortaleciendo la gestión tributaria y la adecuada asignación de recursos, otorgando mejores condiciones económicas y sociales a la población.	Índice general de avance de PbR-SED en el ámbito estatal.	Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).	Se mantiene la estabilidad macroeconómica nacional y estatal, así como la voluntad política y social para fortalecer la cultura contributiva y garantizar la continuidad de políticas públicas orientadas al desarrollo económico sostenible.
Propósito	El Poder Ejecutivo implementa y opera el Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño.	Porcentaje de implementación del Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño.	Diagnóstico realizado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), publicados en la dirección electrónica: https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/Entidades-Federativas .	Se fortalecen las etapas del PbR-SED: Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y control, Seguimiento, Evaluación y Rendición de cuentas.
Componente 1	Instrumentos de Planeación Estratégica publicados.	Porcentaje de Instrumentos de Planeación Estratégica publicados.	Publicación de instrumentos de planeación estratégica en el Periódico Oficial Tierra y Libertad.	Los enlaces de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo entregan sus aportaciones conforme a los lineamientos establecidos, para la actualización del Plan Estatal de Desarrollo 2025-2030, el cual se remitirá al Congreso del Estado, y sus programas derivados.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Capacitación a servidores públicos en materia de elaboración de programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo.	Porcentaje de servidores públicos capacitados para la elaboración de los programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo.	Lista de asistencias y entrega de lineamientos para la actualización del Plan Estatal de Desarrollo y sus programas derivados.	Los enlaces de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo asisten a la capacitación para la actualización del Plan Estatal de Desarrollo y sus programas derivados.
Actividad 1.2	Diseño de lineamientos para elaborar el Plan Rector, Plan Estatal de Desarrollo y sus programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo.	Porcentaje de avance realizado sobre el diseño de los lineamientos para elaboración de programas derivados del Plan Estatal de Desarrollo.	Lineamientos publicados para elaboración del Plan Rector, el Plan Estatal de Desarrollo y sus programas derivados.	El personal cuenta con el conocimiento para diseñar lineamientos mediante la metodología del marco lógico para la elaboración del Plan Rector, el Plan Estatal de Desarrollo y sus programas derivados.
Actividad 1.1	Seguimiento en la operación del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Morelos (COPLADEMOR), sus Subcomités Sectoriales y Órgano de Seguimiento e Instrumentación (OSI).	Porcentaje de acuerdos cumplidos en las sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Morelos (COPLADEMOR), sus Subcomités Sectoriales y Órgano de Seguimiento e Instrumentación.	Actas de asambleas del Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Morelos (COPLADEMOR), su Coordinación Operativa de Planeación, Subcomités Sectoriales y Órgano de Seguimiento e Instrumentación de la Agenda 2030 (OSI).	Los integrantes acuden a las sesiones y cumplen con los acuerdos establecidos en el Comité de Planeación para el Desarrollo del Estado de Morelos (COPLADEMOR), su Coordinación Operativa de Planeación, Subcomités Sectoriales y Órgano de Seguimiento e Instrumentación de la Agenda 2030 (OSI).
Componente 2	Capacitación en materia de planeación estratégica a los servidores públicos estatales y municipales otorgadas.	Porcentaje de servidores públicos municipales y estatales capacitados en materia de planeación estratégica.	Lista de asistencia de capacitaciones a servidores públicos estatales y municipales.	Los enlaces de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo Estatal y Municipal asisten a la capacitación en materia de planeación estratégica.
Actividad 2.2	Atención de solicitudes de capacitación en materia de planeación estratégica a nivel municipal y estatal.	Porcentaje de solicitudes de capacitación atendidas en materia de planeación estratégica a nivel municipal y estatal.	Oficios de repuesta para capacitación de los servidores públicos a nivel estatal y municipal.	Los servidores públicos a nivel estatal y municipal solicitan la capacitación en materia de Planeación Estratégica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Elaboración de materiales en materia de planeación estratégica a nivel municipal y estatal.	Porcentaje de materiales en materia de planeación estratégica elaborados a nivel estatal y municipal.	Lineamientos publicados respecto a la planeación estratégica a nivel estatal y municipal.	El personal cuenta con el conocimiento para diseñar material didáctico en materia de planeación estratégica para servidores públicos estatales y municipales.
Componente 3	Documentos estadísticos en materia sociodemográfica publicados.	Porcentaje de documentos estadísticos publicados en materia sociodemográfica.	Portal de COESPO, redes sociales y materiales impresos.	Se tienen realizados los documentos sociodemográficos en materia de población.
Actividad 3.3	Diseño y elaboración de documentos estadísticos en materia sociodemográfica.	Porcentaje de documentos estadísticos diseñados y elaborados en materia sociodemográfica.	Documento estadístico diseñado y elaborado.	Conocer las estadísticas de los diferentes retos sociodemográficos del Estado.
		Porcentaje de síntesis estadísticas municipales diseñadas y elaboradas en materia sociodemográfica.	Síntesis estadísticas municipales diseñadas y elaboradas.	Conocer las estadísticas de los fenómenos poblacionales.
Actividad 3.2	Atención a solicitudes de información en materia de población.	Porcentaje de solicitudes de información atendidas en materia de población.	Oficios y correos de respuesta elaborados.	La población y/o las unidades de estado solicitan información en materia de población.
Actividad 3.1	Elaboración y difusión de campañas sobre fenómenos poblacionales.	Porcentaje de campañas elaboradas y/o difundidas sobre fenómenos poblacionales.	Portal de COESPO, redes sociales y materiales impresos.	Se recibe la información estadística del Consejo Nacional de Población (Conapo).
Componente 4	Programas presupuestarios con seguimiento otorgado.	Porcentaje de programas presupuestarios con seguimiento otorgado.	Reportes de avances trimestrales de los Programas Presupuestarios entregados al Congreso del Estado.	Los enlaces generales de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo entregan sus avances trimestrales de los programas presupuestarios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.8	Integración del Informe de Gobierno de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	Porcentaje de avance realizado en la integración del Informe de Gobierno de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	Informe publicado en: https://www.hacienda.morelos.gob.mx/index.php/plane-estrategica	Los enlaces generales de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo entregan la información conforme a los lineamientos establecidos.
Actividad 4.7	Integración y entrega del Diagnóstico PbR-SED a la Unidad de Evaluación del Desempeño de la SHCP.	Porcentaje de avance realizado en la integración y entrega del Diagnóstico PbR-SED a la Unidad de Evaluación del Desempeño de la SHCP.	Acuse de recibo del sistema de la Unidad de Evaluación del Desempeño de la SHCP.	Los enlaces designados de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo entregan la información conforme a los criterios establecidos.
Actividad 4.6	Elaboración y entrega del Reporte Trimestral de Seguimiento de los programas presupuestarios a titulares de las secretarías y dependencias.	Porcentaje del Reporte Trimestral de Seguimiento los programas presupuestarios a titulares de las secretarías y dependencias entregados.	Oficio recibido por titulares de las secretarías y dependencias.	Se cuenta con los avances trimestrales de los programas presupuestarios.
Actividad 4.5	Integración y entrega de avances trimestrales de los programas presupuestarios de las secretarías, dependencias y entidades al Congreso del Estado.	Porcentaje de avances trimestrales de los programas presupuestarios de las secretarías, dependencias y entidades entregados al Congreso del Estado.	Oficio recibido por el Congreso del Estado.	Los enlaces designados de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo entregan en tiempo y forma los avances trimestrales de los programas presupuestarios.
Actividad 4.4	Validación de las Cédulas Básicas de los proyectos en el SIGeF en materia de planeación.	Porcentaje de Cédulas Básicas validadas de los proyectos en el SIGeF en materia de planeación.	Reporte de Cédulas Básicas validadas.	Los servidores públicos de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo registran sus proyectos en el SIGeF.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.3	Integración y entrega de los programas presupuestarios de las secretarías, dependencias y entidades al Congreso del Estado.	Porcentaje de programas presupuestarios de las secretarías, dependencias y entidades integrados y entregados al Congreso del Estado.	Acuse de recibido por el Congreso del Estado.	Los enlaces designados de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo entregan en tiempo y forma los programas presupuestarios.
Actividad 4.2	Asesoría a servidores públicos para el diseño y seguimiento de los programas presupuestarios.	Porcentaje de asesorías otorgadas a servidores públicos para el diseño y seguimiento de los programas presupuestarios.	Listas de asistencia, minuta y evidencia fotográfica.	Los servidores públicos solicitan las asesorías.
Actividad 4.1	Capacitación a servidores públicos para la elaboración de los programas presupuestarios.	Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados para la elaboración de los programas presupuestarios.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los servidores públicos municipales designados asisten a la capacitación.
		Porcentaje de servidores públicos del Poder Ejecutivo capacitados para la elaboración de los programas presupuestarios.	Listas de asistencia y evidencia fotográfica.	Los servidores públicos del poder Ejecutivo designados asisten a la capacitación.
Componente 5	Evaluaciones externas realizadas.	Porcentaje de evaluaciones externas realizadas.	Página de internet de la Secretaría de Administración y Finanzas.	Los evaluadores externos cumplen en tiempo y forma con las evaluaciones.
Actividad 5.5	Cumplimiento de acuerdos de la Comisión Coordinadora del Sistema de Evaluación del Desempeño Estatal.	Porcentaje de acuerdo cumplidos de la Comisión Coordinadora del Sistema de Evaluación del Desempeño Estatal.	Reporte de cumplimiento de acuerdos.	Se llevan a cabo las sesiones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Coordinadora del Sistema de Evaluación del Desempeño Estatal.
Actividad 5.4	Seguimiento de las evaluaciones contratadas.	Porcentaje de evaluaciones con seguimiento.	Lista de asistencia.	El evaluador externo y los responsables del programa asisten a las reuniones de seguimiento.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 5.3	Contratación de los evaluadores externos.	Porcentaje de evaluadores externos contratados.	Contrato o convenio elaborado.	Los evaluadores externos cumplen con los requerimientos necesarios para su contratación.
Actividad 5.2	Elaboración de los Términos de Referencia (TdR) de las evaluaciones.	Porcentaje de TdR elaborados.	Términos de Referencia.	Se tiene identificada la metodología a utilizar para cada tipo de evaluación.
Actividad 5.1	Creación y publicación del Programa Anual de Evaluación.	Porcentaje de avance realizado en la creación y publicación del Programa Anual de Evaluación.	Periódico Oficial "Tierra y Libertad"	Se determinan los programas presupuestarios a evaluar y el tipo de evaluación.
Componente 6	Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) atendidos.	Porcentaje de recomendaciones derivadas de evaluaciones externas atendidas.	Página de internet de la Secretaría de Administración y Finanzas.	Los servidores públicos encargados de los programas atienden los Aspectos Susceptibles de Mejora.
Actividad 6.3	Seguimiento de los Aspectos Susceptibles de Mejora.	Porcentaje de Aspectos Susceptibles de Mejora con seguimiento.	Documento de trabajo de los Aspectos Susceptibles de Mejora.	Los servidores públicos establecen su cronograma para atender los Aspectos Susceptibles de Mejora.
Actividad 6.2	Definición y clasificación de los Aspectos Susceptibles de Mejora.	Porcentaje de Aspectos Susceptibles de Mejora clasificados y definidos.	Formatos de clasificación y definición de los Aspectos Susceptibles de Mejora.	Los servidores públicos definen y clasifican los Aspectos Susceptibles de Mejora.
Actividad 6.1	Capacitación y/o asesoría a servidores públicos para la Atención de Aspectos Susceptibles de Mejora.	Porcentaje de servidores públicos capacitados y/o asesorados.	Listas de asistencia.	Los servidores públicos designados asisten a la capacitación.
Componente 7	Módulo de Indicadores del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) atendido.	Índice de calidad de la información reportada sobre Recursos Federales Transferidos en su componente de indicadores.	Reporte emitido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.	Los enlaces de las secretarías y entidades, así como de los municipios reportan los indicadores con base a los lineamientos establecidos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 7.4	Solventación de indicadores del SRFT.	Porcentaje de indicadores del SRFT solventados.	Reporte de indicadores observados en el SRFT.	Los servidores públicos de las secretarías, entidades y municipios solventan las observaciones de los indicadores del SRFT.
Actividad 7.3	Validación de indicadores en el SRFT.	Porcentaje de indicadores validados del SRFT.	Reporte de indicadores validados en el SRFT.	Los servidores públicos de las secretarías, entidades y municipios cumplen en tiempo y forma con la captura los indicadores establecidos en el SRFT.
Actividad 7.2	Realización de asesorías sobre el módulo de indicadores del SRFT.	Porcentaje de asesorías realizadas a servidores públicos de las secretarías, entidades y municipios sobre el módulo de indicadores del SRFT.	Oficios y/o correos electrónicos de los servidores públicos de las secretarías, entidades y municipios solicitando asesoría en el módulo de indicadores del SRFT y listas de asistencia.	Los servidores públicos de las secretarías, entidades y municipios asisten a la asesoría del módulo de indicadores del SRFT.
Actividad 7.1	Capacitación sobre el módulo de indicadores del SRFT.	Porcentaje de servidores públicos de las secretarías y entidades capacitados sobre el módulo de indicadores del SRFT.	Oficios de invitación y/o solicitudes de los servidores públicos de las secretarías y entidades para ser capacitados en el módulo de indicadores del SRFT y listas de asistencia.	Los servidores públicos de las secretarías y entidades asisten a la capacitación del módulo de indicadores del SRFT.
		Porcentaje de servidores públicos municipales capacitados sobre el módulo de indicadores del SRFT.	Oficios de invitación y/o solicitudes de los servidores públicos municipales para ser capacitados en el módulo de indicadores del SRFT y listas de asistencia.	Los servidores públicos municipales asisten a la capacitación del módulo de indicadores del SRFT.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados

Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Administración y Finanzas.
Programa Presupuestario:	E036. Otorgamiento de créditos y prestaciones sociales.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a consolidar un Estado con desarrollo económico sostenible, fortaleciendo y otorgando mejores condiciones económicas y sociales a los trabajadores.			
Propósito	Los trabajadores afiliados al Instituto de los poderes ejecutivo, legislativo, judicial y de los municipios con convenios, reciben créditos, prestaciones sociales y sus beneficiarios servicios de odontología y optometría.	Porcentaje del Programa de Créditos.	Conciliación de Créditos.	Los trabajadores se interesan y acuden a solicitar los créditos que ofrece el ICTSGEM.
		Cobertura de trabajadores con servicios asistenciales otorgados.	Conciliación de Créditos.	Los trabajadores y sus familias se interesan y acuden a los servicios de odontología y optometría.
Componente 1	Prestaciones económicas a los trabajadores al servicio del Gobierno del Estado y municipio con convenios otorgadas.	Porcentaje de trabajadores con créditos otorgados.	Conciliación de créditos.	Los trabajadores utilizan los créditos para solventar sus necesidades económicas y se incrementa la cantidad de trabajadores que solicitan créditos.
		Porcentaje de trabajadores con servicios optométricos otorgados.	Reporte de pacientes atendidos.	Los trabajadores se interesan y utilizan el servicio de optometría que el instituto proporciona.
		Porcentaje de trabajadores con servicios odontológicos otorgados.	Reporte de pacientes atendidos.	Los trabajadores se interesan y utilizan el servicio de odontología que el instituto proporciona.
		Porcentaje de pensionistas que asisten a Casa de Día del total de los pensionistas afiliados.	Sistema casa de día y jubilado pensionado.	Los jubilados y pensionados se interesan y acuden a realizar las actividades que se proporcionan en las instalaciones de Casa de Día.
		Porcentaje de recuperación de la cartera administrativa vencida.	Reporte mensual de objetivos de desempeño.	Los trabajadores acceden a realizar pagos vencidos administrativamente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de recuperación de la cartera judicial vencida.	Reporte mensual de objetivos de desempeño.	Los trabajadores acceden a realizar pagos vencidos judicialmente.
Actividad 1.3	Otorgamiento de servicios de esparcimiento en las instalaciones de Casa de Día a pensionistas.	Porcentaje de satisfacción en los servicios otorgados en la Casa de Día a pensionistas afiliados.	Respuestas de encuestas.	Los Jubilados y Pensionados están satisfechos con las actividades que se proporcionan en las instalaciones de Casa de Día.
Actividad 1.2	Otorgamiento de servicios de optometría a los trabajadores al servicio del Gobierno del Estado y municipios con convenios.	Porcentaje de satisfacción en la calidad de servicios optométricos otorgados.	Respuestas de encuestas.	Los trabajadores están satisfechos con los servicios que les brindaron en el consultorio optométrico.
Actividad 1.1	Otorgamiento de servicios de odontología a los trabajadores al servicio del Gobierno del Estado y municipios con convenios.	Porcentaje de satisfacción en la calidad de servicios odontológicos otorgados.	Respuestas de encuestas.	Los trabajadores están satisfechos con los servicios que les brindaron en el consultorio odontológico.

Estado de Derecho.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Consejería Jurídica.
Programa Presupuestario:	P129. Asesoría jurídica al Poder Ejecutivo.
Eje Rector:	5. Gobierno Democrático y al Servicio del Pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a salvaguardar los intereses jurídicos del Estado y que las funciones y acciones del Poder Ejecutivo Estatal cumplan con lo dispuesto por la Constitución federal, estatal y demás disposiciones jurídicas aplicables.			
Propósito	Las Secretarías y Unidades Administrativas tienen congruencia con los criterios jurídicos del Poder Ejecutivo Estatal para fortalecer la defensa de sus intereses y que las	Porcentaje de solicitudes asesorías jurídicas atendidas.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica y unidades administrativas adscritas a la misma.	Las Secretarías, Dependencias y Entidades de la Administración Pública solicitan opinión jurídica.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	actividades de opinión, representación y emisión de actos jurídicos se apeguen a la legalidad.			
Componente 1	Atención, seguimiento y representación en convenios fuera de juicios y juicios laborales y/o administrativos promovidos en contra de las Secretarías, Dependencias y Entidades de la Administración Pública atendidos.	Porcentaje de convenios fuera de juicio y juicios laborales y/o administrativos promovidos y atendidos.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección Gral. de Asuntos Burocráticos.	Se asegura la adecuada defensa a las Secretarías, Dependencias y Entidades de la Administración Pública.
Actividad 1.2	Conclusión de juicios laborales o administrativos.	Porcentaje de juicios laborales concluidos por convenio con demandantes.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección Gral. de Asuntos Burocráticos.	Se firman convenios dentro de juicio para dar por terminados los juicios.
Actividad 1.1	Celebración de convenios fuera de juicio.	Porcentaje de convenios fuera de juicio celebrados.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Asuntos Burocráticos.	Los trabajadores acceden a firmar convenios fuera de juicio para dar por terminadas las relaciones laborales.
Componente 2	Representación jurídica en materia contenciosa al Titular del Poder Ejecutivo Estatal otorgada.	Porcentaje de solicitudes y asuntos (juicios y procedimientos), atendidos en las materias precitadas.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Asuntos Contenciosos.	Se asegura la adecuada defensa de los intereses del Poder Ejecutivo del Gobierno del Estado llevando a cabo la atención oportuna en los plazos y términos previstos por la Ley.
Actividad 2.4	Representación jurídica en presentación de denuncias y querellas (carpetas de investigación) y juicios dentro o fuera del Estado de Morelos en materia Penal, así como en procedimientos de acreditaciones de bienes muebles a favor del Gobierno del Estado	Porcentaje de denuncias y querellas (Carpeta de Investigación), Juicios y procedimientos de acreditaciones de bienes muebles a favor del Gobierno del Estado en materia Penal atendidos.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Asuntos Contencioso.	Se establece la estrategia litigiosa que asegure los resultados más favorables a los intereses del Poder Ejecutivo.
Actividad 2.3	Representación en juicios en materia Civil, Mercantil y Electoral, así como en procedimientos relativos a la materia de Derechos Humanos.	Porcentaje de juicios representados en materia Civil, Mercantil y Electoral, así como en procedimientos relativos a la materia	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Asuntos Contencioso.	Se establece la estrategia litigiosa que asegure los resultados más favorables a los intereses del Poder Ejecutivo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		de Derechos Humanos.		
Actividad 2.2	Representación en juicios en materia Agraria, Fiscal y Contenciosa Administrativa.	Porcentaje de juicios representados en materia Agraria, Fiscal y Contenciosa -Administrativa.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Asuntos Contencioso.	Se establece la estrategia litigiosa que asegure los resultados más favorables a los intereses del Poder Ejecutivo.
Actividad 2.1	Atención a solicitudes, asesorías y opiniones jurídicas solicitadas por las secretarías, dependencias y entidades de la Administración Pública.	Porcentaje de solicitudes, asesorías y opiniones jurídicas atendidas.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Asuntos Contencioso.	Se establece la estrategia litigiosa que asegure los resultados más favorables a los intereses del Poder Ejecutivo.
Componente 3	Consultas jurídico administrativas atendidas.	Porcentaje de consultas jurídico administrativas atendidas.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Consultoría de Asuntos Administrativos.	Se obtienen y/o expiden diversos instrumentos jurídicos validados mediante la rúbrica correspondiente.
Actividad 3.3	Asistencia a sesiones de órganos colegiados.	Porcentaje de sesiones de órganos colegiados con asistencia.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Consultoría de Asuntos Administrativos.	Se emiten opiniones u observaciones en el ámbito de competencia de la Consejería Jurídica.
Actividad 3.2	Atención de Procedimientos administrativos.	Porcentaje de procedimientos administrativos atendidos.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Consultoría de Asuntos Administrativos.	Los procedimientos administrativos que son competencia de la Consejería Jurídica se tratan de acuerdo a la normativa aplicable.
Actividad 3.1	Revisión de instrumentos jurídicos en los que de manera sustancial tenga participación el Gobernador.	Porcentaje de instrumentos jurídicos revisados en los que de manera sustancial tenga participación el Gobernador.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica / Dirección General de Consultoría de Asuntos Administrativos.	Los instrumentos jurídicos se apegan a la normativa aplicable.
Componente 4	Representación jurídica en materia de Amparo y Asuntos Constitucionales proporcionada.	Porcentaje de asuntos de materia de amparo y asuntos constitucionales atendidos.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Asuntos Constitucionales y Amparo.	Las demandas de amparo y controversias constitucionales están debidamente integradas.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 4.2	Contestación y seguimiento del proceso de Juicios de amparo.	Porcentaje de asuntos atendidos en materia de amparo.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Asuntos Constitucionales y Amparo.	Agotar las instancias correspondientes dentro de los juicios de amparo.
Actividad 4.1	Contestación y seguimiento del proceso de Controversias Constitucionales y Acciones de Inconstitucionalidad.	Porcentaje de Controversias Constitucionales y Acciones de Inconstitucionalidad atendidas.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Asuntos Constitucionales y Amparo.	Agotar las instancias correspondientes dentro de las Controversias Constitucionales y Acciones de Inconstitucionalidad.
Componente 5	Ordenamientos jurídicos validados.	Porcentaje de ordenamientos jurídicos validados.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación.	Se emiten ordenamientos jurídicos íntegros Conforme a la legalidad y constitucionalidad aplicable.
Actividad 5.2	Realización de análisis u opiniones jurídicas sobre ordenamientos jurídicos.	Porcentaje de análisis u opiniones jurídicas sobre ordenamientos jurídicos realizadas.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/Dirección General de Legislación.	Los Secretarías, Dependencias y Entidades del Poder Ejecutivo emiten ordenamientos jurídicos con legalidad y constitucionalidad.
Actividad 5.1	Recepción de solicitudes para la revisión y validación o rúbrica de ordenamientos jurídicos u opiniones jurídicas sobre ordenamientos jurídicos.	Porcentaje de ordenamientos jurídicos atendidos.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación.	Se emiten ordenamientos jurídicos íntegros conforme a la legalidad y constitucionalidad aplicable.
Componente 6	Marco jurídico estatal vigente actualizado.	Porcentaje de ordenamientos jurídicos actualizados en el marco jurídico estatal vigente.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación.	Se mantiene debidamente actualizado el marco jurídico estatal vigente.
Actividad 6.2	Selección de las publicaciones de ordenamientos jurídicos en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" que se actualizarán.	Porcentaje de ordenamientos jurídicos publicados en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad" que se actualizarán.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación	Se mantiene debidamente actualizado el marco jurídico estatal vigente.
Actividad 6.1	Actualización del marco jurídico estatal vigente sobre las publicaciones de ordenamientos jurídicos en el Periódico Oficial "Tierra y Libertad".	Porcentaje de ordenamientos jurídicos actualizados en el marco jurídico estatal vigente.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación.	Se mantiene debidamente actualizado el marco jurídico estatal vigente.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 7	Marco jurídico estatal vigente difundido.	Porcentaje de ordenamientos jurídicos vigentes difundidos.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación.	Se proporcionan ordenamientos jurídicos respecto al marco jurídico estatal.
Actividad 7.2	Recepción de solicitudes de ordenamientos jurídicos sobre el marco jurídico estatal vigente.	Porcentaje de ordenamientos jurídicos solicitados de manera electrónica respecto al marco jurídico estatal vigente.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación.	Se proporcionan ordenamientos jurídicos respecto al marco jurídico estatal.
Actividad 7.1	Entrega de ordenamientos jurídicos de manera electrónica sobre el marco jurídico estatal vigente.	Porcentaje de ordenamientos jurídicos entregados de manera electrónica respecto al marco jurídico estatal vigente.	Registros administrativos de la Consejería Jurídica/ Dirección General de Legislación.	Se proporcionan ordenamientos jurídicos actualizados respecto al marco jurídico estatal.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno.
Programa Presupuestario:	E024. Servicios registrales y catastrales.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a implementar un Programa de modernización estatal de los registros públicos y los catastros, en el Instituto de Servicio Registrales y Catastrales del Estado de Morelos.	Índice de gobernabilidad.	Registros internos.	La población obtiene certeza jurídica de sus registros.
Propósito	La población de Morelos cuenta con certeza jurídica de los actos registrales y catastrales sobre sus bienes.	Promedio de trámites registrales atendidos por día.	Informes mensuales internos.	La ciudadanía se interesa en tener seguridad jurídica y certeza sobre su propiedad inmobiliaria.
		Promedio de trámites registrales atendidos por día en la Subdirección del Archivo General de Notarías.	Informes mensuales del Archivo General de Notarías.	

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 1	Servicios de registro, certificación y consulta de los actos jurídicos relativos a los bienes inmuebles otorgados.	Porcentaje de servicios realizados en materia de registro, certificación y consulta de los actos jurídicos relativos a los bienes de los ciudadanos.	Sistema Integral Registral del Estado de Morelos (SIREM).	Se recibe la solicitud por los usuarios e instancias correspondientes.
Actividad 1.4	Emisión de copias certificadas, informes de testamento, testimonios y actualización y cierre de protocolos.	Porcentaje de copias certificadas, informes de testamento, testimonios, actualización y cierre de protocolos emitidos.	Informes mensuales del Archivo General de Notarías.	Se recibe la solicitud por los usuarios e instancias correspondientes.
Actividad 1.3	Atención de consultas sobre folios electrónicos de la propiedad y el comercio.	Porcentaje de consultas atendidas sobre folios electrónicos de la propiedad y el comercio.	Reporte de consultas atendidas.	Se recibe la solicitud por los usuarios e instancias correspondientes.
Actividad 1.2	Certificación de documentos inscritos de la propiedad y el comercio.	Porcentaje de certificaciones realizadas de documentos inscritos de la propiedad y el comercio.	Las solicitudes recibidas de certificaciones de documentos inscritos de la propiedad y el comercio.	Se recibe la solicitud por los usuarios e instancias correspondientes.
Actividad 1.1	Inscripción de documentos de la propiedad y el comercio.	Porcentaje de inscripciones realizadas de documentos de la propiedad y el comercio.	Las solicitudes recibidas de inscripción de documentos de la propiedad y el comercio.	Se recibe la solicitud por la instancia correspondiente.
Componente 2	Sistema catastral actualizado.	Porcentaje de actualizaciones realizadas de predios en las bases de datos.	Padrón catastral estatal actualizado.	Los catastros municipales solicitan la actualización del padrón estatal.
Actividad 2.2	Asesoría y capacitación en materia catastral a los servidores públicos municipales.	Porcentaje de asesorías y/o capacitaciones impartidas al personal de los catastros municipales en materia de soporte técnico – administrativo.	Bitácoras de capacitaciones realizadas.	Los catastros municipales solicitan asesoría y capacitación en materia catastral.
Actividad 2.1	Actualización de la base de datos del padrón catastral y de la cartografía del estado de Morelos.	Porcentaje de modificaciones y actualizaciones realizadas a la base de datos del padrón catastral. Porcentaje de modificaciones y actualizaciones realizadas a la cartografía.	Base de datos del padrón catastral actualizado. Base de datos de la cartografía de los municipios actualizada.	Las instancias en materia de ordenamiento emiten el aviso de cambio de propietario.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno.
Programa Presupuestario:	R023. Pro Veteranos de la Revolución del Sur.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la certeza de las personas y su patrimonio.	Índice de gobernabilidad.		
Propósito	Las viudas y descendientes zapatistas tienen adecuado ingreso económico y suficiente acceso a los servicios de salud.	Porcentaje de viudas zapatistas en Morelos beneficiadas de forma integral.	Registros de supervivencia del Instituto Pro-veteranos de la Revolución del Sur.	Los pensionados tienen una calidad de vida aceptable.
		Porcentaje de descendientes zapatistas en Morelos apoyados de forma integral.	Registros de supervivencia del Instituto Pro-veteranos de la Revolución del Sur.	Los pensionados tienen una calidad de vida aceptable.
Componente 1	Pensión mensual a viudas y descendientes zapatistas otorgada.	Porcentaje de viudas zapatistas en Morelos con pensión mensual otorgada.	Registros administrativos.	Viudas y descendencia zapatista cumplen con los requisitos para recibir su pensión mensual.
		Porcentaje de descendientes de zapatistas en Morelos con pensión mensual otorgada.	Registros administrativos.	Viudas y descendencia zapatista cumplen con los requisitos para recibir su pensión mensual.
Actividad 1.3	Actualización del padrón de supervivencia.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del padrón de supervivencia.	Padrón de supervivencia actualizado.	Las viudas y descendencia zapatista cumplen con los requisitos establecidos en el padrón de supervivencia.
Actividad 1.2	Organización de coloquios, conferencias y congresos sobre la historia de la Revolución del Sur.	Porcentaje de coloquios, conferencia y congresos realizados.	Registros de coloquios, conferencia y congresos ejecutados.	Se difunde y se conserva el acervo histórico documental de la Revolución del Sur.
Actividad 1.1	Digitalización del acervo histórico de los veteranos zapatistas en el estado de Morelos.	Porcentaje de documentos digitalizados del archivo histórico del instituto pro-veteranos de la Revolución del Sur.	Registros de documentos escaneados.	El acervo histórico de los veteranos y viudas zapatistas se encuentra disponible de manera digital.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	Servicios médicos otorgados.	Porcentaje de viudas y descendientes con acceso a servicios médicos.	Bitácora de atención médica.	Las viudas y descendientes zapatistas reciben servicios médicos.
Actividad 2.1	Actualización del padrón a viudas zapatistas.	Porcentaje de avance realizado en la actualización del padrón de supervivientes.	Actualización del primer padrón.	Se mantiene actualizado el padrón de sobrevivientes.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Jefatura de la Oficina de la Gubernatura del Estado.
Programa Presupuestario:	E135. Digital Morelos.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a la transformación digital del Gobierno del Estado de Morelos mediante la adopción de tecnologías que mejoren la eficiencia operativa, la seguridad de la información, y la calidad de los trámites y servicios ofrecidos a la ciudadanía.			
Propósito	Las dependencias y secretarías del Poder Ejecutivo Estatal, adoptan la digitalización y simplificación de los trámites y servicios para mejorar la eficiencia, transparencia y reducción de costos en la gestión pública.	Porcentaje de dependencias y secretarías del Poder Ejecutivo Estatal con trámites y servicios digitalizados o simplificados.	Informe de dependencias que tienen trámites digitalizados o simplificados en la Plataforma digital.morelos	Las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo se interesan por la transformación digital.
Componente 1	Centro de Datos Estatal Morelos implementado.	Porcentaje de avance realizado en la implementación del	Centro de Datos Estatal Morelos operando.	Se cuenta con el equipo e infraestructura adecuado para la implementación.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Centro de Datos Estatal Morelos.		
Actividad 1.3	Capacitación especializada a personas servidoras públicas sobre la operación del Centro de Datos.	Porcentaje de servidores públicos capacitados en operación, seguridad y administración del Centro de Datos.	Listas de asistencia, evidencia fotográfica y constancias de participación emitidas contenidas en el expediente de "Centro de Datos" a cargo del área correspondiente, como soporte documental que acredita la realización de las actividades, la participación de los asistentes y el cumplimiento de los objetivos planteados.	Las personas servidoras públicas se interesan y asisten a las capacitaciones.
Actividad 1.2	Realización de la migración de sistemas operativos de las dependencias o secretarías en el Centro de Datos.	Porcentaje de secretarías o dependencias que migran sus sistemas operativos al Centro de Datos.	Reporte del tablero de sistemas operativos contenidos en el Centro de Datos.	Las dependencias o secretarías participan activamente en la migración de sus sistemas operativos.
Actividad 1.1	Adquisición de equipamiento de infraestructura tecnológica	Porcentaje de equipamiento de infraestructura tecnológica adquirido.	Expediente de Adquisición de equipamiento de infraestructura tecnológica que contiene contratos, facturas y evidencia fotográfica.	La DGCOSB realiza el procedimiento de adquisición en tiempo y forma.
Componente 2	Plataforma digital.morelos operando.	Porcentaje de trámites o servicios operando en la plataforma digital.morelos.	Informe de trámites y servicios operando en la plataforma en www.digital.morelos.gob.mx	Las dependencias se interesan y participan en la digitalización.
Actividad 2.3	Capacitación a personas servidoras públicas responsables de la operación de los sistemas.	Porcentaje de personas servidoras públicas responsables de la operación de los sistemas capacitadas.	Listas de asistencia, evidencia fotográfica y constancias de participación emitidas contenidas en el expediente de digital.morelos a cargo del área correspondiente, como soporte documental que acredita la realización de las actividades, la participación de los asistentes y el cumplimiento de los objetivos planteados.	Las personas servidoras públicas se interesan y asisten a las capacitaciones.
Actividad 2.2	Realización del desarrollo técnico y operativo de los módulos digitales para trámites.	Porcentaje de módulos digitales desarrollados técnica y operativamente.	Reporte del tablero de módulos digitales desarrollados en la plataforma digital.morelos.	Las dependencias o secretarías envían la información completa y necesaria.
Actividad 2.1	Atención de solicitudes de las dependencias para digitalizar o	Porcentaje de solicitudes de las dependencias para	Informe de solicitudes recibidas y atendidas	Las dependencias se interesan en digitalizar o simplificar sus trámites.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	simplificar sus trámites.	digitalizar o simplificar sus trámites atendidos.		
Componente 3	Sistema Estatal de Ciberseguridad operando.	Porcentaje de avance realizado del Sistema Estatal de Ciberseguridad operando.	Reportes de notificaciones de incidencias que emite el sistema.	El software cumple con las especificaciones técnicas establecidas.
Actividad 3.4	Realización de simulacros de respuesta ante incidentes de ciberseguridad.	Porcentaje de simulacros de respuesta ante incidentes de ciberseguridad realizados.	Reporte de respuestas de los simulacros realizados en el sistema.	Las personas servidoras públicas participan activamente y con apego a los protocolos establecidos durante los simulacros.
Actividad 3.3	Capacitación en ciberseguridad al personal clave de las dependencias.	Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en ciberseguridad.	Documentos de asistencia, evidencia fotográfica y constancias de participación emitidas, contenidas en el expediente del programa Capacitaciones en Ciberseguridad, a cargo del área correspondiente, como soporte documental que acredita la realización de las actividades, la participación de los asistentes y el cumplimiento de los objetivos planteados.	Las personas servidoras públicas se interesan y asisten a las capacitaciones.
Actividad 3.2	Implementación de herramientas de monitoreo de ciberseguridad en dependencias estatales.	Porcentaje de dependencias o Secretarías con implementación de herramientas de monitoreo en ciberseguridad.	Informe técnico de implementación por dependencia.	Las dependencias permiten la instalación e integración de las herramientas de monitoreo sin restricciones técnicas o normativas.
Actividad 3.1	Realización del diagnóstico del estado actual de la ciberseguridad por cada dependencia o secretaría del Poder Ejecutivo Estatal.	Porcentaje de avance realizado del documento diagnóstico de estado actual de la ciberseguridad por dependencia o secretaría del Poder Ejecutivo Estatal.	Expediente del diagnóstico del estado actual de la ciberseguridad elaborado.	Las dependencias entregan la información en tiempo y forma.
Componente 4	Identidad digital única con llave de acceso gubernamental para personas servidoras públicos realizado.	Porcentaje de servidores públicos que cuentan con identidad digital única y llave de acceso gubernamental.	Informe de personas servidoras públicas que cuentan con acceso a través de llave	Las personas servidoras públicas se registran en tiempo y forma con el sistema llave.
Actividad 4.3	Realización de campañas de difusión sobre el uso de Llave Digital Morelos.	Porcentaje de campañas de difusión sobre el uso de Llave Digital Morelos realizadas.	Carpeta digital de medios audiovisuales utilizados en redes sociales, página oficial del Gobierno del Estado de Morelos e	Se cuenta con personal especializado para realizar las campañas de difusión.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
			impresos otorgados a las dependencias y secretarías.	
Actividad 4.2	Realización de capacitaciones sobre el uso de Llave Digital Morelos para los enlaces de las dependencias y secretarías.	Porcentaje de enlaces de las dependencias y secretarías capacitados sobre uso de Llave Digital Morelos.	Listas de asistencia, evidencia fotográfica y constancias de participación emitidas contenidas en el expediente de "Capacitaciones de Llave Digital Morelos" a cargo del área correspondiente, como soporte documental que acredita la realización de las actividades, la participación de los asistentes y el cumplimiento de los objetivos planteados.	Las dependencias y secretarías designan a sus enlaces y estos se interesan y asisten a la capacitación.
Actividad 4.1	Integración del sistema llave en los sistemas informáticos de las dependencias y secretarías.	Porcentaje de sistemas informáticos de las secretarías integrados en sistema llave.	Informe de sistemas informáticos de las dependencias integradas al sistema llave.	Las dependencias responsables de los sistemas colaboran en su integración y adecuación técnica.
Componente 5	Trámites y servicios de la Administración Pública Estatal y Paraestatal simplificados	Porcentaje de trámites y servicios de la administración pública estatal y paraestatal simplificados y actualizados	Registro Estatal de Trámites y Servicios/ Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	Los sujetos obligados publican sus registros de trámites y servicios para consulta ciudadana
Actividad 5.1	Simplificación de los trámites y servicios, con base en los Programas Anuales de Mejora Regulatoria (PAMR) de la Administración Pública del Estado	Porcentaje de los trámites y servicios simplificados	Archivos físicos y electrónicos de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria	Los sujetos obligados programan y analizan las acciones de mejora regulatoria en los trámites y servicios que proporcionan.

Matriz de Indicadores para Resultados				
Secretaría, dependencia o entidad:		Secretaría de Gobierno.		
Programa Presupuestario:		E020. Sistematización, administración y resguardo del archivo documental y preservación de la memoria histórica del Estado de Morelos.		
Eje Rector:		5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.		
Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a fortalecer el acceso a la consulta de información pública del Estado de Morelos.	Índice de transparencia de la información pública del Estado de Morelos.	Calificación emitida por el IMIPE.	Acceso a la consulta de información pública.
Propósito	Las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo tienen una adecuada administración, resguardo, conservación y sistematización del acervo documental del Estado.	Porcentaje de secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo que cuentan con la implementación de sus instrumentos de control y consulta archivística.	Reporte de seguimiento al cumplimiento de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo de sus instrumentos de control y consulta archivística.	Las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo tienen una adecuada administración, resguardo, conservación y sistematización del acervo documental del Estado.
Componente 1	Capacitación y asesoría en materia archivística en términos de la ley otorgada.	Porcentaje de servidores públicos capacitados y asesorados en materia archivística	Lista de servidores públicos capacitados y asesorados en materia archivística.	Los servidores públicos se interesan y asisten a capacitación y asesoría en materia archivística.
		Porcentaje de capacitaciones otorgadas en términos de la ley en materia de archivos a las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	Reporte de capacitaciones realizadas.	Los servidores públicos asisten a la capacitación en materia de archivos.
Actividad 1.1	Difusión del Programa de capacitación en materia archivística.	Porcentaje de difusiones realizadas del Programa de capacitación en materia archivística.	Reporte de la Secretaría de Administración.	Los servidores públicos de las secretarías, dependencias y entidades tienen limitados conocimientos en materia archivística.
Componente 2	Monitoreos y/o supervisiones en términos de la ley en materia de archivos aplicadas.	Porcentaje de secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo con monitoreo y/o supervisiones aplicadas.	Catálogo de las áreas coordinadoras de archivos de la administración pública que son monitoreadas y/o supervisadas.	Las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo crean condiciones para la organización y administración de sus archivos.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.1	Difusión del programa de monitoreos y/o supervisiones en materia archivística.	Porcentaje de difusiones realizadas del programa de monitoreos y/o supervisiones.	Reporte de difusión del Programa de Monitoreos de la Subdirección de Capacitación Archivística.	Los servidores públicos de las secretarías, dependencias y entidades tienen espacios para la conservación y resguardo de sus archivos documentales.
Componente 3	Archivos documentales de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo conservados y resguardados.	Porcentaje de archivos documentales de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo conservados y resguardados.	Reportes y solicitudes de resguardo y conservación del archivo de concentración de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	Las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo conservan y resguardan sus archivos eficazmente en unidades documentales dentro del archivo general del Estado.
Actividad 3.1	Atención de solicitudes para baja definitiva de archivo de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	Porcentaje de solicitudes atendidas para la baja de archivo de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	Reporte de solicitudes atendidas para baja definitiva de archivo de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	Las solicitudes de baja de archivo están atendidas eficazmente.
Componente 4	Servicio de consulta de los archivos documentales otorgada.	Porcentaje de consultas de los archivos documentales otorgadas.	Libro de registro de consultas de los acervos documentales.	La ciudadanía se interesa en consultar los archivos históricos del estado.
Actividad 4.6	Digitalización de los expedientes de la serie documental del archivo histórico.	Porcentaje de expedientes históricos digitalizados de la serie documental.	Reporte de documentos históricos digitalizados.	Se tienen las herramientas necesarias para la digitalización de los expedientes.
Actividad 4.5	Difusión de la memoria histórica.	Porcentaje de difusiones de la memoria histórica realizadas por medios digitales o impresos.	Reporte de consultas obtenidas a través de medios digitales o impresos.	Se cuenta con la memoria histórica para su difusión correspondiente.
Actividad 4.4	Encuadernación de los acervos hemerográficos.	Porcentaje de los acervos hemerográficos encuadernados.	Reporte de acervos hemerográficos encuadernados.	Se tiene determinado el acervo hemerográfico para su encuadernación.
Actividad 4.3	Descripción de los acervos del fondo hemerográfico.	Porcentaje de acervos descritos del fondo hemerográfico.	Reporte de acervos descritos del fondo hemerográfico.	Se tiene completo el catálogo documental.
Actividad 4.2	Descripción de expedientes de la serie documental del archivo histórico.	Porcentaje de los expedientes históricos descritos de la serie documental.	Reportes de expedientes históricos descritos.	Se tiene integrada la serie documental del archivo histórico.
Actividad 4.1	Expedición de certificaciones de los acervos documentales históricos.	Porcentaje de certificaciones de los acervos documentales históricos expedidas a la ciudadanía.	Reporte de certificaciones expedidas a la ciudadanía.	Se tiene integrada la serie documental del archivo histórico.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno.
Programa Presupuestario:	E016. Derecho a la identidad y certeza jurídica.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar el estado de derecho y la gobernabilidad.	Índice de gobernabilidad.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado.	La ciudadanía obtiene certeza jurídica mediante los registros de los actos y hechos del estado civil de las personas.
Propósito	La población tiene certeza jurídica en sus actos registrales.	Porcentaje de actos registrales realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado.	La ciudadanía del estado de Morelos, cuenta con la documentación de los actos que el Registro Civil expide.
Componente 1	Inscripción de actos y hechos del estado civil de las personas realizados.	Porcentaje de nacimientos, matrimonios, divorcios, defunciones, reconocimientos y registros de inserciones de actas extranjeras realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Oficialía 02 de Cuernavaca, Morelos).	La ciudadanía obtiene certeza jurídica mediante documentos públicos en donde consta de manera fehaciente el nacimiento, la nacionalidad, la filiación y la relación conyugal.
Actividad 1.6	Registro de inserción de acta extranjera.	Porcentaje de registro de inserción de acta extranjera realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Oficialía 02 de Cuernavaca, Morelos).	Las personas obtienen el registro de un hecho o acto celebrado en el extranjero.
Actividad 1.5	Inscripción de defunción.	Porcentaje de registro de función realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Oficialía 02 de Cuernavaca, Morelos).	La ciudadanía acredita el fallecimiento o deceso de una persona para realizar gestiones legales y administrativas ante diferentes instancias.
Actividad 1.4	Inscripción de reconocimiento.	Porcentaje de registro de reconocimientos realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Oficialía 02 de Cuernavaca, Morelos).	Se fortalece el vínculo legal entre los hijos y los progenitores.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.3	Inscripción de divorcio.	Porcentaje de registro de divorcios realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Oficialía 02 de Cuernavaca, Morelos).	Las personas acreditan la disolución del vínculo matrimonial.
Actividad 1.2	Inscripción de matrimonio.	Porcentaje de registro de matrimonios realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Oficialía 02 de Cuernavaca, Morelos).	Las personas obtienen certeza jurídica de su situación conyugal.
Actividad 1.1	Inscripción de nacimiento.	Porcentaje de registro de nacimientos realizados.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Oficialía 02 de Cuernavaca, Morelos).	La población obtiene un documento público con el que acredita de manera fehaciente la identidad, la nacionalidad y la filiación de un individuo ante la sociedad.
Componente 2	Documentos del Registro Civil expedidos.	Porcentaje de copias certificadas de actos registrales y expedición o corrección de la Clave Única de Registro de Población (CURP) expedidas.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado (Archivo Central).	La ciudadanía realiza sus trámites legales con los documentos obtenidos.
Actividad 2.3	Expedición de copias certificadas de actos registrales en las Caravanas del Pueblo "Territorios de Paz y Buen Vivir"	Porcentaje de expedición de copias certificadas de actos registrales expedidas.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Archivo Central).	La ciudadanía obtiene la actualización de su documento de identidad y de sus actos y hechos jurídicos.
Actividad 2.2	Expedición de copias certificadas de actos registrales en las oficinas de la Dirección General del Registro Civil.	Porcentaje de expedición de copias certificadas de actos registrales expedidas.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Archivo Central).	La ciudadanía obtiene la actualización de su documento de identidad y de sus actos y hechos jurídicos.
Actividad 2.1	Expedición o corrección de la Clave Única de Registro de Población (CURP).	Porcentaje de expedición o corrección de la CURP realizadas.	Registro Nacional de Población e Identidad y la Dirección General del Registro Civil del Estado. (Archivo Central).	Se realiza la actualización de la clave CURP para lograr la homologación en beneficio de la ciudadanía.
Componente 3	Trámites y servicios exclusivos de la Dirección General del	Porcentaje de trámites y servicios realizados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene certeza jurídica en sus actos y hechos del estado civil.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
	Registro Civil realizados.	Porcentaje de trámites y servicios solicitados y realizados a través de las Caravanas del Pueblo "Territorios de Paz y Buen Vivir".		
Actividad 3.9	Búsqueda de registros de nacimiento, matrimonio, defunciones y otros no especificados.	Porcentaje de búsqueda de registros de nacimiento, matrimonio, defunciones y otros no especificados realizados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene la búsqueda en específico de un acto o hecho jurídico del estado civil de las personas inscrito en el registro civil.
Actividad 3.8	Certificación de documentos que obran en los archivos registrales.	Porcentaje de certificación de documentos que obran en los archivos registrales realizados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene documentos certificados, para dar certeza jurídica de su hecho o acto jurídico.
Actividad 3.7	Reconocimiento de identidad de género de concordancia sexo genérica.	Porcentaje de reconocimiento de identidad de género de concordancia sexo genérica realizada.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía tendrá el beneficio de cambio de identidad y género, obteniendo certeza jurídica de su nueva identidad.
Actividad 3.6	Cancelación de acta por duplicidad.	Porcentaje de cancelación de acta por duplicidad realizada.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene la cancelación de un acta cuando existe duplicidad de datos esenciales.
Actividad 3.5	Insertión por pérdida, destrucción o deterioro.	Porcentaje de inserción por pérdida, destrucción o deterioro realizados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene la validez de un acta perdida, destruida o deteriorada.
Actividad 3.4	Aclaración o rectificación de acto registral.	Porcentaje de aclaración o rectificación de acto registral realizados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene la corrección de un acto o hecho inscrito, sin afectar la filiación de las personas.
Actividad 3.3	Autorización de registro extemporáneo.	Porcentaje de autorización de registros extemporáneos realizados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene la inscripción de un nacimiento o defunción de manera extemporánea.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 3.2	Realización de constancias de inexistencia.	Porcentaje de constancias de inexistencia realizadas.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene una constancia que acredita la inexistencia de inscripción de un acto.
Actividad 3.1	Realización de correcciones substanciales.	Porcentaje de correcciones no substanciales realizadas.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Trámites y Servicios).	La ciudadanía obtiene la corrección de sus actos y hechos que afectan los datos registrales en su inscripción.
Componente 4	Trámites con las Oficialías del Registro Civil del Estado de Morelos realizados y atendidos.	Porcentaje de trámites en materia civil realizados y abastecimiento de papel seguridad atendidos.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Coordinación y Capacitación y Gestión Operativa).	Los oficiales del Registro Civil del Estado de Morelos reciben capacitación y asesoría jurídica para el buen desempeño de sus funciones, así como el material necesario para realizarlos.
Actividad 4.3	Revisión del informe mensual de los formatos oficiales en papel seguridad para inscripción de registros y para copias certificadas de actas utilizados.	Porcentaje de informes mensuales de las oficialías del Registro Civil del Estado de Morelos revisados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Gestión Operativa).	Control del consumo, uso y destino de los formatos oficiales en papel seguridad para inscripción de registros y para copias certificadas de actas en las 47 oficialías establecidas en el Estado de Morelos.
Actividad 4.2	Abastecimiento de formatos oficiales en papel seguridad para inscripción de registros y para copias certificadas de actas.	Porcentaje de solicitudes de compra de formatos oficiales de papel seguridad atendidas.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Gestión Operativa).	Distribución y abastecimiento de formatos oficiales en papel seguridad para inscripción de registros y para copias certificadas de actas en las 47 oficialías establecidas en el Estado de Morelos para su operatividad.
Actividad 4.1	Revisión de los actos registrales realizados por las Oficialías del Registro Civil Municipales del Estado de Morelos.	Porcentaje de apéndices de las oficialías del Estado de Morelos revisados.	Dirección General del Registro Civil del Estado. (Coordinación y Capacitación).	Revisión de los documentos que integran la inscripción de todos los actos registrales, así como el cumplimiento de los requisitos establecidos por la Ley.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Gobierno.
Programa Presupuestario:	E017. Fomento a la libertad y tolerancia religiosa, cultura de paz
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a garantizar la libertad de creencias y fomentar la tolerancia religiosa en el Estado y construcción de paz.			
Propósito	Agrupaciones y asociaciones religiosas, ministros de culto, feligreses y ciudadanía en general tienen suficiente tolerancia religiosa y construcción de paz.	Porcentaje de conflictos en materia religiosa atendidos.	Reporte de conflictos en materia religiosa atendidos.	La ciudadanía del Estado de Morelos tiene tolerancia religiosa.
Componente 1	Asociaciones y agrupaciones religiosas y ciudadanía en general con capacitación y asesorías otorgadas.	Porcentaje de ministros de culto, representantes legales, enlaces municipales, feligreses y ciudadanía en general capacitada y asesorada.	Expedientes y lista de asistencia.	Los ministros de culto, representantes legales, enlaces municipales, feligreses y ciudadanía en general, solicitan capacitación y asesoría.
Actividad 1.4	Otorgar asesoría a ministros de culto, representantes legales, feligreses y/o ciudadanía en general.	Porcentaje de asesorías otorgadas a los ministros de culto, representantes legales, feligreses y ciudadanía en general.	Registro administrativo (Formato Solicitud de atención y/o asesoría).	Los ministros de culto, representantes legales, feligreses y ciudadanía en general se interesan en fortalecer sus conocimientos en materia religiosa.
Actividad 1.3	Capacitación a ministros de culto, representantes legales, feligreses y/o ciudadanía en general.	Porcentaje de capacitaciones y/o talleres impartidos en materia religiosa y construcción de paz a ministros de culto, representantes legales, feligreses y/o ciudadanía en general.	Expedientes de las capacitaciones y talleres impartidos en materia religiosa y construcción de paz.	Los ministros de culto, representantes legales, feligreses y ciudadanía en general se interesan por participar en los talleres de capacitación.
Actividad 1.2	Actualización de directorios de asociaciones, agrupaciones religiosas y templos.	Porcentaje de directorios de asociaciones, agrupaciones religiosas y templos actualizados.	Oficio y correo electrónico de la solicitud de información de los datos actualizados.	Las asociaciones y agrupaciones religiosas y enlaces municipales otorgan información suficiente para actualizar los directorios.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 1.1	Integración y/o actualización de directorio de enlaces municipales en materia religiosa.	Porcentaje de avance realizado en la integración y actualización del directorio de enlaces municipales.	Oficio y correo electrónico de la designación de enlaces y de la actualización de datos.	Los presidentes municipales tengan mayor sensibilización e interés en contar con un enlace en materia religiosa en sus municipios.
Componente 2	Tolerancia religiosa fomentada y construcción de paz.	Porcentaje de personas apoyadas en la solución de conflictos en materia religiosa y acciones a favor de la paz.	Expedientes de asuntos atendidos en materia religiosa.	Las asociaciones y agrupaciones religiosas, ministros de culto y ciudadanía se interesan porque exista tolerancia hacia los credos religiosos.
Actividad 2.7	Cumplimiento de acuerdos del Consejo de Paz y Atención a las Causas en el Estado de Morelos, que contribuyen a la construcción de paz en el Estado.	Porcentaje de acuerdos cumplidos del Consejo de Paz y Atención a las Causas.	Registro de acuerdos cumplidos y actas de las sesiones del Consejo de Paz y Atención a las Causas.	Existen las condiciones políticas para llevar a cabo los acuerdos generados por el Consejo de Paz y Atención a las Causas.
Actividad 2.6	Capacitación sobre temas de construcción de paz y/o sociales a los Consejos Municipales y Comités de Paz.	Porcentaje de capacitaciones en tema de construcción de paz y/o sociales a los Consejos Municipales y Comités de Paz.	Expediente de capacitaciones (Invitaciones, listas de asistencia, fotos, etc.)	Se generan las condiciones para llevar a cabo capacitaciones sobre temas de construcción de paz y/o sociales.
Actividad 2.5	Identificar proyectos del ámbito religioso que incidan en el fortalecimiento de los procesos de paz.	Porcentaje de proyectos identificados del ámbito religioso que inciden en la construcción de paz.	Expediente de proyectos identificados del ámbito religioso que indiquen en la construcción de paz.	Las asociaciones y agrupaciones religiosas permiten el acceso a sus proyectos que fortalecen los procesos de paz.
Actividad 2.4	Creación de redes y convenios de colaboración en materia religiosa y construcción de paz.	Porcentaje de redes y convenios de colaboración creados en materia religiosa y construcción de paz.	Expediente de redes y convenios de colaboración creados.	Las asociaciones religiosas y civiles; así como instituciones del gobierno federal, estatal y municipal, se interesan en crear redes y convenios de colaboración en materia religiosa y construcción de paz.
Actividad 2.3	Realización de acciones con municipios para favorecer la vinculación con instancias gubernamentales.	Porcentaje de acciones realizadas con los municipios para favorecer la vinculación con instancias gubernamentales.	Expediente de las acciones realizadas con los municipios.	Las autoridades municipales se interesan en realizar acciones con las instancias gubernamentales.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Conciliación de conflictos en materia religiosa.	Porcentaje de conflictos conciliados en materia religiosa.	Expedientes de conflictos conciliados en materia religiosa.	Las asociaciones y agrupaciones religiosas se interesan en solucionar sus conflictos religiosos mediante la conciliación con la intervención del gobierno.
Actividad 2.1	Organización del Día Internacional para la Tolerancia - Religiosa.	Porcentaje de avance realizado del evento Día internacional para la tolerancia religiosa.	Registros administrativos (Expediente).	Existen las condiciones y acuerdos para llevar a cabo el evento Día internacional para la tolerancia religiosa.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Transparencia y rendición de cuentas.

Matriz de Indicadores para Resultados	
Secretaría, dependencia o entidad:	Secretaría de Anticorrupción y Buen Gobierno.
Programa Presupuestario:	O089. Transparencia y rendición de cuentas.
Eje Rector:	5. Gobierno democrático y al servicio del pueblo.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	Contribuir a disminuir la corrupción en la Administración Pública mediante mecanismos de fiscalización eficientes que garantizan el ejercicio honesto, transparente y de rendición de cuentas de los recursos públicos.	Tasa de actos de corrupción por cada 100 mil habitantes.	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental del INEGI.	El INEGI lleva a cabo la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental.
Propósito	La Administración Pública Estatal presenta mecanismos de fiscalización eficientes que garantizan el ejercicio honesto, transparente y de rendición de cuentas de los recursos públicos.	Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100 mil habitantes.	Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental del INEGI.	El INEGI lleva a cabo la Encuesta Nacional de Calidad e Impacto Gubernamental.
Componente 1	Actos de fiscalización concluidos.	Porcentaje de actos de fiscalización concluidos en el sector paraestatal.	Informe ejecutivo y/o de resultados.	Se aprueba el programa anual de fiscalización y se emite la orden de auditoría.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
		Porcentaje de actos de fiscalización concluidos en el sector central.	Informe ejecutivo y/o de resultados.	Se aprueba el programa anual de fiscalización y se emite la orden de auditoría.
Actividad 1.5	Presentación de Informes de Irregularidades.	Porcentaje de Informes de Irregularidades presentación de la Administración Pública Centralizada.	Informe de Irregularidades.	Las secretarías y dependencias fiscalizadas no solventan las observaciones detectadas y se turna al área investigadora.
Actividad 1.4	Presentación de Informes Ejecutivos.	Porcentaje de Informes Ejecutivos presentados de la Administración Pública Centralizada.	Informe Ejecutivo.	Las secretarías y dependencias fiscalizadas solventan o no las observaciones detectadas.
		Porcentaje de Informes Ejecutivos presentados de la Administración Pública Paraestatal.	Informe Ejecutivo.	Los organismos fiscalizados solventan o no las observaciones detectadas.
Actividad 1.3	Presentación de Informes de observaciones preliminares.	Porcentaje de Informes de observaciones preliminares presentados de la Administración Pública Centralizada.	Informe de observaciones preliminares.	Se realiza el acto de fiscalización y se detectan posibles observaciones.
		Porcentaje de Informes de observaciones preliminares presentados de la Administración Pública Paraestatal.	Informe de observaciones preliminares.	Se realiza el acto de fiscalización y se detectan posibles observaciones.
Actividad 1.2	Aprobación del Programa Anual de Fiscalización en el Sector Central.	Porcentaje de avance realizado del Programa Anual de Fiscalización en el Sector Central.	Programa Anual de Fiscalización	Se determinan los entes a auditar y existe la coordinación con la Secretaría Anticorrupción y Buen Gobierno. Así como la autorización de los titulares de la Secretaría de la Contraloría.
Actividad 1.1	Aprobación del Programa Anual de Fiscalización en el Sector Paraestatal.	Porcentaje de avance realizado en el Programa Anual de Fiscalización aprobado en el Sector Paraestatal.	Programa Anual de Fiscalización.	Los órganos internos de control y los titulares de la unidad de órganos de vigilancia y de la Secretaría de la Contraloría autorizan y firman el programa.
Componente 2	Quejas y denuncias atendidas.	Porcentaje de quejas y denuncias atendidas por actos u omisiones de los servidores públicos.	Reporte de denuncias.	Se presentan quejas y denuncias por la ciudadanía y autoridades diversas.
Actividad 2.3	Atención de actos de entrega-recepción.	Porcentaje de actos de entrega-recepción atendidos.	Sistema de Actas (SER MORELOS) de procedimiento de entrega – recepción.	Los servidores públicos salientes solicitan su entrega-recepción.

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
Actividad 2.2	Apertura de las quejas y denuncias.	Porcentaje de quejas y denuncias aperturadas.	Reporte de quejas y denuncias.	Las quejas o denuncias son validadas.
Actividad 2.1	Validación de las quejas y denuncias.	Porcentaje de quejas y denuncias validadas.	Reporte de quejas y denuncias.	Se presentan las quejas o denuncias.
Componente 3	Servidores públicos sancionados.	Porcentaje de servidores públicos sancionados.	Registro en el libro de sanciones Base de datos de sancionados.	Se emite la resolución definitiva.
Actividad 3.5	Registro de resoluciones definitivas emitidas por los tres poderes, y las Medidas de Apremio emitidas por el Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Morelos.	Porcentajes de resoluciones registradas en el libro de gobierno de registro de sanciones.	Libro de gobierno de registro de sanciones.	Los tres poderes del Estado de Morelos solicitan el registro de sanciones.
Actividad 3.4	Atención de inconformidades que se presentan derivadas de los procedimientos de contratación en materia de obra pública y adquisiciones.	Porcentajes de inconformidades atendidas en materia de contratación de obra pública y adquisiciones.	Libro de gobierno de inconformidades en materia de contratación de obra pública y adquisiciones.	Los participantes en los procedimientos de contratación de obra pública y adquisiciones presentan inconformidades.
Actividad 3.3	Expedición de los Oficios de Habilitación o Constancia de No Inhabilitación tramitados por aspirantes a ocupar un cargo público.	Porcentaje de oficios de habilitación o constancia de no inhabilitación emitidas.	Sistema de Oficios de Habilitación.	Los ciudadanos solicitan el oficio de habilitación o constancia de no inhabilitación.
Actividad 3.2	Atención de medios de impugnación promovidos por los servidores públicos.	Porcentajes de medios de impugnación atendidos.	Libro de gobierno de medios de impugnación.	El servidor público presenta medios de impugnación.
Actividad 3.1	Atención de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa interpuestos en contra de los servidores públicos.	Porcentaje de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa atendidos por actos u omisiones de los servidores públicos.	Libro de Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa.	La autoridad investigadora presenta el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa.
Componente 4	Capacitación en materia de Contraloría Social y Mejora Gubernamental a comités, beneficiarios y servidores públicos de los 3 niveles de gobierno, otorgada.	Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de contraloría social y mejora gubernamental.	Minuta de Capacitación.	Los servidores públicos estatales y municipales asisten a la capacitación en materia de contraloría social y mejora gubernamental.
		Porcentaje de beneficiarios capacitados en materia de contraloría social y mejora gubernamental.	Minuta de Capacitación.	Los beneficiarios asisten a la capacitación en materia de contraloría social y mejora gubernamental.
		Porcentaje de comités capacitados en materia de contraloría social y mejora gubernamental.	Minuta de Capacitación.	Los integrantes de los comités asisten a la capacitación en materia

Nivel	Resumen Narrativo (objetivos)	Nombre del indicador	Medios de verificación	Supuestos
				de contraloría social y mejora gubernamental.
Actividad 4.4	Atención de quejas, denuncias y/o sugerencias en materia de contraloría social.	Porcentaje de quejas, denuncias y/o sugerencias atendidas en materia de contraloría social.	Oficio, medios digitales y línea telefónica.	La ciudadanía presenta sus quejas, denuncias o sugerencias.
Actividad 4.3	Realización de visitas de Mejora Gubernamental a las diferentes áreas que conforman la secretaría de la Contraloría.	Porcentaje de visitas de Mejora Gubernamental realizadas a las diferentes áreas de conforman la secretaría de la Contraloría.	Cédulas de mejora gubernamental.	Realización de visitas a las diferentes áreas de la secretaría para poder realizar propuestas de mejora.
Actividad 4.2	Realización de actividades de promoción de contraloría social.	Porcentaje de actividades en materia de contraloría social realizadas.	Minuta de trabajo, material de difusión.	Las secretarías y/o dependencias ejecutoras de los programas sociales, beneficiarios, ciudadanía en general y servidores públicos de los 3 niveles de gobierno solicitan capacitación en materia de contraloría social.
Actividad 4.1	Validación de solicitudes de capacitación en materia de Contraloría Social.	Porcentaje de solicitudes de capacitación en materia de contraloría social validadas.	Oficio o correo electrónico.	Las secretarías y/o dependencias ejecutoras de los programas sociales solicitan capacitación en materia de contraloría social.

Anexo 39
Objetivos anuales, estrategias y metas de los
Programas Presupuestarios 2026

EJE RECTOR 1
SEGURIDAD, JUSTICIA Y CONSTRUCCIÓN DE PAZ

Seguridad.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.1 Garantizar la seguridad pública y la protección de los habitantes con la colaboración entre la comunidad y las autoridades para construir un entorno seguro, garantizando el respeto a los derechos humanos.	
Programa Presupuestario (PP): E122. Seguridad y protección ciudadana.	
Objetivo (Propósito PP): Los delitos en el estado de Morelos disminuyen.	Meta
Tasa de incidencia de robos con violencia por cada 100,000 habitantes.	222.33 (1,597)
Tasa de homicidio doloso registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	47.74 987
Tasa de variación de feminicidios registrados en la entidad.	-8.6 % (32)
Tasa de violaciones registradas en la entidad por cada 100,000 habitantes.	22.46 (464)
Tasa de robo de coches de 4 ruedas registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	116.07 (2,400)
Tasa de robo de motocicletas registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	89.74 (1,855)
Tasa de lesiones dolosas registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	41.99 (868)
Tasa de robos a casa habitación registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	58.80 (1,216)
Tasa de elementos policiales con función preventiva por cada mil habitantes.	0.5 (1009)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Servicios de prevención, y persecución del delito realizados.	
Porcentaje de personas detenidas y puestas a disposición ante la autoridad del fuero federal.	0.89% (121)
Porcentaje de personas detenidas y puestas a disposición ante la autoridad del fuero común.	21.20% (2,896)
Porcentaje de personas detenidas y puestas a disposición ante el juez cívico o calificador.	77.92% (10,645)
Variación porcentual de armas decomisadas.	2.0% (355)
Porcentaje de operativos realizados.	100% (6115)
Porcentaje de personal capacitado.	100% (1124)
Porcentaje de horas vuelo realizadas para prevención y persecución del delito.	100%
Bienes y servicios adquiridos.	
Porcentaje de elementos operativos estatales con función preventiva inscritos en el Registro Nacional de Personal de Seguridad Pública que se les asigna equipamiento.	100% (800)
Vigilancia de la actuación policial atendida.	
Porcentaje de requerimientos por los órganos jurisdiccionales y ministeriales del fuero común y federal atendidos.	100%

Porcentaje de recomendaciones de CEDH atendidas por la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana.	100%
Porcentaje de quejas concluidas.	100%
Porcentaje de quejas ciudadanas interpuestas en contra de personal de seguridad pública y seguridad y custodia.	100%
Porcentaje de supervisiones de la actuación policial realizadas a elementos de seguridad pública y/o adheridos a la Licencia Oficial Colectiva.	100%
Porcentaje de supervisiones de la actuación policial realizadas a elementos de seguridad y custodia.	100%
Atención médica prehospitalaria otorgada.	
Porcentaje de servicios de atención médica prehospitalaria otorgados por la Jefatura de la Unidad de Rescate Urbano, Atención a Siniestros y Urgencias Médicas.	100% (2400)
Emergencias del 9-1-1 y denuncia anónima 089 atendidas.	
Porcentaje de llamadas reales de emergencia 911.	38.12% (197,223)
Porcentaje de llamadas reales de denuncia anónima 089 recibidas.	27.74% (5,917)
Cámaras en el Sistema de Videovigilancia activas.	
Porcentaje de cámaras en el Sistema de Videovigilancia activas en el estado de Morelos.	100 % (1,053)
Programa Presupuestario (PP): E123. Dignificación del sistema penitenciario.	
Objetivo (Propósito): Personas Privadas de su Libertad (PPL's) mayores menores de 18 años y adultos jóvenes cumplen con su pena y se reinserían a la sociedad.	Meta
Porcentaje de PPL's mayores de 18 años liberados reincidentes	8% (384)
Porcentaje de PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes liberadas reincidentes.	14% (129)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Actividades encaminadas a la Reinserción Social de las PPL's mayores de 18 años supervisadas.	
Porcentaje de PPL's mayores de 18 años que cumplen con su plan de actividades.	65% (1352)
Actividad encaminada a la reinserción social de los menores de 18 años y adultos jóvenes supervisadas.	
Porcentaje de PPL's menores de 18 años y adultos jóvenes que realizan actividad para su reinserción social.	80% (88)
Elementos de seguridad y custodia profesionalizados.	
Porcentaje de elementos de seguridad y custodia de los Centros Penitenciarios con evaluaciones acreditados.	50% (51)
Centros penitenciarios dignificados.	
Porcentaje de los centros penitenciarios que cuentan con acciones para su mejoramiento.	100% (7)
Programa Presupuestario (PP): E124. Prevención del delito con participación ciudadana.	
Objetivo (Propósito PP): Los habitantes del Estado participan en la prevención del delito.	Meta
Porcentaje de personas de 3 años en adelante que participan en acciones de prevención del delito.	100%
Porcentaje de municipios atendidos con acciones integrales enfocadas a la prevención del delito.	100% (36)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Acciones de prevención del delito realizadas.	
Porcentaje de pláticas de prevención de violencia de género realizadas en los municipios del Estado de Morelos .	100% (150)
Porcentaje de acciones en los municipios con el programa Patrulla Juvenil.	100% (80)
Porcentaje de ferias de prevención realizadas en el estado de Morelos.	100% (18)
Porcentaje de Marchas Exploratorias de Seguridad realizadas.	100% (45)
Acciones de prevención del delito para los alumnos de las instituciones educativas de los tres niveles realizadas.	

Porcentaje de planteles escolares intervenidos con el programa de Seguridad Escolar.	100% (170)
Capacitaciones de prevención del delito para trabajadores y/o propietarios de unidades económicas otorgadas.	
Porcentaje de talleres y/o cursos en materia de prevención del delito en unidades económicas impartidas.	100% (250)
Seguimientos realizados a las de Redes de Mujeres.	
Porcentaje de acciones realizadas con las Redes de Mujeres y adolescentes.	100% (65)
Capacitación y sensibilización para la atención a víctimas de violencia por razones de género impartidas.	
Porcentaje de capacitación para la atención a víctimas de violencia por razones de género impartidas.	100% (60)
Medidas de prevención a personas en situación de riesgo otorgadas.	
Porcentaje de medidas de protección otorgadas o gestionadas a personas en situación de vulnerabilidad conforme al número de solicitudes.	100%
Programa Presupuestario (PP): E125. Academia Estatal de Estudios Superiores en Seguridad.	
Objetivo (Propósito PP): Los elementos policiales con función preventiva y custodia penitenciaria se encuentran formados para desarrollar sus funciones.	Meta
Porcentaje de elementos policiales estatales y municipales con función preventiva capacitados y aprobados en formación inicial.	100% (211)
Porcentaje de elementos policiales estatales y municipales con función preventiva capacitados y aprobados en formación continua.	100% (2150)
Porcentaje de elementos policiales estatales con función custodia penitenciaria capacitados y aprobados en formación inicial.	100% (34)
Porcentaje de elementos policiales estatales con función custodia penitenciaria capacitados y aprobados en formación continua.	100% (65)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Capacitaciones a elementos policiales con función preventiva otorgadas.	
Porcentaje de capacitaciones de formación inicial.	100% (211)
Porcentaje de capacitaciones de formación continua.	100% (2150)
Porcentaje de recursos aplicados del FASP orientados a la implementación del programa con prioridad nacional "Profesionalización de las Instituciones de Seguridad Pública".	100% (7,576,100)
Capacitación de elementos policiales con función de custodia penitenciaria otorgada.	
Porcentaje de capacitaciones de formación inicial.	100% (34)
Porcentaje de capacitaciones de formación continua.	100% (65)
Porcentaje de recursos aplicados del FASP orientados a la implementación del programa con prioridad nacional "Profesionalización de las Instituciones de Seguridad Pública".	100% (1,227,000)
Programa Presupuestario (PP): E126. Regulación de empresas de seguridad privada en Morelos.	
Objetivo (Propósito PP): Las empresas que prestan servicios de seguridad privada se encuentran reguladas.	Meta
Porcentaje de empresas que prestan servicios de seguridad privada reguladas.	100% (150)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Empresas de seguridad privada autorizadas.	
Porcentaje de empresas de seguridad privada autorizadas.	100%
Empresas de seguridad privada con autorización revalidada.	
Porcentaje de empresas de seguridad privada con autorización revalidada.	100%
Empresas con observaciones y/o multas realizadas.	
Porcentaje de empresas con observaciones y/o multas realizadas.	100%
Programa Presupuestario (PP): E127. Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar.	
Objetivo (Propósito PP): Las empresas e instituciones cuentan con seguridad.	Meta
Porcentaje de servicios brindados por la Policía Industrial, Bancaria y Auxiliar (PIBA).	72%

	(130)
Porcentaje de empresas e instituciones con seguridad contratada.	83% (89)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Servicios de seguridad otorgados.	
Promedio de satisfacción de los clientes por los servicios otorgados.	98% (140)
Programa Presupuestario (PP): E128. Registro público vehicular.	
Objetivo (Propósito PP): Los propietarios vehiculares cuentan con certeza jurídica de su vehículo y mayores posibilidades de recuperar su bien en caso de robo.	Meta
Tasa de robo de coches de 4 ruedas registrados en la entidad por cada 100,000 habitantes.	116.07 (2,400)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Vehículos automotores modelos anteriores y posteriores a 2010 con constancia de inscripción al REPUVE instalada.	
Porcentaje de vehículos automotores modelos anteriores a 2010 y/o extranjeros con constancias de inscripción al REPUVE instaladas	100%
Porcentaje de vehículos automotores modelos posteriores a 2010 que requieren sustitución de constancia de inscripción al REPUVE	100%
Vehículos con reporte de robo registrados en plataforma México detectados.	
Porcentaje de vehículos con reporte de robo registrados en plataforma México detectados.	100%

Procuración de justicia.

DOCUMENTO INFORMATIVO

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.2 Reconocer, garantizar y promover los derechos de las víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos, en especial el derecho a la asistencia, protección, atención, verdad, justicia, reparación integral, restitución de sus derechos violados, debida diligencia, para asegurar la reparación integral con un enfoque diferencial y transformador.	
Programa Presupuestario (PP): E026. Fortalecimiento a la atención y reparación a víctimas del delito y de violaciones a los derechos humanos .	
Objetivo (Propósito): Las personas víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que forman parte del Registro Estatal de Víctimas reciben adecuadas medidas de atención, asistencia, ayuda y reparación integral.	
Porcentaje de personas víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos que forman parte del Registro Estatal de Víctimas con medidas de atención, asistencia, ayuda y reparación integral otorgadas.	43%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Registro Estatal de Víctimas otorgado.	
Porcentaje de víctimas con inscripción al Registro Estatal de Víctimas.	97%
Porcentaje de víctimas con notificación al Registro Estatal de Víctimas dentro de los primeros 5 días de la aprobación.	83%
Medidas de atención y asistencia vinculadas.	
Porcentaje de víctimas con medidas de atención y asistencia vinculadas.	100%
Asesoría jurídica otorgada.	
Porcentaje de víctimas con asesoría jurídica otorgada.	100%
Víctimas con medidas de ayuda y asistencia otorgadas.	
Porcentaje de medidas de ayuda y asistencia otorgadas.	10%
Reparación integral otorgada.	
Porcentaje de reparaciones integrales otorgadas por delitos.	61%
Porcentaje de reparaciones integrales otorgadas por violaciones a derechos humanos.	66%
Políticas públicas en materia de personas víctimas del delito y de violaciones a derechos humanos implementadas.	
Porcentaje de políticas públicas ejecutadas en beneficio de la población objetivo de la CEARV, en atención de un delito o violación a sus derechos humanos.	100%
Porcentaje de políticas públicas diseñadas en beneficio de la población objetivo de la CEARV, en atención de un delito o violación a sus derechos humanos.	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	

1.4. Desarrollar estrategias integrales que faciliten la localización de personas desaparecidas, brindando apoyo a sus familias y contribuyendo a la investigación de estos casos en el Estado de Morelos	
Programa Presupuestario (PP): E022. Búsqueda de personas desaparecidas y no localizadas en el Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Las personas desaparecidas en Morelos son localizadas.	Meta
Porcentaje de personas localizadas.	75%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Acciones de búsqueda de personas desaparecidas o no localizadas realizadas.	
Porcentaje de búsqueda por patrones realizada.	100%
Porcentaje de búsqueda de familia realizada.	100%
Porcentaje de búsqueda generalizada realizada.	100%

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.4 Garantizar el derecho a la defensa en materia penal y el acceso a la justicia a la población que más lo necesita, que habita o transita en el Estado y que esté involucrada en la comisión de un delito o conducta antisocial.	
Programa Presupuestario (PP): E027. Defensoría Pública del Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Los justiciables cuentan con una adecuada asesoría jurídica y/o defensa técnica especializada	Meta
Porcentaje de personas atendidas.	80%
Porcentaje de personas de zonas de atención prioritaria atendidas.	90%
Estrategias (Componentes)/Indicadores	Meta
Acciones de defensoría técnica especializada en beneficio de los justiciables otorgadas.	
Porcentaje de personas representadas en materia penal.	100 %
Porcentaje de personas representadas en materia civil, administrativa, mercantil o familiar.	20%
Porcentaje de personas de asesoradas en materia penal	100%
Porcentaje de personas de asesoradas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa	70%
Porcentaje de personas orientadas	100%
Porcentaje de audiencias desahogadas en materia penal.	100%
Porcentaje de audiencias desahogadas en materia en materia civil, administrativa, mercantil o familiar.	100%
Porcentaje de Personas Privadas de la Libertad (PPL) visitadas por una persona defensora pública.	100%
Porcentaje de personas defensoras públicas asignadas a un caso.	100%
Porcentaje de solicitudes atendidas de justiciables para asesorías en materia penal, civil, mercantil, familiar o administrativo.	70%
Acciones de defensoría técnica especializada en beneficio de los justiciables de zonas de atención prioritaria o grupos vulnerados otorgadas.	
Porcentaje personas representadas en materia penal.	100%
Porcentaje de personas representadas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa.	20%
Porcentaje de personas asesoradas en materia penal.	100%
Porcentaje de personas asesoradas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa	70%
Porcentaje de personas orientadas	100%
Porcentaje de audiencias desahogadas en materia penal.	100%
Porcentaje de audiencias desahogadas en materia civil, mercantil, familiar y administrativa	100%
Porcentaje de Personas Privadas de la Libertad (PPL) visitadas por una persona defensora pública.	100%
Porcentaje de personas defensoras públicas asignadas a un caso.	100%
Porcentaje de solicitudes atendidas de justiciables para asesorías en materia penal, civil, mercantil, familiar o administrativo.	100%

Acciones en materia jurídica en los municipios y centros penitenciarios realizadas.	
Porcentaje de personas beneficiadas por medio de la unidad móvil itinerante.	100 %
Porcentaje de visitas realizadas en los centros penitenciarios por parte de los defensores públicos	100%
Porcentaje de visitas realizadas en los separos por parte de los defensores públicos	100%
Porcentaje de solicitudes validadas para atención por medio de la unidad móvil itinerante.	100%
Porcentaje de solicitudes recibidas de personas de atención prioritaria en municipios o centros penitenciarios.	100%
Acciones de profesionalización para las personas defensoras públicas implementadas.	
Porcentaje de acciones realizadas para la profesionalización de las personas defensoras públicas.	100%
Porcentaje de capacitaciones difundidas para los defensores públicos.	100%
Porcentaje de convenios de colaboración firmados con dependencias de los tres órdenes de gobierno y asociaciones civiles a favor de las personas de atención prioritaria.	100%

Derechos humanos **DOCUMENTO INFORMATIVO**

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.5 Garantizar el respeto y protección de los derechos humanos al pueblo morelense para erradicar la discriminación y la violencia hacia las personas que requieren atención prioritaria.	
Programa Presupuestario (PP): E018. Protección a los Derechos Humanos y No Discriminación.	
Objetivo (Propósito): Las personas que habitan y transitan en Morelos no son vulneradas en sus derechos humanos.	Meta
Tasa de variación de personas violentadas en sus derechos humanos.	-10%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Capacitación y asesoría en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos otorgada.	
Porcentaje de cursos de capacitación en materia de derechos humanos, diversidad sexual, prevención de trata de personas y no discriminación a los servidores públicos otorgados.	100%
Porcentaje de asesorías a servidores públicos y ciudadanía en general en materia de derechos humanos y diversidad sexual otorgadas.	100%
Quejas en materia de derechos humanos y discriminación resueltas.	
Porcentaje de quejas por actos, omisiones o prácticas sociales discriminatorias resueltas.	100%
Porcentaje de quejas y recomendaciones resueltas de los organismos defensores de derechos humanos.	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.7 Garantizar la protección de los derechos humanos y libertades para eliminar todo tipo de violencia y menoscabo de los derechos de la mujer, a fin de tener acceso a una vida libre de violencias.	
Programa Presupuestario (PP): E028. Fortalecimiento de la coordinación institucional del Poder Ejecutivo en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	
Objetivo (Propósito): Las secretarías, dependencias y entidades ejecutan suficientes políticas, programas, proyectos y acciones para prevenir, atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.	Meta
Porcentaje de secretarías, dependencias y entidades que cumplen con las acciones en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Coordinación institucional al interior del Poder Ejecutivo Estatal (SEPASE), para ejercer las funciones que al mismo se le otorgan en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra las mujeres.	

Porcentaje de acciones ejecutadas por parte de las autoridades integrantes del SEPASE en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	100%
Porcentaje de mesas de trabajo realizadas con autoridades de la Administración Pública Estatal (SEPASE) que previenen, atienden, sancionan y erradican la violencia contra la mujer.	100%
Servidores públicos estatales y municipales capacitados	
Porcentaje de convenios de colaboración elaborados con instituciones públicas o privadas para el desarrollo de capacitaciones en materia de prevención, atención, sanción y erradicación de la violencia contra la mujer.	100%
Porcentaje de avance realizado en la integración del directorio de personas servidoras públicas estatales y municipales	100%
Comités de vigilancia vecinal, laboral y escolar, en los 8 municipios con AVG para dar a conocer (preventivamente) los derechos de las niñas y mujeres operando.	
Porcentaje de comités de vigilancia vecinal, laboral y escolar integrados.	100%
Porcentaje de avance realizado en la elaboración de los lineamientos para la integración de comités de vigilancia vecinal, laboral y escolar	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.8 Garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las niñas, niños y adolescentes en el Estado de Morelos.	
Programa Presupuestario (PP): E.21. Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes en el Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Los tres ámbitos de gobierno y sector social tienen eficiente coordinación para la atención y protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes del estado de Morelos.	Meta
Porcentaje de sesiones ordinarias y extraordinarias del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de Morelos.	100 %
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Secretarías ejecutivas del sistema de protección integral de niñas, niños y adolescentes municipales fortalecidas.	
Porcentaje de secretarías ejecutivas municipales instaladas trabajando activamente.	100 %
Secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, y organismos autónomos coordinados en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	
Porcentaje de Secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo, y organismos autónomos coordinados en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	100 %
Marco jurídico en materia de protección de derechos de las niñas, niños y adolescentes fortalecidos.	
Porcentaje de revisiones realizadas a la normativa en materia de protección de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	100 %
Derechos de las niñas, niños y adolescentes difundidos.	
Porcentaje de campañas de difusión realizadas sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	100 %

Protección civil.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.9 Desarrollar e implementar un sistema integral de gestión de riesgos en el estado de Morelos, que permita la identificación, previsión, prevención, mitigación, auxilio, la recuperación y reconstrucción, generando pautas de desarrollo sostenible y resiliente, con el fin de proteger la vida, la infraestructura y el entorno.	
Programa Presupuestario (PP): N025. Gestión Integral de Riesgo y Protección Civil.	
Objetivo (Propósito): La población morelense tiene cultura de gestión integral de riesgos y de protección civil.	Meta
Tasa de variación de personas afectadas por fenómenos perturbadores.	16%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Fortalecimiento de información sobre peligros y riesgos en el estado de Morelos realizada.	
Porcentaje de capas actualizadas en el Atlas de riesgos estatal.	100%
Porcentaje de información sobre riesgos municipales disponible.	100%
Ámbitos de gobierno y sector social en materia de prevención coordinados.	
Porcentaje de acciones de coordinación realizadas en materia de prevención.	100%

Promoción y difusión en materia de prevención.	
Porcentaje de personas que reciben material de difusión en materia de prevención.	100%
Conocimiento otorgado a la población en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	
Porcentaje de personas capacitadas en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	100%
Porcentaje de hombres capacitadas en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	100%
Porcentaje de mujeres capacitadas en materia de gestión integral de riesgos y protección civil.	100%
Programas y simulacros de establecimientos de alto riesgo evaluados.	
Porcentaje de programas y simulacros de establecimientos de alto riesgo evaluados.	100%
Resoluciones en materia de riesgos a predios, proyectos e instalaciones existentes y/o de nueva creación, y desarrollos habitacionales emitidos.	
Porcentaje de resoluciones en materia de riesgos emitidas a predios, proyectos e instalaciones existentes y/o de nueva creación, y desarrollos habitacionales.	100%
Establecimientos, instalaciones de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos inspeccionados.	
Porcentaje de establecimientos de alto riesgo y vehículos que utilizan gas L.P. o gas natural y/o transportan materiales peligrosos o explosivos inspeccionados.	100%
Revisiones de medidas de seguridad de eventos programados.	
Porcentaje de revisiones realizadas de medidas de seguridad de eventos programados.	100%
Emergencias por fenómenos perturbadores atendidas.	
Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos químico-tecnológicos.	100%
Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos hidrometeorológicos.	100%
Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos geológicos.	100%
Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos socio-organizativos.	100%
Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos sanitario-ecológico.	100%
Porcentaje de emergencias atendidas por fenómenos astronómicos.	100%
Sistema de alertamiento sísmico operando.	
Porcentaje de eventos sísmicos con alertamiento temprano.	100%
Ámbitos de gobierno en materia recuperación y reconstrucción coordinados.	
Porcentaje de acciones de coordinación realizadas en materia de recuperación y reconstrucción post-desastre.	100%
Centros Regionales de Atención a Emergencias establecidos.	
Porcentaje de centros regionales de atención a emergencias implementados.	100%

EJE RECTOR 2 ECONOMÍA PARA EL BIENESTAR

Economía.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Generar las condiciones adecuadas para lograr un desarrollo económico sustentable y equitativo que garantice la mejora productiva y el bienestar de la población del Estado de Morelos.	
Programa Presupuestario (PP): E038. Emprendedurismo y productividad de las unidades económicas.	
Objetivo (Propósito): Las MIPYMES del sector de la transformación, comercialización y servicios del Estado de Morelos aumentan su productividad.	Meta
Porcentaje de unidades económicas solicitantes atendidas.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Unidades económicas para apoyos gubernamentales vinculadas.	
Porcentaje de unidades económicas vinculadas	100%
Empresas del Programa Orgullo Morelos fortalecidas.	
Porcentaje de ingresos totales de las empresas afiliadas al programa Orgullo Morelos	100%
Subsidios económicos a empresas exportadoras otorgados.	
Porcentaje de subsidios económicos a la inversión de empresas exportadoras otorgados	100%
Programa Presupuestario (PP): S133. Emprendimiento con bienestar.	
Objetivo (Propósito): Personas vulnerables por ingresos apoyadas para generar autoempleo.	Meta
Porcentaje de personas vulnerables por ingresos apoyadas para generar autoempleo.	0.26%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Emprendimientos productivos del programa Emprendiendo con Bienestar instalados y en desarrollo.	
Porcentaje de emprendimientos productivos instalados y en desarrollo del programa Emprendiendo con Bienestar.	100%
Emprendimientos productivos del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir, instalados y en desarrollo.	
Porcentaje de emprendimientos productivos instalados y en desarrollo del programa Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	100%
Programa Presupuestario (PP): F043. Impulso a la competitividad y promoción del empleo.	
Objetivo (Propósito): Las unidades económicas públicas y privadas del estado de Morelos tienen suficiente acceso a subsidios y financiamientos para la ejecución de programas y proyectos que incrementan la competitividad y generan empleos.	Meta
Porcentaje recursos financieros otorgados en subsidios de programas y/o proyectos.	100%
Porcentaje de programas y/o proyectos de inversión ejecutados por las unidades económicas públicas y privadas.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Subsidios otorgados.	
Porcentaje de subsidios otorgados a programas y/o proyectos de inversión.	100%
Programa Presupuestario (PP): F044. Apoyos a las MIPYMES Morelenses para el Desarrollo Empresarial.	
Objetivo (Propósito): Las micro, pequeñas y medianas empresas (Mipyme's) morelenses obtienen fondos para su fortalecimiento y posicionamiento.	Meta
Porcentaje de unidades económicas con subsidios recibidos.	80% (840)
Porcentaje de presupuesto otorgado en subsidios.	50%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyos directos al desarrollo empresarial y programas de fomento otorgados.	
Porcentaje de unidades económicas con subsidios otorgados.	80% (640)
Porcentaje del presupuesto de apoyos directos al desarrollo empresarial y programas de fomento otorgado en subsidios.	30%
Subsidios del Fondo Joven Emprendedor (IMPULSAJOVEN) otorgados.	

Porcentaje de unidades económicas de jóvenes con subsidios otorgados.	80% (200)
Porcentaje del presupuesto del Fondo Joven Emprendedor otorgado en subsidios.	20%
Programa Presupuestario (PP): E112 Fomento y promoción de las Inversiones para el Bienestar	
Objetivo (Propósito): Las inversiones en el Estado de Morelos de los sectores estratégicos y vocaciones productivas se diversifican y se fortalecen	Meta
Porcentaje de proyectos de los sectores estratégicos y vocaciones productivas que recibieron acompañamiento exitoso hasta su anuncio	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Carta de Proyectos de Inversión digital elaborado	
Porcentaje de proyectos de inversión integrados a la cartera de proyectos de inversión digital	100%
Programa Presupuestario (PP): E045. Financiamiento al sector productivo del Estado.	
Objetivo (Propósito): Las unidades económicas acceden a financiamientos con tasas accesibles y competitivas.	Meta
Porcentaje de unidades económicas en el Estado financiadas por Fondo Morelos.	5.5%
Porcentaje de unidades económicas financiadas que cumplieron con las Reglas de Operación de Fondo Morelos.	100%
Porcentaje de inversión otorgada en créditos a unidades económicas del Estado de Fondo Morelos.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Créditos otorgados a tasas preferenciales para la formalización de las micro y pequeñas empresas.	
Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales para la formalización de las micro y pequeñas empresas de mujeres y hombres morelenses.	100%
Créditos otorgados a tasas preferenciales para impulsar el crecimiento sostenible y la competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMES).	
Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasas preferenciales para impulsar el crecimiento sostenible y la competitividad de las Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMES).	100%
Créditos otorgados a tasas preferenciales para fortalecer a las empresas turísticas constituidas en Morelos.	
Porcentaje de unidades económicas con financiamiento otorgado a tasa preferencial para fortalecer a las empresas turísticas constituidas en Morelos.	100%
Programa Presupuestario (PP): Q046. Fomento para la innovación, ciencia y tecnología.	
Objetivo (Propósito): Las empresas e instituciones de base científica y tecnológica se instalan y permanecen en el Estado de Morelos	Meta
Tasa de empresas e instituciones de base científica y tecnológicas instaladas en Morelos por cada 100 mil habitantes de la PEA.	90%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Empresas de base tecnológica apoyadas.	
Porcentaje de empresas de base tecnológica apoyadas.	90%
Proyectos de propiedad intelectual apoyados.	
Porcentaje de proyectos de propiedad intelectual apoyados.	90%
Reconocimientos y/o estímulos a la innovación, la investigación, la actividad inventiva y la vinculación otorgados.	
Porcentaje de reconocimientos y/o estímulos a la innovación, la investigación, la actividad inventiva y la vinculación otorgados.	90%
Programas y/o eventos y/o acciones de divulgación para la apropiación de la ciencia, la tecnología y la innovación realizados.	
Porcentaje de participación de personas en programas de y/o eventos y/o acciones de divulgación para la apropiación de la ciencia, la tecnología y la innovación realizados.	90%
Programas y/o eventos y/o acciones de fortalecimiento a los posgrados en el estado de Morelos realizados.	
Porcentaje de participación de personas en programas de y/o eventos y/o acciones de fortalecimiento a los posgrados realizados.	90%
Programa Presupuestario (PP): R042. Fideicomiso Parque Científico y Tecnológico Morelos.	
Objetivo (Propósito): Ecosistema de Innovación robusto para el Desarrollo y Crecimiento de Empresas de base tecnológica.	Meta
Tasa de empresas e instituciones científicas y tecnológicas instaladas en Morelos por cada cien mil habitantes de la PEA	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta

Empresas e instituciones instaladas dentro del Parque Científico y Tecnológico Morelos vinculadas	
Porcentaje de servicios de vinculación ofrecidos a las empresas e instituciones dentro del Parque Científico y Tecnológico Morelos	100%

Trabajo.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
1.6 Promover, coordinar y ejecutar acciones de gobierno dirigidas a la igualdad sustantiva, la justicia social y la plena efectividad de los derechos de las niñas, adolescentes y mujeres, que, desde un enfoque interseccional, intercultural y con perspectiva de género, impulsen su desarrollo integral, desde una política eficaz.	
Programa Presupuestario (PP): S134. Corazón de mujer.	
Objetivo (Propósito PP): Las mujeres de 55 a 59 años que radican en el estado de Morelos, reciben un apoyo económico que contribuye a mejorar su calidad de vida.	Meta
Porcentaje de mujeres de 55 a 59 años que radican en el estado de Morelos reciben apoyo económico.	70%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyo económico a mujeres de 55 a 59 años otorgado de acuerdo al padrón actualizado.	
Porcentaje de mujeres de 55 a 59 años beneficiadas con apoyo económico entregado de acuerdo al padrón actualizado.	90%
Apoyo económico por fallecimientos de las beneficiarias del programa otorgado	
Porcentaje de apoyos económicos otorgados por fallecimiento de las beneficiarias del programa.	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Lograr una mayor inserción de personas trabajadoras en el empleo formal, fomentando la capacitación y fortaleciendo la protección y promoción de sus derechos laborales, con la mejora constante en la procuración y la impartición de justicia laboral, privilegiando la conciliación para la prevención o solución de conflictos obrero patronales.	
Programa Presupuestario (PP): E040. Fortalecimiento laboral.	
Objetivo (Propósito): La población buscadora de empleo accede a oportunidades de colocación formal mediante servicios de vinculación laboral.	Meta
Porcentaje de personas buscadoras de empleo colocadas mediante los servicios y subprogramas del SNE Morelos.	29.8%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Servicios de vinculación laboral del SNE proporcionados a las personas buscadoras de empleo en el estado de Morelos.	
Porcentaje de personas colocadas en un empleo mediante los servicios de vinculación laboral.	26.1%
Programas y servicios de Movilidad Laboral del SNE proporcionados a la población buscadora de empleo.	
Porcentaje de personas colocadas en un empleo formal mediante los programas y mecanismos de Movilidad Laboral.	80.1%
Programa de impulso al Bienestar Laboral brindado a la población buscadora de empleo.	
Porcentaje de personas apoyadas mediante el programa de impulso al Bienestar Laboral	60%
Programa Presupuestario (PP): E041. Justicia y equilibrio laboral.	
Objetivo (Propósito): Promover la Cultura de la conciliación para la resolución de conflictos de carácter laboral, que se presentan en los centros de trabajo establecidos en el Estado de Morelos, entre el Trabajador y Patrón.	Meta
Porcentaje de conflictos laborales resueltos en los órganos jurisdiccionales.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Representación Jurídica otorgada para las y los trabajadores del sector público y privado en conflicto laboral otorgada.	
Porcentaje de trabajadoras y trabajadores del sector público en conflicto laboral representados jurídicamente	100% (406)
Porcentaje de trabajadoras y trabajadores del sector privado en conflicto laboral representados jurídicamente	100% (408)
Inspecciones realizadas a centros de trabajo de competencia estatal.	
Porcentaje de inspecciones realizadas a los centros de trabajo del sector privado de competencia estatal.	100% (220)
Juicios laborales concluidos.	

Porcentaje de juicios consumados a través de laudos.	100% (650)
Juicios individuales de trabajo concluidos en las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	
Porcentaje de juicios individuales de trabajo concluidos en las Juntas Especiales de la Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	16% (3000)
Conflictos colectivos de trabajo concluidos en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	
Porcentaje de conflictos colectivos de trabajo concluidos en la Junta Local de Conciliación y Arbitraje del Estado de Morelos.	14% (8)
Programa Presupuestario (PP): E048. Conciliación laboral en el Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Las personas trabajadoras y empleadoras en el Estado de Morelos, atienden sus conflictos laborales de competencia local, a través de la conciliación laboral prejudicial.	Meta
Porcentaje de conflictos laborales atendidos.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Convenios de conciliación realizados.	
Porcentaje de convenios de conciliación realizados ante el Centro de Conciliación Laboral del Estado de Morelos.	100%

Turismo.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
2.3 Contribuir a consolidar a Morelos en un destino turístico de primer nivel, combinando una oferta diversa e inclusiva y de calidad internacional, que involucre a las comunidades; donde se promueva la preservación y el uso responsable del patrimonio histórico, cultural y tradicional; dentro de un marco de sostenibilidad que valore y proteja la rica biodiversidad del Estado.	
Programa Presupuestario (PP): F090. Desarrollo turística.	
Objetivo (Propósito): Morelos es consolidado como destino turístico de primer nivel.	Meta
Porcentaje de ocupación hotelera.	45.52 %
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Estrategias de promoción turística para posicionar a Morelos como destino en los mercados nacional e internacional implementadas.	
Porcentaje de estrategias de promoción turística implementadas.	100%12
Productos y/o experiencias turísticas desarrolladas.	
Porcentaje de productos turísticos y/o experiencias turísticas desarrolladas.	5
Certificación de prestadores de servicios turísticos en estándares de calidad realizada.	
Porcentaje de prestadores de servicios turísticos certificados en estándares de calidad.	40
Proyectos audiovisuales, culturales y artísticos en locaciones de Morelos realizados.	
Porcentaje de proyectos audiovisuales realizados en locaciones de Morelos.	50
Proyectos de infraestructura turística en el Estado aprobados.	
Porcentaje de proyectos de infraestructura turística aprobados.	2
Programa Presupuestario (PP): F091. Promoción turística de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Los empresarios del sector turismo de Morelos obtienen mayor promoción turística.	Meta
Tasa de variación de afluencia turística en Morelos.	5% (125,650)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Promoción de Morelos en ferias, exposiciones y presentaciones de destino realizada.	
Porcentaje de promoción de Morelos en ferias, exposiciones y presentaciones de destino realizada.	100% (14)
Promoción turística con empresarios realizada.	
Porcentaje de eventos realizados de promoción turística.	100% (10)
Promoción de Morelos en medios masivos e impresos y medios digitales realizada.	
Porcentaje de campañas promocionales en radio, televisión y medios digitales e impresos realizadas.	100% (20)
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	

2.3 Consolidar a Morelos en un destino turístico de primer nivel, combinando una oferta diversa e inclusiva y de calidad internacional, que involucre a las comunidades; donde se promueva la preservación y el uso responsable del patrimonio histórico, cultural y tradicional; dentro de un marco de sostenibilidad que valore y proteja la rica biodiversidad del Estado.	
Programa Presupuestario (PP): E092. Centro de Congresos y Convenciones Morelos.	
Objetivo (Propósito): Morelos cuenta con un espacio de vanguardia y seguro para la realización de diferentes eventos.	Meta
Tasa de eventos realizados en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones Morelos (FCCCM).	17% (10 eventos)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Eventos en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones de Morelos Realizados (FCCCM).	
Porcentaje de eventos realizados en el Fideicomiso Centro de Congresos y Convenciones de Morelos.	15% (6 eventos)
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
2.3 Consolidar a Morelos en un destino turístico de primer nivel, combinando una oferta diversa e inclusiva y de calidad internacional, que involucre a las comunidades; donde se promueva la preservación y el uso responsable del patrimonio histórico, cultural y tradicional; dentro de un marco de sostenibilidad que valore y proteja la rica biodiversidad del Estado.	
Programa Presupuestario (PP): E093. Balneario Agua Hedionda.	
Objetivo (Propósito): La población visita el Balneario Agua Hedionda, ofertado como un producto turístico de primer nivel, de calidad y alto valor turístico.	Meta
Tasa de variación de los visitantes al balneario.	3%
Tasa de variación de los ingresos financieros obtenidos.	3%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Promoción del Balneario Agua Hedionda realizada.	
Porcentaje de campañas de promoción realizadas en redes sociales, página web e impresos.	100%
Instalaciones de Primer Nivel del Balneario Agua Hedionda con mantenimientos continuos y periódicos realizados.	
Porcentaje de mantenimientos realizados a las instalaciones.	100%
Personas atendidas con los programas sociales, personas de la tercera edad, personas con capacidades diferentes, que aseguren la inclusión, el bienestar social y salud de personas vulnerables del Estado.	
Porcentaje de personas atendidas mediante los programas sociales.	100%

Campo.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
2.4 Fortalecer el desarrollo sostenible del sector agropecuario mediante políticas públicas inclusivas, innovación tecnológica y capacitación, asegurando el acceso equitativo a recursos para fortalecer la productividad, competitividad y bienestar de las y los productores en Morelos.	
Programa Presupuestario (PP): S049. Morelos Agroecológico.	
Objetivo (Propósito): Los productores agropecuarios de Morelos adoptan prácticas agroecológicas en sus procesos de producción.	Meta
Porcentaje de productores agropecuarios de Morelos que adoptan prácticas agroecológicas en sus procesos de producción.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyos económicos a productores agropecuarios entregados.	
Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Agroecología en Morelos.	100%
Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Maíces Nativos y Cultivos Estratégicos.	100%
Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Aprovechamiento del Agua de Lluvia para el Campo.	100%
Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Arroz Tradición Morelos.	100%

Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Impulsando Nopal y Aguacate	100%
Porcentaje de apoyos económicos aprobados para Producción de Hortalizas para el Bienestar	100%
Continuación con la Integración y elaboración de mapas de fertilidad para el Estado de Morelos realizados	
Porcentaje mapas de fertilidad para el Estado de Morelos integrados y elaborados	100%
Servicios de sanidad e inocuidad agrícola para la vigilancia y supervisión en el cumplimiento de las normas fitosanitarias realizados	
Porcentaje del servicio de sanidad e inocuidad agrícola para la vigilancia y supervisión en el cumplimiento de las normas fitosanitarias realizados	100%
Porcentaje de campañas de Sanidad Animal y Sanidad Acuicola realizadas.	100%
Programa Presupuestario (PP): S050. Fomento ganadero y acuícola para el bienestar.	
Objetivo (Propósito): Los productores pecuarios y acuícolas aumentan su productividad.	Meta
Tasa de variación de la superficie con uso o vocación agropecuaria en Morelos.	2%
Tasa de variación del porcentaje de la aportación de Morelos al volumen nacional de producción agrícola, pecuaria y pesquera.	2%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyos económicos a productores pecuarios y acuícolas entregados.	
Porcentaje de productores pecuarios beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de productos alimenticios para ganado y materiales para la construcción de cercos perimetrales	100%
Porcentaje de productores pecuarios beneficiados con la adquisición de vientres, sementales de distintas especies pecuarias, además de acemilas	100%
económico para la adquisición de productos farmacéuticos veterinarios y pago para la reposición de cabezas de ganado sacrificadas por contingencias sanitarias	100%
Porcentaje de productores beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de insumo apícola	100%
Porcentaje de productores pecuarios y acuícolas beneficiados mediante apoyo económico para la rehabilitación y la construcción de corrales ganaderos y estanques	100%
Porcentaje de productores pecuarios beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de maquinaria pecuaria	100%
Porcentaje de productores pecuarios beneficiados mediante apoyo económico para la adquisición de infraestructura hidroagrícola	100%
Porcentaje de solicitantes beneficiados con la adquisición de aves de postura y alimento	100%
Porcentaje de productores acuícolas y pescadores beneficiados con la adquisición de alevines de tilapia y geomembrana	100%
Servicios de movilidad, inspección y trazabilidad implementados.	
Porcentaje de servicios de movilidad, inspección y trazabilidad implementados.	100%
Servicios del registro electrónico de movilización REEMO realizados.	
Porcentaje de servicios del registro electrónico de movilización REEMO realizados.	100%
Programa Presupuestario (PP): S136. Comercialización agropecuaria justa.	
Objetivo (Propósito): Las personas físicas o morales y organizaciones públicas o privadas aumentan su comercialización.	Meta
Porcentaje personas físicas o morales y organizaciones públicas o privadas desarrollan o fomentan actividades de producción, comercio, industria o servicios en los sectores agropecuario o agroindustrial.	100%
Porcentaje de personas físicas o morales y organizaciones públicas o privadas que aumentan sus ingresos.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyos económicos para la Vanguardia Agroindustrial entregados.	
Porcentaje de apoyos económicos para la innovación e implementación de tecnologías entregados.	100%
Porcentaje de apoyos económicos para estudios especializados entregados,	100%
Apoyos económicos para el Desarrollo Competitivo entregados.	
Porcentaje de apoyos económicos para capacitación, formación y/o asistencia especializada entregados.	100%
Porcentaje de apoyos económicos para certificación de productos agropecuarios entregados.	100%

Apoyos económicos para la Comercialización y Exportación Agropecuaria entregados.	
Porcentaje de apoyos económicos para promoción comercial entregados.	100%
Porcentaje de apoyos económicos para el fomento a las exportaciones entregados.	100%
Apoyos económicos para la Infraestructura y Equipamiento para la Comercialización Agropecuaria entregados.	
Porcentaje de apoyos económicos para la construcción o rehabilitación de instalaciones entregados	100%
Porcentaje de apoyos económicos para la adquisición o instalación de maquinaria o equipamiento entregados.	100%
Programa Presupuestario (PP): U137. Campo seguro rumbo a la seguridad alimentaria.	
Objetivo (Propósito): Las personas productoras agropecuarias mejoran su capacidad de inversión y crecimiento.	Meta
Porcentaje de personas productoras agropecuarias que mejoran su capacidad de inversión y crecimiento.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Capacitaciones y asistencias técnicas realizadas.	
Porcentaje de productores agrícolas capacitados.	100%
Porcentaje de productores pecuarios y acuícolas capacitados.	100%
Porcentaje de productores agrícolas que reciben asesoría técnica	100%
Porcentaje de productores pecuarios y acuícolas que reciben asesoría técnica.	100%
Infraestructura rural mejorada.	
Porcentaje de productores agrícolas que reciben asesoría técnica.	100%
Programa Campo Protegido otorgado.	
Porcentaje de aseguramientos otorgados del Programa Campo Protegido.	100%
Programa Agroprotege Morelos otorgado.	
Porcentaje de aseguramientos entregados del Programa Agroprotege Morelos.	100%
Programa de Financiamiento a la Mediana Empresa Agroalimentaria y Rural (PROEM) otorgado.	
Porcentaje de financiamientos entregados del Programa de Financiamiento a la Mediana Empresa Agroalimentaria y Rural.	100%
Programa Crédito a la Palabra para el Campo otorgado.	
Porcentaje de financiamientos otorgados por el Programa Crédito a la Palabra.	100%
Programa de Seguimiento al Financiamiento Agropecuario otorgado.	
Porcentaje de garantías y pago de intereses realizados.	100%
Participación ciudadana fomentada.	
Porcentaje de personas productoras que asisten a los COMUNDERS tras recibir asesoría.	100%

Infraestructura

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
2.5 Consolidar la infraestructura local, regional y obra pública en general, con un enfoque de calidad, fiable y sustentable para el desarrollo económico integral del Estado.	
Programa Presupuestario (PP): K051. Infraestructura pública	
Objetivo (Propósito): La demanda de la obra pública es atendida.	Meta
Tasa de variación de la inversión ejercida en Obra Pública.	100%
Porcentaje de Obras Entregadas.	100%
Porcentaje de Obras Concluidas.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Infraestructura de seguridad pública construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en Infraestructura de Seguridad Pública.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de seguridad pública concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de seguridad pública entregadas.	100%
Infraestructura de procuración de justicia construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en Infraestructura de procuración de justicia.	100%
Porcentaje de obras de Infraestructura de procuración de justicia concluidas.	100%
Porcentaje de obras de Infraestructura de procuración de justicia entregadas.	100%
Infraestructura deportiva construida o rehabilitada.	

Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura deportiva.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura deportiva concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura deportiva entregadas.	100%
Infraestructura de turismo construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura de turismo.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de turismo concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de turismo entregadas.	100%
Infraestructura de cultura construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura de cultura.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de cultura concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de cultura concluidas.	100%
Infraestructura institucional construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en Infraestructura Institucional.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura institucional concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura institucional entregadas.	100%
Infraestructura urbana construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura urbana.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura urbana concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura urbana entregadas.	100%
Infraestructura de educación superior construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación superior.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de educación superior entregadas.	100%
Infraestructura de educación media superior construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación media superior.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de educación media superior entregadas.	100%
Infraestructura de educación básica construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de educación básica.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de educación básica entregadas.	100%
Infraestructura de vialidades y carreteras construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura de vialidades y carreteras.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de vialidades y carreteras entregadas.	100%
Infraestructura de salud construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de salud.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de salud concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de salud entregadas.	100%
Infraestructura eléctrica construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura eléctrica.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de eléctrica concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura eléctrica entregadas.	100%
Infraestructura social construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en infraestructura social.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de social concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura social entregadas.	100%
Infraestructura económica construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura económica.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura económica concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura económica entregadas.	100%
Infraestructura de vivienda construida o rehabilitada.	
Porcentaje de inversión ejercida en obras de infraestructura de vivienda.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda concluidas.	100%
Porcentaje de obras de infraestructura de vivienda entregadas.	100%
Requerimientos transversales de obra cumplidos.	
Porcentaje de actividades realizadas de requerimientos generales de obras.	100%

Objetivo Estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
2.6 Fortalecer la infraestructura carretera de cuota estatal para proporcionar los servicios de conectividad con la región centro del país y con la región Golfo – Pacífico.	
Programa Presupuestario (PP): E032. Infraestructura carretera para el desarrollo económico y sustentable de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Infraestructura carretera de cuota estatal eficiente.	Meta
Porcentaje de kilómetros en condiciones transitables de la red carretera administrada por el Operador de Carreteras de Cuota o terceros.	100 %
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Autopista Siglo XXI, Tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km operando eficientemente.	
Porcentaje de kilómetros de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco en óptimas condiciones.	100 %
Compromiso social cumplido, derivado de la construcción del tramo: Huazulco - Jantetelco (6.5 km) de la Autopista Siglo XXI.	
Porcentaje de compromiso obra social, derivados de la construcción de la Autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km.	100 %
Tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Régimen de pequeña propiedad) expropiado.	
Porcentaje de procedimiento expropiatorio de las parcelas y propiedades afectadas por la construcción de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Régimen de pequeña propiedad).	25 %
Tramo: Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Régimen de propiedad social) expropiado.	
Porcentaje de procedimiento expropiatorio de las parcelas afectadas por la construcción de la autopista Siglo XXI, tramo Huazulco - Jantetelco 6.5 km. (Regimen de propiedad social).	25%
Autopista Nepantla - Oaxtepec de 15.00 km., construida y en operación.	
Porcentaje de kilómetros construidos de la autopista Nepantla - Oaxtepec de 15.00 km.	
Libramiento Ecológico "El Texcal" construido y en operación.	
Porcentaje de Kilómetros del libramiento Ecológico "El Texcal" construidos y en operación.	

Movilidad y transporte

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
2.7 Garantizar un transporte público, privado y particular de calidad, sustentable, accesible y seguro.	
Programa Presupuestario (PP): E030. Movilidad segura y responsable en el transporte privado y particular.	
Objetivo (Propósito): Regular el parque vehicular del Estado de Morelos.	Meta
Porcentaje de unidades de transporte privado y particular reguladas.	60%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Unidades de servicio de transporte privado y particular reguladas y actualizadas.	
Porcentaje de unidades de transporte privado y particular reguladas y actualizadas.	60%
Programa de Revista Mecánica implementado.	
Porcentaje de unidades del transporte privado y particular que cumplen con las condiciones físico-mecánicas para circular de manera segura.	40%
Unidades del servicio de transporte privado reguladas.	
Porcentaje de las unidades del transporte privado reguladas.	6%
Programa Presupuestario (PP): E031. Sistema de transporte público, justo, digno y sustentable.	
Objetivo (Propósito): Los habitantes de Morelos cuentan con transporte público regulado y modernizado.	Meta
Porcentaje de unidades de transporte público reguladas.	65%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Concesiones del servicio de transporte público reguladas.	
Porcentaje de concesiones del servicio de transporte público reguladas.	70%
Programa de Revista Mecánica implementado.	
Porcentaje de unidades del transporte público que cumplen con la revista mecánica.	50%
Programa de supervisión operativa implementado.	

Porcentaje de las unidades del transporte público supervisadas.	12%
Transporte público modernizado, y la movilidad segura y accesible Impulsada.	
Porcentaje de acciones realizadas para impulsar la modernización del transporte público, y la movilidad segura y accesible.	70%

DOCUMENTO INFORMATIVO

EJE RECTOR 3 BIENESTAR PARA EL PUEBLO

Bienestar

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Garantizar el desarrollo integral y sostenible de las personas, zonas y comunidades de atención prioritaria en el Estado de Morelos, con un enfoque de construcción de paz, derechos humanos, inclusión social y diversidad, promoviendo el bienestar, el respeto a las dinámicas locales, la participación activa y la mejora de las condiciones de vida.	
Programa Presupuestario (PP): E107. Fortalecimiento para el Bienestar de las Comunidades de Atención Prioritaria.	
Objetivo (Propósito): Inclusión, igualdad y bienestar de las comunidades de atención prioritarias (Personas LGBTIQ+, Personas Adultas Mayores y Personas con Discapacidad).	Meta
Porcentaje de personas adultas mayores, con discapacidad y LGBTIQ+ beneficiadas.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Programa Fortalecimiento para el Bienestar de las personas LGBTIQ+ del Estado de Morelos	
Porcentaje de personas de la comunidad LGBTIQ+ beneficiadas con apoyo económico.	100%
Porcentaje de personas de la comunidad LGBTIQ+ capacitadas.	100%
Acciones para el bienestar de las personas LGBTIQ+ en Morelos	
Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas de la comunidad LGBTIQ+.	100%
"Repárame" Programa de Entrega de Aparatos Funcionales y Apoyos para la Reparación de Sillas de Ruedas Clínicas de Personas con Discapacidad y Movilidad Reducida Permanente en el Estado de Morelos"	
Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas con apoyos de reparación de sillas de ruedas clínicas.	100%
Acciones para el bienestar de las personas con discapacidad implementadas.	
Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas con discapacidad.	100%
"Baño Seguro" Programa de Adaptación de Baños para Personas Adultas Mayores (PAM) del Estado de Morelos	
Porcentaje de personas adultas mayores beneficiadas con equipamiento para baños.	100%
Acciones para el bienestar de las personas adultas mayores implementadas.	
Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de las personas adultas mayores.	100%
"CuidaTe"	
Porcentaje de acciones realizadas para el bienestar de las personas cuidadoras primarias.	100%
Programa Presupuestario (PP): F110. Programa de Territorios de Paz y Buen Vivir.	
Objetivo (Propósito): Los habitantes de las zonas de atención prioritaria disponen de suficientes acciones y apoyos sociales para fortalecer el tejido social.	Meta
Porcentaje de Zonas de Atención Prioritaria atendidas.	12%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Formación comunitaria integral para el buen vivir realizada.	
Porcentaje de actividades educativas realizadas.	100%
Porcentaje de consejos comunitarios constituidos.	100%
Nodos de Desarrollo Comunitario (Petate de colores) operando.	
Porcentaje de nodos de desarrollo comunitario operando.	100%
Porcentaje de encuentros de experiencias comunitarias realizados.	100%
Espacios colaborativos para el buen vivir (semillas de esperanza) operando.	
Porcentaje de espacios colaborativos para el buen vivir operando.	100%
Programa Presupuestario (PP): E111. Programa de infraestructura básica para el bienestar.	
Objetivo (Propósito): La población de las Zonas de Atención Prioritaria (ZAP) incrementan su participación en proyectos especiales de atención integral.	Meta
Porcentaje de Zonas de Atención Prioritarias beneficiadas.	60%
Porcentaje de recursos del Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE) ejecutados.	99%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Comités de participación social operando.	

Porcentaje de comités de participación social operando de las obras de infraestructura social.	100%
Obras de infraestructura social concluidas.	
Porcentaje de obras de infraestructura social concluidas.	100%
Comunidades de Convivencia para el Bienestar operando.	
Porcentaje de Comunidades de Convivencia para el Bienestar operando.	100%
Programa Presupuestario (PP): E109. Programa para Consolidar el Bienestar Integral de las Juventudes y Adolescencias	
Objetivo (Propósito): Las personas jóvenes y adolescentes de edades de 12 a 29 años del estado de Morelos, tiene bienestar social y económico.	Meta
Porcentaje de implementación del Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Incorporación de la perspectiva de las adolescencias y juventudes en el Estado de Morelos.	
Porcentaje de acuerdos y convenios formalizados.	100%
Porcentaje de cursos, talleres, capacitaciones, conferencias y/o actividades para fortalecer las habilidades de las personas Titulares de las instancias de la Juventud y/o su población objetivo, con el fin de mejorar la gestión pública y promover el desarrollo social.	100%
Porcentaje de sesiones y/o mesas de trabajo interinstitucionales con autoridades estatales, municipales, federales y/o organismos/autoridades internacionales.	100%
Impulso y desarrollo de acciones y proyectos de jóvenes mediante apoyos económicos, premios, recompensas y otros subsidios.	100%
Porcentaje de publicaciones en medios digitales institucionales.	100%
Porcentaje de personas jóvenes que fueron beneficiadas	100%
Porcentaje de solicitudes dictaminadas sobre apoyos económicos y en especie.	100%
Porcentaje de Reglas de Operación publicadas en el órgano oficial respecto a las programadas	100%
Porcentaje de avance realizado sobre las reglas de operación de los apoyos económicos y en especie.	100%
Cursos, talleres, platicas, capacitaciones y asesorías sobre los Objetivos del Desarrollo Sostenible (ODS) para personas adolescentes y jóvenes.	
Porcentaje de materiales de contenido digitales, físicos o audiovisuales dirigidos a las adolescencias y juventudes	100%
Porcentaje de cursos, talleres, platicas, capacitaciones y/o asesorías impartidas sobre prevención del delito	
Porcentaje de adolescentes y jóvenes que participan en los cursos y campañas realizadas en materia de prevención y promoción del cuidado de la salud integral.	100%
Mecanismos de participación política y coordinación interinstitucional para el fortalecimiento del liderazgo de adolescencias y juventudes	
Porcentaje de Juventudes que participan en las conferencias, capacitaciones, talleres y/o asesorías con liderazgo juveniles y estudiantiles	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Promover el reconocimiento, protección y difusión de los derechos, de la historia y las diferentes manifestaciones culturales de las comunidades y pueblos indígenas y afromexicanas dentro del Estado de Morelos.	
Programa Presupuestario (PP): E130. Empoderamiento a comunidades indígenas y afromexicanas del Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Las personas de comunidades y pueblos indígenas y afromexicanos acceden a programas de atención social y económica para la preservación de su cultura e identidad.	Meta
Porcentaje actual de personas de comunidades y pueblos indígenas y afromexicanos en el Estado de Morelos.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Cocineras tradicionales con identidad indígena y afromexicana con apoyos entregados para preservar la cocina tradicional de los pueblos originarios.	
Porcentaje de cocineras tradicionales que recibieron apoyos para preservar la cocina tradicional de los pueblos originarios.	100%
Talleres para la revitalización de la lengua de pueblos originarios impartidos.	
Porcentaje de talleres para la revitalización de la lengua de pueblos originarios impartidos.	100%
Apoyos para el fortalecimiento y promoción de los rituales, fiestas y ceremonias ancestrales otorgados.	

Porcentaje de personas beneficiadas con apoyos para el fortalecimiento y promoción de los rituales, fiestas y ceremonias ancestrales.	100%
Apoyos para la rehabilitación de espacios de sanación comunitarias y salud intercultural otorgados.	
Porcentaje de apoyos para la rehabilitación de espacios de sanación comunitarias y salud intercultural otorgados.	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Fortalecer la identidad binacional, los derechos y las oportunidades económicas, sociales, educativas y culturales de las personas migrantes morelenses en el exterior, mediante la implementación de políticas públicas integrales y sustentables, plataformas tecnológicas y programas de vinculación y fondeo que atiendan sus necesidades y aspiraciones.	
Programa Presupuestario (PP): E132 Migrantes en el corazón.	
Objetivo (Propósito): Los migrantes tienen mayor acceso a mecanismos que garanticen el ejercicio de los derechos humanos como ciudadanos binacionales.	Meta
Porcentaje de casos atendidos que garantizan el ejercicio de los derechos humanos como ciudadanos binacionales.	70%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyo económico para repatriados otorgado.	
Porcentaje de apoyos económicos a migrantes repatriados otorgados.	50%
Apoyo económico a las familias de las personas fallecidas otorgado.	
Porcentaje de apoyos económicos otorgados a familias de las personas fallecidas.	40%
Apoyo económico a migrantes en situación crítica de salud otorgado.	
Porcentaje de migrantes con apoyo económico en situación crítica de salud otorgado.	50%
Derecho identitario de los migrantes fomentado.	
Porcentaje de actividades realizadas para fortalecer la identidad cultural.	30%
Acciones para migrantes otorgadas.	
Porcentaje de acciones para migrantes otorgadas.	60%

Programa Presupuestario (PP): P108. Sistema Estatal de Monitoreo y Evaluación del Desarrollo Social.	
Objetivo (Propósito): Los programas sociales del desarrollo social tienen seguimiento y evaluación.	Meta
Porcentaje de programas sociales evaluados y monitoreados.	90%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Programas de desarrollo social monitoreados.	
Porcentaje de programas de desarrollo social monitoreados.	90%
Evaluaciones externas e internas realizadas.	
Porcentaje de evaluaciones externas realizadas.	90%
Porcentaje evaluaciones internas realizadas.	90%
Aspectos susceptibles de mejora atendidos.	
Porcentaje de recomendaciones derivadas de evaluaciones externas atendidas.	90%
Contraloría Social (CS) aplicada.	
Porcentaje de programas sociales supervisados por la contraloría social.	90%
Porcentaje de quejas de contraloría social atendidas.	90%

Educación.

Programa Presupuestario (PP): E052. Servicios de regulación de educación media superior y superior del Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): La Dirección General de Educación Media Superior y Superior brinda servicios educativos de calidad y realiza la regulación de las Instituciones Educativas Privadas de Nivel Medio Superior y Superior.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal en las instituciones educativas privadas de educación media superior y superior.	30%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios (RVOE) otorgado.	

Porcentaje de RVOE otorgados.	100%
Trámites de servicios educativos otorgados.	
Porcentaje de trámites de servicios educativos otorgados.	100%
Programa Presupuestario (PP): E053. Educación básica inclusiva y humanista.	
Los niños, niñas y adolescentes cuentan con educación básica inclusiva, equitativa y de calidad.	
Porcentaje de cobertura en educación secundaria.	92.11%
Porcentaje de cobertura en educación primaria.	89.73%
Porcentaje de cobertura en educación preescolar.	54.00%
Estudios de factibilidad para la construcción de escuelas de educación básica elaborados.	
Porcentaje de estudios de factibilidad para la construcción de escuelas de educación básica elaborados.	100%
Niñas y niños de 45 días de nacidos a 3 años en Centros de Atención Infantil (CAI) y en Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia atendidos (CCAPI).	
Porcentaje de niñas y niños de 45 días de nacidos a 3 años atendidos en Centros de Atención Infantil y en Centros Comunitarios de Atención a la Primera Infancia.	100%
Niñas y niños de 3 a 6 años de edad con educación preescolar.	
Porcentaje de niñas y niños de 3 a 6 años de edad con educación preescolar.	54%
Niñas, niños, adolescentes y jóvenes desde los 45 días de nacido hasta los 15 años de edad con educación especial otorgada.	
Porcentaje de niñas, niños, adolescentes y jóvenes desde los 45 días de nacido hasta los 15 años de edad con educación especial otorgada.	100%
Hijas e hijos de los trabajadores del IEBEM que estudian en escuelas públicas con beca otorgada.	
Porcentaje de hijas e hijos de los trabajadores del IEBEM que estudian en escuelas públicas con beca otorgada.	100%
Programa de Atención Directa a la escuela otorgado.	
Porcentaje de escuelas beneficiadas con apoyo económico.	100%
Escuelas de educación básica con mobiliario escolar entregado	
Porcentaje de escuelas de educación básica beneficiadas con mobiliario escolar.	100%
Porcentaje de lotes de mobiliario escolar entregado.	36%
Programa Binacional de Educación Migrante otorgado.	
Porcentaje de revalidación de estudios realizados fuera del sistema educativo nacional.	100%
Programa Estatal de Escuelas Migrantes Jornaleros otorgado.	
Porcentaje de alumnos migrantes jornaleros atendidos en el nivel preescolar, primaria y telesecundaria.	100%
Servicios educativos de nivel básico intercultural y bilingüe otorgados.	
Porcentaje de alumnos indígenas atendidos.	100%
Adultos de 15 años en adelante con educación básica otorgada.	
Porcentaje de adultos de 15 años en adelante atendidos con educación básica.	2%
Alumnas y alumnos de educación básica con Libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena para el alumno como maestros entregados.	
Porcentaje alumnas y alumnos de educación básica con Libros de texto de lectura y libros de la comunidad indígena entregados.	19%
Porcentaje de maestros y maestras de educación básica con Libros de la comunidad indígena, entregados.	24%
Programa Nacional de Ingles otorgado.	
Porcentaje de niñas y niños de tercer año de secundaria con certificación en la disciplina de inglés.	0.21%
Porcentaje de niñas y niños de sexto grado de primaria con certificación en la disciplina de inglés.	0.22%
Porcentaje de niñas y niños de nivel preescolar atendidos con disciplina de inglés.	1%
Porcentaje de niñas y niños de nivel primaria atendidos con disciplina de inglés.	48%

Alumnas y alumnos del internado Emiliano Zapata IEP23 con educación básica entregada.	
Porcentaje de alumnas y alumnos atendidos en el internado Emiliano Zapata.	100%
Alumnas de la Escuela Secundaria Técnica no. 1, "Gral. Lázaro Cárdenas del Río" con servicio de internado entregado.	
Porcentaje de alumnas de la Escuela Secundaria Técnica no. 1, "Gral. Lázaro Cárdenas del Río" con servicio de internado entregado.	100%
Adolescentes de 12 a 15 años de edad con educación telesecundaria otorgada.	
Porcentaje de adolescentes de 12 a 15 años de edad con educación telesecundaria otorgada.	2%
Concursos deportivos, culturales y del conocimiento de nivel secundaria entregados.	
Porcentaje de alumnas y alumnos de secundaria que participan en los concursos deportivos, culturales y del conocimiento.	100%
Porcentaje de concursos deportivos, culturales y del conocimiento de nivel secundaria realizados.	100%
Certificados de estudios de educación básica entregados.	
Porcentaje de certificación de estudios entregados.	100%
Porcentaje de certificados de estudios de educación básica entregados.	100%
Salud femenina otorgada.	
Porcentaje de paquetes entregados de toallas femeninas.	100%
Programa Ver bien para Aprender Mejor otorgado.	
Porcentaje de alumnos de primaria y secundaria con kits de lentes entregado.	50%
Consejos de participación social operando.	
Porcentaje de consejos de participación social operando.	100%
Figuras educativas de educación básica capacitadas.	
Porcentaje de figuras educativas de educación básica capacitadas.	30%
Porcentaje de cursos de capacitación realizados.	100%
Porcentaje de profesionalización docente de figuras educativas de educación básica, media superior y superior, mediante la especialidad.	31%
Personal de apoyo y asistencia a la educación (PAAE) capacitado.	
Porcentaje de personal de apoyo y asistencia a la educación capacitado.	43%
Porcentaje de cursos de capacitación realizados.	100%
Sistema de desarrollo profesional de carrera para el personal de apoyo y asistencia a la educación implementado.	
Porcentaje de personal de apoyo y asistencia a la educación profesionalizado.	35%
Porcentaje de cursos de capacitación realizados.	100%
Alumnas y alumnos de la Escuela Normal Urbana Federal Cuautla con educación normal entregada.	
Porcentaje de alumnas y alumnos atendidos.	100%
Alumnas de la Escuela Normal Rural "Gral. Emiliano Zapata" con educación normal entregada.	
Porcentaje de alumnas atendidas.	100%
Alumnas y alumnos de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) unidad 17A con educación pedagógica entregada.	
Porcentaje de alumnas y alumnos titulados en el año t	80%
Eficiencia terminal de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) unidad 17A.	94%
Porcentaje de alumnas y alumnos aceptados.	30%
Programa Presupuestario (PP): E055. Educación básica para adultos	
Objetivo (Propósito): Las personas de 15 años y más en condición de rezago educativo superan esa situación.	Meta
Las personas de 15 años y más en condición de rezago educativo superan esa situación.	2%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Niveles de educación básica para adultos (primaria y secundaria) concluidos.	
Porcentaje de mujeres de 15 años y más que concluyen nivel primario y/o secundaria.	55%

Porcentaje de hombres de 15 años y más que concluyen nivel primario y/o secundaria.	51%
Nivel de alfabetización para adultos concluido.	
Porcentaje de mujeres de 15 años y más que concluyen nivel alfabetización	70%
Porcentaje de hombres de 15 años y más que concluyen nivel alfabetización.	73%
Nivel educativo del grupo de atención prioritaria para adultos, concluido.	
Porcentaje de educandos/as mujeres que concluye nivel educativo del grupo de atención prioritaria en el Modelo Educativo Vigente.	78%
Porcentaje de educandos/as hombres que concluye nivel educativo del grupo de atención prioritaria en el Modelo Educativo Vigente.	83%
Programa Presupuestario (PP): E056. Preparatoria abierta para jóvenes y adultos.	
Objetivo (Propósito): Las personas mayores de 15 años en adelante, concluyen su educación Media Superior en el sistema de modalidad no escolarizada.	Meta
Porcentaje de personas que concluyen su educación Media Superior.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Personas de 15 años en adelante inscritas en la preparatoria abierta modalidad no escolarizada.	
Porcentaje de alumnos inscritos.	25%
Programa Presupuestario (PP): E057 Educación media superior tecnológica, humanista, colaborativa y de excelencia.	
Objetivo (Propósito): Las y los estudiantes del CECyTE Morelos concluyen satisfactoriamente su educación media superior con una formación técnica profesional de excelencia para continuar con su educación superior y/o incorporarse al campo laboral.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal del CECyTE Morelos.	80%
Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del CECyTE Morelos.	47%
Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del CECyTE Morelos.	53%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Demanda, cobertura y equidad atendida.	
Porcentaje de Atención a la demanda del CECyTE Morelos.	95%
Porcentaje de Atención a la demanda de mujeres del CECyTE Morelos.	45.3%
Porcentaje de Atención a la demanda de hombres del CECyTE Morelos.	54.7%
Personal docente de base del CECyTE Morelos capacitado.	
Porcentaje de docentes de base capacitados.	85%
Porcentaje de docentes mujeres de base capacitados.	41.9%
Porcentaje de docentes hombres de base capacitados.	58.1%
Servicios escolares de calidad otorgados.	
Porcentaje de deserción escolar del CECyTE Morelos.	7%
Porcentaje de deserción escolar de mujeres del CECyTE Morelos.	45%
Porcentaje de deserción escolar de hombres del CECyTE Morelos.	55%
Programa Presupuestario (PP): E058. Educación profesional técnica del Conalep Morelos.	
Objetivo (Propósito): Los alumnos de CONALEP Morelos concluyen su formación como Profesionales Técnico Bachiller.	
Porcentaje de eficiencia terminal de los planteles de CONALEP Morelos.	59.70%
Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres	68.80%
Porcentaje de eficiencia terminal de hombres	31.10%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Proceso de inducción otorgado.	
Porcentaje de absorción de alumnos de educación media superior en el CONALEP Morelos.	6.38%
Docentes del CONALEP Morelos capacitados.	
Porcentaje de docentes capacitados.	90.98%
Servicios educativos de calidad en el CONALEP Morelos otorgados.	
Porcentaje de abandono escolar.	17.00%
Programa Presupuestario (PP): E059. Educación de calidad en el Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Los alumnos del COBAEM concluyen su educación media superior.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal del COBAEM.	70.10%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Proceso de inducción otorgado.	

Porcentaje de absorción de alumnos de educación media superior en el subsistema.	14.00%
Docentes del COBAEM capacitados.	
Porcentaje de docentes capacitados.	80%
Servicios educativos de calidad en el COBAEM otorgados.	
Porcentaje de desafiliación escolar.	10.90%
Programa Presupuestario (PP): E060. Servicios de educación media superior y superior para población vulnerable desde los Telebachilleratos Comunitarios.	
Objetivo (Propósito): Los alumnos de los Telebachilleratos Comunitarios concluyen su educación media superior.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal de los Telebachilleratos Comunitarios.	72%
Porcentaje de eficiencia terminal de los hombres en TBC Morelos.	72%
Porcentaje de eficiencia terminal de las mujeres en TBC Morelos.	72%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Proceso de inducción otorgada	
Porcentaje de absorción de los alumnos de educación media superior en el Subsistema.	72%
Docentes de Telebachillerato Capacitados.	
Porcentaje de docentes del Telebachillerato capacitados.	94%
Servicio Educativo de calidad otorgado.	
Porcentaje de deserción escolar de los estudiantes.	13.5%
Programa Presupuestario (PP): E061. Formación de profesionistas integrales, humanistas, competitivos, éticos, emprendedores y con sentido social.	
Objetivo (Propósito): Las alumnas y alumnos se gradúan como Licenciados, Ingenieros y Maestros competentes y con valores institucionales.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel licenciatura para mujeres y hombres.	55%
Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del nivel licenciatura.	62%
Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del nivel licenciatura.	50%
Porcentaje de eficiencia terminal de nivel posgrado para mujeres y hombres.	82%
Porcentaje de eficiencia terminal de mujeres del nivel posgrado.	76%
Porcentaje de eficiencia terminal de hombres del nivel posgrado.	92%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Becas otorgadas	Meta
Porcentaje de estudiantes del nivel licenciatura becados.	7%
Porcentaje de alumnas del nivel licenciatura becas.	10%
Porcentaje de alumnos del nivel licenciatura becados.	6%
Tutorías, asesorías y apoyo psicopedagógico otorgadas.	Meta
Porcentaje de estudiantes atendidos en tutorías.	98%
Porcentaje de estudiantes atendidos en asesorías académicas.	30%
Porcentaje de estudiantes que reciben el servicio de atención psicopedagógica.	90%
Porcentaje de satisfacción en la evaluación del servicio de apoyo a estudiantes.	93%
Docentes capacitados.	Meta
Porcentaje de docentes de tiempo completo (PTC) capacitados en el modelo EBC.	90%
Porcentaje de docentes de asignatura (PA) capacitados en el modelo EBC.	85%
Porcentaje de cursos realizados en el año.	90%
Promoción de la oferta educativa de la UPEMOR realizada.	Meta
Porcentaje de estudiantes captados por estrategias de promoción.	98%
Vinculación con el sector productivo realizada.	Meta
Porcentaje de egresadas y egresados de licenciatura que se insertaron al mercado laboral en los primeros 6 meses de haber egresado y que trabajan en el área afín a su perfil de egreso.	95%
Programa de actividades culturales y artísticas realizado.	Meta
Porcentaje de actividades culturales y artísticas realizadas.	95%
Porcentaje de talleres culturales extracurriculares realizados.	95%
Programa de actividades deportivas realizado.	Meta
Porcentaje de talleres deportivos extracurriculares realizados.	95%
Porcentaje de actividades deportivas realizadas.	95%
Evaluación de la calidad didáctica docente (ECADD) realizada.	Meta
Índice de satisfacción de estudiantes (ECADD).	4
Evaluación de la satisfacción del servicio realizada.	Meta

Índice de satisfacción de estudiantes con la atención de los servicios de apoyo académico como: servicios escolares, vinculación, biblioteca, laboratorios, idiomas, deportes y cultura.	4
Programa Presupuestario (PP): E062. Formación de profesionales de alto nivel tecnológico y con sentido humanista.	
Objetivo (Propósito): Estudiantes graduados como Licenciados/as, Ingenieros/as, competentes y con valores institucionales.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario.	63.00%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de mujeres.	70.00%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de hombres.	57.00%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura.	87.00%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura de mujeres.	90.00%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura de hombres.	84.00%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Becas otorgadas a estudiantes.	
Porcentaje de estudiantes con beca institucional.	30.0%
Porcentaje de estudiantes mujeres con beca institucional.	34.00%
Porcentaje de estudiantes hombres con beca institucional.	22.00%
Porcentaje de estudiantes con beca en el Centro de Desarrollo de Software para su desarrollo profesional.	0.19%
Porcentaje de estudiantes mujeres con beca en el Centro de Desarrollo de Software para su desarrollo profesional.	0.04%
Porcentaje de estudiantes hombres con beca en el Centro de Desarrollo de Software para su desarrollo profesional.	0.14%
Tutorías, asesorías académicas y apoyo psicopedagógico, otorgados.	
Porcentaje de estudiantes satisfechos con la atención recibida de los servicios recibidos de tutoría, asesoría académica y apoyo psicopedagógica.	80.00%
Porcentaje de estudiantes atendidos en tutoría.	90.00%
Porcentaje de estudiantes atendidos en asesoría académica.	60.00%
Porcentaje de estudiantes atendidos en apoyo psicopedagógico.	14.00%
Habilitación académica a personal docente	
Porcentaje de docentes con habilitación académica	80.00%
Promoción de la oferta educativa realizada.	
Porcentaje de fichas vendidas en la convocatoria de admisión.	85.00%
Vinculación con el sector productivo realizada.	
Porcentaje de la muestra de egresadas y egresados de nivel Licenciatura por generación que se encuentran trabajando a 6 meses de haber terminado sus estudios.	40.00%
Programa Presupuestario (PP): E063. Educación superior de calidad y desarrollo sostenible.	
Objetivo (Propósito): Las alumnas y los alumnos se gradúan como licenciadas/os, ingenieras/os comprometidas/os con la prosperidad social y el desarrollo humano.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario.	65%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de mujeres.	65%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel Técnico Superior Universitario de hombres.	60%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel ingeniería y licenciatura.	90%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel licenciatura de mujeres.	90%
Porcentaje de eficiencia terminal del nivel licenciatura de hombres.	90%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Becas otorgadas a estudiantes que fomenten la equidad y el acceso a oportunidades educativas.	
Porcentaje de estudiantes becados.	75%
Sesiones de acompañamiento integral para el desarrollo pleno del estudiante (tutorías, asesorías académicas y apoyo psicopedagógico).	
Porcentaje de estudiantes atendidos en tutoría.	80%
Porcentaje de estudiantes atendidos en apoyo psicopedagógico.	70%
Porcentaje de estudiantes atendidos en asesorías académicas.	90%
Porcentaje de satisfacción en la evaluación de servicio a atención a estudiantes.	8.1
Docentes capacitados para la calidad educativa y el desarrollo integral.	
Porcentaje de docentes de tiempo completo capacitados.	100%

Porcentaje de docentes de asignatura capacitados.	50%
Promoción de la oferta educativa de la UTSEM para generar oportunidades de desarrollo.	
Porcentaje de fichas vendidas en la convocatoria de admisión.	80%
Vinculación estratégica con el sector productivo para el desarrollo regional sostenible.	
Porcentaje de egresadas y egresados de nivel licenciatura / ingeniería que se insertaron al mercado laboral en los primeros 6 meses de haber egresado.	50%
Estudiantes con actividades extracurriculares, Educación para la Paz y Convivencia armónica.	
Porcentaje de estudiantes inscritos en algún tipo de taller extracurricular.	75%
Programa Presupuestario (PP): E064. Educación superior y posgrado e investigación científica, social y humanística.	
Objetivo (Propósito): Las alumnas y alumnos de nivel licenciatura y posgrado que concluyen sus créditos académicos en el plan de estudios.	Meta
Porcentaje de alumnas y alumnos que terminan la tesis en El Colegio de Morelos.	30%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Alumnas y alumnos con atención psicológica otorgada.	
Porcentaje de alumnas y alumnos con atención psicológica otorgada.	100%
Porcentaje de alumnas y alumnos que participan en los talleres y/o pláticas en materia de psicología.	60%
Enseñanza en la Educación Superior y posgrados en materia de equidad e igualdad de género fortalecida.	
Porcentaje de alumnas y alumnos, docentes y personal administrativo capacitado en materia de equidad e igualdad de género.	100%
Promoción de la oferta educativa de El Colegio de Morelos realizada.	
Variación porcentual de la matrícula de EL Colegio de Morelos.	15%
Investigación y difusión del conocimiento.	
Porcentaje de Profesores de Tiempo Completo (PTC) y Profesores Investigadores de Tiempo Completo (PITC) contratados.	90%
Docentes externos contratados.	
Porcentaje de Docentes externos contratados semestralmente.	100%
Programa Presupuestario (PP): E101. Educación en el área de las artes.	
Objetivo (Propósito): Las alumnas y alumnos se gradúan como profesionistas en el área de las artes.	Meta
Porcentaje de eficiencia terminal.	95%
Porcentaje de deserción escolar.	1%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Matrícula del Centro Morelense de las Artes por semestre otorgada.	
Porcentaje de alumnos atendidos por semestre en el Centro Morelense de las Artes.	100%
Becas a estudiantes por semestre otorgadas	
Porcentaje de estudiantes mujeres becadas por semestre en el Centro Morelense de las Artes	55%
Porcentaje de estudiantes hombres becados por semestre en el Centro Morelense de las Artes	55%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Garantizar el derecho humano a una educación humanista y de excelencia, inclusiva, democrática, pluricultural, equitativa y colaborativa que fomente el amor a la patria y promueva la honestidad, los valores y la mejora continua del proceso educativo, en el que la escuela se concibe como un centro de aprendizaje comunitario para el desarrollo humano integral.	
Programa Presupuestario (PP): E047. Capacitación de calidad para y en el trabajo.	
Objetivo (Propósito): Las personas mayores de 15 años en el Estado de Morelos tienen mayores oportunidades de capacitación para y en el trabajo, así como la incubación de empresas.	Meta
Porcentaje de personas desempleadas capacitadas para el trabajo.	100%
Porcentaje de mujeres desempleadas capacitadas para el trabajo.	100%
Porcentaje de hombres desempleados capacitados para el trabajo.	100%
Porcentaje de personas capacitadas en el trabajo.	100%
Porcentaje de mujeres capacitadas en el trabajo.	100%
Porcentaje de hombres capacitados en el trabajo.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Capacitación para y en el trabajo otorgada.	
Porcentaje de alumnos mayores de 15 años capacitados.	100%
Costo promedio anual por alumno capacitado.	1,390.00
Servicio de incubación de empresas otorgado.	

Porcentaje de proyectos vinculados a instituciones financieras.	100%
Certificación en estándares de competencias realizadas.	
Porcentaje de personas certificadas en estándares de competencias.	100%
Programa Presupuestario (PP): K054. Infraestructura educativa para el Estado	
Objetivo (Propósito): Los planteles educativos públicos de los niveles básica, media superior y superior en el estado de Morelos reciben suficiente atención de las necesidades de infraestructura y equipamiento.	Meta
Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel básico.	100%
Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel media superior	100%
Porcentaje de planteles educativos públicos construidos, rehabilitados y/o equipados de nivel superior.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico	
Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico entregadas.	100%
Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel básico concluidas.	100%
Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel básico.	0
Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel básico entregados.	-
Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel básico concluidos.	-
Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior.	9
Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior entregadas.	100%
Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel media superior concluidas.	100%
Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel medio superior.	0
Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior entregados.	-
Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel medio superior concluidos.	-
Obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior.	3
Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior entregadas.	100%
Porcentaje de obras de construcción y/o rehabilitación de planteles educativos públicos de nivel superior concluidas.	100%
Equipamiento de planteles educativos públicos de nivel superior.	0
Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel superior entregados.	-
Porcentaje de equipamientos de planteles educativos públicos de nivel superior concluidos.	-
Programa Presupuestario (PP): F065. Programa de Cultura Física y Deporte	
Objetivo (Propósito): Población Morelense que participa en el deporte y cultura física como un estilo de vida saludable	Meta
Tasa de variación de personas que participan en actividades deportivas en el año actual con relación al año anterior	8%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Actividades físicas y deportivas otorgadas por el INDEM	
Porcentaje de actividades físicas y deportivas otorgadas por el INDEM	80%
Participación de personas con diferentes tipos de minusvalías en el deporte adaptado de competencia y alto rendimiento.	
Porcentaje de participación de deportistas incorporados al RENADE con diferentes minusvalías en el deporte adaptado, de competencia y de alto rendimiento.	80%
Estrategias de fomento a la participación de atletas de competencia de alto rendimiento a través de la vinculación de las asociaciones deportivas	
Porcentaje de participación de atletas de competencia de alto rendimiento incorporados en el RENADE.	80%
Porcentaje de participación de atletas indígenas de competencia de alto rendimiento	70%
Rehabilitación de Unidades Deportivas del Instituto del Deporte y Cultura Física del Estado de Morelos	

Porcentaje de unidades deportivas rehabilitadas.	80%

DOCUMENTO INFORMATIVO

Salud.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Garantizar la salud pública mediante la implementación de políticas para contribuir al bienestar de la población del Estado de Morelos	
Programa Presupuestario (PP): E066. Salud para el bienestar comunitario morelense	
Objetivo (Propósito): Municipios como promotores de la salud certificados	Meta
Porcentaje de municipios certificados como promotores de la salud	0
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Estrategias municipales orientadas a la certificación como Promotores de la Salud implementadas	
Porcentaje de municipios con acciones realizadas para la certificación como Promotores de la Salud	100% (36)
Espacios comunitarios intervenidos con acciones culturalmente pertinentes e inclusivas	
Porcentaje de espacios comunitarios intervenidos con enfoque intercultural en salud	100% (13)
Personas en promoción de la salud y autocuidado capacitadas	
Porcentaje de personas en promoción de la salud y autocuidado capacitadas	100%
Programa Presupuestario (PP): E068. Cuidado integral y fraterno para la maternidad y la infancia	
Objetivo (Propósito): La población materno-infantil y adolescente mejora su bienestar y desarrollo integral mediante el acceso a acciones comunitarias de promoción, prevención en salud y fortalecimiento de redes interinstitucionales	Meta
Razón de mortalidad materna	33.4
Tasa de fecundidad en adolescentes de 15 a 19 años	22.6
Tasa de mortalidad en menores de 5 años	19.77
Tasa de mortalidad por enfermedades diarreicas en menores de 5 años	5.6
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Comunidades con acciones de salud reproductiva integral intervenidas	
Porcentaje de comunidades con acciones de salud reproductiva integral intervenidas	100%
Talleres para el abordaje de la violencia impartidos	
Porcentaje de talleres de reeducación a agresores y víctimas de violencia impartidos	100%
Realización de campañas de sensibilización para prevenir el cáncer de mama	
Porcentaje de campañas de sensibilización realizadas para prevenir el cáncer de mama	100% (1)
Realización de campaña de sensibilización para prevenir el cáncer de cuello uterino	
Porcentaje de campañas realizadas de sensibilización para prevenir el cáncer de cuello uterino	100% (1)
Actividades comunitarias de promoción a la salud para el fortalecimiento del bienestar de niñas, niños y adolescentes realizadas	
Porcentaje de actividades comunitarias de promoción a la salud realizadas para el fortalecimiento del bienestar de niñas, niños y adolescentes	100% (10)
Cobertura de vacunación en niños menores de un año	90%

Programa Presupuestario (PP): E069. Comunidad saludable para la prevención y convivencia armónica	
Objetivo (Propósito): En las localidades de riesgo se implementan acciones de vigilancia epidemiológica convencional de forma continua para prevenir y controlar eventos de importancia en salud pública	Meta
Porcentaje de reuniones de coordinación intersectorial del Comité Estatal Técnico Operativo para la Seguridad en Salud (CETOSS)	100% (4)
Porcentaje de servicios estatales con estrategias de prevención combinada de VIH y otras ITS	100% (3)
Porcentaje de localidades intervenidas con acciones de control vectorial y zoonosis	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Semanas con vigilancia epidemiológica convencional realizada	
Porcentaje de semanas en las que se realiza vigilancia epidemiológica convencional	100%
Tratamiento a personas diagnosticadas con tuberculosis dotado	
Porcentaje de personas detectadas con tuberculosis con tratamiento oportuno otorgado	80%
Emergencias en salud en menos de 24 horas atendidas	
Porcentaje de emergencias en salud atendidas en menos de 24 horas	100%
Tratamiento a personas diagnosticadas con Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) y/o Hepatitis C dotado	
Porcentaje de personas con tratamiento antirretroviral contra VIH	100%
Porcentaje de personas con tratamiento antiviral contra Hepatitis C	100%
Atención de localidades con acciones de prevención de zoonosis	
Porcentaje de acciones de prevención de zoonosis (diferentes a vacunación antirrábica) en localidades realizadas	100%
Programa Presupuestario (PP): E070. Fomento de hábitos para una vida plena y digna	
Objetivo (Propósito): La población de Morelos recibe intervenciones comunitarias integrales que previenen enfermedades y sus complicaciones	Meta
Porcentaje de intervenciones comunitarias integrales en temas de prevención de enfermedades crónicas y degenerativas, padecimientos bucales, afecciones psicoemocionales, adicciones y accidentes realizadas	100%
Tasa de mortalidad por accidentes viales en el estado	11.87
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Municipios con intervenciones comunitarias para la prevención de complicaciones en padecimientos cardiometabólicos y geriátricos implementadas	
Porcentaje de municipios con intervenciones comunitarias para la prevención de complicaciones en padecimientos cardiometabólicos y geriátricos implementadas	100%
Atenciones de apoyo psicológico para fomentar la salud mental y la prevención de adicciones realizadas	
Porcentaje de atenciones de apoyo psicológico de primera vez y subsecuentes otorgadas a población en situación de riesgo	100% (20,000)
Personas como primeros respondientes capacitadas	
Porcentaje de personas capacitadas como primeros respondientes	100% (812)
Municipios con sesiones educativas de salud bucal realizadas	
Porcentaje de municipios con sesiones educativas de salud bucal realizadas	100%

Programa Presupuestario (PP): E071. Construcción de entornos seguros y armónicos	
Objetivo (Propósito): Las y los morelenses sin seguridad social cuentan con más servicios de salud esenciales, mayor acceso a atención especializada, a recursos críticos para la salud y apoyo para acciones preventivas comunitarias con enfoque intercultural, lo que afecta positivamente su salud	Meta
Porcentaje de atenciones a personas LGTBQI+ otorgadas	100%
Porcentaje de acciones en localidades de Comunidades Saludables para el Buen Vivir realizadas	100%
Porcentaje de unidades no transferidas de primer nivel de atención fortalecidas	100% (6)
Porcentaje de hemocomponentes otorgados a unidades de Salud del Sistema Estatal de Salud para la atención de la población morelense	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Pacientes LGBTQI+ atendidos	
Porcentaje de personas LGBTQI+ con consultas médicas otorgadas	100%
Prótesis de rodilla o cadera otorgadas	
Porcentaje de prótesis para el reemplazo articular de rodilla o cadera otorgadas	100%
Salud comunitaria impulsada	
Porcentaje de acciones realizadas a personas de 20 a 59 años, por las brigadas en salud para el bienestar comunitario (detecciones de toma de glucosa capilar y toma de presión arterial)	100%
Unidades Médicas No transferidas por acciones en gasto de operación	
Porcentaje de Unidades Médicas No Transferidas con fortalecimiento en gasto de operación	100% (6)
Sangre segura tamizada	
Porcentaje de unidades de sangre provenientes de donantes voluntarios y altruistas	50%
Porcentaje de unidades de sangre segura con tamizaje	100%
Porcentaje de donantes excluidos por presentar algún criterio que no cumpla con los requisitos para la donación de sangre segura entre el total de candidatos	40%
Medicina tradicional y salud intercultural impulsada	
Porcentaje de localidades intervenidas con acciones de medicina tradicional y salud intercultural	100% (38)
Comunidades para el buen vivir fortalecidas	
Porcentaje de eventos de salud en las comunidades realizados	100% (24)
Proyectos de investigación que se realizan en el ámbito comunitario, en salud pública o en unidades de servicios de salud no transferidas evaluados	
Porcentaje de proyectos de investigación evaluados	100%
Solicitudes de capacitación en materia de salud atendidas	
Porcentaje de solicitudes para el cumplimiento del proceso administrativo en materia de salud atendidas	100%
Vigilancia de los escenarios de formación de recursos humanos para la salud realizada	
Porcentaje de visitas de supervisión a establecimientos de atención médica que reciben becarios para llevar a cabo procesos formativos de IMSS-BIENESTAR y Servicios de Salud de Morelos realizadas	100% (24)
Planes y programas de estudio de instituciones educativas formadoras de recursos humanos para la salud evaluados	
Porcentaje planes y programas de estudios para recursos humanos en salud evaluados	100%
Urgencias médicas pre hospitalarias atendidas	
Porcentaje de urgencias médicas pre hospitalarias atendidas	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Garantizar la salud pública mediante la implementación de políticas para contribuir al bienestar de la población del Estado de Morelos.	
Programa Presupuestario (PP): E073. Rehabilitación social.	
Objetivo (Propósito): Las personas con discapacidad temporal o permanente reciben atención integral en materia de rehabilitación y asistencia social para su inclusión a la sociedad.	Meta
Porcentaje de beneficiarios que reciben la atención y servicios.	100%

Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Programa de prevención de la discapacidad en el estado de Morelos implementado.	
Porcentaje de personas beneficiarias con los programas de prevención de la discapacidad.	100%
Rehabilitación de la discapacidad otorgada.	
Porcentaje de personas con discapacidad temporal y/o permanente con rehabilitación integral en los centros de rehabilitación que el Sistema DIF Morelos otorga.	100%
Personas con discapacidad incluidas.	
Porcentaje de personas beneficiadas con los programas de inclusión de la discapacidad.	100%
Programa Presupuestario (PP):	
G076. Protección contra riesgos sanitarios para el bienestar colectivo	
Objetivo (Propósito): La población de Morelos está protegida contra riesgos sanitarios	Meta
Porcentaje de establecimientos de productos y servicios, insumos para la salud, salud ambiental y servicios de salud supervisados	5.0%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Cumplimiento de la normatividad sanitaria verificada	
Porcentaje de establecimientos que cumplieron con la normatividad al ser verificados por primera vez	30%
Población protegida por acciones de protección contra riesgos ante la ocurrencia de emergencias sanitarias	
Porcentaje de población protegida por acciones de protección contra riesgos ante eventos de emergencias sanitarias	100%
Riesgos sanitarios identificados	
Porcentaje de riesgos sanitarios notificados derivado de muestras procesadas con resultados fuera de norma	100%
Programa Presupuestario (PP):	
E077. Otorgamiento de apoyos funcionales a personas vulnerables en impulso a su autonomía	
Objetivo (Propósito): Las personas del estado de Morelos con discapacidad, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad mejoran sus capacidades funcionales	Meta
Porcentaje de personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad con apoyos funcionales otorgados por la Beneficencia Pública	7.5% (2,000)
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyos funcionales en especie otorgados a personas físicas con discapacidad, sin seguridad social, en situación de vulnerabilidad	
Porcentaje de satisfacción de personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad con apoyos funcionales otorgados	80%
Porcentaje de apoyos funcionales en especie otorgados a personas discapacitadas, sin seguridad social y en situación de vulnerabilidad en un máximo de 30 días	80%
Programa Presupuestario (PP):	
E078. Desarrollo y fortalecimiento familiar.	
Objetivo (Propósito): Niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica reciben servicios para favorecer el desarrollo familiar y sus derechos humanos.	Meta
Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, adultos y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica con servicios de desarrollo familiar y derechos humanos otorgados.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Centros de atención infantil comunitario del Estado de Morelos supervisados y capacitados.	100%
Porcentaje de supervisión de 54 Centros de Asistencia Infantil pertenecientes a 18 municipios del Estado de Morelos.	100%
Porcentaje de capacitación a 54 Centros de Asistencia Infantil perteneciente a 18 municipios del Estado de Morelos.	100%
Acciones de salud mental otorgadas.	
Porcentaje de acciones de Salud Mental otorgadas.	100%
Perspectiva Familiar otorgada.	
Porcentaje de personas capacitadas en perspectiva familiar.	100%
Derechos de las niñas, niños, adolescentes y familias promovidos.	

Porcentaje de capacitaciones y pláticas, talleres, reuniones y eventos realizados sobre los derechos de las niñas, niños y adolescentes y la familia.	100%
Porcentaje de participantes en la promoción de los derechos de las niñas, niños y adolescentes.	100%
Acciones para el autoempleo, deporte y cultura realizadas.	
Porcentaje de acciones para el autoempleo, deporte y cultura realizadas.	100%
Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adultos y adultos mayores beneficiados con acciones para el autoempleo, deporte y cultura.	100%
Desarrollo gerontológico integral otorgado.	
Porcentaje de acciones para adultos mayores realizadas.	100%
Programa Presupuestario (PP): S079. Alimentación escolar.	
Objetivo (Propósito): Niñas, niños y adolescentes en condiciones de vulnerabilidad, que asisten a planteles públicos del Sistema Educativo Nacional con malnutrición y desnutrición reciben desayunos fríos y calientes para favorecer una alimentación nutritiva.	Meta
Porcentaje de desayunos distribuidos a niñas, niños y adolescentes en planteles educativos vulnerables del Sistema Educativo Estatal ubicados preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Desayunos escolares calientes a planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria distribuidos.	
Porcentaje de desayunos escolares calientes a planteles de nivel preescolar, primaria y secundaria vulnerables distribuidos.	100%
Porcentaje alumnos de nivel preescolar, primaria y secundaria con desayuno escolar caliente otorgado.	100%
Programa Presupuestario (PP): S080. Atención Alimentaria en los Primeros 1000 Días y Primera Infancia	
Objetivo (Propósito): Mujeres embarazadas y en periodo de lactancia y niñas y niños desde que nacen hasta los 5 años 11 meses en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación reciben canasta alimentaria para mejorar su condición de malnutrición.	Meta
Porcentaje de mujeres embarazadas y en periodo de lactancia y niñas, y niños desde que nacen hasta los 5 años 11 meses preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación con canasta alimentaria otorgada.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Mujeres embarazadas y en periodo de lactancia con canasta alimentaria otorgada.	
Porcentaje de mujeres embarazadas y en periodo de lactancia beneficiadas con canasta alimentaria.	100%
Porcentaje de canastas alimentarias otorgada a mujeres embarazadas y en periodo de lactancia.	100%
Lactantes de 6 a 24 meses con canasta alimentaria otorgada.	
Porcentaje de lactantes de 6 a 24 meses con canasta alimentaria otorgada.	100%
Porcentaje de canastas alimentarias otorgadas a lactantes de 6 a 24 meses.	100%
Niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses con canasta alimentaria otorgada	
Porcentaje de niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses con canasta alimentaria otorgada.	100%
Porcentaje de canasta alimentaria otorgada a niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses.	100%
Programa Presupuestario (PP): S081. Atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad.	
Objetivo (Propósito): Personas prioritarias en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación reciben canasta alimentaria en tanto superen su condición de malnutrición.	Meta
Porcentaje de personas prioritarias en condiciones de vulnerabilidad preferentemente en localidades de medio, alto y muy alto grado de marginación con canasta alimentaria otorgada.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Personas con discapacidad, personas mayores, personas en situación de carencia alimentaria o desnutrición y personas que presentan enfermedades terminales (Hemodiálisis, Cáncer, Tuberculosis y VIH) con canasta alimentaria otorgada.	
Porcentaje de personas con discapacidad, personas mayores, personas en situación de carencia alimentaria o desnutrición y personas que presentan enfermedades terminales (Hemodiálisis, Cáncer, Tuberculosis y VIH) con canasta alimentaria otorgada.	100%

Porcentaje de canasta alimentaria otorgada a personas con discapacidad, personas mayores, personas en situación de carencia alimentaria o desnutrición y personas que presentan enfermedades terminales (Hemodiálisis, Cáncer, Tuberculosis y VIH) con canasta alimentaria otorgada.	100%
Canasta alimentaria otorgada a espacios alimentarios para la preparación de alimentos para adultos mayores y personas con discapacidad.	
Porcentaje de adultos mayores y personas con discapacidad que consumen alimentos otorgados en los espacios alimentarios.	100%
Porcentaje de canasta alimentaria otorgada a espacios alimentarios para la preparación de alimentos para adultos mayores y personas con discapacidad en espacios alimentarios.	100%
Canasta alimentaria otorgada a Centros de Asistencia Social operados por SEDIF para la preparación de alimentos de niñas, niños y adolescentes.	
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes que consumen alimentos otorgados en los Centros de Asistencia Social operados por SEDIF.	100%
Porcentaje de canasta alimentaria otorgada a Centros de Asistencia Social operados por SEDIF para la preparación de alimentos para niñas, niños y adolescentes.	100%
Programa Presupuestario (PP):	
S082. Atención alimentaria a personas en situación de emergencia o desastre.	
Objetivo (Propósito): Personas en situación de emergencia o desastre que han sido afectadas por la ocurrencia de fenómenos destructivos naturales y/o antropogénicos en condiciones de vulnerabilidad reciben canasta alimentaria temporal.	Meta
Porcentaje de personas en situación de emergencia o desastre atendidas con canasta alimentaria.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Personas afectadas por emergencias, desastres naturales y/o por eventos antropogénicos con canasta alimentaria otorgada.	
Porcentaje de personas afectadas por emergencias, desastres naturales y/o eventos antropogénicos con canasta alimentaria otorgada.	100%
Porcentaje de canastas alimentarias otorgadas a personas en situación de emergencia, desastre natural y/o eventos antropogénicos.	100%
Programa Presupuestario (PP):	
S083. Programa de salud y bienestar comunitario.	
Objetivo (Propósito): Grupos de Desarrollo ubicados en localidades de alta y muy alta marginación constituidos con un mínimo de 15 personas reciben capacitaciones y proyectos productivos o comunitarios.	Meta
Porcentaje de grupos de desarrollo ubicados en localidades de alto y muy alto grado de marginación con capacitación otorgada y entrega de proyectos productivos o comunitarios.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Capacitaciones a Grupos de Desarrollo otorgadas.	
Porcentaje de Grupos de Desarrollo capacitados.	100%
Porcentaje de capacitaciones otorgadas a Grupos de Desarrollo de alto y muy alto grado de marginación.	100%
Proyectos productivos o comunitarios a Grupos de Desarrollo otorgados.	
Porcentaje de proyectos productivos o comunitarios otorgados a Grupos de Desarrollo.	100%
Programa Presupuestario (PP):	
E084. Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	
Objetivo (Propósito): Niñas, niños, adolescentes, mujeres y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica reciben servicios para favorecer el desarrollo familiar y sus derechos humanos.	Meta
Porcentaje de niñas, niños, adolescentes, mujeres y adultos mayores en condiciones de vulnerabilidad económica, social y psicológica atendidos.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental regulados.	
Porcentaje de Centros de Asistencia Social de Niñas, Niños y Adolescentes sin cuidado parental regulados.	100%
Instituciones de asistencia social inscritas en el Directorio Estatal de Instituciones de Asistencia Social.	
Porcentaje de instituciones inscritas en el Directorio Estatal de Instituciones de Asistencia Social.	100%
Constancia de Actividades No Lucrativas a Instituciones de Asistencia Social emitidas.	
Porcentaje de Constancia de Actividades No Lucrativas a Instituciones de Asistencia Social emitidas.	100%

Niños, niñas y adolescentes entregados en adopción.	
Porcentaje de niños, niñas y adolescentes entregados en adopción.	100%
Niñas, niños y adolescentes con acogimiento familiar asignado.	
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar.	100%
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar con seguimiento.	100%
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes asignados en acogimiento familiar con acompañamiento.	100%
Mujeres víctimas de violencia familiar con orientación y/o acompañamiento realizado.	
Porcentaje de mujeres víctimas de violencia familiar con orientación psicológica y/o jurídica realizado.	100%
Las personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad, víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social son atendidas.	
Porcentaje de personas adultas mayores y/o personas adultas en situación de vulnerabilidad, víctimas de violencia familiar, omisión de cuidados y/o abandono social atendidas con asesoría jurídica, apoyo psicológico y de trabajo social.	100%
Niñas, Niños, Adolescentes, Adultos Mayores y/o personas en situación de vulnerabilidad con representación coadyuvante.	
Porcentaje de Niñas, Niños, Adolescentes, Adultos Mayores y/o Personas en situación de vulnerabilidad con representación coadyuvante.	100%
Convenios en materia de pensión alimenticia, resguardo y convivencias realizados.	
Porcentaje de convenios en materia de pensión alimenticia, resguardo y convivencias realizados.	100%
Niñas, niños y adolescentes víctimas de delito con representación jurídica otorgada.	
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de delito con representación jurídica otorgada.	100%
Niñas, niños y adolescentes víctimas de delito y/o con derechos vulnerados con medida de protección otorgada.	
Porcentaje de niñas, niños y adolescentes víctimas de delito y/o con derechos vulnerados con medida de protección otorgada.	100%
Niñas, niños y adolescentes migrantes con asistencia integral otorgada.	
Porcentaje niñas, niños y adolescentes migrantes con asistencia integral otorgada.	100%
Programa Presupuestario (PP):	
E085. Centros de asistencia social y refugio.	
Objetivo (Propósito): Las niñas, niños, adolescentes, mujeres víctimas de violencia sus hijas e hijos, adultos mayores y personas con discapacidad víctimas de delitos con carpeta de investigación tienen guarda y protección temporal.	Meta
Porcentaje de usuarios bajo resguardo y protección temporal, en los Centros Asistenciales, Albergues y el Refugio Casa de la Mujer, para la restitución de sus derechos.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Atención integral en los Centros de Asistencia Social CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor, Albergue Familiar Cuernavaca, Albergue Familiar Gral. Emiliano Zapata y el Refugio Casa de la Mujer otorgada.	
Porcentaje de usuarios atendidos en los Centros de Asistencia Social CAMI, CASA, CASODI, Albergue del Adulto Mayor, Albergue Familiar Cuernavaca, Albergue Familiar Gral. Emiliano Zapata y el Refugio Casa de la Mujer.	100%
Programa Presupuestario (PP):	
S086. Programa de atención a grupos prioritarios.	
Objetivo (Propósito): Población prioritaria en condiciones de vulnerabilidad reciben insumos para mejorar sus condiciones de vida, desarrollo saludable y de bienestar.	Meta
Porcentaje de población prioritaria en condiciones de vulnerabilidad con insumos otorgado para mejorar sus condiciones de vida, desarrollo saludable y de bienestar.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Prótesis dentales a personas adultas y adultos mayores en condición edéntula total o parcial, ubicados en localidades de alta y muy alta marginación preferentemente suministradas y colocadas.	
Porcentaje de adultos de adultos y adultos mayores en condición edéntula total o parcial, ubicados en localidades de alto y muy alto grado de marginación con Prótesis dentales entregadas.	100%
Apoyos integrales temporales a personas afectadas por emergencias otorgados.	
Porcentaje de apoyos integrales temporales a personas en situación de emergencia sanitaria otorgados.	100%
Comedores escolares equipados	
Porcentaje de comedores escolares equipados	100%
Programa Presupuestario (PP):	

S087. Apoyos asistenciales en especie a población de atención prioritaria.	
Objetivo (Propósito): Población de Atención Prioritaria (PAP) de muy alto grado de vulnerabilidad, que no está cubierta por los programas públicos de nivel federal, estatal y municipal tienen acceso a apoyos asistenciales en especie para mitigar su situación de necesidad a corto plazo.	Meta
Porcentaje de personas beneficiadas con apoyos asistenciales en especie.	80%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Beneficiarios con láminas galvanizadas entregadas.	
Porcentaje de personas beneficiadas con láminas galvanizadas.	100%
Cobertores y prendas para el frío entregados.	
Porcentaje de cobertores y prendas para el frío entregados.	100%
Apoyos Directos en Especie (ADE) entregados.	
Porcentaje de apoyos directos en especie entregados a población afectada por desastres naturales.	100%
Programa Presupuestario (PP): S131. Programa DIF Pilares.	
Objetivo (Propósito): Las personas usuarias de los Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación desarrollan las capacidades de auto gestión, salud, deporte, economía, educación y cultura.	Meta
Porcentaje Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación equipados y operando	100%
Porcentaje de personas beneficiadas con los servicios que ofrecen los Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Equipamiento y Re equipamiento de los Centros de Desarrollo Comunitario DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgado.	
Porcentaje de equipamiento y Re equipamiento de los Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgado.	100%
Capacitación a la población usuaria de los Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgada.	
Porcentaje de capacitaciones a la población usuaria de los Centros de Desarrollos Comunitarios DIF Pilares de alto y muy alto grado de marginación otorgada.	100%

Programa Presupuestario (PP): E142.- Prevención y control del dengue	
Objetivo (propósito) La población morelense reduce el promedio de las tasas de incidencia de dengue en los últimos 10 años	Meta
Promedio de tasa de incidencia de dengue en los últimos 10 años	73.6%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Ovitrapas instaladas en municipios en riesgo con vigilancia entomológica activa con lectura realizada	
Porcentaje de lectura de ovitrampas instaladas en municipios en riesgo con vigilancia entomológica activa realizada	90%
Promedio de casos de dengue en los últimos 10 años notificados	
Porcentaje del promedio de casos de dengue notificados en los últimos 10 años	100%
Localidades en riesgo con acciones integrales de control vectorial y prevención de zoonosis atendidas	
Porcentaje de cobertura de localidades prioritarias con acciones integrales de prevención para el control del vector (dengue)	100%
Pruebas de bioensayo realizadas	
Porcentaje de pruebas de bioensayo realizadas con recurso estatal	100% (3)
Programa Presupuestario (PP): E075. Servicios de salud de alta especialidad para la población infantil y adolescente.	
Objetivo (Propósito): Contribuir a reducir la mortalidad en la población infantil y adolescente mediante la disponibilidad oportuna de recursos adecuados, infraestructura suficiente y servicios especializados.	Meta
Porcentaje de egresos hospitalarios por mejoría o curación.	95%
Tasa de supervivencia global a cinco años de pacientes oncológicos pediátricos.	60%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Consulta pediátrica y de subespecialidades otorgadas.	
Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en consulta externa.	89%
Promedio mensual de consultas otorgadas (pediatría y subespecialidad).	4900
Urgencia médica atendida.	
Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en el servicio de urgencias.	85%
Promedio mensual de ingresos a urgencias.	700
Atención hospitalaria otorgada.	
Porcentaje de usuarios satisfechos con la atención recibida en hospitalización.	91%
Promedio mensual de egresos hospitalarios.	155
Intervenciones quirúrgicas realizadas.	
Promedio mensual de cirugías realizadas.	170
Estudios de laboratorio e imagen realizados.	
Promedio mensual de estudios de imagenología realizados.	820
Programa Presupuestario (PP): E072. Arbitraje médico.	
Objetivo (Propósito): Los usuarios(as) y prestadores(as) de servicios de salud resuelven sus inconformidades.	Meta
Porcentaje de quejas conciliadas y gestiones realizadas en materia salud.	80%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Acuerdo conciliatorio firmado.	
Porcentaje de acuerdos conciliatorios firmados.	80%
Audiencia explicativa realizada.	
Porcentaje de Audiencia explicativa realizada.	100%

Cultura.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
3.9 Fomentar el desarrollo cultural y artístico, así como el acceso a la cultura para todas y todos los habitantes de Morelos.	
Programa Presupuestario (PP): E094. Cultura y resiliencia comunitaria para la cohesión social.	

Objetivo (Propósito): Las comunidades urbanas marginadas, rurales y pueblos originarios de Morelos incrementan las actividades culturales, formación artística, apoyo a expresiones locales y fortalecen sus redes comunitarias.	Meta
Porcentaje de personas beneficiarias directas en comunidades urbanas y rurales atendidas.	100%
Porcentaje de incremento en la apropiación de espacios culturales comunitarios.	100%
Porcentaje de participación de niñas, niños, jóvenes y personas de pueblos originarios que realizan actividades culturales..	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Apoyos económicos a espacios culturales independientes entregados.	
Porcentaje de proyectos de espacios culturales independientes con apoyo económico entregado.	100%
Apoyos económicos a las direcciones de cultura municipales entregados.	
Porcentaje de proyectos de las direcciones de cultura municipales apoyados.	100%
Talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado realizados.	
Porcentaje de talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado realizados.	100%
Porcentaje de asistentes a los talleres de desarrollo comunitario en las ZAP definidas por el Gobierno del Estado.	100%
Apoyo económico a proyectos de creadores económicos entregado.	
Porcentaje de proyectos de creadores culturales con apoyo económico entregado.	100%
Centro Cultural Comunitario Los Chocolates operando.	
Porcentaje de programación cultural y talleres en el Centro Cultural Los Chocolates.	100%
Porcentaje de asistentes a la programación cultural y talleres del Centro Cultural Comunitario Los Chocolates.	100%
Centro Cultural Comunitario La Estación operando.	
Porcentaje de programación cultural y talleres en el Centro Cultura Comunitario La Estación.	100%
Porcentaje de asistentes a la programación cultural y talleres en el Centro Cultural Comunitario La Estación.	100%
Encuentros culturales estatales y red de festivales intermunicipales realizados.	
Porcentaje de encuentros y festivales comunitarios realizados.	100%
Porcentaje de asistentes a los encuentros y festivales comunitarios.	100%
Programa Presupuestario (PP): E095. Fomento artístico y acceso cultural para el bienestar social.	
Objetivo (Propósito): La población del Estado de Morelos tiene acceso a experiencias artísticas diversas y de calidad.	Meta
Porcentaje de eventos culturales realizados.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Servicios artísticos culturales en el Estado de Morelos realizados.	
Porcentaje de eventos y servicios artísticos y culturales realizados.	100%
Apoyo técnico, logístico y actividades culturales en municipios e instituciones públicas y privadas otorgado.	
Porcentaje de apoyos técnicos, logísticos y actividades culturales en municipios e instituciones públicas y privadas otorgados.	100%
Servicios de mantenimiento preventivo, correctivo y modernización de equipo e infraestructura en recintos culturales estatales.	
Porcentaje de servicios de mantenimiento y modernización de equipo e infraestructura en recintos culturales estatales realizados.	100%

Programa Presupuestario (PP): E096. Museos, exposiciones y conservación y resguardo del patrimonio artístico.	
Objetivo (Propósito): Red museística activa mediante la producción de exposiciones, actividades educativas, conservación de acervos y acceso digital al patrimonio artístico de Morelos.	Meta

Porcentaje de asistentes a las actividades entorno al patrimonio cultural y artístico preservado, conservado y salvaguardado.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Proyectos expositivos temporales e itinerantes producidos.	
Porcentaje de exposiciones temporales e itinerantes instaladas en los museos históricos de la Secretaría de Cultura.	100%
Patrimonio artístico conservado y resguardado.	
Porcentaje de objetos conservados pertenecientes al acervo de la Dirección General de Museos y Exposiciones.	100%
Programa Presupuestario (PP): F098. Programación artística y cultural accesible en el Teopanzolco.	
Objetivo (Propósito): La población recibe eventos culturales y artísticos públicos y privados.	Meta
Porcentaje personas asistentes a los eventos realizados en el Auditorio Teopanzolco.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Servicios de producción artística realizados en el Centro Cultural Teopanzolco	
Porcentaje de servicios artísticos realizados.	100%
Porcentaje de coproducciones de espectáculos artísticos realizados.	100%
Convenios de colaboración realizados.	
Porcentaje de convenios de colaboración realizados.	100%
Convivencias familiares realizadas.	
Porcentaje de proyecciones de cine en Teopanzolco realizadas.	100%
Porcentaje de Picnic de Luna Llena en el Teopanzolco realizadas.	100%
Servicios de uso y aprovechamiento otorgados.	
Porcentaje de servicios de uso y aprovechamiento de espacios otorgados.	100%
Programa de Visita al Centro Cultural Teopanzolco realizado.	
Porcentaje de visitas al Centro Cultural Teopanzolco realizadas.	100%
Actividades con enfoque al desarrollo profesional de artistas y colectivos en un espacio creativo y estable en el blak box realizadas.	
Porcentaje de actividades de laboratorios de creación colectiva realizados.	100%
Porcentaje de actividades de residencias artísticas realizadas.	100%
Plataforma de negocios del Centro Cultural Teopanzolco que promueven la cultura realizada.	
Porcentaje de plataforma Sesiones Teopanzolco producción audiovisual de conciertos íntimos que reúne a artistas nacionales, locales e internacionales en un formato escénico y sonoro de alta calidad realizados.	100%
Porcentaje de Plataforma Mercado Musical Internacional en Morelos cultural que reunirá a artistas, agentes, disqueras, promotores, medios, foros, universidades, gobiernos, gestores culturales y profesionales de la industria musical de México, América Latina y el mundo	100%
Eventos gubernamentales e institucionales realizados.	
Porcentaje de eventos gubernamentales e interinstitucionales realizados.	100%
Programa de mantenimiento realizado.	
Porcentaje de mantenimientos realizados a las instalaciones y equipo del Centro Cultural Teopanzolco.	100%
Equipo técnico y operativo adquirido.	
Porcentaje de equipo técnico y operativo adquirido.	100%
Programa Presupuestario (PP): F099. Arte contemporáneo, arte digital y economías creativas.	
Objetivo (Propósito): La población del Estado de Morelos tiene acceso a actividades con enfoque en arte contemporáneo.	Meta
Porcentaje de actividades con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Exposiciones de arte contemporáneo en el MMAC y en municipios del Estado de Morelos.	
Porcentaje de exposiciones con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	100%
Porcentaje de artistas locales atendidos.	100%
Porcentaje de artistas foráneos atendidos.	100%
Actividades de formación y vinculación académica con enfoque en Arte Contemporáneo realizadas.	
Porcentaje de encuentros de formación y vinculación académica realizados.	100%
Porcentaje de cursos y talleres de formación y vinculación académica realizados.	100%

Porcentaje de diplomados realizados.	100%
Porcentaje de activaciones de formación y vinculación académica realizadas.	100%
Actividades dirigidas a mujeres con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	
Porcentaje de actividades dirigidas a mujeres realizadas.	100%
Actividades de mediación y acción pedagógica con enfoque en arte contemporáneo realizadas.	
Porcentaje de cursos y talleres con enfoque de mediación y acción pedagógica realizados.	100%
Porcentaje de visitas guiadas realizadas.	100%
Porcentaje de actividades con enfoque de mediación y acción pedagógica realizadas.	100%
Acciones de mantenimiento de infraestructura realizadas.	
Porcentaje de acciones realizadas de mantenimiento de infraestructura.	100%
Programa Presupuestario (PP): F100. Arte popular, saberes, identidades y patrimonio cultural.	
Objetivo (Propósito): El patrimonio cultural inmaterial del Estado está protegido y conservado.	Meta
Porcentaje de actividades de promoción y difusión realizadas del Arte Popular en el Estado.	100%
Porcentaje de asistentes a las actividades de promoción y difusión realizadas del Arte Popular en el Estado.	100%
Porcentaje de artesanos atendidos en las actividades de promoción.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Exposiciones de arte popular realizadas.	
Porcentaje de exposiciones de arte popular realizadas.	100%
Porcentaje de personas asistentes a las exposiciones de Arte Popular.	100%
Fomento del arte popular realizado.	
Porcentaje de ventas derivadas de la obra de arte recibida para su comercialización en el Punto de Ventas MMAPO	100%
Porcentaje de actividades de Arte Popular realizadas por el MMAPO	100%
Porcentaje de personas asistentes a las actividades de arte popular realizadas por el MMAPO.	100%
Promoción y seguimiento a las comunidades artesanales morelenses.	
Porcentaje comunidades artesanales visitadas en el Estado de Morelos.	100%
Porcentaje de artesanos identificados y debidamente agregados al Padrón de Artesanos del MMAPO.	100%
Programa Presupuestario (PP): E102. Fomento a la lectura y escritura.	
Objetivo (Propósito): La población del Estado tiene acceso a acciones de fomento a la lectura y escritura.	Meta
Porcentaje de población beneficiada con acciones de fomento a la lectura y escritura.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Talleres de escritura para mujeres realizados.	
Porcentaje de talleres del proyecto Mujer: escribir cambia tu vida realizados en el Estado.	100%
Porcentaje de mujeres asistentes a los talleres de Mujer: escribir cambia tu vida.	100%
Clases para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay" impartidas.	
Porcentaje de clases impartidas para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	100%
Porcentaje de alumnos inscritos para la formación literaria en la Escuela de Escritores "Ricardo Garibay".	100%
Caravanas de La Biblioteca Vagabunda realizadas.	
Porcentaje de caravanas de La Biblioteca Vagabunda realizadas.	100%
Porcentaje de asistentes a las caravanas de La Biblioteca Vagabunda.	100%
Salas de lectura operando.	
Porcentaje de salas de lectura operando.	100%
Libros de literatura e identidad publicados.	
Porcentaje de libros de literatura e identidad publicados.	100%
Porcentaje de libros de literatura e identidad promocionados.	100%
Bibliotecas Públicas de la Red Estatal de Bibliotecas supervisadas	
Porcentaje de bibliotecas supervisadas en la Red Estatal de Bibliotecas	100%

Ferias del libro realizadas con enfoque territorial y de acceso al libro		
Porcentaje de visitantes atendidos en las ferias del libro en relación con la meta de asistencia establecida.		100%
Programa Presupuestario (PP): E104. Arte y derechos culturales para las infancias y adolescencias.		
Objetivo (Propósito): La población infantil y juvenil tiene acceso a programación cultural permanente, con enfoque en derechos, inclusión, democracia y corresponsabilidad comunitaria.		Meta
Porcentaje de acciones culturales para bebés, niñas, niños y adolescentes del Estado de Morelos.		100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores		Meta
Desarrollo Cultural Infantil otorgado.		
Porcentaje de talleres y actividades artísticas en los diferentes municipios del Estado otorgadas.		100%
Presentaciones artísticas de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil de Morelos realizadas.		
Presentaciones artísticas de la Compañía de Teatro Infantil y Juvenil del Estado de Morelos.		100%
Presentaciones de la Banda Comunitaria de Alientos realizadas.		
Porcentaje de presentaciones artísticas de la Banda Comunitaria de Alientos realizadas.		100%
Actividades culturales en la Casa Lázaro Cárdenas, casa de cultura con enfoque infantil, en Finca Palmira realizadas.		
Porcentaje de actividades culturales con enfoque infantil y juvenil realizadas.		100%
Escuela de Iniciación Artística Asociada al INBAL con alumnos inscritos		
Alumnos inscritos en la Escuela de Iniciación Artística Asociada al INBAL.		100%
Coro de Niños Cantores de Morelos inscrito		
Alumnos inscritos en el Coro de Niños Cantores.		100%
Formación y Profesionalización de agentes culturales		
Porcentaje de actividades para la profesionalización de agentes culturales.		100%
Estímulos a la creación y desarrollo artístico de Morelos		
Porcentaje de apoyos entregados a través del PECDA.		
Programa Presupuestario (PP): E105. Comunicación cultural, educativa e Informativa.		
Objetivo (Propósito): La población del Estado de Morelos tiene acceso a contenidos culturales, educativos e informativos en medios públicos y plataformas digitales para garantizar el acceso equitativo, la participación ciudadana y el ejercicio pleno de los derechos a la información, la cultura y la educación.		Meta
Tasa de variación de contenidos culturales, educativos e informativos en medios públicos y plataformas digitales para garantizar el acceso equitativo, la participación ciudadana y el ejercicio pleno de los derechos a la información, la cultura y la educación		100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores		Meta
Contenidos culturales, educativos e informativos producidos y difundidos.		
Porcentaje contenidos culturales, educativos e informativos producidos y difundidos.		100%

EJE RECTOR 4 VIDA Y MEDIO AMBIENTE

Sustentabilidad.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
4.1 Promover la implementación de políticas públicas enfocadas en la protección, restauración, conservación y gestión responsable de los ecosistemas, fomentando la participación intersectorial y ciudadana para garantizar el bienestar y la calidad de vida de las y los morelenses.	
Programa Presupuestario (PP): E113. Ordenamiento territorial y desarrollo sustentable.	
Objetivo (Propósito): La ciudadanía morelense tiene acceso a un desarrollo ecológico y urbano ordenado.	Meta
Porcentaje de acciones en materia de Ordenamiento Ecológico y Desarrollo Urbano realizadas.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Opiniones técnicas en materia de Ordenamiento Ecológico y Uso de Suelo emitidas.	
Porcentaje de opiniones técnicas en materia de Desarrollo Urbano emitidas.	100%
Porcentaje de opiniones técnicas en materia de Ordenamiento Ecológico emitidas.	100%
Informes técnicos en materia de Ordenamiento Ecológico y Uso de Suelo emitidos.	
Porcentaje de informes técnicos en materia de desarrollo urbano emitidos.	100%
Porcentaje de informes técnicos en materia de ordenamiento ecológico emitidos.	100%
Asesorías de formulación de Instrumentos de Ordenamiento Territorial, Ecológico e Impacto Urbano otorgadas.	
Porcentaje de asesorías en materia de instrumentos de ordenamiento territorial, ecológico y trámites de impacto urbano otorgadas.	100%
Dictámenes de Congruencia para la Modificación Parcial de Uso o Destino de Suelo otorgado.	
Porcentaje de dictámenes de congruencia para la modificación parcial de uso de suelo otorgado.	100%
Programas municipales de desarrollo urbano sustentable publicados.	
Porcentaje de programas municipales de desarrollo urbano sustentable publicados.	100%
Dictámenes de impacto urbano y constancia de no requerimiento de impacto urbano emitidos.	
Porcentaje de dictámenes de impacto urbano y constancia de no requerimiento de impacto urbano emitidos.	100%
Constancia de no requerimiento de impacto urbano emitida.	
Porcentaje de constancias de no requerimiento de impacto urbano emitidas.	100%
Porcentaje de acuerdos de procedencia de impacto urbano emitidos.	100%
Copias certificadas y/o simples del archivo histórico de desarrollo urbano emitidas.	
Porcentaje de copias certificadas y/o simples del archivo histórico de desarrollo urbano emitidas.	100%

Programa Presupuestario (PP): V114. Reducción y restitución del impacto ambiental de las actividades humanas.	
Objetivo (Propósito): El medio ambiente y los recursos naturales del Estado de Morelos presenta una adecuada gestión que reduce el impacto negativo de las actividades humanas y mitigan su deterioro.	Meta
Porcentaje de atención brindada a la ciudadanía en relación a las actividades antropogénicas que impactan al medio ambiente.	80 %
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Resoluciones de manifestaciones de impacto ambiental, informes preventivos y estudios de riesgo emitidos.	
Porcentaje de estudios de impacto ambiental emitidos.	90 %
Emergencias y contingencias ambientales atendidas.	
Porcentaje de emergencias y contingencias atendidas en el año.	100 %
Información de emisiones a la atmósfera del Estado de Morelos actualizada.	
Porcentaje de informes sobre emisiones a la atmosfera recibidos, generados y registrados.	100 %
Sistema de Monitoreo Atmosférico del Estado de Morelos operando.	
Porcentaje de estaciones de monitoreo atmosférico operando.	100 %

Trámites y servicios en materia de calidad del aire atendidos.	
Porcentaje de trámites y servicios en materia de calidad del aire atendidos.	100 %
Autorizaciones, prórrogas y modificaciones relacionadas a la gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial emitidas.	
Porcentaje de autorizaciones, prórrogas y modificaciones en materia de gestión integral de residuos sólidos urbanos y de manejo especial emitidas.	100 %
Programa Presupuestario (PP): V115. Capacitación, educación y participación ambiental para la sustentabilidad.	
Objetivo (Propósito): Escuelas, municipios, instituciones y organizaciones civiles en general se capacitan y participan en talleres, programas y campañas de sensibilización en materia de educación ambiental.	Meta
Porcentaje de personas que solicitan capacitaciones en materia de educación ambiental.	100 %
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Capacitación e implementación de talleres de educación ambiental para la sustentabilidad dirigidos a municipios, instituciones educativas de los tres niveles y población en general del estado de Morelos.	
Porcentaje de talleres en materia de educación ambiental en instituciones educativas de los tres niveles otorgados.	100 %
Porcentaje de talleres en materia de educación ambiental en los municipios otorgados.	100 %
Porcentaje de talleres en materia de educación ambiental a la población en general otorgados.	100 %
Cumbre Infantil Morelense del Medio Ambiente (CIMMA) realizada.	
Porcentaje de escuelas primarias que participan en la Cumbre Infantil Morelense del Medio Ambiente.	100 %
Programa Presupuestario (PP): V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Las siete Áreas Naturales Protegidas de competencia del Ejecutivo Estatal presentan una disminución en la degradación de sus ecosistemas.	Meta
Porcentaje de total de hectáreas conservadas de las Áreas Naturales Protegidas.	62%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Reserva Estatal La Sierra Monte Negro preservada.	
Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación de la Reserva Estatal La Sierra Monte Negro.	60%
Reserva Estatal Las Estacas preservada.	
Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación de la Reserva Estatal Las Estacas.	70%
Parque Estatal Cerro de la Tortuga preservado.	
Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación del Parque Estatal Cerro de la Tortuga.	80%
Parque Estatal El Texcal preservado.	
Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación del Parque Estatal El Texcal.	70%
Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal preservada.	
Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación en la Zona Sujeta a Conservación Ecológica Los Sabinos-Santa Rosa-San Cristóbal.	80%
Parque Estatal Urbano Barranca de Chapultepec preservado.	
Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	100%
Refugio de Vida Silvestre la Entrada a la Cueva El Salitre preservada.	
Porcentaje de hectáreas intervenidas con acciones de conservación.	100%
Instrumentos de política, seguimiento y/o coordinación interinstitucional implementados.	
Porcentaje de instrumentos de política, seguimiento y/o coordinación interinstitucional implementados.	100%
Programa Presupuestario (PP): V117. Implementación de acciones ecosistémicas ante el cambio climático.	
Objetivo (Propósito): Los ciudadanos participan en acciones para mitigar los efectos del cambio climático.	Meta
Porcentaje de acciones realizadas en beneficio de la ciudadanía para mitigar los efectos del cambio climático.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Instrumentos de planeación en materia de mejoramiento ecosistémico y mitigación del cambio climático actualizados.	

Porcentaje de instrumentos de planeación implementados en materia de mejoramiento ecosistémico y mitigación del cambio climático actualizados.	80%
Capacitaciones en materia de Mejoramiento ecosistémico y Mitigación del Cambio Climático realizadas	
Porcentaje de capacitaciones de mejoramiento ecosistémico y mitigación del cambio climático realizadas.	100%
Plantas nativas entregadas.	
Porcentaje de planta entregada para reforestaciones.	100%
Programa Presupuestario (PP): V118. Gestión para la conservación de la biodiversidad.	
Objetivo (Propósito): La sociedad morelense se involucra en procesos articulados y efectivos para la conservación y el uso sustentable de la biodiversidad.	Meta
Porcentaje de acciones realizadas con participación social en procesos articulados de conservación y uso sustentable de la biodiversidad.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Instrumentos estratégicos, legales, normativos e institucionales para la conservación de la biodiversidad, actualizados, homologados, coordinados y en seguimiento.	
Porcentaje de instrumentos estratégicos, normativos e institucionales actualizados, homologados, coordinados y en seguimiento para la conservación de la biodiversidad.	100%
Acciones en materia de generación, recopilación, sistematización y divulgación de información para la conservación de la biodiversidad realizadas.	
Porcentaje de acciones para la generación, recopilación, sistematización y divulgación de información para la conservación de la biodiversidad realizadas.	100%
Sistemas estatales de información ambiental actualizados y operados.	
Porcentaje de sistemas estatales de información ambiental actualizados y operados.	100%
Proyectos de conservación y aprovechamiento sustentable de la biodiversidad gestionados y apoyados.	
Porcentaje de proyectos para la conservación y uso y manejo de la biodiversidad apoyados.	100%
Programa Presupuestario (PP): G120. Constitución de reservas y límites territoriales.	
Objetivo (Propósito): Los habitantes de Morelos tienen certeza jurídica de su territorio y propiedad.	Meta
Porcentaje de predios públicos y privados regularizados.	60%
Porcentaje de población beneficiada de las 32 Unidades Habitacionales en Liquidación de los Extintos Organismos.	25%
Estrategias (Componentes) / Indicadores.	Meta
Escrituras sobre patrimonio de la CERT entregadas.	
Porcentaje de escrituras sobre patrimonio de la CERT.	50%
Patrimonio de bienes inmuebles de la CERT actualizado.	
Porcentaje de patrimonio de bienes inmuebles de la CERT actualizado.	80%
Derecho de preferencia a favor de Gobierno del Estado de Morelos ejercido	
Porcentaje de derecho de preferencia ejercido.	100%
Límites municipales y/o estatales realizados.	
Porcentaje de límites municipales y/o estatales realizados.	10%
Placas de red geodésica estatal pasiva operando.	
Porcentaje de placas geodésicas estatales operando.	50%
Expedientes técnicos para el trámite de expropiación integrados	
Porcentaje de expedientes técnicos para el trámite de expropiación integrados.	80%
Escrituras de INVIMOR y CAPROMOR entregadas.	
Porcentaje de escrituras de INVIMOR y CAPROMOR entregadas.	50%
Programa Presupuestario (PP): V121. Procuración de justicia y paz ambiental.	
Objetivo (Propósito): Atender las denuncias ciudadanas en materia ambiental, así como vigilar el cumplimiento de la normatividad ambiental estatal.	Meta
Porcentaje de sanciones cumplidas en materia ambiental.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores.	Meta
Infracciones administrativas en materia ambiental impuestas.	
Porcentaje de infracciones administrativas en materia ambiental impuestas.	100%
Inspecciones en materia ambiental realizadas.	
Porcentaje de inspecciones en materia ambiental realizadas.	100%

Procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	
Porcentaje de procedimientos contenciosos administrativos atendidos.	100%
Denuncias penales en materia ambiental interpuestas.	
Porcentaje de denuncias penales en materia ambiental interpuestas.	100%
Recursos de revisión notificados.	
Porcentaje de infracciones administrativas impuestas y notificadas en materia ambiental.	100%

Agua.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
4.2 Recuperar y aprovechar integralmente el agua de nuestros ríos y acuíferos, atendiendo de manera sustentable las necesidades actuales y futuras de los morelenses.	
Programa Presupuestario (PP): E119. Programa hidráulico.	
Objetivo (Propósito): La población morelense utiliza los recursos hídricos racionalmente.	Meta
Porcentaje de cantidad de agua residual tratada en las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales que tiene a cargo su operación y monitoreo la Ceagua y que cumple con la Norma NOM-001-SEMARNAT-2021.	No disponible
Porcentaje de personas atendidas en materia de cultura del agua en el Estado.	37.65%
Porcentaje de usuarios de riego beneficiados.	No disponible
Porcentaje de habitantes protegidos ante efectos del cambio climático.	39.25%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Espacios de cultura del agua operando	
Porcentaje de espacios de cultura del agua en operación.	66.67%
Servicio de agua potable mejorado y ampliado.	
Porcentaje de habitantes incorporados al servicio de agua potable.	88.70%
Porcentaje de habitantes mejorados con el servicio de agua potable.	100.00%
Servicio de alcantarillado sanitario mejorado y ampliado.	
Porcentaje de habitantes incorporados al servicio de alcantarillado sanitario.	100.00%
Porcentaje de habitantes mejorados con el servicio de alcantarillado sanitario.	22.87%
Aguas residuales tratadas por las plantas operadas por la Ceagua.	
Porcentaje de la cantidad de agua residual tratada en las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales que tiene a cargo su operación la Ceagua.	100.00%
Habitantes beneficiados con las acciones de fortalecimiento de Organismos Operadores.	
Porcentaje de habitantes beneficiados con las acciones que fortalecen la operatividad de los organismos operadores.	0.81%
Infraestructura hidroagrícola tecnificada.	
Porcentaje de fuentes de captación para riego modernizadas.	14.59%
Porcentaje de redes de conducción y distribución modernizadas.	100.00%
Cuencas y áreas productivas fortalecidas ante los efectos del cambio climático.	
Porcentaje de kilómetros de cauces mejorados.	35.78%

EJE RECTOR 5 GOBIERNO DEMOCRÁTICO Y AL SERVICIO DEL PUEBLO

Gobernanza.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
5.1 Garantizar la gobernabilidad, la participación ciudadana y el Estado de Derecho en el Estado de Morelos.	
Programa Presupuestario (PP): P019. Gobernabilidad.	
Objetivo (Propósito): La ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios del estado de Morelos son atendidos en sus demandas y conflictos sociales.	Meta
Porcentaje de manifestaciones atendidas de la ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios	100 %
Porcentaje de demandas atendidas de la ciudadanía, grupos organizados, periodistas y personas defensoras de derechos humanos y municipios	100 %
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Demandas ciudadanas y conflictos sociales atendidos.	
Porcentaje de manifestaciones de la ciudadanía y grupos organizados atendidas.	100 %
Porcentaje de demandas ciudadanas atendidas de la ciudadanía y grupos organizados.	100 %
Periodistas y personas defensoras de derechos humanos atendidos.	
Porcentaje de personas defensoras de derechos humanos y de periodistas atendidos.	100 %
Demandas de las autoridades municipales solucionadas.	
Porcentaje de demandas de las autoridades municipales solucionadas.	100 %
Seguridad y certeza jurídica otorgada.	
Porcentaje de trámites y servicios otorgados en materia de certeza jurídica a los ciudadanos del Estado de Morelos	100%

Administración.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Gestionar los recursos humanos y materiales que dispone el gobierno del Estado, con los principios de legalidad, honestidad, honradez, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control y rendición de cuentas.	
Programa Presupuestario (PP): M088. Servicios administrativos y tecnológicos	
Objetivo (Propósito): Las dependencias de la Administración Pública Central cuentan con personal capacitado, recursos adecuados e instalaciones en condiciones óptimas.	Meta
Porcentaje de servidores públicos de la Administración Pública Central que tomaron al menos un curso de capacitación en el año.	90%
Porcentaje de dependencias de la Administración Pública Central atendidas por adquisición de materiales o contratación de servicios.	90%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta

Servidores públicos de la Administración Pública Central capacitados.	
Porcentaje de servidores públicos capacitados de la Administración Pública Central.	90%
Bienes, arrendamientos y servicios para las dependencias de la Administración Pública Central adquiridos.	
Porcentaje de contratos formalizados de adquisición de bienes.	90%
Porcentaje de contratos formalizados de prestación de servicio.	90%
Porcentaje de solicitudes formalizadas de adquisición de bienes en razón del monto de actuación por adjudicación directa.	90%
Porcentaje de solicitudes de contratación de servicios formalizadas en razón del monto de actuación por adjudicación directa.	90%
Servicios generales de mantenimiento de bienes muebles e inmuebles, señalización de inmuebles, balizamiento de vehículos y equipamiento de eventos proporcionados.	
Porcentaje de servicios generales atendidos de la Administración Pública Central.	100%

Secretaría de Administración y Finanzas.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Consolidar un Estado con desarrollo económico sostenible, fortaleciendo la gestión tributaria y la adecuada asignación de recursos, otorgando mejores condiciones económicas y sociales a la población.	

Programa Presupuestario (PP): E033. Mejorar la recaudación fiscal.	
Objetivo (Propósito): Los contribuyentes tienen acceso a un sistema recaudatorio y de fiscalización coordinado y eficiente.	Meta
Tasa de variación de ingresos recaudados en el año.	7%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Sistema recaudatorio eficiente.	
Porcentaje de recursos recaudados de la Ley de Ingresos.	100%
Sistema de fiscalización coordinado.	
Porcentaje de actos de fiscalización y programas masivos realizados.	100%
Defensa y representación legal de la hacienda pública en los asuntos de orden jurídico y fiscal efectiva.	
Porcentaje de recursos y juicios atendidos en materia estatal y federal.	100%
Expedientes de análisis e investigación aperturados.	
Porcentaje de expedientes de análisis e investigación aperturados.	60

Programa Presupuestario (PP): E034. Ejercicio responsable del presupuesto de egresos.	
Objetivo (Propósito): El Presupuesto de Egresos se ejerce de manera responsable y transparente.	Meta
Porcentaje de presupuesto devengado por las secretarías y dependencias del Poder Ejecutivo	100%
Porcentaje de reportes realizados sobre el avance del ejercicio del gasto.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado elaborado y publicado.	
Porcentaje de avance realizado en la elaboración y publicación del Presupuesto de Egresos del Gobierno del Estado.	100%
Gasto corriente devengado.	
Porcentaje de gasto corriente devengado.	100%
Gasto corriente de organismos descentralizado, autónomos, no sectorizados, Poder Legislativo, Judicial, tribunales y municipios devengado.	
Porcentaje de gasto corriente devengado de los organismos descentralizados, autónomos, no sectorizados, Poder Legislativo, Judicial, tribunales y municipios.	100%
Gasto de capital devengado.	
Porcentaje de gasto de capital devengado.	100%
Reportes financieros contables y presupuestarios presentados y/o difundidos.	
Porcentaje de reportes financieros contables y presupuestarios presentados y/o difundidos.	100%
Recursos financieros de fondos y programas autorizados con la federación devengados.	
Porcentaje de recursos financieros de fondos y programas autorizados con la federación devengados.	100%

Pago de la deuda Pública cumplida.	
Porcentaje de compromisos de Deuda Pública cumplidos.	100%
Documentos financieros pagados.	
Porcentaje de documentos financieros pagados.	100%
Proyectos de inversión estatales y municipales con clave de cartera asignada.	
Porcentaje de proyectos de inversión estatales y municipales con clave de cartera asignada.	100%
Proyectos de inversión aprobados en el Sistema de Evaluación de Fondos del Ramo 23 (SEFIR23).	
Porcentaje de proyectos de inversión en el SEFIR23 aprobados.	100%
Cédulas básicas de gasto de capital validadas en el SIGEF.	
Porcentaje de cédulas básicas del gasto de capital validadas en el SIGEF.	100%
Programa Presupuestario (PP): P035. Gestión para Resultados.	
Objetivo (Propósito): El Poder Ejecutivo implementa y opera el Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño.	Meta
Porcentaje de implementación del Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño.	90.6%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Instrumentos de Planeación Estratégica publicados.	
Porcentaje de Instrumentos de Planeación Estratégica publicados.	100%
Capacitación en materia de planeación estratégica a los servidores públicos estatales y municipales otorgadas.	
Porcentaje de servidores públicos municipales y estatales capacitados en materia de planeación estratégica.	100%
Documentos estadísticos en materia sociodemográfica publicados.	
Porcentaje de documentos estadísticos publicados en materia sociodemográfica.	100%
Programas presupuestarios con seguimiento otorgado.	
Porcentaje de programas presupuestarios con seguimiento otorgado.	100%
Evaluaciones externas realizadas.	
Porcentaje de evaluaciones externas realizadas.	100%
Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) atendidos.	
Porcentaje de recomendaciones derivadas de evaluaciones externas atendidas.	100%
Módulo de Indicadores del Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) atendido.	
Índice de calidad de la información reportada sobre Recursos Federales Transferidos en su componente de indicadores.	98%
Programa Presupuestario (PP): E036. Otorgamiento de créditos y prestaciones sociales.	
Objetivo (Propósito): Los trabajadores afiliados al Instituto de los poderes ejecutivo, legislativo, judicial y de los municipios con convenios, reciben créditos, prestaciones sociales y sus beneficiarios servicios de odontología y optometría.	Meta
Porcentaje del Programa de Créditos.	100%
Cobertura de trabajadores con servicios asistenciales otorgados.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Prestaciones económicas a los trabajadores al servicio del Gobierno del Estado y municipio con convenios otorgadas.	
Porcentaje de trabajadores con créditos otorgados.	100%
Porcentaje de trabajadores con servicios optométricos otorgados.	100%
Porcentaje de trabajadores con servicios odontológicos otorgados.	100%
Porcentaje de pensionistas que asisten a Casa de Día del total de los pensionistas afiliados.	100%
Porcentaje de recuperación de la cartera administrativa vencida.	22%
Porcentaje de recuperación de la cartera judicial vencida.	16%

Estado de Derecho.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo
5.5 Salvaguardar los intereses jurídicos del Estado y que las funciones y acciones del Poder Ejecutivo Estatal cumplan con lo dispuesto por la Constitución federal, estatal y demás disposiciones jurídicas aplicables.

Programa Presupuestario (PP): P129. Asesoría jurídica al Poder Ejecutivo.	
Objetivo (Propósito PP): Las Secretarías y Unidades Administrativas tienen congruencia con los criterios jurídicos del Poder Ejecutivo Estatal para fortalecer la defensa de sus intereses y que las actividades de opinión, representación y emisión de actos jurídicos se apeguen a la legalidad.	Meta
Porcentaje de solicitudes y asesorías jurídicas atendidas.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Atención, seguimiento y representación en convenios fuera de juicios y juicios laborales y/o administrativos promovidos en contra de las Secretarías, Dependencias y Entidades de la Administración Pública atendidos.	
Porcentaje de juicios laborales y/o administrativos atendidos.	100%
Representación jurídica en materia contenciosa al titular del Poder Ejecutivo Estatal otorgada.	
Porcentaje de solicitudes y asuntos (juicios y procedimientos), atendidos en las materias precitadas.	100%
Consultas jurídico administrativas atendidas.	
Porcentaje de consultas jurídico administrativas atendidas.	100%
Representación jurídica en materia de Amparo y Asuntos Constitucionales proporcionada.	
Porcentaje de asuntos de materia de amparo y asuntos constitucionales atendidos.	100%
Ordenamientos jurídicos validados.	
Porcentaje de ordenamientos jurídicos validados.	100%
Marco jurídico estatal vigente actualizado.	
Porcentaje de ordenamientos jurídicos actualizados en el marco jurídico estatal vigente.	100%
Marco jurídico estatal vigente difundido.	
Porcentaje de ordenamientos jurídicos vigentes difundidos.	100%

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
5.5 Salvaguardar los intereses jurídicos del Estado y que las funciones y acciones del Poder Ejecutivo Estatal cumplan con lo dispuesto por la Constitución federal, estatal y demás disposiciones jurídicas aplicables.	
Programa Presupuestario (PP): E024. Servicios registrales y catastrales.	
Objetivo (Propósito): La población de Morelos cuenta con certeza jurídica de los actos registrales y catastrales sobre sus bienes.	Meta
Promedio de trámites registrales atendidos por día.	300
Promedio de trámites registrales atendidos por día en la Subdirección del Archivo General de Notarías.	30
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Servicios de registro, certificación y consulta de los actos jurídicos relativos a los bienes inmuebles otorgados.	
Porcentaje de servicios realizados en materia de registro, certificación y consulta de los actos jurídicos relativos a los bienes de los ciudadanos.	60 %
Sistema catastral actualizado.	
Porcentaje de actualizaciones realizadas de predios en las bases de datos.	90 %
Programa Presupuestario (PP): R023. Pro Veteranos de la Revolución del Sur.	
Objetivo (Propósito): Las viudas y descendientes zapatistas tienen adecuado ingreso económico y suficiente acceso a los servicios de salud.	Meta
Porcentaje de viudas zapatistas en Morelos beneficiadas de forma integral.	100%
Porcentaje de descendientes zapatistas en Morelos apoyados de forma integral.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Pensión mensual a viudas y descendientes zapatistas otorgada.	
Porcentaje de viudas zapatistas en Morelos con pensión mensual otorgada.	100%
Porcentaje de descendientes de zapatistas en Morelos con pensión mensual otorgada.	100%
Servicios médicos otorgados.	
Porcentaje de personas apoyadas en la solución de conflictos en materia religiosa y acciones a favor de la paz.	100%
Porcentaje de viudas y descendientes con acceso a servicios médicos	100%

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
Modernizar y sistematizar la información registral sumándose a la Agencia de Transformación Digital, para que la ciudadanía tenga acceso a servicios eficientes y expeditos para brindar certeza jurídica.	
Programa Presupuestario (PP): E135. Digital.Morelos.	
Objetivo (Propósito): Las dependencias y secretarías del Poder Ejecutivo Estatal, adoptan la digitalización y simplificación de los trámites y servicios para mejorar la eficiencia, transparencia y reducción de costos en la gestión pública	Meta
Porcentaje de dependencias y secretarías del Poder Ejecutivo Estatal con trámites y servicios digitalizados o simplificados.	20%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Centro de Datos Estatal Morelos implementado.	
Porcentaje de avance realizado en implementación del Centro de Datos Estatal Morelos.	50%
Plataforma digital.morelos operando.	
Porcentaje de trámites o servicios operando en la plataforma digital.morelos.	20%
Sistema Estatal de Ciberseguridad operando	
Porcentaje de avance realizado del Sistema Estatal de Ciberseguridad operando.	50%
Identidad digital única con llave de acceso gubernamental para personas servidoras públicos, realizado	
Porcentaje de servidores públicos que cuentan con identidad digital única y llave de acceso gubernamental.	30%
Trámites y servicios de la Administración Pública Estatal y Paraestatal simplificados.	
Porcentaje de trámites y servicios de la Administración Pública Estatal y Paraestatal simplificados y actualizados.	30%
Programa Presupuestario (PP): E020. Sistematización, administración y resguardo del archivo documental y preservación de la memoria histórica del Estado de Morelos.	
Objetivo (Propósito): Las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo tienen una adecuada administración, resguardo, conservación y sistematización del acervo documental del Estado.	Meta
Porcentaje de secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo que cuentan con la implementación de sus instrumentos de control y consulta archivística.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Capacitación y asesoría en materia archivística en términos de la ley otorgada.	
Porcentaje de servidores públicos capacitados y asesorados en materia archivística.	100%
Porcentaje de capacitaciones otorgadas en términos de la ley en materia de archivos a las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo.	100%
Monitoreos y/o supervisiones en términos de la ley en materia de archivos aplicadas.	
Porcentaje de secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo con monitoreo y/o supervisiones aplicadas.	100%
Archivos documentales de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo conservados y resguardados.	
Porcentaje de archivos documentales de las secretarías, dependencias y entidades del Poder Ejecutivo conservados y resguardados.	100%
Servicio de consulta de los archivos documentales otorgada.	
Porcentaje de consultas de los archivos documentales otorgadas.	100%
Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
5.6 Modernizar y sistematizar la información registral sumándose a la Agencia de Transformación Digital, para que la ciudadanía tenga acceso a servicios eficientes y expeditos para brindar certeza jurídica.	
Programa Presupuestario (PP): E016. Derecho a la identidad y certeza jurídica.	
Objetivo (Propósito): La población tiene certeza jurídica en sus actos registrales.	Meta
Porcentaje de actos registrales realizados.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Inscripción de actos y hechos del estado civil de las personas realizados.	

Porcentaje de nacimientos, matrimonios, divorcios, defunciones, reconocimientos y registros de inserciones de actas extranjeras realizados.	100%
Documentos del Registro Civil expedidos.	
Porcentaje de copias certificadas de actos registrales y expedición o corrección de la Clave Única de Registro de Población (CURP) expedidas.	100%
Trámites y servicios exclusivos de la Dirección General del Registro Civil realizados.	
Porcentaje de trámites y servicios realizados.	100%
Porcentaje de trámites y servicios solicitados y realizados a través de las Caravanas del Pueblo "Territorios de Paz y Buen Vivir"	100%
Trámites con las Oficinas del Registro Civil del Estado de Morelos realizados y atendidos.	
Porcentaje de trámites en materia civil realizados y abastecimiento de papel seguridad atendidos.	100%
Programa Presupuestario (PP): E017. Fomento a la libertad y tolerancia religiosa y construcción de paz.	
Objetivo (Propósito): Agrupaciones y asociaciones religiosas, ministros de culto, feligreses y ciudadanía en general tienen suficiente tolerancia religiosa y construcción de paz.	Meta
Porcentaje de conflictos en materia religiosa atendidos.	100%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	Meta
Asociaciones y agrupaciones religiosas y ciudadanía en general con capacitación y asesorías otorgadas.	
Porcentaje de ministros de culto, representantes legales, enlaces municipales, feligreses y ciudadanía en general capacitada y asesorada.	100%
Tolerancia religiosa fomentada y construcción de paz.	
Porcentaje de personas apoyadas en la solución de conflictos en materia religiosa y acciones a favor de la paz.	100%

Transparencia y rendición de cuentas.

Objetivo estratégico del Plan Estatal de Desarrollo	
5.9 Garantizar la implementación de políticas públicas de rendición de cuentas, transparencia y cero corrupción, para lograr un ejercicio eficiente y eficaz de los recursos públicos en beneficio de toda la población.	
Programa Presupuestario (PP): O089. Transparencia y rendición de cuentas.	
Objetivo (Propósito): La Administración Pública Estatal presenta mecanismos de fiscalización eficientes que garantizan el ejercicio honesto, transparente y de rendición de cuentas de los recursos públicos.	Meta
Tasa de prevalencia de corrupción por cada 100 mil habitantes.	-11%
Estrategias (Componentes) / Indicadores	
Actos de fiscalización concluidos.	
Porcentaje de actos de fiscalización concluidos en el sector paraestatal.	100%
Porcentaje de actos de fiscalización concluidos en el sector central.	100%
Quejas y denuncias atendidas.	
Porcentaje de quejas y denuncias atendidas por actos u omisiones de los servidores públicos.	100%
Servidores públicos sancionados.	
Porcentaje de servidores públicos sancionados.	100%
Capacitación en materia de Contraloría Social y Mejora Gubernamental a comités, beneficiarios y servidores públicos de los 3 niveles de gobierno, otorgada.	
Porcentaje de servidores públicos capacitados en materia de contraloría social y mejora gubernamental	100%
Porcentaje de beneficiarios capacitados en materia de contraloría social y mejora gubernamental.	100%
Porcentaje de comités capacitados en materia de contraloría social y mejora gubernamental.	100%

Anexo 41
Anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes 2026

EJE RECTOR 1
SEGURIDAD, JUSTICIA Y CONSTRUCCIÓN DE PAZ

Programas o acciones que destinan recursos al cumplimiento de los derechos de la infancia por secretaría, dependencia y/o entidad.

SEGURIDAD.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Centro Estatal de Prevención Social de la Violencia y Delincuencia con Participación Ciudadana				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E.124. Prevención del delito con participación ciudadana				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Patrulla Juvenil	C) Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).	3	N/A	N/A	N/A

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Coordinación del Sistema Penitenciario				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E. 123. Dignificación del sistema penitenciario				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Dignificación del sistema penitenciario	C) Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).	1	N/A	N/A	N/A

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo Estatal.

Derechos humanos.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Instituto de la Defensoría Pública del Estado de Morelos(IDEPEM)				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E027 DEFENSORIA PÚBLICA				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Orientación, asesoría y representación a la persona menor de edad sujeta al sistema de justicia para adolescentes	\$ 37,028,114.88	3	\$ 1,921,550.45	5.18 %	2
Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Secretaría Ejecutiva de Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y adolescentes del Estado de Morelos				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E021. Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y adolescentes del Estado de Morelos				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Niñez y adolescencia sin violencia: Garantía, promoción, difusión y fortalecimiento de los derechos humanos como eje transversal de las niñas, niños y adolescentes en el Estado de Morelos, para lograr su desarrollo integral	6,043,795.70	1	6,043,795.70	100	1
Total	43,071,910.58	4	\$ 7,965,346.15	105.18 %	3

a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.
(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.
(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).
Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo Estatal.

EJE RECTOR 3
BIENESTAR PARA EL PUEBLO

Programas o acciones que destinan recursos al cumplimiento de los derechos de la infancia por secretaría, dependencia y/o entidad.

BIENESTAR.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Dirección General de Programas, Proyectos Especiales y Coordinación Interinstitucional				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E111. Programa de infraestructura básica para el bienestar.				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (C)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Fondo de Infraestructura Social para las Entidades	1,80,000	2	65,000	50	3
Visitas interactivas para niñez con discapacidad	50,000	3	50,000	100	Gasto corriente
Empoderamiento Integral a Comunidades Indígenas y Afromexicanas del Estado de Morelos	2,072,390.00	3	207,239.00	10	2
Total	2,302,390.00		322,239.00		

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Secretaría de Bienestar, Instituto Morelense de las Personas Adolescentes y Jóvenes.				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E109. Programa para consolidar el bienestar integral de las juventudes y adolescencias				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (C)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Adolescentes que participan en los cursos y campañas realizadas en materia de prevención y promoción de cuidado de la salud integral.	N/A	3	N/A	N/A	3
Cursos, talleres, pláticas, capacitaciones y/o asesorías impartidas sobre prevención del delito.	N/A	3	N/A	N/A	3
Adolescentes y jóvenes que participan en las conferencias, capacitaciones, talleres y/o asesorías de liderazgo juveniles y estudiantiles	N/A	3	N/A	N/A	3
Total	N/A		N/A		

DOCUMENTO INFORMATIVO

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

EDUCACIÓN.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E047. Capacitación de calidad para y en el trabajo				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Impartición de cursos	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	3	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	0	3

Incubación de negocios	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	3	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	0	3
Certificación de competencias	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	3	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	0	3

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Instituto de la Educación Básica del Estado de Morelos				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E053 Educación Básica Inclusiva y Humanista				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Libros de secundaria	5,460,000.00	3	5,460,000.00	100	1
Mobiliario Escolar	12,394,200.00	1	12,394,200.00	100	1
Programa de Atención Directa a la Escuela	\$7,480,200.00	1	\$7,480,200.00	100	1
Salud femenina en educación básica	4,893,688.80	3	4,893,688.80	100	1
Lentes para alumnos de educación secundaria	\$3,276,000.00	3	\$3,276,000.00	100	1

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Instituto Estatal de Educación para Adultos				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E055. Educación Básica para Adultos				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Educación básica grupo 10-14 años	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	N/A	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	N/A	N/A

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Secretaría de Educación/Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Morelos				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E058.- Educación Profesional Técnica del Estado de Morelos				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Jornadas Educativas Reforzamiento, Salud Mental y Responsabilidad Emocional	C	3	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	N/A	N/A
Jornadas de Hábitos saludables	C	3	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	N/A	N/A
Jornadas de prevención de adicciones	C	3	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	N/A	N/A

			presupuesto específico		
Total					

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E059. Educación de calidad en el Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Becas para el bienestar “Benito Juárez”	(c)*	3	(c)*	(c)*	1
Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Secretaria del Bienestar				

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentes; 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado, sin embargo se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

DOCUMENTO INFORMATIVO

SALUD.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E068. Cuidado integral para la maternidad y la infancia				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (C)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Infancias y Adolescencias Plenas para el Bienestar Comunitario	5,710,063.00	1	5,710,063.00	100%	1

Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E071. Construcción de entornos seguros y armónicos.				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (C)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Brigadas de Salud y Bienestar para el Fortalecimiento Comunitario.	11,987,300.00	1	11,987,300.00	100%	1

(Contempla el fortalecimiento de la vacunación en niños y niñas de 4 a 6 años de edad mediante la aplicación del biológico DPT para la prevención, que corresponderá al 85% del cumplimiento del objetivo e indicador).					
Total	17,697,363.00		17,697,363.00	100%	

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Hospital del Niño Morelense				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E075. Servicios de salud de alta especialidad para la población infantil y adolescente				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (C)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Gasto corriente estatal.	364,654,610.90	1	364,654,610.90	95.7%	
Fondo para atención a la salud contra el cáncer infantil.	10,920,000.00	1	10,920,000.00	2.9%	
Fondo para adquisición de insumos, material de curación y medicamentos para enfermedades propias de pediatría.	5,460,000.00	1	5,460,000.00	1.4%	
Total	381,034,610.90		381,034,610.90	100%	

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Secretaria de Salud / Sistema DIF Morelos
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E078. Desarrollo y Fortalecimiento Familiar S081. Atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad. S080. Atención alimentaria en los primeros 1000 días (lactantes de 6 a 24 meses) S079. Alimentación Escolar S083. Salud y Bienestar Comunitario E084. Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes S086. Programa de Atención a Grupos Prioritarios

Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (C)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
E078. Desarrollo y Fortalecimiento Familiar	\$190,000.33	1	\$190,000.33	100%	1
S081. Atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad. (niñas y niños de 2 a 5 años 11 meses no escolarizados)	\$69'748,565.96	1	\$69'748,565.96	100%	1
S080. Atención alimentaria en los primeros 1000 días y primera infancia	\$49'363,000.49	1	\$49'363,000.49	100%	1
S079. Alimentación Escolar	\$180'991,904.39	1	\$180'991,904.39	100%	1
S083. Salud y Bienestar Comunitario	\$19'044,000.20	1	\$19'044,000.20	100%	1
E084. Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes	19'198,000.74	1	4'799,000.68	25%	1
S086. Programa de Atención a Grupos Prioritarios	\$8'996,000.00	1	\$8'996,000.00	100%	1
Total	\$347'531,472.11	1	\$333'132,472.05	96%	1

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	Comisión Estatal de Arbitraje Médico				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	Arbitraje Médico				
Nombre del programa proyecto y/o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (C)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
Programa Estatal de Salud	7,515,363.36	2	2,270,710.35	30%	3
Total	7,515,363.36	2	2,270,710.35	30%	3

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

CULTURA.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	DIRECCIÓN GENERAL DE FORMACIÓN DE LAS ARTES Y LA CULTURA				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E104. ARTE Y DERECHOS CULTURALES PARA LAS INFANCIAS Y ADOLESCENCIAS				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
AF- INICIACION ARTÍSTICA 2026 -Niños cantores de Morelos	\$40,603.90	1	\$40,603.90	100%	1
AF- INICIACION ARTÍSTICA 2026 - Compañía de Teatro Infantil / Juvenil	\$55,167.46	1	\$55,167.46	100%	1
AF- INICIACION ARTÍSTICA 2026 (Escuela de iniciación Artística Asociada la Instituto Nacional de Bellas Artes y Literatura	\$338,365.85	1	\$338,365.85	100%	1
AF-Casa Lázaro Cárdenas y Casa de Cultura con enfoque infantil en Finca Palmira 2026	\$383,693.64	1	\$268,585.54	70%	1
AF – Desarrollo cultural para el buen vivir de las infancias y adolescencias en el Estado de Morelos 2026	\$520,952.46	1	\$520,952.46	100%	1

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL COMUNITARIO				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E094. CULTURA Y RESILENCIA COMUNITARIA PARA LA COHESIÓN SOCIAL.				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
AF – La Ruta del Tlacuache	\$367,788.97	1	\$147,115.59	40%	1
AF- Centro Cultural Comunitario La Estación	\$539,009.91	1	\$269,504.96	50%	1
AF- Centro Cultural Los Chocolates	\$72,969.62	1	\$36,484.81	50%	1

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto:	DIRECCIÓN GENERAL DE PUBLICACIONES Y FOMENTO A LA LECTURA				
Nombre del Programa Presupuestario (Pp):	E102. FOMENTO A LA LECTURA, LA ESCRITURA Y PUBLICACIONES				
Nombre del programa proyecto o acción.	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Criterio (a)	Monto final destinado a los derechos de la infancia (de acuerdo al criterio utilizado)		Tipo de gasto (b)
			Absoluto (Pesos)	% de cálculo	
AF – Ferias de Libro y Acciones de Fomento a la Lectura en Territorio	\$1,223,410.54	1	\$195,745.69	16%	1
Total	3,541,962.35		1,872,526.27		

DOCUMENTO INFORMATIVO

(a). **Criterios:** 1. Total; 2. Demográfico; 3. Padrón de Beneficiarios o Población Objetivo; y 4. Georreferenciado.

(b). **Tipo de gasto:** 1. Específico; 2. Agentico; y 3. En Bienes públicos y Servicios abiertos.

(c). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la atención de las niñas, niños y adolescentes, pueden variar en función del presupuesto y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las secretarías, dependencias y organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Anexo 40
Anexo transversal para la igualdad de género 2026

EJE RECTOR 1
SEGURIDAD, JUSTICIA Y CONSTRUCCIÓN DE PAZ

Programas o acciones que destinan recursos para fomentar la igualdad de género por secretaría, dependencia y/o entidad.

Seguridad.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Centro Estatal de Prevención Social de la Violencia y Delincuencia con Participación Ciudadana	E124. Prevención del delito con participación ciudadana	Mujeres Constructoras de Paz.	b)	1
Total				

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la igualdad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo Estatal.

Derechos humanos.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Secretaría de las Mujeres/ 15.01 Oficina de la Persona Titular de la Secretaría de las Mujeres	S134. Corazón de mujer	150051 AF - Corazón de Mujer	106,601,404.42	2. A favor
Total			169,933,840.00	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la igual de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Dirección General de Derechos Humanos	E018. Protección a los derechos humanos y no discriminación	Crear un área de denuncia anónima que atienda las quejas y denuncias correspondientes y de acompañamiento ante las demás instancias competentes	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Secretaría Ejecutiva del Sistema de Protección Integral de Niñas, Niños y adolescentes del Estado de Morelos	E019. Protección Integral de los Derechos de Niñas, Niños y adolescentes del Estado de Morelos	Niñez y adolescencia sin violencia: Garantía, promoción, difusión y fortalecimiento de los derechos humanos como eje transversal de las niñas, niños y adolescentes en el Estado de Morelos, para lograr su desarrollo integral	1,586.26	2
Total			1,586.26	

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Secretaría de las Mujeres/ 15.03 Dirección General de Programas y Desarrollo Integral de las Mujeres	S134. Corazón de mujer	150051 AF - Corazón de Mujer	169,933,840.00	2. A favor
Total			169,933,840.00	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la equidad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

DOCUMENTO INFORMATIVO

EJE RECTOR 2 ECONOMÍA PARA EL BIENESTAR

Programas o acciones que destinan recursos para fomentar la igualdad de género por secretaría, dependencia y/o entidad.

Economía.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Instituto Morelense para el Financiamiento al Sector Productivo	Eu45. Financiamiento al sector productivo del Estado.	Mujeres emprendedoras	105,000,000.00	2
04.02.07 Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar	S133 Emprendimiento con Bienestar	Emprendiendo con Bienestar	14,837,220.00	1
04.02.07 Dirección General de la Economía y el Emprendimiento para el Bienestar	S133 Emprendimiento con Bienestar	Impulso a la Economía Social Solidaria para el Buen Vivir.	7,271,175.44	1
Total			127,108,395.44	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la igualdad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo Estatal.

Turismo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Fideicomiso Balneario Agua Hedionda	E093. Balneario Agua Hedionda.	Balneario Agua Hedionda Manantial Único en el Mundo.	\$ 22,678,976.43	Ofrecer al Balneario Agua Hedionda como un Producto Turístico de Primer Nivel y con un Alto Valor que garantice a todas las personas, sin importar sus capacidades o circunstancias disfruten esta experiencia turística de manera segura, cómoda y autónoma..
Total			\$ 22,678,976.43	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la igualdad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo Estatal.

Trabajo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Secretaría de Desarrollo Económico y del Trabajo, Dirección General del Servicio Nacional de Empleo Morelos.	E040. Fortalecimiento Laboral.	Programa de Apoyo al Empleo Morelos (PAE).	b)	2
Total				

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la equidad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

EJE RECTOR 3 BIENESTAR PARA EL PUEBLO

Programas o acciones que destinan recursos para fomentar la igualdad de género por secretaría, dependencia y/o entidad.

Bienestar.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Secretaría de Bienestar, Instituto Morense de Personas Adolescentes y Jóvenes.	E109. Programa para consolidar el bienestar integral de las juventudes y adolescencias	Acciones en medios digital, físicos o auditivos que promuevan acciones de prevención y atención de los temas relacionados con la inclusión e igualdad y derechos sociales.		2
Secretaría de Bienestar, Dirección General de Programas, Proyectos Especiales y Coordinación interinstitucional.	E111. Programa de infraestructura básica para el bienestar.	Fondo de Infraestructura Social para las Entidades (FISE).	40,000.00	2
Secretaría de Bienestar/Instituto de Pueblos y Comunidades Indígenas y Afromexicanas de Morelos.	E130. Empoderamiento a comunidades indígenas y afromexicanas del Estado de Morelos.	Empoderamiento integral a comunidades indígenas y afromexicanas del Estado de Morelos.	2,072,390.00	2
Total			2,112,390.00	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la equidad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Educación.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)

El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos	E047. Capacitación de calidad para y en el trabajo	Impartición de cursos	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos	E047. Capacitación de calidad para y en el trabajo	Incubación de negocios	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
El Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Morelos	E047. Capacitación de calidad para y en el trabajo	Certificación de competencias	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Instituto de la Educación Básica del Estado de Morelos	E053 Educación Básica Inclusiva y humanista	Salud femenina	4,893,688.80	1
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Morelos.	E057. Educación media superior tecnológica, humanista, colaborativa y de excelencia.	Semana de los derechos humanos de las mujeres y perspectiva de género.	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Morelos.	E057. Educación media superior tecnológica, humanista, colaborativa y de excelencia.	Difusión en redes sociales.	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Morelos.	E057. Educación media superior tecnológica, humanista, colaborativa y de excelencia.	Conferencias dirigidas a padres de familia de estudiantes del Colegio.	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Morelos.	E057. Educación media superior tecnológica, humanista, colaborativa y de excelencia.	Conferencias dirigidas a estudiantes del Colegio.	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Morelos	E058.- Educación Profesional Técnica del Conalep Morelos	Capacitaciones y talleres enfocadas a la igualdad de género	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Morelos	E058.- Educación Profesional Técnica del Conalep Morelos	Capacitaciones y talleres enfocadas a la igualdad de género	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Universidad Politécnica del Estado de Morelos	E061. Formación de profesionistas integrales, humanistas, competitivos, éticos, emprendedores y con sentido social.	Capacitación en materia de Igualdad Laboral, No Discriminación y Derechos Humanos.	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	2
Secretaría de Educación / Universidad Tecnológica Emiliano Zapata del Estado de Morelos	E062. Formación de profesionales de alto nivel tecnológico y con sentido humanista.	Auditoría de Vigilancia de la Norma Mexicana NMX-R-025-SCFI-2015 en Igualdad	60,000.00	2

DOCUMENTO INFORMATIVO

		Laboral y No Discriminación.		
Universidad Tecnológica del Sur del Estado de Morelos	E063. Educación superior de calidad y desarrollo sostenible	En relación con el Anexo 40, la Universidad no contempla, en el presente ejercicio, la asignación de recursos específicos para programas, proyectos o acciones orientadas al fomento de la igualdad de género, derivado de las restricciones presupuestales vigentes. No obstante, se prevé realizar las gestiones correspondientes para la solicitud de una ampliación presupuestal que permita, en su caso, considerar la implementación de proyectos o acciones en esta materia. Cabe señalar que, de manera transversal, la Universidad brinda el servicio educativo a 19 estudiantes con algún tipo de discapacidad, atendiendo principios de inclusión y equidad en el acceso a la educación superior.	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	
El Colegio de Morelos	Programa de igualdad de género y cultura de paz.	Plan de trabajo de la unidad de igualdad de género. Plan de trabajo de cultura de paz. Plan de trabajo salud mental.	Esta acción se realiza sin un presupuesto específico	1.
Total			4,953,688.80	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la igualdad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Salud.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos	E068.- Cuidado integral y fomento para la maternidad y la infancia	Enlazando Cuidados para el Buen Vivir: Salud Reproductiva con Equidad, Dignidad y Cuidado Comunitario	42,692,125.00	2
Secretaría de Salud / Servicios de Salud de Morelos	E071.- Construcción de entornos seguros y armónicos.	Unidad de Atención e Identidad para pacientes LGTBQI+	1,500,000.00	1
Total			44,192,125.00	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.
(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).
Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la equidad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Comisión Estatal de Arbitraje Médico	Arbitraje Médico	Programa Estatal de Salud	7,515,363.36	1
Total			7,515,363.36	1

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.
(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).
Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la equidad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto y/o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
356,163Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Morelos	S079. Alimentación Escolar	Alimentación Escolar	180'991,904.39	1
	S080 Atención alimentaria en los primeros 1000 días y Primera Infancia	Atención alimentaria en los primeros 1000 días y Primera Infancia	49'363,000.49	1
	S081 Atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad	Atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad	69'748,565.96	1
	S082 Atención alimentaria a personas en situación de emergencia o desastre	Atención alimentaria a personas en situación de emergencia o desastre	1'797,649.55	1
	S083 Salud y Bienestar Comunitario	Salud y Bienestar Comunitario	10'041,000.20	1
	E084. Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	Procuraduría de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.	19'198,000.70	1
	S086. Programa de atención a grupos prioritarios	Tu sonrisa nos une	2'500,000.00	1
		Atención a población en condiciones de emergencia	\$3'000,000.00	1
		Comedores escolares equipados	3'496,000.00	1
	S087. Apoyos asistenciales en especie a población de atención prioritaria	Apoyos asistenciales en especie a población de atención prioritaria	3'788.000.20	1
S131 Programa DIF Pilares	Equipamiento a los Centros de Desarrollo Comunitarios DIF Pilares.	3'236,000.30	2	
Total			\$356'163,121.79	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la equidad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

Cultura.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)

Dirección General de Fomento a las Artes	E095. Fomento artístico y acceso cultural para el bienestar social.	AF- Apoyo a festivales culturales en el Estado de Morelos	\$9,916,735.08	1
Dirección General de Desarrollo Cultural Comunitario	E094. Cultura y resiliencia comunitaria para la cohesión social	AF- La ruta del tlacuache.	\$367,788.97	1
Dirección General de Publicaciones y Fomento a la Lectura	E102. Fomento a la lectura, la escritura y publicaciones	AF – Ferias de Libro y Acciones de Fomento a la Lectura en Territorio.	\$1,223,410.54	1
Dirección General de Museos y Exposiciones	E096. Museos, Exposiciones y Conservación y resguardo del Patrimonio Artístico	Museo de las Mujeres Zapatistas	\$1,400,000.00	1
Total				

DOCUMENTO INFORMATIVO

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas, proyectos y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la igualdad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.

EJE RECTOR 4 VIDA Y MEDIO AMBIENTE

Programas o acciones que destinan recursos para fomentar la igualdad de género por secretaría, dependencia y/o entidad.

Sustentabilidad.

Secretaría / Unidad Responsable de Gasto	Nombre del Programa Presupuestario (Pp)	Nombre del programa, proyecto y/o acción	Monto total del programa, proyecto o acción (Pesos)	Tipo de acción (a)
Secretaría de Desarrollo Sustentable/ Dirección General de Áreas Naturales Protegidas.	V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.	1.4 Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	1,833,333	1
Secretaría de Desarrollo Sustentable/ Dirección General de Áreas Naturales Protegidas.	V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.	2.4 Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	1,833,333	1
Secretaría de Desarrollo Sustentable/ Dirección General de Áreas Naturales Protegidas.	V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.	3.4 Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	1,833,333	1
Secretaría de Desarrollo Sustentable/ Dirección General de Áreas Naturales Protegidas.	V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.	4.4 Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	1,833,333	1
Secretaría de Desarrollo Sustentable/ Dirección General de Áreas Naturales Protegidas.	V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.	5.4 Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	1,833,333	1

Secretaría de Desarrollo Sustentable/ Dirección General de Áreas Naturales Protegidas.	V116. Áreas naturales protegidas del Estado de Morelos.	7.4 Realización de proyectos productivos sustentables y de conservación.	1,833,333	1
Comisión Estatal del Agua.	E119. Programa Hidráulico.	Evento del 8 de marzo, día internacional de la mujer.	b)	1
Comisión Estatal del Agua.	E119. Programa Hidráulico.	Evento del 25 de noviembre día internacional de la eliminación de la violencia contra la mujer.	b)	1
Comisión Estatal del Agua.	E119. Programa Hidráulico.	Capacitaciones en materia de igualdad de género o eliminación de la violencia contra la mujer.	b)	1
Comisión Estatal del Agua.	E119. Programa Hidráulico.	Evento del 8 de marzo, día internacional de la mujer.	b)	1
Total			10,999,998.00	

(a). Tipo de acción: 1. Acción afirmativa; 2. Acción a favor.

(b). Esta acción se realiza sin un presupuesto específico. (En el caso que dichas acciones no tengan un presupuesto asignado; sin embargo, se ejecutan).

Nota: Los montos financieros de los programas y/o acciones registradas en el presente anexo transversal para la equidad de género, pueden variar en función del presupuesto que se autorice y forman parte del mismo presupuesto contemplado para las Secretarías, Dependencias y Organismos adscritos al Poder Ejecutivo.